ದಿ ಭಾರತ್ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ.

ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿ : ನಂ. 30, 15ನೇ ಅಡ್ಡ ರಸ್ತೆ, 3ನೇ ಬ್ಲಾಕ್, ಜಯನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು – 560 011

51ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ಸೂಚನಾ ಪತ್ರ

ದಿ ಭಾರತ್ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನ 2024–2025ನೇ ಸಾಲಿನ 51ನೆಯ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯನ್ನು **ದಿನಾಂಕ 14–09–2025ನೇ ಭಾನುವಾರ ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 10 ಘಂಟೆಗೆ** ಶ್ರೀ ಕೆ. ಆರ್. ಮರುದೇವಗೌಡ ರಂಗಮಂದಿರ, ಭಾರತ್ ವಿದ್ಯಾಸಂಸ್ಥೆ ಆವರಣ, 16ನೇ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, 4ನೇ ಬ್ಲಾಕ್, ಜಯನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು–560 011. ಇಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ **ಶ್ರೀ ಕೆ. ಎಸ್. ಸುಧಾಕರ್** ಇವರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಸೇರಲಿದೆ. ಸದಸ್ಯರು ದಯಮಾಡಿ ಸಭೆಯ ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಬೇಕಾಗಿ ಪ್ರಾರ್ಥನೆ.

ಕಾರ್ಯಸೂಚಿ

		ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ
1.	**ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ಓದಿ ದಾಖಲು ಮಾಡುವುದು.**	1
2.	**ದಿನಾಂಕ 22–09–2024ರಂದು ನಡೆದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ 50ನೇ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ನಡಾವಳಿಗಳನ್ನು ಓದಿ ದಾಖಲು ಮಾಡುವುದು.**	5–22
3.	**2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ಅನುಮೋದನೆ.**	23–43
4.	**2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಿಂದ ಪರಿಶೋಧಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಹಾಗೂ ಅಂಗೀಕಾರ.**	45–191
5.	**2024–25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಅಂದಾಜಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಆಗಿರುವ ಖರ್ಚನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸುವುದು.**	37–41
6.	**2026–27ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಅಂದಾಜು ಆಯವ್ಯಯ ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವುದು.**	37–42
7.	**2025–26ನೇ ಸಾಲಿನ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಪರಿಗಣನೆ.**	35–36
8.	**ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶಕರಿಂದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸೇವೆಗಳ ಬಳಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲನೆ.**	
9.	**ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ಅವರ ಸಂಬಂಧಿಗಳ ಸಾಲಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲನೆ.**	29
10.	**ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅಪ್ಪಣೆ ಮೇರೆಗೆ ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳು**	

ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಅಪ್ಪಣೆ ಮೇರೆಗೆ
ಜಿ. ವೆಂಕಟೇಶ್
ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ಸ್ಥಳ : ಬೆಂಗಳೂರು
ದಿನಾಂಕ : 22–08–2025

ಸೂಚನೆಗಳು

1. ಸದಸ್ಯರು ಸಭಾ ಭವನದಲ್ಲಿ ಕೂರುವುದಕ್ಕೆ ಮುಂಚೆ ದಯಮಾಡಿ ಹಾಜರಾತಿ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ಸಹಿ ಮಾಡಬೇಕಾಗಿ ವಿನಂತಿ.

2. ಉಪನಿಬಂಧನೆ 24(ಅ) ಪ್ರಕಾರ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಗೆ ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆಯಲು ಸದಸ್ಯರು ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿಯನ್ನು ಹಾಜರುಪಡಿಸುವುದು ಕಡ್ಡಾಯ. ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಗೆ ಆಗಮಿಸುವಾಗ ಮರೆಯದೆ ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿಯನ್ನು ತರಬೇಕಾಗಿ ವಿನಂತಿ.

3. ತಮ್ಮ ಸಲಹೆ/ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಲು ಇಚ್ಛಿಸುವ ಸದಸ್ಯರು ಸಭೆಗೆ 7 ದಿನಗಳ ಮುಂಚೆ ಲಿಖಿತ ಮೂಲಕ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರಿಗೆ ತಲು ಸಬೇಕು. ನಂತರ ಬಂದ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಲು ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ.

4. ವಿಳಾಸ ಬದಲಾವಣೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ತಕ್ಷಣ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ತಮ್ಮ ಹೊಸ ವಿಳಾಸವನ್ನೊಳಗೊಂಡ ಇತ್ತೀಚಿನ ಅಂಗೀಕೃತ ಪುರಾವೆಯನ್ನು ಅರ್ಜಿಯೊಂದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿ ವಿಳಾಸ ಬದಲಾಯಿಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

5. 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿ, ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ ಮತ್ತು ಅದರ ಅನುವರ್ತನೆಯನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಮುದ್ರಿಸಿದ್ದು. ಇದರ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಸದಸ್ಯರು ದಿನಾಂಕ : 08–09–2025 ರಿಂದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಎಲ್ಲಾ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಸಭೆಯ ದಿನದಂದು ಪಡೆಯಬಹುದು.

6. ಬ್ಯಾಂಕಿನ Website : www.bcbbank.in ರಲ್ಲಿ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ಸೂಚನಾ ಪತ್ರ, ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿ ಮತ್ತು ಆಡಿಟ್ ವರದಿಯನ್ನು ವೀಕ್ಷಿಸಬಹುದು.

7. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯವ್ಯಾ ್ತಯ ಹೊರಗೆ ವಾಸಿಸುತ್ತಿರುವಂತಹ ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಸಾಲ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದುದರಿಂದ ಅಂತಹ ಸದಸ್ಯರುಗಳು ತಮ್ಮ ಸದಸ್ಯತ್ವವನ್ನು ತಕ್ಷಣ ರದ್ದುಗೊಳಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.

8. ಸಹಸದಸ್ಯತ್ವವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಸದಸ್ಯರುಗಳು ರೆಗ್ಯೂಲರ್ ಸದಸ್ಯತ್ವಕ್ಕೆ ಪರಿವರ್ತನೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.

9. ಷೇರು ಸರ್ಟಿ ಕೇಟನ್ನು ಪಡೆಯದೇ ಇರುವ ಸದಸ್ಯರು ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಷೇರು ಸರ್ಟಿ ಕೇಟನ್ನು ಪಡೆಯಬೇಕಾಗಿ ವಿನಂತಿ.

10. ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಹಾಗೂ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದ ಪ್ರತಿಭಾವಂತ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ಉತ್ತೇಜನ ಧನ ಸಹಾಯ ನೀಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, 2025–26ನೇ ಸಾಲಿನ ಮೇ–ಜೂನ್ ತಿಂಗಳಿನಲ್ಲಿ ನಡೆದ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಹಾಗೂ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದ ಮಕ್ಕಳು .ಯು.ಸಿ. 2ನೇ ವರ್ಷದ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಪದವಿ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಥಮ ಪ್ರಯತ್ನದಲ್ಲಿ ಶೇ. 85ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಅಂಕ ಪಡೆದಂತಹವರು ಹಾಗೂ ರಾಷ್ಟ್ರ ಮಟ್ಟದ ಕ್ರೀಡಾ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಪ್ರಶಸ್ತಿ ಪಡೆದವರು ಈ ಉತ್ತೇಜನ ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರಾಗಿದ್ದು ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯ ದಿನಾಂಕಕ್ಕೆ 7 ದಿವಸಗಳ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಸದಸ್ಯತ್ವದ ದಾಖಲೆ ಹಾಗೂ ಅಂಕಪಟ್ಟಿ ಸಹಿತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರಿಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದು.

11. **ಮರಣೋತ್ತರ ಪರಿಹಾರ ನಿಧಿಯನ್ನು ಸದಸ್ಯರು ಮರಣ ಹೊಂದಿದ ಒಂದು ವರ್ಷದೊಳಗಾಗಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದರೆ ಮಾತ್ರ ಈ ಪರಿಹಾರ ನಿಧಿಗೆ ವಾರಸುದಾರರು ಅರ್ಹರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.**

12. ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ನೀಡುವ ಬಡ್ಡಿಗೆ Sec.194A (3) (V) of Income Tax Act 1961 ಪ್ರಕಾರ T.D.S. ನಿಂದ ವಿನಾಯತಿ ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹ ಸದಸ್ಯರು/ಗ್ರಾಹಕರು ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಫಾರಂ ನಂ. 15ಜಿ/ಹೆಚ್‌ನಲ್ಲಿ ಪಾನ್ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಈ ಕೂಡಲೇ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ. ಇದನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಾರ್ಷಿಕವಾಗಿ ಸಾಮಾನ್ಯರಿಗೆ ರೂ 50,000/– ಮತ್ತು ಹಿರಿಯ ನಾಗರೀಕರಿಗೆ ರೂ.1,00,000/–ಗಳ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು ಪಡೆಯುವ ಬಡ್ಡಿ ಮೇಲೆ ಶೇ.10 ರಂತೆ ಟಿ.ಡಿ.ಎಸ್. ಕಡಿತಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದು. ರೂ.2,50,000/– ವರೆಗಿನ ಬಡ್ಡಿ ಆದಾಯಗಳಿಸುವಂತಹವರು 15G ಮತ್ತು 60 ವರ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟವರು ರೂ.3,00,000/– ವರೆಗಿನ ಬಡ್ಡಿ ಆದಾಯ ಗಳಿಸಿದಲ್ಲಿ 15H ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿವರಗಳಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಅಥವಾ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಪರ್ಕಿಸಲು ಈ ಮೂಲಕ ವಿನಂತಿಸಲಾಗಿದೆ.

13. ಬ್ಯಾಂಕು IFSC No.ಪಡೆದಿದ್ದು IBKL0008BCB ಆಗಿರುತ್ತದೆ. NEFT/RTGS ಸೌಲಭ್ಯ ಒದಗಿಸುತ್ತಿದೆ ಇದರಿಂದ ಬೇರೆ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಖಾತೆಗಳಿಂದ ಹಣವನ್ನು NEFT/RTGS ಮೂಲಕ ತಮ್ಮ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಬಹುದು ಮತ್ತು ತಮ್ಮ ಖಾತೆಗಳಿಂದ ಬೇರೆ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಸಹ ವರ್ಗಾಯಿಸಬಹುದು. ಬೇರೆ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ ನೆಟ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಸೌಲಭ್ಯ ಹೊಂದಿದ್ದರೆ ಆ ಖಾತೆಗಳಿಂದ ತಮ್ಮ ಮೊಬೈಲ್ ಫೋನ್ ಮೂಲಕ ತಮ್ಮ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಹಣವನ್ನು ವರ್ಗಾಯಿಸಬಹುದು. ಈ ಸೌಲಭ್ಯ ಪಡೆಯಲು ವಿನಂತಿ. ಉಳಿತಾಯ/ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿನ ವ್ಯವಹಾರಗಳಿಗೆ SMS Alert ಪಡೆಯಲು ಸದಸ್ಯರು ತಮ್ಮ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾಗಿ ವಿನಂತಿ.

14. ಸಾಲಗಾರರು ಸಾಲದ ಕಂತುಗಳನ್ನು ಬಡ್ಡಿ ಸಹಿತ ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು ನಿಗಧಿತ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿಯಲ್ಲಿ ಶೇ. 1ರಂತೆ ಬಡ್ಡಿ ರಿಯಾಯತಿ ನೀಡಲಾಗುವುದು. ಆಯಾ ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ತಕ್ಷಣ ಈ ರಿಯಾಯಿತಿಯನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಕೋರಿದೆ.

15. ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಯಮಾನುಸಾರ 10 ವರ್ಷಕ್ಕೂ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರದ ಎಲ್ಲಾ ತರಹದ ಠೇವಣಿ ಖಾತೆಗಳ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ DEAF ಖಾತೆಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಬೇಕಾಗಿದ್ದು, ಸದಸ್ಯರು ಇದನ್ನು ಗಮನಿಸಿ ತಮ್ಮ ಠೇವಣಿ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಚಾಲ್ತಿ ಮಾಡುವಂತೆ ಮನವಿ ಮಾಡಿದೆ.

16. ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ಪ್ರಕಾರ ಎಲ್ಲಾ ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು ಕೆ.ವೈ.ಸಿ. ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ತಮ್ಮ ಸದಸ್ಯತ್ವದ/ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಗೆಳಿಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾಗಿದ್ದು, ಸಲ್ಲಿಸದೇ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ಖಾತೆ ನಿಷ್ಕ್ರೀಯ ಖಾತೆಗಳಾಗುತ್ತದೆ. ಆದುದರಿಂದ ಇದುವರೆವಿಗೂ ಕೆ.ವೈ.ಸಿ. ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸದೆ ಇರುವ ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು ತಮ್ಮ ಇತ್ತೀಚಿನ ಪಾಸ್ ಪೋರ್ಟ್ ಅಳತೆಯ 2 ಭಾವಚಿತ್ರ, ಆಧಾರ್ ಕಾರ್ಡ್ ಮತ್ತು ಪಾನ್ ಕಾರ್ಡ್ ಜೆರಾಕ್ಸ್ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ನೀಡಬೇಕಾಗಿ ಕೋರಿದೆ.

17. ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ 1959 ಮತ್ತು ನಿಯಮ 1960ಕ್ಕೆ ಮಾಡಿರುವ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳಿಗನುಸಾರವಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗೆ ಸಮಗ್ರ ತಿದ್ದುಪಡಿಯಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಮುಂಬರುವ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಸುಸ್ತಿದಾರರಲ್ಲದ ಸದಸ್ಯರು ಮತ ಚಲಾಯಿಸಲು ಉಪನಿಬಂಧನೆ 44ರ ರೀತಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಅರ್ಹತೆಗಳನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

1) ಹಿಂದಿನ ಐದು ಸಹಕಾರ ವರ್ಷಗಳ ಪೈಕಿ ಯಾವುದೇ ಎರಡು ಸಹಕಾರ ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನು ಉಪನಿಬಂಧನೆ 20ರಲ್ಲಿ ನಿರ್ಧಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ಕನಿಷ್ಠ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.

ಅ) ಸದಸ್ಯನು ಕನಿಷ್ಠ ಷೇರು ಮೊಬಲಗು ರೂ.500/– ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

ಆ) ಸದಸ್ಯನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕ ಕನಿಷ್ಠ ಠೇವಣಿಯು ರೂ.2.500/– ಅಥವಾ ಸದಸ್ಯನು ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕು ನಿರ್ಧರಿಸಿದ ಮಿತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಸದಸ್ಯನ ಕೋರಿಕೆಯ ಮೊತ್ತ.

ಇ) ಸದಸ್ಯನು ತನ್ನ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ ಅಥವಾ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ನಡೆಸಬೇಕಾದ ಕನಿಷ್ಠ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯು 2 ಇರತಕ್ಕದ್ದು

2) ಉ) ಕಳೆದ 5 ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಗಳ ಪೈಕಿ ಎರಡು ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಗಳಿಗೆ ಹಾಜರಾಗಲು ತಪ್ಪುವ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಒಂದು ವರ್ಷದ ಅವಧಿಗೆ ಮತ ಚಲಾಯಿಸುವ ಹಕ್ಕು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

ಊ) ಹಿಂದಿನ ಐದು ಸಹಕಾರ ವರ್ಷಗಳ ಪೈಕಿ ಯಾವುದೇ ಎರಡು ಸಹಕಾರ ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ಕನಿಷ್ಠ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲು ತ್ಪದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಒಂದು ವರ್ಷದ ಅವಧಿಗೆ ಮತ ಚಲಾಯಿಸುವ ಹಕ್ಕು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿರುವ ಅಂಶಗಳನ್ನು ತಾವು ಗಮನಿಸಿ ತಮ್ಮ ಮೂಲ ಷೇರು ಮೊಬಲಗು ರೂ.500/–ಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ವ್ಯತ್ಯಾಸದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ತಕ್ಷಣ ಪಾವತಿಸಬೇಕೆಂದು ಹಾಗೂ ಕನಿಷ್ಠ ಸೇವಾ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಮನವಿ ಮಾಡಿದೆ.

ಇನ್ನೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾಹಿತಿ ಬೇಕಾದಲ್ಲಿ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯ ಷೇರು ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಖುದ್ದಾಗಿ ಅಥವಾ ದೂರವಾಣಿ ಮುಖಾಂತರ ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆಯಲು ವಿನಂತಿ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಎಲ್ಲಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿರುವ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಂಡಿರುತ್ತಾರೆ.

ಸಭೆಯ ದಿನದಂದು ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 9 ರಿಂದ 10 ಘಂಟೆಯವರೆಗೆ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಉಪಹಾರವನ್ನು ಏರ್ಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ದಿ ಭಾರತ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ.

ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿ : ನಂ.30, 15ನೇ ಅಡ್ಡ ರಸ್ತೆ, 3ನೇ ಬ್ಲಾಕ್,
ಜಯನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು-560 011

****

50ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ನಡಾವಳಿಗಳು

ದಿನಾಂಕ : 22.09.2024 ನೇ ಭಾನುವಾರ ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 10.30 ಘಂಟೆಗೆ ಶ್ರೀ ಕೆ.ಆರ್. ಮರುದೇವಗೌಡ ರಂಗಮಂದಿರ, ಭಾರತ್ ವಿದ್ಯಾಸಂಸ್ಥೆ ಆವರಣ, 16ನೇ ಮುಖ್ಯರಸ್ತೆ, 4ನೇ ಬ್ಲಾಕ್, ಜಯನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು-560 011. ಇಲ್ಲಿ ಭೌತಿಕ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯ ಮೂಲಕ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಸ್.ಸುಧಾಕರ್ ರವರ ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ನಡೆದ 50ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ನಡಾವಳಿಗಳು.

ಭೌತಿಕ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿದ್ದ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆ : 4014

ಪ್ರಾರ್ಥನೆ :

ಶ್ರೀಮತಿ ಬಿ.ಸಿ. ಮೈಥಿಲಿರವರಿಂದ ಪ್ರಾರ್ಥನೆ ಹಾಗೂ ಕುವೆಂಪುರವರ ನಾಡಗೀತೆಯೊಂದಿಗೆ ಸಭೆಯು ವಿದ್ಯುಕ್ತವಾಗಿ ಆರಂಭಗೊಂಡಿತು.

ವಿಷಯ 1 : ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ಓದಿ ದಾಖಲು ಮಾಡುವುದು :

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳಾದ ಶ್ರೀ ಜಿ. ವೆಂಕಟೇಶ್ ರವರು 2023-2024ನೇ ಸಾಲಿನ 50ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ಸೂಚನಾ ಪತ್ರವನ್ನು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಓದಿದರು. ಇದನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡಲು ಒಪ್ಪಿಗೆ ಸೂಚಿಸಬೇಕೆಂದು ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಕೋರಿದರು.

ಸೂಚನಾ ಪತ್ರವನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡಬಹುದೆಂದು ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ನಂಜುಂಡಪ್ಪರವರು ಸೂಚಿಸಿದರು. ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ರಾಜುರವರು ಅನುಮೋದಿಸಿದರು. ನಂತರ ಸಭೆಯು ಸೂಚನಾ ಪತ್ರವನ್ನು ಓದಿ ದಾಖಲು ಮಾಡಲು ತನ್ನ ಒಪ್ಪಿಗೆ ನೀಡಿತು. ದಾಖಲು ಮಾಡಲಾಯಿತು.

ಗತಿಸಿದ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಶ್ರದ್ಧಾಂಜಲಿ ಸಮರ್ಪಣೆ :

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾಜಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮತ್ತು ಹಾಲಿ ನಿರ್ದೇಶಕರಾಗಿದ್ದ ಶ್ರೀ . ನರಸಿಂಹಮೂರ್ತಿರವರು ದಿನಾಂಕ : 28-03-2024 ರಂದು ದೈವಾಧೀನರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಇವರ ಆತ್ಮಕ್ಕೆ ಶಾಂತಿ ಕೋರಿ ಅವರ ಕುಟುಂಬಕ್ಕೆ ಸಂತಾಪ ಸೂಚಿಸುವುದು ನಮ್ಮೆಲ್ಲರ ಆದ್ಯ ಕರ್ತವ್ಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ 2023-24ನೇ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ದೈವಾಧೀನರಾದ 169 ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಆತ್ಮಕ್ಕೆ ಶಾಂತಿ ಕೋರಿ ಅವರ ಕುಟುಂಬ ವರ್ಗಕ್ಕೆ ಸಂತಾಪ ಸೂಚಿಸಿಸುವುದು ನಮ್ಮೆಲ್ಲರ ಆದ್ಯ ಕರ್ತವ್ಯವಾಗಿರುತ್ತದೆಂದು ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು. ದೈವಾಧೀನರಾದ 169 ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಹೆಸರನ್ನು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಓದಲಾಯಿತು. ಸಭೆಯು

ಎದ್ದು ನಿಂತು ಎರಡು ನಿಮಿಷಗಳ ಕಾಲ ಮೌನವನ್ನು ಆಚರಿಸಿ ಅಗಲಿದ ಮಾಜಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಹಾಗೂ ಹಾಲಿ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ . ನರಸಿಂಹಮೂರ್ತಿರವರಿಗೆ ಮತ್ತು ಅಗಲಿದ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಶ್ರದ್ಧಾಂಜಲಿ ಸಮ ಸಿತು.

ಸ್ವಾಗತ ಭಾಷಣ :

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಸ್.ಸುಧಾಕರ್‌ರವರು ದಿ ಭಾರತ್ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ 2023–2024ನೇ ಸಾಲಿನ 50ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಗೆ ಭಾಗವಹಿಸಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಗೌರವಾನ್ವಿತ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಪರವಾಗಿ ಮತ್ತು ವೈಯಕ್ತಿಕವಾಗಿ ಹೃತ್ಪೂರ್ವಕ ಸ್ವಾಗತವನ್ನು ಕೋರಿದರು.

ದಿನಾಂಕ 21–08–1974ರಂದು ಸಹಕಾರ ರತ್ನ ದಿವಂಗತ ಸನ್ಮಾನ್ಯ ಶ್ರೀ ಬಿ. ಎಲ್. ಲಕ್ಕೇಗೌಡರಿಂದ ಸ್ಥಾ ತವಾಗಿ ದಿನಾಂಕ 03–01–1975ರಲ್ಲಿ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ನಡೆಸಲು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ ಬ್ಯಾಂಕ್ ವತಿಯಿಂದ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದು ದಿನಾಂಕ 27–03–1975ರಲ್ಲಿ ತನ್ನ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕು 49 ವರ್ಷಗಳ ಸೇವೆಯನ್ನು ಪೂರೈಸಿ 50ನೇ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಕಾಲಿಟ್ಟಿದೆ. ಈ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹುಟ್ಟು ಮತ್ತು ಬೆಳವಣಿಗೆಗೆ ಕಾರಣಕರ್ತರಾದ ಸಂಸ್ಥಾಪಕರಾದ ಸಹಕಾರ ರತ್ನ ಶ್ರೀ ಬಿ. ಎಲ್. ಲಕ್ಕೇಗೌಡರವರನ್ನು ಸ್ಮರಿಸುವುದು ನಮ್ಮ ನಿಮ್ಮೆಲರ ಆದ್ಯ ಕರ್ತವ್ಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರುಗಳು ನೀಡಿದ ಸಲಹೆಯಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಂಸ್ಥಾಪಕರಾದ ಸಹಕಾರ ರತ್ನ ಶ್ರೀ ಬಿ. ಎಲ್. ಲಕ್ಕೇಗೌಡರ ಕಂಚಿನ ಪುತ್ಥಳಿಯನ್ನು ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯ ಮುಂಭಾಗದಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾ ಸಲಾಗಿದ್ದು, ಪುತ್ಥಳಿಯನ್ನು ಇಂದು ಬೆಳಿಗ್ಗೆ ಅನಾವರಣಗೊಳಿಸಿರುವುದು ತುಂಬಾ ಸಂತೋಷದ ವಿಷಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

49ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲಿ ನೀಡಿದ್ದ ಭರವಸೆಗಳಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕನ್ನು ಬಿ ಗ್ರೇಡ್‌ನಿಂದ ಎ ಗ್ರೇಡ್‌ಗೆ ತರಲಾಗಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ನಿವ್ವಳ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಯ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಶೇ 6 ರೊಳಗೆ ತರುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದ್ದು, ಅದರಂತೆ ಶೇ.5.65ಕ್ಕೆ ತರಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ನಿವ್ವಳ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಯ ಪ್ರಮಾಣ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಶೇ.6ರ ಮಿತಿಯೊಳಗಿರುತ್ತದೆ.

2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ ದಿನಾಂಕ 31.03.2024ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಪಾವತಿಯಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ರೂ.9.78 ಕೋಟಿ, ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟ ನಿಧಿ ರೂ.76.26 ಕೋಟಿ, ಠೇವಣಿಗಳು ರೂ.338.86 ಕೋಟಿ, ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು ರೂ.181.98 ಕೋಟಿ, ಹೂಡಿಕೆಗಳು ರೂ.191.38 ಕೋಟಿ, ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ ರೂ. 416.77 ಕೋಟಿಗಳನ್ನು ತಲು ರುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಒಟ್ಟು ವ್ಯವಹಾರ ರೂ. 520.84 ಕೋಟಿಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಕಳೆದ ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ದಿನಾಂಕ 31.03.2024ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಒಟ್ಟು ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಯ ಪ್ರಮಾಣ ಶೇ.5.22ರಷ್ಟು ಕಡಿಮೆಯಾಗಿ ಶೇ.14.18 ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ನಿವ್ವಳ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಯ

ಪ್ರಮಾಣ ಶೇ.6.69ರಷ್ಟು ಕಡಿಮೆಯಾಗಿ ಶೇ. 5.65 ರಷ್ಟಾಗಿರುತ್ತದೆ. 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕು ಒಟ್ಟು ರೂ. 5.03 ಕೋಟಿಗಳ ಲಾಭ ಗಳಿಸಿದ್ದು, ಎಲ್ಲಾ ಅವಕಾಶ ಮಾಡಿದ ನಂತರ ರೂ. 3.89 ಕೋಟಿಗಳ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ ಗಳಿಸಿರುತ್ತದೆ. ಆದರೆ ಕಾರ್ವಿ ಕಮರ್ಷಿಯಲ್ ಪೇಪರ್ಸ್‌ನಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಿರುವ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಆರ್.ಬಿ.ಐ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ 2020–21ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ.25.10 ಕೋಟಿಗಳಷ್ಟು ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿದ್ದರಿಂದ ಬ್ಯಾಂಕು ಮುಂದುವರೆದ ನಷ್ಟದಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.

ಕಾರ್ವಿ ಕಮರ್ಷಿಯಲ್ ಪೇಪರ್ಸ್‌ನಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಿರುವ ಮೊತ್ತವನ್ನು ವಾಪಸ್ಸು ಪಡೆಯಲು ಮಾನ್ಯ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ವಿ ಕಂಪನಿಯ ಮೇಲೆ ಕ್ರಿಮಿನಲ್ ಕೇಸ್ ಮತ್ತು ರಿಕವರಿ ಸೂಟ್ ಹಾಕಲಾಗಿದೆ. ಮಾನ್ಯ ಹೈದರಾಬಾದ್ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ರಿಕವರಿ ಸೂಟ್ ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆಯುತ್ತಿದೆ. ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಿರುವ ಮೊತ್ತವನ್ನು ವಾಪಸ್ ಪಡೆಯಲು ಎಲ್ಲಾ ಕಾನೂನಾತ್ಮಕ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.

2024–25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಯ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಶೇ.10ರೊಳಗೆ ತಂದು ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೊಳಿಸಿ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಒಟ್ಟು ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಿಕೊಂಡು ಆದಾಯವನ್ನು ವೃದ್ಧಿಗೊಳಿಸಲು ಸಾಲ ಮೇಳವನ್ನು ಆಯೋಜಿಸಲಾಗಿದ್ದು ಈ ಮೇಳದಲ್ಲಿ ಈಗಾಗಲೇ ರೂ. 8 ಕೋಟಿಗಳ ಸಾಲವನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದ್ದು, ಇನ್ನೂ ಅಂದಾಜು ರೂ.10 ಕೋಟಿಗಳ ಸಾಲದ ಅರ್ಜಿಗಳು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿರುತ್ತವೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಈಗಾಗಲೇ ಅರ್ ಟಿ ಜಿ ಎಸ್/ ನೆಫ್ಟ್ ಮತ್ತು ಐಎಂ ಎಸ್ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ನೀಡುತ್ತಿದ್ದು, ಇದರ ಪ್ರಯೋಜನವನ್ನು ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕಾಗಿ ವಿನಂತಿ. ಹಾಗೆಯೇ ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು/ಗ್ರಾಹಕರುಗಳಿಗೆ ಎಟಿಎಂ ರೂಪೆ ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್‌ಗಳನ್ನು ನೀಡುತ್ತಿದ್ದು, ಇದರ ಪ್ರಯೋಜನವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ವಿನಂತಿಸಿದರು.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವ್ಯವಹಾರಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಪೂರ್ಣ ಸಹಕಾರ ಮತ್ತು ಬೆಂಬಲವನ್ನು ನೀಡಿದ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಎಲ್ಲಾ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗೂ ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ಈ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಹೃತ್ಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ಅಭಿನಂದಿಸಿದರು.

2023–24ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿಭಾ ಪುರಸ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಆಯ್ಕೆಯಾಗಿರುವ ಸದಸ್ಯರ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಪರವಾಗಿ ಅಭಿನಂದನೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದರು.

ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿ, ಆಡಿಟ್ ವರದಿ ಮತ್ತು ಅದರ ಅನುವರ್ತನಾ ವರದಿ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯಸೂಚಿಯಲ್ಲಿರುವ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಅವುಗಳಿಗೆ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಕೊಟ್ಟು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಇನ್ನೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಕೆಲಸ ಮಾಡಿ ಬ್ಯಾಂಕನ್ನು ಉತ್ತಮ ಮಟ್ಟಕ್ಕೆ ತರಲು ತಮ್ಮ ಅಮೂಲ್ಯ ಸಲಹೆ/ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ನೀಡಿ ಸಭೆಯ ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳನ್ನು ಸುಗಮವಾಗಿ ನಡೆಸಿಕೊಡಬೇಕೆಂದು ಮತ್ತು ತಮ್ಮ ಸಹಕಾರ ಹಾಗೂ ಬೆಂಬಲ ನೀಡಬೇಕೆಂದು ವಿನಯಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ವಿನಂತಿಸಿದರು.

ವಿಷಯ –2: ದಿನಾಂಕ 24–09–2023ರಂದು ನಡೆದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ 49ನೇ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ನಡಾವಳಿಗಳನ್ನು ಓದಿ ದಾಖಲು ಮಾಡುವುದು.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ. ಎಸ್. ಸುಧಾಕರ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ ದಿನಾಂಕ 24-09-2023ರಂದು ನಡೆದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ 49ನೇ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ನಡಾವಳಿಗಳನ್ನು ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 5ರಿಂದ 22ರವರೆಗೆ ಮುದ್ರಿತವಾಗಿದ್ದು, ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಈಗಾಗಲೇ ಓದಿರುತ್ತೀರಿ. ಇದನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡಲು ಒಪ್ಪಿಗೆ ಸೂಚಿಸಬೇಕೆಂದು ಕೋರಿದರು. ಇದನ್ನು ಓದಿ ದಾಖಲು ಮಾಡಬಹುದೆಂದು ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಜನಾರ್ಧನಯ್ಯರವರು ಸೂಚಿಸಿದರು. ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ವಿ.ಕೆ ರಾಜುರವರು ಅನುಮೋದಿಸಿದರು. ನಂತರ ಸಭೆಯು ದಿನಾಂಕ 24-09-2023ರಂದು ನಡೆದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ 49ನೇ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ನಡಾವಳಿಗಳನ್ನು ಓದಿ ದಾಖಲು ಮಾಡಲು ತನ್ನ ಒಪ್ಪಿಗೆ ನೀಡಿತು. ದಾಖಲು ಮಾಡಲಾಯಿತು.

ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಮುಂದುವರೆದು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ 3ರಿಂದ 10ರ ವರೆಗಿನ ಕಾರ್ಯಸೂಚಿಗಳನ್ನು ಸಭೆಯ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಮೇರೆಗೆ ಒಟ್ಟಿಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಚರ್ಚಿಸಬೇಕೆಂದು ಸಭೆಗೆ ಮನವಿ ಮಾಡಿಕೊಂಡರು.

ಶ್ರೀ ರಾಮೇಗೌಡ ಸಿ. [ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ: 20714) ಇವರು ಮಾತನಾಡಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರೇ 50ನೇ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ದಿ ಭಾರತ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ. ಕಾಲಿಟ್ಟಿದೆ. ಈ ಸಲುವಾಗಿ ನಮಗೆ ಶ್ರೀ ಲಕ್ಕೇಗೌಡರ ನೆನ ನ ಕಾಣಿಕೆಯಾಗಿ 5 ಗ್ರಾಂ ಚಿನ್ನ ಕೊಡಬೇಕಾಗಿ ಕಳಕಳಿಯಿಂದ ಮನವಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುತ್ತೇನೆ. ಲಾಭ ಬಂದ ಮೇಲೆ ಕೊಡಿ, ಈಗೇನೂ ಕೊಡಬೇಡಿ, ಈ ಸಾರಿ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಮಾತ್ರ ಕೊಡಿ ಎಲ್ಲಾ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿಯೂ ಕೊಡುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. ನಾನು 40 ವರ್ಷದಿಂದ ಸದಸ್ಯನಾಗಿದ್ದೀನಿ ಹಾಗೆಯೇ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಒಂದು ಎಟಿಎಂ ಯಂತ್ರವನ್ನು ಇಡಿ. ಬೇರೆ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಯಾಕೆ ಹೋಗಬೇಕು ದಯವಿಟ್ಟು ಇದಕ್ಕೆ ಸಹಕರಿಸಬೇಕಾಗಿ ವಿನಂತಿ. ನಮ್ಮ ಡೈರೆಕ್ಟರುಗಳು ತುಂಬಾ ಚೆನ್ನಾಗಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತಾರೆ. ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೂ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಕೊಡಿ ಅವರು ನಮ್ಮ ತರಹವೇ ಇರಬೇಕು ಎಂದು ತಿಳಿಸಿ ಎಲ್ಲರಿಗೂ ಧನ್ಯವಾದಗಳನ್ನು ಅ ಸಿದರು.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಜನಾರ್ಧನಯ್ಯ ನವರು ಮಾತನಾಡಿ ವೇದಿಕೆಯ ಮೇಲೆ ಕುಳಿತಿರುವ ಅಧ್ಯಕ್ಷರೇ, ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳೇ ಹಾಗೂ ಸದಸ್ಯರುಗಳೇ ನಮಸ್ಕಾರಗಳು. ಮೊದಲಿಗೆ ನಮ್ಮ ವೇತನ ಈ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮೂಲಕ ಬಟವಾಡೆ ಆಗುತ್ತಿತ್ತು. ನಿವೃತ್ತಿಯ ನಂತರ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ವಹಿವಾಟು ಕಡಿಮೆಯಾಗಿ ಸಭೆಗೆ ಆಗಾಗ ಬಂದು ಹೋಗುತ್ತಿರುತ್ತೇವೆ. ಆದರೆ ಈ ಬಾರಿ ನೋಟಿಸ್ ಕಳುಹಿಸಿದ್ದಾರೆ. ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ 5 ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ 2 ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾಗಬೇಕು ಅಥವಾ 2 ಬಾರಿ ಹಣವನ್ನು ಹಾಕಿ ತೆಗೆಯಬೇಕು ಅಂತ ಹೇಳಿದ್ದಾರೆ. ಕೋವಿಡ್ ಇದ್ದ ಕಾರಣ ಸುಮಾರು 3 ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಹಾಜರಾಗಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗಲಿಲ್ಲ. ಆನ್‌ಲೈನ್ ಸಭೆಗೂ ಹಾಜರಾಗಲು ನೆಟ್‌ವರ್ಕ್ ಸಮಸ್ಯೆ ಇತ್ತು ಹಾಗೆಯೇ ಅದರ ಲಿಂಕ್ ಬಗ್ಗೆಯೂ ಸರಿಯಾಗಿ ಗೊತ್ತಿರಲಿಲ್ಲ. ಆದ ಕಾರಣ ತಾವುಗಳು ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘದ ಅಧೀಕ್ಷಕರಿಗೆ ಪತ್ರ ಬರೆದು ಈ ಒಂದು ಬಾರಿಗೆ ಪರಿಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವಂತೆ ಮನವಿ ಮಾಡಿ ನಮಗೆ ಮಾಹಿತಿ ತಿಳಿಸಬೇಕಾಗಿ ವಿನಂತಿಸುತ್ತಾ ದಯವಿಟ್ಟು ಇದನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಎಂದು ತಿಳಿಸುತ್ತಾ ನನ್ನ ಮಾತನ್ನು ಮುಗಿಸುತ್ತಿದ್ದೇನೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

*ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಗಂಗಾಧರಯ್ಯ (ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ: 2844) ನವರು ಮಾತನಾಡಿ ಕಳೆದ ಬಾರಿ ಎನ್. .ಎ ಬಗ್ಗೆ ಸವಿಸ್ತಾರವಾಗಿ ಚರ್ಚೆ ನಡೆದಿತ್ತು. ಆ ಚರ್ಚೆಗೆ ತಕ್ಕಂತೆ ಈಗ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರ ಪರಿಶ್ರಮದಿಂದ ಎನ್. .ಎ ಯನ್ನು ಶೇ.5.6ಕ್ಕೆ ಇಳಿಸಿದ್ದಾರೆ. ಇದೊಂದು ಬಹಳ ಸಂತೋಷವಾದ ವಿಚಾರ. ಮತ್ತೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ವರದಿಯಲ್ಲಿಯೂ ಸಹ "ಬಿ" ಗ್ರೇಡ್‌ನಿಂದ "ಎ" ಗ್ರೇಡ್‌ಗೆ ಬಡ್ತಿ ಹೊಂದಿದೆ ಈ 2 ಅಂಶಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ ತಮ್ಮೆಲ್ಲರ ಪರವಾಗಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯನ್ನು ಅಭಿನಂದಿಸುತ್ತೇನೆ. ಕಳೆದ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಾನು 3 ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಕೇಳಿದ್ದೆ. ಪುಟ 14–15ರಲ್ಲಿ ಆ ಮೂರಕ್ಕೂ ಇಲ್ಲೆಲ್ಲೂ ಸವಿವರವಾದ ಉತ್ತರ ಇಲ್ಲ ಅದಕ್ಕೆ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಣ ಕೊಡಬೇಕು.

1) ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಚಾಲ್ತಿಗೆ ತರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ

2) ಗೂಗಲ್ ಪೇ & ಫೋನ್ ಪೇಗಳ ಬಗ್ಗೆ

3) ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು ವಾರ್ಷಿಕ ಸಭೆಗೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಹಾಜರಾಗದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಣ ನೀಡಬೇಕಾಗಿ ಮನವಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುತ್ತೇನೆ, ನಮಸ್ಕಾರಗಳು ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ಶ್ರೀ ಆರ್.ಕೆ ಪಂಡರೀನಾಥ [ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಸಂಖ್ಯೆ –11382) ಇವರು ಮಾತನಾಡಿ ಮಾನ್ಯರೇ, ಪ್ರತಿವರ್ಷ ತಿಂಡಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಅವ್ಯವಸ್ಥೆಯಿಂದ ಕೂಡಿರುತ್ತಿತ್ತು. ಈ ಬಾರಿ ತುಂಬಾ ಚೆನ್ನಾಗಿದೆ. ಅದಕ್ಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿ ಹಾಗೂ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಿಗೆ ಅಭಿನಂದನೆಗಳು.

*ಕಾರ್ವೆ ಹಾಗೂ ಕೆಲವು ಸಮಸ್ಯೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಗಮನಿಸಬೇಕು. ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸಮಯದ ಅಭಾವವಿರುತ್ತದೆ. ಸದಸ್ಯರ ಸಮಸ್ಯೆಗಳಿಗೆ ಸ್ಪಂದಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

*ಈ ಬಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕು ಪ್ರಗತಿಗೆ ಬರುತ್ತಿದೆ. ಅದಕ್ಕೆ ನನ್ನ ಕಡೆಯಿಂದ ಧನ್ಯವಾದಗಳು ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

*ಎಫ್ ಡಿ ಇಡುವವರಿಗೆ 1/4% ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಬಡ್ಡಿ ನೀಡಬೇಕು. ಯಾಕೆಂದರೆ ನಮ್ಮ ಸಮುದಾಯಕ್ಕೆ ಇರೋದು ಒಂದೇ ಬ್ಯಾಂಕು ಆದ ಕಾರಣ ನಮ್ಮಲ್ಲಿರುವ ಸಮಸ್ಯೆಗಳನ್ನು ಪರಿಹರಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಿ.

*ನೌಕರರ ಪರವಾಗಿ 1) ಚೆನ್ನಾಗಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡಿದವರನ್ನು ಅಭಿನಂದಿಸಿರಿ ಇಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಕಠಿಣವಾಗಿ ಶಿಕ್ಷಿಸಿ. ಕೆಲವರು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕಛೇರಿಯನ್ನು ತಾಲ್ಲೂಕು ಆ್ೀಸ್ ಮಾಡಿಕೊಂಡು ಅದೇ ರೀತಿ ವರ್ತಿಸುತ್ತಾರೆ. ಮ್ಯಾನೇಜರ್ ಮುಂದೆ "ಡಿ" ದರ್ಜೆಯ ನೌಕರರು ತಮ್ಮ ಕೆಲಸದ ಮಿತಿಯನ್ನು ಅರಿತು ವ್ಯವಹರಿಸಿ ಕೆಲಸವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕು ಇದಕ್ಕೆ ಯಾರದೇ ರೀತಿಯ ಹಸ್ತಕ್ಷೇಪವಿರಬಾರದು. ನೌಕರರಿಗೆ ಕೆಲಸವನ್ನು ನೀಡಿ ಅವರಿಗೆ ಸಲ್ಲಬೇಕಾದ ಸೌಲಭ್ಯ, ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಿ ಅವರಿಂದ ಕೆಲಸವನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದೂ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹತ್ತಿರ ಇರುವವರನ್ನು ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕೂ ವರ್ಗಾಯಿಸದೆ ಅವರಿಗೆ ಕೆಲವು ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ವಿಧಿಸಿ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಗತಿಗೆ ತಕ್ಕಂತೆ ಅನೇಕ ಮಂದಿಯನ್ನು ಸದಸ್ಯತ್ವವನ್ನು ಮಾಡಿಸಲು ಹಾಗೂ ಎಸ್. ಬಿ. ಖಾತೆಯನ್ನು ತೆರೆಯುವಂತೆ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ 2 ಲಕ್ಷ ಒಳಗಿನ ಲೋನ್‌ಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ನೀಡಿ ಅವುಗಳ ವಸೂಲಿ ಕೆಲಸವನ್ನು ನೀಡಬೇಕು. ಇದು ನನ್ನ ಸಲಹೆ.

*ಕೋಟಿ ಕೋಟಿ ಸಾಲವನ್ನು ಕೊಡುವುದರ ಬದಲು ಸಣ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಉದಾ: 25 ಸಾವಿರದಂತೆ ಅನೇಕ ಮಂದಿಗೆ ಸಾಲ ವಿತರಣೆ ಮಾಡಿ ವಸೂಲಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಹಾಗೆಯೇ ಸಣ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಲೋನ್‌ಗಳಿಗೆ ಕಠಿಣ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ತೆಗೆದು ಹಾಕಿ ಸುಲಭ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಸಾಲ ನೀಡಿ ಬ್ಯಾಂಕನ್ನು ಪ್ರಗತಿಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಹೋಗಿ ಎಂದು ಹೇಳುತ್ತಾ ನನ್ನ ಮಾತನ್ನು ಮುಗಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರಾದ ಪ್ರೊ. ಹೆಚ್. ಕೃಷ್ಣೇಗೌಡರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ ಸಭೆಗೆ ವಂದಿಸುತ್ತಾ,

*ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರೇ, ಗತಿಸಿದ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಏಕೆ ನಡಾವಳಿಗೆ ತರಲಿಲ್ಲ.

ಆರ್ ಬಿ ಐ ನವರು ನಿರ್ದೇಶನ ಕೊಟ್ಟಿದ್ದಾರಾ ನಿಮಗೆ ತರಬೇಡಿ ಅಂತ ಎಂದು ಪ್ರಶ್ನಿಸಿದರು.

*ಅಜೆಂಡಾ ಎರಡು ಅಂತ ಹೇಳುತೀರಾ ಅಲ್ಲಿ ಓದಿ ದಾಖಲು ಮಾಡುವುದು ಅಂತ ಇದೆ. ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ಬರೆದಿರುವುದು ಪುರಾಣ. ಕಾರ್ವೆ ಪೇಪರ್ ಬಗ್ಗೆ ಬರೆದಿದ್ದಾರೆ ನೋಡಿ ಒಂದಕ್ಕೊಂದು ತಾಳೆ ಇಲ್ಲ, ಬರೀ ಸುಳ್ಳು. ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಇದಕ್ಕೆ ನರೇಷನ್ ಕೊಡಬೇಕಾದುದು ಕರ್ತವ್ಯ. ಅದು ಸರಿಯಾಗಿಲ್ಲ ಎಂದು ಆರೋ ಸಿದರು.

*ಮತ್ತೊಂದು ಪ್ರಮುಖವಾದ ವಿಚಾರವೆಂದರೆ ಎನ್ ಎ ಯನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಿದ್ದೇವೆ ಬ್ಯಾಂಕು ಈಗ ಪ್ರಗತಿ ಪಥದತ್ತ ಹೋಗುತ್ತಿದೆ. ಎಂದು ಆಶ್ವಾಸನೆ ನೀಡಿದ್ದಾರೆ ತುಂಬಾ ಸಂತೋಷ ಆದರೆ ಕಾರ್ವೆ ಕಮರ್ಷಿಯಲ್ ಪೇಪರ್ಸ್‌ನಲ್ಲಿ 25 ಕೋಟಿ ಉಳಿದುಕೊಂಡಿರುವ ಹಣ ಲೋನ್ ಅಲ್ಲೇ ಇದ್ದರೆ ಎಲ್ಲಿದೆ ನಿಮ್ಮದು ಎನ್ ಎ ಎಲ್ಲಿ "ಎ" ಗ್ರೇಡ್. ಇಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕು ಮುಳುಗೋಗುತ್ತಿದೆ ಎಂದು ಪ್ರಶ್ನಿಸಿದರು.

* ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಕೊಡುವುದಕ್ಕೆ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ ಹೇಳಿದ್ದಾರೆ ಅಂತ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಬಂದಿದ್ದೀರಾ. ಕಾರ್ವೆಯವನಿಗೆ ಕೊಡುವುದಕ್ಕೆ ಕೋಟಿಗಟ್ಟಲೆ ದುಡ್ಡನ್ನು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ ಹೇಳಿದ್ರಾ, ಯಾರು ಹೇಳಿದ್ರು, ಅವನ ಬಗ್ಗೆ ಕ್ರಮ ಏನು, ನೋಟಿಸ್ ಕೊಟ್ರಾ, ಕೇಸ್ ಹಾಕಿದ್ರಾ, ಇದರಲ್ಲಿ ಎಷ್ಟು ಜನ ಇನ್‌ವಾಲ್ವ್ ಮೆಂಟ್ ಆಗಿದ್ದಾರೆ. ಅವರ ಬಗ್ಗೆ ಯಾಕೆ ಕೇಸ್ ಹಾಕಿಲ್ಲ. ಅವರ ಆಸ್ತಿಗಳಿಗೆ ಯಾಕೆ ನೋಟಿಸ್ ಕೊಡುತ್ತಿಲ್ಲ. ಇದಕ್ಕೆ ಯಾರು ಹೊಣೆ? ಗಿಳಿಪಾಠ ಸುಳ್ಳು ಹೇಳುತ್ತಿದ್ದೀರಲ್ಲಾ ಎಂದು ಪ್ರಶ್ನಿಸಿದರು.

*ಇಲ್ಲೇ 25 ಕೋಟಿ ಇದ್ದಾಗ ಹೇಗೆ ಅದನ್ನು ಪರಿಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುತೀರಿ. ಒಂದು ಪ್ರಮುಖವಾದ ವಿಚಾರ ಅದು ಪರಿಗಣನೆಗೆ ಬರೋದೇ ಇಲ್ಲ. ಅಂದರೆ ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕು ಎನ್ ಎ ನಲ್ಲೇ ಬಿದ್ದಿದೆ. ನಮ್ಮ ಐದಾರು ವರ್ಷದ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಎಲ್ಲಾ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಹೋಗಿ ಅಲ್ಲಿ ಕೊಟ್ಟು ಬಿಟ್ಟು ಇದನ್ನು ಕೆಟ್ಟದ್ದು ಅನ್ನಬೇಕೋ, ತಪ್ಪು ಅನ್ನಬೇಕೋ, ಫ್ರಾಡ್ ಅಥವಾ ದರೋಡೆ ಅನ್ನಬೇಕೋ ನೀವೇ ತೀರ್ಮಾನಿಸಿ.

* ಕಾರ್ವೆ ಪೇಪರ್ಸ್‌ನವರಿಗೆ 25 ಕೋಟಿ ಯಾರಪ್ಪನದು ಅಂತ ಕೊಟ್ರು ಇವರು ಕೊಟ್ಟವನನ್ನು ಇನ್ನೂ ಜೈಲಿಗೆ ಹಾಕಿಲ್ಲ, ಕೇಸ್ ಹಾಕಿಲ್ಲ, ಅವನ ಆಸ್ತಿ ಇದ್ರೆ ಮುಟ್ಟುಗೋಲು ಹಾಕಿಕೊಳ್ಳಿರಿ. ಹೈದ್ರಾಬಾದ್‌ನಲ್ಲಿ ಕೇಸ್ ಹಾಕಿದ್ದಾರಂತೆ ಯಾವ ತರಹ ಗಿಳಿಪಾಠ ಹೇಳುತ್ತಾರೆ. ಎಲ್ಲಾ ಸುಳ್ಳು ಆದ್ದರಿಂದ ಈ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳಿಗೆ ವೇರಿಯೇಷನ್ ಇರುವುದರಿಂದ ಇದಕ್ಕೆ ಅನುಮೋದನೆ ಕೊಡಬೇಡಿ ಎಂದರು.

*ಪುಟ 30ರಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ 32ರಲ್ಲಿ ಸಾವಿರ ಅಂತ ಹೇಳಿದ್ರಲ್ಲಾ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಹೇಳಬೇಕಾದಾಗ ಇಲ್ಲಿ 415

ಕೋಟಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಎಲ್ಲಿ ಬರುತ್ತದೆ. 41,677 ಬರೆದಿದ್ದೀರಾ ನೀವು ಏನು ಹೇಳುತ್ತಿದ್ದೀರಿ 47,600 ಚಿಲ್ರೆ ಹೇಳುತ್ತಿದ್ದೀರಾ ನೀವು ಎಷ್ಟು ತಪ್ಪು ಹೇಳಿದ್ರಿ, ಯಾಕೆ ಸುಳ್ಳು ಹೇಳಿದ್ದು ರಿಪೋರ್ಟ್ ತಾನೇ ಹೇಳಬಾಕಾಗಿದ್ದು. ಜನ ಏನು ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು. 50ರಿಂದ 60 ಕೋಟಿ ವ್ಯತ್ಯಾಸ ಬರುತ್ತಿದೆ. ಸುಳ್ಳು ಹೇಳಿಬಿಟ್ಟು ಹಾಡುಹಗಲೇ ಹೀಗೆ ದರೋಡೆ ಮಾಡಿದ್ರೆ ಹೇಗೆ ಸ್ವಾಮಿ ರೆಕಾರ್ಡ್ ಆಗಿದೆ ಈ ರೀತಿ ಸುಳ್ಳು ಯಾಕೆ ಹೇಳುತ್ತೀರಿ ಇದಕ್ಕೆ ಅನುಮೋದನೆ ಬೇಡ ಎಂದರು.

* ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆ ನಡೆಯಬೇಕಾದಾಗ ದಯಮಾಡಿ ಕುಡಿಯಲಿಕ್ಕೆ ನೀರನ್ನು ಇಡಿ. ಪ್ರತಿಬಾರಿ ಇದನ್ನು ಹೇಳುತ್ತಾ ಬಂದಿದ್ದೆ. ಆದರೆ ಇದು ಪಾಲನೆ ಆಗಿಲ್ಲ.

*ಪುಟ 30ರಲ್ಲಿ ವಾರ್ಷಿಕ 25–26 ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಅಂದಾಜು ಆಯವ್ಯಯ ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವುದು. ಇಲ್ಲಿ ಏನು ಬರೆದಿದ್ದಾರೆ. ಸೂಕ್ತ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಅನುತ್ಪಾದಕಾ ಸಾಲ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಅದಕ್ಕೂ ಇದಕ್ಕೂ ಎತ್ತ ಸಂಬಂಧ 6ನೇ ಪಾಯಿಂಟಿಗೂ ಈ ಅಜೆಂಡಾಗೂ ಎಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧವಿದೆ. ಏನು ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಏಕೆ ಗೊಂದಲ ಮಾಡುತ್ತೀರಿ ಅಂದ್ರೆ ಅನರ್ಹತೆ ಇರುವುದನ್ನು ನೀವು ಪ್ರಭಾರೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದೀರಿ, ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿ ಅಂದ ಮೇಲೆ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ನರೇಷನ್ ಕೊಡಬೇಕು ದಯವಿಟ್ಟು ದಾರಿ ತ್ಪಸಬೇಡಿ, ಸುಳ್ಳು ಹಾಗೂ ಗಿಳಿಪಾಠ ಹೇಳಬೇಡಿ ಎಂದರು.

* ಪುಟ 35ರಲ್ಲಿ 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಪರಿಗಣನೆಯಲ್ಲಿ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ–1 ಒಟ್ಟು ವಹಿವಾಟನ್ನು ಕನಿಷ್ಟ ಶೇ.25ರಷ್ಟು ಪ್ರಗತಿ ಸಾಧಿಸುವುದು. ಅಂದ್ರೆ ಇವರು ಹೇಳುವ ಪ್ರಕಾರ 600 ಕೋಟಿ ಇರಬೇಕಾಗಿತ್ತು. ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ಒಂದು ಇದೆ. ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಒಂದು ಹೇಳುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. ಇಲ್ಲಿ ಬರೆಯುತ್ತಿರುವುದೇ ಒಂದು ಇದೆ. ಒಂದಕ್ಕೊಂದು ತಾಳೇನೆ ಇಲ್ಲ ಯಾವ ರೀತಿ ಪ್ರಗತಿ ಸಾಧಿಸುವುದು ಎಂದು ಆರೋ ಸಿದರು.

*ನಿವ್ವಳ ಎನ್. .ಎ ಯನ್ನು 3ಕ್ಕೆ ಇಳಿಸಬೇಕು ಅಂದರೆ 25 ಕೋಟಿ ಬಂದಾದ ಮೇಲೆ ತಾನೆ. 25 ಕೋಟಿಗೆ ಆಗಿದೆ ಅಂದ್ರೆ 250 ಕೋಟಿಯಷ್ಟು ಹೆಚ್ಚು ವಹಿವಾಟು ಆಗಿರಬೇಕು. ಆಗ ನಾವು ಒ ್ಪಕೊಳ್ಳಬಹುದು.

*ಪುಸ್ತಕವನ್ನು ಬುಕ್ ಪೋಸ್ಟ್ ಕಳುಹಿಸಿ. ದಯಮಾಡಿ ಇದು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಮನೆಗೆ ಬರಲಿ ನಾವುಗಳು ಓದಿಕೊಂಡು ಬರುತ್ತೇವೆ ಎಂದರು.

*ಒಟ್ಟಾರೆಯಾಗಿ ಈ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳಿಗೆ ಅಜಗಜಾಂತರ ವ್ಯತ್ಯಾಸ ಕಂಡು ಬರುವುದರಿಂದ ಇದಕ್ಕೆ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡದೆ ಈ ಸಭೆಯನ್ನು ಮುಂದೂಡಿ ಎಂದು ಹೇಳುತ್ತಾ ಮಾತನ್ನು ಮುಗಿಸಿದರು.

*ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ನಾರಾಯಣಪ್ಪನವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ,

1) ಪುಟ 23ರ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಹೇಳಿದ್ದಾರೆ ಈಗ ಒಟ್ಟು ಎನ್ ಎ ನಿವ್ವಳ ಎನ್ ಎ ಎರಡೂ ಕೂಡ ಕಡಿಮೆಯಾಗಿದೆ. ಆದರೆ ಆರ್ ಬಿ ಐ ಯ ಸೂಚನೆಯ ಪ್ರಕಾರ 6 ಪರ್ಸೆಂಟ್ ಇದೆ. ಅದಕ್ಕಿಂತ 5.65 ಪರ್ಸೆಂಟ್ ಇಲ್ಲಿ ಕಡಿಮೆ ಆಗಿದೆ. ಇದು ಸಂತೋಷವೇ ಇನ್ನೂ ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಲಿಕ್ಕೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಪ್ರಯತ್ನ ಮಾಡಬೇಕು ಇದು ನನ್ನ ಅನಿಸಿಕೆ.

2) ಪುಟ 30 ರಲ್ಲಿ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ಬಗ್ಗೆ

ಒಂದು ವರ್ಷದಿಂದ 5 ವರ್ಷದೊಳಗೆ ಸಾಲ ಕೊಟ್ಟಿರುವುದು ಅಧಿಕವಾಗಿದ್ದು ಅದನ್ನು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಹಾಗು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗ ಸೇರಿಕೊಂಡು ಇದನ್ನು ವಸೂಲಿ ಮಾಡಲಿಕ್ಕೆ ಪ್ರಯತ್ನ ಮಾಡಬೇಕು. ಇದನ್ನು ಹೀಗೆ ಮುಂದುವರೆಯಲಿಕ್ಕೆ ಬಿಡಬಾರದು.

"ಸಿ" ಗ್ರೇಡ್‌ನಿಂದ "ಎ"ವರೆಗೂ ಪ್ರಗತಿ ಹಂತದಲ್ಲಿದ್ದು. 3 ಕೋಟಿ 89 ಲಕ್ಷದಷ್ಟು ಲಾಭ ಗಳಿಸಿದೆ. ಆದರೆ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಕೊಡಬಹುದಿತ್ತು, ಇದರ ಕಡೆ ಗಮನಹರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

3) ಪುಟ 184ರಲ್ಲಿ ಜಯನಗರ ಶಾಖೆ, ವಿಜಯನಗರ ಶಾಖೆ, ಬಿ.ಇ.ಎಸ್ ಶಾಖೆ, ಬೇಗೂರು ಶಾಖೆಗಳು ನಷ್ಟದಲ್ಲಿದ್ದು ಅವುಗಳನ್ನು ಲಾಭಕ್ಕೆ ತರಬೇಕು.

4) ನೌಕರರಿಗೆ ಕಾಲಕ್ಕೆ ತಕ್ಕಂತೆ ಡಿಎ ನೀಡಿ ಅವರಿಂದ ಕೆಲಸವನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಿ, ಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನು ಉಳಿಸಿ ಬೆಳೆಸಿ ಅಂತ ಹೇಳುತ್ತಾ ಮಾತು ಮುಗಿಸಿದರು.

*ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ವರದರಾಜುರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ,

ವೇದಿಕೆ ಮೇಲಿರುವ ಅಧ್ಯಕ್ಷರೇ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳೇ ನನ್ನ ಸಹಕಾರಿ ಸಹೋದರಿ ಸಹೋದರ ಮಿತ್ರರೇ ಇಂದು ನಮ್ಮ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಂಸ್ಥಾಪಕರಾದ ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎಲ್.ಲಕ್ಕೇಗೌಡರ ಪ್ರತಿಮೆ ಅನಾವರಣ ಮಾಡಿದ್ದು ನಮ್ಮೆಲ್ಲರಿಗೂ ಸುದಿನ, ಹಾಗೆಯೇ ಇನ್ನೂ ಈ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಕಾರಣಕರ್ತರಾದವರ ಪ್ರತಿಮೆ ಅಥವಾ ಫೋಟೋವನ್ನಾಗಲೀ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ಹಾಕಬೇಕಾಗಿ ಮನವಿ.

* ಶ್ರೀ ಹೆಚ್. ಕೃಷ್ಣೇಗೌಡರು ಹೇಳಿದ ಪ್ರಕಾರ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಆಡಿಟರ್ ಕೊಡುವುದು ಎಲ್ಲಾ ಸರಿಯಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ ನಾವು ಏನು ಹೇಳುತ್ತೇವೆ ಅದನ್ನು ಬರೆಯುತ್ತಾರೆ. ಇದು ನನ್ನ ಅನುಭವ ಇದನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಿ.

*ನೌಕರರಿಗೆ ಕಾಲಕ್ಕೆ ತಕ್ಕಂತೆ ಕೊಡುವ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು. ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ನೌಕರರೂ ತನ್ನ ಜೀವ ಪಣಕ್ಕೆ ಇಟ್ಟು ದುಡಿಯುತ್ತಾನೆ.

ಕಾರ್ವೆಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಗೆ ಕಾರಣಾಂತರಗಳಿಂದ ಹಾಜರಾಗಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗಿರಲಿಲ್ಲ. ಇದರ ಬಗ್ಗೆ ಮಾನ್ಯ ಹಿರಿಯ ಸದಸ್ಯರು ಪ್ರಸ್ತಾ ಸಿದ್ದಾರೆ. ಈ ಸಲುವಾಗಿ ನೀವಾದರೂ ಸರಿ ಅಥವಾ ನಾವಾದರೂ ಸರಿ, ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟವರಿಗೆ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರ ಮಾಡುತ್ತೇವೆ ಅಂತ ಹೇಳುತ್ತಾ ಮಾತನ್ನು ಮುಗಿಸಿದರು.

*ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ನಂಜುಂಡಪ್ಪನವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ,

ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರೇ, ಸ್ನೇಹಿತರೇ, ದಿ ಭಾರತ್ ಕೋ ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ 50 ವರ್ಷ ಪೂರೈಸಿದೆ. ಈಗ ಇದರ ಕಾರಣಕರ್ತರು ಇಲ್ಲ, ಆದರೂ 2 ವರ್ಷದಿಂದ ಇದೇ ವೇದಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಗಲಾಟೆ ಮಾಡಿ ಈ ವರ್ಷ ಮುತ್ಥಳಿಯನ್ನು ಅನಾವರಣ ಮಾಡಿದ್ದಾರೆ. ನಾನು ಹೋಗಿದ್ದೆ ಸಂತೋಷ ಆಯಿತು.

*ಅಜೆಂಡಾ ಪ್ರಕಾರ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 10 ಸುಮಾರು 87 ಮಂದಿ ನೌಕರರು ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. ಅವರಿಗೆ ಡಿ ಎ ಯನ್ನು ನೀಡಿ ಇದಕ್ಕೆ ಸಮ್ಮತಿ ಇದೆ. ಅವರಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ವಿರುದ್ಧವಾಗಿ ನಡೆದುಕೊಂಡರೆ ಅವರನ್ನು ಮುಲಾಜಿಲ್ಲದೆ ತೆಗೆದು ಹಾಕಿ. ಒಳ್ಳೆಯ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವವರನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸಿ ಕೆಲಸದಲ್ಲಿ ಇಟ್ಟುಕೊಳ್ಳಿ.

*ಕೆಲವು ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು ನಷ್ಟಕ್ಕೆ ಒಳಗಾಗಲು ಅಲ್ಲಿನ ಮ್ಯಾನೇಜರ್‌ಗಳು ಕಾರಣರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಅವರುಗಳು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಮೋಸ ಮಾಡಿ ಶ್ರೀಮಂತರಾಗಿದ್ದಾರೆ. ಇದನ್ನು ಗಮನಿಸಿ ತನಿಖೆ ನಡೆಸಿ ಶಿಕ್ಷಿಸಬೇಕು. ಯಾಕೆಂದರೆ ಈ ಬ್ಯಾಂಕನ್ನು ತುಂಬಾ ಕಷ್ಟಪಟ್ಟು ಸಮುದಾಯದ ಮುಖಂಡರು ಕಟ್ಟಿದ್ದಾರೆ.

*ಕಾರ್ವೆ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಕೊಟ್ಟಿರುವ 30 ಕೋಟಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ ಮೋದಿ ಮಲ್ಯರನ್ನು ಉದಾಹರಿಸುತ್ತಾ ಸರ್ಕಾರಗಳೇ ಅವರ ವಿರುದ್ಧ ಏನೂ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಿಲ್ಲ. ಆದರೆ ನೀವು ಕಾರ್ವೆ ಸಂಸ್ಥೆಯ ವಿರುದ್ಧ ಕ್ರಮಕೈಗೊಂಡು ಸಾಲ ವಸೂಲಿ ಮಾಡಿ ನಮಗೆ ಸಲ್ಲಬೇಕಾದುದನ್ನು ಒದಗಿಸಿಕೊಡಿ.

*ನಮ್ಮನ್ನು ಅಗಲಿದ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಒದಗಿಸುವ ಎಲ್ಲಾ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಅವರ ಕುಟುಂಬವನ್ನು ಪತ್ತೆ ಹಚ್ಚಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನೀಡಬೇಕು. ರೂ.5000 ಸಾವಿರದಿಂದ ಹಣದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ರೂ.8000ಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚಿಸಿ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.

*ಪುಟ 31ರಲ್ಲಿ ಸುಸ್ತಿ ಮೊತ್ತ ಬಾಕಿ ರೂ.935.92 ಲಕ್ಷ ಇದೆ. ಇದರ ವಸೂಲಿಗೆ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕು.

*ಪುಟ 33ರಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭಾಂಶ ರೂ 3.89 ಲಕ್ಷ ಇದೆ. ಇದರಲ್ಲಿ 8000 ಡೆತ್ ಫಂಡ್ ಮತ್ತು ನೌಕರರಿಗೆ ಡಿಎ ಯನ್ನು ನೀಡಬಹುದು ಎಂದು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು.

*ಕಾರ್ವೆಗೆ ನೀಡಿರುವ ಹಣದ ವಸೂಲಿಯನ್ನು ಮಾಡಲು ಎಲ್ಲಾ ರೀತಿಯ ಕ್ರಮವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

*ಪುಟ 119ರಲ್ಲಿ ದಾವೆ ಪ್ರಕರಣಗಳು 27. ದಾವೆ ಮೊತ್ತ ರೂ.1056 ಲಕ್ಷ ಇದೆ. ಅಂದರೆ ಸುಮಾರು 27 ಜನ ಸಾಲ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಇದುವರಿಗೆ ವಾಪಸು ಕೊಟ್ಟಿಲ್ಲ. (ಪುಟ 105 ರಿಂದ 112) ಆಡಿಟ್ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಪಡೆದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವು ಬಳಕೆಯಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ದಾಖಲೆ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದ್ದು. ಇದು ಯಾರದು ತಪ್ಪು ಇದರ ಕಡೆ ಗಮನ ನೀಡಬೇಕು.

*ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಲ್ಲಿ ಡೆಪಾಸಿಟ್ ಇಟ್ಟಿರುವ 85 ವರ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟವರಿಗೆ ಶೇ 1/2 ಬಡ್ಡಿ ದರವನ್ನು ಹೆಚ್ಚು ಮಾಡಬೇಕೆಂದು ಸೂಚಿಸಿದರು.

*ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರು ತುಂಬಾ ಶಕ್ತಿಶಾಲಿ ಉಳ್ಳವರಾಗಿದ್ದು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹಣ ದುರುಪಯೋಗವಾಗದಂತೆ ಬಹಳ ಎಚ್ಚರಿಕೆಯಿಂದ ಕೆಲಸವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕು. ಎಂದು ಹೇಳುತ್ತಾ ತಮ್ಮ ಮಾತನ್ನು ಮುಗಿಸಿದರು.

*ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ವಿ.ಕೆ. ರಾಜುರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ

*ಬ್ಯಾಂಕ್ ಪ್ರಾರಂಭವಾದಾಗಿನಿಂದಲೂ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ನೌಕರರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾದ ಎಲ್ಲಾ

ಸವಲತ್ತುಗಳನ್ನು ನೀಡುತ್ತಾ ಬಂದಿದ್ದು, ಈ ಬಾರಿ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ನೌಕರರ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯ ಅಂಶವನ್ನು ಪ್ರಸ್ತಾಪಕ್ಕೆ ಇಟ್ಟಿರುವುದರ ಹಿನ್ನಲೆ ಏನು ಎಂದು ಪ್ರಶ್ನಿಸಿದರು.

*ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಸಾಲವನ್ನು ಪಡೆಯಬೇಕಾದರೆ ಅನೇಕ ನಿಯಮಗಳು ಹಾಗೂ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ವಿಧಿಸಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಸಾಲವನ್ನು ನೀಡುತ್ತಾರೆ. ಆದರೆ ಕಾರ್ವೆ ಕಂಪನಿಯನ್ನು ಯಾವ ರೀತಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಹಣವನ್ನು ನೀಡಿದ್ದಾರೆ ಎಂದು ಪ್ರಶ್ನಿಸಿದರು.

*ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ರಾಜೇಶ್ ವಿ. ರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ

* ಕಾರ್ವೆ ಕಂಪನಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಗೂಗಲ್‌ನಲ್ಲಿರುವ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಅದು ತನ್ನ ವಿಶ್ವಾಸ, ನಂಬಿಕೆಗಳನ್ನು ಕಳೆದುಕೊಂಡ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಸವಿಸ್ತಾರವಾಗಿ ಗೂಗಲ್ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಭೆಯ ಮುಂದೆ ಪ್ರಸ್ತಾ ಸಿದರು. ಹಾಗೂ ಕಾನೂನಾತ್ಮಕವಾಗಿ ಹೋರಾಟ ಮಾಡಿ ಎಲ್ಲಾ ಹಣವನ್ನು ವಾಪಸ್ಸು ಪಡೆಯಬೇಕಾಗಿದ್ದು ಇದರ ಬಗ್ಗೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರು ಸಮಜಾಯಿಷಿ ನೀಡಬೇಕೆಂದು ವಿನಂತಿಸಿದರು.

*ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಮುನಿಯಪ್ಪ (ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ: 50490) ನವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ

ಕಾರ್ವೆ ಬಗ್ಗೆ ತುಂಬಾ ಸದಸ್ಯರು ಮಾತನಾಡಿದ್ದಾರೆ. ಲೋನ್ ಕೊಡಬೇಕಾದಾಗ ಅದಕ್ಕೆ ಆದ ಕಮಿಟಿ ಇರುತ್ತೆ, ಅದು ಏನು ಮಾಡುತ್ತಾ ಇತ್ತು, ಸರಿಯಾದ ಲೀಗಲ್ ಒ ನಿಯನ್ ಯಾಕೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಿಲ್ಲ. ಈ ನಷ್ಟ ಯಾರು ಕಟ್ಟಿ ಕೊಡುತ್ತಾರೆ. ಇವರು ಹಣ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡುವಾಗ ಷೇರು ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯಲ್ಲಿ ರಿಸ್ಕಿ, ಲಾಂಗ್ ಫಂಡ್ ಹಾಗೂ ದಳ್ಳಾಳಿ ಮೂಲಕ ಮಾಡಿದ್ದಾರಾ ಯಾವುದನ್ನು ಇಲ್ಲಿ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಕೊಟ್ಟಿಲ್ಲ ಹಾಗೂ ಯಾವ ಹಂತಗಳಲ್ಲಿ ಏನು ಚರ್ಚೆಯಾಯಿತು ಎಂಬುದನ್ನು ತಿಳಿಸಿಲ್ಲ. ಈಗ ಬಹಳಷ್ಟು ಕಾನೂನುಗಳು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಸರ್ಕಾರ ಹೇಗೆ ಹಣವನ್ನು ಕಟ್ಟಿಕೊಡುತ್ತೋ ಹಾಗೆ ನಾವೆಲ್ಲರೂ ಸೇರಿ ಸರ್ಕಾರದ ಮೇಲೆ ಒತ್ತಡ ಹಾಕಿ ಹೋರಾಟ ಮಾಡಬಾರದು ಎಂದು ಹೇಳಿ ತಮ್ಮ ಮಾತನ್ನು ಮುಗಿಸಿದರು.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಗಂಗಣ್ಣನವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ

*ನಮಸ್ತೆ ಅಧ್ಯಕ್ಷರೇ, ಕಾರ್ವೆ ವಿಚಾರದಲ್ಲಿ ಬಹಳಷ್ಟು ಕಾನೂನು ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕಾಗಿತ್ತು. ನಿರ್ಧಾರಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವಾಗ ಬಹಳ ಎಚ್ಚರಿಕೆಯಿಂದ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.

ಬ್ಯಾಂಕ್ "ಸಿ" ಗ್ರೇಡ್‌ನಿಂದ "ಎ"ಗ್ರೇಡ್‌ಗೆ ಬಂದಾಗಲೂ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಘೋಷಣೆ ಮಾಡಿಲ್ಲ.

*ಸಾಲ ನೀಡಿಕೆ ಹೆಚ್ಚಾಗಿದ್ದು ಅದರ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಶ್ರಮ ಇಲ್ಲದೆ ಇಡೀ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯೇ ವೈಫಲ್ಯಕ್ಕೆ ಕಾರಣವಾಗಿದೆ. ಇದು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಗತಿಗೆ ಮಾರಕವಾಗಬಹುದು. ಎಂದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ವೀರಭದ್ರಯ್ಯನವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ

ಅಧ್ಯಕ್ಷರೇ, ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳೇ, ಕಾರ್ವೆ ಕಾರ್ವೆ ಎಂದು ಎಲ್ಲರೂ ಹೇಳಿದ್ದು ಸಾಕು ಅದನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದಾರೆ. ಮೊದಲಿಗೆ ಕಡಿಮೆ ಹಣ ಕೊಟ್ಟಿರುತ್ತಾರೆ. ಅವರು ಹೆಚ್ಚು ಬಡ್ಡಿ ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ ಅನ್ನೋ ಕಾರಣ ಹೆಚ್ಚು ಸಾಲ ಕೊಟ್ಟಿರುತ್ತಾರೆ. ಇವರ ವಿರುದ್ಧ ಕೋರ್ಟಿಗೆ ಹೋಗಿದ್ದಾರೆ. ಇದರಲ್ಲಿ

ನಾಳೆ ಅಸಲು ಬಡ್ಡಿ ಎಲ್ಲಾ ಬಂದೇ ಬರುತ್ತೆ ಅದಕ್ಕೆ ದಯವಿಟ್ಟು ಆ ವಿಚಾರ ಬಿಟ್ಟು ಬೇರೆ ವಿಚಾರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಚರ್ಚೆ ಆಗಬೇಕು. ನಮಸ್ಕಾರಗಳು ಎಂದು ಮಾತು ಮುಗಿಸಿದರು.

*ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರಾದ ಡಾ|| ಹೆಚ್.ವೆಂಕಟರಾಮಯ್ಯ ನವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ ಕಾರ್ವೆ ಬ್ರೋಕರ್ ಮೋಸ ಮಾಡಿದ್ದಾನೆ. ನಮ್ಮ ಎಲ್ಲಾ ಷೇರುದಾರರ ಹೂಡಿಕೆಯ ಹಣವನ್ನು ಇಟ್ಟು ಆ ಮೂಲಕ ಆಸ್ತಿ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದಾನೆ ಎಂದು ಆರೋ ಸಿದರು. ಆದ್ದರಿಂದ ಹಣದ ವಿಚಾರವಾಗಿ ಫೈನಾನ್ಷಿಯಲ್ ಲೀಗಲ್ ಅಡ್ವೈಸರ್ ಇವರ ಸಲಹೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಅವರ ಮೂಲಕ ಕೇಸ್ ಹಾಕಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ ಎಂದು ಹೇಳಿ ಮಾತನ್ನು ಮುಗಿಸಿದರು.

*ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ರಾಮೇಗೌಡರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ

ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸ್ಥಾಪನೆಯಾಗಿ 50 ವರ್ಷ ಕಳೆದಿದೆ. ಹಿರಿಯರಿಗೆ ಕೆಲವು ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು ನೀಡುವ ಹಾಗೆ ನಮ್ಮಲ್ಲಿಯೂ ಹಿರಿಯರಿಗೆ ಗಂಭೀರ (ಕ್ಯಾನ್ಸರ್, ಕಿಡ್ನಿ, ಹೃದಯ ಸಮಸ್ಯೆ) ಕಾಯಿಲೆಗಳಿಗೆ ಕೊನೆಯ ಪಕ್ಷ ಅವರ ಖರ್ಚಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಡೆಯಿಂದ 5 ಅಥವಾ 2 ಪರ್ಸೆಂಟ್ ಅನ್ನಾದರೂ ಹಣ ಕೊಟ್ಟರೆ ಆ ರೋಗಿಗಳಿಗೆ ಅನುಕೂಲವಾಗುತ್ತದೆ ಎಂದು ಸಲಹೆ ನೀಡಿದರು.

*ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ನೌಕರರಿಗೆ ದೀಪಾವಳಿ ಅಥವಾ ದಸರಾ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಅವರಿಗೆ ಗಿಫ್ಟನ್ನು ನೀಡಿದರೆ ಅವರಲ್ಲಿ ಕೆಲಸದ ಬಗ್ಗೆ ಉತ್ಸಾಹದಿಂದ ಹೆಚ್ಚು ಕೆಲಸ ಮಾಡಲಿಕ್ಕೆ ಸಾಧ್ಯವಾಗುತ್ತದೆ.

*ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಚುನಾವಣಾ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಅವರವರೆ ನಿಂತ್ಕೋತಾರೆ ಅಥವಾ ಅವರ ಕುಟುಂಬ ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಿಕರನ್ನು ನಿಲ್ಲಿಸುತ್ತಾರೆ. ಇದರಿಂದ ಬೇರೆಯವರಿಗೆ ಅವಕಾಶ ಸಿಗೋದಿಲ್ಲ. ಪ್ರಜಾಪ್ರಭುತ್ವದಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲರಿಗೂ ಮುಕ್ತವಾದ ಅವಕಾಶವಿರಬೇಕು. ಎಂದು ಹೇಳಿ ಮಾತನ್ನು ಮುಗಿಸಿದರು.

*ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ವೆಂಕಟರೆಡ್ಡಿಯವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ

30 ವರ್ಷದಿಂದ ನಾನು ಸದಸ್ಯನಾಗಿದ್ದೇನೆ. ಬೇರೆ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಂದ ಕಲಿಯುವುದು ಸಾಕಷ್ಟಿದೆ. ನಮ್ಮ ಸಮುದಾಯದ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಿ 50 ವರ್ಷ ಕಳೆದಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕ್ ಎಷ್ಟು ಪ್ರಗತಿಯನ್ನು ಸಾಧಿಸಬೇಕಾಗಿತ್ತು. 50 ವರ್ಷದ ನೆನ ನ ಕಾಣಿಕೆ ಏನೂ ಇಲ್ಲ ಎಂದು ಪ್ರಶ್ನಿಸಿದರು.

*ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಮಹೇಶ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ

ನಾನು ಈ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಸದಸ್ಯರನ್ನಾಗಿ ಮಾಡಿಸಿದ್ದೆ. ಅವರಿಗೆ ಶ್ಯೂರಿಟಿ ಹಾಕಬೇಕಲ್ಲ ಆ ಕಾರಣದಿಂದ ಎಂದರು. ಈ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಅಕೌಂಟ್ಸ್ ಎಲ್ಲಾ ಸರಿಯಾಗಿದೆ. ನಮ್ಮಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆ ಹೆಚ್ಚಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಚುನಾವಣಾ ಖರ್ಚು ಹೆಚ್ಚಾಗುತ್ತದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

*ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರಾದ ಡಾ|| ಭಾನುಪ್ರಕಾಶ್ ರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ

*ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ನೀಡಿಲ್ಲ

* ಸಾಲಗಳನ್ನು ನೀಡುವಂತೆ ವಸೂಲಿಯೂ ಸರಿಯಾಗಿ ಆಗುತ್ತಿಲ್ಲ.

* ಶ್ರೀ ಲಕ್ಕೇಗೌಡರ ಪ್ರತಿಮೆಯ ಅನಾವರಣದ ಆಹ್ವಾನ ಪತ್ರಿಕೆ ತಲು ಲ್ಲ ಎಂದರು.

* ಈ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿರುವವರು ಎಲ್ಲಾ ಸಂಬಂಧಿಕರೇ, ದಯವಿಟ್ಟು ಯಾರಿಗೂ ಮೋಸವಾಗಬಾರದು ಅದು ಒಳ್ಳೇದಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಈ ಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನು ಉಳಿಸೋಣ, ಸಮುದಾಯವನ್ನು ಉಳಿಸೋಣ ಎಂದು ಮಾತನ್ನು ಮುಗಿಸಿದರು.

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಸದಸ್ಯರುಗಳು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿದ ಸಲಹೆ/ಸೂಚನೆಗಳಿಗೆ ಮಾನ್ಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಉತ್ತರಿಸುತ್ತಾ,

ಎಲ್ಲರಿಗೂ ನಮಸ್ಕಾರಗಳು ಇದುವರೆಗೂ ಮಾತನಾಡಿದ ಎಲ್ಲರೂ ಸಮಂಜಸವಾದ ಮತ್ತು ಅಸಮಂಜಸವಾದ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಕೇಳುವುದರ ಮೂಲಕ ನಮ್ಮ ಉತ್ತರವನ್ನು ಬಯಸುತ್ತಿದ್ದೀರಿ. ಹೆಚ್ಚಿನ ಭಾಗ ಮಾತನಾಡಿದ ಶ್ರೀಯುತರುಗಳಾದ ರಾಮೇಗೌಡ್ರು, ಜನಾರ್ಧನಯ್ಯನವರು, ವಿ.ಕೆ.ರಾಜು, ಬಿ.ಎಲ್.ಗಂಗಾಧರಯ್ಯನವರು, ಪಂಡರೀನಾಥ್‌ರವರು, ಕೃಷ್ಣೇಗೌಡ್ರು, ನಾರಾಯಣಪ್ಪನವರು, ವರದರಾಜು, ಗಂಗಣ್ಣನವರು, ರಾಜು, ರಾಜೇಶ್, ಮುನಿಯಪ್ಪ, ಮಹೇಶ್‌ರವರು ಕೆಲವರು ಬಹಳಷ್ಟು ಒಳ್ಳೆಯ ಸಲಹೆಯನ್ನು ಕೊಟ್ಟಿದ್ದೀರಿ. ಆ ಸಲಹೆಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಇವತ್ತು ಪ್ರಾಮಾಣಿಕವಾಗಿ ಉತ್ತರ ಕೊಡಲು ನಾನು ಪ್ರಯತ್ನ ಮಾಡುತ್ತೇನೆ. ಹೆಚ್ಚಿನ ಭಾಗ ನೀವುಗಳು ಮಾತನಾಡಿರತಕ್ಕಂತದ್ದು ಕಾರ್ವೆಯಲ್ಲಿ ನಾವು ಇನ್ವೆಸ್ಟ್ ಮಾಡಿರುವ ವಿಚಾರವಾಗಿ ಖಂಡಿತ ಬಹುಶಃ 2018–19 ಇರಬಹುದು. ಕಳೆದ ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲೂ ನಾನು ಇದನ್ನು ತಮ್ಮ ಗಮನಕ್ಕೆ ತಂದು ಅದರ ಬಗ್ಗೆ ಕೂಲಂಕುಷವಾಗಿ ಚರ್ಚೆಯಾಯಿತು. ಆವತ್ತು ನಾನು ತಮಾಷೆಗೆ ಹೇಳಿದೆ, ಲಾಸ್ಟ್ ಬೆಂಚಿನಲ್ಲಿ ನಾನು ಇದ್ದೆ. ಇವತ್ತು ಫಸ್ಟ್ ಬೆಂಚಿಗೆ ಬಂದಿದ್ದೀನಿ ಹಾಗಂಥ ನಾನು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯಿಂದ ತಪ್ಪಿಸಿಕೊಳ್ಳುತ್ತೀವಿ ಅಂತ ಇಲ್ಲ ಇವತ್ತೂ ಕೂಡ ಎಲ್ಲೋ ಒಂದು ಕಡೆ ನೀವು ಕೆಲವರು ಅಸಂಬದ್ಧವಾಗಿ ಮಾತನಾಡಿದ್ದೀರಿ. ಇವರು ಏನೋ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದಾರೆ ಎಂದು ಆರೋಪ ಹೊರಿಸಬಾರದು. ದಯವಿಟ್ಟು ಈ ತರಹ ಎಲ್ಲಾ ಮಾತನಾಡಬಾರದು. ಪುಸ್ತಕ ಸುಳ್ಳಾಗುತ್ತಾ, ಆಡಿಟ್ ವರದಿ ಸುಳ್ಳಾಗುತ್ತಾ ಇಂಥ ಅಸಂಬದ್ಧವಾಗಿ ಮಾತನಾಡಬಾರದು. ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲಿ ವಿನಂತಿ, ಕಳೆದ ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲಿ ನಾನು ಹೇಳಿದ್ದೆ ಏನೋ ಆಗಿದೆ ಕಾರಣ ಯಾರೂ ಉದ್ದೇಶಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ದುಡ್ಡು ಹೊಡೀಲಿಕ್ಕೆ ಮಾಡಿರುವಂಥದಲ್ಲ. ಒಬ್ಬ ಏಜೆಂಟ್ ಏನೋ ದಾರಿ ತಪ್ಪಿಸಿದ್ದಾನೆ. ಯಾರೋ ಬ್ಯಾಂಕಿನವರು 30 ಕೋಟಿ ಲಾಭ ಮಾಡಿದ್ದಾರೆ. ನೀವು ಕೊಡಿ ಅಂತ. 2018–19ರಲ್ಲಿ 9 1\2% ನಮಗೆ ಬಡ್ಡಿ ಬರುತ್ತಾ ಇತ್ತು. ಅದನ್ನು ನೋಡಿ ನಮ್ಮ ಹಿರಿಯರು ಬಹಳ ವರ್ಷದಿಂದ ಇಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತ ನಡೆಸಿದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಅವರು ಮಾಡಿದಾಗ ನಾವು ಕೂಡ ಮೌನವಾಗಿ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಕೊಟ್ಟಿದ್ದೀವಿ. ಅದು ಆದ ನಂತರ ಸುಮಾರು 2 ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಆ ಕಂಪನಿ ಡಿವಿಯೇಷನ್ ಆದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಬಹಳಷ್ಟು ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು ಇಡೀ ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಹೊರ ರಾಜ್ಯದಲ್ಲೂ ಕೂಡ ಇನ್ವೆಸ್ಟ್ ಮಾಡಿ ಕೆಲವು ಕಷ್ಟಕ್ಕೆ ಸಿಕ್ಕಿಕೊಂಡುರುವುದು ಪರಿಸ್ಥಿತಿ, ಆದರೂ ಅದು ಹೋಯಿತು ಎಂದು ನಾವು ಬಿಟ್ಟಿಲ್ಲ. ಕಾನೂನಾತ್ಮಕವಾಗಿ ಹೋರಾಟ ಮಾಡಿದ್ದೀವಿ.

ಬಹಳ ಉತ್ತಮವಾದ ಹಿರಿಯ ವಕೀಲರಾದ ಶ್ರೀ ನಾಗಾನಂದರವರ ಹತ್ತಿರ ಎಲ್ಲಾ ಡೈರೆಕ್ಟರುಗಳು ಹೋಗಿ ಅವರ ಬಳಿ ಏನೆಲ್ಲಾ ವ್ಯವಹಾರ ಮಾಡಿದ್ದೀವಿ. ಅವನ್ನೆಲ್ಲಾ ಕೊಟ್ಟ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಹೈಕೋರ್ಟ್‌ನಲ್ಲಿ ರಿಟ್ ಫೈಲ್ ಮಾಡಿದ್ದೀವಿ. ಆದರೆ ಅದರ ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿ ಹೈದ್ರಾಬಾದಿಗೆ ಬರುತ್ತೆ ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಿ. ನಮ್ಮಲ್ಲಿರುವ ಹಿರಿಯ ವಕೀಲರ ಮೂಲಕ ಹೈದ್ರಾಬಾದಿಗೆ ಹಾಕಿದ್ದೀವಿ. ಮತ್ತೆ ಅದು ಅಲ್ಲದೆ ಕ್ರಿಮಿನಲ್ ಕೇಸ್ ಕೂಡ ಹಾಕಿದ್ದೇವೆ. 100ಕ್ಕೆ 100ರಷ್ಟು ಬಂದೇ ಬರುತ್ತೆ ಅಂತ ಭರವಸೆ

ಇದೆ. ಅದನ್ನು ನಿಮ್ಮ ಮುಂದೆ ಹೇಳುತ್ತಿದ್ದೇವೆ. ಕೆಲವು ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಅಪನಂಬಿಕೆಗಳು ಇದ್ದಾಗ ಇಂತಹ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು ಎದುರಾಗುವುದು ಸಹಜ. ಕಾರ್ವೆಯಲ್ಲಿ ನಾವು ಇಷ್ಟು ಕೆಲಸ ಮಾಡಿದ್ದೀವಿ. ನಾವು ಬಿಟ್ಟಿಲ್ಲ ಹೋರಾಟ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದೀವಿ ಅದನ್ನು ತಗೊಂಡೇ ತಗೋತೀವಿ ಅಂತ ಈ ಸಭೆಗೆ ನಾನು ಹೇಳುತ್ತೀನಿ.

*ಕೆಲವರೆಲ್ಲಾ ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ ಬಹಳಷ್ಟು ಎಂಪ್ಲಾಯೀಸ್ ಡಿಎ ಬಗ್ಗೆ ಕೇಳಿದ್ರು. ಎಂಪ್ಲಾಯಿಸ್ ಗೆ ಡಿಎ ಕೊಡುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ನಮ್ಮಲ್ಲಿ 2/3 ಪಾಯಿಂಟ್‌ಗಿಂತ ಜಾಸ್ತಿಯಾಗಿದ್ದರಿಂದ ಒಪ್ಪಿಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ಅವರು ಹೇಳಿದ್ರು ನಿಮ್ಮ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿಟ್ಟು ಅದರ ನಂತರ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಬನ್ನಿ ಕೆಲವರು ಬೇಡ ಅಂತ ಹೇಳೀದ್ರು ನಾನು ಏಕೆ ಅದನ್ನು ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತಂದೆ ಅಂದ್ರೆ ಪಾರದರ್ಶಕವಾಗಿ ಆಡಳಿತ ಮಾಡಬೇಕು ಅಂತ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಮಾತ್ರ. ಒಂದು ವಿಚಾರ ಹೇಳಲಿಕ್ಕೆ ನಾನು ಬಯಸ್ತೀನಿ. ನಾನು ಒಬ್ಬ ರೈತನ ಮಗ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ತಜ್ಞನಲ್ಲ. ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಎಕ್ಸ್‌ಪರ್ಟ್ ಅಲ್ಲ ಆದರೂ ಕೂಡ ಪ್ರಜಾಪ್ರಭುತ್ವದ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಯಾರು ಬೇಕಾದ್ರೂ ನಿರ್ದೇಶಕರಾಗಬಹುದು. ಹೋರಾಟ ಮಾಡಿ ನಾನು ಈ ಜಾಗಕ್ಕೆ ಬಂದವನಲ್ಲ. ಅವಕಾಶ ಸಿಕ್ಕಿತು. ಅವಕಾಶ ಸಿಕ್ಕಂಥ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ 2011ರಿಂದ ನಿರ್ದೇಶಕನಾಗಿದೀನಿ. ಪ್ರಾಮಾಣಿಕ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದೀನಿ. ಈ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಯಾರೋ ಹೇಳಿದಂಗೆ ಸುಳ್ಳು ಹೇಳಲಿಕ್ಕೆ ನಾನು ಬಂದಿಲ್ಲ, ಇದು ಜ್ಞಾನ ದೇಗುಲ ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ನಾನೊಬ್ಬ ರೈತನ ಮಗ ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಆಗಬೇಕು ಅಂತ ಕನಸು ಕಂಡವನಲ್ಲ, ಅನಿವಾರ್ಯವಾಗಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ನನ್ನ ಹೆಗಲಿಗೆ ಬಂತು, ಪ್ರಾಮಾಣಿಕವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿದ್ದೀನಿ. ಇಲ್ಲಿ ಕುಳಿತಿರುವ ಡೈರೆಕ್ಟರುಗಳು ಅವರದೇ ಆದ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದಾರೆ.

* ಶ್ರೀಮಾನ್ ಬಿ.ಎಲ್.ಲಕ್ಕೇಗೌಡ್ರು ತುಂಬಾ ಕಷ್ಟಪಟ್ಟು ಈ ಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನು ಕಟ್ಟಿದವರು. ಆ ದಿನ ಬಾಡಿಗೆಯಲ್ಲಿದ್ದಾಗ ಕೆಲವರು ಚೇರುಗಳನ್ನು ತಂದರು. ಕೆಲವರು ಡಿಎ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುತ್ತಿರಲಿಲ್ಲ. ಈಗ 50 ವರ್ಷ ಕಳೆದಿದೆ. ಹೌದು ಕಾರ್ವೆ ಹೂಡಿಕೆ ನಷ್ಟ ಆಗಿದೆ. ಅದು ಆದ ನಂತರ ಕೆಲವು ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಒಂದೋ ಎರಡೋ ಒಬ್ಬ ಮ್ಯಾನೇಜರ್ ಮಾಡಿದ ತಪ್ಪಿಗೆ 5, 6 ಕೋಟಿ ರೂ. ಗಳು ಇದರಲ್ಲಿದೆ. ಕಾನೂನು ನಾವು ಹೇಳಿದಂತೆ ಇರಲ್ಲ. ಕಾನೂನು ಚೌಕಟ್ಟು ಒಳ್ಳೆಯವರಿಗೂ ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತೆ. ಕೆಟ್ಟವರಿಗೂ ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತೆ, ಬಹುಶಃ ಈ ವೇದಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಹೇಳುವಂಥದ್ದು ಅಲ್ಲ ಅಂತ ನಾನಾದರೂ ಭಾವಿಸಿದ್ದೀನಿ. ಈ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ನಾವು ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದೀವಿ.

*ನಾನು 2023 ಮಾರ್ಚ್ 2ನೇ ತಾರೀಖು ಅನಿವಾರ್ಯವಾಗಿ ಅನಿರೀಕ್ಷಿತವಾಗಿ ನನ್ನ ಹೆಗಲಿಗೆ ಒಂದು ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಬಂತು ಆವತ್ತು 28 ದಿವಸದಲ್ಲಿ ಸತ್ಯ ಹೇಳುತ್ತಿದ್ದೀನಿ. ಲೋನ್ ಕೊಟ್ಟಿರುವವರ ಮನೆಗೆ ಹೋಗಿದ್ದೀನಿ ಅವರನ್ನು ವಿನಂತಿ ಮಾಡಿದ್ದೀವಿ. ರೂ.28 ಲಕ್ಷವನ್ನು ಕೊನೆಗೆ ಮನವರಿಕೆ ಮಾಡಿ ಕಟ್ಟಿಸಿದ್ದೀನಿ. ತಾವುಗಳು ಅರ್ಥ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ಒಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿ ಸಹಾಯ ಪಡೆಯುವ ಮುಂಚೆ ಹೇಗಿರುತ್ತಾನೆ. ನಂತರ ಹೇಗಿರುತ್ತಾನೆ ಏನಾಗುತ್ತಾನೆ ಅಂತ, ಶ್ರೀ ಎಂ.ಸಿ.ಜಗತ್‌ರವರು ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾಗಿದಾಗ ಒಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿ ಲಂಚ ಕೊಡಲಿಕ್ಕೆ ನೇರವಾಗಿ ಕೇಳುತ್ತಾನೆ. ಆ ಮನುಷ್ಯ 70 ಲಕ್ಷ ಅವರ ಮನೆ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಲೋನ್ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕೆ ಲೋನ್ ಆಗಿದ್ದರೆ ಆರು ತಿಂಗಳೊಳಗಾಗಿ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕಾಗಿತ್ತು. 12% ಬಡ್ಡಿ ಆಗಿತ್ತು. ಅವನ ಮನೆ ಕೆಳಗಡೆ ಹೋಗಿ ನಿಂತುಕೊಂಡರೆ ನಮ್ಮ ನೌಕರರ ಜೊತೆಯಲ್ಲಿ ಯಾರಾದರೂ ಒಬ್ಬರು ಬರಲಿ ಅಂತ ಹೇಳಿ ಕಳುಹಿಸಿದ ನಾನು ಆಗ ಅಧ್ಯಕ್ಷ

ಆಗಿರಲಿಲ್ಲ ಡೈರೆಕ್ಟರ್ ಆಗಿದ್ದೆ. ನಾನು ಒಬ್ಬ ಮೇಲೆ ಹೋದರೆ ಕುಳಿತುಕೊಳ್ಳಿ ಎನ್ನುವ ಸೌಜನ್ಯ ಇಲ್ಲ. ದೊಡ್ಡ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಸರ್ ಬಹಳ ನೋವಾಯಿತು ಮನಸ್ಸಿಗೆ. ಅದು ಸಾಲ ವಾಪಸ್ಸು ಬರುತ್ತದೆ. ಇಂಥದ್ದೆಲ್ಲಾ ಕಷ್ಟಗಳನ್ನು ಅನುಭವಿಸಿದ್ದೀವಿ.

*ಬ್ಯಾಂಕು "ಸಿ"ಗ್ರೇಡ್‌ನಲ್ಲಿದ್ದು ಸದ್ಯ "ಎ"ಗ್ರೇಡ್‌ಗೆ ಬಂತು. 18% ಇದ್ದ ಎನ್. .ಎಯನ್ನು 13%ಗೆ ತಂದೆವು. ಹೋದ ಸಲ 13% ಇದ್ದದ್ದು ಈ ಸಲ 5 1/2%ಗೆ ತಂದಿದ್ದೀವಿ. ಇದು ಸತ್ಯ ಸರ್ ಆಡಿಟರ್‌ರವರನ್ನು ಕೈಹಿಡಿದು ಬರೆಯಿಸಲಿಕ್ಕೆ ಆಗೋದಿಲ್ಲ ಒಂದು ವೇಳೆ ಬರೆಸಿದರೆ ಆರ್.ಬಿ.ಐ ನವರು ಆಕ್ಷೇಪಣೆ ಮಾಡಿದರೆ ಆತ ಬ್ಲಾಕ್ ಲಿಸ್ಟ್‌ಗೆ ಹೋಗುತ್ತಾನೆ. ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಇದು ಸುಳ್ಳು ಅಂತ ಹೇಳಿ ನಾವು ಮೋಸ ಮಾಡಲಿಕ್ಕೆ ಬಂದಿಲ್ಲ ಇದು ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಸ್ಥಾನ ಬಹಳಷ್ಟು ಜನ ಪ್ರಸ್ತಾಪ ಮಾಡಿದ್ರು ಅವತ್ತು ಹೇಳಿದೆ ನಾನು ಗ್ರಾಸ್ 10% ಒಳಗೆ ತರುತ್ತೀನಿ. ನೆಟ್‌ನ್ನು 6% ಒಳಗೆ ತರುತ್ತೀನಿ ಎಂದು ನೆಟ್ ಅನ್ನು 5.65%ರೊಳಗೆ ತಂದಿದ್ದೀವಿ. ಗ್ರಾಸ್ 10ಕ್ಕೆ ಬರಲಿಲ್ಲ 13ಕ್ಕೆ ಬಂತು ಕಾರಣ ಏನೆಂದರೆ ಕೆಲವು ಸಾಲಗಳನ್ನು ಕೊಡಬಾರದು ಎಂಬ ನಿಯಮ ಬಂದಾಗ ಕೆಲವನ್ನು ಓ.ಡಿ ಸಾಲದಿಂದ ಟರ್ಮ್ ಲೋನಿಗೆ ಕನ್ವರ್ಟ್ ಮಾಡಿದಾಗ ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು ಸಾಲ ವಸೂಲಿ ಮಾಡಿ ಎನ್. .ಎಗೆ ಬರದೇ ಹಾಗೆ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಿತ್ತು. ಸ್ವಲ್ಪ ವ್ಯತ್ಯಾಸ ಆಯಿತು ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕೂ ನಿಮ್ಮ ಕಣ್ಣಿಗೆ ಮುಖಕ್ಕೆ ಮಣ್ಣನ್ನು ಎರಚುವಂಥ ಅಗತ್ಯ ಇಲ್ಲ ನಮಗೂ ಬದ್ಧತೆ ಇದೆ ಪ್ರಾಮಾಣಿಕತೆ ಇದೆ. ಮಾನ್ಯ ಬಿ.ಎಲ್ ಲಕ್ಕೇಗೌಡರು ಈ ಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನು ಕಟ್ಟಬೇಕಾದರೆ ಎಷ್ಟು ಕಷ್ಟ ಪಟ್ಟಿದ್ದಾರೆ ಎಂದು ನಮಗೆ ಗೊತ್ತು. ಅವರ ಮಗಳು ನಂದಿನಿಗೆ ಏನು ಅಂದರೆ ಅಪ್ಪ ಕಟ್ಟಿರುವ ಸಂಸ್ಥೆಗಳೆಲ್ಲಾ ಚೆನ್ನಾಗಿ ನಡೆದುಕೊಂಡು ಹೋಗಬೇಕು ಅಷ್ಟೇ. ಅದು ಬಿಟ್ಟು ಬೇರೆ ಏನೂ ಇಲ್ಲ.

* ಕಳೆದ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹೇಳಿದ್ರು ರಾಜುರವರು, ಪಂಡರಿನಾಥ್ ರವರು, ನಂಜುಂಡಪ್ಪನವರು, ಮರಿಮಲ್ಲಯ್ಯನವರು, ಲಕ್ಕೇಗೌಡ್ರು ಪುತ್ಥಳೀಯನ್ನು ಯವಾಗ ಅನಾವರಣ ಮಾಡುತ್ತೀರ ಅನ್ನುವ ಮಾತಿಗೆ ನಾನು ಹೇಳಿದ್ದೇ ರಾಜುರವರೇ ಗೊತ್ತಿರಬೇಕು. ಖಂಡಿತ ಇದನ್ನು ನಮ್ಮ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸದಸ್ಯರ ಒ್ಪಗೆ ಪಡೆದು ಒಂದು ವರ್ಷದ ಒಳಗಡೆ ಮಾಡುತ್ತೇವೆಂದು ಭರವಸೆ ನೀಡಿದ್ದು, ಅದರಂತೆ ಮಾಡಿದ್ವಿ ಸಾರ್ ಯಾರೂ ಕೂಡ ಇದರ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾಪ ಮಾಡಲಿಲ್ಲ. ಎಲ್ಲೋ ಒಂದು ಕಡೆ ನೋವಾಗುತ್ತೆ ಮಾಡಿದವರನ್ನು ನೆನ ಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಲ್ಲ. ನೀವು ಹೇಳಿದ್ದಕ್ಕೆ ಅಲ್ಲವಾ ನಾವು ಮಾಡಿದ್ದು 13ರಿಂದ 5%ಗೆ ತಂದಿದ್ದೀವಿ. 18ರಿಂದ 10%ಗೆ ತಂದಿದ್ದೀವಿ. ಒಪ್ಪಬೇಕಲ್ಲ ಸಾರ್ ಇವತ್ತು ಒಂದು ನಿಮಗೆ ಸತ್ಯವಾಗಿ ಹೇಳುತ್ತೀನೆ ದಯವಿಟ್ಟು ಯಾರೂ ತಪ್ಪಾಗಿ ಭಾವಿಸಬಾರದು ನಾನು ಬಯಸದೇ ಬಂದವನಲ್ಲ ಸಹಕಾರ ಕ್ಷೇತ್ರಕ್ಕೆ 1976ರಲ್ಲಿ ದೇವರಾಜ ಅರಸರ ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಒಂದು ವ್ಯವಸಾಯ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಬಂದು ಅಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬ ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದ ಅವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ಖಂಡಿಸಿ ಅವತ್ತು ಡಿಸೆಂಟ್ ರೆಕಾರ್ಡ್ ಮಾಡಿಸಿದವನು. 48 ವರ್ಷಗಳ ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಅಧಿಕಾರಕ್ಕಾಗಿ ಹುಡುಕಿಕೊಂಡು ಹೋಗಲಿಲ್ಲ. ಸಿಕ್ಕಂತಹ ಅವಕಾಶವನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದೀನಿ. ಒಳ್ಳೆಯ ಕೆಲಸ ಮಾಡಿದ್ದೀನಿ.

*ಕೆಲವು ಸದಸ್ಯರು ಆರೋಗ್ಯ ಸಮಸ್ಯೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಕೇಳಿದ್ರು ಯಶಸ್ವಿನಿ ಸ್ಕೀಮನ್ನು ನಮ್ಮ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಮಾಡಿದ್ದೀವಿ, ಸರ್ಕಾರ ಏನು ಕೊಡುತ್ತೋ ಅದನ್ನು ಪ್ರಾಮಾಣಿಕವಾಗಿ ಒದಗಿಸುತ್ತಾ ಇದ್ದೀವಿ.

*ಕೆಲವರು ಒಳ್ಳೆಯ ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ಕೊಟ್ಟಿದ್ದಾರೆ, ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಬಗ್ಗೆ ಕೆಲವರು ಹೇಳಿದ್ದೀರಿ, ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ರೂಪದಲ್ಲಿ ತರಲಿಕ್ಕೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡುತ್ತೀವಿ.

* ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಗೈರು ಹಾಜರಾದವರಿಗೆ ನೋಟಿಸ್ ಕೊಟ್ಟಿರುವವರ ಬಗ್ಗೆ ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶದ ಪ್ರಕಾರವೇ ಕೊಟ್ಟಿರುವುದು ಒಂದು ವೇಳೆ ತಪ್ಪಾಗಿದ್ದರೆ ಸರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಿಕ್ಕೆ ಅವಕಾಶ ಇದೆ. ಖಂಡಿತ ಯಾರೂ ಇದರಲ್ಲಿ ಆತಂಕ ಪಡುವಂಥದ್ದು ಇಲ್ಲ ಪ್ರಜಾಪ್ರಭುತ್ವ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ.

* ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಅನುಮಾನ ಆತಂಕ ಬೇಡ, ಏಕೆಂದರೆ ನಮಗೆ ಕಮಿಟ್‌ಮೆಂಟ್ ಇದೆ, ಖಂಡಿತ ಈ ಬ್ಯಾಂಕನ್ನು ಉತ್ತಮ ಸ್ಥಿತಿಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಹೋಗುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ನಮ್ಮ ನಿಮ್ಮೆಲ್ಲರ ಮೇಲಿದೆ ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಿ, ಬಹಳಷ್ಟು ವಾರ್ಷಿಕ ಸಭೆಗಳು ತಡವಾಗಿ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಿ ಬೇಗ ಮುಗಿಯುತ್ತೆ ಆದರೆ ನಮ್ಮ ಸಭೆ 10 ಘಂಟೆಗೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಿ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರಿಗೂ ಮಾತನಾಡಲಿಕ್ಕೆ ಅವಕಾಶ ಕೊಡುತ್ತೇವೆ. ಕೆಲವು ಕಡೆ ಮಹಾಸಭೆಗಳು ಆರೋಗ್ಯಕರವಾಗಿ ನಡೆಯುವುದನ್ನು ತ್ಪಸುವುದಿದೆ ಇಂಥಹುದು ಖಂಡಿತ ನಮ್ಮಲ್ಲಿ ಆಗಬಾರದು. ಯಾಕೆಂದರೆ ಲಕ್ಕೇಗೌಡರು ಸ್ಥಾಪನೆ ಮಾಡಿರುವ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಇದೆಲ್ಲಾ ಆಗುವುದು ಬೇಡ, ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕೂ ಅನುಮಾನ ಬೇಡ, ನಾವು ಮಾಡೇ ಮಾಡುತ್ತೇವೆ. ಈ ಸಾರಿ ಆರ್.ಬಿ.ಐ ನವರು ತಪಾಸಣೆ ಮಾಡಿದ್ರೆ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಕೊಡಬೇಕು ಅಂತ ಇತ್ತು ಆದರೆ ಆರ್.ಬಿ.ಐ ನವರು ಇದುವರೆಗೂ ತಪಾಸಣೆ ಮಾಡಿಲ್ಲ.

*ನಮ್ಮ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಕೆಲವು ಬ್ರಾಂಚುಗಳೆಲ್ಲಾ ಲಾಸ್‌ನಲ್ಲಿದ್ದವು. ಕಳೆದ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬಿಇಎಸ್ ಬ್ರಾಂಚ್ ಲಾಸ್‌ನಲ್ಲಿತ್ತು. 13 ಕೋಟಿ ಡೆಪಾಸಿಟ್ ಇತ್ತು 6 1/4 ಕೋಟಿ ಅಡ್ವಾನ್ಸ್ ಆಗಿತ್ತು ಲಾಸ್ ಅಂದುಕೊಂಡು ಸುಮ್ಮನೆ ಕುಳಿತುಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ ಆಗಲ್ಲ. ಇವತ್ತು ಅದನ್ನು ಲಾಭಕ್ಕೆ ತಂದಿದ್ದೀವಿ.

ಬೇಗೂರು ಬ್ರಾಂಚ್‌ಗೆ ಒಂದು ಲಕ್ಷ ಬಾಡಿಗೆ ಕೊಡುತ್ತೀವಿ ಅದನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡುವ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ 40,000ಕ್ಕೆ ಒಳ್ಳೆಯ ಜಾಗ ನೋಡಿದ್ದೀವಿ. ಆರ್.ಬಿ.ಐನವರಿಂದ ಒ್ಪಗೆ ಸಿಕ್ಕಿಲ್ಲ ಒಂದು ವರ್ಷ ಆಗಿದೆ ನಾವು ಏನೇ ಮಾಡಿದರೂ ನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರವೇ ಮಾಡಬೇಕು, ಇಲ್ಲಿ ನಾವು ತಪ್ಪು ತೀರ್ಮಾನ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಕ್ಕೆ ಆಗಲ್ಲ. ಆರ್.ಬಿ.ಐ ನವರು ಬಿಡಲ್ಲ ಮತ್ತೆ ಎಲ್ಲಾ ಬ್ರಾಂಚ್‌ಗಳನ್ನು ಸುಸ್ಥಿತಿಗೆ ತಂದಿದ್ದೀವಿ.

*ಸಾಲ ಮೇಳ ಮಾಡಿ 8 ಕೋಟಿ ಮಂಜೂರಾತಿ ಆಗಿ ಅದು ವಿತರಣೆ ಆಗಿದೆ ಇನ್ನೂ 10 ಕೋಟಿ ಬರುವಂತಿದೆ. ಪ್ರಾಮಾಣಿಕವಾಗಿ ಕುಳಿತು ಕೆಲಸ ಮಾಡಿದ್ದಕ್ಕೆ ಇವೆಲ್ಲಾ ಸಾಧ್ಯವಾಗಿದ್ದು. ಮುಂದೆ ಕೂಡ ಈ ಬ್ಯಾಂಕನ್ನು ಉನ್ನತ ಸ್ಥಿತಿಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಹೋಗುತ್ತೀವಿ ಅದರ ಬಗ್ಗೆ ಅನುಮಾನ ಬೇಡ ಆರೋಗ್ಯಕರವಾದ ಚರ್ಚೆ ಮಾಡೋಣ ಎಂದರು.

*ಇನ್ನೊಂದು ವಿಚಾರ ನಮ್ಮ ಸ್ವಂತ ಕಟ್ಟಡಗಳ ಮೇಲೆ ಸೋಲಾರ್‌ನ್ನು ಅಳವಡಿಸುವ ಮೂಲಕ ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿಯ ದರವನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡುವ ಉದ್ದೇಶವಿದ್ದು, ಇದನ್ನು ಕಾರ್ಯರೂಪಕ್ಕೆ ತರುತ್ತೇವೆ ಹಾಗೆಯೇ ಟೀಕೆಗಳನ್ನು ಆಶೀರ್ವಾದ ಎಂದು ತಿಳಿದು ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತೇನೆ. ಎಲ್ಲರಿಗೂ ನಮಸ್ಕಾರಗಳು.

ವಿಷಯ: – 3 : 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ಅನುಮೋದನೆ.

ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಸ್.ಸುಧಾಕರ್‌ರವರು 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ ವರದಿಯನ್ನು ಮಂಡಿಸಿದರು. ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ನಾರಾಯಣಪ್ಪನವರು ಅಂಗೀಕರಿಸಬಹುದೆಂದು ಸೂಚಿಸಿದರು. ಶ್ರೀ ರಾಜೇಶ್ ಬಿ.ಎನ್. ರವರು ಅನುಮೋದಿಸಿದರು.

ನಂತರ ಸಭೆಯು 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಗೆ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಿತು.

ವಿಷಯ 4 : 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಿಂದ ಪರಿಶೋಧಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಹಾಗೂ ಅಂಗೀಕಾರ.

ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ. ಎಸ್. ಸುಧಾಕರ್ ರವರು 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಿಂದ ಪರಿಶೋಧಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಮಂಡಿಸಿದರು. ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ವೆಂಕಟರೆಡ್ಡಿ ಯವರು ಅಂಗೀಕರಿಸಬಹುದೆಂದು ಸೂಚಿಸಿದರು. ಶ್ರೀ ಮಹೇಶ್‌ರವರು ಅನುಮೋದಿಸಿದರು. ನಂತರ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯು 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಿಂದ ಪರಿಶೋಧಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳಿಗೆ ಅಂಗೀಕಾರ ನೀಡಿತು.

ವಿಷಯ 5 : 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಅಂದಾಜಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಆಗಿರುವ ಖರ್ಚನ್ನು ಅನುಮೊದಿಸುವುದು.

ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ. ಎಸ್. ಸುಧಾಕರ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ ಅಂದಾಜುಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿರುವ ಖರ್ಚಿನ ವಿವರಗಳನ್ನು ವರದಿಯ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 36ರಿಂದ 38ರಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿದ್ದು, ಅದಕ್ಕೆ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಬೇಕೆಂದು ಕೋರಿದರು. ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಗಂಗಾಧರ್‌ರವರು ಅಂಗೀಕರಿಸಬಹುದೆಂದು ಸೂಚಿಸಿದರು. ಶ್ರೀ ಪಂಡರೀನಾಥ ರವರು ಅನುಮೋದಿಸಿದರು. ನಂತರ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯು 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಅಂದಾಜಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಆಗಿರುವ ಖರ್ಚಿಗೆ ಒಪ್ಪಿಗೆ ನೀಡಿತು.

ವಿಷಯ 6 : 2025–26ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಅಂದಾಜು ಆಯವ್ಯಯ ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವುದು.

ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ. ಎಸ್. ಸುಧಾಕರ್‌ರವರು 2025–26 ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಅಂದಾಜು ಆಯವ್ಯಯದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ: 36ರಿಂದ 39ರಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿದ್ದು, ಅದಕ್ಕೆ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಬೇಕೆಂದು ಕೋರಿದರು. ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ನಂಜುಂಡಪ್ಪನವರು ಅಂಗೀಕರಿಸಬಹುದೆಂದು ಸೂಚಿಸಿದರು. ಸದಸ್ಯರಾದ ಡಾ॥ ಭಾನುಪ್ರಕಾಶ್ ರವರು ಅನುಮೋದಿಸಿದರು. ನಂತರ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯು 2025–26ನೇ ಸಾಲಿನ ಅಂದಾಜು ಆಯವ್ಯಯವನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸಿತು.

ವಿಷಯ 7 : 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಪರಿಗಣನೆ

ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಸ್.ಸುಧಾಕರ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡವುಗಳನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ತರಲು ಕಾರ್ಯಯೋಜನೆ ರೂ ಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು.

2. ಒಟ್ಟು ಎನ್. .ಎ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಶೇ.10ಕ್ಕಿಂತ ಮತ್ತು ನಿವ್ವಳ ಎನ್. .ಎ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಶೇ.3ಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆಗೆ ತರುವುದು.

3. ಮೊಬೈಲ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಸೇವೆಯನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ತರುವುದು.

4. ಸದಸ್ಯರು/ಗ್ರಾಹಕರು, ಅಂತರ್ಜಾಲದ ಮೂಲಕ ಬಿಲ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ಇತರೆ ಖರ್ಚುಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಲು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು.

ಈ ಮೇಲಿನ ಅಂಶಗಳಿಗೆ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಬೇಕೆಂದು ಕೋರಿದರು. ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಸಂಪತ್ ಕುಮಾರ್‌ರವರು ಅಂಗೀಕರಿಸಬಹುದೆಂದು ಸೂಚಿಸಿದರು. ಶ್ರೀ ದೇವರಾಜುರವರು ಅನುಮೋದಿಸಿದರು. ನಂತರ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯು 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಪರಿಗಣನೆಯನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸಿತು.

ವಿಷಯ 8 : ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶಕರಿಂದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸೇವೆಗಳ ಬಳಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲನೆ.

ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಸ್ ಸುಧಾಕರ್‌ರವರು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಂದ ಮತ್ತು ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಂದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸೇವೆಗಳ ಬಳಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ ಬೈಲಾ ಸಂಖ್ಯೆ 20ರಂತೆ ಕನಿಷ್ಠ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲು ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಪತ್ರ ಮುಖೇನ ತಿಳಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ ಎಂದು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಎಲ್ಲಾ ನಿದೇಶಕರು ಕನಿಷ್ಟ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಂಡಿದ್ದಾರೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ವಿಷಯ 9 : ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ಅವರ ಸಂಬಂಧಿಗಳ ಸಾಲಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲನೆ.

ಆಡಿಟ್ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ ಯಾವ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಹಾಗೂ ಅವರ ಸಂಬಂಧಿಕರಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

ವಿಷಯ 10 : ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಆರ್ ಸಿ ಎಸ್/ಯು ಬಿ ಸಿ - 1/20 ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ/2024-25 ದಿನಾಂಕ: 27-05-2024ರಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಬಾಕಿ ಇರುವ 3 ತುಟ್ಟಿ ಭತ್ಯೆಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಲು ಅನುಮತಿ ನೀಡಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯ ಅನುಮೊದನೆ ಪಡೆಯಲು ತಿಳಿಸಿದ್ದು ಇದರ ಪರಿಶಿಲನೆ ಮತ್ತು ಅನುಮೊದನೆ :

ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಸ್ ಸುಧಾಕರ್‌ರವರು ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂದಕ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ಆರ್ ಸಿ ಎಸ್ / ಯು ಬಿಸಿ-1/20/ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯ/ 2024-25 ದಿನಾಂಕ 27-05-2024 ರಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಬಾಕಿ ಇರುವ 3 ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಲು ಅನುಮತಿ ನೀಡಲು ಮಂಡಿಸಿದರು. ಶ್ರೀ ಮುನಿಯಪ್ಪ ನವರು ಅಂಗೀಕರಿಸಬಹುದೆಂದು ಸೂಚಿಸಿದರು. ಶ್ರೀ ವರದರಾಜುರವರು ಅನುಮೋದಿಸಿದರು. ನಂತರ ಸಭೆಯು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಬಾಕಿ ಇರುವ 3 ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಲು ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಿತು.

ವಿಷಯ 11 : ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅಪ್ಪಣೆ ಮೇರೆಗೆ ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಯಾವುದೂ ಇಲ್ಲ.

*2023–24ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ದ್ವಿತೀಯ ಯುಸಿ ಮತ್ತು ಪದವಿ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಥಮ ಪ್ರಯತ್ನದಲ್ಲಿ ಶೇಕಡ 85ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅಂಕಗಳನ್ನು ಪಡೆದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ರಾಷ್ಟ್ರಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಕ್ರೀಡಾ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಪ್ರಶಸ್ತಿ ಪಡೆದವರಿಗೆ ಪ್ರತಿಭಾ ಪುರಸ್ಕಾರ ನೀಡಲಾಯಿತು.

ವಂದನಾರ್ಪಣೆ:–

ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಪರವಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎನ್.ಲೋಕೇಶ್‌ರವರು, ಸನ್ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರುಗಳೇ ಹಾಗೂ ಸಹಕಾರಿ ಬಂಧುಗಳೇ 50ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಭೌತಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಸುಧೀರ್ಘವಾಗಿ ಚರ್ಚಿಸಿ ತಮ್ಮ ಅಮೂಲ್ಯವಾದ ಸಲಹೆ/ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ನೀಡಿ ಸಭೆಯ ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳನ್ನು ಸುಗಮವಾಗಿ ನಡೆಸಲು ಸಹಕಾರ ನೀಡಿದ್ದಕ್ಕಾಗಿ ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಪರವಾಗಿ ಅಭಿನಂದನೆ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತೇನೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸರ್ವತೋಮುಖ ಬೆಳವಣಿಗೆಗೆ ಸಲಹೆ ಹಾಗೂ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೂ, ಸಹಕಾರ ಮತ್ತು ಆಡಿಟ್ ಇಲಾಖೆ, ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರಾದ ಮೆ॥ . .ಬಿ.ಎನ್ ಅಂಡ್ ಕೋ. ಪಟ್ಟಣ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಮಹಾಮಂಡಳ, ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ಎಲ್ಲಾ ಗ್ರಾಹಕರಿಗೂ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಗತಿಗೆ ಎಲ್ಲಾ ರೀತಿಯಲ್ಲೂ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರಿಗೂ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಪರವಾಗಿ ಕೃತಜ್ಞತೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದರು.

ರಾಷ್ಟ್ರಗೀತೆಯೊಂದಿಗೆ ಸಭೆಯು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು.

ಸಹಿ/–
[ಜಿ.ವೆಂಕಟೇಶ್]
ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ಸಹಿ/–
[ಕೆ.ಎಸ್. ಸುಧಾಕರ್]
ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು

ದಿ ಭಾರತ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ.

ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿ : ನಂ.30, 15ನೇ ಅಡ್ಡ ರಸ್ತೆ, 3ನೇ ಬ್ಲಾಕ್, ಜಯನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು-560 011

2024-25ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿ

ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರೇ,

ದಿನಾಂಕ 21.08.1974 ರಂದು ಸಹಕಾರ ರತ್ನ ಸನ್ಮಾನ್ಯ ಶ್ರೀ ಬಿ. ಎಲ್. ಲಕ್ಕೇಗೌಡರಿಂದ ಸ್ಥಾಪಿತವಾಗಿ ದಿನಾಂಕ 03.01.1975ರಲ್ಲಿ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ನಡೆಸಲು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಿಂದ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದು ದಿನಾಂಕ 27.03.1975ರಲ್ಲಿ ತನ್ನ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕು 50 ವರ್ಷಗಳ ಸೇವೆಯನ್ನು ಪೂರೈಸಿ, 51ನೇ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಕಾಲಿಟ್ಟಿದೆ. ಈ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹುಟ್ಟು ಮತ್ತು ಬೆಳವಣಿಗೆಗೆ ಕಾರಣರಾದ ಸಂಸ್ಥಾಪಕರಾದ ಸನ್ಮಾನ್ಯ ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎಲ್.ಲಕ್ಕೇಗೌಡರನ್ನು ಸ್ಮರಿಸುವುದು ನಮ್ಮ ಆದ್ಯ ಕರ್ತವ್ಯವಾಗಿದೆ. ಹಣಕಾಸು, ಆರ್ಥಿಕ ಸಾಧನೆ ಮತ್ತು ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಮುಖ್ಯಾಂಶಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯ ಕೊನೆಯ ಪುಟದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಒಟ್ಟು ವ್ಯವಹಾರ ರೂ.49087 ಲಕ್ಷಗಳಾಗಿದ್ದು. ಕಳೆದ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಹೋಲಿಸಿದರೆ ರೂ.2997 ಲಕ್ಷ ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಠೇವಣಿಗಳು ರೂ. 2338 ಲಕ್ಷ ಕಡಿಮೆಯಾಗಿ ರೂ. 31549 ಲಕ್ಷಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸಾಲಗಳು ರೂ. 660 ಲಕ್ಷಗಳು ಇಳಿಕೆಯಾಗಿ ರೂ. 17538 ಲಕ್ಷಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ. 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕು ಒಟ್ಟು ರೂ. 114 ಲಕ್ಷಗಳ ಲಾಭ ಗಳಿಸಿದ್ದು, ಎಲ್ಲಾ ಅವಕಾಶ ಮಾಡಿದ ನಂತರ ರೂ. 63 ಲಕ್ಷಗಳ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ ಗಳಿಸಿರುತ್ತದೆ. ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಒಟ್ಟು ಎನ್. .ಎ. ಪ್ರಮಾಣ ಶೇ. 3.94 ಜಾಸ್ತಿಯಾಗಿ ಶೇ. 18.12ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ನಿವ್ವಳ ಎನ್. .ಎ. ಪ್ರಮಾಣ ಶೇ. 3.89ರಷ್ಟು ಜಾಸ್ತಿಯಾಗಿ ಶೇ. 9.54 ರಷ್ಟಾಗಿರುತ್ತದೆ. ನಿವ್ವಳ ಎನ್. .ಎ. ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಆರ್.ಬಿ.ಐ. ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಶೇ. 6ರ ಮಿತಿಯೊಳಗೆ ತರಲು ಎನ್. .ಎ. ಮೊತ್ತದ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.

ಸ್ಮರಣೆ :- 2024-25ನೇ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ 175 ಸದಸ್ಯರುಗಳು ದೈವಾಧೀನರಾಗಿದ್ದು, ಮೃತರ ಆತ್ಮಕ್ಕೆ ಶಾಂತಿ ಕೋರಿ ಅವರ ಕುಟುಂಬಕ್ಕೆ ಸಂತಾಪ ಸೂಚಿಸುವುದು ನಮ್ಮ ಆದ್ಯ ಕರ್ತವ್ಯವಾಗಿದೆ

ಮರಣ ಹೊಂದಿರುವ ಸದಸ್ಯರ ವಿವರ–ದಿನಾಂಕ 01.04.2024 ರಿಂದ 31.03.2025ರವರೆಗೆ.

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು	ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕ್ರ.ಸಂ.	ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು	ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಸಂಖ್ಯೆ
	ಶ್ರೀಮತಿ/ಶ್ರೀ		32	ಸತ್ಯನಾರಾಯಣ ಟಿ.	50589
1	ಪೊನ್ನಮ್ಮ ಒ. ಬಿ.	16209	33	ಚಂದ್ರಶೇಖರ್ ಟಿ.	3272
2	ಪ್ರಭಾವತಿ ಎಲ್.	672	34	ಶಿವಾನಂದ	12097
3	ನಾರಾಯಣ ಎಚ್.	8703	35	ರಾಮು ಎಸ್. ಎಂ.	49359
4	ನಾಗರಾಜ್ ರಾವ್ ಎಂ.	8834	36	ಸೋಮಯ್ಯ ಹೆಚ್. ಎ.	3174
5	ಹೊನ್ನಯ್ಯ	33475	37	ಶಿವರಾಜ್ ಎಲ್.	9378
6	ಬೋಪಯ್ಯ ಕೆ. ಕೆ.	6029	38	ಜಯರಾಮ್ ಆರ್.	49236
7	ಗುರುಸ್ವಾಮಿ ಹೆಚ್.	23961	39	ವೇದಾವತಿ ಎಸ್.	16248
8	ವೆಂಕಟೇಶ್ ಪ್ರಭು ಆರ್.	46761	40	ವೆಂಕಟನರಸಿಂಹಯ್ಯ ಬಿ. ವಿ.	16203
9	ಪುಟ್ಟಸ್ವಾಮಿ	10009	41	ಸತ್ಯಬೋಧ ಎ.	49863
10	ಮರಿಯಪ್ಪ ಡಿ.	592	42	ಹರ್ಷವರ್ಧನ ಎ.	26980
11	ಮುತ್ತಮ್ಮ	25287	43	ಸುಕೇಂದ್ರಮ್ಮ ಡಿ.	43436
12	ಬಾಲಕೃಷ್ಣ ಆರ್.	45963	44	ರವಿಕುಮಾರ್ ಎಂ. ಎಚ್.	28258
13	ಬೆಟ್ಟಯ್ಯ	9956	45	ನಾರಾಯಣ ಎಂ.	31061
14	ನಾಗೇಶ್ ಎಚ್. ಬಿ.	42579	46	ವೆಂಕಟಸ್ವಾಮಿ ಹೆಚ್.	8082
15	ಜಯಲಕ್ಷ್ಮೀ ಹೆಚ್.ಇ.	18243	47	ಶಾಂತಮ್ಮ	15163
16	ಶಾಂತಮೂರ್ತಿ ಎನ್.	44585	48	ಶಿವಬಸವಯ್ಯ ಕೆ.	18728
17	ನರಸಿಂಹಮೂರ್ತಿ .	1302	49	ದೊಡ್ಡಮ್ಮ ಟಿ.	46424
18	ವೆಂಕಟಪ್ಪ ಬಿ.ಎಂ.	16623	50	ಜೀತಾ ಕ್ವಾಡ್ರೋಸ್	49587
19	ಲಕ್ಷ್ಮಣ ಬಿ. ಎಸ್.	24301	51	ವೆಂಕಟಾಚಲಯ್ಯ ಎಸ್. ಕೆ.	10291
20	ನರಸಿಂಹ ಮೂರ್ತಿ ಬಿ. ಎನ್.	41257	52	ರಾಜಣ್ಣಾಚಾರ್ಯ	16892
21	ಜ್ವಾಲಕುಮಾರ್ ಕೆ. ಎಸ್.	14884	53	ನಾರಾಯಣಪ್ಪ ಜಿ. ಎನ್.	44965
22	ಚಲ್ಲಪ್ಪನವರ್ ಎಚ್. ಇ.	6007	54	ಗೋವಿಂದ ಶೆಟ್ಟಿ ಎ.	17841
23	ಶ್ರೀನಿವಾಸಯ್ಯ ಎಚ್. ಆರ್.	3991	55	ಗಾಯತ್ರಿ ದೇವಿ .ಎಸ್.	41332
24	ಸುಂದರ್	23133	56	ವಿಕ್ರಮ್ ಮಲಿಯ	9473
25	ಮೂರ್ತಿ ಕೆ. ಎನ್.	48549	57	ತೇಜ್ ಕುಮಾರ್ ಹೆಚ್. ಎನ್.	52515
26	ನರಸೇಗೌಡ	11600	58	ನೀಲಾ ರಘುನಾಥ್	25082
27	ಪ್ರಸನ್ನ ಕುಮಾರ್ ಡಿ. ಎಸ್.	16658	59	ಎಲನ್ ಗೋವನ್ ಡಿ.	43657
28	ಲಲಿತಾ ಎಂ.	13582	60	ಯಶೋಧ ವಿ.	6802
29	ಉಮಾಶಂಕರ್ ಕೆ.	43505	61	ನರಸೇಗೌಡ	19057
30	ಸತ್ಯನಾರಾಯಣ ಡಿ. ಆರ್.	49516	62	ಲಕ್ಷ್ಮಮ್ಮ ಕೆ.	16303
31	ಲಕ್ಷ್ಮಣ್ ಎಂ. .	13533	63	ಮಿಥುನ್ ಜೆ.	52274

64	ಕಾಮಾಕ್ಷಿ ಬಿ.ಎಂ.	17610
65	ಕುಳ್ಳಯ್ಯ	6221
66	ನಾಗರಾಜ ಎನ್.ಜಿ.	15040
67	ವೆಂಕಟೇಶ ವೈ. ಎಂ.	7356
68	ಕುಮಾರಪ್ಪ ಬಿ. ಎನ್.	7029
69	ರುದ್ರೇಗೌಡ ಎನ್.	3298
70	ಶ್ರೀನಿವಾಸಗೌಡ ಕೆ. ಟಿ.	6641
71	ಯಲ್ಲಪ್ಪ ಬಿ. ಎನ್.	15623
72	ಚಿಕ್ಕ ಮರಿಯಪ್ಪ ಬಿ.ಕೆ.	32930
73	ಧನಂಜಯ ಕೆ.ಎಚ್.	655
74	ಹುಚ್ಚೇಗೌಡ ಜಿ.ಆರ್.	11129
75	ಶ್ರೀನಿವಾಸ ಜಿ.	42612
76	ಯಶೋದ ಬಿ.ಟಿ.	16732
77	ರಘು ರಾಮಯ್ಯ	2091
78	ರಾಮಚಂದ್ರನ್ ನಾಯರ್ ಕೆ.	41669
79	ಮುರಳೀಧರ ರಾವ್ ಜೆ.	29119
80	ಸುಜಾತ ಎಂ.	12628
81	ಕೃಷ್ಣಮೂರ್ತಿ	10219
82	ಶಿವಕುಮಾರ್ ಎ.ಎಸ್.	9050
83	ಈರಣ್ಣಗೌಡ ಜೆ.ಇ.	47682
84	ಶ್ರೀಪಾದ್ ಬಿ.ಆರ್.	53679
85	ಕೆಂಪೇಗೌಡ ಟಿ.ಎಲ್.	5386
86	ರಾಜೇಂದ್ರನ್ ಸಿ.	49202
87	ಗಂಗರಾಜು	4126
88	ಭಾಗ್ಯಲಕ್ಷ್ಮೀ ಐ. ಟಿ.	13571
89	ಚಂದ್ರಶೇಖರ್ ಎನ್. ಕೆ.	19158
90	ರಾಮರಾವ್	37922
91	ಚಂದ್ರಶೇಖರ್ ಜಿ.	8973
92	ರಾಮಚಂದ್ರಪ್ಪ	45170
93	ರಾಜಣ್ಣ	36400
94	ಚಂದ್ರಶೇಖರ್ ಕೆ.	21238
95	ವೆಂಕಟರಾಮಯ್ಯ ಬಿ.	12090
96	ನಾಗರಾಜ ಬಿ.	51707
97	ಲಕ್ಷ್ಮಮ್ಮ ಜಿ.	47857
98	ಬಸವರಾಜು ಬಿ.ಎಸ್.	46257
99	ರಾಮಮೂರ್ತಿ ಎಂ.ಎಸ್.	12987
100	ರತ್ನಮ್ಮ ಎಲ್.	34483
101	ರಾಮಕೃಷ್ಣ ಎನ್.	49807
102	ಚಂದ್ರೇಗೌಡ ಕೆ.ಎಚ್.	10340
103	ನಂಜೇಗೌಡ ಎನ್. ಡಿ.	38189
104	ಚನ್ನಯ್ಯ	9214
105	ಸ್ವಾನಿ ಪೊನ್ನಿಲಾ ಟಿ.	11915
106	ಮುನಿಯಪ್ಪ	5862
107	ನಾಗರಾಜ ಆರ್.	8665
108	ಗೋಪಾಲ್ ಎಂ.	10474
109	ರಘುನಾಥ ರಾವ್ ಸಿ.ಎಸ್.	49119
110	ಆನಂದ್ .ಎನ್.	9041
111	ಗಂಗಾ ಚನ್ನಮ್ಮ	33043
112	ಕೆಂಪೇಗೌಡ ಆರ್.	22465
113	ಚಂದ್ರಶೇಖರಯ್ಯ ಟಿ.ಎಸ್.	12561
114	ಲೀಲಾ ಎಚ್. .	11870
115	ಜಯಶಂಕರ	3055
116	ಗುರುಪ್ರಸಾದ್ ಎಂ.	48464
117	ಮಾದಾರೆಡ್ಡಿ	45033
118	ಶ್ರೀನಿವಾಸಯ್ಯ ಆರ್.	9356
119	ಪ್ರಕಾಶ್ ಬಿ.	1209
120	ರಂಗನಾಥ್ ಟಿ.	9212
121	ಜನಾರ್ಧನ ಡಿ.	25870
122	ರಾಮಕ್ಕ	21468
123	ಶಿವಲಿಂಗಯ್ಯ ಎಂ.	9903
124	ಸಿದ್ದೇಗೌಡ ಬಿ.ಟಿ.	8109
125	ಗೌರಮ್ಮ ಕೆ.ಬಿ.	10563
126	ರಾಮಕೃಷ್ಣಯ್ಯ ಎಂ.ವಿ.	32653
127	ಕೃಷ್ಣಕುಮಾರ್ ಜಿ.	9311
128	ಗಾಯತ್ರಿ	44919
129	ಮರಿಯಪ್ಪ ಎನ್.ಎಂ.	22047
130	ಶಂಕರ್ ಕೆ.ಎಚ್.	46513
131	ತಿಮ್ಮಯ್ಯ ಟಿ.	16059

132	ಪ್ರಕಾಶ್ ಬಿ.ಸಿ.	47831	154	ಶಾಕುಂತಲ	17461
133	ಬೃಂದಾ	14320	155	ಶಂಕರ್ ಟಿ.ಎಸ್.	49597
134	ನಾರಾಯಣ ಕೆ.	40982	156	ರಾಮೇಗೌಡ ಬಿ.ಕೆ.	19285
135	ಚಂದ್ರಶೇಖರ್ ಎಚ್. ಜೆ.	50956	157	ಶಾಂತಮ್ಮ	45848
136	ಚೆನ್ನಮ್ಮ	52919	158	ವಿಶ್ವನಾಥ್ ಎಂ.ಎಸ್.	40400
137	ಹನುಮೇಶ	34046	159	ಕರಿಯಪ್ಪ ಗೌಡ	13898
138	ಗೋವಿಂದಪ್ಪ ಟಿ.	150	160	ಬಸವಣ್ಣ	24197
139	ವಿಜಯನಾರಾಯಣಗೌಡ ಎ.ಎಂ.	43165	161	ರಮೇಶ್ ಬಾಬು	4718
140	ರಾಮಚಂದ್ರ ಕೆ.ಆರ್.	24395	162	ನಾಗರಾಜ ಆರ್.	8665
141	ಚಂದ್ರಶೇಖರ	55119	163	ಶ್ರೀನಿವಾಸರಾವ್ ಡಿ.	7633
142	ಶೇಷಾದ್ರಿ ಬಿ.ಎಸ್.	41458	164	ಯಶೋದಮ್ಮ ಕೆ.	13308
143	ರಾಮಯ್ಯ ಬಿ.	9972	165	ಯಶೋದಮ್ಮ ಎ. ಎಲ್.	24522
144	ಳಪ್ಪ ಜೆ.	13476	166	ಚನ್ನಯ್ಯ ವೈ. .	46872
145	ಕೃಷ್ಣಪ್ಪ ಸಿ.ಎಂ.	16159	167	ಹರಿಶ್ ಕುಮಾರ್ ಬಿ.ಬಿ.	49455
146	ನಂಜಮ್ಮ	44758	168	ರಾಮರತ್ನಮ್ಮ ಜಿ.ವಿ.	11052
147	ಮಾದೇಗೌಡ	3747	169	ಸುಬ್ರಮಣ್ಯ ವಿ.	17255
148	ಗಿರಿಜ	7797	170	ನಾಗರತ್ನಮ್ಮ	42198
149	ರಮೇಶ್ ಬಾಬು	34718	171	ವೆಂಕಟಸ್ವಾಮಿರೆಡ್ಡಿ ವೈ.	1724
150	ಮೋಹನ್ ಎನ್.	17291	172	ತಿಮ್ಮಯ್ಯ ಟಿ.	9216
151	ಗರುಡಯ್ಯ ಎನ್.	18284	173	ಹೇಮಾವತಿ ಬಿ. ಎನ್.	22621
152	ಚಂದ್ರಮ್ಮ ಲಿಂಗರಾಜು	17845	174	ಡಾ. ಜಗನ್ನಾಥ್ ಎಸ್.ಸಿ.	10601
153	ಮಾಲತಿ ಆರ್.	51920	175	ರಾಮಕೃಷ್ಣ ಎಂ.	522

ಪ್ರಗತಿ :

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹಣಕಾಸು ಸಾಧನೆ ಮತ್ತು ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಪ್ರಗತಿಯ ಮುಖ್ಯಾಂಶಗಳು :

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಳೆದ ಐದು ವರ್ಷಗಳ ತುಲನಾತ್ಮಕ ಹಣಕಾಸಿನ ವಿವರಗಳು

(ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ಕ್ರ. ಸಂ.	ವಿವರ	31.03.2021	31.03.2022	31.03.2023	31.03.2024	31.03.2025
1	ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	42368	42238	42222	44037	38685
2	ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ	1196.39	1110.72	1019.80	978.16	928.00
3	ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟ ನಿಧಿ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿಧಿಗಳು	6203.21	6212.54	7652.17	7626.45	7610.32
4	ಠೇವಣಿಗಳು	47477.29	46098.97	39468.50	33886.47	31548.96
5	ಹೂಡಿಕೆಗಳು	20453.18	24228.50	22562.27	19137.58	17720.56
6	ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು	29656.35	24359.37	20421.31	18197.75	17538.02
7	ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ	52974.75	51802.71	47187.80	41677.48	39271.95
8	ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ/ನಷ್ಟ	–2460.25	230.56	622.69	388.91	62.67
9	Capital to Risk Assets Ratio (CRAR)	ಶೇ. 1.45	ಶೇ. 2.82	ಶೇ. 8.86	ಶೇ. 12	ಶೇ. 12.52
10	ಒಟ್ಟು ಎನ್. .ಎ.	ಶೇ. 24.17	ಶೇ. 22.15	ಶೇ. 19.40	ಶೇ. 14.18	ಶೇ. 18.12
11	ನಿವ್ವಳ ಎನ್. .ಎ.	ಶೇ. 19.78	ಶೇ. 16.59	ಶೇ. 12.34	ಶೇ. 5.65	ಶೇ. 9.54

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯವ್ಯಾ಼:–

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯವ್ಯಾ಼ಯು ಬೆಂಗಳೂರು, ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ, ಬೆಂಗಳೂರು ದಕ್ಷಿಣ, ಹಾಸನ ಮತ್ತು ಮೈಸೂರು ಈ 5 ಜಿಲ್ಲೆಗಳಿಗೆ ಸೀಮಿತವಾಗಿದೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆರ್ಥಿಕ ಫಲಿತಾಂಶದ ವಿವರ:

1. ಸದಸ್ಯತ್ವ ಮತ್ತು ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ:

1) ಸದಸ್ಯತ್ವ :

ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 38685 ಸದಸ್ಯರಿರುತ್ತಾರೆ.

(ಸದಸ್ಯರು: 35412, ಸಹ ಸದಸ್ಯರು: 2395 ಮತ್ತು ಸಂಘ–ಸಂಸ್ಥೆಗಳು: 9)

2) ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ:–

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವು ಹಾಲಿ ರೂ.15 ಕೋಟಿಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಎ) ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ:

ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಸಂದಾಯವಾಗಿರುವ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ರೂ 928.00 ಲಕ್ಷಗಳು. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ.50.16 ಲಕ್ಷಗಳು ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.

2. ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟ ನಿಧಿ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿಧಿಗಳು:

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟ ನಿಧಿ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿಧಿಗಳು, ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ರೂ.7610.32 ಲಕ್ಷಗಳಾಗಿದ್ದು, ಇದು ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳದ ಶೇ.19.38ರಷ್ಟು ಸ್ವಂತ ನಿಧಿಗಳಿರುತ್ತವೆ. ಕಳೆದ ಐದು ವರ್ಷಗಳ ವಿವರ ಕೆಳಕಂಡಂತಿರುತ್ತದೆ.

(ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ಕ್ರ. ಸಂ.	ವಿವರ	31.03.2021	31.03.2022	31.03.2023	31.03.2024	31.03.2025
1	ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟ ನಿಧಿ	1034.15	1055.45	1083.36	1083.36	1083.36
2	ಕಟ್ಟಡ ನಿಧಿ	461.60	462.64	464.86	466.68	466.68
3	ಲಾಭಾಂಶ ಸಮತೋಲನ ನಿಧಿ	23.04	23.04	23.04	23.04	23.04
4	ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾತ್ಮಕ ನಿಧಿ	1626.02	1624.61	1644.61	1644.61	-
5	ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತ ನಿಧಿ	23.32	23.32	23.32	23.32	23.54
6	ಸದಸ್ಯರ ಕ್ಷೇಮಾಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಧಿ	30.96	29.26	27.21	24.96	22.36
7	ಸದಸ್ಯರ ಮರಣ ಪರಿಹಾರ ನಿಧಿ	37.10	27.20	21.10	14.15	8.00
8	ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲೆ ಸವಕಳಿ ನಿಧಿ	2788.48	2788.48	2788.48	2788.48	2797.39
9	ಉತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳ ನಿಧಿ	120.25	120.25	100.25	100.25	80.25
10	ಧರ್ಮೋದ್ದೇಶ ನಿಧಿ	1.97	1.97	1.97	1.97	1.97
11	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕ್ಷೆಮಾಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಧಿ	3.85	3.85	3.85	3.85	3.85
12	ಮಹೋತ್ಸವ ನಿಧಿ	52.47	52.47	52.47	52.47	52.47
13	ಕಟ್ಟಡದ ಮರುಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ನಿಧಿ	-	-	1417.65	1399.31	1382.80
14	ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳ ನಿಧಿ	-	-	-	-	1664.61
	ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ	**6203.21**	**6212.54**	**7652.17**	**7626.45**	**7610.32**

3. ಠೇವಣಿಗಳು:

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಒಟ್ಟು ಠೇವಣಿಗಳು ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ರೂ 31548.96 ಲಕ್ಷಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ. 2337.51 ಲಕ್ಷಗಳು (ಶೇ 6.90) ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಹಿರಿಯ ನಾಗರೀಕರುಗಳಿಗೆ ಶೇ.0.5ರಷ್ಟು ಹೆಚ್ಚಿನ ಬಡ್ಡಿ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಸದಸ್ಯರುಗಳು ತಮ್ಮ ಉಳಿತಾಯದ ಹಣವನ್ನು ಠೇವಣಿಯಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಗತಿಗೆ ಸಹಾಯಕರಾಗಬೇಕೆಂದು ಕೋರಿದೆ.

ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಬಡ್ಡಿದರ

		ಸಾಮಾನ್ಯರಿಗೆ ಶೇಕಡಾ	ಹಿರಿಯ ನಾಗರೀಕರಿಗೆ ಶೇಕಡಾ
1	30 ದಿನಗಳಿಂದ 90 ದಿನಗಳವರೆಗೆ	4.75	4.75
2	90 ದಿನಗಳಿಂದ 180 ದಿನಗಳವರೆಗೆ	5.50	5.50%
3	181 ದಿನಗಳಿಂದ 364 ದಿನಗಳವರೆಗೆ	6.00	6.50
4	12 ತಿಂಗಳಿಗೆ (1 ವರ್ಷಕ್ಕೆ)	7.15	7.65
5	1 ವರ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು 3 ವರ್ಷದವರೆಗೆ	6.50	7.00
6	3 ವರ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು 10 ವರ್ಷದವರೆಗೆ	6.00	6.50

4. ಹೂಡಿಕೆಗಳು:

ಹೂಡಿಕೆಗಳು ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ರೂ17720.56 ಲಕ್ಷಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ 1417.02 ಲಕ್ಷಗಳು (ಶೇ. 7.40) ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.

5. 1) ಸಾಲಗಳು ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು:

ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಒಟ್ಟು ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು ರೂ.17538.02 ಲಕ್ಷಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ.659.73 ಲಕ್ಷಗಳು (ಶೇ.3.63) ಇಳಿಕೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕು ಸಾಧಿಸಿರುವ ಹೆಚ್ಚಿನ ಠೇವಣಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಪ್ರಗತಿಯಿಂದಾಗಿ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಎಲ್ಲಾ ತರಹ ಸಾಲ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ತ್ವರಿತವಾಗಿ ಒದಗಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗಿದೆ. ಠೇವಣಿ ಮತ್ತು ಸಾಲಗಳ ಅನುಪಾತ (CD Ratio) ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಶೇ.55.59 ಇದ್ದು, ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಒಂದು ತಿಂಗಳೊಳಗಾಗಿ ಅಡಮಾನ ಮತ್ತು ಆಧಾರ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿಕೊಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನದ ಮೇರೆಗೆ ಆರ್ಥಿಕವಾಗಿ ಹಿಂದುಳಿದ ಜನಾಂಗಕ್ಕೆ, ಆರ್ಥಿಕ ದುರ್ಬಲರಿಗೆ ಸಾಲ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ತ್ವರಿತಗತಿಯಲ್ಲಿ ಸಾಲ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತಿದ್ದು ಇದರ ಉಪಯೋಗವನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕಾಗಿ ವಿನಂತಿ.

2) ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಾಲಗಳು :

ನಿರ್ದೇಶಕರ ಹಾಗೂ ಅವರ ಸಂಬಂಧಿಗಳಿಗೆ ಯಾವುದೇ ತರಹದ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಹಾಲಿ ವಿವಿಧ ಸಾಲಗಳ ಗರಿಷ್ಠ ಮಿತಿ ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿದರ ಕೆಳಕಂಡಂತಿರುತ್ತದೆ.

(ದಿನಾಂಕ 01-09-2025 ರಿಂದ)

ಕ್ರ ಸಂ	ದೊರೆಯುವ ಸಾಲಗಳು	ಸಾಲಗಳ ಗರಿಷ್ಠ ಮಿತಿ	ಬಡ್ಡಿದರ	ಮರುಪಾವತಿ ಅವಧಿ
1	ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಸಾಲ (ಪ್ರತಿ ಗ್ರಾಂ ಗೆ ರೂ. 6000/-)	ರೂ. 10 ಲಕ್ಷಗಳು ರೂ. 2 ಲಕ್ಷಗಳವರೆಗೆ ರೂ. 2 ಲಕ್ಷಗಳು ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು	ಶೇ. 8.75 ಶೇ. 9	12 ತಿಂಗಳು
2	ವಾಹನ ಸಾಲ (ವಾಹನ ಮುಖ ಬೆಲೆಯ ಶೇ. 80ರಷ್ಟು)	ರೂ. 40 ಲಕ್ಷಗಳು	ಶೇ. 10	60 ತಿಂಗಳು
	ಅಡಮಾನ ಸಾಲಗಳು			
3	ವ್ಯಾಪಾರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಾಲ	ರೂ. 150 ಲಕ್ಷಗಳು	ಶೇ. 12	120 ತಿಂಗಳು
4	ಮನೆ ಕಟ್ಟಲು ರೂ. 140 ಲಕ್ಷಗಳು ರೂ. 35 ಲಕ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಶೇ. 8.75 ರೂ. 35 ಲಕ್ಷಗಳ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು ಶೇ. 9.50	ಮನೆ ಕೊಳ್ಳಲು ರೂ. 140 ಲಕ್ಷಗಳು ರೂ. 35 ಲಕ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಶೇ. 9 ರೂ. 35 ಲಕ್ಷಗಳ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು ಶೇ. 9.50		180 ತಿಂಗಳು
5	ನಿವೇಶನ ಕೊಳ್ಳಲು	ರೂ. 60 ಲಕ್ಷಗಳು ರೂ. 40 ಲಕ್ಷಗಳವರೆಗೆ ರೂ. 40 ಲಕ್ಷಗಳಮೇಲ್ಪಟ್ಟು	ಶೇ. 11 ಶೇ. 11.50	180 ತಿಂಗಳು
6	ನಿವೇಶನ ಕೊಳ್ಳಲು ಜೊತೆಗೆ ಕಟ್ಟಡ ಕಟ್ಟಲು	ರೂ. 140 ಲಕ್ಷಗಳು	ಶೇ. 9.50	180 ತಿಂಗಳು
7	ಸಾಲ ತೀರಿಸಲು	ರೂ. 150 ಲಕ್ಷಗಳು	ಶೇ. 12	180 ತಿಂಗಳು
8	ಮದುವೆ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ	ರೂ. 25 ಲಕ್ಷಗಳು	ಶೇ. 12.50	180 ತಿಂಗಳು
9	ಮನೆ ರಿಪೇರಿ/ನವೀಕರಣ	ರೂ. 5 ಲಕ್ಷಗಳು	ಶೇ. 12.50	180 ತಿಂಗಳು
10	ವಿದ್ಯಾಭ್ಯಾಸಕ್ಕೆ	ರೂ. 25 ಲಕ್ಷಗಳು ರೂ. 5 ಲಕ್ಷಗಳವರೆಗೆ ರೂ.5ಲಕ್ಷಗಳ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು	ಶೇ. 10 ಶೇ. 11	180 ತಿಂಗಳು
11	ಸ್ವತ್ತಿನ ಮೇಲೆ ಬಾಡಿಗೆ ರಿಯಾಯಿತಿ ಸಾಲ	ರೂ. 150 ಲಕ್ಷಗಳು	ಶೇ. 11	100 ತಿಂಗಳು
12	ವಾಣಿಜ್ಯ ಕಟ್ಟಡಗಳ ಮೇಲೆ ಸಾಲ	ರೂ. 150 ಲಕ್ಷಗಳು	ಶೇ. 12.50	180 ತಿಂಗಳು
13	ಆಧಾರವಿಲ್ಲದ ಸಾಲಗಳು	ಗರಿಷ್ಠ ರೂ. 5ಲಕ್ಷಗಳು	ಶೇ. 14	50 ತಿಂಗಳು
14	ಗುಂಪು ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ (Group Borrowers)	ರೂ. 300 ಲಕ್ಷಗಳು	ಶೇ. 13	180 ತಿಂಗಳು

ಈ ಎಲ್ಲಾ ಸಾಲಗಳ ಮಂಜೂರಾತಿಗಾಗಿ ಸ್ವತ್ತಿನ ಮೌಲ್ಯ, ಅರ್ಜಿದಾರರ ನಿವ್ವಳ ಆದಾಯ, ಮರುಪಾವತಿ ಶಕ್ತಿ ಹಾಗೂ ಇನ್‌ಕಂಟ್ಯಾಕ್ಸ್ ಅಸೆಸ್‌ಮೆಂಟ್ ಆರ್ಡರ್ ಇವುಗಳನ್ನು ಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಅರ್ಹತೆ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಈ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಂಡು ಸಾಲ ಪಡೆದು ಸಾಲಗಳನ್ನು ಸಕಾಲಕ್ಕೆ ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡಬೇಕೆಂದು ಕೋರಿದೆ.

ಜಯನಗರ, ಮತ್ತೀಕೆರೆ, ವಿಜಯನಗರ, ಕೆಂಗೇರಿ, ಯಲಹಂಕ ಮತ್ತು ಬೇಗೂರು ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಮೇಲಿನ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

6. ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲ ಹಾಗೂ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳು : (Non Performing Assets)

ಅ) ಸುಸ್ತಿಯಾದ ಸಾಲಗಳ ಕಾಲಾವಧಿ ವಿಂಗಡಣೆಯ ತುಲನಾತ್ಮಕ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿದೆ.

(ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರ	ಸುಸ್ತಿಯಾದ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ				
	31.03.2021	31.03.2022	31.03.2023	31.03.2024	31.03.2025
ಒಂದು ವರ್ಷದ ಒಳಗೆ	2228.46	1160.43	108.71	161.88	54.37
1 ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು 2 ವರ್ಷದವರೆಗೆ	487.09	423.36	87.41	153.31	160.36
2 ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು 3 ವರ್ಷದವರೆಗೆ	213.78	232.60	527.83	3.89	53.61
3 ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು	108.29	503.35	552.21	616.84	775.89
ಒಟ್ಟು	**3037.62**	**2319.74**	**1276.16**	**935.92**	**1044.23**

ದಿನಾಕ 31.03.2025ಕ್ಕೆ ರೂ. 1044.23 ಲಕ್ಷಗಳ ಸುಸ್ತಿ ಮೊತ್ತ ಬಾಕಿ ಇದ್ದು, ಕಳೆದ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಹೋಲಿಸಿದರೆ ರೂ. 108.31 ಲಕ್ಷಗಳು ಜಾಸ್ತಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸುಸ್ತಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ವಸೂಲಿ ಮಾಡಲು ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.

ಆ) ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿಯಮಗಳಿಗನುಸಾರವಾಗಿ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳ ವಿವರ ಕೆಳಕಂಡಂತಿದೆಃ

ವರ್ಷ	ಒಟ್ಟು ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿ (Gross NPA)		ನಿವ್ವಳ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿ (Net NPA)	
	ಮೊತ್ತ	ಶೇ.	ಮೊತ್ತ	ಶೇ.
31.03.2021	7169.17	24.17	5543.15	19.78
31.03.2022	5396.25	22.15	3771.64	16.59
31.03.2023	3962.55	19.40	2317.94	12.34
31.03.2024	2580.58	14.18	935.97	5.65
31.03.2025	3178.63	18.12	1514.02	9.54

ಒಟ್ಟು ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಯ ಪ್ರಮಾಣವು ಒಟ್ಟು ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಶೇ.18.12ರಷ್ಟು ಮತ್ತು ನಿವ್ವಳ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಯ ಪ್ರಮಾಣ ನಿವ್ವಳ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಶೇ.9.54 ಇರುತ್ತದೆ. ಎನ್. .ಎ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಲು ಅಗತ್ಯ ವಸೂಲಾತಿ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.

ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು ರೂ.17538.02 ಲಕ್ಷಗಳಾಗಿದ್ದು, ಸಾಲಗಳ ಮರುಪಾವತಿಯಲ್ಲಿ ಅಸಲನ್ನು ಅಥವಾ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು 3 ಕಂತುಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡದೆ ಇರುವಂತಹ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನಾನ್ ಪರ್‌ಫಾರ್ಮಿಂಗ್ ಅಸೆಟ್ಸ್ (ಎನ್. .ಎ) ಆಗಿ ವಿಂಗಡಣೆ ಮಾಡಬೇಕೆಂದು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿರ್ದೇಶನ ನೀಡಿದ್ದು, ಇಂತಹ ಸಾಲಗಳು ಎನ್. .ಎ ಆಗಿ ವರ್ಗೀಕರಣಗೊಳ್ಳುತ್ತವೆ. ಇದರಿಂದಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲಾಭದ ಮೇಲೆ ಪರಿಣಾಮ ಬೀರಲಿದೆ. ಆದುದರಿಂದ, ಸುಸ್ತಿ ಇಲ್ಲದೆ ಸಾಲದ ಕಂತುಗಳನ್ನು ಅಸಲು ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿ ಸಮೇತ ಮರುಪಾವತಿಸಬೇಕೆಂದು ಸಾಲಗಾರರಲ್ಲಿ ವಿನಂತಿಸಿದೆ.

ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಎನ್. .ಎ ಗೆ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿರುವ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ ರೂ.1665 ಲಕ್ಷಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸಾಲಗಾರರು ಸಾಲದ ಕಂತುಗಳನ್ನು ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿ ಪಾವತಿಸುವುದರಿಂದ ಸುಸ್ತಿ ಬಡ್ಡಿ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಖರ್ಚುಗಳನ್ನು ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ವಸೂಲಾತಿ ಮಾಡುವುದು ತಪ್ಪುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಸಾಲಗಳ ವಸೂಲಿಗಾಗಿ ಹೂಡುವ ಕೇಸುಗಳಿಗೆ ತಗಲುವ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಸಹ ತ ್ಪಸಬಹುದು. ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಪಡೆದಿರುವ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ಸುಸ್ತಿ ಇಲ್ಲದೆ ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು ವೇಳೆಗೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಮರುಪಾವತಿಸಿ ಸಹಕರಿಸಬೇಕೆಂದು ಮತ್ತೊಮ್ಮೆ ಕೋರಲಾಗಿದೆ. ಇದರಿಂದ ಬ್ಯಾಂಕು ಇನ್ನೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಪ್ರಗತಿಯನ್ನು ಸಾಧಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗುತ್ತದೆ.

ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಸಾಲಗಾರರು ಸಾಲವನ್ನು ಸಮಯಕ್ಕೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡಲು ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸುವ ಉದ್ದೇಶದಿಂದ ಸಾಲಗಾರರು ಸಾಲದ ಕಂತುಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು ಬಡ್ಡಿ ಸಹಿತ ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಪಾವತಿ ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿಯಲ್ಲಿ ಶೇ.1ರಂತೆ ಬಡ್ಡಿ ರಿಯಾಯಿತಿ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಬಡ್ಡಿ ರಿಯಾಯಿತಿಯನ್ನು ಆಯಾ ವರ್ಷ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ತಕ್ಷಣ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿ ಈ ರಿಯಾಯಿತಿಯನ್ನು ಪಡೆಯಬಹುದು.

ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿ (ಎನ್. .ಎ) ನೀತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಅನೇಕ ಸುತ್ತೋಲೆಗಳು ಬಂದಿದ್ದು, ಈ ಸುತ್ತೋಲೆಗಳ ನಿರ್ದೇಶನಗಳನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವುದಕ್ಕೋಸ್ಕರ ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಕಟ್ಟುನಿಟ್ಟಾಗಿ ಅನುಸರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳ ವಸೂಲಾತಿಗಾಗಿ ಕೇಸುಗಳನ್ನು ಪೈಲು ಮಾಡಿ, ಜ ್ತ ಮತ್ತು ಸ್ವತ್ತನ್ನು ಹರಾಜಿಗೆ ಒಳಪಡಿಸಿ ಕಾನೂನು ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ಸುಸ್ತಿದಾರರ ಮನೆಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಕಛೇರಿಗಳಿಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನಿರ್ದಾಕ್ಷಿಣ್ಯವಾಗಿ ವಸೂಲಿ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಸಾಲ ಪಡೆದ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲಿ ಕಳಕಳಿಯ ಮನವಿಯೇನೆಂದರೆ ದಯವಿಟ್ಟು ಯಾವ ಕಾರಣಕ್ಕೂ ಸುಸ್ತಿದಾರರಾಗಬೇಡಿ. ಒಂದು ವೇಳೆ ಸುಸ್ತಿದಾರರಲ್ಲಿ ಅಂತಹವರ ಮೇಲೆ ನಿರ್ಧಾಕ್ಷಿಣ್ಯವಾಗಿ ಎಲ್ಲಾ ಕಾನೂನಿ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು. ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಪಡೆದಂಥ ಸಾಲಗಳ ಕಂತುಗಳನ್ನು ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿ ಮರುಪಾವತಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಬೆಳವಣಿಗೆಗೆ ಸಹಕರಿಸಬೇಕಾಗಿ ಕೋರಿದೆ.

ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಮೇಲಿನ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳ ವಸೂಲಾತಿ ಬಗ್ಗೆ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರ ಸರ್ಫೇಸಿಯಾ (SARFAESIA) ಕಾಯ್ದೆಯನ್ನು ಕಾಯಿದೆ 54ರ ಪ್ರಕಾರ ದಿನಾಂಕ 28.01.2003 ರಿಂದ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುವಂತೆ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಿದೆ. ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಕಾಯಿದೆ ಸೆಕ್ಷನ್ 13(2)ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ನೋಟೀಸ್ ಜಾರಿ ಮಾಡಿ 60 ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ ಪೂರ್ತಿ ಸಾಲ/ಬಡ್ಡಿ ಇನ್ನಿತರ ಖರ್ಚುವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಲು ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ ಕಾಯಿದೆ ಸೆಕ್ಷನ್ 13(4) ರ ಪ್ರಕಾರ ಸಾಲಕ್ಕೆ ನೀಡಿದ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ/ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಶಕ್ಕೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು 30 ದಿನಗಳ ನೋಟೀಸ್ ಜಾರಿ ಮಾಡಿ ಮಾರಾಟ ಮಾಡಲು ಅಧಿಕೃತ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನೇಮಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಕಾಯ್ದೆಯನ್ವಯ ಸುಸ್ತಿದಾರರಿಗೆ ಈಗಾಗಲೇ ನೋಟೀಸ್ ಜಾರಿ ಮಾಡಿ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಬಹಿರಂಗ ಹರಾಜಿಗೆ ದಿನಪತ್ರಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಣೆ ನೀಡಲು ಕ್ರಮಕೈಗೊಂಡಿದೆ.

ಈ ಕಾಯಿದೆಯನ್ವಯ ವಸೂಲಾತಿ ಕ್ರಮಗಳು ಕಠಿಣ ಪರಿಸ್ಥಿತಿ ತಂದೊಡ್ಡುವುದಲ್ಲದೆ ದಿನ ಪತ್ರಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ನೀಡುವ ಜಾಹೀರಾತು ವೆಚ್ಚ, ಇನ್ನಿತರೆ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಸಾಲಗಾರರೇ ಭರಿಸಬೇಕಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಸಾಲಗಾರರು ತಮ್ಮ ಸಾಲದ ಕಂತುಗಳನ್ನು ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡಬೇಕೆಂದು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.

7. ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ :

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ರೂ.39721.95 ಲಕ್ಷಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ರೂ. 2405.53 ಲಕ್ಷಗಳು (ಶೇ.5.77) ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.

8. ಲಾಭ:

2024–25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕು ಒಟ್ಟು ರೂ.114.37 ಲಕ್ಷಗಳ ಲಾಭ ಗಳಿಸಿದ್ದು ಎಲ್ಲಾ ಅವಕಾಶ ಮಾಡಿದ ನಂತರ ರೂ.62.67 ಲಕ್ಷಗಳ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ ಗಳಿಸಿರುತ್ತದೆ. ಕಾರ್ವಿ ಕಮರ್ಷಿಯಲ್ ಪೇಪರ್ಸ್‌ನಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಿದ್ದ ಮೊತ್ತ ಹಾಗೂ ಬಡ್ಡಿ ಬರದೇ ಇರುವುದರಿಂದ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನದ ಅನುಸಾರ 2020–21ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಈ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲೆ ರೂ.2509.63 ಲಕ್ಷಗಳ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿದ್ದರಿಂದ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರೆದ ನಿವ್ವಳ ನಷ್ಟ ರೂ.1155.42 ಲಕ್ಷಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಕಾರ್ವಿ ಕಮರ್ಷಿಯಲ್ ಪೇಪರ್ಸ್‌ನ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಿರುವ ಮೊತ್ತ ಹಾಗೂ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ವಾಪಸ್ಸು ಪಡೆಯಲು ಕಾರ್ವಿ ಸ್ಟಾಕ್ ಬ್ರೋಕಿಂಗ್ ಲಿ., ಇವರ ಮೇಲೆ ರಿಕವರಿ ಸೂಟ್ ದಾವೆಯನ್ನು ಹೈದರಾಬಾದಿನ ಕಮರ್ಷಿಯಲ್ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಕ್ರಿಮಿನಲ್ ದಾವೆಯನ್ನು ಬೆಂಗಳೂರು ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಹೂಡಲಾಗಿದೆ.

9. ಶಾಖೆಗಳ ಪ್ರಗತಿ:–

ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಾಖಾವಾರು ಠೇವಣಿ ಮತ್ತು ಸಾಲಗಳ ತುಲನಾತ್ಮಕ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿದೆ.

(ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ಶಾಖೆಗಳು	31.03.2023		31.03.2024		31.03.2025	
	ಠೇವಣಿಗಳು	ಸಾಲಗಳು	ಠೇವಣಿಗಳು	ಸಾಲಗಳು	ಠೇವಣಿಗಳು	ಸಾಲಗಳು
ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ / ಜಯನಗರ	16540.61	6634.80	13553.83	5680.85	12137.55	5468.62
ಮತ್ತೀಕೆರೆ	7447.45	5587.35	6944.88	4203.12	6849.56	3856.68
ವಿಜಯನಗರ	3433.80	1899.08	2759.36	1624.23	2371.42	1298.62
ಇಂದಿರಾನಗರ	2956.27	1143.39	2688.84	1013.37	2293.79	912.55
ಕೆಂಗೇರಿ	1623.06	1205.00	1874.84	1180.47	1789.08	1095.47
ಯಲಹಂಕ	4611.87	2763.37	4044.35	2665.10	4168.16	2362.12
ಬಿ.ಇ.ಎಸ್. ಕಾಲೇಜು	2189.60	679.30	1471.39	1149.77	1313.29	1780.54
ಬೇಗೂರು	665.84	509.02	548.97	680.84	626.11	763.42
ಒಟ್ಟು	39468.50	20421.31	33886.46	18197.75	31548.96	17538.02

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ, ಮತ್ತೀಕೆರೆ ಮತ್ತು ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆಗಳು ಸ್ವಂತ ಕಟ್ಟಡದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿವೆ. ವಿಜಯನಗರ, ಇಂದಿರಾನಗರ, ಕೆಂಗೇರಿ, ಬಿ.ಇ.ಎಸ್ ಕಾಲೇಜು ಮತ್ತು ಬೇಗೂರು ಶಾಖೆಗಳು ಬಾಡಿಗೆ ಕಟ್ಟಡದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿವೆ.

10. ಗಣಕೀಕರಣ:

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಎಲ್ಲಾ ಶಾಖೆಗಳನ್ನು ಗಣಕೀಕರಣಗೊಳಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ದೈನಂದಿನ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಗಣಕಯಂತ್ರದಲ್ಲಿಯೇ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಇದರಿಂದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಹಕರುಗಳಿಗೆ ತ್ವರಿತ ಮತ್ತು ಉತ್ತಮ ಸೇವೆ ನೀಡಲು ಅನುಕೂಲವಾಗಿದೆ. ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನವರ ನಿರ್ದೇಶನದ ಮೇರೆಗೆ ಕೋರ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನವನ್ನು ದಿನಾಂಕ 01.09.2015ರಿಂದ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದು, ಎಲ್ಲಾ ವಹಿವಾಟುಗಳು ಸುಸೂತ್ರವಾಗಿ ನಡೆಯುತ್ತಿವೆ. ಇದರಿಂದ ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು/ಗ್ರಾಹಕರುಗಳು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಯಾವುದೇ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ವ್ಯವಹರಿಸಬಹುದು. ಅಲ್ಲದೇ, ಬ್ಯಾಂಕು NEFT/RTGS ಮತ್ತು IMPS ಸೌಲಭ್ಯ ಒದಗಿಸುತ್ತಿದೆ. ATM RUPAY ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್‌ನ್ನು ಸದಸ್ಯರಿಗೆ/ಗ್ರಾಹಕರುಗಳಿಗೆ ವಿತರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಈ ಎಲ್ಲಾ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲಿ ವಿನಂತಿಸಿದೆ.

11. ಲಾಕರ್‌ಗಳು:–

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಧಾನ ಶಾಖೆ ಜಯನಗರ, ಮತ್ತೀಕೆರೆ, ವಿಜಯನಗರ, ಕೆಂಗೇರಿ, ಯಲಹಂಕ, ಬಿ.ಇ.ಎಸ್ ಕಾಲೇಜು ಮತ್ತು ಬೇಗೂರು ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ವಿವಿಧ ಗಾತ್ರದ ಸೇಫ್ ಡೆಪಾಸಿಟ್ ಲಾಕರ್‌ಗಳ ಸೌಲಭ್ಯ ದೊರೆಯುತ್ತದೆ. ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಇ ಸೌಲಭ್ಯ ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.

12. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆ:

ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಾದ ಮೆ: ಗಿರೀಶ್ ವಿಜಯ್‌ಅಂಡ್ ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ಸ್, ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್‌ರವರಿಂದ 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯಾಗಿದ್ದು, ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ನಂತರ ಬ್ಯಾಂಕನ್ನು 'ಬಿ' ದರ್ಜೆಗೆ ವರ್ಗೀಕರಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

13. ಸಮವರ್ತಿತ ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆ:

2024–25ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಮೆ: ಎಂ.ಎ. ನರಸಿಂಹನ್ ಅಂಡ್ ಕೋ. ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್‌ರವರನ್ನು ಸಮವರ್ತಿತ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರನ್ನಾಗಿ ನೇಮಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದು, ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಸಮಿತಿಯ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ವಯ ಶಾಖೆಗಳ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ಮಾಡಿ ವರದಿಯನ್ನು ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

14. ಸಿಬ್ಬಂದಿ:–

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪಟ್ಟಣ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಮಹಾಮಂಡಳ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿರುವ 7ನೇ ವೇತನ ಆಯೋಗದ ವರದಿ ಅನ್ವಯ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ ಮತ್ತು ಭತ್ಯೆಗಳನ್ನು ನೀಡಿಇದನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಿದೆ. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗಕ್ಕೆ ಕಡಿಮೆ ಬಡ್ಡಿದರದಲ್ಲಿ ಮನೆ ಸಾಲದ ಗರಿಷ್ಠ ಮಿತಿಯನ್ನು ರೂ.70 ಲಕ್ಷಗಳವರೆಗೆ, ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಾಲವನ್ನು ರೂ.10 ಲಕ್ಷಗಳವರೆಗೂ ಮತ್ತು ವಾಹನ ಸಾಲವನ್ನು ರೂ.10ಲಕ್ಷಗಳವರೆಗೆ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಎಲ್ಲಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ವೈದ್ಯಕೀಯ ವಿಮಾ ಸೌಲಭ್ಯ ಗರಿಷ್ಠ ಮಿತಿ ರೂ.1,00,000/– ಗಳವರೆಗೆ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದೆ.

15. 2025–26ನೇ ಸಾಲಿನ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಪರಿಗಣನೆ.

2025–26ನೇ ಸಾಲಿನ ಈ ಕೆಳಕಂಡವುಗಳನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ತರಲು ಕಾರ್ಯಯೋಜನೆ ರೂ ಸಲಾಗಿದೆ.

1. ಒಟ್ಟು ವಹಿವಾಟು (TOTAL BUSINESS) ಅನ್ನು ಕನಿಷ್ಠ ಶೇ.25ರಷ್ಟು ಪ್ರಗತಿ ಸಾಧಿಸುವುದು.
2. ಒಟ್ಟು ಎನ್. .ಎ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಶೇ.10ಕ್ಕಿಂತ ಮತ್ತು ನಿವ್ವಳ ಎನ್. .ಎ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಶೇ.6ಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆಗೆ ತರುವುದು.

3. ಮೊಬೈಲ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಸೇವೆಯನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ತರುವುದು.

4. ಸದಸ್ಯರು/ಗ್ರಾಹಕರು, ಅಂತರ್ಜಾಲ ಮೂಲಕ ಬಿಲ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ಇತರೆ ಖರ್ಚುಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಲು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು.

ಕೃತಜ್ಞತೆಗಳು:

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸರ್ವತೋಮುಖ ಬೆಳವಣಿಗೆಗೆ ಅಮೂಲ್ಯವಾದ ಸಲಹೆ ಹಾಗೂ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆ ಹಾಗೂ ಆಡಿಟ್ ಇಲಾಖೆ, ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಾದ ಮೆ: ಗಿರೀಶ್ ವಿಜಯ್‌ಅಂಡ್ ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ಸ್, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪಟ್ಟಣ ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಮಹಾಮಂಡಳ, ಸಂಘ–ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ಎಲ್ಲಾ ಠೇವಣಿದಾರರು, ಗ್ರಾಹಕರು, ಸದಸ್ಯರು ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರು ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಎಲ್ಲಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರಿಗೂ ಕೂಡ ಕೃತಜ್ಞತೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತೇವೆ.

ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಅಪ್ಪಣೆ ಮೇರೆಗೆ
ಜಿ.ವೆಂಕಟೇಶ್
ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ಸ್ಥಳ : ಬೆಂಗಳೂರು
ದಿನಾಂಕ: 22.08.2025

2024-25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆಗಿರುವ ಖರ್ಚಿನ ವಿವರ, 2025-26 ನೇ ಸಾಲಿನ ಅನುಮೋದಿತ ಬಡ್ಜೆಟ್ ಮತ್ತು 2026-27ನೇ ಸಾಲಿನ ಅಂದಾಜು ಬಡ್ಜೆಟ್ ವಿವರಗಳು

ಕ್ರ.ಸ.	ಲೆಕ್ಕದ ಶೀರ್ಷಿಕೆ	2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಅನುಮೋದಿತ ಬಡ್ಜೆಟ್	2024–25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆದ ವಾಸ್ತವಿಕ ಖರ್ಚು	2024–25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಖರ್ಚಾದದ್ದು	2025–26ನೇ ಸಾಲಿನ ಅನುಮೋದಿತ ಬಡ್ಜೆಟ್	2026–27ನೇ ಸಾಲಿನ ಅಂದಾಜು ಬಡ್ಜೆಟ್
1	ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	30,00,00,000	19,06,82,732.40	–	30,00,00,000	27,00,00,000
2	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೇತನ, ಭತ್ಯೆ ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ	10,00,00,000	9,01,82,490.00	–	10,00,00,000	10,00,00,000
3	ಅ) ಅಂಚೆ	1,50,000	59,699.00	–	1,50,000	1,50,000
	ಆ) ದೂರವಾಣಿ	5,00,000	2,19,548.30	–	4,00,000	4,00,000
4	ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿ	7,00,000	3,06,108.70	–	7,00,000	7,00,000
5	ಸಾದಿಲ್ವಾರು ಮತ್ತು ಮೀಟಿಂಗ್ ಖರ್ಚು	6,00,000	4,32,646.00	–	6,00,000	6,00,000
6	ನೀರು ಮತ್ತು ವಿದ್ಯುಚಕ್ತಿ	15,00,000	10,53,272.72	–	15,00,000	15,00,000
7	ತೆರಿಗೆ ಮತ್ತು ವಿಮೆ	75,00,000	45,46,594.16	–	75,00,000	60,00,000
8	ಜಾಹೀರಾತು	3,00,000	2,12,990.00	–	3,00,000	3,00,000
9	ಕಾನೂನು ಮತ್ತು ತಾಂತ್ರಿಕ ವೆಚ್ಚ	8,00,000	6,98,667.00	–	8,00,000	8,00,000
10	ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳ ದುರಸ್ತಿ	2,00,000	2,89,362.58	89,362.58	3,00,000	3,00,000
11	ಕಟ್ಟಡ ದುರಸ್ತಿ	15,00,000	6,66,480.30	–	15,00,000	15,00,000
12	ಮಹಾಸಭೆಯ ಖರ್ಚು	15,00,000	15,76,598.04	76,598.04	15,00,000	15,00,000
13	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಪ್ರಯಾಣ ಭತ್ಯೆ	2,00,000	1,31,914.00	–	2,00,000	2,00,000
14	ಧರ್ಮೋದ್ದೇಶಗಳ ವಂತಿಗೆ	1,00,000	-	–	1,00,000	1,00,000
15	ದಿನಪತ್ರಿಕೆ ಮತ್ತು ವಾರ ಪತ್ರಿಕೆ	50,000	36,065.00	–	50,000	50,000
16	ಭಾರತೀಯ ನಿತ್ಯ ನಿಧಿ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ವೆಚ್ಚ	5,00,000	4,48,181.00	–	6,00,000	6,00,000
17	ನಿರ್ದೇಶಕರ ಉಪಾಸಿತ ಮತ್ತು ಪ್ರಯಾಣ ಭತ್ಯೆ	22,00,000	14,65,602.00	–	22,00,000	22,00,000

18	ಕಟ್ಟಡ ಬಾಡಿಗೆ	35,00,000	27,86,738.00		35,00,000	35,00,000
19	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ತರಬೇತಿ ವೆಚ್ಚ	1,00,000	34,820.00		1,00,000	1,00,000
20	ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಮೈಂಟೆನನ್ಸ್‌ಗಾಗಿ	15,00,000	4,98,721.30		15,00,000	10,00,000
21	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಾಹನಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ	2,00,000	89,435.00		2,00,000	2,00,000
22	ಯು. .ಎಸ್. ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಟರೀಸ್‌ಗಾಗಿ	3,00,000	1,40,300.00		3,00,000	3,00,000
23	ಜನ್ರೇಟರ್ ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ	1,00,000	33,150.00		1,00,000	1,00,000
24	ಸೆಕ್ಯೂರಿಟಿ ಗಾರ್ಡ್ ವೇತನ	30,00,000	21,96,824.86		30,00,000	60,00,000
25	M I C R ಕ್ಲಿಯರಿಂಗ್ ಚಾರ್ಜಸ್	2,00,000	1,78,516.58		3,00,000	3,00,000
26	ಹೊಸ ಕಟ್ಟಡ /ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಉದ್ಘಾಟನೆ	5,00,000	-		5,00,000	5,00,000
27	ದಾವೆ / ಅಮಲ್ದಾರಿ ಖರ್ಚು	3,00,000	9,300.00		2,00,000	2,00,000
28	ಆಡಿಟ್ ವೆಚ್ಚ	10,00,000	10,53,000.00	53,000.00	10,00,000	11,00,000
29	ಪಟ್ಟಣ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ವಂತಿಗೆ	3,00,000	1,11,900.00		3,00,000	3,00,000
30	AMC ಚಾರ್ಜಸ್	7,00,000	6,89,776.58		6,00,000	8,00,000
31	ಇಂಟರ್‌ನೆಟ್ ಚಾರ್ಜಸ್	3,00,000	1,08,568.25		2,00,000	2,00,000
32	ಠೇವಣಿ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ವೆಚ್ಚ	25,000	-		50,000	50,000
33	ATM/IMPS ಖರ್ಚು	5,00,000	4,41,189.93		5,00,000	5,00,000

34	ಇತರೆ ಖರ್ಚುಗಳು	7,00,000	10,93,499.47	3,93,499.47	8,00,000	9,00,000
35	ಸಹಕಾರ ಸಪ್ತಾಹ	1,00,000	-		1,00,000	1,00,000
36	ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ ಸರಕು ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ (S.G.S.T.)	-	6,72,582.54	6,72,582.54	8,00,000	9,00,000
37	ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರಿ ಸರಕು ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ (C.G.S.T.)	-	7,41,538.17	7,41,538.17	8,00,000	9,00,000
38	ಸಂಯೋಜಿತ ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ (I.G.S.T.)	-	5,73,834.01	5,73,834.01	8,00,000	8,00,000
39	Disaster Recovery ಬಾಡಿಗೆ ಶುಲ್ಕ	8,00,000	9,00,000.00	1,00,000.00	8,00,000	10,00,000
40	ಡೋಮೇನ್ E-mail ಸೇವೆಗಳು	1,00,000	49,600.00		1,00,000	1,00,000
41	ATM Debit Card (EMV cards)	2,00,000	2,00,150.00	150.00	2,00,000	3,00,000
42	PSL CERTIFICATE ಖರೀದಿ ವೆಚ್ಚ	-	2,32,500.00	2,32,500.00	2,00,000	50,00,000
43	ವೃತ್ತಿಪರ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ವೇತನ	-	15,21,291.00	15,21,291.00		-
44	ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಚುನಾವಣಾ ವೆಚ್ಚ-2024-25	-	16,47,229.78	16,47,229.78		-
	ಒಟ್ಟು	**43,27,25,000**	**30,90,13,416.67**	**61,01,585.59**	**4,35,350,000**	**41,20,50,000**

2024-25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಖರ್ಚಾಗಿರುವುದಕ್ಕೆ ವಿವರಣೆ

ಕ್ರ.ಸ.	ಲೆಕ್ಕದ ಶೀರ್ಷಿಕೆ	2024-25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದಿತ ಬಜೆಟ್	2024-25ನೇ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಆದ ವಾಸ್ತವಿಕ ಖರ್ಚು	ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಖರ್ಚಾಗಿರುವುದು	ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಖರ್ಚಾಗಿರುವುದಕ್ಕೆ ವಿವರಣೆ / ಕಾರಣ
10	ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳ ದುರಸ್ತಿ	2,00,000	2,89,362.58	89,362.58	ಬೇಗೂರು ಶಾಖೆಯನ್ನು ಹೊಸ ಕಟ್ಟಡಕ್ಕೆ ಸ್ಥಳಾಂತರಗೊಳಿಸಿದ್ದರಿಂದ ಹಾಲಿ ಇರುವ ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳನ್ನು ದುರಸ್ತಿಗೊಳಿಸಿ ಹೊಸ ಕಟ್ಟಡಕ್ಕೆ ಅಳವಡಿಸಿದ್ದರಿಂದ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಖರ್ಚಾಗಿರುತ್ತದೆ.
12	ಮಹಾಸಭೆಯ ವೆಚ್ಚ	15,00,000	15,76,598.04	76,598.04	ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ಉಪಹಾರದ ವೆಚ್ಚ ಹೆಚ್ಚಾದ್ದರಿಂದ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಖರ್ಚಾಗಿರುತ್ತದೆ.
28	ಆಡಿಟ್ ವೆಚ್ಚ	10,00,000	10,53,000	53,000.00	IS ಆಡಿಟ್ ಮಾಡಿಸಿದ್ದರಿಂದ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಖರ್ಚಾಗಿರುತ್ತದೆ.
34	ಇತರೆ ಖರ್ಚುಗಳು	7,00,000 -	10,99,499.47	3,93,499.47	2024–25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಾಲ ಮೇಳವನ್ನು ಆಯೋಜಿಸಿದ್ದು, ಈ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಸಾಲ ಪಡೆದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಕಾನೂನು ಮತ್ತು ತಾಂತ್ರಿಕ ಸೌಲಭ್ಯ ಉಚಿತವಾಗಿ ನೀಡಿದ್ದು, ಇದಕ್ಕೆ ತಗಲುವ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕು ಭರಿಸಿದ್ದರಿಂದ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಖರ್ಚಾಗಿರುತ್ತದೆ.
36	ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ – ಸರಕು ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ	-	6,72,582.54	6,72,582.54	ಕೇಂದ್ರ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಪಾವತಿಸಿದ ಸರಕು ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ
37	ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರ – ಸರಕು ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ	-	7,41,538.17	7,41,538.17	
38	ಸಂಯೋಜಿತ ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ	-	5,73,834.01	5,73,834.01	
39	Disaster Recovery ಬಾಡಿಗೆ ಶುಲ್ಕ	8,00,000	9,00,000	1,00,000	ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಡಾಟದ ನಷ್ಟ ಮತ್ತು ಆಕಸ್ಮಿಕ ವಿಪತ್ತುಗಳನ್ನು Disaster Recovery ತಡೆಯಲು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದು, ಇದರ ತಿಂಗಳ ಬಾಡಿಗೆ ಪಾವತಿಸಿದ್ದರಿಂದ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ವೆಚ್ಚವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

41	ATM Debit Card (EMV cards)	2,00,000	2,00,150.00	150.00	ATM Debit Card ಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸಿದ್ದರಿಂದ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಖರ್ಚಾಗಿರುತ್ತದೆ.
42	PSL CERTIFICATE ಖರೀದಿ ವೆಚ್ಚ	-	2,32,500.00	2,32,500.00	ಆರ್.ಬಿ.ಐ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ಪ್ರಕಾರ ಶೇ.60 ರಷ್ಟು ಅಧ್ಯತಾ ವಲಯದ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನೀಡಬೇಕಾಗಿದ್ದು. ಈ ಸಾಲಗಳ ನೀಡುವಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಕೊರತೆಯುಂಟಾಗಿರುವುದರಿಂದ PSL CERTIFICATE ಖರೀದಿಸಿದ ವೆಚ್ಚವಾಗಿರುತ್ತದೆ.
43	ವೃತ್ತಿಪರ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ವೇತನ	-	15,21,291.00	15,21,291.00	ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ 4 ಜನ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿರುವುದರಿಂದ ಖರ್ಚಾಗಿರುತ್ತದೆ.
44	ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಚುನಾವಣಾ ವೆಚ್ಚ 2024–25	-	16,47,229.78	16,47,229.78	ದಿನಾಂಕ 19.01.2025ರಂದು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಗೆ ಚುನಾವಣೆ ನಡೆಸಿದ್ದರಿಂದ ಖರ್ಚಾಗಿರುತ್ತದೆ.

2024-25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆಗಿರುವ ಒಟ್ಟು ಆದಾಯ, 2025-26ನೇ ಸಾಲಿನ ಅನುಮೋದಿತ ಆದಾಯ ಮತ್ತು 2026-27ನೇ ಸಾಲಿನ ಅಂದಾಜು ಆದಾಯ

ಕ್ರ.ಸ.	ಲೆಕ್ಕದ ಶೀರ್ಷಿಕೆ	2024-25ನೇ ಸಾಲಿನ ಅನುಮೋದಿತ ಆದಾಯ	2024-25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆದ ವಾಸ್ತವಿಕ ಆದಾಯ	2025-26ನೇ ಸಾಲಿನ ಅನುಮೋದಿತ ಆದಾಯ	2026-27ನೇ ಸಾಲಿನ ಅಂದಾಜು ಆದಾಯ
1	ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	32,00,00,000	20,43,25,076.00	30,00,00,000	28,00,00,000
2	ಸಂಚಯಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	14,00,00,000	10,73,88,859.22	14,00,00,000	14,00,00,000
3	ಇತರೆ ಜಮಾ	2,00,00,000	78,58,352.25	2,00,00,000	2,00,00,000
	ಒಟ್ಟು	48,00,00,000	31,95,72,287.47	46,00,00,000	44,00,00,000

2024-25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕ್ಯಾ ಟಲ್ ಬಡ್ಜೆಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಆಗಿರುವ ಖರ್ಚಿನ ವಿವರ, 2025-26ನೇ ಸಾಲಿನ ಅನುಮೋದಿತ ಬಡ್ಜೆಟ್ ಮತ್ತು 2026-27ನೇ ಸಾಲಿನ ಅಂದಾಜು ಬಡ್ಜೆಟ್

ಕ್ರ.ಸ.	ಲೆಕ್ಕದ ಶೀರ್ಷಿಕೆ	2024-25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದಿತ ಖರ್ಚು	2024-25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆದ ವಾಸ್ತವಿಕ ಖರ್ಚು	2024-25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಖರ್ಚಾಗಿರುವುದು	2025-26ನೇ ಸಾಲಿನ ಅನುಮೋದಿತ ಖರ್ಚು	2026-27ನೇ ಸಾಲಿನ ಅಂದಾಜು ಖರ್ಚು
1	೯ಠೋಪಕರಣಗಳು ಮತ್ತು ಕಛೇರಿ ಉಪಕರಣಗಳು	50,00,000	35,118	-	50,00,000	50,00,000
2	ಗಣಕೀಕರಣಕ್ಕಾಗಿ, ಹಾರ್ಡ್‌ವೇರ್ ಮತ್ತು ಸಾಫ್ಟ್‌ವೇರ್	50,00,000	60,000	-	50,00,000	50,00,000
3	ಶಾಖೆಗಳಿಗೆ ನಿವೇಶನ ಖರೀದಿಸಲು	5,00,00,000	-	-	5,00,00,000	5,00,00,000
	ಒಟ್ಟು	6,00,00,000	95,118	-	6,00,00,000	6,00,00,000

ದಿ ಭಾರತ್ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್, ಬೆಂಗಳೂರು– 560 011

ಬ್ಯಾಂಕಿನ 10 ವರ್ಷಗಳ ಹಣಕಾಸು ವಿವರ

ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷ	ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆ	ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ	ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿಧಿಗಳು	ಠೇವಣಿಗಳು	ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು	ಹೂಡಿಕೆಗಳು	ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ	ಸುಸ್ತಿ ಶೇಕಡ	ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ/ನಷ್ಟ	ಲಾಭಾಂಶ ಶೇಕಡ	ಆಡಿಟ್ ವರ್ಗೀಕರಣ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2015–16	41775	532.05	2727.08	33123.73	20892.04	14277.10	37017.93	ಶೇ. 1.42	142.43	ಶೇ. 16	'A'
2016–17	41808	642.28	2653.35	39411.24	20956.73	18822.95	43306.20	ಶೇ. 1.61	187.39	ಶೇ. 15	'A'
2017–18	41869	859.31	2770.94	43095.98	25039.14	19742.27	47462.92	ಶೇ. 1.25	171.72	ಶೇ. 14	'A'
2018–19	42373	1117.52	2817.06	43659.49	30959.00	14910.61	48452.80	ಶೇ. 3.32	330.82	ಶೇ. 14	'A'
2019–20	42324	1175.79	3191.25	45576.05	30587.11	17137.80	50496.72	ಶೇ. 6.17	32.45	–	'C'
2020–21	42368	1196.39	6203.21	47477.29	29656.35	20453.18	52974.75	ಶೇ. 10.24	–2460.25	–	'C'
2021–22	42238	1110.72	6212.54	46098.97	24359.37	24228.50	51802.71	ಶೇ. 9.52	230.56	–	'C'
2022–23	42222	1019.80	7652.17	39468.50	20421.31	22562.27	47187.80	ಶೇ. 6.25	622.69	–	'B'
2023–24	44037	978.16	7626.45	33886.47	18197.75	19137.58	41677.48	ಶೇ. 5.14	388.91	–	'A'
2024–25	38685	928.00	7610.32	31548.96	17538.02	17720.56	39271.95	ಶೇ. 5.95	62.67	–	'B'

2024–2025ನೇ ಸಾಲಿನ
ಲಾಭ–ನಷ್ಟ ಮತ್ತು ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಗಳು
ಹಾಗೂ
ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ ಮತ್ತು
ಅದರ ಅನುವರ್ತನಾ ವರದಿ

ದಿ ಭಾರತ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

ಜಯನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು – 560 011

2024–2025ನೇ ಸಾಲಿನ ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟದ ತಃಖ್ತೆ

31.03.2024 ರೂ. ಪೈ	ವಿವರ	31.03.2025 ರೂ. ಪೈ
200115118.25	**1. ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿ ನೀಡಿದ್ದು**	190682732.40
111501434.85	**2. ನಿರ್ವಹಣಾ ವೆಚ್ಚಗಳು**	117015560.47
	3. ಸವಕಳಿ :	
202143.00	ಅ) ಕಟ್ಟಡದ ಮೇಲೆ – ಶೇ.10	181507.00
555679.00	ಆ) ಮರಮುಟ್ಟುಗಳು ಮತ್ತು ೀಠೋಪಕರಣಗಳ ಮೇಲೆ ಶೇ.10	482402.00
48305.00	ಇ) ವಾಹನಗಳ ಮೇಲೆ ಶೇ.15	41059.00
2768.00	ಈ) ಕಂಪ್ಯೂಟರ್‌ಗಳ ಮೇಲೆ ಶೇ.33.33	2768.08
70659.00	ಉ) ಸಾಫ್ಟ್‌ವೇರ್ ಮೇಲೆ ಶೇ.33.33	147475.00
394786.12	ಊ) ಕಛೇರಿ ಉಪಕರಣಗಳ ಮೇಲೆ ಶೇ.15	335963.00
	4. ಕಾದಿರಿಸಿರುವುದು :	
887330.00	ಅ) ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಎಕ್ಸ್‌ಗ್ರೇಷಿಯಾ	822199.00
5975200.00	ಆ) ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಗಳಿಕೆ ರಜೆ ನಗಧೀಕರಣಕ್ಕೆ	0.00
334000.00	ಇ) ಶಾಸನಬದ್ದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ	334000.00
0.00	ಈ) ಹೂಡಿಕೆ ಸವಕಳಿ ನಿಧಿ	891292.00
2968284.00	5. ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆಗಳ ಮೇಲೆ ಅಮಾರ್ಟೈಸೇಷನ್ ಚಾರ್ಜಸ್	1909683.00
0.00	6. ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆಗಳ ಏರಿಳಿತ ನಿಧಿ	22000.00
0.00	7. ಆರ್.ಬಿ.ಐ. ಗೆ ದಂಡ ಪಾವತಿಸಿರುವುದು	300000.00
0.00	8. ಹಳೆಯ ಮರಮುಟ್ಟುಗಳ ಮಾರಾಟದಿಂದ ಆದ ನಷ್ಟ	137108.00
38891337.42	9. **ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ**	6266537.52
361947044.64	**ಒಟ್ಟು**	**319572286.47**

ಸಹಿ/–	ಸಹಿ/–	ಸಹಿ/–
(ಜಿ. ಸಿ. ಬಾಬು)	(ಜಿ. ವೆಂಕಟೇಶ್)	(ಡಾ. ಎಂ. ವೀರಪ್ಪ)
ಪ್ರಭಾರ ಹಿರಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	ನಿರ್ದೇಶಕರು

ದಿನಾಂಕ : 27.06.2025
ಸ್ಥಳ : ಬೆಂಗಳೂರು

31.03.2024 ರೂ. ಪೈ	ವಿವರ	31.03.2025 ರೂ. ಪೈ
	1. ಬಡ್ಡಿ ಆದಾಯ	
236836416.40	ಅ) ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳಿಂದ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ	204325076.00
115926070.56	ಆ) ಹೂಡಿಕೆಗಳಿಂದ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ	107388859.22
	2. ಇತರೆ ಆದಾಯಗಳು	
1567813.12	ಅ) ಬ್ಯಾಂಕ್ ಶುಲ್ಕ	1324710.00
2970621.50	ಆ) ಸುಸ್ತಿ ಬಡ್ಡಿ	1604278.00
94123.16	ಇ) ಇತರೆ ಶಿಲ್ಕು	88470.82
730268.00	ಈ) ಷೇರು ಶುಲ್ಕ ಮತ್ತು ಪ್ರವೇಶ ಧನ	634304.00
2119000.00	ಉ) ಲಾಕರ್ ಬಾಡಿಗೆ	2124786.00
172284.84	ಊ) ಕಮೀಷನ್	215614.86
32560.06	ಋ) ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಪೋಲಿಯೋ ಶುಲ್ಕ	21083.67
338152.00	ೠ) ದಾವೆ/ಅಮಲ್ಜಾರಿ ವೆಚ್ಚಗಳ ವಸೂಲಿ	155153.00
119100.00	ಎ) ಜನರಲ್ ಇನ್ಶೂರೆನ್ಸ್ ಕಂಪನಿಯಿಂದ – ಕಮೀಷನ್	260768.00
123532.00	ಏ) ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ 2022–23	0.00
0.00	ಐ) ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ 2023–24	104737.00
57550.00	ಒ) ನಾಮಿನಲ್ ಷೇರು ಶುಲ್ಕ	195800.00
859553.00	ಓ) ಸಾಮಾನ್ಯ ಅವಕಾಶ–ಪುನರ್ ರಚನೆ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ವಾಪಸ್ಸಾದ ಮೊತ್ತ	665698.00
0.00	ಔ) ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆಗಳ ಮಾರಾಟದಿಂದ ಬಂದ ಲಾಭ	440000.00
0.00	ಅಂ) ATM / IMPS ಶುಲ್ಕ	22947.90
361947044.64	**ಒಟ್ಟು**	**319572286.47**

ಸಹಿ/–	ಸಹಿ/–	ಸಹಿ/–
(ವಿ. ಶ್ರೀನಿವಾಸಯ್ಯ)	(ಜೆ. ಎಂ. ಜಯಪ್ರಕಾಶ್)	(ಕೆ. ಎಸ್. ಸುಧಾಕರ್)
ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

"ಪರಿಶೀಲಿಸಿದೆ"
ಮೆಃ ಗಿರೀಶ್ ವಿಜಯ್ ಅಂಡ್ ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ಸ್
ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್ ಪರವಾಗಿ
ಸಂಸ್ಥೆ ನೊಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ:014117S
ಸಹಿ/–
(ಗಿರೀಶ್ ಟಿ. ಎಲ್)
ಪಾಲುದಾರರು
ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಸಂಖ್ಯೆ: 230764
UDIN :2523764MIOER7666

ದಿ ಭಾರತ್ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

ದಿನಾಂಕ : 31.03.2025ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆ

(ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕಾಯಿದೆ 1949ರ ಕಲಂ 29 ಫಾರಂ ಎ 3ನೇ ಷೆಡ್ಯೂಲ್ ಪ್ರಕಾರ)

31.03.2024 ರೂ. ಪೈ	ಬಂಡವಾಳ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು	31.03.2025 ರೂ. ಪೈ
	1. ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ	
150000000.00	ಅ) ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ	150000000.00
	ಆ) ವಿಲೇವಾರಿಯಾಗಿರುವ ಷೇರುಗಳು :	
92095075.00	ಕ) ರೆಗ್ಯುಲರ್ ಷೇರುಗಳು – ವೈಯಕ್ತಿಕ	88663100.00
215750.00	ಖ) ರೆಗ್ಯುಲರ್ ಷೇರುಗಳು _ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು	265750.00
5505600.00	ಗ) ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ ಷೇರುಗಳು	3871300.00
		92800150.00
	2. ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟ ನಿಧಿ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿಧಿಗಳು	
108335938.92	1) ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟ ನಿಧಿ :	108335938.92
	2) ಇತರೆ ನಿಧಿಗಳು	
46667561.55	ಅ) ಕಟ್ಟಡದ ನಿಧಿ	46667561.55
2304221.41	ಆ) ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಸಮತೋಲನ ನಿಧಿ	2304221.41
164461411.00	ಇ) ಕರಡು ಮತ್ತು ಅನುಮಾನಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ನಿಧಿ	0.00
10025000.00	ಈ) ಉತ್ಪಾಧಕ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಅವಕಾಶ	8025000.00
2331705.00	ಉ) ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆಗಳ ಏರಿಳಿತ ನಿಧಿ	2353705.00
2496272.00	ಊ) ಸದಸ್ಯರ ಕ್ಷೇಮಾಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಧಿ	2236272.00
1414548.78	ಋ) ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಮರಣ ಪರಿಹಾರ ನಿಧಿ	799548.78
278848125.00	ೠ) ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಸವಕಳಿ ನಿಧಿ	279739417.00
384532.00	ಎ) ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕ್ಷೇಮಾಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಧಿ	384532.00
197280.00	ಏ) ಧಾರ್ಮಿಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ವಂತಿಗೆ ನಿಧಿ	197280.00
5247464.00	ಐ) ಮಹೋತ್ಸವ ನಿಧಿ	5247464.00
139930687	ಒ) ಕಟ್ಟಡದ ಮರು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ನಿಧಿ	138279551.00
0.00	ಓ) ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಅವಕಾಶ	166461411.00
		761031902.66
0.00	**3. ಪ್ರಮುಖ/ಅಂಗ ಸಂಸ್ಥೆ ರಾಜ್ಯಪಾಲುದಾರಿಕೆ ನಿಧಿ**	0.00

31.03.2024 ರೂ. ಪೈ	ಆಸ್ತಿಗಳು	31.03.2025 ರೂ. ಪೈ
	1. ನಗದು, ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿರುವ ಶಿಲ್ಕು	
19044104.00	ಅ) ನಗದು ಶಿಲ್ಕು	14268975.00
58430466.73	ಆ) ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್	45921665.28
		60190640.28
	2. ಇತರೆ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿರುವ ಶಿಲ್ಕು	
104105.18	ಅ) ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ – ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	103897.40
3898694.09	ಆ) ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ – ಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	3446864.09
6751992.38	ಇ) ಸ್ಟೇಟ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ – ಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	2432621.38
12865.00	ಈ) ಕೆನರಾ ಬ್ಯಾಂಕ್ –ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ	0.00
97244.00	ಉ) ಕೆನರಾ ಬ್ಯಾಂಕ್ – ಬೇಗೂರು ಶಾಖೆ	97244.00
294565.78	ಊ) ಕೆನರಾ ಬ್ಯಾಂಕ್ –ಯಡಿಯೂರು ಶಾಖೆ	1537976.78
1133027.52	ಋ) ಯೂನಿಯನ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ	688696.14
12924019.07	ೠ) ಐ.ಡಿ.ಬಿ.ಐ.ಬ್ಯಾಂಕ್	15041812.18
8757544.84	ಎ) ಐ.ಡಿ.ಬಿ.ಐ.ಬ್ಯಾಂಕ್ NEFT/RTGS inward	5431564.63
50452901.94	ಏ) ಐ.ಡಿ.ಬಿ.ಐ.ಬ್ಯಾಂಕ್ NEFT/RTGS Outward	42568896.56
42955106.31	ಐ) ಐ.ಡಿ.ಬಿ.ಐ.ಬ್ಯಾಂಕ್ ATM Pooling A/c	48927030.37
20210419.09	ಒ) ಐ.ಡಿ.ಬಿ.ಐ.ಬ್ಯಾಂಕ್ IMPS Pooling A/c	19220239.90
		139496843.43
0.00	**3. ಮನಿ ಎಟ್ ಕಾಲ್ ಅಂಡ್ ಶಾರ್ಟ್ ನೋಟೀಸ್**	0.00
	4. ಹೂಡಿಕೆಗಳು :	
	1) ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆಗಳಲ್ಲಿ	
10134100213.00	ಅ) ಪಕ್ವವಾಗುವವರೆಗೆ ಇಟ್ಟಿರುವುದು	805304238.00
0.00	ಆ) ಮಾರಾಟಕ್ಕೆ ಇಟ್ಟಿರುವುದು	206401292.00

31.03.2024 ರೂ. ಪೈ	ಬಂಡವಾಳ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು	31.03.2025 ರೂ. ಪೈ
	4. ಠೇವಣಿಗಳು	
	1) ನಿಶ್ಚಿತ ಅವಧಿ ಠೇವಣಿಗಳು	
1247188095.00	ಅ) ವೈಯಕ್ತಿಕ	1144126762.00
33899051.00	ಆ) ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು	18233342.00
1011870491.00	ಇ) ಉದಯಭಾರತಿ ಠೇವಣಿಗಳು–ವೈಯಕ್ತಿಕ	989478078.00
5694551.00	ಈ) ಉದಯಭಾರತಿ ಠೇವಣಿಗಳು–ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು	5688726.00
35185971.00	ಉ) ಸಂಚಿತ ಠೇವಣಿಗಳು	21749843.00
	2) ಉಳಿತಾಯ ಠೇವಣಿಗಳು	
927214688.95	ಅ) ವೈಯಕ್ತಿಕ	873231704.29
21156528.90	ಆ) ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು	17320830.53
	3) ಚಾಲ್ತಿ ಠೇವಣಿಗಳು	
38720024.87	ಅ) ವೈಯಕ್ತಿಕ	42433534.22
24836483.02	ಆ) ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು	4375931.70
660903.00	4) ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿಗಳು	753139.00
18408100.00	5) ಭಾರತೀಯ ನಿತ್ಯ ನಿಧಿ ಠೇವಣಿಗಳು	19138278.00
23811955.00	6) ಅವಧಿ ಮುಗಿದ ಠೇವಣಿಗಳು	18365901.00
		3154896069.74
0.00	**5. ಶಾಖೆಗಳ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಗಳು :**	0.00
75353114.00	**6. ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲದ ಖಾತೆಗಳಿಂದ ಬರಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ (ಕಾಂಟ್ರ) :**	80346956.00
14067966.00	**7. ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾಗಿರುವುದು**	10431384.00
	8. ಇತರೆ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು :	
1932488.00	ಅ) ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಅವಧಿ ಮೀರಿದ ಫೇ ಆರ್ಡರ್ಸ್ ಶಿಲ್ಕು	2043404.00
2150793.60	ಆ) ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಫೇ ಆರ್ಡರ್ಸ್ ಶಿಲ್ಕು	2243464.88
5073918.72	ಇ) ಸಂಡ್ರಿ ಪರ್ಸನ್ಸ್ ರಿಸೀಟ್ಸ್	8199077.72
37000.00	ಈ) ಕಾನೂನು ಮತ್ತು ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಲ್ಕು	36500.00

31.03.2024 ರೂ. ಪೈ	ಆಸ್ತಿಗಳು	31.03.2025 ರೂ. ಪೈ
1000000.00	**2) ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿರುವ ಷೇರು**	1000000.00
	3) ಇತರೆ ಠೇವಣಿಗಳು	
197000000.00	ಅ) ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿರುವ ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ	168800000.00
177000000.00	ಆ) ಎಸ್.ಬಿ.ಐ. ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿರುವ ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ	70002000.00
180500000.00	ಇ) ಕೆನೆರಾ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿರುವ ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ	118700001.00
1000000.00	ಈ) ಐ.ಡಿ.ಬಿ.ಐ. ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿರುವ ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ	1000000.00
45000000.00	ಉ) ಯೂನಿಯನ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿರುವ ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ	102000000.00
20000000.00	ಊ) ಕ್ಯಾಥೋಲಿಕ್ ಸಿರಿಯನ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿರುವ ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ	20000000.00
278848125.00	ಋ) ಕಮರ್ಷಿಯಲ್ ಪೇಪರ್ಸ್	278848125.00 **1772055656.00**
	5. ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು	
	1) ಅಲ್ಪಾವದಿ ಸಾಲಗಳು	
7014135.00	ಅ) ಆಭರಣ ಸಾಲಗಳು	6130130.00
23605866.00	ಆ) ಓವರ್ ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಸಾಲಗಳು	23605866.00
	2) ಮಧ್ಯಮಾವಧಿ ಸಾಲಗಳು :	
194543.00	ಅ) ಭದ್ರತಾ ಸಾಲಗಳು	194543.00
5026457.00	ಆ) ವಾಹನ ಸಾಲಗಳು	15310555.00
38649041.00	ಇ) ಅಭದ್ರತಾ ಸಾಲಗಳು	25486991.00
33715044.00	ಈ) ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ ಮೇಲಿನ ಸಾಲಗಳು	15660905.00
7879077.00	ಉ) ಉದಯಭಾರತಿ ಠೇವಣಿ ಮೇಲಿನ ಸಾಲಗಳು	4668513.00
888648.00	ಊ) ಸಂಚಿತ ಠೇವಣಿ ಮೇಲಿನ ಸಾಲಗಳು	213532.00
994057.72	ಋ) ಓವರ್ ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಸಾಲಗಳು – ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ	1766558.60
	3) ದೀರ್ಘಾವಧಿ ಸಾಲಗಳು :	
1529939359.70	ಅ) ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಮೇಲಿನ ಸಾಲಗಳು	1498428522.18
60837430.00	ಆ) ಪುನರ್ ರಚನೆ ಸ್ತಿರಾಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳು	48395110.00
111031385.00	ಇ) ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮುಂಗಡಗಳು	113941266.00
		1753802491.78
0.00	**6. ಶಾಖೆಗಳ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಗಳು**	0.00
75353114.00	**7. ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲದ ಖಾತೆಗಳಿಂದ ಬರಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ (ಕಾಂಟ್ರ)**	80346956.00

31.03.2024 ರೂ. ಪೈ	ಬಂಡವಾಳ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು	31.03.2025 ರೂ. ಪೈ
254400.00	ಉ) ನಾಮೀನಲ್ ಷೇರು	71400.00
46978.60	ಊ) ಅಮಾನತ್ತಿನಲ್ಲಿರುವ ಷೇರು	19081.20
2800.00	ಋ) ಅಮಾನತ್ತಿನಲ್ಲಿರುವ ನಾಮಿನಲ್ ಷೇರು	0.00
12000.00	ೠ) ವಾಹನ ಸಾಲದ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿ	47000.00
1570000.00	ಎ) ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಸಾಲದ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿ	1050000.00
334000.00	ಏ) ಶಾಸನಬದ್ದ ಲೆ.ಪರಿಶೋಧಕರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಆಡಿಟ್ ಶುಲ್ಕ	334000.00
811039.00	ಐ) ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ TDS	800018.00
887330.00	ಒ) ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಬೋನಸ್/ಏಕ್ಸ್‌ಗ್ರೇಷಿಯಾ	822199.00
500.00	ಓ) ಹೆಚ್ಚುವರಿ ನಗದು	0.00
5975200.00	ಔ) ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಗಳಿಕೆ ರಜೆ ನಗಧೀಕರಣಕ್ಕೆ	0.00
96212.32	ಅಂ) ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ SGST	3401.00
20840.21	ಅಃ) ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ CGST	0.00
0.00	ಕ) ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ SGST (RCM)	13869.81
0.00	ಖ) ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ CGST (RCM)	13869.81
7174502.00	ಗ) ಸಾಮಾನ್ಯ ಅವಕಾಶ–ಪುನರ್ ರಚನೆ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳು	6508804.00
0.00	ಫ) ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ ಷೇರು ಖಾತೆಯ ಮುಕ್ತಾಯದ ಮೊತ್ತ	1370875.00
		23576964.42

31.03.2024 ರೂ. ಪೈ	ಆಸ್ತಿಗಳು	31.03.2025 ರೂ. ಪೈ
	8. ಕಟ್ಟಡದ ಲೆಕ್ಕ	
134748400.00	ಅ) ನಿವೇಶನದ ಬೆಲೆ	134748400.00
18326436.00	ಆ) ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ / ಶಾಖೆಗಳ ಕಟ್ಟಡ	16493793.00
		151242193.00
	9. ಮರಮುಟ್ಟುಗಳು, ೀಠೋಪಕರಣಗಳು	
5001104.00	ಅ) ಮರಮುಟ್ಟುಗಳು ಮತ್ತು ೀಠೋಪಕರಣಗಳು	4341594.00
5537.08	ಆ) ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ಸ್ ಮತ್ತು ಪೆರಿ,ರಲ್ಸ್	2769.00
273729.00	ಇ) ವಾಹನಗಳು	232670.00
176692.00	ಈ) ಸಾಫ್ಟ್‌ವೇರ್	89217.00
2239770.00	ಉ) ಕಛೇರಿ ಉಪಕರಣಗಳು	1903807.00
		6570057.00
	10. ಇತರೆ ಆಸ್ತಿಗಳು:	
19820.00	ಅ) ದೂರವಾಣಿ ಮುಂಗಡ	19820.00
1393650.00	ಆ) ಶಾಖೆಗಳ ಬಾಡಿಗೆ ಮುಂಗಡ	1060000.00
1093000.00	ಇ) ಸಂಡ್ರಿ ಪೇಮೆಂಟ್	673000.00
534937.00	ಈ) ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿ	455950.00
10774026.00	ಉ) ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲೆ ಬರಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ	8063357.00
4956279.50	ಊ) ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಇತರೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	3581358.50
966.89	ಋ) ಪೆಟ್ರೊ ಕಾರ್ಡ್ (ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಾಹನಗಳು)	6933.51
8697519.00	ೠ) ಉತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಬರಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ	8090010.00
2992443.00	ಎ) ಆದಾಯ ತೆರೆಗೆ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಬರಬೇಕಾದ ಮೊತ್ತ (2023–24)	0.00
0.00	ಏ) ಆದಾಯ ತೆರೆಗೆ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಬರಬೇಕಾದ ಮೊತ್ತ (2024–25)	2609161.00

31.03.2024 ರೂ. ಪೈ	**ಬಂಡವಾಳ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು**	31.03.2025 ರೂ. ಪೈ
4364909094.85	ಒಟ್ಟು	**4123083426.82**

ಸಹಿ/–
(ಜಿ. ಸಿ. ಬಾಬು)
ಪ್ರಭಾರ ಹಿರಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು

ಸಹಿ/–
(ಜಿ. ವೆಂಕಟೇಶ್)
ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ಸಹಿ/–
(ಡಾ. ಎಂ. ವೀರಪ್ಪ)
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ದಿನಾಂಕ : 27.06.2025
ಸ್ಥಳ : ಬೆಂಗಳೂರು

31.03.2024 ರೂ. ಪೈ	**ಆಸ್ತಿಗಳು**	31.03.2025 ರೂ. ಪೈ
20000.00	ಐ) Just Law ಇವರಿಂದ ಬರಬೇಕಾದ ಮೊತ್ತ	0.00
44662.35	ಒ) DEAF ಖಾತೆಯಿಂದ ಬರಬೇಕಾದ ಮೊತ್ತ	117043.16
4030426.00	ಓ) ದಾವೆ ಹೂಡಲು ನ್ಯಾಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಪಾವತಿಸಿದ ಶಿಲ್ಕಿನ ಮುಂಗಡ ಕಾರ್ವೆ	4030426.00
13790915.00	ಔ) ಬ್ಯಾಂಕೇತರ ಆಸ್ತಿಗಳು	13790915.00
27030.00	ಅಂ) ಬರಬೇಕಾದ CGST Input Tax	21168.00
0.00	ಅಃ) ಚುನಾವಣಾ ವೆಚ್ಚಗಳ ಅಮಾರ್ಟೈಸೇಷನ್	1317784.00
		43836926.17
	11. ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ಖಾತೆ :	
121808200.68	ಮುಂದುವರೆದ ನಿವ್ವಳ ನಷ್ಟ	115541663.16
4364909094.85	ಒಟ್ಟು	**4123083426.82**

ಸಹಿ/–
(ವಿ. ಶ್ರೀನಿವಾಸಯ್ಯ)
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಸಹಿ/–
(ಜೆ. ಎಂ. ಜಯಪ್ರಕಾಶ್)
ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು

ಸಹಿ/–
(ಕೆ. ಎಸ್. ಸುಧಾಕರ್)
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

"ಪರಿಶೀಲಿಸಿದೆ"
ಮೆಃ ಗಿರೀಶ್ ವಿಜಯ್ ಅಂಡ್ ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ಸ್
ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್ ಪರವಾಗಿ
ಸಂಸ್ಥೆ ನೊಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ:014117S

ಸಹಿ/–
(ಗಿರೀಶ್ ಟಿ. ಎಲ್)
ಪಾಲುದಾರರು
ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಸಂಖ್ಯೆ: 230764
UDIN :2523764MIOER7666

Disclosure in financial statements – 'Notes to Accounts' :

1. Regulatory Capital

a) Composition of Regulatory Capital

(Amount in thousand)

Sr. No.	Particulars	Current Year	Previous Year
i)	Paid up share capital and reserves (net of deductions, if any)	-22,831	-23,992
ii)	Other Tier 1 capital	2,17,230	2,17,973
iii)	Tier 1 capital (i + ii)	1,94,399	1,93,981
iv)	Tier 2 capital	21,548	24,401
v)	Total capital (Tier 1+Tier 2)	2,15,947	2,18,382
vi)	Total Risk Weighted Assets (RWAs)	17,25,198	18,20,411
vii)	Paid-up share capital and reserves as percentage of RWAs	(1.32%)	(1.32%)
viii)	Tier 1 Ratio (Tier 1 capital as a percentage of RWAs)	11.27%	10.66%
ix)	Tier 2 Ratio (Tier 2 capital as a percentage of RWAs)	1.25%	1.34%
x)	Capital to Risk Weighted Assets Ratio (CRAR) (Total Capital as a percentage of RWAs)	12.52%	12.00%
	Amount of Tier 2 capital raised during the year of which:	-	-
a)	a) Perpetual Cumulative Preference Shares	-	-
	b) Redeemable Non-Cumulative Preference Shares	-	-
	c) any other	-	-
b)	Draw down from Reserves	-	-

2. Asset liability management

a) Maturity pattern of certain items of assets and liabilities *(Amount in crore)*

	Day 1	02 days to 07 Days	08 days to 14 Days	15 days to 30 Days	31 days to 2 months	Over 2 months & upto 3 months	Over 3 months & up to 6 months	Over 6 months & up to 1 year	Over 1 year & up to 3 years	Over 3 year & up to 5 years	Over 5 years	Total
Deposits	17.49	5.72	3.41	13.87	23.91	31.49	54.89	75.65	87.18	1.50	0.37	315.48
Advances	3.17	0.01	0.05	0.00	0.21	0.68	0.91	0.72	7.37	10.39	151.87	175.38
Investments & Inter-bank Term deposits	0.70	5.40	4.32	3.82	11.64	5.82	4.20	8.65	19.50	67.88	45.27	177.20
Borrowings												

3. **Investments :**

(a) Composition of Investment Portfolio as at 31.03.2024& 31.03.2025(Amounts in crore)

	Investments in India as on 31.03.2025				Investments in India as on 31.03.2024			
	Government Securities	Shares	Others	Total Investments	Government Securities	Shares	Others	Total Investments
Held to Maturity								
Gross	80.53	0.10	75.93	156.56	101.34	0.10	89.93	191.37
Less: Provision for Non- performing investments (NPI)	-	-	27.88	27.88	-	-	27.88	27.88
Net	80.53	0.10	48.05	128.68	101.34	0.10	62.05	163.49
Available for Sale								
Gross	20.64	-	-	20.64	-	-	-	-
Less: Provision for Non- performing investments (NPI)	-	-	-	-	-	-	-	-
Net	20.64	-	-	20.64	-	-	-	-
Held for Trading								
Gross	--	--	--	--	--	--	--	--

Total Investments	**101.17**	**0.10**	**75.93**	**177.20**	**101.34**	**0.10**	**89.93**	**191.37**
Less: Provision for Non- performing investments (NPI)	--	--	27.88	27.88	--	--	27.88	27.88
Less: Provision for depreciation and NPI	-	--	--	-	-	-	-	-
Net	**101.17**	**0.10**	**48.05**	**149.32**	**101.34**	**0.10**	**62.05**	**163.49**

b) Movement of Provisions for Depreciation and Investment Fluctuation Reserve

(Amount in crore)

Sr. No	Particulars	Current Year 31.03.2025	Previous Year 31.03.2024
i)	Movement of Provisions held towards depreciation on Investments		
	a) Opening Balance	27.88	27.88
	b) Add : Provisions made during the year	0.09	
	c) Less : Write off/ write back of excess provisions during the year		
	d) Closing balance	27.97	27.88
ii)	Movement of Investment Fluctuation Reserve		
	a) Opening Balance	0.23	0.23
	b) Add : Provisions transferred during the year	0.0022	-
	c) less: Drawdown	-	-
	d) Closing balance	0.24	0.23
iii)	Closing balance in IFR as a % of closing balance of Investments in AFS and HFT/ Current category.	-	-

c) Sale and transfers to/from HTM category : (Amount in Crores) **Rs.20.62**

d) Non-SLR investment portfolio

i) Non-performing non-SLR investments :

(Amount in Crores)

		Current Year 31.03.2025	Previous Year 31.03.2024
a)	Opening balance	27.98	27.98
b)	Additions during the year since 1st April	-	-
c)	Reductions during the above period	-	-
d)	Closing balance	27.98	27.98
e)	Total provisions held	27.88	27.88

ii) Issuer composition of non-SLR investments

Sr. No.	Issuer	Amount		Extent of Private Placement		Extent of 'Below Investment Grade' Securities		Extent of 'Unrated' Securities		Extent of 'Unlisted' Securities	
(1)	(2)	(3)		(4)		(5)		(6)		(7)	
		Current year	Previous Year	Current year	Previous Year	Current Year	Previous Year	Current year	Previous Year	Current year	Previous Year
a)	PSUs	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
b)	FIs	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
c)	Banks	0.10	0.10	-	-	-	-	-	-	-	-
d)	Private Corporates	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
e)	Subsidiaries/ Joint Ventures	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
f)	Others	27.88	27.88	-	-	-	-	-	-		
g)	Provision held towards depreciation	27.88	27.88	-	-	-	-	-	-	-	-
	Total (Gross)	27.98	27.98	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**

4.Asset quality

a) Classification of advances and provisions held

(Amount in Crores)

	Standard	Non-Performing				Total
	Total Standard Advances	Sub-standard	Doubtful	Loss	Total Non-Performing Advances	
Gross Standard Advances and NPAs						
Opening Balance	156.17	3.14	14.91	7.76	25.81	**181.98**
Add: Additions during the year	-	4.43	1.55	-	5.98	**5.98**
Less: Reductions during the year*	12.58	-	-	-	-	**12.58**
Closing balance	143.59	7.57	16.46	7.76	31.79	**175.38**
***Reductions in Gross NPAs due to:**						
Upgraded to Standard						
Recoveries (excluding recoveries from upgraded A/c's)						
Write-offs						**-**
Provisions (excluding Floating Provisions)						
Opening balance of provisions held	1.00	0.70	7.99	7.76	16.45	**17.45**
Add: Fresh provisions made during the year	-	0.06	0.14	-	0.20	**0.20**
Less: Excess provision reversed/ Write-off loans	0.20	-	-	-	**0.20**	**0.20**
Closing balance of provisions held	0.80	0.76	8.13	7.76	16.65	**17.45**
Net NPAs						
Opening Balance					9.36	**9.36**
Add: Fresh additions during the year					5.78	**5.78**
Less: Reductions during the year					-	**-**
Closing Balance					15.14	**15.14**

Ratios (in %)	Current Year	Previous Year
Gross NPA to Gross Advances	18.12%	14.18%
Net NPA to Net Advances	9.54%	5.65%
Provision coverage ratio	52.37%	63.74%

-

b) Sector wise Advances and Gross NPAs

(Amount in crore)

Sr. No	Sector*	Current Year			Previous Year		
		Outstanding Total Advances	Gross NPAs	% of Gross NPAs to Total Advances in that sector	Outstanding Total Advances	Gross NPAs	% of Gross NPAs to Total Advances in that sector
i)	**Priority Sector**						
a)	Agriculture and allied activities	-	-	-	-	-	-
b)	Advances to industries sector eligible as priority sector lending	13.86	2.91	20.99	19.76	6.06	30.67
c)	Educational Loan	0.76	0.40	52.63	1.31	0.41	31.30
d)	Housing Loans	7.05	0.28	3.97	6.39	0.33	5.16
e)	Other Priority	-	-	-	-	-	-
	Sub-total (1)	**21.67**	**3.59**	**16.57**	**27.46**	**6.80**	**24.76**
ii)	**Non-priority Sector**						
a)	Agriculture and allied activities	-	-	-	-	-	-
b)	Industry	-	-	-	-	-	-
c)	Services	-	-	-	-	-	-
d)	Other non priority Sector	153.71	28.20	18.35	154.52	19.01	12.30
	Sub-total (ii)	**153.71**	**28.20**	**18.35**	**154.52**	**19.01**	**12.30**
	Total (I + ii)	**175.38**	**31.79**	**18.12%**	**181.98**	**25.81**	**14.18%**

i) **Details of accounts subjected to restructuring (includes Covid-19 restructure)** (Amount in crore)

		Agriculture and allied activities		Corporates (excluding MSME)		Micro, Small and Medium Enterprises (MSME)		Retail (excluding agriculture and MSME)		Total	
		Current Year	**Previous Year**	**Current Year**	**Previous Year**	**Current Year**	**Previous Year**	**Current Year**	**Previous Year**	**Current Year**	**Previous Year**
Standard	Number of borrowers	-	-	-	-	-	-	14	16	14	16
	Gross Amount (crore)							4.62	8.30	4.62	8.30
	Provision held (crore)							0.02	0.75	0.02	0.75
Sub-Standard	Number of borrowers	-	-	-	-	-	-	8	2	8	2
	Gross Amount (crore)							4.65	0.57	4.65	0.57
	Provision held (crore)							0.47	0.06	0.47	0.06
Doubtful	Number of borrowers	-	-	-	-	-	-	9	5	9	5
	Gross Amount (crore)							7.56	5.56	7.56	5.56
	Provision held (crore)							3.42	1.66	3.42	1.66
Total	Number of borrowers	-	-	-	-	-	-	31	23	31	23
	Gross Amount (crore)							16.83	14.43	16.83	14.43
	Provision held (crore)							3.91	2.47	3.91	2.47

c) Fraud accounts (Detected/Reported during previous and current year)

Particulars	Current year	Previous Year
Number of frauds reported	7	7
Amount involved in fraud (? crore)	5.97	5.97
Amount of provision made for such frauds (? crore)	5.97	5.97
Amount of Unamortised provision debited from 'other reserves' as at the end of the year. (? crore)		

i) Disclosure under Resolution Framework for COVID-19-related Stress

Format for disclosures to be made starting March 31,2025

(Amounts in lakhs)

Type of Borrower	Exposure to accounts classified as Standard consequent to implementation of resolution plan Position as at the end of the previous year (A) (i)	Of (A), aggregate debt that slipped into NPA during the year (ii)	Of (A) amount paid by the borrowers during the year (iii)	Exposure to accounts classified as Standard consequent to implementation of resolution plan – Position as at the end of this year (i)-(ii)-(iii)149.86
Personal Loans	-	-	-	-
Corporate Persons*	-	-	-	-
Of which MSMEs	-	-	-	-
Others	**526.58**	-	**113.73**	**412.85**
Total	**526.58**	-	**113.73**	**412.85**

d) Divergence in asset classification and provisioning:

(` in crores)

1	Gross NPA As on 31.03.2024 as report by Bank	25.81
2	Gross NPA Reported by RBI as on 31.03.2024	34.49
3	Divergence in Gross NPA (2-1)	8.68
4	Net NPA as on 31.03.2024 as reported by Bank	9.36
5	Net NPA as on 31.03.2024 as assessed by RBI	18.04
6	Divergence in net NPA (5-4)	8.68
7	Provision for the NPA as on 31.03.2024as reported by Bank	16.45
8	Provision assessed by RBI	16.45
9	Divergence in provision (8-7)	-
10	Reported profit before provision and contingences forthe year end 31.03.2024	3.90
11	Reported net profit after tax for the year end 31.03.2024	3.90
12	Adjusted (Notional) profit after tax for the year 31.03.2024after consideration divergence in provisioning (11-9)	3.90

5. Exposures

a) Exposure to real estate sector

(Amounts in crore)

Category	Current Year	Previous Year
a) Residential Mortgages - Lending fully secured by mortgages on residential property that is or will be occupied by the borrower or that is rented. Individual housing loans eligible for inclusion in priority sector advances shall be shown separately. Exposure would also include non-fund based (NFB) limits.	29.82	25.55
b) Commercial Real Estate - Lending secured by mortgages on commercial real estate (office buildings, retail space, multipurpose commercial premises, multifamily residential buildings, multi tenanted commercial premises, industrial or warehouse space, hotels, land acquisition, development and construction, etc.). Exposure would also include non-fund based (NFB) limits;	2.69	2.18
Total Exposure to Real Estate Sector	**32.51**	**27.73**

b) Unsecured advances

(Amounts in crore)

Particulars	Current Year	Previous Year
Total unsecured advances of the bank	2.57	3.88

5. Concentration of deposits, advances and NPAs

a) Concentration of Deposits*

(Amounts in crore)

Particulars	Current Year	Previous Year
Total deposits of the twenty largest depositors	10.06	12.90
Percentage of deposits of twenty largest depositors to total deposits of the bank	3.19%	3.81%

b) Concentration of advances*

(Amounts in crore)

Particulars	Current Year	Previous Year
Total advances to the twenty largest borrowers	30.05	29.00
Percentage of advances to twenty largest borrowers to total advances of the bank	17.13%	15.93%

c) Concentration of NPAs

(Amounts in crore)

Particulars	Current Year	Previous Year
Total Exposure to the top twenty NPA accounts (Borrowers)	24.51	16.31
Percentage of exposures to the twenty largest NPA exposure to total Gross NPAs.	77.10%	63.19%

6. Transfers to Depositor Education and Awareness Fund (DEA Fund)

(Amounts in Crore)

Sr. No.	Particulars	Current Year	Previous Year
i)	Opening balance of amounts transferred to DEA Fund	3.70	1.27
ii)	Add: Amounts transferred to DEA Fund during the year	0.008	2.54
iii)	Less: Amounts reimbursed by DEA Fund towards claims	0.05	0.11
iv)	Closing balance of amounts transferred to DEA Fund	3.65	3.70

7. Disclosure of complaints

(a) Summary information on complaints received by the bank from customers and from the Offices of Banking Ombudsman (OBOs)

Sr. No.		Particulars	Current Year	Previous Year
	Complaints received by the bank from its customers			
1.		Number of complaints pending at beginning of the year	-	-
2.		Number of complaints received during the year	-	-
3.		Number of complaints disposed during the year	-	-
	3.1	Of which, number of complaints rejected by the bank	-	-
4.		Number of complaints pending at the end of the year	-	-
	Maintainable complaints received by the bank from OBOs			
5.		Number of maintainable complaints received by the bank from OBOs	1	2
	5.1	Of 5, number of complaints resolved in favour of the bank by BOs	1	2
	5.2	Of 5, number of complaints resolved through conciliation / mediation / advisories issued by BOs	-	-
	5.3	Of 5, number of complaints resolved after passing of Awards by BOs against the bank	-	-
6.		Number of Awards unimplemented within the stipulated time (other than those appealed)	-	-

b) Top five grounds of complaints received by the bank from customers - Not Applicable

8. Disclosure of penalties imposed by the Reserve Bank of India : yes-Rs.3,00,000/-

9. Other Disclosures

a) Business ratios

(Amounts in crore)

Particulars	**Current Year**	**Previous Year**
i) Interest Income as a percentage to Working Funds	7.87	8.47
ii) Non-interest income as a percentage to Working Funds	0.18	0.22
iii) Cost of Deposits	6.44	5.91
iv) Net Interest Margin	3.77	3.03
v) Operating Profit as a percentage of Working Fund	0.16	1.18
vi) Return on Assets	9.63	12.17
vii) Business (deposits plus advances) per employees	6.63	6.28
viii) Profit per employee	0.01	0.05

b) Bank assurance business

(Amounts in Lakhs)

Particular	**Current Year**	**Previous Year**
a) Brokerage earned on LIC Micro Insurance Agency	2.61	1.19
b) Brokerage earned on Iffco-tokio Insurance Agency	-	-
Total	**2.61**	**1.19**

c) Disclosures regarding Priority Sector Lending Certificates (PSLCs) : Premium of Rs. 2.33 Lakhs paid for shortfall in priority sector to the extent of Rs. 232.50 crores.

d) Provisions and contingencies

(Amounts in lakhs)

Provision debited to Profit and Loss Account	Current Year	Previous Year
i) Provisions for NPI	2788.48	2788.48
ii) Provision towards NPA	1664.61	1644.61
iii) Provision made towards Income tax	-	-
iv) Other Provisions and Contingencies (with details)		
a) Investment Depreciation Reserve	8.92	-
b) IT Implementation Reserve	-	-
c) Provision for Moratorium Accounts	-	-
Contingencies not provided for	**Current Year**	**Previous Year**
i) Demand as per Income Tax Traces	-	-
ii) Pigmy Agent Provident Fund	-	-

e) Payment of DICGC Insurance Premium(Amounts incrore)

Particulars	Current Year	Previous Year
i) Payment of DICGC Insurance Premium	0.47	0.53
ii) Arrears in Payment of DICGC premium	-	-

f) Disclosure of facilities granted to directors and their relatives

(Amounts in Crores)

Fund Based advances granted	31.03.2025			31.03.2025		
	No. of A/Cs	Amount Sanctioned	Amount Outstanding	No. of A/Cs	Amount Sanctioned	Amount Outstanding
-To Directors	--	--	--	--	--	--
-To Directors Relatives	--	--	--	--	--	--
-To Firm/Companies in which they interested	--	--	--	--	--	--
Total						

ಸಹಿ/–
(ಜಿ. ಸಿ. ಬಾಬು)
ಪ್ರಭಾರ ಹಿರಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು

ಸಹಿ/–
(ಜಿ. ವೆಂಕಟೇಶ್)
ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ಸಹಿ/–
(ಡಾ. ಎಂ. ವೀರಪ್ಪ)
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಸಹಿ/–
(ವಿ. ಶ್ರೀನಿವಾಸಯ್ಯ)
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಸಹಿ/–
(ಜೆ. ಎಂ. ಜಯಪ್ರಕಾಶ್)
ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು

ಸಹಿ/–
(ಕೆ. ಎಸ್. ಸುಧಾಕರ್)
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ

ದಿ ಭಾರತ್ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್, ಬೆಂಗಳೂರು ಇದರ ದಿನಾಂಕ 31.03.2025 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಹಾಜರುಪಡಿಸಿದ ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪುಸ್ತಕ ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಆದರಿಸಿ ಹಾಗೂ ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಮಜಾಯಿಷಿಯನ್ನು ಪಡೆದು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯ ಈ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಕ್ಕೆ ಅನುಬಂದಿಸಿದ ನನ್ನ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ವರದಿಯ ಗಮನಿಕೆಗಳಗೊಳಪಟ್ಟ ಹಾಗೂ ದಿನಾಂಕ 31.03.2025 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ನಿಜವಾದ ಮತ್ತು ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತವಾದ ಆರ್ಥಿಕ ಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ಪ್ರತಿಬಿಂಬಿಸುತ್ತದೆಂದು ಅಭಿಪ್ರಾಯಪಡುತ್ತೇನೆ.

"ಪರಿಶೀಲಿಸಿದೆ"
ಮೆಃ ಗಿರೀಶ್ ವಿಜಯ್ ಅಂಡ್ ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ಸ್
ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್ ಪರವಾಗಿ
ಸಂಸ್ಥೆ ನೊಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ:014117S
ಸಹಿ/–
(ಗಿರೀಶ್ ಟಿ. ಎಲ್)
ಪಾಲುದಾರರು
ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಸಂಖ್ಯೆ: 230764
UDIN :2523764MIOER7666

ದಿನಾಂಕ : 27.06.2025
ಸ್ಥಳ : ಬೆಂಗಳೂರು

ಭಾಗ–II

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪರಿಚಯಾತ್ಮಕ ವಿವರಗಳು

1) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಿವರಗಳು

1) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರು	ದಿ ಭಾರತ್ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ.,
2) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಿಳಾಸ	ನಂ. 30, 15ನೇ ಕ್ರಾಸ್, ಜಯನಗರ 3ನೇ ಬ್ಲಾಕ್ ಬೆಂಗಳೂರು–560 011
3) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ/ ದಿನಾಂಕ	ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ : ಸಿ4/ಆರ್‌ಸಿಎಸ್/2764/74–75 ದಿನಾಂಕ : 21.08.1974
4) ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಪಡೆದ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಲೈಸನ್ಸ್ ಕ್ರಮಾಂಕ ಹಾಗೂ ದಿನಾಂಕ	
ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿ/ಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	ಎ.ಸಿ.ಡಿ.ಎಮ್.ವೈ. 50 ದಿನಾಂಕ 03–01–1975
ಮತ್ತೀಕೆರೆ ಶಾಖೆ	ಯುಬಿಡಿ (ಬಿ ಎಲ್) 1987 ದಿನಾಂಕ 27–11–1987
ವಿಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	ಯುಬಿಡಿ (ಬಿ ಎಲ್) (6243) 07–01–01/95–96 ದಿನಾಂಕ 25–06–1996
ಇಂದಿರಾನಗರ ಶಾಖೆ	ಯುಬಿಡಿ (ಬಿ ಎಲ್) (1452) 07–01–01/96–97 ದಿನಾಂಕ 25–11–1996
ಕೆಂಗೇರಿ ಶಾಖೆ	ಯುಬಿಡಿ (ಬಿ ಎಲ್) 196 ದಿನಾಂಕ 29–03–1997
ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ	ಯುಬಿಡಿ (ಬಿ ಎಲ್) 3151 ಒ ಕೆ ದಿನಾಂಕ 09–02–1998
ಬಿ.ಇ.ಎಸ್. ಕಾಲೇಜು ಶಾಖೆ	ಯುಬಿಡಿ (ಬಿ ಎಲ್) 3556/07.02.013/2008–09 ದಿನಾಂಕ 03–03–2009
ಬೇಗೂರು ಶಾಖೆ	ಡಿ.ಸಿ.ಬಿ.ಎಸ್. (ಬಿ ಎಲ್) (1414) 07–02–013/2017–18 ದಿನಾಂಕ 07–12–2017
5) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯಕ್ಷೇತ್ರ (ಸಂಘದ ಉಪನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆಯೊಂದಿಗೆ ವಿವರಿಸಿ)	ಉಪನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ 3ರ ಪ್ರಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿಯು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯದ 5 ಜಿಲ್ಲೆಗಳು ಅಂದರೆ ಬೆಂಗಳೂರು, ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ, ರಾಮನಗರ, ಮೈಸೂರು ಹಾಗೂ ಹಾಸನ ಜಿಲ್ಲೆಗಳಿಗೆ ಸೀಮಿತವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

2) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮುಖ್ಯ ಉದ್ದೇಶಗಳು/ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು
(ಸಂಘದ ಉಪನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆಯೊಂದಿಗೆ ವಿವರಿಸಿ)

5.1) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರು ಮತ್ತು ಸದಸ್ಯರಲ್ಲಿ ಮಿತವ್ಯಯ, ಸ್ವಸಹಾಯ ಮತ್ತು ಸಹಕಾರ ಭಾವನೆಗಳನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವುದು.
2) 1949ರ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕಾಯ್ದೆ (ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ) ಕಲಂ 5(ಬಿ) ನಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವಂತೆ, ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು ಮತ್ತು ಸದರಿ ಕಾಯ್ದೆಯ ಕಲಂ 6ರ ಪ್ರಕಾರ ಇತರ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.
3) ಹಣವನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸುವುದು ಅಥವಾ ಸಾಲವಾಗಿ ಪಡೆಯುವುದು.
4) ಸದಸ್ಯರ ಮತ್ತು ಸಮಾಜದಲ್ಲಿನ ಆರ್ಥಿಕವಾಗಿ ಹಿಂದುಳಿದ ಮತ್ತು ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗಗಳ ಆರ್ಥಿಕ ಪರಿಸ್ಥಿತಿ ಸುಧಾರಿಸಲು ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸಿನ ಸಹಾಯ ಮಾಡುವುದು.
5) ಕಂತು ಖರೀದಿಯ (ಹೈರ್‌ಪರ್ಚೆಸ್) ಅಥವಾ ತೋರಾಧಾರ (ಹೈಪಾಥೇಕೇಶನ್) ಮೇಲೆ ಮೋಟಾರು ವಾಹನಗಳ ಕಾಯ್ದೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವಂತೆ ಮೋಟಾರು ವಾಹನಗಳನ್ನು ಕೊಳ್ಳಲು ಅಥವಾ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಇತರೆ ಯಂತ್ರಗಳನ್ನು ಕೊಳ್ಳಲು ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಸಾಲ ಒದಗಿಸುವುದು.
6) ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪೂರ್ವಾನುಮತಿ ಪಡೆದು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಶಾಖೆಗಳನ್ನು, ಪಾವತಿ ಕಛೇರಿ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಹೆಸರಿನಿಂದ ಕರೆಯಲ್ಪಡಬಹುದಾದ ಕಛೇರಿ ಮುಂತಾದವುಗಳನ್ನು ತೆರೆಯುವುದು ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ರೂ ಸುವುದು.
7) ಗ್ರಾಹಕರ ಪರವಾಗಿ ಎಲ್ಲಾ ವಿಧವಾದ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆಗಳು, ಹುಂಡಿಗಳು, ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳು, ಡ್ರಾಫ್ಟ್‌ಗಳು, ವಾರೆಂಟ್‌ಗಳು, ಷೇರು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳು ಮತ್ತಿತರ ಆಧಾರ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಹೊರಡಿಸುವುದು, ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು, ಖರೀದಿಸುವುದು ಅಥವಾ ಮಾರಾಟ ಮಾಡುವುದು.
8) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ಸರಕಾರದ ಪ್ರಾಮಿಸರಿ ನೋಟುಗಳಲ್ಲಿ, ಋಣ ಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ, ಷೇರುಗಳಲ್ಲಿ, ಭದ್ರತೆಗಳಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಸರಕಾರದ ಖಾತರಿ ಹೊಂದಿದ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಾಲ ಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಕಾಯ್ದೆಯ ಕಲಂ 58ರನ್ವಯ ಇತರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸುವುದು.
9) ಸಹಕಾರ ಶಿಕ್ಷಣವನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವುದು.
10) ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ರೂ ತವಾದ ನಿಯಮಗಳಿಗನುಸಾರವಾಗಿ ಸದಸ್ಯರ, ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರ ಕಲ್ಯಾಣಕ್ಕಾಗಿ ಹಾಗೂ ಅವರ ಮಕ್ಕಳ ಶಿಕ್ಷಣವನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸಲು ನಿಧಿಯನ್ನು ಸ್ಥಾ ಸುವುದು ಮತ್ತು ಪುರಸ್ಕಾರ/ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ/ನೆರವು ನೀಡುವುದು.

11) ನಿರುದ್ಯೋಗಸ್ಥರಿಗೆ ಸ್ವಂತ ಉದ್ಯೋಗ/ಉದ್ಯಮ ಸ್ಥಾಪಿಸಲು ಆರ್ಥಿಕ ಮತ್ತು ತಾಂತ್ರಿಕ ನೆರವನ್ನೊದಗಿಸುವುದು.
12) ಸಣ್ಣ ಗೃಹ ಮತ್ತು ಸ್ವಯಂ ಉದ್ಯೋಗ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಲು ಮತ್ತು ವ್ಯಾಪಾರಗಳನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಹಾಗೂ ವಾಹನ ಖರೀದಿಗಾಗಿ ಆರ್ಥಿಕ ಮತ್ತು ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಹಾಯ ಒದಗಿಸುವುದು.
13) ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕರ ವಿಶೇಷತಃ ಸದಸ್ಯರ ಕಲ್ಯಾಣಕ್ಕಾಗಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು.
14) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವ್ಯವಹಾರ ವೃದ್ಧಿಯಾಗುವುದಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ಬಲಗೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ ಅವಶ್ಯಕವಾದ ಎಲ್ಲಾ ಬಗೆಯ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಮಾಡುವುದು.

3) 1. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಹೆಸರು, ಹುದ್ದೆ ಮತ್ತು ಅವಧಿ :
(ದಿನಾಂಕ 30–01–2025 ರವರೆಗೆ)

1) ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಸ್. ಸುಧಾಕರ್
2) ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು	ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎನ್. ಲೋಕೇಶ್
3) ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	ಶ್ರೀ ಜಿ. ವೆಂಕಟೇಶ್ (ಪ್ರಭಾರ)

2. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಹೆಸರು, ಹುದ್ದೆ ಮತ್ತು ಅವಧಿ :
(ದಿನಾಂಕ 31–01–2025 ರಿಂದ)

1) ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಸ್. ಸುಧಾಕರ್
2) ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು	ಶ್ರೀ ಜೆ.ಎಂ. ಜಯಪ್ರಕಾಶ್
3) ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು	ಶ್ರೀ ಜಿ. ವೆಂಕಟೇಶ್ (ಪ್ರಭಾರ)

4) ಶಾಖೆಗಳು ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ವಿಳಾಸ

ಶಾಖೆಯ ಹೆಸರು	ಶಾಖೆಯ ವಿಳಾಸ	ಶಾಖೆಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು
1) ಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	30, 15ನೇ ಅಡ್ಡ ರಸ್ತೆ, 3ನೇ ಬ್ಲಾಕ್, ಜಯನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು–560 011.	ಶ್ರೀ ಜೆ. ಸಿ. ಬಾಬು
2) ಮತ್ತೀಕೆರೆ ಶಾಖೆ	ನಂ. 1047, ತ್ರಿವೇಣಿ ರಸ್ತೆ, ಮತ್ತೀಕೆರೆ, ಬೆಂಗಳೂರು–560 054.	ಶ್ರೀಮತಿ ಕೆ.ಆರ್. ಮಂಜುಳ
3) ವಿಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	ನಂ. 58, 15ನೇ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಆರ್. .ಸಿ. ಲೇಔಟ್, ವಿಜಯನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು–560 040.	ಶ್ರೀ ಎನ್. ಹೆಚ್. ನಂದೀಶ್

4) ಇಂದಿರಾನಗರ ಶಾಖೆ	ನಂ. 34, 2ನೇ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಮೊದಲನೆ ಹಂತ, ಇಂದಿರಾನಗರ, ಬಿ.ಡಿ.ಎ ಕಾಂಪ್ಲೆಕ್ಸ್ ಹತ್ತಿರ, ಬೆಂಗಳೂರು–560 038.	ಶ್ರೀ ಟಿ.ಸಿ. ವಿಜಯಕುಮಾರ್
5) ಕೆಂಗೇರಿ ಶಾಖೆ	ನಂ. 40, ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಎನ್ ಕಾಂಪ್ಲೆಕ್ಸ್, ಮೈಸೂರು ರಸ್ತೆ, ಕೆಂಗೇರಿ ಟೌನ್, ಬೆಂಗಳೂರು–560 060.	ಶ್ರೀಮತಿ ಎಂ. ಸಂಧ್ಯಾ
6) ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ	ನಂ. 981, 12ನೇ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಎ ಸೆಕ್ಟಾರ್, 3ನೇ ಹಂತ, ಯಲಹಂಕ ಉಪನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು–560 064.	ಶ್ರೀ ಎನ್. ಸಿ. ಶಿವರಾಜ್
7) ಬಿ.ಇ.ಎಸ್. ಕಾಲೇಜು ಶಾಖೆ	ಭಾರತ್ ವಿದ್ಯಾ ಸಂಸ್ಥೆ ಆವರಣ, 6ನೇ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, 4ನೇ ಬ್ಲಾಕ್, ಜಯನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು–560 011.	ಶ್ರೀಮತಿ ಸಿ. ಆರ್. ಹರಿಣಿ
8) ಬೇಗೂರು ಶಾಖೆ	ನಂ. 381, ವಿಶ್ವಪ್ರಿಯ ಲೇಔಟ್, ಬೇಗೂರು ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು–560 068.	ಶ್ರೀ ಬಿ.ಆರ್. ಸೋಹನ್‌ಕುಮಾರ್

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಆಂತರಿಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ವಿವರಗಳು

5) ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಿದವರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಹುದ್ದೆ

ಹೆಸರು	ಹುದ್ದೆ	ಕಛೇರಿ
1) ಶ್ರೀ ಜಿ. ವೆಂಕಟೇಶ್	ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ (ಪ್ರಭಾರ)	ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ
2) ಶ್ರೀ ಜಗದೀಶ ಚಂದ್ರಬಾಬು	ಶಾಖಾ ಹಿರಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಪ್ರಭಾರ)	ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ
3) ಶ್ರೀಮತಿ ಕೆ.ಆರ್. ಮಂಜುಳ	ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಪ್ರಭಾರ)	ಮತ್ತೀಕೆರೆ ಶಾಖೆ
4) ಶ್ರೀ ಎನ್.ಹೆಚ್. ನಂದೀಶ್	ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಪ್ರಭಾರ)	ವಿಜಯನಗರ ಶಾಖೆ
5) ಶ್ರೀ ಟಿ.ಸಿ. ವಿಜಯಕುಮಾರ್	ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಪ್ರಭಾರ)	ಇಂದಿರಾನಗರ ಶಾಖೆ
6) ಶ್ರೀಮತಿ ಎಂ. ಸಂಧ್ಯ	ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	ಕೆಂಗೇರಿ ಶಾಖೆ
7) ಶ್ರೀ ಎನ್.ಸಿ. ಶಿವರಾಜ್	ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಪ್ರಭಾರ)	ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ
8) ಶ್ರೀಮತಿ ಸಿ.ಆರ್. ಹರಿಣಿ	ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	ಬಿ.ಇ.ಎಸ್. ಕಾಲೇಜು ಶಾಖೆ
9) ಶ್ರೀ ಬಿ.ಆರ್. ಸೋಹನ್‌ಕುಮಾರ್	ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಪ್ರಭಾರ)	ಬೇಗೂರು ಶಾಖೆ
3. ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ಹಾಗೂ ಅವರ ಅಂದಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.		

6) ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಹೆಸರು	ಬಿ ಎನ್ & ಕೋ
ಹುದ್ದೆ ಹಾಗೂ ವಿಳಾಸ	ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್ ನಂ. 1, ಹೆಚ್ ಎನ್ ಲೇಔಟ್, 11ನೇ ಅಡ್ಡ ರಸ್ತೆ, ಸ್ವಿಮ್ಮಿಂಗ್ ಫೂಲ್ ಎಕ್ಸ್‌ಟೆನ್ಶನ್, ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ, ಬೆಂಗಳೂರು–560 003.
ಎಂಪಾನಲ್‌ಮೆಂಟ್ ನಂಬರ್	ಎಫ್–09/03/2022–12:29:42
ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಅವಧಿ	75 ಮಾನವ ದಿನಗಳು

7) ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ವಿವರ

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಹೆಸರು	ಮೆ: ಗಿರೀಶ್ ವಿಜಯ್ ಅಂಡ್ ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ಸ್
ಹುದ್ದೆ ಹಾಗೂ ವಿಳಾಸ	ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್ ನಂ. 3072, 7ನೇ ಮಹಡಿ, ಹೈಪಾಯಿಂಟ್ 3, ಚಾಲುಕ್ಯ ಹೋಟೆಲ್ ಹತ್ತಿರ, ಬೆಂಗಳೂರು–560 001.
ಎಂಪಾನಲ್‌ಮೆಂಟ್ ನಂಬರ್	ಎಫ್–23/06/2016–16:15:38
ನೇಮಕಾತಿ ಉಲ್ಲೇಖ / ವಂಟನ್ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ	ಬಿಸಿಬಿ /971 / 2024–2025 ದಿ. 16/11/2024
ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಆರಂಭದ ದಿನಾಂಕ	21/03/2025
ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಮುಕ್ತಾಯದ ದಿನಾಂಕ	26/06/2025
ಲೆ.ಪ.ಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ (ಮಾನವ) ದಿನಗಳು	80 ಮಾನವ ದಿನಗಳು

8) ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ಗೀಕರಣ :

(ನಿರ್ದೇಶಕರ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ (Audit Instruction) ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆಯೊಂದಿಗೆ ವಿಮರ್ಷಿಸಿ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು.)

ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ಗೀಕರಣ	"ಬಿ" ಶ್ರೇಣಿ
ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ಗೀಕರಣ	"ಎ" ಶ್ರೇಣಿ

9) ಆಂತರಿಕ/ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ :

1) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವ್ಯವಹಾರಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿ ಆಂತರಿಕ ಅಥವಾ ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆಯೇ ?	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಮವರ್ತಿತ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು M/s. M.A. Narasimhan & Associates, Chartered Accountants, ಬೆಂಗಳೂರು, ಇವರು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆದೇಶ ದಿನಾಂಕ : 02.08.2024 ರಂತೆ ಸಮವರ್ತಿತ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಕೈಗೊಂಡಿರುತ್ತಾರೆ.
2) ಆಂತರಿಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ನಡೆಯುತ್ತಿದೆಯೇ ?	ಸಮವರ್ತಿತ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ಶಾಖೆಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ಪ್ರತಿ ಮಾಸಿಕ ಮಾಡಿ ವರದಿಗಳನ್ನು ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ.
3) ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಗುರುತಿಸಿರುವ ಗಂಭೀರ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳು	ಸಮವರ್ತಿತ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಗಂಭೀರ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
4) ಅವುಗಳಿಗೆ ಸಂಘವು ನೀಡಿದ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿಯ ವಿವರ	ಸಮವರ್ತಿತ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಗಂಭೀರ ಸ್ವರೂಪ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದುದರಿಂದ ಅನ್ವಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
5) ಅಂತಹ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳು ಮುಂದುವರೆದಿದೆಯೆ ? ಅವುಗಳ ನಿವಾರಣೆಗೆ ಕೈಗೊಂಡ ಕ್ರಮಗಳೇನು ?	ಕೆಲವೊಂದು ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳು ಮುಂದುವರೆದಿರುತ್ತದೆ.
ಆಂತರಿಕ ಹತೋಟಿ	
ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ನೀಡಿರುವ ಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿಗಳು/ಆದೇಶ/ಕೈ ಡಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ	ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆ, ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನೀಡಿರುವ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ವಯ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ.
ಲೆಕ್ಕಪುಸ್ತಕಗಳ ಸರಿದೂಗಿಸುವಿಕೆ (Balancing) / ಸಮನ್ವಯ ಉಪಪುಸ್ತಕಗಳ ಮೇಲೆ ಹತೋಟಿ	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಮತ್ತು ಶಾಖೆಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕು ಇತರೆ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ ಹೊಂದಿರುವ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಸಮನ್ವಯ ಮಾಡುವ ಪದ್ಧತಿ ಇರುತ್ತದೆ. ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಎಲ್ಲಾ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಖಾತೆಗಳ ಸಮನ್ವಯ/ ಕುಳುವಾರು ತಯಾರಿಸಿದ್ದು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಸರಿದೂಗಿಸುವಿಕೆ, ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಗೆ ಅಳವಡಿಸಲಾದ ಪದ್ಧತಿ/ಹತೋಟಿಗಳು, ಸಮನ್ವಯ ಮತ್ತು ಉಪಪುಸ್ತಕಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸಿದ ಪದ್ಧತಿಯ ಬಗ್ಗೆ	ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹಾಗೂ ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆಯ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ/ಸಮನ್ವಯ ಮಾಡುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.
ಇವುಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನದ ಕ್ರಮದ ಬಗ್ಗೆ ಹಿಂಬಾಲಿಕೆ ಕ್ರಮ.	ದೈನಂದಿನ ವ್ಯವಹಾರದಲ್ಲಿ ಗುಮಾಸ್ತರು ನಿರ್ವಹಿಸಿದ ನಮೂದುಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ದೃಢೀಕರಿಸುವ ಪದ್ದತಿಯನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುತ್ತಾರೆ.
ಜಾಗರೂಕತೆ :	
ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಪತ್ತೆ ಹಚ್ಚಲಾದ ಗುರುತರ ವಂಚನೆ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಬಗ್ಗೆ.	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಗುರುತರ ವಂಚನೆ ಪ್ರಕರಣಗಳು ವರದಿಯಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಗುರುತರ ವಂಚನೆ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಕಂಡುಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.
ಜಾಗ್ರತಾ ವರದಿಗಳ ಮೇಲೆ ಕೈಗೊಂಡ ಅನುಸರಣಾ ಕ್ರಮ	ಅನ್ವಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
ಅಮಾನತ್ ಲೆಕ್ಕಗಳು, ಸಂಡ್ರಿ ಡಿಪಾಜಿಟ್‌ಗಳು, ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ	1. ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಅಮಾನತ್ ಲೆಕ್ಕಗಳು (share suspense) ರೂ. 19,081.20 ಇರುತ್ತದೆ. 2. ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸಂಡ್ರಿ ಲೆಕ್ಕಗಳ (payable) ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ರೂ. 81,99,077.72 ಇರುತ್ತದೆ.
ಈ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿನ ಜಮಾ ಹಾಗೂ ಖರ್ಚುಗಳನ್ನು ತೀರಿಸುವ (Clearance) ಪದ್ಧತಿ ಬಗ್ಗೆ. ಈ ಶೀರ್ಷಿಕೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಸಾಮಾನ್ಯ ನಮೂದುಗಳ ಪರೀಕ್ಷಾರ್ಥ ಪರಿಶೀಲನೆ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.	ಪರಿಕ್ಷಾರ್ಥ ಪರಿಶೀಲನೆಯಲ್ಲಿ ಅಸಾಮಾನ್ಯ ನಮೂದುಗಳು ಕಂಡುಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.
ತನಿಖೆ / ಹಿಂದಿನ ತನಿಖೆಯ ದಿನಾಂಕ	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ತನಿಖೆ ನಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆರ್.ಬಿ.ಐ. ನವರು ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ನಡೆಸಿ ದಿನಾಂಕ 04.02.2025 ರಂದು ವರದಿ ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ.

10) ದಾಖಲೆಗಳು, ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ

ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮ 29 ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿಯಮ 8 ರಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದಂತೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ದಾಖಲೆಗಳು ಮತ್ತು ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೀಲನೆಗೆ ಹಾಜರುಪಡಿಸಿದ್ದಾರೆಯೇ ?

ಎ	ಸಹಕಾರಿಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಾಹಿತಿಯ ತಃಖ್ತೆ	ಹೌದು
ಬಿ	ಸಹಕಾರಿ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ನಗದು ಮತ್ತು ದಾಸ್ತಾನು ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡಿದ ತಃಖ್ತೆ	ಇಲ್ಲ
ಸಿ	ಬ್ಯಾಂಕ್ ತಾಳೆ ಮತ್ತು ಉಳಿಕೆ ಮೊಬಲಗು ದೃಢೀಕರಣ ತಃಖ್ತೆ	ಹೌದು
ಡಿ	ಸದಸ್ಯತ್ವ ಮತ್ತು ಷೇರು ಷೆಡ್ಯೂಲು :	ಹೌದು
ಇ	ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸದಸ್ಯರ ಮತ್ತು ನೌಕರರ ಪಟ್ಟಿ	ಹೌದು
ಎಫ್	ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು:	ಹೌದು
ಜಿ	ನೌಕರರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು	ಹೌದು
ಹೆಚ್	ತಗಾದೆ ವಸೂಲಿ ಮತ್ತು ಉಳಿಕೆ (ಬಾಕಿ) ತಃಖ್ತೆ	ಹೌದು
ಐ	ಸುಸ್ತಿದಾರರ ಸದಸ್ಯರ ಪಟ್ಟಿ	ಹೌದು
ಜೆ	ಮತದಾನದ ಹಕ್ಕುಳ್ಳ ಸದಸ್ಯರ ಪಟ್ಟಿ	ಹೌದು
ಕೆ	ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ದೃಢೀಕರಣ ಷೆಡ್ಯೂಲುಗಳು	ಹೌದು
ಎಲ್	ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂದೇಹಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲುಗಳು	ಹೌದು
ಎಂ	ಸಾಲ ದೃಢೀಕರಣ ತಃಖ್ತೆಗಳು	ಹೌದು
ಎನ್	ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಆಸ್ತಿಗಳಲ್ಲಿ ಹೂಡಿರುವ ಮೊಬಲಗಿನ ತಃಖ್ತೆ;	ಹೌದು
ಒ	ಮೂರು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಗೈರು ಹಾಜರಾದ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲು	ಹೌದು
	ಮೂರು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚು ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಗೈರು ಹಾಜರಾದ ಸದಸ್ಯರ ಷೆಡ್ಯೂಲು	ಹೌದು
ಕ್ಯೂ	ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ಉಕ್ತವಾಗಿರುವ ಸದಸ್ಯರ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸದ ಸದಸ್ಯರ ಷೆಡ್ಯೂಲು	ಹೌದು

ಆರ್	ಹಣ ದುರುಪಯೋಗ ಮತ್ತು ಆರ್ಥಿಕ ಅವ್ಯವಹಾರಗಳ ಪ್ರಕರಣಗಳ ತಃಖ್ತೆ	ಹೌದು
ಎಸ್	ಒಂದು ವರ್ಷ ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅವಧಿಗೆ ವಸೂಲಾಗದೇ ಇರುವ ಸಾಲ ಮುಂಗಡಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲು	ಹೌದು
ಟಿ	ವ್ಯಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಜಾರಿ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲು	ಹೌದು
ಯು	ಮೀಸಲು ಇತರೆ ನಿಧಿಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲು	ಹೌದು
ವಿ	ಠೇವಣಿದಾರರ ಷೆಡ್ಯೂಲು	ಹೌದು
ಡಬ್ಲ್ಯೂ	ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಸ್ವತ್ತುಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲು	ಹೌದು
ಎಕ್ಸ್	ಅಖೈರು ದಾಸ್ತಾನಿನ ಷೆಡ್ಯೂಲು	ಹೌದು
ವೈ	ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಲಾಗಿರುವ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅವುಗಳನ್ನು ಎಷ್ಟರಮಟ್ಟಿಗೆ ಸಾಧಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂಬ ಷೆಡ್ಯೂಲು ವರ್ಗವಾರು	ಹೌದು
ಝೆಡ್	ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲು	ಹೌದು

11) ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳು, ಅನುಪಾಲನೆಗಳು, ಶಾಸನಬದ್ಧ ಕಾರ್ಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಸಂಘವು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ವರದಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ಅನುಪಾಲನಾ ಸ್ಥಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ

1) ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಗೆ ಅನುಸರಣಾ ವರದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದಾರೆಯೇ ?

ಅನುಸರಣಾ ವರದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

2) ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ: ಬಿಸಿಬಿ/705/2024–2025 ದಿನಾಂಕ: 23–09–2024

3) ಗಂಭೀರ ಸ್ವರೂಪದ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಿಂದ ಮುಂದುವರೆದಿದ್ದರೆ ಕೆಳಗಿನ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸುವುದು.

ಕ್ರ.ಸ.	ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ನ್ಯೂನ್ಯತೆಯ ವಿವರ	ನೀಡಿದ ಸಮಜಾಯಿಷಿ	ಪ್ರಸ್ತುತ ಸ್ಥಿತಿ
ಗಂಭೀರ ಸ್ವರೂಪದ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ ಹಾಗೂ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ					

12) ಸಹಕಾರ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಸಹಕಾರಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುವ ಕಾನೂನುಗಳ ಪಾಲನೆ ಅಥವಾ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಕುರಿತು (ಸಹಕಾರ ಕಾಯ್ದೆ ಕಾನೂನಿನ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಹಾಗೂ ಬೈಲಾದ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿ.

1	ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕಾಯ್ದೆ, ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ, ನಿಯಮಗಳ ಪಾಲನೆ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ	ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕಾಯ್ದೆ, ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ, ನಿಯಮಗಳ ಪಾಲನೆ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ವರದಿಯ ಆಯಾ ಕಂಡಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತಾ ಸಲಾಗಿದೆ.
2	ನಿಬಂಧಕರ/ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಇಲಾಖೆಯ ಸೂಚನೆ, ಸುತ್ತೋಲೆಗಳ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆಯೆ? ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೇ? ಅನುಸರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೆ?	ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರ ಸುತ್ತೋಲೆ ಸೂಚನೆಗಳಲ್ಲಿರುವ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುತ್ತಾರೆ.
3	ನಬಾರ್ಡ್ ಅಥವಾ ಆರ್.ಬಿ.ಐ ನಿರ್ದೇಶನಗಳ ಹಾಗೂ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಅನುಸರಣೆ.	ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನಗಳು ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಅನುಸರಣೆ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದಾರೆ.
4	ಉ ವಿಧಿಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆ, ಕಾಯ್ದೆ ಉಲ್ಲಂಘನೆ, ನಿಯಮಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಬಗ್ಗೆ ವರದಿ	ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ರೆಗ್ಯೂಲೇಷನ್ ಕಾಯ್ದೆಗಳು, ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ, ನಿಯಮಗಳು, ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನಗಳು ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ವರದಿಯ ಆಯಾ ಕಂಡಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತಾ ಸಲಾಗಿದೆ.
5	ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆ ಅಥವಾ ಆರ್.ಬಿ.ಐ. ನಿಂದ ವಿಚಾರಣೆ/ತಪಾಸಣೆ ಬಗ್ಗೆ ವರದಿ	1. ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ತಪಾಸಣೆ/ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ. 2. ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ತಪಾಸಣೆ/ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆದಿರುತ್ತದೆ. ದಿನಾಂಕ 04-02-2025ರಂದು ವರದಿ ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ.

ಭಾಗ–III
ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವ್ಯವಹಾರಿಕ ವಿವರಗಳು

13) ದಿನಾಂಕ 31–03–2025 ರಲ್ಲಿರುವಂತೆ ಸದಸ್ಯತ್ವದ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ.

ಸದಸ್ಯತ್ವ	ಸಾಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯತ್ವ		ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯತ್ವ		ಸಹ ಸದಸ್ಯತ್ವ	
	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು
ವರ್ಷಾರಂಭದಲ್ಲಿ ಇದ್ದ ಸದಸ್ಯರು	35855	33996	2544	3016	8182	8226
ಹೊಸದಾಗಿ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಪಡೆದವರು	165	2080	128	114	–	–
ಸದಸ್ಯತ್ವದಿಂದ ಕಡಿಮೆ ಆದವರು	608	221	1794	586	5787	44
ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಇರುವ ಸದಸ್ಯರು	35412	35855	878	2544	2395	8182

ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ :

ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ (ತಿದ್ದುಪಡಿ) ಅಧಿನಿಯಮ 2014ರ ಕಲಂ 18(1) ರನ್ವಯ ಸಂಘದಲ್ಲಿರುವ ಸಹಸದಸ್ಯರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯು ಒಟ್ಟು ಕ್ರಮಬದ್ಧ ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಪ್ರತಿಶತ ಹದಿನೈದರಷ್ಟನ್ನು ಮೀರತಕ್ಕದಲ್ಲ, ಒಂದು ವೇಳೆ ಈಗಾಗಲೇ ಸದರಿ ಪ್ರಮಾಣ 15 ಪ್ರತಿಸತಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಸದಸ್ಯರು ಕಲಂ 16 ರನ್ವಯ ಕ್ರಮಬದ್ಧ ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಹೊಂದಲು ಅರ್ಹವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಈ ತಿದ್ದುಪಡಿ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 6 ತಿಂಗಳೊಳಗೆ ಅಂತಹ ಸಹಸದಸ್ಯರನ್ನು ಕ್ರಮಬದ್ಧ ಸದಸ್ಯರೆಂದು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು, ಅಥವಾ ಅವರನ್ನು ಸಹ ಸದಸ್ಯತ್ವದಿಂದ ತೆಗೆದು ಹಾಕುವುದು ಎಂದು ಇದ್ದು, ಈ ಮೇಲಿನ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸಿ ಸಂಘದಲ್ಲಿರುವ ಸಹಸದಸ್ಯರ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು.

1. 2023 –2024ನೆ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ, 2024–2025ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿ 443 ಸದಸ್ಯರು ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

2. 2023–2024ನೇ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ 2024–2025ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಹಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿ 5787 ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.

3. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮ 12ರನ್ವಯ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಹೊಂದಿದವರಿಗೆ ಷೇರು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ, ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕ ವಿತರಣೆ ಮಾಡಬೇಕೆಂದಿರುತ್ತದೆ. ಆದರೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರಾದವರಿಗೆ ಷೇರುಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ಕೆಲವು ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಷೇರು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳು ವಿತರಣೆಗಾಗಿ ಬಾಕಿ ಇರುತ್ತದೆ. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಉದಾಹರಣೆಗಳನ್ನು ಶಾಖೆಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಗಳಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

	4. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರು ಮಾಡುವ ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶನದ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾದ ರಿಜಿಸ್ಟರ್‌ನಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. 5. ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕು ಒಟ್ಟು 2395 ಸಹ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊಂದಿರುವ ಒಟ್ಟು ಸಹ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆಯು ಒಟ್ಟು ಕ್ರಮಬದ್ಧ ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಪ್ರತಿಶತ ಶೇ.6.76 ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ಸಹಕಾರ ಕಾಯಿದೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಮಿತಿಯನ್ನು (ಶೇ.15) ಮೀರಿರುವುದಿಲ್ಲ. 6. ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ 878 ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರಿದ್ದು, ನಾಮಿನಲ್ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮ 36(6) ರನ್ವಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯರ ಬಗ್ಗೆ ಷೇರು ಲೆಡ್ಜರ್ ಇಟ್ಟಿದ್ದು, ಇದರಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರ ಬಗ್ಗೆ ಎಲ್ಲಾ ಮಾಹಿತಿ ಇರುತ್ತದೆ.
ಎಲ್ಲ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಕೆ.ವೈ.ಸಿ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ	ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಕೆಲವೊಂದು ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ ಕೆ.ವೈ.ಸಿ ನಿಯಮಗಳನ್ವಯ ಪಡೆಯಬೇಕಾದ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿದ್ದು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲುಗಳ ಕೆಲವೊಂದು ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಕೆ.ವೈ.ಸಿ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಬಾಕಿ ಇರುತ್ತದೆ. **<u>ಅನುವರ್ತನೆ:-</u> ಹೊಸ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಕೆ.ವೈ.ಸಿ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ. ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಪಡೆದ ಕೆಲವು ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಕೆ.ವೈಸಿ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಬಾಕಿ ಇದ್ದು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯ ಸೂಚನಾ ಪತ್ರ ಮತ್ತು ಪತ್ರದ ಮೂಲಕ ಕೆ.ವೈ.ಸಿ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.**

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರೊಡನೆ ಕೈಕೊಂಡ ವ್ಯವಹಾರಗಳಲ್ಲಿ ಇರುವ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ:

1	ವಿವಿಧ ವರ್ಗಗಳ ಸದಸ್ಯರ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ	ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿರುವ ಸಾಮಾನ್ಯ ಮತ್ತು ಸಹ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಠೇವಣಿ ಖಾತೆ ತೆರೆಯಲು, ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕ್ ನೀಡುವ ಇತರೆ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಅವಕಾಶವಿರುತ್ತದೆ.
2	ಸದಸ್ಯೇತರರೊಂದಿಗಿನ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ	ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿರುವ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲದವರೂ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ, ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ ಇತರೆ ಠೇವಣಿ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ತೆರೆಯಬಹುದಾಗಿದ್ದು, ಇತರೆ ಸೌಲಭ್ಯಗಳಾದ ಪೇಆರ್ಡರ್, ಡಿಡಿ ಪಡೆಯಬಹುದಾಗಿದ್ದು, ಹಲವಾರು ಸದಸ್ಯರೇತರರು ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ವ್ಯವಹಾರ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದಾರೆ.
3	ವ್ಯಾ‌ಪ್ತಿ ಮೀರಿ ನಡೆಸಿದ ವ್ಯವಹಾರಗಳು	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೂ ಕಂಡು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.
4	ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ	ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊಂದಿರುವ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವ್ಯವಹಾರದಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ಉಪಯೋಗಿಸಲಾಗಿದೆ.

14) ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ:

1) ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ: ಸಂಘದ ಉಪನಿಯಮದನ್ವಯ ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಮಿತಿ ಸಂಘದ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ಧರಿಸಿದ ಕುರಿತು ಹಾಗೂ ಸಂಘದ ಉಪ ನಿಯಮದನ್ವಯ ಷೇರಿನ ಮುಖಬೆಲೆ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು.	1. ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವು ರೂ.500 ಮುಖ ಬೆಲೆಯ ಮೂರು ಲಕ್ಷ ಷೇರುಗಳ ಒಟ್ಟು ಮೊಬಲಗು ರೂ. 15 ಕೋಟಿಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ. ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಸಂದಾಯ ವಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವು ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಮಿತಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ. 2. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮ 10ರನ್ವಯ ಪ್ರತಿ ಷೇರಿನ ಮುಖಬೆಲೆಯು 500 ರೂಪಾಯಿ ಇರುತ್ತದೆ. 6916 ಸದಸ್ಯರು ರೂ. 500 ಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಷೇರು ಮೊಬಲಗನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ.

ದಿನಾಂಕ 31–03–2025ಕ್ಕೆ ಇರುವಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಂದಾಯವಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ.

ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ	ಸರಕಾರದ ಷೇರು		ಸಾಮಾನ್ಯ ಷೇರು		ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರ ಷೇರು		ಸಹ ಸದಸ್ಯರ ಷೇರು	
	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು
ವರ್ಷಾರಂಭದಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	—	—	9,23,10,825	9,63,60,475	—	—	55,05,600	56,19,250
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿನ ಜಮಾ	—	—	78,04,600	78,69,525	—	—	1,750	1,750
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿನ ಖರ್ಚು	—	—	1,11,86,575	1,19,19,175	—	—	16,36,050	1,15,400
ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಇದ್ದಂತೆ	—	—	8,89,28,850	9,23,10,825	—	—	38,71,300	55,05,600

ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ಕ್ಕೆ ಇರುವಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಂದಾಯವಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ರೂ. 9,28,00,150.00 ಇರುತ್ತದೆ. ಹಿಂದಿನ ಎರಡು ಸಾಲುಗಳ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಪಾವತಿಯಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ತುಲನಾತ್ಮಕ ವಿವರಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿರುತ್ತದೆ.

(ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)

2022–23ಕ್ಕೆ	**2023–24ಕ್ಕೆ**	**2024–25ಕ್ಕೆ**
10,19,79,725.00	**9,78,16,425.00**	**9,28,00,150.00**

ಸರಕಾರದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ: ಸರ್ಕಾರದ ಷೇರು ಧನ ಕುರಿತಂತೆ ಮಂಜೂರಾತಿ ಆದೇಶ ಮತ್ತು ಮರು ಪಾವತಿಯ ಕಂತುಗಳ ಷರತ್ತು ಇತ್ಯಾದಿ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು.	ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕೇಂದ್ರ / ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಷೇರು ಧನ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.
ಸಂದಾಯವಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ (ಇದರಲ್ಲಿ ಸಂದಾಯವಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಇರುವಂತೆ, ಷೇರಿನ ಮುಖಬೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಪೂರ್ಣ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ, ಎಲ್ಲ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಷೇರು ಪ್ರಮಾಣ	1. ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಮಿತಿ 15,00,00,000 ನಿಗದಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. 2. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರತಿ ಷೇರಿನ ಮುಖ ಬೆಲೆ ರೂ. 500/– 3. ಸದಸ್ಯರ ಬಗ್ಗೆ ಪೂರ್ಣ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸದಸ್ಯತ್ವದ ರಿಜಿಸ್ಟರಿನಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಪತ್ರ ನೀಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ, ಸಂಘದಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 122ರಂತೆ ಸದಸ್ಯರ ರಿಜಿಸ್ಟರಿನಲ್ಲಿ ಪೂರ್ಣ ವಿವರ ಗಳೊಂದಿಗೆ ಬರೆದು ಇಟ್ಟಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು.)	4. 2023-24ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಪಾವತಿಯಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದಲ್ಲಿ ರೂ. 33,81,975.00 (ಶೇ 3.66) ಕಡಿಮೆಯಾಗಿ ರುತ್ತದೆ. 5. 2023-24ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಹ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಪಾವತಿ ಯಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದಲ್ಲಿ ರೂ. 16,34,300.00 (ಶೇ. 29.68) ಕಡಿಮೆಯಾಗಿ ರುತ್ತದೆ. 6. 2023-24ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟಾರೆ ಪಾವತಿಯಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದಲ್ಲಿ ರೂ. 50.16.275.00 [ಶೇ. 5.13] ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತೆ.
ಕುಳುವಾರು ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸಿದ್ದಾರೆಯೇ? [ವ್ಯತ್ಯಾಸವಿದ್ದಲ್ಲಿ ವ್ಯತ್ಯಾಸ ಯಾವ ಸಾಲಿನದು ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು]	ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿರುವ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವು ಬ್ಯಾಂಕು ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವ ಷೇರು ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿನ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳಕ್ಕೆ ತಾಳೆ ಇರುತ್ತದೆ.

15) ಮೀಸಲು ನಿಧಿ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿಧಿಗಳು: 'ಶೆಡ್ಯೂಲ್ ಯು' ನಲ್ಲಿರುವ ಪ್ರಕಾರ

1	ಸಂಘದಲ್ಲಿರುವ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯನ್ನು ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮ 23ರಂತೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಗುಂತಾಯಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಗುಂತಾಯಿಸದೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದಿ ದ್ದಾರೆಯೇ? ಗುಂತಾವಣಿಗೆ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ಸಾಲಾಖ್ಯೆರಿಗೆ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಜಮಾ ಆಗಿದೆಯೇ? ಇಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವಧಿ ಸಮೇತ ಕಾರಣ ತಿಳಿಸಿ.	ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ರೂ. 1083.36 ಲಕ್ಷಗಳು ನಿಧಿ ಇರುತ್ತದೆ. ಸದರಿ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆಗಳಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಿ "ಇಯರ್ ಮಾರ್ಕ್" ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಈ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಬಡ್ಡಿ ಸಂದಾಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

2	ನಿದಿಗಳ ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವಾಗ ಕಾಯ್ದೆ ಪ್ರಕರಣ 58ರ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕಾಯ್ದೆ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ 2019–20 ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕಾರ್ವಿ ಕಮರ್ಷಿಯಲ್ ಪೇಪರ್ಸ್‌ನಲ್ಲಿ ರೂ. 2788.48 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲೆ ನವೆಂಬರ್ 2019ರಿಂದ ಬಡ್ಡಿ ಮತ್ತು ಹೂಡಿಕೆ ಮೊತ್ತ ಬರದೇ ಇರುವುದರಿಂದ ಇದು ಅನುತ್ಪಾದಕ NON-SLR ಹೂಡಿಕೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.
3	ಬ್ಯಾಂಕು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮ 23(2) ರ ಅನ್ವಯ ತನ್ನ ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟ ನಿಧಿಯನ್ನು ಅಥವಾ ಅದರ ಒಂದು ಭಾಗವನ್ನು ನಿಬಂಧಕರ ಆದೇಶದನ್ವಯು ಸ್ವಂತ ವ್ಯಾಪಾರಕ್ಕಾಗಿ ಅಥವಾ ಸಂಘದ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಅಥವಾ ಖರೀದಿಗಾಗಿ ಅಥವಾ ಭೂಮಿಗಳ ಖರೀದಿಯಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಲು ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಸದರಿ ಆದೇಶದ ಷರತ್ತುಗಳ ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಪಾಲನೆಯ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು.	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ
4	ಈ ಮೇಲಿನಂತೆ ವಿನಿಯೋಗಿಸಿದ ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟ ನಿದಿಯ ಮೊತ್ತ ಹಾಗೂ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯಲ್ಲಿ ವಿನಿಯೋಗಿಸಿದ ಕಟ್ಟಡ ನಿಧಿಯ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸಂಘದ ಸಾಲ ಜಿಂದಗಿ ತಃಖ್ತೆಯ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನಿಧಿಯ ಕೆಳಗೆ ಒಳಗಿನ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಮೂದಿಸುವುದು.	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ
5	ಬ್ಯಾಂಕು ಸಹಕಾರ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿಯ ವಂತಿಗೆಯನ್ನು ಪಾವತಿಸಿದೆಯೇ ? ಸಹಕಾರ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿಯನ್ನು ಪಾವತಿಸುವ ಮೊದಲೇ ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಹಂಚಿ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯಿದೆ ಕಲಂ 57(4) (ಬಿ) ಯ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯಾಗಿದೆಯೇ?	ಬ್ಯಾಂಕು 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಲಾಭವಿದ್ದರೂ ಸಹ ಮುಂದುವರೆದ ನಷ್ಟದಲ್ಲಿರುವುದರಿಂದ ಸಹಕಾರ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿದಿಯ ವಂತಿಗೆಯನ್ನು ಪಾವತಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.

16) ಹೊರಗಿನಿಂದ ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳು:–

	ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊರಗಿನಿಂದ ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಉಪನಿಯಮದಲ್ಲಿ ಇರುವ ಅವಕಾಶ ಹಾಗೂ ಮಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ	ಹೊರಗಿನಿಂದ ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಉಪನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶ ಇರುತ್ತದೆ.
1	**ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳು:**	ಬ್ಯಾಂಕು ಬೇರೆ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಸಾಲ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.
	ಎ) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಶಾಖೆ	---
	ಬಿ) ಹೊರಗಿನಿಂದ ಪಡೆದ ವಿವಿಧ ಸಾಲದ ವಿವರ:	

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸಾಲದ ವಿವರ	ಆರಂಭದ ಬಾಕಿ	ಸಾಲ ತಂದಿದ್ದು	ಸಾಲ ಮರುಪಾವತಿ	ವರ್ಷಾಂತ್ಯದ ಬಾಕಿ
1	ನಗದು ಪತ್ತಿನ ಸಾಲ	–	–	–	–
2	ಇನ್ನಿತರ ಸಾಲಗಳು	–	–	–	–

	ಸಿ) ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳಲ್ಲಿ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ವಿವರ	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ
	ಡಿ) ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಬಡ್ಡಿ [ನಿಖರತೆ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು] ಸಾಲಾಂತ್ಯ ದಿ: 31.3.2025ಕ್ಕೆ ಪಾವತಿಗೆ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಬಡ್ಡಿ, ಈ ಬಡ್ಡಿಗೆ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು.	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ
2	ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳ ವಿವರ: [ಸಾಲಾಂತ್ಯ ದಿ:31.3.2025ಕ್ಕೆ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರದೊಂದಿಗೆ ತಾಳೆ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಈ ಸಾಲಗಳ ಸುಸ್ತಿ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ ನೀಡುವುದು]	ಸಾಲ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದುದರಿಂದ ಅನ್ವಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
3	**ಸರ್ಕಾರದ ಸಾಲಗಳು:** [ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಪಡೆದಿರುವ ವಿವಿಧ ಸಾಲಗಳ ವರ್ಗಾವಾರು ವಿವರ, ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳ ವಿನಿಯೋಗದ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಸಾಲಾಂತ್ಯ ದಿ: 31.3.2025ಕ್ಕೆ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರದೊಂದಿಗೆ ತಾಳೆ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ]	ಬ್ಯಾಂಕು ಕೇಂದ್ರ/ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಯಾವುದೇ ಸಾಲ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

4	ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊರಗಿನಿಂದ ಪಡೆದ ಸಾಲದ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಕೊಡತಕ್ಕ ಇರುವ ಬಾಕಿಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಬಾಕಿ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರಗಳಿಗೆ ತಾಳೆ ಇದೆಯೇ? ವ್ಯತ್ಯಾಸ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಈ ಕುರಿತು ಸಮನ್ವಯ ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸಿ ತಾಳೆ ನೋಡಲಾಗಿದೆಯೇ? (ಸದರಿ ವ್ಯತ್ಯಾಸದ ವರ್ಷಾವಾರು ವಿವರ ನೀಡಿ ಸಮನ್ವಯ ಪಟ್ಟಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿ, ಅದರಲ್ಲಿ ಇರುವ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಯ ಕುರಿತು ನಿಖರವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು)	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ
	17) ಠೇವಣಿಗಳು:	
1	ಬ್ಯಾಂಕು ಠೇವಣಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮಾಡಲು ಉಪನಿಯಮದಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶವಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಘವು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿರುವ ಠೇವಣಿ ಉಪನಿಯಮದನುಸಾರ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷಿಸಿ	ಬ್ಯಾಂಕು ಉಪನಿಯಮ 7ರಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕು ಸಂಗ್ರಹಿಸಬಹುದಾದ ಠೇವಣಿಗಳ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ.
2	ಬ್ಯಾಂಕು ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮಾಡಿರುವ ವಿವಿಧ ಠೇವಣಿಗಳ ವಿವರಗಳು [ಕಳೆದ ಸಾಲು ಹಾಗೂ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿಗೆ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿರುವ ಮೊಬಲಗು ಹೆಚ್ಚು / ಕಡಿಮೆ ಶೇ. ಮಾಹಿತಿಯೊಂದಿಗೆ ವಿಮರ್ಷಿಸಿ.	

ಠೇವಣಿ ವಿವರಗಳು	ಆರಂಭ ಬಾಕಿ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಜಮಾ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಖರ್ಚು	ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬಾಕಿ	ಯಾದಿಯ ಮೊತ್ತ	ಅಂತರ
ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ	1281087146.00	1431509093.00	1550236135.00	1162360104.00	1162360104.00	-
ಉದಯ ಭಾರತಿ ಠೇವಣಿ	1017565042.00	1034861702.00	1057259940.00	995166804.00	995166804.00	-
ಉಳಿತಾಯ ಠೇವಣಿ	948371217.85	4609338883.81	4667157566.84	890552534.82	890552534.82	-
ಚಾಲ್ತಿ ಠೇವಣಿ	63556507.89	523519499.44	540266541.41	46809465.92	46809465.92	-
ಸಂಚಿತ ಠೇವಣಿ	35185971.00	32846736.00	46282864.00	21749843.00	21749843.00	-

ಅವಧಿ ಮುಗಿದ ಠೇವಣಿ	23811955.00	78238.00	5524292.00	18365901.00	18365901.00	-
ಭಾರತೀಯ ನಿತ್ಯ ನಿಧಿ ಠೇವಣಿ	18408100.00	22409070.00	21678892.00	19138278.00	19138278.00	-
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿ	660903.00	412247.00	320011.00	753139.00	753139.00	-
ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ	**3388646842.74**	**7654975469.25**	**7888726242.25**	**3154896069.74**	**3154896069.74**	-

ಒಟ್ಟು ಠೇವುಗಳ ಕಳೆದ 2 ವರ್ಷಗಳ ಅಂಕಿಗಳೊಂದಿಗೆ ತುಲನಾತ್ಮಕ ವಿವರ: (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

2022–23ಕ್ಕೆ	**2023–24ಕ್ಕೆ**	**2024–25ಕ್ಕೆ**
39468.50	33886.47	31548.96

ಠೇವಣೆಗಳಲ್ಲಿ ಆಗಿರುವ ಹೆಚ್ಚಳ/ಕಡಿತದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ:

3	ಸದಸ್ಯರಲ್ಲದವರಿಂದ ಠೇವಣಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ಎಷ್ಟು ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ ಒಟ್ಟು ಎಷ್ಟು ಮೊತ್ತದ ಠೇವು ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ?	ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲದವರಿಂದಲೂ ಠೇವಣಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಒಟ್ಟು 7212 ಖಾತೆಗಳು ಸದಸ್ಯರಲ್ಲದವರ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ ಒಟ್ಟು ರೂ. 140.92 ಕೋಟಿ ಮೊತ್ತದ ಠೇವಣಿ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.
4	ಠೇವಿನ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸುತ್ತಿರುವ ಬಡ್ಡಿ ದರಗಳು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ನಿರ್ಧರಿಸಿರುವ ತೀರ್ಮಾನಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿದೆಯೇ? ವರದಿ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿಯ ಮೊತ್ತ	ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೊಂದಿರುವ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿಯ ದರಗಳನ್ನು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಿ ನಿಗದಿ ಮಾಡಿದಂತೆ ಪಾವತಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಪರಿಷ್ಕರಣೆಯಾದ ಬಡ್ಡಿಯ ದರಗಳನ್ನು ಅನ್ವಯವಾಗುವ ದಿನಾಂಕದೊಳಗೆ ಕಂಪ್ಯೂಟರಿನಲ್ಲಿ ನಿಯತಾಂಕಗಳನ್ನು ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ನಿಗದಿ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೊಂದಿರುವ ವಿವಿಧ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಒಟ್ಟು ರೂ. 19,06,82,732.40 ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ. ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಠೇವಣಿಯ ಮೇಲಿನ ಸರಾಸರಿ ವೆಚ್ಚ ಶೇ. 6.44 ಇರುತ್ತದೆ.

5	ಠೇವಣಿದಾರರಿಗೆ ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕ/ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ ನೀಡಲಾಗಿದೆಯೇ?	ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ, ಸಂಚಿತ ಠೇವಣಿ ಖಾತೆ ಮತ್ತು ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ ಹೊಂದಿದವರಿಗೆ ಪಾಸ್ ಬುಕ್ ಹಾಗೂ ಇನ್ನುಳಿದ ಠೇವಣಿದಾರರಿಗೆ ಠೇವಣಿ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ ನೀಡುತ್ತಿರುತ್ತಾರೆ.
6	ಎಲ್ಲಾ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿ ಕೊಟ್ಟಿದೆಯೇ? ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿ ಆಗದೇ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಸಾಲಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಹೊರಬಾಕಿ ಆಗುವ ಬಡ್ಡಿ ಮೊಬಲಗಿಗೆ ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ಲೆಕಾಚಾರ ಮಾಡಿ [ಕುಳುವಾರು ತಯಾರಿಸಿ] ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷಿಸಿ.	ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ರವರೆಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೊಂದಿರುವ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನಿಗದಿ ಮಾಡಿದ ದರಗಳಲ್ಲಿ ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿ ಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಪಾವತಿಗಾಗಿ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ 31.03.2025 ಕ್ಕೆ ರೂ. 104.31 ಲಕ್ಷ ಇದ್ದು ಈ ಖಾತೆಯ ಕುಳುವಾರು ತಯಾರಿಸಿದ್ದು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ.
7	ಗ್ಮಿ ಠೇವಿನ ವ್ಯವಹಾರ ಕೈಗೊಂಡಿರುವರೋ?	ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಗ್ಮಿ ಠೇವಣಿ ವ್ಯವಹಾರ ಇದೆ
8	ಗ್ಮಿ ಏಜೆಂಟರ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಕಮಿಷನ್	ಏಜೆಂಟ್ ಸಂಖ್ಯೆ 1 ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಕಮಿಷನ್ – ಶೇ 2.5
9	ಠೇವಣಾತಿಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಅದರ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿಸುವಾಗ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಿರುವರೇ?	ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಪಾವತಿಸುವಾಗ ಆದಾಯತೆರಿಗೆ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಲಾಗಿದೆ.
10	ಅನಿಶ್ಚಿತ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು:	2024–2025ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿರುವ ಮೊತ್ತ ರೂ. 3,65,04,245.93 ಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ.
11	ದ್ರವ್ಯಾಸ್ತಿಗಳ [ಫ್ಲುಯಿಡ್ ರಿಸೋರ್ಸಸ್] ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ SLR/CRRಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ– ಶಾಖೆಗಳ ವಾರದ ಆಖೈರಾದ ಸ್ಥಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ [ಡಿಮ್ಯಾಂಡ್ ಆಂಡ್ ಟೈಂ ಲಯಾಬಿಲಿಟೀಸ್] ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಪದ್ಧತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆಯೇ? ಈ ಸಂಬಂಧದ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸ ಲಾಗಿದೆಯೇ?	ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ರೆಗ್ಯುಲೇಷನ್ ಅಧಿನಿಯಮ 1949ರ ಕಲಂ 18 ಮತ್ತು 24ರ ಪ್ರಕಾರ ಮೀಸಲಿರಿಸಿದ ನಗದು ಮತ್ತು ದ್ರವ್ಯಾಸ್ತಿ (Cash Reserve & Liquid Asset) ರಿಜಿಸ್ಟರನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿರ್ವಹಿಸಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಪದ್ಧತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ವರ್ಷದ ಎಲ್ಲಾ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಸಿ.ಆರ್.ಆರ್ ಮತ್ತು ಎಸ್.ಎಲ್.ಆರ್ ಮೊತ್ತಗಳು ಕನಿಷ್ಟ ಮಿತಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಇರುತ್ತದೆ.

12	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಇವುಗಳ ಪಾಲನೆಯಲ್ಲಿ ಆಗಿರುವ ವಿಫಲತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಈ ಕುರಿತು ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ದಂಡದ ಮೊತ್ತ ಪಾವತಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅದಕ್ಕೆ ಸೂಕ್ತ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿ ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ತೋರಿಸ ಲಾಗಿದೆಯೇ?	ಕನಿಷ್ಟ CRR ಮತ್ತು SLR ಕನಿಷ್ಟ ಮತ್ತು ಗರಿಷ್ಟ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
13	**ಠೇವಣಾತಿಗಳಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಲಾದ ನ್ಯೂನತೆಗಳು:–** [ಠೇವಣಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಲಾದ ನ್ಯೂನತೆಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಿವರಗಳೊಂದಿಗೆ ನಮೂದಿಸಿ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು]	ಠೇವಣಿ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ತೆರೆಯುವಾಗ ಕೆ.ವೈ.ಸಿ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಿರುವ ಕೆಲವೊಂದು ನ್ಯೂನತೆಗಳನ್ನು ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿಯೇ ಸರಿಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ ಆದರೆ ಹಳೆಯ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಕೆ.ವೈ.ಸಿ ದಾಖಲೆಗಳ ಸಂಗ್ರಹ ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.

18) ಸಹಾಯ ಧನಗಳು:

ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಪಡೆದ ಸಹಾಯಧನ ಕುರಿತಂತೆ ವಿವರಣೆ:	
ಮಂಜೂರಾದ ಮೊತ್ತ ಹಾಗೂ ಉದ್ದೇಶ ಉಪಯೋಗಿಸಿದ ರೀತಿ ಇತ್ಯಾದಿ ವಿವರಣೆ. [ಮಂಜೂರಾಗಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ರೀತಿಯ ಸಹಾಯಧನದ ಬಗ್ಗೆ ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ವಿವರಣೆ ನೀಡುವುದು]	ಬ್ಯಾಂಕು ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರ ಅಥವಾ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಗಳಿಂದ ಯಾವುದೇ ಧನಸಹಾಯ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.
ಬ್ಯಾಂಕು ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕೇಂದ್ರ / ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಗಳಿಂದ ಬಡ್ಡಿಸಹಾಯ ಧನವನ್ನು ಪಡೆದಿರುತ್ತದೆಯೇ? ಪಡೆದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದು ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿದೆಯೇ? ವಿವರಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸುವುದು. [ಅನ್ವಯವಾಗುವಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ]	ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಯಾವುದೇ ಸರ್ಕಾರಿ ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆದಿಲ್ಲ.
19) ಇತರೆ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು:	{ಇತರೆ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಶೀರ್ಷಿಕೆಯಡಿ ಬರುವ ಎಲ್ಲಾ ಬಾಬ್ತುಗಳ ಕುರಿತು ವಿವರಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು]

ಕ್ರ.ಸಂ.	ವಿವರ	ಮೊತ್ತ
1	ಅನ್‌ಕ್ಲೈಮ್ಡ್ ಪೇ ಆರ್ಡರ್ಸ್ ಇತ್ಯಾದಿ	20,43,404.00
2	ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಪೇ ಆರ್ಡರ್ಸ್	22,43,464.88
3	ಸಂಡ್ರಿ ಪರ್ಸನ್ಸ್ ರಿಸೀಟ್ಸ್	81,99,077.72
4	ಷೇರು ಅಮಾನತ್ತು	19,081.20
5	ಕಾನೂನು ಮತ್ತು ತಾಂತ್ರಿಕ ಶುಲ್ಕ	36,500.00
6	ಬೋನಸ್ಸು [ಅವಕಾಶ]	8,22,199.00
7	ಸಾಲ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿ	10,97,000.00
8	ಆಡಿಟ್ ¸೯ [ಅವಕಾಶ]	3,34,000.00
9	ಅಮಾನತ್ತಿನಲ್ಲಿರುವ ನಾಮಿನಲ್ ಷೇರು	71,400.00
10	ಟಿ.ಡಿ.ಎಸ್ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದದ್ದು	8,00,018.00
11	ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಸರಕು ಮತ್ತು ಸೇವಾತೆರಿಗೆ	31,140.62
12	ಸಹಸದಸ್ಯರ ಷೇರು ಖಾತೆ ಮುಕ್ತಾಯದ ಮೊತ್ತ	13,70,875.00
13	ಪುನರ್ ರಚನೆ ಅಡಮಾನ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಅವಕಾಶ	65,08,804.00
	ಒಟ್ಟು	**2,35,76,964.42**

20) ಲಾಭ ವಿಂಗಡಣೆ

ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ಲಾಭ	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ನಷ್ಟ ರೂ. 12,18,08,200.68
ಲಾಭ ವಿಂಗಡಣೆಗೆ ಮಹಾ ಸಭೆಯ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ? ಅದು ಕ.ಸ.ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 57 ಹಾಗೂ ಸಂಘದ ಉಪ ನಿಯಮ***ರನ್ವಯ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೇ?	ಮುಂದುವರೆದ ನಷ್ಟದ ಕಾರಣ ಲಾಭ ವಿಂಗಡಣೆ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
ಘೋಷಣೆಯಾದ ಲಾಭಾಂಶ ಹಂಚಿಕೆಯಾಗಿದೆಯೇ?	ಮುಂದುವರೆದ ನಷ್ಟದ ಕಾರಣ ಲಾಭ ವಿಂಗಡಣೆ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
ವಿತರಣೆಯಾಗದ ಲಾಭಾಂಶದ ಮೊತ್ತ	ಮುಂದುವರೆದ ನಷ್ಟದ ಕಾರಣ ಲಾಭ ವಿಂಗಡಣೆ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
ಮೂರು ವರ್ಷ ಮೀರಿದ ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ಲಾಭಾಂಶದ ಕುರಿತು ಉಪನಿಯಮದಂತೆ ಕ್ರಮವಿರಿಸಲು ಸೂಚಿಸುವುದು.	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮ 106ರ ಅನ್ವಯ ಲಾಭಾಂಶವನ್ನು ಘೋಷಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 3 ವರ್ಷ ಗತಿಸಿದ ನಂತರ ಲಾಭಾಂಶವನ್ನು ಪಡೆಯದೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಸದಸ್ಯರ ಲಾಭಾಂಶವನ್ನು ಆಪದ್ದನ ನಿಧಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಬಹುದಾಗಿದ್ದು ಆ ಪ್ರಕಾರವಾಗಿ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

21) ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಪರಿಶೀಲನೆ:

ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಸಂಘದಲ್ಲಿನ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು	ರೂ. 1,42,68,975.00
ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಪರಿಶೀಲನೆ ವಿವರಗಳು	

ಪರಿಶೀಲನೆಯ ಕಛೇರಿ	ದಿನಾಂಕ	ನಗದು (ರೂ)	ಹಾಜರುಪಡಿಸಿದ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಹೆಸರು / ಹುದ್ದೆ
1) ಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	21.05.2025	4849240.00	ಪ್ರಭಾರ ಹಿರಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರಾದ ಶ್ರೀ ಜಗದೀಶಚಂದ್ರ ಬಾಬು ಮತ್ತು ಶ್ರೀಮತಿ ಕೆ.ಕೆ.ಭಾರತಿ ನಗದು ಗುಮಾಸ್ತೆ.
2) ಮತ್ತೀಕೆರೆ ಶಾಖೆ	17.05.2025	2236275.00	ಶ್ರೀಮತಿ ಕೆ.ಆರ್.ಮಂಜುಳ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ಡಿ.ಜಯರಾಂ ನಗದು ಗುಮಾಸ್ತ.
3) ವಿಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	13.05.2025	1342258.00	ಶ್ರೀಮತಿ ಬಿ.ಎಲ್.ಜಾನಕಿದೇವಿ ಪ್ರಭಾರ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ಕೃಷ್ಣಪ್ರಸಾದ್ ಎಸ್.ಬಿ ನಗದು ಗುಮಾಸ್ತ
4) ಇಂದಿರಾನಗರ ಶಾಖೆ	02.06.2025	505661.00	ಶ್ರೀ ರೇಣುಕಾನಂದ ಕೆ.ಎಂ – ಪ್ರಭಾರ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ಡಿ.ಸುಬ್ರಹ್ಮಣ್ಯ– ನಗದು ಗುಮಾಸ್ತ
5) ಕೆಂಗೇರಿ ಶಾಖೆ	16.05.2025	1228853.00	ಶ್ರೀಮತಿ ಎಂ. ಸಂಧ್ಯಾ–ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ಜಿ.ವಿವೇಕಾನಂದ – ನಗದು ಗುಮಾಸ್ತ
6) ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ	04.06.2025	1694548.00	ಶ್ರೀ ಎನ್.ಸಿ.ಶಿವರಾಜ್–ಪ್ರಭಾರ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ಆಂಜನೇಯರೆಡ್ಡಿ. .ಎನ್ – ನಗದು ಗುಮಾಸ್ತ
7) ಬಿ.ಇ.ಎಸ್ ಕಾಲೇಜು ಶಾಖೆ	22.05.2025	830332.00	ಶ್ರೀಮತಿ ಕೆ.ಎಸ್.ವಿನುತ ಸಹಾಯಕ ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಶ್ರೀಮತಿ ಸುವರ್ಣ ಎ.ಎಸ್.–ನಗದು ಗುಮಾಸ್ತೆ.
8) ಬೇಗೂರು ಶಾಖೆ	05.06.2025	750964.00	ಶ್ರೀ ಬಿ.ಆರ್.ಸೋಹನ್‌ಕುಮಾರ್ – ಪ್ರಭಾರ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ಬಿ. ವೆಂಕಟೇಶ್‌ನಾಯಕ್–ನಗದು ಗುಮಾಸ್ತ

<table>
<tr><td>ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ನಗದು ಪುಸ್ತಕದೊಂದಿಗೆ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಯಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ?</td><td>ಮೇಲ್ಕಂಡಂತೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿರುವ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ನಗದು ಪುಸ್ತಕದೊಂದಿಗೆ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಯಾಗುತ್ತದೆ.</td></tr>
<tr><td>ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಕಾಲಕ್ಕೆ ನಗದು ಪುಸ್ತಕ ಅಪೂರ್ಣವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಯಾವ ದಿನಾಂಕದವರೆಗೆ ಬರೆಯಲಾಗಿದೆ ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ ನೀಡುವುದು. ಹಾಗೂ ನಗದು ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಿ ಹಾಜರುಪಡಿಸಿದ ಕೈಶಿಲ್ಕದ ಮೊತ್ತ ನಗದು ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಿ ಹಾಜರುಪಡಿಸಿದ ಕೈಶಿಲ್ಕದ ಮೊತ್ತ ನಗದು ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸುವುದು.</td><td>ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ನಗದು ಪುಸ್ತಕವನ್ನು ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಬರೆದಿರುತ್ತಾರೆ.</td></tr>
<tr><td>ಸಂಘದ ಉಪನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಹಾಗೂ ಮಿತಿಯನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ್ದಾರೆಯೇ? ಎಷ್ಟು? ಹಾಗೂ ಯಾರ ಅಭಿರಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ?</td><td>
<table>
<tr><th>ಕ್ರ.</th><th>ಶಾಖೆಯ ಹೆಸರು</th><th>ನಿಗದಿ ಮಾಡಿದ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಮಿತಿ</th></tr>
<tr><td>1</td><td>ಜಯನಗರ ಶಾಖೆ</td><td>100.00 ಲಕ್ಷ</td></tr>
<tr><td>2</td><td>ಮತ್ತೀಕೆರೆ ಶಾಖೆ</td><td>40.00 ಲಕ್ಷ</td></tr>
<tr><td>3</td><td>ವಿಜಯನಗರ ಶಾಖೆ</td><td>20.00 ಲಕ್ಷ</td></tr>
<tr><td>4</td><td>ಇಂದಿರಾನಗರ ಶಾಖೆ</td><td>12.00 ಲಕ್ಷ</td></tr>
<tr><td>5</td><td>ಕೆಂಗೇರಿ ಶಾಖೆ</td><td>20.00 ಲಕ್ಷ</td></tr>
<tr><td>6</td><td>ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ</td><td>25.00 ಲಕ್ಷ</td></tr>
<tr><td>7</td><td>ಬಿ.ಇ.ಎಸ್. ಕಾಲೇಜು ಶಾಖೆ</td><td>15.00 ಲಕ್ಷ</td></tr>
<tr><td>8</td><td>ಬೇಗೂರು ಶಾಖೆ</td><td>20.00 ಲಕ್ಷ</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>ಅನಾವಶ್ಯಕವಾಗಿ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಮುಂದುವರಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಿವರಣೆ ನೀಡಿ.</td><td>ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ವಿಜಯನಗರ ಶಾಖೆ 17 ದಿನಗಳು, ಇಂದಿರಾನಗರ ಶಾಖೆ 9 ದಿನಗಳು, ಕೆಂಗೇರಿ ಶಾಖೆ 11 ದಿನಗಳು, ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ 6 ದಿನಗಳು ಮತ್ತು ಬಿಇಎಸ್ ಕಾಲೇಜು ಶಾಖೆ 20 ದಿನಗಳು ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಮುಂದುವರೆದಿರುವುದು ಕಂಡು ಬಂದಿರುತ್ತದೆ.</td></tr>
<tr><td>ನಗದು ಶಿಲ್ಕನ್ನು ಸೂಕ್ತ ವಿಮೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ವಿವರಣೆ ನೀಡಿ.</td><td>ನಗದು ಶಿಲ್ಕುಗಳಿಗೆ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಲಾಗಿದೆ.</td></tr>
</table>

ನಗದು ಶಿಲ್ಕನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅಧಿಕೃತರು ಪರೀಕ್ಷಿಸಿದ್ದಾರೆಯೇ?	ನಗದು ಶಿಲ್ಕನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಸಮವರ್ತಿತ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ಪರಿಶೀಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿಯಮದನ್ವಯ ನಗದು ಶಿಲ್ಕನ್ನು ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆ ಪರಿಶೀಲಿಸುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡುವುದು. **ಅನುವರ್ತನೆ: ಸಮವರ್ತಿತ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು ಪರಿಶೀಲಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ ಶಾಖಾ ಉಪಸಮಿತಿ ಸಭೆಯ ದಿನ ಮತ್ತು ಶಾಖಾ ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ.**

22) ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಶಿಲ್ಕು

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರು	ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸಂಘದ ಪುಸ್ತಕದ ಪ್ರಕಾರ ಉಳಿಕೆ ಶಿಲ್ಕು	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಕಾರ ಉಳಿಕೆ ಶಿಲ್ಕು	ಅಂತರ
ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ, ನೃಪತುಂಗ ರಸ್ತೆ	38026701006	4,59,21,665.28	4,59,21,665.28	–
ಭಾರತೀಯ ಸ್ಟೇಟ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಜಯನಗರ	10386326531	24,32,621.38	24,32,621.38	–
ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	1111060203001	1,03,897.40	1,03,897.40	–
ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಜಯನಗರ 4ನೇ ಬ್ಲಾಕ್	1006111060000001	34,46,864.09	34,46,864.09	–
ಕೆನರಾ ಬ್ಯಾಂಕ್– ಯಡಿಯೂರು	0672106000011	15,37,976.78	15,37,976.78	–
ಐಡಿಬಿಐ ಬ್ಯಾಂಕ್	08102000058858	1,50,41,812.18	1,49,51,527.98	90,284.20
ಐ ಡಿ ಬಿ ಐ ಬ್ಯಾಂಕ್ NEFT/RTGS Inward	08102000062240	54,31,564.63	52,42,354.63	1,89,210.00
ಐ ಡಿ ಬಿ ಐ ಬ್ಯಾಂಕ್ NEFT/RTGS Outward	08102000062231	4,25,68,896.56	4,25,70,314.56	(–) 1,418.00

ಐ ಡಿ ಬಿ ಐ ಬ್ಯಾಂಕ್ ATM	08102000000028	4,89,27,030.37	4,89,77,254.29	(–)50,223.92
ಐ ಡಿ ಬಿ ಐ ಬ್ಯಾಂಕ್ IMPS POOLING A/C	08102000000037	1,92,20,239.90	1,85,94,043.13	6,26,196.77
ಕೆನರಾ ಬ್ಯಾಂಕ್–ಬೇಗೂರು	0637201001747	97,244.00	97,244.00	–
ಯೂನಿಯನ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ–ಜಯನಗರ	379401020000001	6,88,696.14	6,88,696.14	–
ಒಟ್ಟು		**18,54,18,508.71**	**18,45,64,459.66**	**8,54,049.05**

ಮೇಲ್ಕಂಡ ವ್ಯತ್ಯಾಸದ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಸಮನ್ವಯ ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊರಗಿನಿಂದ ವಿವಿಧ ಬ್ಯಾಂಕು ಖಾತೆಗಳ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇರುವ ಬಾಕಿಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಬಾಕಿ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರಗಳಿಗೆ ತಾಳೆ ಇದೆಯೇ? ವ್ಯತ್ಯಾಸ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಈ ಕುರಿತು ಸಮನ್ವಯ ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸಿ ತಾಳೆ ನೋಡಲಾಗಿದೆಯೇ? (ಸದರಿ ವ್ಯತ್ಯಾಸದ ವರ್ಷವಾರು ವಿವರ ನೀಡಿ ಸಮನ್ವಯ ಪಟ್ಟಿಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿ ಅದರಲ್ಲಿ ಇರುವ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಯ ಕುರಿತು ನಿಖರವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು.)	1. ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ಕ್ಕೆ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಂದ ಶಿಲ್ಕಿನ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ. 2. ಮೇಲ್ಕಂಡ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿನ ಶಿಲ್ಕಿನ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆ ಸಮನ್ವಯ ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
ಸಹಕಾರೇತರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ ವ್ಯವಹಾರ ನಡೆಸಲು ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 58(ಇ) ಪ್ರಕಾರ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಡೆದಿದೆಯೇ?	ಅನ್ವಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ
ನಿಷ್ಕ್ರಿಯ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗಳ ವಿವರ	ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ
ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸದರಿ ಖಾತೆಗಳ ಮೇಲೆ ಬಂದಿರುವ ಆದಾಯ	ಮೇಲ್ಕಂಡ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆಗಳಿಂದ ಯಾವ ಆದಾಯ ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

23) ಹೂಡಿಕೆಗಳು

ಷೆಡ್ಯೂಲ್ ಕೆ ಪ್ರಕಾರ ದಿನಾಂಕ 31–03–2025ಕ್ಕೆ ಸಂಘವು ಹೊಂದಿರುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳು ರೂ 17720.56 ಲಕ್ಷಗಳು–ವಿವರಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ (ರೂ ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಹೂಡಿಕೆ ಸ್ವರೂಪ	31.3.2025 ಕ್ಕೆ ಮೊಬಲಗು
1	ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳು	10117.06
2	ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್–ಎಫ್‌ಡಿ	1688.00
3	ಐ ಡಿ ಬಿ ಐ ಬ್ಯಾಂಕ್ – ಎಫ್‌ಡಿ	10.00
4	ಕೆನರಾ ಬ್ಯಾಂಕ್ – ಎಫ್‌ಡಿ	1187.00
5	ಎಸ್ ಬಿ ಐ ಬ್ಯಾಂಕ್ – ಎಫ್‌ಡಿ	700.02
6	ಯೂನಿಯನ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ ಎಫ್‌ಡಿ	1020.00
7	ಕ್ಯಾಥೋಲಿಕ್ ಸಿರಿಯನ್ ಬ್ಯಾಂಕ್	200.00
8	ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್–ಷೇರುಗಳು	10.00
9	ಕಮರ್ಷಿಯಲ್ ಪೇಪರ್ಸ್–ಕಾರ್ವಿ	2788.48
	ಒಟ್ಟು ಮೊಬಲಗು	**17720.56**

	1) ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಮಾರಾಟದ ಬಗ್ಗೆ ಹೊಂದಿರುವ ಪದ್ಧತಿ ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆ ಇತ್ಯಾದಿ ಬಗ್ಗೆ ವರದಿಸುವುದು.	ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿ ಅನುಮೋದನೆಯಂತೆ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿಕೊಂಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಅದರಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಮಾಡಲು ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಯವರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರ ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ನಂತರ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸ್ಥಿರೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
	2) ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಹತೋಟಿ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅವುಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ/ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರದೊಂದಿಗೆ ಸಮನ್ವಯಗೊಳಿಸುವಿಕೆ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ	ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಹತೋಟಿ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಮನ್ವಯವನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಈ ಬಾಬ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ವಹಣಾ ಬಂಡವಾಳದ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಹೂಡಿಕಾ ನಿರ್ವಹಣಾ ಸಮಿತಿಗೆ ನೀಡುತ್ತಿದ್ದು ಸಮಿತಿಯವರು ಪ್ರತಿಯಾಗಿ ಈ ವಿಚಾರವನ್ನು ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತಂದು ಅನುಮೋದನೆಯನ್ನು ಪಡೆಯುತ್ತಿದ್ದಾರೆ.

	3) ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾದರಿ ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದಲ್ಲಿ ಆಗಿರುವ ಬದಲಾವಣೆ ಮೌಲ್ಯದಲ್ಲಿ ಕುಸಿತ ಮತ್ತು ಈ ಸಂಬಂಧ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವ ಅವಕಾಶಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ	ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕು ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆಗಳಲ್ಲಿ ರೂ. 10,117.06 ಲಕ್ಷಗಳ ಮೊತ್ತದಲ್ಲಿ ಪರಿಪಕ್ವತೆಯ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ (HTM) ರೂ. 8,053.04 ಲಕ್ಷಗಳು ಮತ್ತು ಮಾರಾಟಕ್ಕಿರುವ ವರ್ಗದಲ್ಲಿ (AFS) ರೂ.2,064.02 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ವರ್ಗೀಕರಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.
	4) ಎಸ್ ಜಿ ಎಲ್/ಬಿ ಆರ್‌ಎಸ್ ಪದ್ಧತಿ ಸಾಲಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇರುವ ಎಸ್ ಜಿ ಎಲ್/ಬಿ ಆರ್‌ಎಸ್ ಮೇಲಿನ ಹತೋಟಿ ಹಾಗೂ ನಂತರದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ತೀರಿಕೆ.	ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳ ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ವಿದ್ಯನ್ಮಾನ ಲೆಕ್ಕ ಖಾತೆ (ಡಿ–ಮ್ಯಾಟ್) ರೂಪದಲ್ಲಿ SBIDFHI ಬೆಂಗಳೂರು ಇಲ್ಲಿನ CSGL ಲೆಕ್ಕದ ಮುಖಾಂತರ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ. ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಸಂಸ್ಥೆಯವರು ನೀಡಿರುವ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರಕ್ಕೆ ತಾಳೆ ಇರುತ್ತದೆ.
23) ಎ	**ಮೀಸಲು ನಿಧಿಗಳು ಮತ್ತು ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನ:**	
	1) ನಿಧಿಗಳ ಸಮಂಜಸತೆಯ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಸಮರ್ಪಕ ಬಳಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ.	ಕಲಂ 58ರ ಪ್ರಕಾರ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕು ಸೂಚಿಸಿದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯನ್ನು ಸರ್ಕಾರಿ ಸಾಲಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ವಿನಿಯೋಗಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಹಾಗೆಯೇ ಬ್ಯಾಂಕು ಉಳಿದ ನಿಧಿಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ.
	2) ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು AFS/HTM ಮತ್ತು ಹೆಚ್‌ಎಫ್‌ಟಿ ಗಳೆಂದು ಪ್ರತ್ಯೇಕಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಹೆಚ್‌ಟಿಎಂ & ಎಎಫ್‌ಎಸ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರತ್ಯೇಕಿಸಲಾಗಿದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಎಲ್ಲಾ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ಹೂಡಿಕೆಗಳು ಹೆಚ್.ಟಿ.ಎಂ. ವರ್ಗದಲ್ಲಿರುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳಾಗಿರುತ್ತವೆ.
	3) ರೂ. 100 ಕೋಟಿ ಮೀರಿತೇವಣಿ ಹೊಂದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕು ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿದೆಯೇ?	ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮಾರಾಟದಿಂದ ಬಂದ ಲಾಭದಿಂದ ಎಎಫ್‌ಎಸ್ ಮತ್ತು ಹೆಚ್‌ಎಫ್‌ಟಿ ಗಳಲ್ಲಿರುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಕನಿಷ್ಟ ಶೇ.5ರಷ್ಟು ಅಂದರೆ ರೂ. 1,03,20,065/– ಗಳನ್ನು ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ

		ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ರೂ. 23,53,705.00 ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊಂದಿರುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ಶೇ.1.14 ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ.

ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಅಂತಿಮ ಶಿಲ್ಕು ಆಯಾ ಸಂಸ್ಥೆಯವರು ನೀಡಿರುವ ಶಿಲ್ಕು ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರಗಳಿಗೆ ತಾಳೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆಯೇ?	ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕು ಮಾಡಿರುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಶಿಲ್ಕು ಆಯಾ ಸಂಸ್ಥೆಯವರು ನೀಡಿರುವ ದೃಢೀಕರಣ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿರುವ ಶಿಲ್ಕಿಗೆ ತಾಳೆ ಇರುತ್ತದೆ.
ನಿಧಿಗಳ ನಿಯೋಜನೆಗೆ ಸೂಕ್ತ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿ ಸೂತ್ರಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿದೆಯೇ?	ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊಂದಿರುವ ನಿಧಿಗಳ ನಿಯೋಜನೆಗೆ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿಕೊಂಡಿರುತ್ತಾರೆ.
ನಿಧಿಗಳಲ್ಲಿನ ಹೂಡಿಕೆಗಳು ಕಾಯ್ದೆಗನುಗುಣವಾಗಿದೆಯೇ?	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕು ಮಾಡಿರುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳು ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ಉಪನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿರುತ್ತದೆ.
ಸದರಿ ಹೂಡಿಕೆಗಳು ಮೇಲಿನ ಲಾಭಾಂಶ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಜಮಾ ಆಗಿದೆಯೇ?	2024–25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಮಾಡಿರುವ ವಿವಿಧ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲೆ ಒಟ್ಟು ರೂ.10,73,88,859.22 ಆದಾಯ ಬಂದಿದ್ದು ಲಾಭದ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಹಾಕಿರುತ್ತಾರೆ. ಕಾರ್ವಿ ಕಮರ್ಷಿಯಲ್ ಪೇಪರ್ಸ್ ಹೂಡಿಕೆ ಮೇಲೆ ನವೆಂಬರ್ 2019 ರಿಂದ ಬಡ್ಡಿ ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ. **ಅನುವರ್ತನೆ: ಕಾರ್ವಿ ಕಮರ್ಷಿಯಲ್ ಪೇಪರ್ಸ್ ಹೂಡಿಕೆ ಮೊತ್ತ ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ವಾಪಸ್ಸು ಪಡೆಯಲು ರಿಕವರಿ ಸೂಟ್ ಮತ್ತು ಕ್ರಿಮಿನಲ್ ದಾವೆ ಹೂಡಲಾಗಿದೆ.**
ಹೂಡಿಕೆಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕು ಮಾಡಿರುವ ವಿವಿಧ ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ.

24) ಸದಸ್ಯರ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು:

<table>
<tr>
<td></td>
<td>ಎ</td>
<td>ಸಾಲಗಳ ಮೌಲ್ಯಾಂಕನ:
ಉಪ ನಿಯಮಗಳ ಹಾಗೂ ಸಾಲದ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನೀಡಬಹುದಾದ ವಿವಿಧ ರೀತಿಯ ಸಾಲ, ಸಾಲಗಳ ಮಿತಿ, ಸಾಲಗಳ ಅವಧಿ, ಒಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನು ಎಲ್ಲಾ ರೀತಿಯ ಪಡೆಯಬಹುದಾದ ಒಟ್ಟು ಸಾಲದ ಮಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಇಂತಹ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಸಂಘದಲ್ಲಿ ಬರೆದಿಟ್ಟಿರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ.</td>
<td>ಸಾಲದ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಅಲ್ಪಾವಧಿ, ಮಧ್ಯಮಾವಧಿ ಹಾಗೂ ದೀರ್ಘಾವಧಿ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನೀಡುತ್ತಿದ್ದು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಏಕ ಸಾಲಗಾರನಿಗೆ ಮತ್ತು ಗುಂಪು ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಅನುಕ್ರಮವಾಗಿ ಹಿಂದಿನ ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷದ Tier1 Capital ನ ಶೇ.15 ಮತ್ತು ಶೇ.25 ಮೀರದಂತೆ ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಬಹುದಾಗಿದ್ದು, ಆರ್.ಬಿ.ಐ ಎಸ್‌ಎಎಫ್ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ಪ್ರಕಾರ ಮಿತಿಯ ಶೇ.50ರಷ್ಟಕ್ಕೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
Audited Tier 1 Capital (in Crores)
<table>
<tr><th>Particulars</th><th>Amount in Rs.</th></tr>
<tr><td>Net Paid up capital</td><td>(2.39)</td></tr>
<tr><td>Total Reserves & Surplus</td><td>21.79</td></tr>
<tr><td>Total</td><td>19.39</td></tr>
<tr><td>Single Exposure Limit
15% of Tier 1 Capital</td><td>2.90
SAF 50%
1.45</td></tr>
<tr><td>Group Exposure Limit
(15% of Tier 1 Capita</td><td>4.8
SAF 50%
2.40</td></tr>
</table>
ಸಾಲದ ಮಿತಿ ಮತ್ತು ಸಾಲದ ಅವಧಿಯ ವಿವರಗಳನ್ನು ಗಣಕಯಂತ್ರದಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿ ರುತ್ತದೆ. ಸಾಲಗಳ ಮೌಲ್ಯಾಂಕನದಲ್ಲಿ ಕಂಡು ಬಂದ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಕಂಡಿಕೆ "ಎಫ್"ದಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ.</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>ಬಿ</td>
<td>ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ/ವಿತರಣೆ</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆ/ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ವಿವಿಧ ಹಂತಗಳು ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಮಿತಿ ಹಾಗೂ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿಯ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಪಾಲನೆಯ ನಂತರ ಸಾಲವನ್ನು ವಿತರಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?</td>
<td>ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಮತ್ತು ಚಿನ್ನಾಭರಣಗಳ ಮೇಲಿನ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನೀಡಲು ಶಾಖೆಗಳ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರುಗಳಿಗೆ ಅಧಿಕಾರ ನೀಡಲಾಗಿದ್ದು ತದನಂತರ ಶಾಖೆಗಳು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ದೃಢೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಉಳಿದ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಸಾಲದ ಉಪಸಮಿತಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿರುತ್ತದೆ.</td>
</tr>
</table>

	ಸಿ	**ದಾಖಲೀಕರಣ ಸಂಗ್ರಹಣೆ (Documentation)**	
		ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ ಆದೇಶಗಳಲ್ಲಿನ ನಿಬಂಧನೆಗಳಂತೆ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿರುವುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿ ಕೊಳ್ಳುವುದು ದಾಖಲೆಗಳ ಸ್ವರೂಪ ಈ ಸಂಬಂಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಲಾದ ನ್ಯೂನತೆಗಳು ಹಾಗೂ ಇವುಗಳ ನಿವಾರಣೆಗೆ ಸಲಹೆಗಳು, ಜಂಟಿ/ಸಹಕಾರ ಕೂಟ ಸಾಲಗಳ ದಾಖಲೆಗಳ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯ ಪದ್ಧತಿ. **(Documentation of consoritium advances)**	ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿಯ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಪಾಲನೆಯ ನಂತರವಷ್ಟೇ ಸಾಲವನ್ನು ವಿತರಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ನಮಗೆ ಕಂಡು ಬಂದ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಕಂಡಿಕೆ "ಎಫ್"ದಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಜಂಟಿ/ಸಹಕಾರ ಕೂಟ ಸಾಲಗಳ ದಾಖಲೆಗಳ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯ ಪದ್ಧತಿ **(Documentation of consoritium advances)** ಈ ಶೀರ್ಷಿಕೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಕರಣಗಳಿರುವುದಿಲ್ಲ.
	ಡಿ	**ದಾಖಲೆಗಳ ನವೀಕರಣ/ಪುನರ್ ಪರಿಶೀಲನೆ/ಮುನ್ನೆಚ್ಚರಿಕೆ/ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ:**	
	1	ಸಾಲಗಳ ಬಾಕಿಗಳ ನಿಯತಕಾಲಿಕ ದೃಢೀಕರಣ	ಕೆಲವು ಸಾಲಗಳ ಬಾಕಿ ಶಿಲ್ಕನ್ನು ವಾರ್ಷಿಕ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಪಡೆಯಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
	2	ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ದಾಸ್ತಾನಿನ ಬಗ್ಗೆ ನಿಯತ ಮಾಹಿತಿ ಅವರ ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಯಾಗುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.	ದಾಸ್ತಾನು ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಯಾವುದೇ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದ್ದರಿಂದ ಈ ಶೀರ್ಷಿಕೆ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
	3	ರೂ.10 ಲಕ್ಷಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಾಲ ಪಡೆದ ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ಪರಿಶೋಧನೆಯಾದ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು **(Audited Accounts)** ಪಡೆದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.	ರೂ.10 ಲಕ್ಷಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಾಲ ಪಡೆದ ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ಪರಿಶೋಧನೆಯಾದ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು **(Audited Accounts)** ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದರೆ ತನ್ನ ಸಾಲದ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ರೂ.20 ಲಕ್ಷಗಳ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಾದ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವ ನಿಯಮವನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ಕಂಡು ಬಂದ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಕಂಡಿಕೆ ಎಫ್‌ನಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

	4	ಈ ಮೇಲಿನ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ ಅನುಸರಿಸಿರುವ ಪದ್ಧತಿ ಹಾಗೂ ಇದರ ಹಿಂಬಾಲಿಕೆ **(Follow-up)** ಮತ್ತು ಸಂರಕ್ಷಣೆ ಬಗ್ಗೆ	ದಾಖಲೆಗಳ ನವೀಕರಣ/ಪುನರ್ ಪರಿಶೀಲನೆ/ ಮುನ್ನೆಚ್ಚರಿಕೆ/ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆದಿರುತ್ತದೆ. ಮತ್ತು ಅವಧಿ ಮೀರಿದ ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ನೋಟೀಸ್ ನೀಡಿ ಮೊಕದ್ದಮೆ ದಾಖಲು ಮಾಡುತ್ತಿದೆ.
	5	ದಾಸ್ತಾನು ಉಪಕರಣಗಳು ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಭದ್ರತೆಗಳ ಕಾಲಕಾಲದ ಭೌತಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ತನಿಖಾ ಪದ್ಧತಿಯ ಬಗ್ಗೆ.	ಸಾಲವನ್ನು ವಿತರಿಸುವ ಮೊದಲು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಕೊಟ್ಟ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಭದ್ರತೆಗಳನ್ನು ಭೌತಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡುವ ಪದ್ಧತಿ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ. ಆದರೆ ಸಾಲವನ್ನು ವಿತರಿಸಿದ ನಂತರ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಕೊಟ್ಟ ಭದ್ರತೆಗಳನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಭೌತಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡುವ ಪದ್ಧತಿ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಹಾಗೆಯೇ ವಾಹನ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ವಾಹನವನ್ನು ಭೌತಿಕವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುವ ಪದ್ಧತಿ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಕ್ರಮ ಅಗತ್ಯ. **ಅನುವರ್ತನೆ:– ವಸೂಲಾತಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ಸಾಲಗಾರರು ಭದ್ರತೆಗಾಗಿ ನೀಡಿರುವ ಸ್ವತ್ತಿನ ಸ್ಥಳಗಳಿಗೆ ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಭೌತಿಕವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. ವಾಹನಗಳನ್ನು ಭೌತಿಕವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ**
	6	ತನಿಖಾ ವರದಿಗಳು ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಪಾಲನೆ ಬಗ್ಗೆ	ಸಾಲವನ್ನು ವಿತರಿಸುವ ಮೊದಲು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಭಿಯಂತರರು, ವಕೀಲರು, ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರಿಂದ ಪರಿಶೀಲನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಪಡೆಯುವ ಪದ್ಧತಿಯು ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ. ಸಾಲ ಮೌಲ್ಯಾಂಕನ ಮಾಡುವಾಗ ಈ ಪರಿಶೀಲನಾ ವರದಿಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
	7	ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿಗಳನ್ವಯ ಸಾಲಗಳ ಸ್ವಾಸ್ಥ್ಯದ ಸಂಹಿತೆಯ ನಿಗದಿಪಡಿಸುವಿಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ. (Allotment Health Code of RBI)	ಸಾಲದ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಎನ್. .ಎ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ವಯ ವರ್ಗೀಕರಣಗೊಳಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಆರ್.ಬಿ.ಐ ಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿಗಳನ್ವಯ ಸಾಲಗಳ ಸ್ವಾಸ್ಥ್ಯದ ಸಂಹಿತೆಯ ಪಾಲನೆ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

	8	ಹೆಚ್ಚಿಸಿದ ಸಾಲದ ಮಿತಿಗಳ ವಿಸ್ತರಣೆಯನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ ಸಾಲಗಳ ವಿಮರ್ಶೆ ಸಾಲದ ಸ್ವಾಸ್ಥ್ಯದ ಸಂಹಿತೆಯ ವರ್ಗೀಕರಣಇತ್ಯಾದಿ.	ದಾಖಲೆಗಳ ನವೀಕರಣ/ಪುನರ್ ಪರಿಶೀಲನೆ/ ಮುನ್ನೆಚ್ಚರಿಕೆ/ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆದಿರುತ್ತದೆ. ಮತ್ತು ಅವಧಿ ಮೀರಿದ ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ನೋಟೀಸ್ ನೀಡಿ ಮೊಕದ್ದಮೆ ದಾಖಲು ಮಾಡುತ್ತಿದೆ.
	9	ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ನವೀಕರಣ	ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಆಭರಣ ಸಾಲಗಳ ನವೀಕರಣವನ್ನು ಉಪನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ನವೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ. ಕೆಲವೊಂದು ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಹಿಂದಿನ ಚಿನ್ನಾಭರಣದ ಸಾಲದ ಖಾತೆಯನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯ ಮಾಡಲು ಹೊಸ ಸಾಲವನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ
	10	ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳನ್ವಯ ಸಾಲದ ಅವದಿಯನ್ವಯ ಸಾಲದ ಪರಿಪಕ್ವತೆಯನ್ವಯ ಸಾಲಗಳ ಸಮಗ್ರ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಬಗ್ಗೆ.	ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳಿಗೆ ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.
	ಇ	**ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳು:**	
	1	ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಕಲೆ ಹಾಕುವಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಲಾದ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಪದ್ಧತಿ ಮತ್ತು ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸುವಲ್ಲಿನ ಕೊರತೆಯ ಬಗ್ಗೆ:	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಲು ಗಣಕಯಂತ್ರದ ತಂತ್ರಾಂಶವನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ರೂ. 1664.61 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ಕರಡು ಸಾಲದ ನಿಧಿಗೆ ಕಾದಿರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂದಿಸಿದಂತೆ ಅವಶ್ಯವಿದ್ದ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದ್ದು ಆ ಅವಕಾಶದ ಮೊತ್ತದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕೊರತೆಯಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆರ್.ಬಿ.ಐ/ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ಗಮನಿಸಿರುವ ಎನ್. .ಎ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಗಣಕಯಂತ್ರದಲ್ಲಿ ಸರಿಪಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. **ಅನುವರ್ತನೆ: ಸರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.**

	2	ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ಗುರುತಿಸುವಿಕೆ ಪ್ರಮಾಣ ಹಾಗೂ ಅವಶ್ಯಕ ಪ್ರಮಾಣದ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸುವಿಕೆ	ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅವಶ್ಯವಿದ್ದ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದ್ದು ಆ ಅವಕಾಶದ ಮೊತ್ತದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕೊರತೆಯಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳ ಪ್ರಮಾಣ ಮತ್ತು ಕಲ್ಪಿಸಿದ ಅವಕಾಶಗಳ ವಿವರಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಈ ವರದಿಗೆ ಲಗತಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಎನ್. .ಎ ಯಾಗಿ ವರ್ಗೀಕರಣಗೊಂಡ ಅಡಮಾನ ಸಾಲದ ಸ್ವತ್ತುಗಳನ್ನು 3 ವರ್ಷಗಳಿಗೊಮ್ಮೆ ಮರುಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.
	3	ಸಾಲದ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಸಾಲಕ್ಕೆ ಸೇರಿಸುವ ಕ್ರಮವನ್ನು ಕೈಬಿಡುವ ಹಾಗೂ ಅದರ ಪಾಲನೆ ಬಗ್ಗೆ.	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಿದಂತೆ ಯಾವುದೇ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಸಾಲದ ಅಸಲಿಗೆ ಸೇರಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಕರಣಗಳಿರುವುದಿಲ್ಲ.
	4	ಭದ್ರತೆಗಳ ವಸೂಲಾಗಬಲ್ಲ ಮೌಲ್ಯಗಳನ್ನು ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳುವುದು ಜಾಮೀನುದಾರರಿಂದ ವಸೂಲಾಗತಕ್ಕ ಸಾಧ್ಯತೆಗಳು ಪುನಃಸ್ವಷ್ಟೀಕರಣದ (Rehabilitation) ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಫಲಪ್ರದತೆಯ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ DICGC/ECGC ಯನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ.	ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವ ಮುನ್ನ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಭಿಯಂತರರಿಂದ ಆಸ್ತಿಯ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡಿಸುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಪುನಃಸ್ವಷ್ಟೀಕರಣದ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದೂ ಹಾಗೂ ಯಾವುದೇ ಸಾಲಗಳು DICGC/ECGC ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಇರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದೂ ಬ್ಯಾಂಕಿನವರು ತಿಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.
	5	ಉಚಿತ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಡಿ ಮಾಡುವ ಮುನ್ನ / ಕಲ್ಪಿಸಲಾದ ಅವಕಾಶಗಳು	ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
	6	ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿಯ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ ದಾವಾ ಹಾಗೂ ಡಿಕ್ರಿ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ.	ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆ ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿ ಉಪಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಹಮ್ಮಿಕೊಂಡ ಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ವಿಧಿ ವಿಧಾನಗಳನುಸಾರ ಸಾಧಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಪ್ರಗತಿಯನ್ನು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ವಿಮರ್ಶಿಸಲಾಗುತ್ತಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಿದೆ.
	ಎಫ್	**ದೊಡ್ಡ ಪ್ರಮಾಣ ಸಾಲ/ಮುಂಗಡಗಳು:** ಈ ಸಾಲಗಳಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಗಮನಸೆಳೆಯಬಹುದಾದ ಮಹತ್ವದ ಪ್ರತಿಕೂಲ ಸ್ವರೂಪದ ಪರಿಣಾಮಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ.	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಡಮಾನ ಹಾಗೂ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳ ಕಡತಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವಾಗ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಎಂಪ್ಯಾನಲ್ಡ್ ವಕೀಲರ ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯಮಾಪಕರ ವರದಿಯನ್ನು ಅವಲಂಬಿಸಿದ್ದೇವೆ.

ಕ್ರ. ಸಂ.	ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳು								
1	ಬಿ ಖಾತಾ ಸ್ವತ್ತಿನ ಮೇಲೆ ಸಾಲವನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ								
	ಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	ಮತ್ತೀಕೆರೆ ಶಾಖೆ	ವಿಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	ಇಂದಿರಾನಗರ ಶಾಖೆ	ಕೆಂಗೇರಿ ಶಾಖೆ	ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ	ಬಿ.ಇ.ಎಸ್. ಕಾಲೇಜು ಶಾಖೆ	ಬೇಗೂರು ಶಾಖೆ	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಾಲಗಳು
									01505001045
	ಅನುವರ್ತನೆ : ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಬಿ ಖಾತಾ ಸ್ವತ್ತುಗಳಿಗೆ ಸಾಲ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಸಾಲದ ಮರುಪಾವತಿ ಕ್ರಮಬದ್ದವಾಗಿರುತ್ತದೆ.								
2	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸೇವಾ ಅವಧಿ 32 ತಿಂಗಳಿದ್ದು ಸಾಲದ ಅವಧಿ 90 ತಿಂಗಳಿಗೆ ಸಾಲವನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ								
	ಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	ಮತ್ತೀಕೆರೆ ಶಾಖೆ	ವಿಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	ಇಂದಿರಾನಗರ ಶಾಖೆ	ಕೆಂಗೇರಿ ಶಾಖೆ	ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ	ಬಿ.ಇ.ಎಸ್. ಕಾಲೇಜು ಶಾಖೆ	ಬೇಗೂರು ಶಾಖೆ	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಾಲಗಳು
									01505001045
	ಅನುವರ್ತನೆ : ಮಕ್ಕಳ ಆದಾಯವನ್ನು ಪರಿಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಸಾಲದ ಅವಧಿಯನ್ನು ನಿಗಧಿಪಡಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಸಾಲ ಪಡೆದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಂದ ವಯೋ ನಿವೃತ್ತಿ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ನೀಡುವ ಸವಲತ್ತುಗಳ ಪೂರ್ತಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸಾಲದ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಮಾಡಲು ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ಪತ್ರ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.								
3	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸೇವಾ ಅವಧಿ 81 ತಿಂಗಳಿದ್ದು ಸಾಲದ ಅವಧಿ 180 ತಿಂಗಳಿಗೆ ಸಾಲವನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ								
	ಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	ಮತ್ತೀಕೆರೆ ಶಾಖೆ	ವಿಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	ಇಂದಿರಾನಗರ ಶಾಖೆ	ಕೆಂಗೇರಿ ಶಾಖೆ	ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ	ಬಿ.ಇ.ಎಸ್. ಕಾಲೇಜು ಶಾಖೆ	ಬೇಗೂರು ಶಾಖೆ	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಾಲಗಳು
									01505001046
	ಅನುವರ್ತನೆ : ಮಕ್ಕಳ ಆದಾಯವನ್ನು ಪರಿಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಸಾಲದ ಅವಧಿಯನ್ನು ನಿಗಧಿಪಡಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಸಾಲ ಪಡೆದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಂದ ವಯೋ ನಿವೃತ್ತಿ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ನೀಡುವ ಸವಲತ್ತುಗಳ ಪೂರ್ತಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸಾಲದ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಮಾಡಲು ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ಪತ್ರ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.								

<table>
<tr><td>4</td><td colspan="9">ಅರ್ಜಿದಾರನ ಆದಾಯವು ಘೋಷಿತ ಆದಾಯದೊಂದಿಗೆ ಹೊಂದಿಕೆಯಾಗುತ್ತಿಲ್ಲ.</td></tr>
<tr><td></td><td>ಜಯನಗರ ಶಾಖೆ</td><td>ಮತ್ತೀಕೆರೆ ಶಾಖೆ</td><td>ವಿಜಯನಗರ ಶಾಖೆ</td><td>ಇಂದಿರಾನಗರ ಶಾಖೆ</td><td>ಕೆಂಗೇರಿ ಶಾಖೆ</td><td>ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ</td><td>ಬಿ.ಇ.ಎಸ್. ಕಾಲೇಜು ಶಾಖೆ</td><td>ಬೇಗೂರು ಶಾಖೆ</td><td>ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಾಲಗಳು</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>08403000437</td><td></td><td>01505001045</td></tr>
<tr><td colspan="10">ಅನುವರ್ತನೆ : ಸಾಲದ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ : 08403000437 : ಆ ವರ್ಷದ ಬಾಡಿಗೆ ಕರಾರಿನಂತೆ ಬಾಡಿಗೆ ಹಣವನ್ನು ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕಲಾಗಿದೆ. ಸಾಲದ ಖಾತೆ ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಸಾಲದ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ : 01505001045 : ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ವೇತನ ಮತ್ತು ಸ್ವತ್ತಿನ ಮೌಲ್ಯದ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ಸಾಲ ನೀಡಿದ್ದು, ಮರುಪಾವತಿ ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿರುತ್ತದೆ.</td></tr>
<tr><td>5</td><td colspan="9">ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಗೃಹ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಿಪಡಿಸುವಾಗ ಇತರೆ EMI ಅನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗಿಲ್ಲ.</td></tr>
<tr><td></td><td>ಜಯನಗರ ಶಾಖೆ</td><td>ಮತ್ತೀಕೆರೆ ಶಾಖೆ</td><td>ವಿಜಯನಗರ ಶಾಖೆ</td><td>ಇಂದಿರಾನಗರ ಶಾಖೆ</td><td>ಕೆಂಗೇರಿ ಶಾಖೆ</td><td>ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ</td><td>ಬಿ.ಇ.ಎಸ್. ಕಾಲೇಜು ಶಾಖೆ</td><td>ಬೇಗೂರು ಶಾಖೆ</td><td>ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಾಲಗಳು</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>01505001042</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>01505001046</td></tr>
<tr><td colspan="10">ಅನುವರ್ತನೆ : ಸಾಲದ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ : 01505001042 : ಖಾತೆ ಮುಕ್ತಾಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ.
ಸಾಲದ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ : 01505001046 :
ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ವೇತನವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಸಾಲ ನೀಡಲಾಗಿದ್ದು, ಸಾಲದ ಮರುಪಾವತಿ ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿರುತ್ತದೆ.</td></tr>
<tr><td>6</td><td colspan="9">ಎಲ್ಲಾ ಸಾಲಗಳ ಒಟ್ಟು EMI ಆದಾಯವನ್ನು ಮೀರಿರುತ್ತದೆ.</td></tr>
<tr><td></td><td>ಜಯನಗರ ಶಾಖೆ</td><td>ಮತ್ತೀಕೆರೆ ಶಾಖೆ</td><td>ವಿಜಯನಗರ ಶಾಖೆ</td><td>ಇಂದಿರಾನಗರ ಶಾಖೆ</td><td>ಕೆಂಗೇರಿ ಶಾಖೆ</td><td>ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ</td><td>ಬಿ.ಇ.ಎಸ್. ಕಾಲೇಜು ಶಾಖೆ</td><td>ಬೇಗೂರು ಶಾಖೆ</td><td>ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಾಲಗಳು</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>01505001042</td></tr>
<tr><td colspan="10">ಅನುವರ್ತನೆ : ಖಾತೆ ಮುಕ್ತಾಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ.</td></tr>
<tr><td>7</td><td colspan="9">ಅರ್ಜಿದಾರರ ಅಸಲಿ GPA ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.</td></tr>
<tr><td></td><td>ಜಯನಗರ ಶಾಖೆ</td><td>ಮತ್ತೀಕೆರೆ ಶಾಖೆ</td><td>ವಿಜಯನಗರ ಶಾಖೆ</td><td>ಇಂದಿರಾನಗರ ಶಾಖೆ</td><td>ಕೆಂಗೇರಿ ಶಾಖೆ</td><td>ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ</td><td>ಬಿ.ಇ.ಎಸ್. ಕಾಲೇಜು ಶಾಖೆ</td><td>ಬೇಗೂರು ಶಾಖೆ</td><td>ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಾಲಗಳು</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>01505001046</td></tr>
<tr><td colspan="10">ಅನುವರ್ತನೆ : ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೇತನವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ
ಸಾಲ ನೀಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸಾಲದ ಮರುಪಾವತಿ ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿರುತ್ತದೆ.</td></tr>
</table>

8	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಲದ ನಿಯಮಾವಳಿ ಪ್ರಕಾರ ದಂಡಾತ್ಮಕ ಬಡ್ಡಿ ವಿಧಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಸಾಲವನ್ನು ನೀಡಬಾರದು ಎಂದಿದ್ದು ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಸಾಲವನ್ನು ನೀಡಿರುವುದು ಕಂಡುಬಂದಿರುತ್ತದೆ.								
	ಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	ಮತ್ತೀಕೆರೆ ಶಾಖೆ	ವಿಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	ಇಂದಿರಾನಗರ ಶಾಖೆ	ಕೆಂಗೇರಿ ಶಾಖೆ	ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ	ಬಿ.ಇ.ಎಸ್. ಕಾಲೇಜು ಶಾಖೆ	ಬೇಗೂರು ಶಾಖೆ	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಾಲಗಳು
	02403945930	03403016245			05403003520		08403000437		
		03403016243					08403000447		
							08403000445		
ಅನುವರ್ತನೆ : ಮೇಲ್ಕಂಡ ಎಲ್ಲಾ ಸಾಲಗಾರರು ಒಂದೆರಡು ತಿಂಗಳು ಮಾತ್ರ ಸುಸ್ತಿದಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಉಳಿದಂತೆ ಸಾಲದ ಮರುಪಾವತಿ ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾದ್ದರಿಂದ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಸಾಲ ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಸಾಲದ ಕಂತಿನ ಮರುಪಾವತಿಗಳು ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿರುತ್ತದೆ.									
9	ಸಾಲ ಒಪ್ಪಂದ ಪತ್ರವು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲ.								
	ಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	ಮತ್ತೀಕೆರೆ ಶಾಖೆ	ವಿಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	ಇಂದಿರಾನಗರ ಶಾಖೆ	ಕೆಂಗೇರಿ ಶಾಖೆ	ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ	ಬಿ.ಇ.ಎಸ್. ಕಾಲೇಜು ಶಾಖೆ	ಬೇಗೂರು ಶಾಖೆ	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಾಲಗಳು
							08403000437		
ಅನುವರ್ತನೆ : ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.									
10	ಆದಾಯದ ಪುರಾವೆ ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲ.								
	ಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	ಮತ್ತೀಕೆರೆ ಶಾಖೆ	ವಿಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	ಇಂದಿರಾನಗರ ಶಾಖೆ	ಕೆಂಗೇರಿ ಶಾಖೆ	ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ	ಬಿ.ಇ.ಎಸ್. ಕಾಲೇಜು ಶಾಖೆ	ಬೇಗೂರು ಶಾಖೆ	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಾಲಗಳು
	02403945939			07403005308					
ಅನುವರ್ತನೆ : ಮೇಲ್ಕಂಡ 2 ಸಾಲದ ಖಾತೆಗಳ ಆದಾಯದ ಪುರಾವೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.									
11	ಸಾಲಗಾರರ ಸಿಬಿಲ್ ರಿಪೋರ್ಟ್ ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲ.								
	ಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	ಮತ್ತೀಕೆರೆ ಶಾಖೆ	ವಿಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	ಇಂದಿರಾನಗರ ಶಾಖೆ	ಕೆಂಗೇರಿ ಶಾಖೆ	ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ	ಬಿ.ಇ.ಎಸ್. ಕಾಲೇಜು ಶಾಖೆ	ಬೇಗೂರು ಶಾಖೆ	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಾಲಗಳು
				07403005307					
ಅನುವರ್ತನೆ : ಸಿಬಿಲ್ ರಿಪೋರ್ಟ್ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ.									

12	ಸಹ ಸಾಲಗಾರರ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಪ್ರತಿ ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲ.								
	ಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	ಮತ್ತೀಕೆರೆ ಶಾಖೆ	ವಿಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	ಇಂದಿರಾನಗರ ಶಾಖೆ	ಕೆಂಗೇರಿ ಶಾಖೆ	ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ	ಬಿ.ಇ.ಎಸ್. ಕಾಲೇಜು ಶಾಖೆ	ಬೇಗೂರು ಶಾಖೆ	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಾಲಗಳು
				07403005307					
ಅನುವರ್ತನೆ : ಸಾಲಗಾರರು ರೂ.20 ಲಕ್ಷಗಳ ಸಾಲವನ್ನು ಮಾತ್ರ ಪಡೆದಿದ್ದು, ಸಾಲದ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ರೂ. 20 ಲಕ್ಷಗಳವರೆಗಿನ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ರಿಟರ್ನ್ಸ್ ಅಗತ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲ.									
13	ವಂಶವೃಕ್ಷ ಪ್ರತಿ ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲ.								
	ಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	ಮತ್ತೀಕೆರೆ ಶಾಖೆ	ವಿಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	ಇಂದಿರಾನಗರ ಶಾಖೆ	ಕೆಂಗೇರಿ ಶಾಖೆ	ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ	ಬಿ.ಇ.ಎಸ್. ಕಾಲೇಜು ಶಾಖೆ	ಬೇಗೂರು ಶಾಖೆ	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಾಲಗಳು
	02403945931	03403016251							
		03403016246							
ಅನುವರ್ತನೆ : ಸಾಲದ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ : 02403945931 – ಕಾನೂನು ಸಲಹೆಗಾರರು ಸೂಚಿಸಿರುವ ದಾಖಲೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ. ಸಾಲದ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ : 03403016251 – ಅ. ಡವಿಟ್‌ನಲ್ಲಿ ವಂಶವೃಕ್ಷ ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಸಾಲದ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ : 03403016246 – ಪಡೆಯಲಾಗುವುದು.									
14	ವಾಹನ ಖರೀದಿ ರಸೀದಿ ಮತ್ತು B-Extract ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲ.								
	ಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	ಮತ್ತೀಕೆರೆ ಶಾಖೆ	ವಿಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	ಇಂದಿರಾನಗರ ಶಾಖೆ	ಕೆಂಗೇರಿ ಶಾಖೆ	ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ	ಬಿ.ಇ.ಎಸ್. ಕಾಲೇಜು ಶಾಖೆ	ಬೇಗೂರು ಶಾಖೆ	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಾಲಗಳು
	02404945530								
ಅನುವರ್ತನೆ : ವಾಹನ ಖರೀದಿ ರಸೀದಿ ಮತ್ತು B-Extract ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.									
15	ಕಾನೂನು ವರದಿಯ ಪ್ರಕಾರ, ಮಾರಾಟ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಖಾತಾ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಅಳತೆಯಲ್ಲಿ ವ್ಯತ್ಯಾಸವು ಕಂಡುಬಂದಿರುತ್ತದೆ.								
	ಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	ಮತ್ತೀಕೆರೆ ಶಾಖೆ	ವಿಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	ಇಂದಿರಾನಗರ ಶಾಖೆ	ಕೆಂಗೇರಿ ಶಾಖೆ	ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ	ಬಿ.ಇ.ಎಸ್. ಕಾಲೇಜು ಶಾಖೆ	ಬೇಗೂರು ಶಾಖೆ	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಾಲಗಳು
					05403003521	06403005750			
ಅನುವರ್ತನೆ : ಸಾಲದ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ : 05403003521 – ಪಡೆಯಲಾಗುವುದು ಸಾಲದ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ : 06403005750 – ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.									

16	ಸಾಲಗಾರರ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಪ್ರತಿ ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲ.								
	ಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	ಮತ್ತೀಕೆರೆ ಶಾಖೆ	ವಿಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	ಇಂದಿರಾನಗರ ಶಾಖೆ	ಕೆಂಗೇರಿ ಶಾಖೆ	ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ	ಬಿ.ಇ.ಎಸ್. ಕಾಲೇಜು ಶಾಖೆ	ಬೇಗೂರು ಶಾಖೆ	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಾಲಗಳು
						06403005750			
ಅನುವರ್ತನೆ : ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ರಶೀದಿಯನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.									
17	ದಿನಾಂಕ 31.03.2024ರ ಸಿಬಿಲ್ ರಿಪೋರ್ಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಎಸ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಲವು ಕಂಡುಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.								
	ಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	ಮತ್ತೀಕೆರೆ ಶಾಖೆ	ವಿಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	ಇಂದಿರಾನಗರ ಶಾಖೆ	ಕೆಂಗೇರಿ ಶಾಖೆ	ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ	ಬಿ.ಇ.ಎಸ್. ಕಾಲೇಜು ಶಾಖೆ	ಬೇಗೂರು ಶಾಖೆ	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಾಲಗಳು
			04403006917						
ಅನುವರ್ತನೆ : ಸಾಲದ ಖಾತೆಯು ಮುಕ್ತಾಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ.									
18	ಮಂಜೂರಾದ ಸಾಲವು ಸಾಲದ ನಿಯಮಾವಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾಗಿರುತ್ತದೆ.								
	ಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	ಮತ್ತೀಕೆರೆ ಶಾಖೆ	ವಿಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	ಇಂದಿರಾನಗರ ಶಾಖೆ	ಕೆಂಗೇರಿ ಶಾಖೆ	ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ	ಬಿ.ಇ.ಎಸ್. ಕಾಲೇಜು ಶಾಖೆ	ಬೇಗೂರು ಶಾಖೆ	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಾಲಗಳು
		03403016250							
ಅನುವರ್ತನೆ : ಸಾಲಗಾರರ ಆದಾಯ ಮತ್ತು ಸ್ವತ್ತಿನ ಮೌಲ್ಯದ ಮೇಲೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಸಾಲ ನೀಡಲಾಗಿದ್ದು, ಸಾಲದ ಮರುಪಾವತಿ ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿರುತ್ತದೆ.									
19	ಕೆಲವೊಂದು ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಹಿಂದಿನ ಚಿನ್ನಾಭರಣದ ಸಾಲದ ಖಾತೆಯನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯ ಮಾಡಲು ಹೊಸ ಸಾಲವನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.								
20	ಕೆಲವೊಂದು ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಲದ ಕಂತನ್ನು ಸಾಲದ ಮೊತ್ತದಿಂದಲೇ ತೀರಿಸಿರುವುದು ಕಂಡುಬಂದಿರುತ್ತದೆ.								

	ಜಿ 1.	ಸದಸ್ಯರ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪ ನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನೀಡಬಹುದಾದ ವಿವಿಧ ರೀತಿಯ ಸಾಲ, ಸಾಲಗಳ ಮಿತಿ, ಸಾಲಗಳ ಅವಧಿ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ.	(ಕೆಳಗಿನ ಕೋಷ್ಟಕ ಮತ್ತು ವಿವರಣೆ)

ಕ್ರ.ಸಂ	ಸಾಲದ ಸ್ವರೂಪ	ಸಾಲಗಳ ಅವಧಿ	ಸಾಲದ ಮಿತಿ 2024–2025
1	ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಸಾಲ	12	ರೂ.10 ಲಕ್ಷ
2	ವಾಹನ ಸಾಲ	60	ರೂ.40 ಲಕ್ಷ
		ಅಡಮಾನ ಸಾಲಗಳು	
3	ವ್ಯಾಪಾರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಾಲ	120	ರೂ.85 ಲಕ್ಷ
4	ಮನೆ ಕಟ್ಟಲು/ಕೊಳ್ಳಲು	180	ರೂ.70 ಲಕ್ಷ
5	ನಿವೇಶನ ಕೊಳ್ಳಲು	180	ರೂ.40 ಲಕ್ಷ
6	ನಿವೇಶನ ಕೊಳ್ಳಲು ಜೊತೆಗೆ ಕಟ್ಟಡ ಕಟ್ಟಲು	180	ರೂ.85 ಲಕ್ಷ
7	ಸಾಲ ತೀರಿಸಲು	180	ರೂ.85 ಲಕ್ಷ
8	ಮದುವೆ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ	180	ರೂ.25 ಲಕ್ಷ
9	ಮನೆ ರಿಪೇರಿ/ ನವೀಕರಣ	180	ರೂ.5 ಲಕ್ಷ
10	ವಿದ್ಯಾಭ್ಯಾಸಕ್ಕೆ	180	ರೂ.25 ಲಕ್ಷ
11	ಬಾಡಿಗೆ ರಿಯಾಯಿತಿ	120	ರೂ.85 ಲಕ್ಷ

ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಾಲದ ಮಿತಿಯನ್ನು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಏಕ ಸಾಲಗಾರನಿಗೆ ಮತ್ತು ಗುಂಪು ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಅನುಕ್ರಮವಾಗಿ ಹಿಂದಿನ ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷದ Tier1 ಬಂಡವಾಳ ನಿಧಿಯ (ಶೇ.15 ಮತ್ತು ಶೇ.25) ಮೀರದಂತೆ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಬಹುದಾಗಿದ್ದು ಆರ್.ಬಿ.ಐ. ಎಸ್.ಎ.ಎಫ್. ಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಮಿತಿಯ ಶೇ.50ರಷ್ಟು ಕಡಿತಗೊಳಿಸಿದೆ.

Audited Tier 1 Capital (in Crores)

Particulars	Amount in Rs.
Net Paid up capital	(2.39)
Total Reserves & Surplus	21.79
Total	19.39
Single Exposure Limit 15% of Tier 1 Capital	2.90 SAF 50% 1.45
Group Exposure Limit (15% of Tier 1 Capita	4.8 SAF 50% 2.40

ಬ್ಯಾಂಕು ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿದ ಒಬ್ಬ ಸದಸ್ಯರು ಎಲ್ಲಾ ರೀತಿಯ ಪಡೆಯಬಹುದಾದ ಸಾಲದ ಮಿತಿ ರೂ.85.00 ಲಕ್ಷವಿರುತ್ತದೆ. ನಮಗೆ ಕಂಡು ಬಂದ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಕಂಡಿಕೆ "ಎಫ್" ದಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ.

	2	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸಾಲದ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳ ವಿವರ ನೀಡುವುದು.	

(ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ಸಾಲಗಳ ಸ್ವರೂಪ:	ಆರಂಭದ ಬಾಕಿ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಹಂಚಿದ ಸಾಲ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಸೂಲಿಸಿದ ಸಾಲ	ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬಾಕಿ	ಯಾದಿಯ ಮೊತ್ತ	ಅಂತರ
ಆಭರಣ ಸಾಲ	70.14	102.33	111.17	61.30	61.30	–
ಓವರ್ ಡ್ರಾಫ್ಟ್	236.06	84.25	84.25	236.06	236.06	–
ಆಧಾರವಿಲ್ಲದ ಸಾಲಗಳು	388.44	29.33	160.95	256.82	256.82	–
ವಾಹನ ಸಾಲಗಳು	50.26	159.90	57.06	153.10	153.10	–

ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಮೇಲಿನ ಸಾಲಗಳು	15299.39	3663.03	3978.14	14984.28	14984.28	–
ಠೇವಣಿ ಮೇಲಿನ ಸಾಲಗಳು	424.83	676.59	895.98	205.44	205.44	–
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮುಂಗಡ	1110.31	390.70	361.60	1139.41	1139.41	–
ಠೇವಣಿ ಮೇಲಿನ ಓವರ್ ಡ್ರಾಫ್ಟ್	9.94	498.04	496.31	17.67	17.67	–
Restructured ಸಾಲ	608.37	–	124.42	483.95	483.95	–
ಒಟ್ಟು ರೂ	**18197.74**	**5604.17**	**6263.88**	**17538.02**	**17538.02**	–

	3	ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬಾಕಿ ಇದ್ದ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಅವಧಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿ ಹೆಚ್ಚು/ಕಡಿಮೆ ಆದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ.	2023–24 | 2024–25 18197.75 ಲಕ್ಷಗಳು | 17538.02 ಲಕ್ಷಗಳು ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅರಂಭದಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಳು ರೂ.181.98 ಕೋಟಿಗಳಾಗಿದ್ದು ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ರೂ.175.38 ಕೋಟಿಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಇದು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ರೂ. 6.60 ಕೋಟಿ (ಅಂದರೆ ಶೇ.3.63)ಗಳಷ್ಟು ಇಳಿಕೆಯಾಗಿದೆ.
	4	ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರು ಪಡೆದಿರುವ ಸಾಲ ಸುಸ್ತಿ/ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಬಗ್ಗೆ	ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸದಸ್ಯರು ಯಾವುದೇ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡವನ್ನು ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಯವರು ನಮಗೆ ತಿಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.
		ಸಾಲ ಸುಸ್ತಿಯಾಗಿರುವ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯನು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 29 ಸಿ (ಎ) ರನ್ವಯ ಆಡಳಿತ ಸದಸ್ಯರೆಂದು ಮುಂದುವರೆಯಲು ಅನರ್ಹರಾಗಿರುವ ಕಾರಣ ಇಂತಹ ಸದಸ್ಯರ ವಿರುದ್ಧ ಕ್ರಮ ಕೈಕೊಳ್ಳುವಂತೆ ಇಲಾಖಾ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸದಸ್ಯರು ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಸಾಲ ಪಡೆಯದೇ ಇರುವುದರಿಂದ ಈ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಅಗತ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲ.

<table>
<tr><td></td><td>5</td><td>ಸಾಲದ ಕುಳುವಾರು ತಃಖ್ತೆಗಳು ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಗೆ ತಾಳೆ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ
<table>
<tr><th>ಕ್ರ. ಸಂ</th><th>ಸಾಲದ ಸ್ವರೂಪ</th><th>ವರ್ಷಾಂತ್ಯದ ಬಾಕಿ</th><th>ಯಾದಿಯ ಮೊತ್ತ</th><th>ಅಂತರ</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>
</td><td>ಸಾಲದ ಕುಳುವಾರು ತಃಖ್ತೆಗಳು ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಗೆ ತಾಳೆ ಇರುತ್ತವೆ. ಸಾಲದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಈ ಮೇಲಿನ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 2ರಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ.</td></tr>
<tr><td></td><td>6</td><td>ಮುದ್ದತ್ತ ಮೀರಿದ ಮತ್ತು ಮುದ್ದತ್ತ ಮೀರುವ ಅವಧಿ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿಯೇ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನವೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ? ಈ ರೀತಿ ನವೀಕರಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಬೈಲಾದಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶವಿರುವುದೋ?</td><td>ಮುದ್ದತ್ತ ಮೀರಿದ ಮತ್ತು ಮುದ್ದತ್ತ ಮೀರುವ ಅವಧಿ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿಯೇ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನವೀಕರಿಸಿದ್ದು. ಈ ರೀತಿ ನವೀಕರಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಬೈಲಾದಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶವಿದೆ.</td></tr>
<tr><td></td><td>7</td><td>ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು ನವೀಕರಿಸಿದ ಸಾಲದ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಮತ್ತು ಮೊತ್ತ</td><td>ಯಾವುದೇ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನವೀಕರಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.</td></tr>
<tr><td></td><td>8</td><td>ಹಿಂದಿನ ಸಾಲದ ಬಾಕಿ ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಜಮಾ ಹಿಡಿದ ಅಷ್ಟೇ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಹೊಸ ಸಾಲ ಎಂದು ಖರ್ಚು ಹಾಕಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳಿರುತ್ತಿವಯೇ ವಿವರಿಸಿ,</td><td>ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಚಿನ್ನಾಭರಣಗಳ ಮೇಲಿನ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನವೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು ಈ ಸಾಲದ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಬಡ್ಡಿಯ ಮೊತ್ತವನ್ನು ವಸೂಲಿ ಮಾಡಿಕೊಂಡು ಹಿಂದೆ ಪಡೆದಿದ್ದ ಸಾಲದ ಸಮನಾದ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಹೊಸ ಸಾಲ ನೀಡಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ.</td></tr>
<tr><td></td><td>9</td><td>ಹಳೇ ಸಾಲದ ಬಾಕಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಿ ಮಾಡಿ ಹಳೇ ಸಾಲದ ಬಾಕಿ ಜಮೆ ಪಡೆದಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಿಮರ್ಶಿಸಿ.</td><td>ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಇಂತಹ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿರುವುದನ್ನು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವೇಳೆ ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ.</td></tr>
<tr><td></td><td>10</td><td>ಬಂಗಾರ ಅಡುವಿನ ಸಾಲ ನೀಡಿದಲ್ಲಿ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿಯ ಅಡವಿನ ಬಂಗಾರದ ಆಭರಣದ ಬಗ್ಗೆ ಭದ್ರತೆ ಹಾಗೂ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಿರುವ ಮೊತ್ತ.</td><td>ಬ್ಯಾಂಕು ಚಿನ್ನಾಭರಣದ ಮೇಲೆ ಸಾಲ ನೀಡುತ್ತಿದ್ದು ಸಾಲಕ್ಕೆ ಅಡವಿಟ್ಟ ಎಲ್ಲಾ ಆಭರಣಗಳನ್ನು ಸೇಫ್ ಡಿಪಾಸಿಟ್ ಲಾಕರ್ಸ್‌ನಲ್ಲಿ ಭದ್ರವಾಗಿ ಇಡಲಾಗಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕು ಒಟ್ಟು ರೂ.4.70 ಕೋಟಿಗಳಿಗೆ ಬ್ಲಾಂಕೆಟ್ ಪಾಲಿಸಿ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನಗದು ಮತ್ತು ಆಭರಣಗಳ ಮೇಲೆ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಲಾಗಿದ್ದು ಅದು ದಿನಾಂಕ: 31.03.2025ರವರೆಗೆ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.</td></tr>
</table>

	11	ಆಧಾರ ಮತ್ತು ಆಧಾರ ರಹಿತ ಸಾಲಗಳ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ವಿಶ್ಲೇಷಿಸುವುದು.	ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ಕ್ಕೆ ಆಧಾರದ ಸಾಲಗಳು ರೂ.17281.20 ಲಕ್ಷಗಳು ಇದ್ದು ಮತ್ತು ಆಧಾರವಿಲ್ಲದ ಸಾಲಗಳು ರೂ.256.82 ಲಕ್ಷಗಳು ಇರುತ್ತವೆ. ಆಧಾರರಹಿತ ಸಾಲಗಳು ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಾಂತ್ಯದ ಒಟ್ಟು ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ಅದು ಶೇ.10 ಮೀರದಂತೆ ಇರಬೇಕಾಗಿದ್ದು ಇದು ಶೇ.1.44 ಇರುತ್ತದೆ.
	12	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿತರಿಸಿದ ಸಾಲಗಳ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಗುರುತರ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ವಿವರ ನಮೂದಿಸುವುದು. ಅದರಂತೆ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳ ಕುರಿತು ಪಡೆದಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳಲ್ಲಿರುವ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರವಾಗಿ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು.	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿತರಿಸಿದ ಸಾಲಗಳ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದಾಗ ಅವುಗಳಲ್ಲಿನ ಗುರುತರ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಕಂಡಿಕೆ ಎಫ್ ನಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕು ಸದರಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಸಾಲ ನೀಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
	13	ಆಯ್ದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಲದ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಸರಿ/ತಪ್ಪು ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ಉಲ್ಲೇಖಿಸುವುದು.	ಆಯ್ದ ಕೆಲವು ಸಾಲದ ಖಾತೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರವನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದ್ದು ಯಾವುದೇ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳು ಕಂಡು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.
	14	ಒಟ್ಟು ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಲದ ವ್ಯವಹಾರದಲ್ಲಿ ಪಾಲ್ಗೊಂಡಿರುವ ಸದಸ್ಯರ ಶೇಕಡಾವಾರು ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಹಾಕಿ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು.	ಒಟ್ಟು ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆ: 38685 ಸಾಲ ಪಡೆದ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆ: 904 ಶೇಕಡಾವಾರು 2.34 ರಷ್ಟು.
	15	ರೂ. 20000 ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತಗಳನ್ನು ನಗದು ಪಾವತಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಉದಾಹರಣೆಯೊಂದಿಗೆ ವಿವರಿಸುವುದು.	ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಇಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಕಂಡುಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.
	16	ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಸದಸ್ಯರ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಇಡಲಾಗಿದೆಯೇ? ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಸದಸ್ಯ ಸಂಖ್ಯೆ ಹಾಗೂ ಸಾಲ ವಿತರಿಸಿದ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಗಮನಿಸಿ ವಿಶ್ಲೇಷಿಸುವುದು.	ಸ್ತಿರಾಸ್ತಿ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಸದಸ್ಯರ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಇಡಲಾಗಿದ್ದು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಅರ್ಹ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

	17	ಸಂಶಯಾತ್ಮಕ ಮತ್ತು ಮುಳುಗುವ ಸಾಲದ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಿಸುವುದು.	ಸಾಲದ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯಂತೆ ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಲಾಗಿದೆ. ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅವಶ್ಯವಿದ್ದ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದ್ದು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಘೋಷಿತ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳು ರೂ.3178.63 ಲಕ್ಷಗಳಾಗಿದ್ದು, ಇದು ಒಟ್ಟು ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ ರೂ. 17538.02 ಲಕ್ಷಗಳಿಗೆ ಶೇ.18.12 ಆಗಿರುತ್ತದೆ. ಆರ್.ಬಿ.ಐ/ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ಗಮನಿಸಿರುವ ಎನ್. .ಎ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಗಣಕಯಂತ್ರದಲ್ಲಿ ಸರಿಪಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. **ಅನುವರ್ತನೆ: ಸರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.** ಗಣಕಯಂತ್ರದಲ್ಲಿ ಸ್ವಯಂ ಚಾಲಿತ ಎನ್. .ಎ ಖಾತೆಗಳ ಗುರುತಿಸುವಿಕೆಯನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಎನ್. .ಎ ಖಾತೆಗಳ ವಸೂಲಿಗೆ ಕ್ರಮವಿಡಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ. **ಅನುವರ್ತನೆ: ಗಣಕಯಂತ್ರದಲ್ಲಿ ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತ ಎನ್. .ಎ ಖಾತೆಗಳ ಗುರುತಿಸುವಿಕೆಯನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಎನ್. .ಎ ಮೊತ್ತವನ್ನು ವಸೂಲಿ ಮಾಡಿ ಎನ್. .ಎ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಲು ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಕಟ್ಟುನಿಟ್ಟಿನ ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.**
	18	ಸಂಶಯಾತ್ಮಕ ಮತ್ತು ಮುಳುಗುವ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತದ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಸಂಶಯಾತ್ಮಕ ಮತ್ತು ಮುಳುಗುವ ಸಾಲದ ನಿಧಿ ಇರುವುದೋ?	ಸಂಶಯಾತ್ಮಕ ಮತ್ತು ಮುಳುಗುವ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಕಲ್ಪಿಸಬೇಕಾದ ಅವಕಾಶದ ಮೊತ್ತ ರೂ.1660.90 ಲಕ್ಷಗಳಾಗಿದ್ದು ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಸಂಶಯಾತ್ಮಕ ಮತ್ತು ಮುಳುಗುವ ಸಾಲದ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ರೂ.1664.61 ಲಕ್ಷಗಳು ಇರುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಇರುವ ಅವಕಾಶದ ಮೊತ್ತದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕೊರತೆಯಿರುವುದಿಲ್ಲ.

	19	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿತರಿಸಿದ ಸಾಲಗಳ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಗುರುತರ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ವಿವರ ನಮೂದಿಸುವುದು. ಅದರಂತೆ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳ ಕುರಿತು ಪಡೆದಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳಲ್ಲಿರುವ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರವಾಗಿ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು.	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿತರಿಸಿದ ಸಾಲಗಳ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದಾಗ ಅವುಗಳಲ್ಲಿ ಗುರುತರ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳು ಕಂಡುಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ ಮತ್ತು ಸದರಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಸಾಲ ನೀಡಿರುವುದು ಕಂಡು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.
	20	ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಸೂಚನೆ (Audit Instruction No 1) ಸಂಖ್ಯೆ ಸಿಎಡಿ/ಎಎಫ್ಆರ್–1/ಎ.181–82 ದಿನಾಂಕ: 06–07–1981 ರನ್ವಯ ಅಯ್ದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಾಲಗಾರರ ಸಾಲದ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿರುವ ಬಾಕಿಯನ್ನು ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷಿಸಿ ಅದರ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ವರದಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು.	ಸಾಲದ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿರುವ ಬಾಕಿಯನ್ನು ಕೆಲವು ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ಅವರಿಂದ ದೃಢೀಕರಣ ಪಡೆಯಲಾಗಿದ್ದು ಅದರ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಈ ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆ.
25)	1	ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳ ವಿವರ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ	ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ ರೂ. 1044.23 ಲಕ್ಷಗಳು
	2	ಡಿ.ಸಿ.ಬಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಇಟ್ಟ ಬಗ್ಗೆ ಒಟ್ಟು ಸಾಲಕ್ಕೆ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ಶೇಕಡ	ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಡಿ.ಸಿ.ಬಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದರೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ವಿವರಗಳು ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತವೆ. ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲವು ಒಟ್ಟು ಸಾಲದ ಶೇ.5.95ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ.
	3	ವರ್ಷಾವಾರು ಸಾಲಾವಾರು ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ವಿವರ	

ಕ್ರ. ಸಂ	ಅವಧಿ	ಅಡಮಾನ ಸಾಲ	ಆಧಾರ ರಹಿತ ಸಾಲ	ಸಂಬಳಾ ಧಾರಿತ ಸಾಲ	ಠೇವಣಿ ಮೇಲಿನ ಸಾಲ	ಚಿನ್ನಾ ಭರಣಗಳ ಸಾಲ	ಓ.ಡಿ. ಸಾಲ	ವಾಹನ ಸಾಲ	Restructre Loans	ಒಟ್ಟು
1	ಒಂದು ವರ್ಷದೊಳಗೆ	39.64	6.85	0	2.13	1.73	0	2.08	1.94	54.37
2	1 ರಿಂದ 2 ವರ್ಷದೊಳಗೆ	62.43	1.87	0	0	0	96.06	0	0	160.36
3	2 ರಿಂದ 3 ವರ್ಷದೊಳಗೆ	49.09	4.52	0	0	0	0	0	0	53.61
4	3 ರಿಂದ 4 ವರ್ಷದೊಳಗೆ	88.91	1.88	0	0	0	0	0	0	90.79
5	4 ರಿಂದ 5 ವರ್ಷದೊಳಗೆ	19.44	2.45	0	0	0	0	0	0	21.89
6	5 ರಿಂದ 6 ವರ್ಷದೊಳಗೆ	0	0.39	0	0	0	140.00	0	0	140.39
7	6 ವರ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು	501.76	19.11	1.95	0	0	0	0	0	522.82
	ಒಟ್ಟು	**761.27**	**37.07**	**1.95**	**2.13**	**1.73**	**236.06**	**2.08**	1.94	**1044.23**

4	ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ಪೈಕಿ ದಾವಾಕ್ಕೆ ಹಾಕಿದ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ಮೊತ್ತ	ದಾವಾ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ: 20 ದಾವಾ ಮೊತ್ತ: ರೂ.944.75 ಲಕ್ಷಗಳು

ಕ್ರ.ಸಂ	ದಾವಾ ಹಾಗೂ ಡಿಕ್ರಿ	ಪ್ರಕರಣಗಳು	ಮೊಬಲಗು ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ
1	ಅಂತಿಮ ತಿಳುವಳಿಕೆ ಪತ್ರಗಳ ರವಾನೆ	52	204.79
2	ದಾವಾ ಪ್ರಕರಣಗಳು	20	944.74
3	ಅಮಲ್ಜಾರಿ ಪ್ರಕರಣಗಳು	89	466.51
4	SARFAESI ACT ಪ್ರಕಾರ ಕ್ರಮಕೈಗೊಂಡಿರುವುದು	26	1231.31
	ಒಟ್ಟು	**187**	**2847.35**

	5	ಸಾಲ ಸುಸ್ತಿಯಾಗಿರುವ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯನು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 29 ಸಿ(ಎ)ರನ್ವಯ ಆಡಳಿತ ಸದಸ್ಯರೆಂದು ಮುಂದುವರೆಯಲು ಅನರ್ಹರಾಗಿರುವ ಕಾರಣ ಇಂತಹ ಸದಸ್ಯರ ವಿರುದ್ಧ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವಂತೆ ಇಲಾಖಾ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರು ಯಾವುದೇ ಸಾಲ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ತಿಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.
	6	ಅಮಲ್ಜಾರಿಯಲ್ಲಿ ಖರೀದಿಸಿದ ಆಸ್ತಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು.	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಅಮಲ್ಜಾರಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಖರೀದಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.
	7(1)	ಎನ್. .ಎ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ (ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಎನ್. .ಎ ತಃಖ್ತೆಯನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು)	ಸಾಲದ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯಂತೆ ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಲಾಗಿದೆ. ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅವಶ್ಯವಿದ್ದ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದ್ದು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಘೋಷಿತ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳು ರೂ.3178.63 ಲಕ್ಷಗಳಾಗಿದ್ದು ಇದು ಒಟ್ಟು ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ ರೂ. 17538.02 ಲಕ್ಷಗಳಿಗೆ ಶೇ.18.12 ಆಗಿರುತ್ತದೆ. ಆರ್.ಬಿ.ಐ/ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ಗಮನಿಸಿರುವ ಎನ್. .ಎ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಗಣಕಯಂತ್ರದಲ್ಲಿ ಸರಿಪಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. **ಅನುವರ್ತನೆ: ಸರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.** ಗಣಕಯಂತ್ರದಲ್ಲಿ ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತ ಎನ್. .ಎ ಖಾತೆಗಳ ಗುರುತಿಸುವಿಕೆಯನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಎನ್. .ಎ ಖಾತೆಗಳ ವಸೂಲಿಗೆ ಕ್ರಮವಿಡಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ. **ಅನುವರ್ತನೆ: ಗಣಕಯಂತ್ರದಲ್ಲಿ ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತ ಎನ್. .ಎ ಖಾತೆಗಳ ಗುರುತಿಸುವಿಕೆಯನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ ಮತು ಎನ್. .ಎ ಮೊತ್ತವನ್ನು ವಸೂಲಿ ಮಾಡಿ ಎನ್. .ಎ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಲು ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.**

	(2)	ದಿನಾಂಕ 31–03–2025ಕ್ಕೆ ಇರುವ ಎಲ್ಲ ಸಾಲಗಳ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ (IRAC) ಸುತ್ತೋಲೆಯಂತೆ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಲು ಗಣಕಯಂತ್ರದ ತಂತ್ರಾಂಶವನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಸಾಲದ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯಂತೆ ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಲಾಗಿದೆ. ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅವಶ್ಯವಿದ್ದ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದ್ದು ಆ ಅವಕಾಶದ ಮೊತ್ತದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕೊರತೆಯಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆರ್.ಬಿ.ಐ/ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ಗಮನಿಸಿರುವ ಎನ್. .ಎ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಗಣಕಯಂತ್ರದಲ್ಲಿ ಸರಿಪಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. **ಅನುವರ್ತನೆ: ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.**
	(3)	ಈ ಮೇಲಿನಂತೆ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿರುವ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳಿಗೆ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಅವಕಾಶವನ್ನು ಶತಪ್ರತಿಶತರಷ್ಟು ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಅವಕಾಶವನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದೆ.
	(4)	ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಅವಕಾಶವನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸುವುದರಲ್ಲಿ ಏನಾದರೂ ಕೊರತೆ ಇದೆಯೇ? ಇದ್ದಲ್ಲಿ ರಕ್ಕಮುಗಳನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಮೂದಿಸುವುದು.	ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಅವಕಾಶಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕೊರತೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
	(5)	ಕೊರತೆ ಇರುವ ರಕ್ಕಮಿನ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರು ನಿರಾಕರಿಸಿದಲ್ಲಿ ಈ ಕುರಿತು ವರದಿ ಪುಟ (4)ರಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿದಂತೆ ಅರ್ಹತಾತ್ಮಕ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ನೀಡಲಾಗಿದೆಯೇ?	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ

	(6)	ಕಡಿಮೆ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವುದರಿಂದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದ ಮೇಲೆ ಬೀರುವ ಪರಿಣಾಮ ಹಾಗೂ ಸದರಿ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ ಕ.ಸ.ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮ (22)ರ ವ್ಯತಿರಿಕ್ತವಾಗಿದ್ದರಿಂದ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸದೇ ಈ ಕುರಿತು ವಿವರವಾಗಿ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು.	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ
	(7)	ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಹಾಗೂ ಅವರ ಸಂಬಂಧಿಕರು ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳು ಸುಸ್ತಿ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು.	ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಹಾಗೂ ಅವರ ಸಂಬಂಧಿಗಳಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಕ್ರ. ಸಂ	ನಿರ್ದೇಶಕರ ಹೆಸರು	ಬಾಕಿ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ (ಅಸಲು)	ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ಬಗ್ಗೆ		ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಸುಸ್ತಿಯಾಗಿದೆ	ಷರಾ
			ಅಸಲು	ಬಡ್ಡಿ		

ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ

	(8)	ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಬಾಕಿ ಸಾಲದ ಪ್ರಮಾಣದ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ	ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಬಾಕಿ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ ರೂ.2167.31 ಲಕ್ಷಗಳಿದ್ದು, ಐ.ಡಿ.ಬಿ.ಐ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ರೂ.23250 ಲಕ್ಷಗಳ PSL Certificate ಖರೀದಿಸಿದ್ದು, ಒಟ್ಟು ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಮೊತ್ತ ರೂ.25417.31 ಲಕ್ಷಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಕಳೆದ ವರ್ಷದ ಸಾಲದ ಬಾಕಿ ಮತ್ತು PSL Certificate ಸೇರಿ ರೂ. 29397.75 ಲಕ್ಷಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಇದು ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಸರಾಸರಿ ಶೇ 68.29 ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ.
	(9)	ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಬರಬೇಕಾದ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತದ ಪ್ರಮಾಣದ ಬಗ್ಗೆ.	ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಬಾಕಿ ಸಾಲದ ಪ್ರಮಾಣವು ರೂ.176.75 ಲಕ್ಷಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ.
	(10)	ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಪೈಕಿ ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳ ಶೇಕಡಾವಾರು ಪ್ರಮಾಣ	ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಪೈಕಿ ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳು ಶೇ. 1 ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ.

ಸಾಲಗಳಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಲಾದ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳು:

[ಸಾಲ ನೀಡಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಲಾದ ನ್ಯೂನ್ಯತೆ ಉಪನಿಯಮಕ್ಕೆ ವಿರುದ್ಧವಾಗಿ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ಸಾಲ ಜೋಡಣೆ ಷೇರು ಪಡೆಯದೇ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ಬಡ್ಡಿ ಆಕರಣೆ ಸರಿ ಇಲ್ಲದ ಬಗ್ಗೆ ಪೂರ್ಣ ವಿಮರ್ಷೆ ನೀಡುವುದು.]

1) ಸಾಲಗಾರರು ತಮ್ಮ ಮರುಪಾವತಿ ಸಾಮರ್ಥ್ಯವನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಲು ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ರಿಟರ್ನ್ಸ್ ಪ್ರತಿಯೊಂದಿಗೆ ಸ್ವಘೋಷಿತ ಆದಾಯ ಪತ್ರವನ್ನು ಸಹ ಕೊಟ್ಟಿರುತ್ತಾರೆ. ಆ ಸ್ವಘೋಷಿತ ಆದಾಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ರಿಟರ್ನ್ಸ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಘೋಷಿಸದ ಬಾಡಿಗೆ ಆದಾಯ ಮುಂದೆ ಬರಬಹುದಾದ ಬಾಡಿಗೆ ಆದಾಯ ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ತೋರಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಬ್ಯಾಂಕು ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವಾಗ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ರಿಟರ್ನ್ಸ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿರುವ ಆದಾಯವನ್ನು ಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳದೇ ಸ್ವಘೋಷಿತ ಆದಾಯ ಪತ್ರದ ಆದಾಯವನ್ನು ಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿರುತ್ತಾರೆ.

26) ಸಂಘದ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ, ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ:

ಎ		ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ	ವಿವರಗಳು	ವಿಸ್ತೀರ್ಣ	ಮೊತ್ತ ರೂ.
	1	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	ನಂ. 30, 15ನೇ ಕ್ರಾಸ್ ಜಯನಗರ 3ನೇ ಬ್ಲಾಕ್, ಬೆಂಗಳೂರು	5320 ಚದರ ಅಡಿಗಳು	11,60,07,786
	2	ಮತ್ತೀಕೆರೆ ಶಾಖೆ	ನಂ. 1067, ತ್ರಿವೇಣಿ ರಸ್ತೆ, ಮತ್ತೀಕೆರೆ, ಬೆಂಗಳೂರು	2750 ಚದರ ಅಡಿಗಳು	2,13,49,386
	3	ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ	ನಂ. 981, ಸೆಕ್ಟರ್ 12ನೇ 'ಎ' ಕ್ರಾಸ್, 3ನೇ ಹಂತ, ಯಲಹಂಕ ನ್ಯೂ ಟೌನ್, ಯಲಹಂಕ, ಬೆಂಗಳೂರು	1307.55 ಚದರ ಅಡಿಗಳು	1,38,85,021

	1	ಲೆಕ್ಕ ಪರಶೋಧನಾ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಇವುಗಳ ದಾಖಲಾತಿಗಳು ಹಾಗೂ 'ಕ' 'ಡ' ಉತಾರೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ	ಈ ಮೇಲಿನ ಆಸ್ತಿಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳು ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿದ್ದು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ.
	2	ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಬರೆದಿಡಲಾಗಿದೆಯೇ?	ಗಣಕ ಯಂತ್ರದಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ.
	3	ಎಲ್ಲಾ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳು ಸಂಘದ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿದೆಯೇ?	ಎಲ್ಲಾ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ನೋಂದಣಿಯಾಗಿರುತ್ತವೆ.
	4	ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ಸೂಕ್ತ ವಿಮೆ ಇರುತ್ತದೆ.

	5	ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ನಿಬಂಧಕರ ಸುತ್ತೋಲೆಯಂತೆ ಅಥವಾ ಆದಾಯ ಕರ ಕಾಯ್ದೆಯಂತೆ ತೆಗೆದಿರುವ ಸವಕಳಿಯ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ.	ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮೇಲೆ ಆದಾಯಕರ ಕಾಯ್ದೆಯಂತೆ ಶೇ.10ರಷ್ಟು ಸವಕಳಿ ತೆಗೆಯಲಾಗಿದೆ.
	6	ಗೋಡೌನುಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ಉಪಯುಕ್ತತೆ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ
	7	ಕಟ್ಟಡಗಳನ್ನು ಬಾಡಿಗೆ ನೀಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ಮೇಲೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಬಾಡಿಗೆ ಸ್ವೀಕೃತಿಯಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ? ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಬಾಡಿಗೆ ಪರಿಷ್ಕರಣೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ?	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕಟ್ಟಡಗಳನ್ನು ಬಾಡಿಗೆಗೆ ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ
	8	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನೂತನವಾಗಿ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಮಾಡಲಾಗಿದೆಯೇ? ಉಲ್ಲಂಘನೆಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸುವುದು.	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ
	9	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿರುವ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಷೆ.	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ
	10	ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ತಹಲದವರೆಗೂ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ತಹಲದವರೆಗೂ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ,
ಬಿ		**ಚರಾಸ್ತಿ**	
	1	ಸಂಘವು ಹೊಂದಿರುವ ಚರಾಸ್ತಿ ವಿವರಗಳು	ಕ್ರ ಸಂ / ವಿವರ / 31.03.2025ಕ್ಕೆ ಇದ್ದ ಮೊತ್ತ ರೂ 1 / ಸಾಫ್ಟ್‌ವೇರ್ / 89217.00 2 / ಃಥೋಪಕರಣಗಳು / 4341594.00 3 / ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಪೆರಿ ರಲ್ಸ್ / 2769.00 4 / ಕಛೇರಿ ಉಪಕರಣಗಳು / 1903807.00 5 / ವಾಹನಗಳು / 232670.00
	2	ಚರಾಸ್ತಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಬರೆದಿಡಲಾಗಿದೆಯೇ	ಗಣಕ ಯಂತ್ರದಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ.
	3	ಎಲ್ಲಾ ಚರಾಸ್ತಿಗಳು ಸಂಘದ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿವೆಯೇ?	ಎಲ್ಲಾ ಚರಾಸ್ತಿಗಳು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿರುತ್ತವೆ.
	4	ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

<table>
<tr><td></td><td>5</td><td>ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ನಿಬಂಧಕರ ಸುತ್ತೋಲೆಯಂತೆ ಅಥವಾ ಆದಾಯ ಕರ ಕಾಯ್ದೆಯಂತೆ ತೆಗೆದಿರುವ ಸವಕಳಿಯ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ.</td><td>ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಗಣಕಯಂತ್ರಗಳ ಮೇಲೆ ಸ್ಟ್ರೇಟ್‌ಲೈನ್ ಮೆಥೆಡ್ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ಆದಾಯಕರ ಕಾಯ್ದೆಯಂತೆ ಸವಕಳಿಯನ್ನು ತೆಗೆಯಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿಲೇ ಮಾಡಿರುವ ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಷೆ</td><td>ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕು ಯಾವುದೇ ಚರಾಸ್ತಿಗಳನ್ನು ವಿಲೆ ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>ಅನುಪಯುಕ್ತ ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಘವು ಕೈಗೊಂಡಿರುವ ಕ್ರಮಗಳ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಷೆ.</td><td>ಅನುಪಯುಕ್ತ ಚರಾಸ್ತಿಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.</td></tr>
<tr><td></td><td>6</td><td>ಸಂಘವು ವಾಹನ ಹೊಂದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದರ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವರ ಹಾಗೂ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಇವುಗಳ ಕುರಿತು ಆಗಿರುವ ವೆಚ್ಚದ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಷೆ. ಅದರ ಬಳಕೆಯ ಕುರಿತು ಲಾಗ್ ಪುಸ್ತಕ ಬರೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ? ವಾಹನವು ಪ್ರತಿ ಲೀಟರ್ ಇಂಧನಕ್ಕೆ ಕ್ರಿಮಿಸಿರುವ ಸರಾಸರಿ ದೂರ?</td><td>ಬ್ಯಾಂಕು ದಿನಾಂಕ 31.03.2025 ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ವಾಹನಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.
<table>
<tr><th>ವಿವರ</th><th>31.03.2025ರ ಪುಸ್ತಕದ ಬೆಲೆ (ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ)</th><th>ಪ್ರತಿ ಲೀಟರ್ ಇಂಧನಕ್ಕೆ ಕ್ರಮಿಸಿದ ಸರಾಸರಿ ದೂರ</th></tr>
<tr><td>1. ಮಾರುತಿ ವ್ಯಾನ್ KA-05-MT-3477</td><td>66829.00</td><td>12 ಕಿ.ಮೀ</td></tr>
<tr><td>2. ಮಾರುತಿ ವ್ಯಾನ್ KA-05-MS-2310</td><td>65308.00</td><td>12 ಕಿ.ಮೀ</td></tr>
<tr><td>3. ಮಾರುತಿ ವ್ಯಾಗನಾರ್ KA-05-MS-8103</td><td>94568.00</td><td>13 ಕಿ.ಮೀ</td></tr>
<tr><td>4. ಹೀರೋ ಹೊಂಡ ಬೈಕ್ KA-05-HR-5575</td><td>5965.00</td><td>50 ಕಿ.ಮೀ</td></tr>
<tr><td colspan="3">ಪ್ರತಿ ವಾಹನಕ್ಕೂ ಲಾಗ್ ಪುಸ್ತಕ ಬರೆಯಲಾಗಿದೆ</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td></td><td>7</td><td>ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿಲೆ ಮಾಡಿರುವ ವಾಹನದ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಷೆ.</td><td>ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕು ಯಾವುದೇ ವಾಹನಗಳನ್ನು ವಿಲೆ ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.</td></tr>
</table>

	8	**ಬ್ಯಾಂಕೇತರ ಆಸ್ತಿಗಳು: (Non Banking Asset)**

ಜಮೀನು ಆಸ್ತಿಯ ವಿವರ	ವಿ. .ಪಿ/ಪಿ.ಟಿ.ಎಸ್.ನಂ	ಖರೀದಿಯ ಮೌಲ್ಯ
ನಂ.3, 3ನೇ ಬಿ ಕ್ರಾಸ್, ಜೆ.ಸಿ.ನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು 86 ಒಟ್ಟು 1200 ಚದರ ಅಡಿಗಳಲ್ಲಿ 3 ಅಂತಸ್ತಿನ ಕಟ್ಟಡವಿರುತ್ತದೆ.	PID NO.13-61-3	1,37,90,915.00

27) ಇತರೆ ಬರತಕ್ಕವುಗಳು:

ಕ್ರ ಸಂ.	ವಿವರ	ಮೊತ್ತ
1	ಶಾಖೆಗಳ ಬಾಡಿಗೆ ಮುಂಗಡ	10,60,000.00
2	ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ದಾಸ್ತಾನು	4,55,950.00
3	ದೂರವಾಣಿ ಠೇವಣಿ	19,820.00
4	ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಇತರೆ ವೆಚ್ಚ	35,81,358.50
5	ಉತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	80,90,010.00
6	ಪೆಟ್ರೋ ಕಾರ್ಡ್ ಮೊತ್ತ	6,933.51
7	ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	80,63,357.00
8	ಸಂಡ್ರಿ ಪರ್ಸನ್ಸ್ ಪೇಮೆಂಟ್	6,73,000.00
9	DEAF ಖಾತೆಯಿಂದ ಬರಬೇಕಾದ ಮೊತ್ತ	1,17,043.16
10	ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಬರಬೇಕಾದ ಮೊತ್ತ 2024–25	26,09,161.00
11	ಕೋರ್ಟಿಗೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಠೇವಣಿ ಮೊತ್ತ (ಕಾರ್ವಿ)	40,30,426.00
12	GST INPUT TAX	21,168.00
13	ಚುನಾವಣಾ ಮೊತ್ತ ಅಮಾರ್ಟೈಸೇಷನ್	13,17,784.00
	ಒಟ್ಟು ರೂ.	**3,00,46,011.17**

(ಇತರೆ ಬರತಕ್ಕವುಗಳ ಶೀರ್ಷಿಕೆಯಡಿ ಬರುವ ಎಲ್ಲಾ ಬಾಬ್ತುಗಳ ಕುರಿತು ವಿವರಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು.)
3 ವರ್ಷಕ್ಕೂ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಇತರೆ ವೆಚ್ಚದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ ಆ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲು ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕು.
ಅನುವರ್ತನೆ: ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.

ಚೆಕ್ಕು ಬಿಲ್ಲು ಡಿಸ್ಕೌಂಟ್ ವ್ಯವಹಾರ ಕೈಗೊಂಡಿರುವರೋ ವಿವರಿಸಿ.	ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಚೆಕ್ ಅಥವಾ ಬಿಲ್ ಡಿಸ್ಕೌಂಟ್ ವ್ಯವಹಾರ ಮಾಡುತ್ತಿಲ್ಲ.
ಬಡ್ಡಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಾರ್ಜಸ್ ಇತ್ಯಾದಿಗಳು	2024–25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ವಸೂಲಾಗಿರುವ ಮತ್ತು ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಬಡ್ಡಿ ಸಮಂಜಸವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

	ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಶೀರ್ಷಿಕೆಗಳಡಿಯಲ್ಲಿನ ಅಂಶಗಳಿಗೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ಅವುಗಳು ಖಾತೆಗಳ ಶಿಲ್ಕುಗಳಿಗೆ ತಾಳೆ ಹೊಂದುತ್ತವೆಯೇ?	ಶಾಖೆಗಳ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಸಮನ್ವಯ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಯಾವ ಹಳೆಯ ಲೆಕ್ಕಗಳು ಮುಂದುವರೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

28) ಮೋಸ ವಂಚನೆ ಹಣ ದುರುಪಯೋಗದ ವರದಿ:

ಹಣ ದುರುಪಯೋಗ ಪತ್ತೆ ಆದ ಕೂಡಲೇ ಸಹಕಾರ ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಇಲಾಖಾ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಆಂತರಿಕ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	ನಮಗೆ ತಿಳಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ನಾವು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ಪ್ರಕಾರ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಹಣದುರುಪಯೋಗದ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಕಂಡುಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದುದರಿಂದ ಅನ್ವಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಹಣ ದುರುಪಯೋಗದ ಅಂಶದ ಸ್ವರೂಪದ ಬಗ್ಗೆ ದಿನಾಂಕವಾರು ಹಣ ದುರುಪಯೋಗ ಮಾಡಿದ ರೀತ ಉದ್ದೇಶ ಅದರಿಂದ ಸಂಘದ ಆ ದಿನದ ನಗದು ಶಿಲ್ಕುಗಳ ಮೇಲೆ ಅಥವಾ ಆಸ್ತಿಗಳಲ್ಲಿ ಆಗಿರುವ ಕೊರತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರವಾಗಿ ವಿಮರ್ಷಿಸಿ ಆಪಾದಿತರಿಗೆ ವಿವರಣೆ ನೀಡಲು ನೊಂದಾಯಿತ ಅಂಚೆಯ ಮೂಲಕ ಜ್ಞಾಪನಾ ಪತ್ರ ನೀಡಲಾಗಿದೆಯೇ?	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ
ಹಣ ದುರುಪಯೋಗ ಸಾಬೀತಾದಲ್ಲಿ ಅದಕ್ಕೆ ಸೂಕ್ತ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿ ಫೌಜದಾರಿ ಮತ್ತು ದಿವಾಣಿ ಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಏಕೆ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಬಾರದೆಂಬ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟವರಿಗೆ ಜಾರಿ ಮಾಡಿರುವ ನೋಟೀಸು ಹಾಗೂ ಸಮನ್ಸ್‌ಗಳ ಕುರಿತು ಹಾಗೂ ಅದಕ್ಕೆ ಅವರು ನೀಡಿರುವ ವಿವರಣೆಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರವಾಗಿ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು.	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ
ಹಣ ದುರುಪಯೋಗದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಅಂಶಗಳ ಕುರಿತು ಪೂರಕ ದಾಖಲಾತಿಗಳ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದು ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರವಾಗಿ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು.	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ

ಹಣ ದುರುಪಯೋಗದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಅಂಶಗಳ ಕುರಿತು ಸಂಘದ ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿ ಸದರಿ ರಕ್ಕಮುಗಳಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಹಣದುರುಪಯೋಗದ ರಕ್ಕಮನ್ನು ವಸೂಲಿಸುವ ಕುರಿತು ಕೈಗೊಳ್ಳಬಹುದಾದ ಕ್ರಮಗಳ ಕುರಿತು ವಿವರವಾಗಿ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು.	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ
ಹಣದುರುಪಯೋಗದ ರಕ್ಕಮನ್ನು ವಸೂಲಿಸಲು ಸಂಘವು ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿರುವ ಕ್ರಮಗಳ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು,	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ
ಕೇಂದ್ರ ಕಚೇರಿ ಸುತ್ತೋಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ ಲೆಪಶಾ–1/ಇತರೆ/ಲೆಪನೆ/16/2016–17 ದಿನಾಂಕ 23.02.2017ರ ಹಾಗೂ ನಿರ್ದೇಶನಗಳಂತೆ ಹಣದುರುಪಯೋಗವುಳ್ಳ ವರದಿಗಳನ್ನು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಇಲಾಖೆಯ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಕೈಗೊಂಡು ಅವರು ಸೂಚಿಸಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರವಾಗಿ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು.	ಅಂತಹ ವಿಚಾರಣೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದು ಬ್ಯಾಂಕಿನವರು ತಿಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ, ಆದುದರಿಂದ ಅನ್ವಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ
29) ನಿಬಂಧಕರ ಆದೇಶಗಳ ಅನುಪಾಲನೆ:	
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು ಅಥವಾ ಹಿಂದಿನ ಸಾಲುಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಘದ ಮೇಲೆ ಕಲಂ 64ರ ಅನ್ವಯ ಯಾವುದಾದರೂ ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆದಿದೆಯೇ?	ಇಲ್ಲ
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು ಅಥವಾ ಹಿಂದಿನ ಸಾಲುಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಘದ ಮೇಲೆ ಕಲಂ 65ರ ಅನ್ವಯ ಯಾವುದಾದರೂ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ನಡೆದಿದೆಯೇ?	ಇಲ್ಲ
ಮೇಲ್ಕಂಡ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಕಂಡುಬಂದ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳನ್ನು ನಿವಾರಿಸಲು ನಿಬಂಧಕರಿಂದ ಕಲಂ 68ರ ಅಡಿ ಆದೇಶ ಜಾರಿಯಾಗಿದೆಯೇ?	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ
ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ತಮ್ಮ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳಲ್ಲಿ ನಿಬಂಧಕರ ಕಲಂ 68ರ ಅಡಿ ಆಗಿರುವ ಆದೇಶವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ಅಳವಡಿಕೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದಾರೆಯೇ?	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ

ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ವಿವರಗಳು
(ಶೆಡ್ಯೂಲ ಇ ನಲ್ಲಿರುವ ವಿವರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ)

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಂಖ್ಯೆ	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಂಖ್ಯೆ 18 ಆಗಿರುತ್ತದೆ.
ಮೀಸಲಾತಿ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಭರ್ತಿ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರ	ಒಂದು ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ, ಒಂದು ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ, ಎರಡು ಸ್ಥಾನಗಳನ್ನು ಮಹಿಳಾ ವರ್ಗ, ಒಂದು ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ ಪ್ರವರ್ಗ "ಎ", ಒಂದು ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ ಪ್ರವರ್ಗ "ಬಿ". ಈ ರೀತಿಯಾಗಿ ವಿವಿಧ ವರ್ಗಗಳಿಗೆ ಸೇರಿದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಮೀಸಲಿರಿಸ ಬೇಕಾಗಿದ್ದು ಸರಿಯಾದ ಮೀಸಲಾತಿ ಸ್ಥಾನಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟಿ 18 ಸದಸ್ಯರು ಮತ್ತು ಇಬ್ಬರು ವೃತ್ತಿಪರ ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಇರುತ್ತಾರೆ.
ಪ್ರಸಕ್ತ ಮಂಡಳಿಯು ಅಧಿಕಾರ ವಹಿಸಿಕೊಂಡ ದಿನಾಂಕ	ದಿನಾಂಕ: 15/02/2020 ರಿಂದ ದಿನಾಂಕ: 30/01/2025 ರವರೆಗೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ 31.01/2025 ರಿಂದ
ಮಂಡಳಿಯ ಅವಧಿ	ಮಂಡಳಿಯ ಅವಧಿಯು 5 ವರ್ಷಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ.
ಖಾಲಿ ಇರುವ ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ಅವಧಿ	ಖಾಲಿ ಇರುವುದಿಲ್ಲ
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಡೆದ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 19 ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಗಳು ನಡೆದಿರುತ್ತವೆ.
ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗಳಿಗಾಗಿ ಆದ ವೆಚ್ಚ	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗಳಿಗಾಗಿ ರೂ. 369000/– ಗಳು ವೆಚ್ಚವಾಗಿರುತ್ತದೆ.
ನಿರ್ದೇಶಕರ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ವಿವರ	ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಸಹಕಾರ ಮಹಾಮಂಡಳ ಮತ್ತು ಪಟ್ಟಣ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಮಹಾಮಂಡಳ ಏರ್ಪಡಿಸುವ ತರಭೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ನಿರ್ದೇಶಕರ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಆದ ವೆಚ್ಚ	ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ
ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರ	ನಡಾವಳಿ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ. 1. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಜಮಾ ಮತ್ತು ಖರ್ಚಿನ ವಿಷಯಗಳು. 2. ಹಿಂದಿನ ಸಭೆಯ ನಡುವಳಿಕೆಗಳು ಜಾರಿಯಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ 3. ಸಿ ಆರ್ ಆರ್ ಮತ್ತು ಎಸ್ ಎಲ್ ಆರ್ ಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲನೆ. 4. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯತ್ವಕ್ಕಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಅರ್ಜಿಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ಅನುಮೋದನೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ. 5. ಸುಸ್ತಿಯಾದ ಸಾಲಗಳ ಮರುಪಾವತಿಯ ಪರಿಶೀಲನೆ. 6. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿರುವ ಸಾಲಗಳ ಅನುಮೋದನೆ. 7. ಸಾಲದ ಉಪಸಮಿತಿ ಮತ್ತು ಆಡಿಟ್ ಉಪಸಮಿತಿಯ ಸಭೆಯ ನಡಾವಳಿಕೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಅನುಮೋದನೆ 8. ವಂಚನೆ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಮತ್ತು ಕ್ಲಿಷ್ಟಕರ ಸಾಲಗಳ ವಸೂಲಾತಿ ಪರಿಶೀಲನೆ. 9. ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಸಂಬಂದಿಸಿದ ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳು.

30) ಸಂಘದ ಆಡಳಿತ: ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಭಾ ಹಾಜರಾತಿ (ದಿನಾಂಕ 1–4–2024 ರಿಂದ 31–3–2025)

ಕ್ರ. ಸಂ	ನಿರ್ದೇಶಕರ ಹೆಸರು	ಹುದ್ದೆ	ಹಾಜರಾದ ಸಭೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸಂಭಾವನೆ
1	ಶ್ರೀ ಕೆ,ಎಸ್. ಸುಧಾಕರ್	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	18	27,000
2	ಶ್ರೀ ಜೆ.ಎಂ. ಜಯಪ್ರಕಾಶ್	ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು	17	25,500
3	ಶ್ರೀ ಜಿ.ಎನ್.ಆರ್.ಮೋಹನ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	13	19,500
4	ಶ್ರೀ ಹೆಚ್. ಛಾಂಜನಪ್ಪ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	12	18,000
5	ಶ್ರೀ ಆರ್. ಸತೀಶ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು	17	25,500
6	ಶ್ರೀ ರವಿಶಂಕರ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು	17	25,500
7	ಶ್ರೀ ಟಿ. ಲಕ್ಷ್ಮಣ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು	4	6,000
8	ಶ್ರೀ ಹೆಚ್. ಜಯದೇವ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	18	27,000
9	ಡಾ. ಎಂ. ವೀರಪ್ಪ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	18	27,000
10	ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎನ್.ಲೋಕೇಶ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು	16	24,000
11	ಶ್ರೀ ಟಿ.ಜಿ. ಆದಿಶೇಷನ್‌ಗೌಡ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	4	6,000
12	ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎಲ್. ಸಂಜೀವ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು	13	19,500
13	ಶ್ರೀ ಎಸ್. ಬಸವರಾಜಪ್ಪ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	13	19,500
14	ಶ್ರೀ ಕೆ.ಸಿ. ಶಾಂತರಾಜೇಗೌಡ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	4	6,000
15	ಶ್ರೀ ವಿ. ಶ್ರೀನಿವಾಸಯ್ಯ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	9	13,500
16	ಡಾ. ಮಹೇಶ್ ಅರವಿಂದ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು	12	18,000
17	ಶ್ರೀಮತಿ ಬಿ.ಎಲ್. ನಂದಿನಿ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	15	22,500
18	ಶ್ರೀಮತಿ ಎಂ. ಹೆಚ್. ಅನಿತ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	11	16,500
19	ಡಾ. ಎನ್. ಕೃಷ್ಣಪ್ಪ	ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು	2	3,000
20	ಶ್ರೀ ಸಿ. ಬಾಹುಬಲಿ	ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು	2	3,000
21	ಶ್ರೀ ವಿ.ಎಲ್.ಗಂಗಾಧರ್	ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು	11	16,500
	ಒಟ್ಟು		**246**	**3,69,000**

ಮಂಡಳಿ ಸಮಿತಿಗಳು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ

ಮಂಡಳಿಯ/ಸಮಿತಿಗಳ ಸಭೆಗಳನ್ನು ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ನಡೆಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆಯೇ?	ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಮತ್ತು ಉಪಸಮಿತಿ ಸಭೆಗಳನ್ನು ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ನಡೆಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಬೈಲಾ ಮತ್ತು ಕಾಯ್ದೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿದೆಯೇ?	ಸಂಘದ ಬೈಲಾ ಮತ್ತು ಕಾಯ್ದೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿದೆ.
ಮಂಡಳಿಯ/ಸಮಿತಿಗಳ ಸಭೆಗಳ ನಡಾವಳಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಟಿಪ್ಪಣಿ	ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಮತ್ತು ಉಪಸಮಿತಿ ಸಭೆಗಳ ನಡಾವಳಿಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾದ ರಿಜಿಸ್ಟರ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
ನಿರ್ದೇಶಕರ ಅವರ ಕುಟುಂಬ ವರ್ಗದವರ ಆಸಕ್ತ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಾಲಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ	
ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳು ಬೈಲ್ ಮತ್ತು ಇಲಾಖೆಯು ನೀಡಿದ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗಿದೆಯೇ?	ನಿರ್ದೇಶಕರು ಅಥವಾ ಅವರ ಕುಟುಂಬ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಸಾಲ ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.
ಎಲ್ಲಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಬೈಲಾದನ್ವಯ ಕನಿಷ್ಟ ವ್ಯವಹಾರ ನಡೆಸಿದ್ದಾರೆಯೇ?	ಎಲ್ಲಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಬೈಲಾದನ್ವಯ ಕನಿಷ್ಟ ವ್ಯವಹಾರ ನಡೆಸಿದ್ದಾರೆ.
ನಿರ್ದೇಶಕರು ಅಥವಾ ಅವರ ಕುಟುಂಬ ವರ್ಗದವರು ಸಾಲ ಪಡೆದಿದ್ದರೆ ಅವುಗಳ ವಿವರ	ನಿರ್ದೇಶಕರು ಅಥವಾ ಅವರ ಕುಟುಂಬ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಸಾಲ ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.
ನಿರ್ದೇಶಕರು ಅಥವಾ ಅವರ ಕುಟುಂಬ ವರ್ಗದವರು ಜಾಮೀನು ನೀಡಿದ್ದರೆ ಅವುಗಳ ವಿವರ	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಅಥವಾ ಅವರ ಕುಟುಂಬದವರು ಯಾವುದೇ ಜಾಮೀನು ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.
ಒಂದು ವರ್ಷಕ್ಕೂ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು ಬಾಕಿ ಇರುವ ಹಾಗೂ ಮುದ್ದತ್ತು ಮೀರಿರುವ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಅಥವಾ ಅವರ ಕುಟುಂಬದವರು ಪಡೆದಿರುವ ಸಾಲ	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ
31) ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆ	
ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಭೆ ನಡೆದ ದಿನಾಂಕ	22–09–2024
ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ಸಭೆಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಕೋರಂ	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ಸಭೆಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಕೋರಂ ಒಟ್ಟು ಸದಸ್ಯರ ಪೈಕಿ ಶೇ.10ರಷ್ಟು ಅಥವಾ 1000 ಸದಸ್ಯರು ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಕಡಿಮೆಯೋ ಅಷ್ಟು ಸದಸ್ಯರಿರತಕ್ಕದ್ದು.

ಹಾಜರಾತಿ ಪುಸ್ತಕದ ಪ್ರಕಾರ ಹಾಜರಿದ್ದ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆ	ಹಾಜರಾತಿ ಪುಸ್ತಕದ ಪ್ರಕಾರ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿದ್ದ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆ 4014.
ಸಭಾ ನಡಾವಳಿಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ	ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ನಡಾವಳಿಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾದ ರಿಜಿಸ್ಟರಿನಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸಭಾ ನಡಾವಳಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿರುತ್ತೇವೆ.
ಸದರಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಕಳೆದ ವರ್ಷದ ಅಂದಾಜು ಆಯವ್ಯಯ ಪತ್ರದ ಮಿತಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಆಗಿರುವ ವೆಚ್ಚಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ? ವಿವರಿಸಿ.	ಸದರಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಕಳೆದ ವರ್ಷದ ಅಂದಾಜು ಆಯವ್ಯಯ ಪತ್ರದ ಮಿತಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಆಗಿರುವ ವೆಚ್ಚಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.
ಸದರಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮುಂದಿನ ವರ್ಷದ ಅಂದಾಜು ಆಯವ್ಯಯ ಪತ್ರ ಮಂಡಿಸಿ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ?	ಸದರಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮುಂದಿನ ವರ್ಷದ ಅಂದಾಜು ಆಯವ್ಯಯ ಪತ್ರ ಮಂಡಿಸಿ ಅನುಮೋದನೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.
ಸದರಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಪರಿಶೋಧಿತ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಮಂಡಿಸಿ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ?	ಸದರಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ 2023–24 ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಡೆದ ವಾರ್ಷಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಿತ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಮಂಡಿಸಿ ಅನುಮೋದನೆಯನ್ನು ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆ.
ಸದರಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯ ಕುರಿತು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಲಾಗಿದೆಯೇ? ನೇಮಕ ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ಹೆಸರು/ಪದನಾಮ ಹಾಗೂ ಠರಾವಿನ ಕ್ರಮಾಂಕ ಹಾಗೂ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯ ದಿನಾಂಕ ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ವರದಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ	ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: BLR.DOS.RSS.NO.1143/07.02.013/2024–25 ದಿನಾಂಕ: 01.10.2024 ಪ್ರಕಾರ ಮೆಃ ಗಿರೀಶ್ ವಿಜಯ್ ಅಂಡ್ ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ಸ್, ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋದಕರು ಇವರ ನೇಮಕ ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಜಂಟಿ ನಿಬಂಧಕರಿಗೆ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ: ಬಿಸಿಬಿ/972/2024–25 ದಿನಾಂಕ 16.11.2024ರಂದು ಮಾಹಿತಿ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ.
ವಾರ್ಷಿಕ ಸಭೆಯ ನಡಾವಳಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ಟಿಪ್ಪಣಿ	ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಕಾರ್ಯಸೂಚಿ (ಅಜೆಂಡಾ)ಯ ಪ್ರಕಾರ ಸಭೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿರುವುದು ಕಂಡುಬಂದಿರುತ್ತದೆ.

32)	1	**ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗ** ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರಾದ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಮಂಜೂರಾದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ: 134 ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ: 74
	2	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ ಸೇವಾ ನಿಯಮ ರಚಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸೇವಾ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.	ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ ಪಟ್ಟಣ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಮಹಾಮಂಡಳವು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿರುವ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ, ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ನಿರ್ಧರಿಸುವ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಗಮನದಲ್ಲಿಟ್ಟುಕೊಂಡು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯನ್ನು ನಿಗದಿಗೊಳಿಸಿಕೊಂಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಬ್ಯಾಂಕು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸೇವಾ ನಿಯಮಾವಳಿಯನ್ನು ರಚಿಸಿಕೊಂಡಿರುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸೇವಾ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿರುತ್ತದೆ.
	3	ಎಲ್ಲಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ನೇಮಕಾತಿ ಆದೇಶದ ಪ್ರತಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಬಗ್ಗೆ	ಎಲ್ಲಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ನೇಮಕಾತಿ ಆದೇಶದ ಪ್ರತಿ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ.
	4	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಹುದೆ ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕ ಸೇವೆಗೆ ಸೇರಿದ ದಿನಾಂಕ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ ಮೂಲ ವೇತನ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ ಇತ್ಯಾದಿ ವಿವರಗಳೊಂದಿಗೆ ನೀಡುವುದು.	ವಿವರಗಳನ್ನು ಈ ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆ.
	5	ಸಿಬ್ಬಂದಿಯಿಂದ ನಿಬಂಧಕರ ಸುತ್ತೋಲೆಯಂತೆ ಭದ್ರತೆ ಪಡೆದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸೇವಾ ನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಭದ್ರತೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.
	6	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಒಟ್ಟು ವೇತನ ಹಾಗೂ ಭತ್ಯೆಗಳು	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಒಟ್ಟು ವೇತನ ಹಾಗೂ ಭತ್ಯೆಗಳು ರೂ. 901.82 ಲಕ್ಷಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ.
	7	ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳಕ್ಕೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ಶೇಕಡಾ ವೆಚ್ಚ	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೆಚ್ಚ ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳಕ್ಕೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ಶೇ. 2.30 ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ.

8	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದರ ವಿವರ ಹಾಗೂ ನೇಮಕಾತಿಯಲ್ಲಿ ಏನಾದರೂ ಕಾಯ್ದೆ/ಸುತ್ತೋಲೆ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸುವುದು.	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳನ್ನು ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ,
9	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಬೋನಸ್ ಪಾವತಿ ಸಹಕಾರ ಕಾಯ್ದೆ ರೀತಿ ಅಥವಾ ಬೋನಸ್ ಕಾಯ್ದೆ ರೀತಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆಯೇ? ಇದು ಸರಿ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢೀಕರಿಸುವುದು.	ಬೋನಸ್ ಕಾಯ್ದೆ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. ಆದರೆ ಎಕ್ಸ್‌ಗ್ರೇಷಿಯಾ ನೀಡಲು ರೂ. 8,22,199.00 ಗಳ ಅವಕಾಶವನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸಿಕೊಂಡಿರುತ್ತಾರೆ.
10	ಶೆಡ್ಯೂಲ್ ಇ ನಲ್ಲಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವಿವರಗಳು ಸಂಘದ ದಾಖಲೆಗಳಿಗೆ ತಾಳೆಯಾಗುತ್ತವೆಯೇ?	ತಾಳೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ
11	ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಾಗಿ ಖರ್ಚು ಮಾಡಿದ ಮೊತ್ತವು ನಿಬಂಧಕರು ವಿಧಿಸಿದ ಮಿತಿಯೊಳಗಿದೆಯೇ?	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೆಚ್ಚವು ನಿಬಂಧಕರು ವಿಧಿಸಿರುವ ಶೇ. 2ರ ಮಿತಿಯೊಳಗಿರಬೇಕಾಗಿದ್ದು ಇದು ಶೇ.2.30ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ.

ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನಡೆದ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ವಿವರ

ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ನಡೆದ ತರಭೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ವಿವರ	ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಆರ್.ಬಿ.ಐ, ಪಟ್ಟಣ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಮಹಾಮಂಡಳ ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳುವ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಪ್ರತಿನಿಧಿಸಿ ತರಭೇತಿಯನ್ನು ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆ.
ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ನಡೆದ ತರಭೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಆದ ವೆಚ್ಚ	ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ನಡೆದ ತರಭೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಆದ ವೆಚ್ಚ ರೂ. 34820/– ಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ.
ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನಡೆದ ತರಭೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ವಿವರ	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಯಾವುದೇ ತರಭೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ನಡೆಸಲಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.
ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನಡೆದ ತರಭೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಆದ ವೆಚ್ಚ	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆರ್ಥಿಕ ಫಲಿತಾಂಶಗಳ ವಿವರಗಳು

ಹಣಕಾಸಿನ ವರದಿಯ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ (ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು
ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಒಟ್ಟು ವಹಿವಾಟು	49086.99	52084.22
ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಒಟ್ಟು ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ	39271.95	41677.48
ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲಾಭ	62.67	388.91
ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮುಂದುವರೆದ ನಷ್ಟ	1155.42	1218.08
ಲಾಭಾಂಶ ಹಂಚಲು ಲಭ್ಯವಿರುವ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದ ಮೊತ್ತ	–	–

33) ತಲಾ ಷೇರಿನ ಗಳಿಕೆ :

	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು
ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
ಒಟ್ಟು ಷೇರುಗಳು	185600	195633
ತಲಾ ಷೇರಿನ ಗಳಿಕೆ	–	–

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಶಾಖೆಗಳು	ವ್ಯಾಪಾರಿ ಲಾಭ/ಹಾನಿ	ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ/ಹಾನಿ	ಠೇವಣಿಗಳು	ಸಾಲಗಳು	ಶಾಖಾ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ
1	ಜಯನಗರ	–	–295.60	12137.55	5468.62	7188.40
2	ಮತ್ತೀಕೆರೆ	–	172.61	6849.56	3856.68	3158.35
3	ವಿಜಯನಗರ	–	–73.78	2371.42	1298.62	1421.88
4	ಇಂದಿರಾನಗರ	–	–23.00	2293.79	912.55	1428.06
5	ಕೆಂಗೇರಿ	–	63.27	1789.08	1095.47	770.91
6	ಯಲಹಂಕ	–	13.37	4168.16	2362.12	1831.26
7	ಬಿ.ಇ.ಎಸ್. ಕಾಲೇಜು	–	25.81	1313.29	1780.54	+462.44
8	ಬೇಗೂರು	–	–21.77	626.11	763.42	+151.58
9	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	–	201.76	–	–	15184.84
			62.67	**31548.96**	**17538.02**	

ಎ	**ಅಂತರ ಶಾಖೆಗಳ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಸಮನ್ವಯತೆ**	
1	ರಿಜಿಸ್ಟರ್‌ಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸಲಾದ ಪದ್ಧತಿ /ಕ್ರಮದ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ ಶಾಖೆಗಳ ಹಾಗೂ ಕೇಂದ್ರದ ಲೆಕ್ಕಗಳಲ್ಲಿ ಅಸಾಮಾನ್ಯ ಎಂಟ್ರಿಗಳನ್ನು ಹಾಕಲಾಗಿದೆಯೇ ಎಂಬುದನ್ನು ಪರೀಕ್ಷಾರ್ಥವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.	ಬ್ಯಾಂಕು ಗಣಕೀಕೃತ ತಂತ್ರಾಂಶವನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುತ್ತದೆ. ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಪರೀಕ್ಷಾರ್ಥವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿದಾಗ ಅಂತಹ ಯಾವುದೇ ಅಸಾಮಾನ್ಯ ಎಂಟ್ರಿಗಳನ್ನು ಹಾಕಿರುವುದು ಕಂಡುಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.
2	ಹೆಚ್ಚಿನ ಮೊತ್ತದ ಹಾಗೂ ದೀರ್ಘಕಾಲದ ಬಾಕಿಯಿರುವ ನಮೂದುಗಳನ್ನು ಕಂಡುಕೊಳ್ಳಲು ಅನುಸರಿಸಲಾದ ಪದ್ಧತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಸ್ಥಿತಿ.	ಬ್ಯಾಂಕು ಗಣಕೀಕೃತ ತಂತ್ರಾಂಶವನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದು ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಮನ್ವಯ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿರುತ್ತದೆ.
3	ಸಮನ್ವಯಗಳನ್ನು ತಹಲ್‌ವರೆಗೆ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ವಿಚಾರದಲ್ಲಿ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾದ ಕ್ರಮಗಳು	ಸಮನ್ವಯಗಳನ್ನು ತಹಲ್‌ವರೆಗೆ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ.
ಬಿ	**ಶಾಖೆಗಳ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ:**	
1	ಶಾಖೆಗಳ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ನಡೆಸುವ ಪದ್ಧತಿ ಬಗ್ಗೆ/ಎಲ್ಲಾ ವಿಚಾರಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೇ? ಆಂತರಿಕ ತನಿಖೆ [ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ] ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಅಥವಾ ರೆವಿನ್ಯೂ ಆಡಿಟ್‌ಗಳ ಹಾಗೂ ವರದಿ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ	ಸಮವರ್ತಿತ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು ಎಲ್ಲಾ ಶಾಖೆಗಳ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೋಧಿಸಿ ವರದಿಯನ್ನು ಮಾಸಿಕವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ದಿನಾಂಕ: 31.03.2025ರವರೆಗೆ ಎಲ್ಲಾ ಶಾಖೆಗಳ ವರದಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.
2	ಮೇಲಿನ ವರದಿಗಳ ಮೇಲೆ ಹಿಂಬಾಲಿಕೆ ಕ್ರಮ ಹಾಗೂ ಅನುಪಾಲನೆ ವರದಿ ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಇರುವ ಪದ್ಧತಿ ಕುರಿತು ವಿವರಣೆ	ವರದಿಗಳಿಗೆ ಹಿಂಬಾಲಿಕೆ ಕ್ರಮವಾಗಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಶಾಖೆಗಳ ಅನುಪಾಲನೆ ವರದಿಯನ್ನು ಪಡೆದು ಅದನ್ನು ಲೆಕ್ಕ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಉಪಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಪರಾಮರ್ಶಿಸಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

3	ಶಾಖೆಗಳು ನಿಯತ ಕಾಲಿಕೆಗಳನ್ನು ವಿಳಂಬವಿಲ್ಲದೆ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿವೆಯೇ?	ಶಾಖೆಗಳು ನಿಯತ ಕಾಲಿಕೆಗಳನ್ನು ವಿಳಂಬವಿಲ್ಲದೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತವೆ.
4	ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಬಗ್ಗೆ "ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಲೆಕ್ಕ" – ಶಾಖೆಯ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಲೆಕ್ಕ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಅಮಾನತ್ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಸ್ಥಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ	ಶಾಖೆಗಳ ಡ್ರಾಯಿಂಗ್ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಡ್ರಾಯಿಂಗ್ ಖಾತೆಗೆ ಪ್ರತಿ ಮಾಸಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ತಾಳೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಪದ್ಧತಿ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿದೆ. ದಿನಾಂಕ: 31.03.2025ಕ್ಕೆ ಎಲ್ಲಾ ಶಾಖೆಗಳ ಡ್ರಾಯಿಂಗ್ ಖಾತೆಯ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ತಾಳೆ ಇರುತ್ತದೆ.
ಸಿ	**ಇತರೆ ಷರಾ/ ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳು:**	
1	ಲೆಕ್ಕ ನಿರ್ವಹಣಾ ಕಾರ್ಯನೀತಿ /ಅದು ಲೆಕ್ಕ ನಿರ್ವಹಣಾ ಪ್ರಮಾಣಕ್ಕನುಗುಣ ವಾಗಿದೆಯೇ?	ಲೆಕ್ಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಯ ನೀತಿಯು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಲೆಕ್ಕ ನಿರ್ವಹಣಾ ಮಟ್ಟಗಳನ್ನು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕು ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಇಲಾಖೆಯ ಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕಾಗಿದ್ದು ಅಂತಹ ಲೆಕ್ಕ ನಿರ್ವಹಣಾ ಮಟ್ಟಗಳನ್ನು ಆ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯಂತೆ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುತ್ತಾರೆ.
2	ಶಾಖೆಗಳ ನಿಯತಕಾಲಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳ ಕ್ರೋಢೀಕರಣದ ಬಗ್ಗೆ ಅಂತಿಮವಾಗಿ ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸುವಾಗ ಕಂಡು ಬಂದ ಗಮನಾರ್ಹ ಅಂಶಗಳು.	ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸುವಾಗ ಯಾವುದೇ ಗಮನಾರ್ಹ ಅಂಶಗಳು ಕಂಡು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.
3	ಬೇರೆ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಶಿಲ್ಕುಗಳ ತಾಳೆ ಹೊಂದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ–ಸಮನ್ವಯಕ್ಕೊಳ ಪಟ್ಟಿರುವ ತಃಖ್ತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ	ಬ್ಯಾಂಕ್ ಶಿಲ್ಕುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಸದರಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಂದ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ ಪಡೆಯಲಾಗಿದ್ದು ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸಮನ್ವಯ ತಃಖ್ತೆಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಿದ್ದು ಆಸ್ತಿ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ತಾಳೆ ಇದ್ದು ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆ.

4	NOSTRO ಲೆಕ್ಕಗಳ ಮರು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಹಾಗೂ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಫಾರ್ವರ್ಡ್ ಎಕ್ಸ್‌ಚೇಂಜ್ ಕರಾರುಗಳ ಪದ್ಧತಿ ಬಗ್ಗೆ	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ
5	ಸಿ ಆರ್ ಎ ಆರ್ ರ ಬಗ್ಗೆ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸ್ವಂತ ಬಂಡವಾಳ/ಆಸ್ತಿಯು ಆರ್ ಬಿ ಐ ನಿರ್ದೇಶನದ ರೀತಿ ಅಪಾಯದ ಪ್ರಭಾವವಿರುವ ಆಸ್ತಿಗಳಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ಶೇ.11ರ ಕನಿಷ್ಠ ಮಟ್ಟದ ಮೇಲಿರಬೇಕಾಗಿದ್ದು ಅದು ವರದಿ ಸಾಲಿನಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಶೇ. 12.52ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ.
6	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಲಾಭದ ಶೇ. 1%ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಕೊಡುಗೆ/ ದಾನ ಕೊಟ್ಟಿದ್ದರೆ ಅದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ	ಯಾವುದೇ ಕೊಡುಗೆ/ ದಾನ ಕೊಟ್ಟಿರುವುದಿಲ್ಲ.
7	ಠೇವಣಿ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ದರ ಅದರ ಸಮರ್ಪಕತೆ ಇವುಗಳಿಂದಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲಾಭದ ಮೇಲಿನ ಪರಿಣಾಮ	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಸರಾಸರಿ ವೆಚ್ಚವು (Cost of Deposits) ಶೇ.6.44 ರಷ್ಟಿದ್ದು, ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಸರಾಸರಿ ಆದಾಯವು (Yield on Advances) ಶೇ. 11.65ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ಈ ಅನುಪಾತವು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿರುತ್ತದೆ.
8	ಗಣಕೀಕರಣದ ಅಳವಡಿಕೆ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಉಪಯುಕ್ತತೆ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ.	ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಕೋರ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಸೇವೆಯನ್ನು ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿದ್ದು ಕೋರ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಸೇವೆಯ ಲಾಭವನ್ನು ಸಮಂಜಸವಾಗಿ ಪಡೆಯಲಾಗುತ್ತಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ, 2023-24 ನೆ ಸಾಲಿಗೆ ಇನ್‌ಫರ್ಮೇಷನ್ ಸಿಸ್ಟಂ ಆಡಿಟ್‌ನ್ನು ಮಾಡಿಸಿ ವರದಿಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ 12-08-2024 ರಂದು ನೀಡಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ. ಸಿಬಿಎಸ್ ಸಾಫ್ಟ್‌ವೇರ್‌ನಲ್ಲಿ ಕೈ ಬರಹದಲ್ಲಿ ವ್ಯವಹರಿಸಲು ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ

		DR drill ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ Two Factor Authentication ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ. **ಅನುವರ್ತನೆ: ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.**
9	ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಲಿಚ್ಚಿಸುವ ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ	ಒಬ್ಬ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯು ತಮ್ಮ ಹಾಗೂ ತಮ್ಮ ಕುಟುಂಬದ ಸದಸ್ಯರ ಖಾತೆಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಹಣ ವರ್ಗಾವಣೆ ಮಾಡಿರುವುದು ಗಮನಕ್ಕೆ ಬಂದಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಹಣವನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಂಡು ಸಾಲಗಾರರು ತಮ್ಮ ಪೂರ್ವವಿರುವ ಸಾಲ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಮುಚ್ಚಿದ್ದಾರೆ. ನಂತರ ಅದೇ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ಹೊಸ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾಗಿದ್ದು ಆ ಹಣದ ಒಂದು ಭಾಗವನ್ನು ಮತ್ತೆ ಆ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸದಸ್ಯರು ಅಥವಾ ಅವರ ಕುಟುಂಬ ಸದಸ್ಯರ ಖಾತೆಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ರೀತಿಯ ವಹಿವಾಟುಗಳು ಎವರ್‌ಗ್ರೀನಿಂಗ್ (Evergreening) ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಶಂಕಾಸ್ಪದ ಕ್ರಮ, ಹಣದ ಅಕ್ರಮ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ಮತ್ತು ಹಿತಾಸಕ್ತಿ ಸಂಘರ್ಷ (Conflict of Interest) ವನ್ನು ಸೂಚಿಸುತ್ತದೆ. **ಅನುವರ್ತನೆ: ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.** ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ 36 ಮತ್ತು 37ರಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅನುಪಾಲನೆ ಮಾಡುವುದು ಅವಶ್ಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

34) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲಾಭ ಅಥವಾ ನಷ್ಟದ ಬಗ್ಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ವಿಮರ್ಷೆ / ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ

(ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ಕ್ರ. ಸಂ	ವಿವರ				ಪ್ರತಿಶತ ಪ್ರಮಾಣ			
		ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಮೊತ್ತ	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಮೊತ್ತ	ಪ್ರತಿಶತ ಪ್ರಮಾಣದ ಆಧಾರ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ	ಹೆಚ್ಚು	ಕಡಿಮೆ
1	ಒಟ್ಟು ಮಾರಾಟ	–	–	ಒಟ್ಟು ಮಾರಾಟ	–	–	–	–
	ವ್ಯಾಪಾರಿ ಲಾಭ	–	–		–	–	–	–
	ವ್ಯಾಪಾರಿ ನಷ್ಟ	–	–					
2	ಒಟ್ಟು ಗುಂತಾವಣಿಗಳು	17720.56	19137.58	ಒಟ್ಟು ಗುಂತಾವಣಿಗಳು		–		
	ಗುಂತಾವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಸ್ವಿಕರಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿ	1073.89	1159.26		6.06	6.06	–	–
3	ಒಟ್ಟ ನೀಡಿದ ಸಾಲ	17538.03	18197.75	ಒಟ್ಟ ನೀಡಿದ ಸಾಲ	–	–	–	–
	ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಸ್ವಿಕರಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿ	2043.25	2368.36		11.65	13.01	–	1.36
4	ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ	38832.69	41677.48	ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ	–	–	–	–
	ಇತರೆ ಆದಾಯ	78.58	91.93		0.20	0.22		0.02
5	ಒಟ್ಟು ಪಡೆದ ಸಾಲ	–	–	ಒಟ್ಟು ಪಡೆದ ಸಾಲ	–	–	–	–
	ಸಾಲುಗಳ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿ	–	–		–	–	–	–
6	ಒಟ್ಟು ಠೇವಣಿ	31548.96	33886.47	ಒಟ್ಟು ಠೇವಣಿ	–	–	–	–
	ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿ	1906.83	2001.15		6.04	5.91	0.13	

	7	ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ	38832.69	41677.48		-	-	-	-
	8	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೆಚ್ಚ	901.82	884.52		2.32	2.12	0.20	-
	9	ಆಡಳಿತ ವೆಚ್ಚ	2168.57	2225.69		5.58	5.34	0.24	-
	10	ಇತರೆ ವೆಚ್ಚ	10.96	5.96	ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ	0.03	0.01	0.02	-
	10	ಸವಕಳಿಗಳು	11.91	12.74		0.03	0.03	-	-
		ಅವಕಾಶಗಳು	39.79	101.65		0.10	0.24	-	0.14
	12	ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ	62.67	388.91		0.16	0.93	-	0.77
		ಮುಂದುವರೆದ ನಿವ್ವಳ ನಷ್ಟ	1155.42	1218.08		2.98	2.93	0.05	-

	ಈ ಮೇಲಿನ ತುಲನಾತ್ಮಕ ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ:	
	ಲಾಭ-ನಷ್ಟದ ತಃಖ್ತೆ ವರದಿ ಸಾಲಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಗಳಿಸಿದ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ:	ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ: ರೂ.62.67 ಲಕ್ಷಗಳು
1	ಬ್ಯಾಂಕು ಪ್ರಸಕ್ತ 2024-2025ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಗಳಿಸಿರುವ ಲಾಭವು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸುವ ಮುನ್ನ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ನಿಯಮ 22ರಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಅವಕಾಶಗಳನ್ನು ಮಾಡಿರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ.	ಎಲ್ಲಾ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಕೊಡತಕ್ಕ ವೆಚ್ಚಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದರ ಮೂಲಕ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಲಾಭವನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ.
2	ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬರತಕ್ಕ ಇರುವ ಬಡ್ಡಿ ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಲಾಭವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಈ ಕುರಿತು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮ 22(ಎ)ರನ್ವಯ ನಿಬಂಧಕರ ಮಂಜೂರಿ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ?	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಉತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಬರಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ ಮೊತ್ತ ರೂ. 85,76,868.00ಗಳನ್ನು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸುತ್ತೋಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ: **DCBR. BPO (PCB)MC No. 129/109.14.000/2015-16** ಪ್ರಕಾರ ಪರಿಗಣಿಸಿದೆ.

3	ಬ್ಯಾಂಕು ಗಳಿಸಿರುವ ಲಾಭ ಕಳೆದ ಸಾಲಿನ ಹೋಲಿಕೆಯೊಂದಿಗೆ ಹೆಚ್ಚು/ಕಡಿಮೆ ಇರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ	ಬ್ಯಾಂಕು ಕಳೆದ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ.388.91 ಲಕ್ಷಗಳ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ ಗಳಿಸಿದ್ದು, ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ. 62.67 ಲಕ್ಷಗಳ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ ಗಳಿಸಿರುತ್ತದೆ. ಕಳೆದ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಹೋಲಿಸಿದರೆ ರೂ.326.24 ಲಕ್ಷಗಳ ಲಾಭ ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.
4	ಕಳೆದ ಸಾಲುಗಳ ಲಾಭ ವಿಲೇವಾರಿ ಆಗದೆ ಮುಂದುವರೆದಿರುವ ವಿವರ ಹಾಗೂ ಈ ಸಂಬಂಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ನೀಡಬೇಕಾಗಿರುವ ಸಲಹೆಯೊಂದಿಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯದನ್ವಯ ಲಾಭಾಂಶವನ್ನು ಘೋಷಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 3 ವರ್ಷಗಳು ಗತಿಸಿದ ನಂತರ ಲಾಭಾಂಶವನ್ನು ಪಡೆಯದೇ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಸದಸ್ಯರ ಲಾಭಾಂಶವನ್ನು ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಬಹುದಾಗಿದ್ದು ಈ ಪ್ರಕಾರ ಕ್ರಮ ಇಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
5	ನಷ್ಟವಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಕಾರಣಗಳು:	ಅನುವಹಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

35) ಇತರೆ ಶರಾ ಹಾಗೂ ಬಾಬ್ತುಗಳು:

ವರದಿ ಸಾಲಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಅನುಪಾತಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ :

(1) ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಸರಾಸರಿ ವೆಚ್ಚ	6.44
(2) ಒಟ್ಟು ನಿಧಿಗಳ (ಪಡೆದ ಠೇವಣಿ+ಪಡೆದ ಸಾಲ) ಮೇಲಿನ ಸರಾಸರಿ ವೆಚ್ಚ	6.44
(3) ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಸರಾಸರಿ ಆದಾಯ	11.65
(4) ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಸರಾಸರಿ ಆದಾಯ	6.57
(5) ಒಟ್ಟು ನಿಧಿಗಳ (ಕೊಟ್ಟ ಸಾಲ+ಹೂಡಿಕೆ) ಮೇಲಿನ ಸರಾಸರಿ ಆದಾಯ	9.58
(6) ಮಾರ್ಜಿನ್ (5 –2)	3.14

ವಿವರ	31.03.2025ಕ್ಕೆ (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)	31.03.2024ಕ್ಕೆ (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)	ಶೇಕಡಾವಾರು (ಹೆಚ್ಚಳ/ಇಳಿಕೆ)
ಸಾಲಗಳು	17538.02	18197.75	(–3.63)
ಠೇವಣಿಗಳು	31548.96	33886.47	(–6.90)
ಸಾಲ ಮತ್ತು ಠೇವಣಿಗಳ ಅನುಪಾತ	ಶೇ.55.59	ಶೇ.53.70	(+1.89)

ಸಾಲ ಮತ್ತು ಠೇವಣಿಗಳ ಅನುಪಾತವು ಕಳೆದ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ಇಳಿಕೆಯಾಗಿದ್ದು ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಸಾಲದ ವ್ಯವಹಾರದಲ್ಲಿ ಪಾಲ್ಗೊಳ್ಳುವಂತೆ ಮಾಡುವುದರ ಮೂಲಕ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಠೇವಣಿಗಳ ಅನುಪಾತವನ್ನು ಇನ್ನೂ ಹೆಚ್ಚಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಕ್ರಮವಿಡುವುದು ಅಗತ್ಯ,

36) ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ಸಲಹೆ ಹಾಗೂ ಸೂಚನೆಗಳು:

1. ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಬೇಕಾದ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸುವಾಗ ಸಾಲಕ್ಕಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಅರ್ಜಿದಾರರ ಆದಾಯ ಅಥವಾ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮೌಲ್ಯಕ್ಕೆ ಶೇ.60 ರಷ್ಟು ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಕಡಿಮೆ ಇದೆಯೋ ಆ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುತ್ತಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ. ಆದರೆ ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ನಿಗದಿ ಮಾಡುವಾಗ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು ಸೂಕ್ತವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಅ) ಸಾಲಗಾರರು ತಮ್ಮ ಮರುಪಾವತಿ ಸಾಮರ್ಥ್ಯವನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಲು ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ರಿಟರ್ನ್ಸ್ ಪ್ರತಿಯೊಂದಿಗೆ ಸ್ವಘೋಷಿತ ಆದಾಯ ಪತ್ರವನ್ನು ಸಹ ಕೊಟ್ಟಿರುತ್ತಾರೆ. ಆ ಸ್ವಘೋಷಿತ ಆದಾಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ರಿಟರ್ನ್ಸ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಘೋಷಿಸಿದ ಬಾಡಿಗೆ ಆದಾಯ ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ತೋರಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಬ್ಯಾಂಕು ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವಾಗ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ರಿಟರ್ನ್ಸ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿರುವ ಆದಾಯವನ್ನು ಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳದೇ ಸ್ವಘೋಷಿತ ಆದಾಯ ಪತ್ರದ ಆದಾಯವನ್ನು ಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿರುತ್ತದೆ. ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ರಿಟರ್ನ್ಸ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿರುವ ಆದಾಯವನ್ನು ಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು ಸರಿಯಾದ ಕ್ರಮವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಅನುವರ್ತನೆ: ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ರಿಟರ್ನ್ಸ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿರುವ ಆದಾಯವನ್ನು ಮಾತ್ರ ಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಮನೆ ಕಟ್ಟಲು ಪಡೆಯುವ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಮಾತ್ರ ಬರಬಹುದಾದ ಬಾಡಿಗೆಯ ಶೇ.50ರಷ್ಟು ಬಾಡಿಗೆಯ ಆದಾಯವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ಆ) ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮೌಲ್ಯಕ್ಕೆ ಶೇ.60ರಷ್ಟನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕು ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವಾಗ ಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿರುತ್ತದೆ, ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಬೇಕಾದ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ಮೌಲ್ಯಕ್ಕಿಂತ ಅಧಿಕವಾಗಿರದಂತೆ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಸೂಕ್ತ. ಅಂದರೆ ಸಾಲಗಾರರ ಆದಾಯ ಅಥವಾ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮೌಲ್ಯಕ್ಕೆ ಶೇ.60ರಷ್ಟು ಅಥವಾ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ಮೌಲ್ಯ ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಕಡಿಮೆ ಇದೆಯೋ ಆ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವುದು ಸೂಕ್ತವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಅನುವರ್ತನೆ: ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.

2. ಅಡಮಾನ ಸಾಲ ಪಡೆದ ಎಲ್ಲಾ ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ಸಾಲ ಮುಕ್ತಾಯವಾಗುವವರೆಗೆ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಆಸ್ತಿ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಿದ ರಶೀದಿ ಮತ್ತು ಋಣಭಾರ ಪತ್ರ ಪಡೆಯಲು ಕ್ರಮವಿಡುವುದು ಅಗತ್ಯ. ಹಾಗೆಯೇ ಆಸ್ತಿ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಿದ ರಶೀದಿಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸಾಲಗಾರರ ಹೆಸರು ನಮೂದಾಗಿರುವುದನ್ನೂ ಮತ್ತು ಋಣಭಾರ ಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ವ್ಯತಿರಿಕ್ತ ವ್ಯವಹಾರ ನಡೆಯದೇ ಇರುವುದನ್ನೂ ಖಾತ್ರಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾಗಿರುವುದು ಅಷ್ಟೇ ಅಗತ್ಯ.

ಅನುವರ್ತನೆ: ಋಣಭಾರ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಆಸ್ತಿ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಿದ ರಶೀದಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.

3. ಬಾಡಿಗೆ ಆದಾಯಕ್ಕೆ ಪುರಾವೆಯಾಗಿ ಸಾಲಗಾರರು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಬಾಡಿಗೆ ಕರಾರು ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನವೀಕರಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಅಥವಾ ಹೊಸ ಬಾಡಿಗೆದಾರರೊಂದಿಗೆ ಹೊಸ ಬಾಡಿಗೆ ಕರಾರು ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಂಡ ಬಗ್ಗೆ ಖಾತ್ರಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾಗಿರುವುದು ಅಗತ್ಯ.

ಅನುವರ್ತನೆ: ಖಾತ್ರಿ ಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

4. ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸುತ್ತೋಲೆಯನ್ವಯ ಆದ್ಯತಾ ವಲಯಕ್ಕೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲ ಸರಿಯಾಗಿ ಉಪಯೋಗವಾಗಿದೆಯೇ ಎಂಬುದನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.

ಅನುವರ್ತನೆ: ಪರಿಶೀಲಿಸುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲು ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.

5. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಗರಿಷ್ಠ ಮಿತಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಇಟ್ಟಿರುವುದು ಗಮನಿಸಿದ್ದು ನಿಗದಿತ ಮಿತಿಯಲ್ಲಿಯೇ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಶಾಖೆಗಳಿಗೆ ತಿಳಿಸುವುದು.

ಅನುವರ್ತನೆ: ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಕೆಲವು ದಿನಗಳು ಸಂಜೆ ವೇಳೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ನಗದು ಬಂದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ನಗದು ಮಿತಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಮುಂದಿನ ದಿನ ಮಿತಿಯೊಳಗಿರುತ್ತದೆ.

6. ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ಸಾಲದ ಅರ್ಜಿದಾರರು ತಮ್ಮ ಮರುಪಾವತಿ ಸಾಮರ್ಥ್ಯವನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಲು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ರಿಟರ್ನ್ಸ್‌ಗಳ ನೈಜತೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಇಲಾಖೆಯ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಿಂದ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ರಿಟರ್ನ್ಸ್‌ಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ನಮೂನೆ 26AS ಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿಯೇ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಮಕ್ಷಮದಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿದಾರರಿಂದ ಡೌನ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಸೂಕ್ತ.

ಅನುವರ್ತನೆ: ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.

7. ಕ್ರೆಡಿಟ್ ರೇಟಿಂಗ್‌ನಲ್ಲಿ ಹೈ ರಿಸ್ಕ್/ವೆರಿ ಹೈ ರಿಸ್ಕ್ ಇದ್ದಾಗ ಅತಿಯಾದ ಮುಂಜಾಗ್ರತೆಯೊಂದಿಗೆ ನೈಜ ಕಾರಣಗಳನ್ನು ತಿಳಿದುಕೊಂಡು ಮತ್ತು ಆ ಕಾರಣಗಳಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ನಂತರವೇ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ತೀರ್ಮಾನಿಸುವುದು ಅತ್ಯಗತ್ಯ.

ಅನುವರ್ತನೆ: ಸೂಕ್ತ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪಡೆದು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ನಂತರವೇ ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

8. ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸಾಲಗಾರರು ಭದ್ರತೆಯಾಗಿ ನೀಡಿರುವ ಆಸ್ತಿಗಳ ಮೌಲ್ಯವನ್ನು ಪ್ರತಿ 3 ವರ್ಷಗಳಿಗೊಮ್ಮೆ ಪುನರ್‌ಮೌಲ್ಯೀಕರಿಸುವ ಕ್ರಮ ಅಗತ್ಯ.

ಅನುವರ್ತನೆ: ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.

9. ಗೃಹ ನಿರ್ಮಾಣ ಸಾಲಗಳಲ್ಲಿ ಹಂತ ಹಂತವಾಗಿ ಸಾಲ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡುವಾಗ ಮೌಲ್ಯಮಾಪಕರ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಪಡೆದು ಸಾಲ ವಿತರಿಸುವುದು ಸೂಕ್ತ.

ಅನುವರ್ತನೆ: ಸಾಲ ಬಿಡುಗಡೆ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ವರದಿ ಪಡೆದ ನಂತರವೆ ಸಾಲ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

10. ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ವ್ಯಾಪಾರ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಸಾಲ ನೀಡಿದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಲದ ಸದುಪಯೋಗದ ಬಗ್ಗೆ ವರದಿ ಪಡೆಯುವುದು ಅವಶ್ಯಕ.

ಅನುವರ್ತನೆ: ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.

11. ಆರ್.ಬಿ.ಐ/ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ಗಮನಿಸಿರುವ ಎನ್. .ಎ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಗಣಕಯಂತ್ರದಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಅವಶ್ಯಕ.

ಅನುವರ್ತನೆ: ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.

12. ಐ ಎಸ್ ಆಡಿಟ್‌ನ ಸಲಹೆ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸುವುದು.

ಅನುವರ್ತನೆ: ಆಡಿಟ್ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

13. ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾದ ನಂತರ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವುದು.

ಅನುವರ್ತನೆ: ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.

14. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ನೀತಿ ರಚಿಸುವುದು.

ಅನುವರ್ತನೆ: ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ನೀತಿಯನ್ನು ರಚಿಸಿಕೊಂಡು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

15. ಸಿ–ಕೆವೈಸಿ ಗಳನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಪಾಲಿಸುವುದು.

ಅನುವರ್ತನೆ: ಪಾಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

16. ಸಿಬಿಎಸ್‌ನಲ್ಲಿ ಐಆರ್‌ಎಂಸಿ ಮಾನದಂಡಗಳ ಗುರುತಿನ ಸಮಗ್ರೀಕರಣ ಮಾಡುವುದು.

ಅನುವರ್ತನೆ: ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.

17. ಸಾಲಗಳ ತ್ವರಿತ ವಿಫಲತೆಯನ್ನು ಹತ್ತಿಕ್ಕುವುದು.

ಅನುವರ್ತನೆ: ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.

18. ಸಾಲಗಳಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ ಶೇ.50ರಷ್ಟು ರೂ.25 ಲಕ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಸಮಾನ ಮೌಲ್ಯದ ಸಲಕರಣೆಗಳ ಗುರಿ ಸಾಧಿಸುವುದು.

ಅನುವರ್ತನೆ: ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.

19. ಸಿಬಿಎಸ್‌ನಲ್ಲಿ ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತ ಎನ್. .ಎ ಗುರುತಿಸುವಿಕೆಯನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವುದು.

ಅನುವರ್ತನೆ: ಸಿಬಿಎಸ್‌ನಲ್ಲಿ ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತ ಎನ್ ಎ ಗುರುತಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

20. ಸೈಬರ್ ಭದ್ರತಾ ಮೆಲಕು ರೂಪುರೇಷೆಯನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳುಸುವುದು.

ಅನುವರ್ತನೆ: ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.

21. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ದೀರ್ಘಕಾಲೀನ ದೃಷ್ಟಿಕೋನ ಅಥವಾ ಗುರಿಗಳನ್ನು ರೂ ಸುವುದು.

ಅನುವರ್ತನೆ: ರೂ ಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.

22. "ಆಭರಣಗಳು ವೈಯಕ್ತಿಕ ಆಸ್ತಿ" ಎಂದು ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ಪಡೆಯುವುದು.

ಅನುವರ್ತನೆ: ಸಾಲದಾರರಿಂದ ಘೋಷಣಾ ಪತ್ರವನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

23. ಬಂಗಾರದ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನಕ್ಕಾಗಿ ಬಂಗಾರದ ಶುದ್ಧತೆ, ಲಭ್ಯತೆ ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯ ನಿಗದಿಗೆ ಅನುಸರಿಸಲಾದ ವಿಧಾನಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮೌಲ್ಯ ನಿರ್ಧಾರಕರಿಂದ ದೃಢೀಕರಣ ಪಡೆಯುವುದು.

ಅನುವರ್ತನೆ: ದೃಢೀಕರಣವನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗುವುದು.

24. ನಿಷ್ಕ್ರಿಯ ಖಾತೆಗಳ ವಾರ್ಷಿಕ ವಿಮರ್ಶೆ ನಡೆಸುವುದು.

ಅನುವರ್ತನೆ: ನಿಷ್ಕ್ರಿಯ ಖಾತೆಗಳ ವಾರ್ಷಿಕ ವಿಮರ್ಶೆ ನಡೆಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

25. ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ಪರಿವರ್ತನೆ (Rotation) ಪಾಲಿಸಬೇಕು.

ಅನುವರ್ತನೆ: ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.

26. ಕೊಟ್ಟ ಸಾಲಗಳ ಅಂತಿಮ ಬಳಕೆಯನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸುವುದು.

ಅನುವರ್ತನೆ: ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

27. ಹೊಸ ಸ್ಲಿಪೇಜುಗಳು ಮತ್ತು ಎನ್. .ಎಗಳ ಏರಿಕೆಯ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಬ್ಯಾಂಕ್ ತನ್ನ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಉದಯಿಸುತ್ತಿರುವ ಅಪಾಯಗಳನ್ನು ತಡೆಗಟ್ಟಲು ಸೂಕ್ತ ಯುಕ್ತ ತಂತ್ರಗಳನ್ನು ರೂ ಸಬೇಕು.

ಅನುವರ್ತನೆ: ರೂ ಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.

28. ಗ್ರಾಹಕರು ಮತ್ತು ಸದಸ್ಯರ ಎಲ್ಲಾ ಕೆವೈಸಿ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಕೇಂದ್ರ ಸಿ–ಕೆವೈಸಿ ದಾಖಲಾತಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡುವುದು.

ಅನುವರ್ತನೆ: ಪಡೆದಿರುವ ಕೆವೈಸಿ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಸಿಕೆವೈಸಿಗೆ ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

29. ಸಿಬಿಎಸ್‌ನಲ್ಲಿ ನಿಯತಾಂಕ (Parameter) ಬದಲಾವಣೆಗಳಿಗೆ ಅನುಮೋಧನಾ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ (Maker-Cheker Authorization) ಜಾರಿಗೆ ತರಬೇಕು ಮತ್ತು ಸಿಬಿಎಸ್ ಸರ್ವರ್ ನಿಯತಾಂಕವನ್ನು ಸ್ಥಾಯಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ಬದಲು ಕಾಂಟ್ರಾಂಕ್ಟ್ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ನಿಯೋಜಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ರೀತಿಯ ಅಂದಾಜು ಪದ್ಧತಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿತನದ ಸಮಸ್ಯೆಗಳಿಗೆ ದಾರಿ ಮಾಡಿಕೊಡಬಹುದು. ಏಕೆಂದರೆ ಕಂಟ್ರಾಕ್ಟ್ ನೌಕರರು ಸ್ಥಾಯಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಅಂತರ್ಘತ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ ಮಟ್ಟಕ್ಕೆ ಒಳಪಡದೆ ಇರಬಹುದು.

ಅನುವರ್ತನೆ: ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.

37) ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಫಲಿತಾಂಶ ಮತ್ತು ಕ್ರಮವಿಡಬೇಕಾದ ಕಂಡಿಕೆಗಳು:

ಕ್ರ ಸಂ	ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ	ನ್ಯೂನತೆಯ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರ
1	13	80	ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಕೆಲವೊಂದು ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ. ಕೆವೈಸಿ ನಿಯಮಗಳನ್ವಯ ಪಡೆಯಬೇಕಾದ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿದ್ದು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಕೆಲವೊಂದು ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಕೆವೈಸಿ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಬಾಕಿ ಇರುತ್ತದೆ. **ಅನುವರ್ತನೆ: ಹೊಸ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಕೆವೈಸಿ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ. ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಪಡೆದ ಕೆಲವು ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಕೆವೈಸಿ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಬಾಕಿ ಇದ್ದು, ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯ ಸೂಚನಾ ಪತ್ರ ಮತ್ತು ಪತ್ರದ ಮೂಲಕ ಕೆವೈಸಿ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.**
2	24 ಎಫ್	103–107	ಸಾಲದ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಕಂಡುಬಂದ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಕ್ರಮ ಅಗತ್ಯ. **ಅನುವರ್ತನೆ: ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.**
3	27	122	3 ವರ್ಷಕ್ಕೂ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ ಇತರೆ ಆಸ್ತಿಗಳಲ್ಲಿರುವ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ ಆ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲು ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕು. **ಅನುವರ್ತನೆ: ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.**

4	33 (ಸಿ)(9)	136	ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಲಿಚ್ಚಿಸುವ ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ.
5	36	140–144	ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಸಲಹೆ ಹಾಗೂ ಸೂಚನೆಗಳು

38) ಕಡ್ಡಾಯ ಲಗತ್ತುಗಳು :		
1	ಜಮಾ ಖರ್ಚು ತಃಖ್ತೆ	ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ
2	ವ್ಯಾಪಾರ ತಃಖ್ತೆ	ಅನ್ವಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ
3	ಲಾಭ–ಹಾನಿ ತಃಖ್ತೆ	ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ
4	ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆ	ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ
5	ಕುಳುವಾರು ಪಟ್ಟಿಗಳು, ದೃಢೀಕರಣಗಳು, ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸಮನ್ವಯ ತಃಖ್ತೆ	ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ
6	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯ ಛಾಯಾ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸತಕ್ಕದ್ದು.	ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ

ಮೆ: ಗಿರೀಶ್ ವಿಜಯ್ ಅಂಡ್ ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ಸ್
ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್ ಪರವಾಗಿ
ಸಂಸ್ಥೆ ನೊಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ:014117S

ಸಹಿ/–
(ಗಿರೀಶ್ ಟಿ. ಎಲ್)
ಪಾಲುದಾರರು
ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಸಂಖ್ಯೆ: 230764
UDIN :25230764MIOER7666

ದಿನಾಂಕ: 27–06–2025
ಸ್ಥಳ: ಬೆಂಗಳೂರು

ಅನುಬಂಧ 1
(ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರ ಸುತ್ತೋಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಲೆಪಶಾ/ಸಸಬ್ಯಾ/3/2006–07 ದಿನಾಂಕ 22–06–2006ಕ್ಕೆ ಅನುಬಂಧ)

ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಇಲಾಖೆ

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯ ವಿಸ್ತೃತ ನಮೂನೆ (LFAR)

ದಿ ಭಾರತ್ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಯಮಿತ, ಜಯನಗರ ಬೆಂಗಳೂರು ಜಿಲ್ಲೆ
2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ

ಭಾಗ 1

(ಹಣ ದುರುಪಯೋಗ ಹಾಗೂ ಇನ್ನಿತರ ಗಂಭೀರ ನ್ಯೂನತೆಗಳಿಗೆ ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ 28 ನೋಡುವುದು)		
1	ಎ) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರು	ದಿ ಭಾರತ್ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಯಮಿತ
	ತಾಲ್ಲೂಕು	ಬೆಂಗಳೂರು
	ಜಿಲ್ಲೆ	ಬೆಂಗಳೂರು
	ಶಾಖೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	08
2	ಎ) ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ	ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿ4/ಆರ್ ಸಿ ಎಸ್/2764/74–75 ದಿನಾಂಕ: 21.08.1974
	ಬಿ) ಆರ್.ಬಿ.ಐ. ಯವರ ಲೈಸನ್ಸ್ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ	

ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿ/ಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	ಎ.ಸಿ.ಡಿ.ಎಮ್.ವೈ 50 . ದಿನಾಂಕ : 03–01–1975
ಮತ್ತೀಕೆರೆ ಶಾಖೆ	ಯುಬಿಡಿ (ಬಿ ಎಲ್) 1987 ದಿನಾಂಕ : 27–11–1987
ವಿಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	ಯುಬಿಡಿ (ಬಿ ಎಲ್) (6243) 07–01/95–96 ದಿನಾಂಕ : 25–06–1996
ಇಂದಿರಾನಗರ ಶಾಖೆ	ಯುಬಿಡಿ (ಬಿ ಎಲ್) (1452) 07–01–01/96–97 ದಿನಾಂಕ : 25–11–1996
ಕೆಂಗೇರಿ ಶಾಖೆ	ಯುಬಿಡಿ (ಬಿ ಎಲ್) 196 ದಿನಾಂಕ : 29–03–1997
ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ	ಯುಬಿಡಿ (ಬಿ ಎಲ್) 3151 ಒ ಕೆ ದಿನಾಂಕ : 09–02–1998
ಬಿ.ಇ.ಎಸ್. ಕಾಲೇಜು ಶಾಖೆ	ಯುಬಿಡಿ (ಬಿ ಎಲ್) 3556/07.02.013/2008–09 ದಿನಾಂಕ : 03–03–2009
ಬೇಗೂರು ಶಾಖೆ	ಡಿ.ಸಿ.ಬಿ.ಎಸ್. (ಬಿ ಎಲ್) (1414) 07–02–013/2017–18 ದಿನಾಂಕ : 07–12–2017

3	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಹೆಸರು 01–04–2024 ರಿಂದ 30–01–2025 ವರೆಗೆ	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಹೆಸರು 31–01–2025 ರಿಂದ
	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು : ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಸ್. ಸುಧಾಕರ್	ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಸ್. ಸುಧಾಕರ್
	ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು : ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎನ್. ಲೋಕೇಶ್	ಶ್ರೀ ಜೆ.ಎಂ. ಜಯಪ್ರಕಾಶ್
	ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಣಾಧಿಕಾರಿ : ಶ್ರೀ ಜಿ. ವೆಂಕಟೇಶ್ (ಪ್ರಭಾರ)	ಶ್ರೀ ಜಿ. ವೆಂಕಟೇಶ್ (ಪ್ರಭಾರ)
4	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ಮಾಡಿದ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು, ಹುದ್ದೆ ಹಾಗೂ ಅವಧಿ	ಬಿ ಎನ್ & ಕೋ. ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್, ಫರ್ಮ್ ನೊಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ: ನಂ 02694S ನಂ.1 ಹೆಚ್.ಎನ್. ಲೇಔಟ್, 11ನೇ ಅಡ್ಡ ರಸ್ತೆ, ಸ್ವಿಮ್ಮಿಂಗ್ ಫೂಲ್ ಎಕ್ಸ್‌ಟೆನ್ಷನ್, ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ, ಬೆಂಗಳೂರು–03.
5	ಎ) ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮಾಡಿದ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು, ಹುದ್ದೆ ಹಾಗೂ ಅವಧಿ	ಮೆ: ಗಿರೀಶ್ ವಿಜಯ್ ಅಂಡ್ ಕೋ ನಂ. 3072, 7ನೇ ಮಹಡಿ, ಹೈಪಾಯಿಂಟ್ 3, ಚಾಲುಕ್ಯ ಹೋಟೆಲ್ ಹತ್ತಿರ, ಬೆಂಗಳೂರು –560001
	ಬಿ) ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮಾಡಲು ನೀಡಿದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ	ಬಿಸಿಬಿ/97/2024–2025 ದಿ.16/11/2024

6 **ಸಂಘದ ಲೆಕ್ಕಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಹಾಜರು ಪಡಿಸಿದವರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಹುದ್ದೆ,**

ಹೆಸರು	**ಹುದ್ದೆ**	**ಕಛೇರಿ**
1. ಶ್ರೀ ಜಿ. ವೆಂಕಟೇಶ್	ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ (ಪ್ರಭಾರ)	ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ
2, ಶ್ರೀ ಜಗದೀಶ ಚಂದ್ರಬಾಬು	ಶಾಖಾ ಹಿರಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಪ್ರಭಾರ)	ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ
3. ಶ್ರೀಮತಿ ಕೆ.ಆರ್.ಮಂಜುಳ	ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಪ್ರಭಾರ)	ಮತ್ತೀಕೆರೆ ಶಾಖೆ
4. ಶ್ರೀ ಎನ್.ಹೆಚ್.ನಂದೀಶ್	ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಪ್ರಭಾರ)	ವಿಜಯನಗರ ಶಾಖೆ
5. ಶ್ರೀ ಟಿ.ಸಿ.ವಿಜಯಕುಮಾರ್	ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಪ್ರಭಾರ)	ಇಂದಿರಾನಗರ ಶಾಖೆ
6. ಶ್ರೀಮತಿ ಎಂ.ಸಂಧ್ಯ	ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	ಕೆಂಗೇರಿ ಶಾಖೆ
7. ಶ್ರೀ ಎನ್.ಸಿ. ಶಿವರಾಜ್	ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಪ್ರಭಾರ)	ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ
8. ಶ್ರೀಮತಿ ಸಿ.ಆರ್.ಹರಿಣಿ	ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	ಬಿ.ಇ.ಎಸ್.ಕಾಲೇಜು ಶಾಖೆ
9. ಶ್ರೀ ಬಿ.ಆರ್. ಸೋಹನ್ ಕುಮಾರ್	ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಪ್ರಭಾರ)	ಬೇಗೂರು ಶಾಖೆ

ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ಹಾಗೂ ಅವರ ಅಂದಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

<table>
<tr><td>7</td><td>ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಅವಧಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ತೆಗೆದು ಕೊಂಡ ದಿನಗಳು</td><td>ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಆರಂಭದ ದಿನಾಂಕ: 21.3.2025
ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಮುಕ್ತಾಯದ ದಿನಾಂಕ: 26.06.2025
ಲೆ.ಪ.ಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ (ಮಾನವ) ದಿನಗಳು 80</td></tr>
<tr><td>8</td><td>ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>ಎ) ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು/ಸಾಲುಗಳ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಕಾಣಿಸಿರುವ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಿಕೊಂಡ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದೆಯೇ?</td><td>ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಕಾಣಿಸಿರುವ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಿಕೊಂಡ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದೆ.</td></tr>
<tr><td></td><td>ಬಿ) ಎಲ್ಲಾ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಿ ಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೇ?
(ಉಳಿದ ಪ್ರಮುಖ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರ ನೀಡುವುದು)</td><td>ಸರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳದೇ ಮುಂದುವರೆದ ಪ್ರಮುಖ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದ್ದು, ಗಂಭೀರ ಸ್ವರೂಪದ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.</td></tr>
<tr><td></td><td>ಸಿ) ಗಂಭೀರ ಸ್ವರೂಪದ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಿಂದ ಮುಂದುವರೆದಿದ್ದರೆ ಕೆಳಗಿನ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸುವುದು.
<table>
<tr><td>ಕ್ರ ಸಂ</td><td>ವರದಿ ವರ್ಷ</td><td>ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ</td><td>ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ</td><td>ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ</td><td>ಷರಾ</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table></td><td></td></tr>
<tr><td>9</td><td>ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅಧಿಕೃತ ಉಪನಿಯಮ ಕಾಯಿದೆ ನಿಯಮಗಳ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದೆಯೇ? ಉಪನಿಯಮಗಳ ಅಥವಾ ಕಾಯಿದೆ ನಿಯಮಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ವಿವರ ನೀಡುವುದು.</td><td>ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅಧಿಕೃತ ಉಪನಿಯಮ ಕಾಯಿದೆ ನಿಯಮಗಳ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕಾಯ್ದೆ, ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ನಿಯಮಗಳ ಪಾಲನೆ ಒಟ್ಟಾರೆಯಾಗಿ ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ನಮಗೆ ಲೋಪಗಳೇನಾದರೂ ಕಂಡುಬಂದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳನ್ನು ಈ ವರದಿಯ ಆಯಾಯ ಕಂಡಿಕೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ.</td></tr>
</table>

	ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಹಾಗೂ ಸದರಿ ವರದಿಯ ಪರಿಶೀಲನೆ ಹಾಗೂ ಅನುಸರಣೆ ಆಗಿದೆಯೇ?	ಸಮ ±ತ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ಶಾಖೆಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ಪ್ರತಿ ಮಾಸಿಕವಾಗಿ ಮಾಡಿ ವರದಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಸಮವರ್ತಿತ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಗಂಭೀರ ಸ್ವರೂಪದ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾದ ಪ್ರಮುಖ ಪುಸ್ತಕಗಳ ವಿವರ
ಭಾಗ – 2

10	ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾದ ಪ್ರಮುಖ ಪುಸ್ತಕಗಳ ವಿವರ	ಗಣಕಯಂತ್ರದಲ್ಲಿ ನಗದು ಪುಸ್ತಕ ಮತ್ತು ಇತರ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹಾಗೂ ಗ್ರಾಹಕರ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಪರೀಕ್ಷಾರ್ಥ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ದಾಖಲಾತಿ ಮತ್ತು ವೋಚರ್‌ಗಳೊಂದಿಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ.
11	ಸದಸ್ಯತ್ವ:	
	ಎ) ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿದ್ದ ಸದಸ್ಯರು	46581
	ಬಿ) ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸೇರ್ಪಡೆಯಾದ ಸದಸ್ಯರು	293
	ಸಿ) ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಹಿಂದಕ್ಕೆ ಪಡೆದವರು	8189
	ಡಿ) ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಆಖೈರಿಗೆ ಇರತಕ್ಕ ಸದಸ್ಯರು	38685
	(ಹಿಂದಿನ ಎರಡು ಸಾಲುಗಳು ಹೋಲಿಕೆಯ ವಿವರಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು)	

ಸದಸ್ಯತ್ವ	31.03.2023ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ	31.03.2024ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ	31.03.2025ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ
ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿದ್ದ ಸದಸ್ಯರು	45130	45238	46581
ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸೇರ್ಪಡೆಯಾದ ಸದಸ್ಯರು	280	2194	293
ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಹಿಂದಕ್ಕೆ ಪಡೆದವರು	172	851	8189
ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಆಖೈರಿಗೆ ಇರತಕ್ಕ ಸದಸ್ಯರು	45238	46581	38685

12	ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ	1. 2023 – 2024ನೇ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ, 2024–2025ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿ 442 ಸದಸ್ಯರು ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. 2. 2023–2024ನೆ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ 2024–2025ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ

		ಸಹಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿ 5787 ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. 3. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮ 12ರನ್ವಯ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಹೊಂದಿದವರಿಗೆ ಷೇರು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ, ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕ ವಿತರಣೆ ಮಾಡಬೇಕೆಂದಿರುತ್ತದೆ. ಆದರೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರಾದವರಿಗೆ ಷೇರು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ಕೆಲವು ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಷೇರು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳು ವಿತರಣೆಗಾಗಿ ಬಾಕಿ ಇರುತ್ತದೆ. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಉದಾಹರಣೆಗಳನ್ನು ಶಾಖೆಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಗಳಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ. 4. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರು ಮಾಡುವ ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶನದ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾದ ರಿಜಿಸ್ಟರ್‌ನಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. 5. ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕು ಒಟ್ಟು 2544 ಸಹ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊಂದಿರುವ ಒಟ್ಟು ಸಹ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆಯು ಒಟ್ಟು ಕ್ರಮಬದ್ಧ ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಪ್ರತಿಶತ ಶೇ.6.76 ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ಸಹಕಾರ ಕಾಯ್ದೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಮಿತಿಯನ್ನು (ಶೇ.15) ಮೀರಿರುವುದಿಲ್ಲ. 6. ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ 878 ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರಿದ್ದು ನಾಮಿನಲ್ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮ 36(6) ರನ್ವಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯರ ಬಗ್ಗೆ ಷೇರು ಲೆಡ್ಜರ್ ಇಟ್ಟಿದ್ದು, ಇದರಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರ ಬಗ್ಗೆ ಎಲ್ಲಾ ಮಾಹಿತಿ ಇರುತ್ತದೆ.

13	ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ:	
	ದಿನಾಂಕ 31-03-2025ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಪಾವತಿಯಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ	1. ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವು ರೂ. 500 ಮುಖ ಬೆಲೆಯ ಮೂರು ಲಕ್ಷ ಷೇರುಗಳ ಒಟ್ಟು ಮೊಬಲಗು ರೂ. 15 ಕೋಟಿಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ. ದಿನಾಂಕ 31-03-2025ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಸಂದಾಯವಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವು ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಮಿತಿ ಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ. 2.ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮ 10 ರನ್ವಯ ಪ್ರತಿ ಷೇರಿನ ಮುಖಬೆಲೆಯು 500 ರೂಪಾಯಿ ಇರುತ್ತದೆ. 6916 ಸದಸ್ಯರು ರೂ.500ಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಷೇರು ಮೊಬಲಗನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ.

ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ	31.03.2023ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)	31.03.2024ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)	31.03.2025ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)
ವರ್ಷಾರಂಭದಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	1110.72	1019.80	978.16
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿನ ಜಮಾ	40.71	78.71	78.06
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿನ ಖರ್ಚು	131.63	120.35	128.22
ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಇದ್ದಂತೆ	1019.80	978.16	928.00

(ಹಿಂದಿನ ಮೂರು ಸಾಲುಗಳ ಹೋಲಿಕೆಯ ವಿವರಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು)

2022-23 ಕ್ಕೆ	2023-24 ಕ್ಕೆ	2024-25 ಕ್ಕೆ
101979725.00	97816425.00	92800150.00

14	ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಮೇಲೆ ವಿಮರ್ಶೆ	1. ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಮಿತಿ 15 ಕೋಟಿಗಳು ನಿಗದಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. 2. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರತಿ ಷೇರಿನ ಮುಖ ಬೆಲೆ ರೂ.500/- 3. ಸದಸ್ಯರ ಬಗ್ಗೆ ಪೂರ್ಣ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸದಸ್ಯತ್ವ ರಿಜಿಸ್ಟರ್‌ನಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. 4. 2023-24ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರಿಂದ

		ಪಾವತಿಯಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದಲ್ಲಿ ರೂ.3381975 (ಶೇ.3.66) ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. 5. 2023-24ನೆ ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಹ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಪಾವತಿಯಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದಲ್ಲಿ ರೂ.1634300 (ಶೇ. 29.68) ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. 6. 2023-24ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟಾರೆ ಪಾವತಿಯಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದಲ್ಲಿ ರೂ, 5016275 (ಶೇ 5.13) ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.
15	ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿರುವ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವು ಬ್ಯಾಂಕು ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವ ಷೇರು ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿನ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯರ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ತಾಳೆ ಇರುವುದೇ?	ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿರುವ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವು ಬ್ಯಾಂಕು ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವ ಷೇರು ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿನ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯರ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ತಾಳೆ ಇರುತ್ತದೆ.
16	ಹೊರಗಿನಿಂದ ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳು: ಅವುಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ	ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊರಗಿನಿಂದ ಪಡೆದ ಸಾಲದ ಬಾಕಿ ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
17	**ಠೇವಣಿಗಳು:** ಬ್ಯಾಂಕು ಪಡೆದ ವಿವಿಧ ರೀತಿಯ ಠೇವಣಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಗಳು	

ಠೇವಣಿ ವಿವರಗಳು	ಆರಂಭ ಬಾಕಿ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಜಮಾ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಖರ್ಚು	ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬಾಕಿ	ಯಾದಿಯ ಮೊತ್ತ	ಅಂತರ
ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ	1281087146.00	1431509093.00	1550236135.00	1162360104.00	1162360104.00	-
ಉದಯ ಭಾರತಿ ಠೇವಣಿ	1017565042.00	1034861702.00	1057259940.00	995166804.00	995166804.00	-
ಉಳಿತಾಯ ಠೇವಣಿ	948371217.85	4609338883.81	4667157566.84	890552534.82	890552534.82	-
ಚಾಲ್ತಿ ಠೇವಣಿ	63556507.89	523519499.44	540266541.41	46809465.92	46809465.92	-
ಸಂಚಿತ ಠೇವಣಿ	35185971.00	32846736.00	46282864.00	21749843.00	21749843.00	-

ಅವಧಿ ಮುಗಿದ ಠೇವಣಿ	23811955.00	78238.00	5524292.00	18365901.00	18365901.00	-
ಭಾರತಿ ನಿತ್ಯ ನಿಧಿ ಠೇವಣಿ	18408100.00	22409070.00	21678892.00	19138278.00	19138278.00	-
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿ	660903.00	412247.00	320011.00	753139.00	753139.00	-
ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ	**3388646842.74**	**7654975469.25**	**7888726242.25**	**3154896069.74**	**3154896069.74**	-

18	ಉಳಿತಾಯ ಠೇವಣಿ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಠೇವಣಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ	ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲದವರಿಂದಲೂ ಠೇವಣಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಒಟ್ಟು 7212 ಖಾತೆಗಳು ಸದಸ್ಯರಲ್ಲದವರ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ ಒಟ್ಟು ರೂ.140.92 ಕೋಟಿ ಮೊತ್ತದ ಠೇವಣಿ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೊಂದಿರುವ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿಯ ದರಗಳನ್ನು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಿ ನಿಗದಿ ಮಾಡಿದಂತೆ ಪಾವತಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಪರಿಷ್ಕರಣೆಯಾದ ಬಡ್ಡಿಯ ದರಗಳನ್ನು ಅನ್ವಯವಾಗುವ ದಿನಾಂಕದೊಳಗೆ ಕಂಪ್ಯೂಟರಿನಲ್ಲಿ ನಿಯತಾಂಕ ಗಳನ್ನು ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ನಿಗದಿ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. 2024–2025ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೊಂದಿರುವ ವಿವಿಧ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಒಟ್ಟು ರೂ.19,06,82,732.40 ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ. ಠೇವಣಿಯ ಮೇಲಿನ ಸರಾಸರಿ ವೆಚ್ಚ ಶೇ.6.44 ಇರುತ್ತದೆ.
19	ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿರುವ ಠೇವಣಿಗಳ ಮತ್ತು ಹೊರಗಿನಿಂದ ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳ ಬಾಕಿಯು ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವ ಠೇವಣಿ ಮತ್ತು ಸಾಲಗಳ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿರುವ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತಗಳಿಗೆ ತಾಳೆ ಇರುತ್ತದೆಯೇ?	ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊರಗಿನಿಂದ ಪಡೆದ ಸಾಲದ ಬಾಕಿ ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವ ಠೇವಣಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧ ಪಟ್ಟಂತೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಕುಳುವಾರು ಪಟ್ಟಿಗಳನ್ನು ಹಾಜರುಪಡಿಸಿದ್ದು ಎಲ್ಲಾ ಖಾತೆಗಳ ಕುಳುವಾರು ಪಟ್ಟಿಗಳು ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಗೆ ತಾಳೆ ಇರುತ್ತದೆ.

20	ಸರ್ಕಾರದ ಅನುಧಾನಗಳು ಮತ್ತು ಸಾಲಗಳು	ಸರ್ಕಾರದ ಅನುದಾನಗಳು ಮತ್ತು ಸಾಲಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ
21	ಅನಿಶ್ಚಿತ (ಕಂಟಿಂಜೆಂಟ್) ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು	ಅನಿಶ್ಚಿತ (ಕಂಟಿಂಜೆಂಟ್) ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ. 2024-2025ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ DEAF ಖಾತೆಯಲ್ಲಿರುವ ಮೊತ್ತ ರೂ. 3,65,04,245.93 ಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ.
22	ದ್ರವ್ಯಾಸ್ತಿಗಳ (ಫ್ಲೂಯಿಡ್ ರಿಸೋರ್ಸಸ್) ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ S L R/CRRಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ-ಶಾಖೆಗಳ ವಾರದ ಡಿಟಿಎಲ್ ಸ್ಥಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ (ಡಿಮ್ಯಾಂಡ್ ಟೈಂ ಲಯಾಬಿಲಿಟೀಸ್) ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಪದ್ಧತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆಯೇ? ಈ ಸಂಬಂಧದ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಪದ್ಧತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ರೆಗ್ಯೂಲೇಶನ್ ಅಧಿನಿಯಮ 1949ರ ಕಲಂ 18 ಮತ್ತು 24ರ ಪ್ರಕಾರ ಮೀಸಲಿರಿಸಿದ ನಗದು ಮತ್ತು ದ್ವವ್ಯಾಸ್ತಿ (Cash Reserve & Liquid Asset) ರಿಜಿಸ್ಟರನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿರ್ವಹಿಸಿರುತ್ತದೆ. ವರ್ಷದ ಎಲ್ಲಾ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಸಿ.ಆರ್.ಆರ್ ಮತ್ತು ಎಸ್.ಎಲ್.ಆರ್ ಮೊತ್ತಗಳು ಕನಿಷ್ಟ ಮಿತಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಇರುತ್ತದೆ.
23	ನಗದು i) ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ನಗದು ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಇರುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ii) ನಗದು ಶಿಲ್ಕಿಗೆ ವಿಮಾ ಸೌಲಭ್ಯ ಒದಗಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ. (ಚಲಿಸುತ್ತಿರುವ ನಗದನ್ನು ಒಳಗೊಂಡು) iii) ನಗದು ಶಿಲ್ಕಿನ ಭೌತಿಕ ಸ್ವಾಧೀನ-ನಗದು ಯಾರ ವಶದಲ್ಲಿರಬೇಕು ಎಂಬ ಬಗ್ಗೆ ರೂ ಸಲಾದ ನಿಯಮ.	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಮತ್ತು ನಗದು ಮಿತಿಯನ್ನು ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಗದು ಶಿಲ್ಕನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಮವರ್ತಿತ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ್ದಾರೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಬ್ಲಾಂಕೆಟ್ ವಿಮೆ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ರೂ.4.70 ಕೋಟಿಗಳಿಗೆ ವಿಮೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಜಂಟಿ ಅಭಿರಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಇರುವಂತೆ ನಿಯಮವಿದ್ದು ಆ ಪ್ರಕಾರ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ಮತ್ತು ನಗದು ಗುಮಾಸ್ತರ ಜಂಟಿ ಅಭಿರಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಇರುತ್ತದೆ.
24	ನಗದು Call money operations ಒಂದು ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಇನ್ನೊಂದು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಡುವೆ ಕರೆ ಠೇವಣಿ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ.	ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಸಾಲ ಪತ್ರ / ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿನ ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯ ಮಾಡಿದಾಗ ಬೇರೆ ಸಾಲಪತ್ರ/ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸಲು ಅಥವಾ ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿಗಳಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಲು

		ಸಾಧ್ಯವಾಗದೇ ಇರುವ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಕರೆ ಠೇವಣಿಗಳ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಮಾಡುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ. ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕರೆ ಠೇವಣಿಯಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.
25	ಮೀಸಲು ನಿಧಿ ಮತ್ತು ಹೂಡಿಕೆಗಳು [ಫಂಡ್ಸ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್]	
	ಎ) ನಿಧಿಗಳ ವಿವರಗಳು	ಸಂಘದಲ್ಲಿರುವ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯನ್ನು ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮ 23ರಂತೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಗುಂತಾಯಿಸಲಾಗಿದೆ. ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸೂಚಿಸಿದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯನ್ನು ಸರ್ಕಾರಿ ಸಾಲಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ವಿನಿಯೋಗಿಸಲಾಗಿದೆ. ಇತರೆ ನಿಧಿಗಳನ್ನು ಉಪನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ.
	ಬಿ) ಹೂಡಿಕೆಗಳು	
	i) ಆರ್.ಬಿ.ಐ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಿವಿಧ ಹೂಡಿಕೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ನಿಯಮ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಪಾಲನೆ ಕುರಿತು.	ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ಅನುಸಾರ ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿನ ಹೂಡಿಕೆಯಲ್ಲಿನ ಮೊತ್ತ ಹಿಂದಿನ 2ನೇ ಪಾಕ್ಷಿಕದ ಕೊನೆಯ ಶುಕ್ರವಾರದ ಎನ್ ಡಿ ಟಿ ಎಲ್‌ನ ಕನಿಷ್ಟ ಶೇ.18 (ದಿನಾಂಕ: 31.03.2025ಕ್ಕೆ ಅನ್ವಯಿಸಿದಂತೆ) ಇರಬೇಕಾಗಿದ್ದು ಇದು ಶೇ.30.04 ಇರುತ್ತದೆ. ಹಾಗೆಯೇ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ಅನುಸಾರ ಹೆಚ್‌ಟಿಎಂ ವರ್ಗದಲ್ಲಿನ ಎಸ್‌ಎಲ್ ಆರ್ ಹೂಡಿಕೆಗಳು ಹಿಂದಿನ 2ನೆ ಪಾಕ್ಷಿಕದ ಕೊನೆಯ ಶುಕ್ರವಾರದ ಎನ್‌ಡಿಟಿಎಲ್‌ನ ಶೇ.25ಕ್ಕೆ ಮೀರಿರಬಾರದು. ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಹೆಚ್‌ಟಿಎಂ ಅಡಿಯಲ್ಲಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಆರ್ ಹೂಡಿಕೆಗಳು ಶೇ. 23.95 ರಷ್ಟಿದ್ದು, ಇದು ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಮಿತಿ ಮೀರಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆರ್.ಬಿ.ಐನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ Non-SLR ಹೂಡಿಕೆಗಳು ಕಳೆದ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಗೊಂಡ ದಿನದ ಒಟು ಠೇವಣಿಯ ಶೇ.10ಕ್ಕೆ ಮೀರದಂತೆ ಮತ್ತು ಕಳೆದ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಗೊಂಡ ದಿನದ ಬಂಡವಾಳ ನಿಧಿಯ

		ಶೇ.5ಕ್ಕೆ ಮೀರದಂತೆ ಏಕ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಇರಬಹುದಾಗಿದ್ದು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವರ್ಷಾಂತ್ಯದ Non-SLR ಹೂಡಿಕೆಗಳು ಕಳೆದ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಗೊಂಡ ದಿನದ ಒಟ್ಟು ಠೇವಣೀಯ ಶೇ.8.23 ಇರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ. 2019-20ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕಾರ್ವಿ ಸ್ಟಾಕ್ ಹೋಲ್ಡಿಂಗ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್‌ನ ಕಮರ್ಷಿಯಲ್ ಪೇಪರ್ಸ್‌ನಲ್ಲಿ ರೂ.2788.48 ಲಕ್ಷಗಳಷ್ಟನ್ನು ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಲಾಗಿದ್ದು ಈ ಕಮರ್ಷಿಯಲ್ ಪೇಪರ್ಸ್‌ಗಳ ಮೇಲೆ ನವೆಂಬರ್ 2019ರಿಂದ ಬಡ್ಡಿ ಮತ್ತು ಹೂಡಿಕೆ ಮೊತ್ತ ಬರದೇ ಇರುವುದರಿಂದ ಇದು ಅನುತ್ಪಾದಕ Non-SLR ಹೂಡಿಕೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.
	ii) ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಮಾರಾಟದ ಬಗ್ಗೆ ಹೊಂದಿರುವ ಪದ್ಧತಿ ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆ ಇತ್ಯಾದಿ ಬಗ್ಗೆ ವರದಿ ಮಾಡುವ ಕುರಿತು.	ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಮಾರಾಟಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ವ್ಯವಹರಿಸಲು ಅಧಿಕಾರ ನೀಡಿರುತ್ತದೆ. ಮಾರಾಟ ಮತ್ತು ಖರೀದಿ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ದೃಢೀಕರಿಸುವ ಪದ್ಧತಿ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.
	iii) ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಹತೋಟಿ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅವುಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ/ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರದೊಂದಿಗೆ ಸಮನ್ವಯಗೊಳಿಸುವಿಕೆ	ಪ್ರತಿ ತ್ರೈಮಾಸಿಕ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಎಸ್.ಬಿ.ಐ, ಡಿ.ಎಫ್.ಹೆಚ್.ಐ. ಮುಂಬೈ ಇವರು ನೀಡಲ್ಪಟ್ಟ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ ಆಧರಿಸಿ ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿನ ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ತಾಳೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಅದಲ್ಲದೇ ಇತರೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿರುವ ಠೇವಣಿ ರಶೀದಿಗಳನ್ನು ಭೌತಿಕವಾಗಿ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
	iv) ಮೌಲ್ಯ ಮಾಪನ ಮಾದರಿ ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ದಲ್ಲಿ ಆಗಿರುವ ಬದಲಾವಣೆ ಮೌಲ್ಯದಲ್ಲಿ ಕುಸಿತ ಮತ್ತು ಈ ಸಂಬಂಧ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವ ಅವಕಾಶಗಳ ಬಗ್ಗೆ	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಮೌಲ್ಯ ಮಾಪನದ ಮಾದರಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆ ಕಂಡುಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇದ್ದ ಎಲ್ಲಾ ಎಸ್ ಎಲ್ ಆರ್ ಹೂಡಿಕೆಗಳು ಹೆಚ್ ಟಿ ಎಂ ಮತ್ತು ಎ ಎಫ್ ಎಸ್ ವರ್ಗದಲ್ಲಿರುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳಾಗಿದ್ದು ಅವುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಮುಖಬೆಲೆಗಿಂತ

		ಹೆಚ್ಚು ಬೆಲೆ ಇರುವ ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳಿಗೆ ಅಮಾರ್ಟೈಸೇಷನ್ ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಎ.ಎಫ್.ಎಸ್. ಹೂಡಿಕೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಮುಖಬೆಲೆ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಬೆಲೆಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸುವ ಅಗತ್ಯ ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇದ್ದ ನಾನ್ ಎಸ್ ಎಲ್ ಆರ್ ಹೂಡಿಕೆಗಳು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿರುತ್ತವೆ. ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಷೇರುಗಳು ರೂ.1000000/– 2019–20ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕಾರ್ವಿ ಸ್ಟಾಕ್ ಹೋಲ್ಡಿಂಗ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್‌ನ ಕಮರ್ಷಿಯಲ್ ಪೇಪರ್ಸ್‌ನಲ್ಲಿ ರೂ. 278848125 ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಿದ್ದು ಕಮರ್ಷಿಯಲ್ ಪೇಪರ್ಸ್‌ನ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲೆ ಸೆಪ್ಟಂಬರ್ 2019 ರಿಂದ ಬಡ್ಡಿ ಮತ್ತು ಹೂಡಿಕೆ ಮೊತ್ತ ಬರದೇ ಇರುವುದರಿಂದ ಇದು Non SLR ಅನುತ್ಪಾದಕ ಹೂಡಿಕೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.
	v) ಆರ್.ಬಿ.ಐ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ವಯ Investment portfolio ರಚಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತಗಳ ಮೇಲೆ ಸವಕಳಿ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.	ಎಸ್ ಎಲ್ ಆರ್ ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ ಟಿ ಎಂ ಗಳೆಂದು ಪ್ರತ್ಯೇಕಿಸಲಾಗಿದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇದ್ದ ಎಲ್ಲಾ ಎಸ್ ಎಲ್ ಆರ್ ಹೂಡಿಕೆಗಳು ಹೆಚ್‌ಟಿಎಂ ಮತ್ತು ಎಎಫ್‌ಎಸ್ ವರ್ಗದಲ್ಲಿರುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳಾಗಿದ್ದು ಅವುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿ ದಂತೆ ಮುಖಬೆಲೆಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಬೆಲೆ ಇರುವ ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳಿಗೆ ಅಮಾರ್ಟೈಸೇಷನ್ ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮಾರಾಟದಿಂದ ಬಂದ ಲಾಭದಿಂದ ಎ ಎಫ್ ಎಸ್ ಮತ್ತು ಹೆಚ್ ಎಫ್‌ಟಿ ಗಳಲ್ಲಿರುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಕನಿಷ್ಟ ಶೇ.5ರಷ್ಟನ್ನು ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ರೂ.23,53,705.00ಗಳಷ್ಟು ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.

		2024–25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ AFS ಅಡಿಯಲ್ಲಿನ ಹೂಡಿಕೆಯನ್ನು ಮಾರಾಟ ಮಾಡಿ ಬಂದ ಲಾಭ ರೂ.4,15,000/–ದಲ್ಲಿ ಶೇ.5ರಷ್ಟು ಅಂದರೆ ರೂ. 22,000/–ಗಳನ್ನು ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತ ನಿಧಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊಂದಿರುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತ ಮೀಸಲು ನಿಧಿ ಶೇ.1.14ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ.
	vi) Investment portfolio ದಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸದೇ ಇರುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ನಗದೀಕರಣದ ಬಗ್ಗೆ	ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿಗಳಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಿರುವ ಮೊತ್ತಗಳನ್ನು ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ನವೀಕರಣಗೊಳಿಸುವ ಅಥವಾ ಅವಧಿ ಮುಗಿದ ದಿನದಂತೆ ನಗದೀಕರಣಗೊಳಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಪದ್ಧತಿಯು ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.
	vii) SGL/BRs ಪದ್ಧತಿ ಸಾಲಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇರುವ SGL/BRs ಮೇಲಿನ ಹತೋಟಿ ಹಾಗೂ ನಂತರದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ತೀರಿಕೆ	ಬ್ಯಾಂಕರ್ಸ್ ರಿಸೀಟ್ಸ್ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ವ್ಯವಹಾರ ನಡೆದಿರುವುದು ಕಂಡು ಬಂದಿಲ್ಲ. ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆಗಳು ಡಿಮ್ಯಾಟ್ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಇರುತ್ತವೆ. ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರದ ಪ್ರಕಾರ ಭದ್ರತೆಗಳ ಹೂಡಿಕೆ ಮುಖ ಬೆಲೆಗೆ ತಾಳೆ ಇರುತ್ತದೆ.
	viii) ಹೂಡಿಕೆಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನವರು ನಿಯತಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಸಮವರ್ತಿ/ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ನಡೆಸುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.	ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಿಂದ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ತ್ರೈಮಾಸಿಕ ವರದಿ ಪಡೆಯಬೇಕಾಗಿದ್ದು ಆ ಪ್ರಕಾರವಾಗಿ ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರಿಂದ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಸಿಕ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ವರದಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆ.

	ix) ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಆದಾಯವನ್ನು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅನುಸರಿಸುತ್ತಿರುವ ನಿಯಮಗಳು	ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಆದಾಯವನ್ನು ಸ್ವೀಕೃತಿಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿಯ ದರ ನಿಗದಿಯಾದ ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ನೀಡುವ ಸರ್ಕಾರಿ ಸಾಲಪತ್ರ / ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರ ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಅಕ್ರುಯಲ್ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
	x) ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲೆ ಪ್ರಾಪ್ತವಾದ ಆದರೆ ಸ್ವೀಕೃತಿಯಾಗದೆ ಇರುವ ಆದಾಯವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅನುಸರಿಸುತ್ತಿರುವ ನಿಯಮ	ಈ ಮೇಲೆ ವಿವರಿಸಿದ ಪದ್ಧತಿಯನ್ನು ಅನುಸರಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
	xi) ಅವಧಿ ಪೂರ್ಣ ಹೂಡಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ನಗದೀಕರಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ	ಅವಧಿ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ನಗದೀಕರಿಕೊಳ್ಳುವ ಪದ್ಧತಿಯು ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.
	xii) ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲೆ ಸರಾಸರಿ ಆದಾಯ	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಸರಾಸರಿ ಆದಾಯ ಶೇ.6.57 ಆಗಿರುತ್ತದೆ.
	xiii) REPO ಗಳ ಮೇಲೆ ಅನುಸರಿಸುತ್ತಿರುವ ನಿಯಮಗಳು	ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕು ಎಸ್.ಎಲ್.ಆರ್ ಮತ್ತು ನಾನ್ ಎಸ್ ಎಲ್ ಆರ್ ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದು ರಿಪೋ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

26	**ಮೀಸಲು ನಿಧಿಗಳು ಮತ್ತು ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನ:**	
	I. ನಿಧಿಗಳ ಸಮಂಜಸತೆಯ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಸಮರ್ಪಕ ಬಳಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ	ಕಲಂ 58ರ ಪ್ರಕಾರ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸೂಚಿಸಿದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯನ್ನು ಸರ್ಕಾರಿ ಸಾಲಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ವಿನಿಯೋಗಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಹಾಗೆಯೇ ಬ್ಯಾಂಕು ಉಳಿದ ನಿಧಿಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪ ನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ.
	II. ಎಸ್ ಎಲ್ ಆರ್ ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಎ ಎಫ್ ಎಸ್ ಹೆಚ್ ಟಿ ಎಂ ಮತ್ತು ಹೆಚ್ ಎಫ್ ಟಿ ಗಳೆಂದು ಪ್ರತ್ಯೇಕಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	ಎಸ್ ಎಲ್ ಆರ್ ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ ಟಿ ಎಂ ಗಳೆಂದು ಪ್ರತ್ಯೇಕಿಸಲಾಗಿದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಎಲ್ಲಾ ಎಸ್ ಎಲ್ ಆರ್ ಹೂಡಿಕೆಗಳು ಹೆಚ್ ಟಿ ಎಂ & ಎ ಎಫ್ ಎಸ್ ವರ್ಗದಲ್ಲಿರುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳಾಗಿದ್ದು ಅವುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿ ದಂತೆ ಮುಖಬೆಲೆಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಬೆಲೆ ಇರುವ ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳಿಗೆ ಅಮಾರ್ಟೈಸೇಷನ್ ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
	III. ರೂ. 100 ಕೋಟಿ ಮೀರಿ ಠೇವಣಿ ಹೊಂದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕು ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿದೆಯೇ?	ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮಾರಾಟದಿಂದ ಬಂದ ಲಾಭದಿಂದ ಎ ಎಫ್ ಎಸ್ ಮತ್ತು ಹೆಚ್ ಎಫ್‌ಟಿ ಗಳಲ್ಲಿರುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಕನಿಷ್ಟ ಶೇ.5ರಷ್ಟನ್ನು ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ರೂ. 23,53,705.00 ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊಂದಿರುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತ ಮೀಸಲು ನಿಧಿ ಶೇ.1.14ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ.
27	**ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು:**	
	ಮುಂಗಡಗಳು:	
	ಎ) ಸಾಲ ವಿತರಣೆ ನಿಯಮ: ಸಾಲ ವಿತರಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಮತ್ತು ಅನುಸರಣೆ	ಉಪನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಅಲ್ಪಾವಧಿ, ಮಧ್ಯಮಾವದಿ ಹಾಗೂ ದೀರ್ಘಾವಧಿ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನೀಡುತ್ತಿದ್ದು, ವೈಯಕ್ತಿಕ ಸಾಲಗಳ

	ಯಲ್ಲಿರುವ ನಿಯಮಗಳು–ವಿವೇಕಪೂರ್ಣ ಮಾನದಂಡಗಳು ಕೈಗಾರಿಕಾ ವಲಯಕ್ಕೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಸಾಲದ ಮಿತಿ ಮತ್ತು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಇವುಗಳನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಹತೋಟಿ ಮತ್ತು ಅನುಪಾಲನೆ ಬಗ್ಗೆ	ಮಿತಿಯನ್ನು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಗರಿಷ್ಠ ಮಿತಿಯನ್ನು ಮೀರದಂತೆ ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ನಿಗದಿಗೊಳಿಸಿದ ಸಾಲದ ಮಿತಿ ಮತ್ತು ಸಾಲದ ಅವಧಿಯ ವಿವರಗಳನ್ನು ಗಣಕಯಂತ್ರದಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
	ಬಿ) ಸಾಲಗಳ ಮೌಲ್ಯಾಂಕನ: (Credit Appraisal) ಸಾಲಗಳ ಮೌಲ್ಯಾಂಕನಕ್ಕಾಗಿ ಉತ್ತಮ ಪದ್ಧತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಲಾಗಿದೆಯೇ? ಹಾಗೂ ಸಾಲಗಾರರು ಸಾಲ ಪಡೆಯುವ ಅರ್ಹತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಸಾಕಷ್ಟು ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳನ್ನು/ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಹೊಂದಲಾಗಿದೆಯೇ ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ?	ಸಾಲದ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಅಲ್ಪಾವಧಿ, ಮಧ್ಯಮಾವಧಿ ಹಾಗೂ ದೀರ್ಘಾವಧಿ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನೀಡುತ್ತಿದ್ದು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಏಕ ಸಾಲಗಾರನಿಗೆ ಮತ್ತು ಗುಂಪು ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಅನುಕ್ರಮವಾಗಿ ಹಿಂದಿನ ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷದ ಟೈರ್ 1 ಬಂಡವಾಳದ ಶೇ.15 ಮತ್ತು ಶೇ. 25 ಮೀರದಂತೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸ ಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸಾಲಗಳ ಮೌಲ್ಯಾಂಕನದಲ್ಲಿ ಕಂಡು ಬಂದ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಮುಖ್ಯ ವರದಿಯ ಕಂಡಿಕೆ "ಎಫ್"ದಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸ ಲಾಗಿದೆ.
	ಸಿ) ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ/ವಿತರಣೆ ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆ / ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ವಿವಿಧ ಹಂತಗಳು (Authority at various levels) ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಮಿತಿ ಹಾಗೂ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿಯ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಪಾಲನೆಯ ನಂತರ ಸಾಲವನ್ನು ವಿತರಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಮತ್ತು ಆಭರಣಗಳ ಮೇಲಿನ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನೀಡಲು ಶಾಖೆಗಳ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರುಗಳಿಗೆ ಅಧಿಕಾರ ನೀಡಲಾಗಿದ್ದು ತದ ನಂತರ ಶಾಖೆಗಳು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ದೃಢೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಉಳಿದ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಸಾಲದ ಉಪಸಮಿತಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿರುತ್ತದೆ.
	ಡಿ) ದಾಖಲೀಕರಣ ಸಂಗ್ರಹಣೆ (Documentation) ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ ಆದೇಶಗಳಲ್ಲಿನ ನಿಬಂಧನೆಗಳಂತೆ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿರುವುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿ ಕೊಳ್ಳುವುದು ದಾಖಲೆಗಳ ಸ್ವರೂಪ ಈ ಸಂಬಂಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಲಾದ ನ್ಯೂನತೆಗಳು ಹಾಗೂ ಇವುಗಳ	ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿಯ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಪಾಲನೆಯ ನಂತರವಷ್ಟೇ ಸಾಲವನ್ನು ವಿತರಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ನಮಗೆ ಕಂಡು ಬಂದ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಮುಖ್ಯ ವರದಿಯ ಕಂಡಿಕೆ "ಎಫ್"ದಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಜಂಟಿ/ ಸಹಕಾರಕೂಟ ಸಾಲಗಳ ದಾಖಲೆಗಳ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯ ಪದ್ಧತಿ (Documentation of consortium advances) ಈ ಶೀರ್ಷಿಕೆ

	ನಿವಾರಣೆಗೆ ಸಲಹೆಗಳು, ಜಂಟಿ/ ಸಹಕಾರಕೂಟ ಸಾಲಗಳ ದಾಖಲೆಗಳ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯ ಪದ್ಧತಿ (Documentation of consortium advances)	ಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಕರಣಗಳಿರುವುದಿಲ್ಲ.
	ಇ) ನವೀಕರಣ/ಪುನರ್ ಪರಿಶೀಲನೆ/ ಮುನ್ನೆಚ್ಚರಿಕೆ/ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ; i) ಸಾಲಗಳ ಬಾಕಿಗಳ ನಿಯತಕಾಲಿಕ ದೃಢೀಕರಣ ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಒಪ್ಪಕೊಳ್ಳುವಿಕೆ.	ಕೆಲವು ಸಾಲಗಳ ಬಾಕಿ ಶಿಲ್ಕನ್ನು ವಾರ್ಷಿಕ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಪಡೆಯಲಾಗುತ್ತಿರುತ್ತದೆ.
	ii) ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ದಾಸ್ತಾನಿನ ಬಗ್ಗೆ ನಿಯತ ಮಾಹಿತಿ ಅವರ ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಯಾಗುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.	ದಾಸ್ತಾನು ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಯಾವುದೇ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದ್ದರಿಂದ ಈ ಶೀರ್ಷಿಕೆ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
	iii) ರೂ.10 ಲಕ್ಷಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಾಲ ಪಡೆದ ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ಪರಿಶೋಧನೆಯಾದ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.	ರೂ.10 ಲಕ್ಷಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಾಲ ಪಡೆದ ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ಪರಿಶೋಧನೆಯಾದ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದರೆ ತನ್ನ ಸಾಲದ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ರೂ.20 ಲಕ್ಷಗಳ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯಾದ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವ ನಿಯುಮುವನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ಕಂಡುಬಂದ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಕಂಡಿಕೆ ಎಫ್‌ನಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
	iv) ಈ ಮೇಲಿನ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ ಅನುಸರಿಸಿರುವ ಪದ್ಧತಿ ಹಾಗೂ ಇದರ ಹಿಂಬಾಲಿಕೆ (Follow-up) ಮತ್ತು ಸಂರಕ್ಷಣೆ ಬಗ್ಗೆ.	ದಾಖಲೆಗಳ ನವೀಕರಣ/ಪುನರ್ ಪರಿಶೀಲನೆ/ ಮುನ್ನೆಚ್ಚರಿಕೆ / ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆದಿರುತ್ತದೆ. ಮತ್ತು ಅವಧಿ ಮೀರಿದ ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ನೋಟೀಸ್ ನೀಡಿ ಮೊಕದ್ದಮೆ ದಾಖಲು ಮಾಡುತ್ತಿದೆ.
	v) ದಾಸ್ತಾನು ಉಪಕರಣಗಳು ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಭದ್ರತೆಗಳ ಕಾಲಕಾಲದ ಭೌತಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ತನಿಖಾ ಪದ್ಧತಿಯ ಬಗ್ಗೆ.	ಸಾಲವನ್ನು ವಿತರಿಸುವ ಮೊದಲು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಕೊಟ್ಟ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಭದ್ರತೆಗಳನ್ನು ಭೌತಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡುವ ಪದ್ಧತಿ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ. ಆದರೆ ಸಾಲವನ್ನು ವಿತರಿಸಿದ ನಂತರ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಕೊಟ್ಟ ಭದ್ರತೆಗಳನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಭೌತಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡುವ ಪದ್ಧತಿ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವುದಿಲ್ಲ.

		ಹಾಗೆಯೇ ವಾಹನ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ವಾಹನವನ್ನು ಭೌತಿಕವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುವ ಪದ್ಧತಿ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಕ್ರಮ ಅಗತ್ಯ. **ಅನುವರ್ತನೆ: ವಸೂಲಾತಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ಸಾಲಗಾರರು ಭದ್ರತೆಗಾಗಿ ನೀಡಿರುವ ಸ್ವತ್ತಿನ ಸ್ಥಳಗಳಿಗೆ ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಭೌತಿಕವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. ವಾಹನವನ್ನು ಭೌತಿಕವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲು ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.**
	vi) ನಿಯತಕಾಲಿಕವಾಗಿ ದಾಸ್ತಾನು ಪರಿಶೋಧನೆ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.	ದಾಸ್ತಾನು ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಯಾವುದೇ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದ್ದರಿಂದ ಈ ಶೀರ್ಷಿಕೆ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
	vii) ತನಿಖಾ ವರದಿಗಳು ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಪಾಲನೆ ಬಗ್ಗೆ	ದಾಸ್ತಾನುಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಯಾವುದೇ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದ್ದರಿಂದ ಈ ಶೀರ್ಷಿಕೆ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
	viii) ಕ್ರೆಡಿಟ್‌ರೇಟಿಂಗ್ ನೀಡುವಾಗ ಪಾಲಿಸುತ್ತಿರುವ ಮಾನದಂಡಗಳು	ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯ ಅನುಸಾರ ಬ್ಯಾಂಕು ಎಲ್ಲಾ ನಾಲ್ಕು ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಇನ್‌ಫರ್‌ಮೇಷನ್ ಕಂಪನಿಗಳ. ಸದಸ್ಯತ್ವವನ್ನು ಪಡೆದಿದ್ದು ಆ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಇನ್‌ಫರ್‌ಮೇಷನ್ ವರದಿಗಳಲ್ಲಿನ ಅಂಕಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಸಾಲಗಾರನ ಮರುಪಾವತಿ ಸಾಮರ್ಥ್ಯವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ರೇಟಿಂಗ್ ಕೊಡುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ನಮಗೆ ಕಂಡು ಬಂದ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಕಂಡಿಕೆ "ಎಫ್"ದಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ
	ix) ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ವಯ ಸಾಲಗಳ ಸ್ವಾಸ್ಥ್ಯದ ಸಂಹಿತೆಯ ನಿಗದಿಪಡಿಸುವಿಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ (Allotment Health Code of RBI)	ಸಾಲದ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಎನ್ ಎ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ವಯ ವರ್ಗೀಕರಣಗೊಳಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆಯಾದ್ದರಿಂದ ಈ ಶೀರ್ಷಿಕೆ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
	x) ಲೀಸಿಂಗ್ ಹೈಯರ್ ಪರ್ಚೇಸ್ ಮತ್ತು ಕ್ರೆಡಿಟ್‌ಕಾರ್ಡ್ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಸುಸ್ತಿ ಪ್ರಕರಣಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ.	ಲೀಸಿಂಗ್ ಹೈಯರ್ ಪರ್ಚೇಸ್ ಮತ್ತು ಕ್ರೆಡಿಟ್‌ಕಾರ್ಡ್ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

	xi) ಹೆಚ್ಚಿಸಿದ ಸಾಲದ ಮಿತಿಗಳ ವಿಸ್ತರಣೆಯನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ ಸಾಲಗಳ ವಿಮರ್ಶೆ ಸಾಲದ ಸ್ವಾಸ್ಥ್ಯದ ಸಂಹಿತೆಯ ವರ್ಗೀಕರಣ ಇತ್ಯಾದಿ.	ಯಾವುದೇ ಸಾಲ ಗರಿಷ್ಟ ಮಿತಿಯನ್ನು ಮೀರಿರುವುದಿಲ್ಲ.
	xii) ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ನವೀಕರಣ	ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಸಾಲಗಳ ನವೀಕರಣವನ್ನು ಉಪನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ನವೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ.
	xiii) ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳನ್ವಯ ಸಾಲದ ಅವಧಿಯನ್ವಯ ಸಾಲದ ಪರಿಪಕ್ವತೆಯನ್ವಯ ಸಾಲಗಳ ಸಮಗ್ರ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಬಗ್ಗೆ	ಸಾಲದ ಸ್ವರೂಪ ಮತ್ತು ಸಾಲದ ಗರಿಷ್ಠ ಮಿತಿಯನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪ ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದು ಆ ಪ್ರಕಾರವೇ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಸಾಲ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
	ಎಫ್) ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳು: i) ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿರುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಇವುಗಳನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಿ ಅನುಸರಿಸುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಈ ಕುರಿತು ಆರ್.ಬಿ.ಐ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಪಾಲನೆ ಬಗ್ಗೆ.	ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ಮಾಹಿತಿಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಶಾಖೆಗಳು ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಕ್ರಮವಿಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಎಲ್ಲಾ ಶಾಖೆಗಳು ಕೈಗೊಂಡ ಕ್ರಮದ ಬಗ್ಗೆ ಉಪಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
	ii) ಬ್ಯಾಂಕ್ ವಿತರಿಸಿದ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಕ್ರೆಡಿಟ್‌ಕಾರ್ಡ್ ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿ ಬಗ್ಗೆ.	ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಸಾಲದ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
	iii) ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಕಲೆ ಹಾಕುವಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಲಾದ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಪದ್ಧತಿ ಮತ್ತು ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸುವಲ್ಲಿನ ಕೊರತೆಯ ಬಗ್ಗೆ.	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಲು ಗಣಕಯಂತ್ರದ ತಂತ್ರಾಂಶವನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ರೂ.1644.61 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ಕರಡು ಸಾಲದ ನಿಧಿಗೆ ಕಾದಿರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅವಶ್ಯವಿದ್ದ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದ್ದು ಆ ಅವಕಾಶದ ಮೊತ್ತದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕೊರತೆಯಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆರ್.ಬಿ.ಐ / ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು

		ಗಮನಿಸಿರುವ ಎನ್. .ಎ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಗಣಕ ಯಂತ್ರದಲ್ಲಿ ಸರಿಪಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. **ಅನುವರ್ತನೆ: ಸರಿಪಡಿಸಲು ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.**
	iv) ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ಗುರುತುಸುವಿಕೆ ಪ್ರಮಾಣ ಹಾಗೂ ಅವಶ್ಯಕ ಪ್ರಮಾಣದ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸುವಿಕೆ	ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅವಶ್ಯವಿದ್ದ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದ್ದು ಆ ಅವಕಾಶದ ಮೊತ್ತದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕೊರತೆಯಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳ ಪ್ರಮಾಣ ಮತ್ತು ಕಲ್ಪಿಸಿದ ಅವಕಾಶಗಳ ವಿವರಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಈ ವರದಿಗೆ ಲಗತಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಎನ್. .ಎ ಯಾಗಿ ವರ್ಗೀಕರಣಗೊಂಡ ಅಡವಾನ ಸಾಲದ ಸ್ವತ್ತುಗಳನ್ನು 3 ವರ್ಷಗಳಿಗೊಮ್ಮೆ ಮರುಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. **ಅನುವರ್ತನೆ: ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.**
	v) ಸಾಲದ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಸಾಲಕ್ಕೆ ಸೇರಿಸುವ ಕ್ರಮವನ್ನು ಕೈಬಿಡುವ ಹಾಗೂ ಅದರ ಪಾಲನೆ ಬಗ್ಗೆ.	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಿದಂತೆ ಯಾವುದೇ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಸಾಲದ ಅಸಲಿಗೆ ಸೇರಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಕರಣಗಳಿರುವುದಿಲ್ಲ.
	vi) ಭದ್ರತೆಗಳ ವಸೂಲಾಗಬಲ್ಲ ಮೌಲ್ಯಗಳನ್ನು ತಿಳಿದು ಕೊಳ್ಳುವುದು ಜಾಮೀನುದಾರರಿಂದ ವಸೂಲಾಗತಕ್ಕ ಸಾಧ್ಯತೆಗಳು ಡಿಐಸಿಜಿಸಿ/ಇಸಿಜಿಸಿಯನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ	ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವ ಮುನ್ನ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಭಿಯಂತರರಿಂದ ಆಸ್ತಿಯ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡಿಸುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಪುನಃಸ್ವಷ್ಟೀಕರಣದ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದೂ ಹಾಗೂ ಯಾವುದೇ ಸಾಲಗಳು ಡಿಐಸಿಜಿಸಿ / ಇಸಿಜಿಸಿ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಇರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ಬ್ಯಾಂಕಿನವರು ತಿಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.
	vii) ಪುನಃಸ್ವಷ್ಟೀಕರಣದ (Rehabilitation) ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಫಲಪ್ರದತೆಯ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ	ಪುನಃಸ್ವಷ್ಟೀಕರಣದ (Rehabilitation) ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

	viii) ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಸಾಲದ ಅಸಲಿಗೆ ಬಡ್ಡಿಗೆ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಇರುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ.	ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಮೊದಲು ಸಾಲದ ಬಡ್ಡಿಗೆ ನಂತರ ಉಳಿದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಅಸಲಿಗೆ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಮಾಡುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಇರುತ್ತದೆ.
	ix) ರಾಜಿ ಸಂಧಾನದ ಮೂಲಕ ಏಕಕಾಲದಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಇತ್ಯರ್ಥಗೊಳಿಸಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳು ರೂ.1.00ಕೋಟಿಗೂ ಮೀರಿದ ಇಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಮತ್ತು ಆರ್.ಬಿ.ಐ ನಿಗದಿಗೊಳಿಸಿರುವ ಮಿತಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮೊಬಲಗು ವಿನಾಯಿತಿ ನೀಡಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಬಗ್ಗೆ.	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಇಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
	x) ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಡಿ ಮಾಡುವ ಮನ್ನಾ/ಕಲ್ಪಿಸಲಾದ ಅವಕಾಶಗಳು	ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ
	xi) ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿಯ ಕಾರ್ಯ ವಿಧಾನ ದಾವಾ ಹಾಗೂ ಡಿಕ್ರಿ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ	ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆ ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿ ಉಪ ಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಹಮ್ಮಿಕೊಂಡ ಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ವಿಧಿವಿಧಾನಗಳನುಸಾರ ಸಾಧಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಪ್ರಗತಿ ಯನ್ನು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ವಿಮರ್ಶಿಸ ಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ದಾವಾ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ: 20 ದಾವಾ ಮೊತ್ತ: ರೂ. 944.75 ಲಕ್ಷಗಳು ಮುಂದುವರೆದು ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ಸಂಶಯಾತ್ಮಕ ಆಸ್ತಿಗಳಾಗಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಸಾಲದ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಸಾಲಗಾರರು ನೀಡಿದ ದಾಖಲಾತಿಗಳ ನೈಜತೆಯನ್ನು ಪುನರ್ ಪರಿಶೀಲಿಸುವ ಮತ್ತು ಆ ಖಾತೆಗಳು ವಂಚನೆ ಪ್ರಕರಣಗಳಾಗಿರದೆ ಇರುವುದನ್ನು ಖಚಿತ ಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವುದು ಕೂಡ ಅವಶ್ಯಕ.

	xii) ಉದ್ದೇಶಪೂರ್ವಕ ಸುಸ್ತಿದಾರರನ್ನು ಗುರುತಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ಇಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿಯಮಗಳು	ಉದ್ದೇಶಪೂರ್ವಕ ಸುಸ್ತಿದಾರರನ್ನು ಗುರುತಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ಇಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ರೂ ಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಕ್ರಮ ಅಗತ್ಯ. **ಅನುವರ್ತನೆ: ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.**
	ಜಿ) ದೊಡ್ಡ ಪ್ರಮಾಣ ಸಾಲ/ ಮುಂಗಡಗಳು: ಈ ಸಾಲಗಳಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಗಮನ ಸೆಳೆಯಬಹುದಾದ ಮಹತ್ವದ ಪ್ರತಿಕೂಲ ಸ್ವರೂಪದ ಪರಿಣಾಮಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ.	

ಕ್ರ. ಸಂ.	**ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳು**
1	ಬಿ ಖಾತಾ ಸ್ವತ್ತಿನ ಮೇಲೆ ಸಾಲವನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ

	ಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	ಮತ್ತೀಕೆರೆ ಶಾಖೆ	ವಿಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	ಇಂದಿರಾನಗರ ಶಾಖೆ	ಕೆಂಗೇರಿ ಶಾಖೆ	ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ	ಬಿ.ಇ.ಎಸ್. ಕಾಲೇಜು ಶಾಖೆ	ಬೇಗೂರು ಶಾಖೆ	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಾಲಗಳು
									01505001045

ಅನುವರ್ತನೆ : ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಬಿ ಖಾತಾ ಸ್ವತ್ತುಗಳಿಗೆ ಸಾಲ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಸಾಲದ ಮರುಪಾವತಿ ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಕ್ರ. ಸಂ.	ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳು
2	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸೇವಾ ಅವಧಿ 32 ತಿಂಗಳಿದ್ದು ಸಾಲದ ಅವಧಿ 90 ತಿಂಗಳಿಗೆ ಸಾಲವನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ

	ಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	ಮತ್ತೀಕೆರೆ ಶಾಖೆ	ವಿಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	ಇಂದಿರಾನಗರ ಶಾಖೆ	ಕೆಂಗೇರಿ ಶಾಖೆ	ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ	ಬಿ.ಇ.ಎಸ್. ಕಾಲೇಜು ಶಾಖೆ	ಬೇಗೂರು ಶಾಖೆ	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಾಲಗಳು
									01505001045

ಅನುವರ್ತನೆ : ಮಕ್ಕಳ ಆದಾಯವನ್ನು ಪರಿಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಸಾಲದ ಅವಧಿಯನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಸಾಲ ಪಡೆದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಂದ ವಯೋ ನಿವೃತ್ತಿ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ನೀಡುವ ಸವಲತ್ತುಗಳ ಪೂರ್ತಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸಾಲದ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಮಾಡಲು ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ಪತ್ರ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.

3	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸೇವಾ ಅವಧಿ 81 ತಿಂಗಳಿದ್ದು ಸಾಲದ ಅವಧಿ 180 ತಿಂಗಳಿಗೆ ಸಾಲವನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ								
	ಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	ಮತ್ತೀಕೆರೆ ಶಾಖೆ	ವಿಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	ಇಂದಿರಾನಗರ ಶಾಖೆ	ಕೆಂಗೇರಿ ಶಾಖೆ	ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ	ಬಿ.ಇ.ಎಸ್. ಕಾಲೇಜು ಶಾಖೆ	ಬೇಗೂರು ಶಾಖೆ	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಾಲಗಳು
									01505001046

ಅನುವರ್ತನೆ : ಮಕ್ಕಳ ಆದಾಯವನ್ನು ಪರಿಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಸಾಲದ ಅವಧಿಯನ್ನು ನಿಗಧಿಪಡಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಸಾಲ ಪಡೆದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಂದ ವಯೋ ನಿವೃತ್ತಿ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ನೀಡುವ ಸವಲತ್ತುಗಳ ಪೂರ್ತಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸಾಲದ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಮಾಡಲು ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ಪತ್ರ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.

4	ಅರ್ಜಿದಾರನ ಆದಾಯವು ಘೋಷಿತ ಆದಾಯದೊಂದಿಗೆ ಹೊಂದಿಕೆಯಾಗುತ್ತಿಲ್ಲ.								
	ಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	ಮತ್ತೀಕೆರೆ ಶಾಖೆ	ವಿಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	ಇಂದಿರಾನಗರ ಶಾಖೆ	ಕೆಂಗೇರಿ ಶಾಖೆ	ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ	ಬಿ.ಇ.ಎಸ್. ಕಾಲೇಜು ಶಾಖೆ	ಬೇಗೂರು ಶಾಖೆ	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಾಲಗಳು
							08403000437		01505001045

ಅನುವರ್ತನೆ : ಸಾಲದ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ : 08403000437 : ಆ ವರ್ಷದ ಬಾಡಿಗೆ ಕರಾರಿನಂತೆ ಬಾಡಿಗೆ ಹಣವನ್ನು ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕಲಾಗಿದೆ. ಸಾಲದ ಮರುಪಾವತಿ ಕ್ರಮಬದ್ದವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಸಾಲದ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ : 01505001045 : ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ವೇತನ ಮತ್ತು ಸ್ವತ್ತಿನ ಮೌಲ್ಯದ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ಸಾಲ ನೀಡಿದ್ದು, ಮರುಪಾವತಿ ಕ್ರಮಬದ್ದವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

5	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಗೃಹ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಿಪಡಿಸುವಾಗ ಇತರೆ EMI ಅನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗಿಲ್ಲ.								
	ಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	ಮತ್ತೀಕೆರೆ ಶಾಖೆ	ವಿಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	ಇಂದಿರಾನಗರ ಶಾಖೆ	ಕೆಂಗೇರಿ ಶಾಖೆ	ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ	ಬಿ.ಇ.ಎಸ್. ಕಾಲೇಜು ಶಾಖೆ	ಬೇಗೂರು ಶಾಖೆ	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಾಲಗಳು
									01505001042
									01505001046

ಅನುವರ್ತನೆ : ಸಾಲದ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ : 01505001042 : ಖಾತೆ ಮುಕ್ತಾಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ.
ಸಾಲದ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ : 01505001046 :
ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ವೇತನವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಸಾಲ ನೀಡಲಾಗಿದ್ದು, ಸಾಲದ ಮರುಪಾವತಿ ಕ್ರಮಬದ್ದವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

6	ಎಲ್ಲಾ ಸಾಲಗಳ ಒಟ್ಟು EMI ಆದಾಯವನ್ನು ಮೀರಿರುತ್ತದೆ.								
	ಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	ಮತ್ತೀಕೆರೆ ಶಾಖೆ	ವಿಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	ಇಂದಿರಾನಗರ ಶಾಖೆ	ಕೆಂಗೇರಿ ಶಾಖೆ	ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ	ಬಿ.ಇ.ಎಸ್. ಕಾಲೇಜು ಶಾಖೆ	ಬೇಗೂರು ಶಾಖೆ	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಾಲಗಳು
									01505001042
ಅನುವರ್ತನೆ : ಖಾತೆ ಮುಕ್ತಾಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ.									

7	ಅರ್ಜಿದಾರರ ಅಸಲಿ GPA ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.								
	ಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	ಮತ್ತೀಕೆರೆ ಶಾಖೆ	ವಿಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	ಇಂದಿರಾನಗರ ಶಾಖೆ	ಕೆಂಗೇರಿ ಶಾಖೆ	ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ	ಬಿ.ಇ.ಎಸ್. ಕಾಲೇಜು ಶಾಖೆ	ಬೇಗೂರು ಶಾಖೆ	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಾಲಗಳು
									01505001046
ಅನುವರ್ತನೆ : ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೇತನವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಸಾಲ ನೀಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸಾಲದ ಮರುಪಾವತಿ ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿರುತ್ತದೆ.									

8	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಲದ ನಿಯಮಾವಳಿ ಪ್ರಕಾರ ದಂಡಾತ್ಮಕ ಬಡ್ಡಿ ವಿಧಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಸಾಲವನ್ನು ನೀಡಬಾರದು ಎಂದಿದ್ದು ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಸಾಲವನ್ನು ನೀಡಿರುವುದು ಕಂಡುಬಂದಿರುತ್ತದೆ.								
	ಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	ಮತ್ತೀಕೆರೆ ಶಾಖೆ	ವಿಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	ಇಂದಿರಾನಗರ ಶಾಖೆ	ಕೆಂಗೇರಿ ಶಾಖೆ	ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ	ಬಿ.ಇ.ಎಸ್. ಕಾಲೇಜು ಶಾಖೆ	ಬೇಗೂರು ಶಾಖೆ	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಾಲಗಳು
	02403945930	03403016245			05403003520		08403000437		
		03403016243					08403000447		
							08403000445		
ಅನುವರ್ತನೆ : ಮೇಲ್ಕಂಡ ಎಲ್ಲಾ ಸಾಲಗಾರರು ಒಂದೆರಡು ತಿಂಗಳು ಮಾತ್ರ ಸುಸ್ತಿದಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಉಳಿದಂತೆ ಸಾಲದ ಮರುಪಾವತಿ ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾದ್ದರಿಂದ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಸಾಲ ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಸಾಲದ ಕಂತಿನ ಮರುಪಾವತಿಗಳು ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿರುತ್ತದೆ.									

9	ಸಾಲ ಒಪ್ಪಂದ ಪತ್ರವು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲ.								
	ಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	ಮತ್ತೀಕೆರೆ ಶಾಖೆ	ವಿಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	ಇಂದಿರಾನಗರ ಶಾಖೆ	ಕೆಂಗೇರಿ ಶಾಖೆ	ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ	ಬಿ.ಇ.ಎಸ್. ಕಾಲೇಜು ಶಾಖೆ	ಬೇಗೂರು ಶಾಖೆ	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಾಲಗಳು
							08403000437		
ಅನುವರ್ತನೆ : ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.									

10	ಆದಾಯದ ಪುರಾವೆ ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲ.								
	ಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	ಮತ್ತೀಕೆರೆ ಶಾಖೆ	ವಿಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	ಇಂದಿರಾನಗರ ಶಾಖೆ	ಕೆಂಗೇರಿ ಶಾಖೆ	ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ	ಬಿ.ಇ.ಎಸ್. ಕಾಲೇಜು ಶಾಖೆ	ಬೇಗೂರು ಶಾಖೆ	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಾಲಗಳು
	02403945939			07403005308					

ಅನುವರ್ತನೆ : ಮೇಲ್ಕಂಡ 2 ಸಾಲದ ಖಾತೆಗಳ ಆದಾಯದ ಪುರಾವೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.

11	ಸಾಲಗಾರರ ಸಿಬಿಲ್ ರಿಪೋರ್ಟ್ ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲ.								
	ಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	ಮತ್ತೀಕೆರೆ ಶಾಖೆ	ವಿಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	ಇಂದಿರಾನಗರ ಶಾಖೆ	ಕೆಂಗೇರಿ ಶಾಖೆ	ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ	ಬಿ.ಇ.ಎಸ್. ಕಾಲೇಜು ಶಾಖೆ	ಬೇಗೂರು ಶಾಖೆ	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಾಲಗಳು
				07403005307					

ಅನುವರ್ತನೆ : ಸಿಬಿಲ್ ರಿಪೋರ್ಟ್ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ.

12	ಸಹ ಸಾಲಗಾರರ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಪ್ರತಿ ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲ.								
	ಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	ಮತ್ತೀಕೆರೆ ಶಾಖೆ	ವಿಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	ಇಂದಿರಾನಗರ ಶಾಖೆ	ಕೆಂಗೇರಿ ಶಾಖೆ	ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ	ಬಿ.ಇ.ಎಸ್. ಕಾಲೇಜು ಶಾಖೆ	ಬೇಗೂರು ಶಾಖೆ	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಾಲಗಳು
				07403005307					

ಅನುವರ್ತನೆ : ಸಾಲಗಾರರು ರೂ.20 ಲಕ್ಷಗಳ ಸಾಲವನ್ನು ಮಾತ್ರ ಪಡೆದಿದ್ದು, ಸಾಲದ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ರೂ. 20 ಲಕ್ಷಗಳವರೆಗಿನ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ರಿಟರ್ನ್ಸ್ ಅಗತ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲ.

13	ವಂಶವೃಕ್ಷ ಪ್ರತಿ ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲ.								
	ಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	ಮತ್ತೀಕೆರೆ ಶಾಖೆ	ವಿಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	ಇಂದಿರಾನಗರ ಶಾಖೆ	ಕೆಂಗೇರಿ ಶಾಖೆ	ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ	ಬಿ.ಇ.ಎಸ್. ಕಾಲೇಜು ಶಾಖೆ	ಬೇಗೂರು ಶಾಖೆ	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಾಲಗಳು
	02403945931	03403016251							
		03403016246							

ಅನುವರ್ತನೆ : ಸಾಲದ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ : 02403945931 – ಕಾನೂನು ಸಲಹೆಗಾರರು ಸೂಚಿಸಿರುವ ದಾಖಲೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.

ಸಾಲದ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ : 03403016251 – ಅ. ಡವಿಟ್‌ನಲ್ಲಿ ವಂಶವೃಕ್ಷ ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ.

ಸಾಲದ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ : 03403016246 – ಪಡೆಯಲಾಗುವುದು.

14	ವಾಹನ ಖರೀದಿ ರಸೀದಿ ಮತ್ತು B-Extract ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲ.								
	ಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	ಮತ್ತೀಕೆರೆ ಶಾಖೆ	ವಿಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	ಇಂದಿರಾನಗರ ಶಾಖೆ	ಕೆಂಗೇರಿ ಶಾಖೆ	ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ	ಬಿ.ಇ.ಎಸ್. ಕಾಲೇಜು ಶಾಖೆ	ಬೇಗೂರು ಶಾಖೆ	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಾಲಗಳು
	02404945530								
ಅನುವರ್ತನೆ : ವಾಹನ ಖರೀದಿ ರಸೀದಿ ಮತ್ತು B-Extract ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.									
15	ಕಾನೂನು ವರದಿಯ ಪ್ರಕಾರ, ಮಾರಾಟ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಖಾತಾ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಅಳತೆಯಲ್ಲಿ ವ್ಯತ್ಯಾಸವು ಕಂಡುಬಂದಿರುತ್ತದೆ.								
	ಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	ಮತ್ತೀಕೆರೆ ಶಾಖೆ	ವಿಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	ಇಂದಿರಾನಗರ ಶಾಖೆ	ಕೆಂಗೇರಿ ಶಾಖೆ	ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ	ಬಿ.ಇ.ಎಸ್. ಕಾಲೇಜು ಶಾಖೆ	ಬೇಗೂರು ಶಾಖೆ	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಾಲಗಳು
					05403003521	06403005750			
ಅನುವರ್ತನೆ : ಸಾಲದ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ : 05403003521 – ಪಡೆಯಲಾಗುವುದು ಸಾಲದ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ : 06403005750 – ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.									
16	ಸಾಲಗಾರರ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಪ್ರತಿ ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲ.								
	ಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	ಮತ್ತೀಕೆರೆ ಶಾಖೆ	ವಿಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	ಇಂದಿರಾನಗರ ಶಾಖೆ	ಕೆಂಗೇರಿ ಶಾಖೆ	ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ	ಬಿ.ಇ.ಎಸ್. ಕಾಲೇಜು ಶಾಖೆ	ಬೇಗೂರು ಶಾಖೆ	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಾಲಗಳು
						06403005750			
ಅನುವರ್ತನೆ : ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ರಶೀದಿಯನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.									
17	ದಿನಾಂಕ 31.03.2024ರ ಸಿಬಿಲ್ ರಿಪೋರ್ಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಎಸ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಲವು ಕಂಡುಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.								
	ಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	ಮತ್ತೀಕೆರೆ ಶಾಖೆ	ವಿಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	ಇಂದಿರಾನಗರ ಶಾಖೆ	ಕೆಂಗೇರಿ ಶಾಖೆ	ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ	ಬಿ.ಇ.ಎಸ್. ಕಾಲೇಜು ಶಾಖೆ	ಬೇಗೂರು ಶಾಖೆ	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಾಲಗಳು
			04403006917						
ಅನುವರ್ತನೆ : ಸಾಲದ ಖಾತೆಯು ಮುಕ್ತಾಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ.									
18	ಮಂಜೂರಾದ ಸಾಲವು ಸಾಲದ ನಿಯಮಾವಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾಗಿರುತ್ತದೆ.								
	ಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	ಮತ್ತೀಕೆರೆ ಶಾಖೆ	ವಿಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	ಇಂದಿರಾನಗರ ಶಾಖೆ	ಕೆಂಗೇರಿ ಶಾಖೆ	ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ	ಬಿ.ಇ.ಎಸ್. ಕಾಲೇಜು ಶಾಖೆ	ಬೇಗೂರು ಶಾಖೆ	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಾಲಗಳು
		03403016250							

ಅನುವರ್ತನೆ : ಸಾಲಗಾರರ ಆದಾಯ ಮತ್ತು ಸ್ವತ್ತಿನ ಮೌಲ್ಯದ ಮೇಲೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಸಾಲ ನೀಡಲಾಗಿದ್ದು, ಸಾಲದ ಮರುಪಾವತಿ ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿರುತ್ತದೆ.	
19	ಕೆಲವೊಂದು ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಹಿಂದಿನ ಚಿನ್ನಾಭರಣದ ಸಾಲದ ಖಾತೆಯನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯ ಮಾಡಲು ಹೊಸ ಸಾಲವನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
20	ಕೆಲವೊಂದು ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಲದ ಕಂತನ್ನು ಸಾಲದ ಮೊತ್ತದಿಂದಲೇ ತೀರಿಸಿರುವುದು ಕಂಡುಬಂದಿರುತ್ತದೆ.

ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬಾಕಿ ಬರಬೇಕಾದ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು

(ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ಸಾಲಗಳ ಸ್ವರೂಪ:	ಆರಂಭದ ಬಾಕಿ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಹಂಚಿದ ಸಾಲ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಸೂಲಿಸಿದ ಸಾಲ	ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬಾಕಿ	ಯಾದಿಯ ಮೊತ್ತ	ಅಂತರ
ಆಭರಣ ಸಾಲ	70.14	102.33	111.17	61.30	61.30	–
ಓವರ್ ಡ್ರಾಫ್ಟ್	236.06	84.25	84.25	236.06	236.06	–
ಆಧಾರವಿಲ್ಲದ ಸಾಲಗಳು	388.44	29.33	160.95	256.82	256.82	–
ವಾಹನ ಸಾಲಗಳು	50.26	159.90	57.06	153.10	153.10	–
ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಮೇಲಿನ ಸಾಲಗಳು	15299.39	3663.03	3978.14	14984.28	14984.28	–
ಠೇವಣಿ ಮೇಲಿನ ಸಾಲಗಳು	424.83	676.59	895.98	205.44	205.44	–
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮುಂಗಡ	1110.31	390.70	361.60	1139.41	1139.41	–
ಠೇವಣಿ ಮೇಲಿನ ಓವರ್ ಡ್ರಾಫ್ಟ್	9.94	498.04	490.31	17.67	17.67	–
Restructured ಸಾಲ	608.37	–	124.42	483.95	483.95	–
ಒಟ್ಟು ರೂ	**18197.74**	**5604.17**	**6263.88**	**17538.02**	**17538.02**	–

28	ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳ ವಿವರ	ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ ರೂ. 1044.23 ಲಕ್ಷಗಳು ಇರುತ್ತದೆ.
	1) ಶೇಕಡಾವಾರು ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ. 2) ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳ ವರ್ಗೀಕರಣ.	ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲವು ಒಟ್ಟು ಸಾಲದ ಶೇ. 5.95ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ.

2) ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳ ವರ್ಗೀಕರಣ (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ಕ್ರ. ಸಂ	ಅವಧಿ	ಅಡಮಾನ ಸಾಲ	ಆಧಾರ ರಹಿತ ಸಾಲ	ಸಂಬಳಾ ಧಾರಿತ ಸಾಲ	ಠೇವಣಿ ಮೇಲಿನ ಸಾಲ	ಚಿನ್ನಾ ಭರಣಗಳ ಸಾಲ	ಓ.ಡಿ. ಸಾಲ	ವಾಹನ ಸಾಲ	Restructre ಸಾಲ	ಒಟ್ಟು
1	ಒಂದು ವರ್ಷದೊಳಗೆ	39.64	6.85	0	2.13	1.73	0	2.08	1.94	54.37
2	1 ರಿಂದ 2 ವರ್ಷದೊಳಗೆ	62.43	1.87	0	0	0	96.06	0	0	160.36
3	2 ರಿಂದ 3 ವರ್ಷದೊಳಗೆ	49.09	4.52	0	0	0	0	0	0	53.61
4	3 ರಿಂದ 4 ವರ್ಷದೊಳಗೆ	88.91	1.88	0	0	0	0	0	0	90.79
5	4 ರಿಂದ 5 ವರ್ಷದೊಳಗೆ	19.44	2.45	0	0	0	0	0	0	21.89
6	5 ರಿಂದ 6 ವರ್ಷದೊಳಗೆ	0	0.39	0	0	0	140.00	0	0	140.39
7	6 ವರ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು	501.76	19.11	1.95	0	0	0	0	0	522.82
	ಒಟ್ಟು	**761.27**	**37.07**	**1.95**	**2.13**	**1.73**	**236.06**	**2.08**	1.94	**1044.23**

	3) ಎನ್. .ಎ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ (ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಎನ್. .ಎ ತಃಖ್ತೆಯನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು)	ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಎನ್. .ಎ ತಃಖ್ತೆಯನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ. ಈ ತಃಖ್ತೆಯ ಅನುಸಾರ 31.03.2025ಕ್ಕೆ ಒಟ್ಟು ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಯು ರೂ.3178.63 ಲಕ್ಷಗಳಾಗಿದ್ದು ಅದು ಒಟ್ಟು ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಶೇ.18.12 ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ದಿ.31.03.2025ಕ್ಕೆ ನಿವ್ವಳ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಯು ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಶೇ.9.54 ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ದಿ:

		31.03.2025ಕ್ಕೆ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಕಲ್ಪಿಸಬೇಕಾದ ಅವಕಾಶದ ಮೊತ್ತ ರೂ.1664.61 ಲಕ್ಷಗಳಾಗಿದ್ದು ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಸಂಶಯಾತ್ಮಕ ಮತ್ತು ಮುಳುಗುವ ಸಾಲದ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ರೂ. 1664.61 ಲಕ್ಷಗಳು ಇರುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂದಿಸಿದಂತೆ ಇರುವ ಅವಕಾಶದ ಮೊತ್ತದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕೊರತೆಯಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆರ್.ಬಿ.ಐ/ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ಗಮನಿಸಿರುವ ಎನ್. .ಎ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಗಣಕಯಂತ್ರದಲ್ಲಿ ಸರಿಪಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. **ಅನುವರ್ತನೆ: ಸರಿಪಡಿಸಲು ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ**
29	ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿರುವ ಸಾಲಗಳ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತಗಳು ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವ ಸದಸ್ಯರ ಸಾಲಗಳ ರಿಜಿಸ್ಟರ್‌ಗಳಲ್ಲಿನ ಮೊತ್ತಗಳಿಗೆ ತಾಳೆ ಹೊಂದಿದೆಯೇ?	ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿರುವ ಸಾಲಗಳ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತಗಳು ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವ ಸದಸ್ಯರ ಸಾಲಗಳ ರಿಜಿಸ್ಟರ್‌ಗಳಲ್ಲಿನ ಮೊತ್ತಗಳಿಗೆ ತಾಳೆ ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.
30	ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಹಾಗೂ ಅವರ ಸಂಬಂಧಿಕರು ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳು ಸುಸ್ತಿ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು.	ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಹಾಗೂ ಅವರ ಸಂಬಂಧಿಗಳಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ಕಾರ್ಯ ದರ್ಶಿಯವರು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ಕ್ರ. ಸಂ	ನಿರ್ದೇಶಕರ ಹೆಸರು	ಬಾಕಿ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ (ಅಸಲು)	ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ಬಗ್ಗೆ		ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಸುಸ್ತಿಯಾಗಿದೆ	ಷರಾ
			ಅಸಲು	ಬಡ್ಡಿ		

ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ

31	a) (i). ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಬಾಕಿ ಸಾಲದ ಪ್ರಮಾಣದ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ	ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಬಾಕಿ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ ರೂ.2167.31 ಲಕ್ಷಗಳಿದ್ದು, ಐ ಡಿ ಬಿ ಐ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ರೂ. 23250.00 ಲಕ್ಷಗಳ PSL Certificate ಖರೀದಿಸಿದ್ದು, ಒಟ್ಟು ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಮೊತ್ತ ರೂ. 25417.31 ಲಕ್ಷಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ.

	(ii). ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಒಟ್ಟು ಮುಂಗಡದ ಶೇಕಡಾವಾರು ಪ್ರಮಾಣ	ಕಳೆದ ವರ್ಷದ ಸಾಲದ ಬಾಕಿ ಮತ್ತು PSL Certificate ಸೇರಿ ರೂ. 29397.75 ಲಕ್ಷಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಇದು ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಸರಾಸರಿ ಶೇ.68.29 ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ.
	(iii). ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಬರಬೇಕಾದ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತದ ಪ್ರಮಾಣದ ಬಗ್ಗೆ.	ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಬಾಕಿ ಸಾಲದ ಪ್ರಮಾಣವು ರೂ.176.75 ಲಕ್ಷಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ.
	(iv). ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಪೈಕಿ ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳ ಶೇಕಡಾವಾರು ಪ್ರಮಾಣ	ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಪೈಕಿ ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳ ಶೇಕಡಾವಾರು ಪ್ರಮಾಣವು ಶೇ. 1 ಆಗಿರುತ್ತದೆ.

b). ಎಲ್ಲಾ ತರಹದ ಸಾಲ ಮುಂಗಡ ಕ್ಯಾಷ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಓವರ್ ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಮೇಲೆ (ವ್ಯಾಖ್ಯಾನ) ವಿವರಣೆ

ಕ್ರ.ಸಂ	ಸಾಲದ ಸ್ವರೂಪ	ಸಾಲಗಳ ಅವಧಿ	ಸಾಲದ ಮಿತಿ 2024–2025
1	ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಸಾಲ	12	ರೂ.10 ಲಕ್ಷಗಳು
2	ವಾಹನ ಸಾಲ	60	ರೂ.40 ಲಕ್ಷಗಳು
		ಅಡಮಾನ ಸಾಲಗಳು	
3	ವ್ಯಾಪಾರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಾಲ	120	ರೂ.85 ಲಕ್ಷಗಳು
4	ಮನೆ ಕಟ್ಟಲು/ಕೊಳ್ಳಲು	180	ರೂ.70 ಲಕ್ಷಗಳು
5	ನಿವೇಶನ ಕೊಳ್ಳಲು	180	ರೂ.40 ಲಕ್ಷಗಳು
6	ನಿವೇಶನ ಕೊಳ್ಳಲು ಜೊತೆಗೆ ಕಟ್ಟಡ ಕಟ್ಟಲು	180	ರೂ.85 ಲಕ್ಷಗಳು
7	ಸಾಲ ತೀರಿಸಲು	180	ರೂ.85 ಲಕ್ಷಗಳು
8	ಮದುವೆ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ	180	ರೂ.25 ಲಕ್ಷಗಳು
9	ಮನೆ ರಿಪೇರಿ/ ನವೀಕರಣ	180	ರೂ.5 ಲಕ್ಷಗಳು
10	ವಿದ್ಯಾಭ್ಯಾಸಕ್ಕೆ	180	ರೂ.25 ಲಕ್ಷಗಳು
11	ಬಾಡಿಗೆ ರಿಯಾಯಿತಿ	120	ರೂ.85 ಲಕ್ಷಗಳು

ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಾಲದ ಮಿತಿಯನ್ನು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಏಕ ಸಾಲಗಾರನಿಗೆ ಮತ್ತು ಗುಂಪು ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಅನುಕ್ರಮವಾಗಿ ಹಿಂದಿನ ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷದ Tier I ಬಂಡವಾಳ ನಿಧಿಯ (ಶೇ. 15 ಮತ್ತು ಶೇ. 25) ಮೀರದಂತೆ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಬಹುದಾಗಿದ್ದು RBI SAF ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಮಿತಿಯ ಶೇ. 50ರಷ್ಟು ಕಡಿತಗೊಳಿಸಿದೆ.

Audited Tier 1 Capital (in Crores)

Particulars	Amount in Rs.
Net Paid up capital	(2.39)
Total Reserves & Surplus	21.79
Total	19.39
Single Exposure Limit 15% of Tier 1 Capital	2.90 SAF 50% 1.45
Group Exposure Limit (25% of Tier 1 Capita	4.8 SAF 50% 2.40

ಬ್ಯಾಂಕು ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿದ ಒಬ್ಬ ಸದಸ್ಯರು ಎಲ್ಲಾ ರೀತಿಯ ಪಡೆಯಬಹುದಾದ ಸಾಲದ ಮಿತಿ ರೂ.85 ಲಕ್ಷಗಳಿರುತ್ತದೆ.

32 ನಾನ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಆಸ್ತಿಗಳು

ಬ್ಯಾಂಕೇತರ ಆಸ್ತಿಗಳು (Non Banking Asset)

ಜಮೀನು ಆಸ್ತಿಯ ವಿವರ	ವಿ. .ಸಿ/ ಸಿ.ಟಿ.ಎಸ್ ನಂ	ಖರೀದಿಯ ಮೌಲ್ಯ
#3, 3ನೇ ಬಿ ಕ್ರಾಸ್, ಜೆ.ಸಿ.ನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು –86, ಒಟ್ಟು 1200 ಚದರ ಅಡಿಗಳಲ್ಲಿ 3 ಅಂತಸ್ತಿನ ಕಟ್ಟಡವಿರುತ್ತದೆ.	PID No.13-61-3	1,37,90,915.00

33	**ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ನಿರ್ವಹಣೆ** i). ಈ ಸಂಬಂಧ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಕಾರ್ಯನೀತಿ ಮತ್ತು ಆರ್.ಬಿ.ಐ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ. ii). ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ನಿರ್ವಹಣಾ ಸಮಿತಿಯ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆ ಕುರಿತು ನಿಯತಕಾಲಿಕವಾಗಿ ದ್ರವ್ಯಾಸ್ಥಿ ನಿರ್ವಹಣೆಯಾಗುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.	ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ಗಣಕೀಕೃತಗೊಳಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಆರ್.ಬಿ.ಐ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸ ಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ನಿರ್ವಹಣಾ ಸಮಿತಿ ಇರುತ್ತದೆ. ಪ್ರತಿ ತ್ರೈಮಾಸಿಕ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಸಭೆ ಕರೆದು ದ್ರವ್ಯಾಸ್ತಿ ನಿರ್ವಹಣೆಯಾಗುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಚರ್ಚಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
34	ಡೆಡ್ ಸ್ಟಾಕು: ವಿವರಣೆ	ವರದಿ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಡೆಡ್ ಸ್ಟಾಕ್ ಎಂದು ವರ್ಗೀಕರಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.
35	ಕಟ್ಟಡ ವಿವರಣೆ	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ, ಮತ್ತೀಕೆರೆ ಮತ್ತು ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ ಇವುಗಳ ಕಟ್ಟಡ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸ್ವಂತ ಕಟ್ಟಡಗಳಾಗಿರುತ್ತವೆ.
36	ಬಿಲ್ಸ್ ಡಿಸ್ಕೌಂಟ್ ಕ್ಲಿಯರಿಂಗ್ ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಇತ್ಯಾದಿಗಳು	ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಚೆಕ್ ಅಥವಾ ಬಿಲ್ ಡಿಸ್ಕೌಂಟ್ ವ್ಯವಹಾರ ಮಾಡುತ್ತಿಲ್ಲ.
37	ಬಡ್ಡಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಾರ್ಜಸ್ ಇತ್ಯಾದಿಗಳು	ಸಾಲ ಮತ್ತು ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಧಾರ ದನ್ವಯ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ತೀರ್ಮಾನದಂತೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.
38	ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಶೀರ್ಷಿಕೆಗಳಡಿಯಲ್ಲಿನ ಅಂಶಗಳಿಗೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ಅವುಗಳು ಖಾತೆಗಳ ಶಿಲ್ಕುಗಳಿಗೆ ತಾಳೆ ಹೊಂದುತ್ತವೆಯೇ?	ಶಾಖೆಗಳ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಶೀರ್ಷಿಕೆಗಳಡಿಯಲ್ಲಿನ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದಾಗ ವರದಿ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಮತ್ತು ಶಾಖೆಗಳ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಖಾತೆಗಳ ಮಧ್ಯೆ ವ್ಯತ್ಯಾಸ ಕಂಡುಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.
39	**ಆಂತರಿಕ ಹತೋಟಿ** a) ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ನೀಡಿರುವ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು/ಆದೇಶ/ ಕೈ ಡಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ	ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅವಶ್ಯವಿದ್ದ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ನು ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯು ಎಲ್ಲಾ ಶಾಖೆಗಳಿಗೆ ಸುತ್ತೋಲೆಯ ಮುಖಾಂತರ ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡುವ ಪದ್ಧತಿಯು ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.

	b) ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಲೆಕ್ಕಪುಸ್ತಕಗಳ ಸರಿದೂಗಿಸುವಿಕೆ/ಸಮನ್ವಯ ಉಪಪುಸ್ತಕಗಳ ಮೇಲೆ ಹತೋಟಿ i) ಲೆಕ್ಕಪುಸ್ತಕಗಳ ಸರಿದೂಗಿಸುವಿಕೆ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಗೆ ಅಳವಡಿಸಲಾದ ಪದ್ಧತಿ /ಹತೋಟಿಗಳು ಸಮನ್ವಯ ಮತ್ತು ಉಪಪುಸ್ತಕಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸಿದ ಪದ್ಧತಿಯ ಬಗ್ಗೆ.	ಎಲ್ಲಾ ಶಾಖೆಗಳನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಗಣಕೀಕೃತಗೊಳಿಸಲಾಗಿದ್ದು ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳ ಸರಿದೂಗಿಸುವಿಕೆಯನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಪರಾಮರ್ಶಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಎಲ್ಲಾ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಸರಿದೂಗಿಸಲಾಗಿದೆ.
	ii) ಇವುಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನದ ಕ್ರಮದ ಬಗ್ಗೆ ಹಿಂಬಾಲಿಕೆ ಕ್ರಮ	ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ವ್ಯತ್ಯಾಸ ಕಂಡು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಯಾವುದೇ ವ್ಯತ್ಯಾಸ ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸಮನ್ವಯ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸುವ ಪದ್ಧತಿಯು ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.
	c) ಅಂತರ ಶಾಖೆಗಳ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಸಮನ್ವಯತೆ i) ರಿಜಿಸ್ಟರ್‌ಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸಲಾದ ಪದ್ಧತಿ/ ಕ್ರಮದ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ	ಬ್ಯಾಂಕು ಗಣಕೀಕೃತ ತಂತ್ರಾಂಶವನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.
	ii) ಶಾಖೆಗಳ ಹಾಗೂ ಕೇಂದ್ರದ ಲೆಕ್ಕಗಳಲ್ಲಿ ಅಸಾಮಾನ್ಯ ಎಂಟ್ರಿಗಳನ್ನು ಹಾಕಲಾಗಿದೆಯೇ ಎಂಬುದನ್ನು ಪರೀಕ್ಷಾರ್ಥವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.	ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಪರೀಕ್ಷಾರ್ಥವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿದಾಗ ಯಾವುದೇ ಅಸಾಮಾನ್ಯ ಎಂಟ್ರಿಗಳನ್ನು ಹಾಕಿರುವುದು ಕಂಡುಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.
	iii) ಹೆಚ್ಚಿನ ಮೊತ್ತದ ಹಾಗೂ ದೀರ್ಘಕಾಲದ ಬಾಕಿಯಿರುವ ನಮೂದುಗಳನ್ನು ಕಂಡುಕೊಳ್ಳಲು ಅನುಸರಿಸಲಾದ ಪದ್ಧತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಸ್ಥಿತಿ	ಬ್ಯಾಂಕು ಗಣಕೀಕೃತ ತಂತ್ರಾಂಶವನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದು ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಮನ್ವಯ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿರುತ್ತದೆ.
	iv) ಸಮನ್ವಯಗಳನ್ನು ತಹಲ್‌ವರೆಗೆ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ವಿಚಾರದಲ್ಲಿ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾದ ಕ್ರಮಗಳು	ಬ್ಯಾಂಕು ಗಣಕೀಕೃತ ತಂತ್ರಾಂಶವನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದು ಸಮನ್ವಯಗಳನ್ನು ತಹಲ್‌ವರೆಗೆ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ.

	v) ಹಳೆಯ ಬಾಕಿಯಿರುವ ನಮೂದುಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಆರ್.ಬಿ.ಐ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.	ಹಳೆಯ ಬಾಕಿಯಲ್ಲಿರುವ ನಮೂದುಗಳು ಕಂಡುಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.
	d) ಶಾಖೆಗಳ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ: i) ಶಾಖೆಗಳ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ನಡೆಸುವ ಪದ್ಧತಿ ಬಗ್ಗೆ/ ಎಲ್ಲಾ ವಿಚಾರಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೇ? ಆಂತರಿಕ ತನಿಖೆ (ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ) ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಅಥವಾ ರೆವಿನ್ಯೂ ಆಡಿಟ್‌ಗಳ ಹಾಗೂ ವರದಿ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ	ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್‌ರವರನ್ನು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರನ್ನಾಗಿ ನೇಮಿಸುವುದರ ಮುಖಾಂತರ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವ್ಯವಹಾರಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿ ಸಮವರ್ತಿತ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆ. ಸಮವರ್ತಿತ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಗಳನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ.
	ii) ಮೇಲಿನ ವರದಿಗಳ ಮೇಲೆ ಹಿಂಬಾಲಿಕೆ ಕ್ರಮ ಹಾಗೂ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿ ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಇರುವ ಪದ್ಧತಿ ಕುರಿತು ವಿವರಣೆ	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯು ಶಾಖೆಗಳಿಂದ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಪಡೆದಿರುತ್ತದೆ.
	e) ಜಾಗರೂಕತೆ i) ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಪತ್ತೆ ಹಚ್ಚಲಾದ ಗುರುತರ ವಂಚನೆ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಬಗ್ಗೆ	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಮೋಸ, ವಂಚನೆ, ಹಣ ದುರುಪಯೋಗ ಪ್ರಕರಣಗಳು ನಮ್ಮ ಗಮನಕ್ಕೆ ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.
	ii) ಜಾಗ್ರತಾ ವರದಿಗಳ ಮೇಲೆ ಕೈಗೊಂಡ ಅನುಸರಣಾ ಕ್ರಮ	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಜಾಗ್ರತಾ ವರದಿಗಳು ಇರದೇ ಇರುವುದರಿಂದ ಅವುಗಳ ಮೇಲೆ ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಅನುಸರಣಾ ಕ್ರಮ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
	iii) ಅಮಾನತ್ ಲೆಕ್ಕಗಳು ಸಂಡ್ರಿ ಡಿಪಾಜಿಟ್‌ಗಳು ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ	ಈ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಕುಳುವಾರು ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಇತರೆ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಇತರೆ ಆಸ್ತಿಗಳು ಶೀರ್ಷಿಕೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಇವುಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ.
	iv) ಈ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿನ ಜಮಾ ಹಾಗೂ ಖರ್ಚುಗಳನ್ನು ತೀರಿಸುವ (Clearance) ಪದ್ಧತಿ ಬಗ್ಗೆ. ಈ ಶೀರ್ಷಿಕೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಸಾಮಾನ್ಯ ನಮೂದುಗಳ ಪರೀಕ್ಷಾರ್ಥ ಪರಿಶೀಲನೆ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.	ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಈ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿನ ಜಮಾ–ಖರ್ಚುಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ತೀರುವಳಿ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ. ನಮ್ಮ ಪರೀಕ್ಷಾರ್ಥ ಪರಿಶೀಲನೆಯಲ್ಲಿ ಅಸಾಮಾನ್ಯವಾದ ನಮೂದುಗಳು ಕಂಡುಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

40	ಆಡಳಿತ/ಸಿಬ್ಬಂದಿ	ಆಡಳಿತ: ದಿ.31.03.2025ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 20 ಜನ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಇರುತ್ತಾರೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಮಂಜೂರಾದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ: 134 ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ: 74
41	ಆಕಸ್ಮಿಕ ವೆಚ್ಚಗಳು	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಆಕಸ್ಮಿಕ ವೆಚ್ಚಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದರೆ, ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ನೀಡಿದ ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಯ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತದ ಖರ್ಚಿನಿಂದ ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳಕ್ಕೆ ಶೇ. 2ರ ಮಿತಿಯನ್ನು ಮೀರಿರುತ್ತದೆ.
42	ಬೋನಸ್ಸು/ ಎಕ್ಸ್‌ಗ್ರೇಷಿಯಾ ಇತ್ಯಾದಿ	ಬೋನಸ್ ಕಾಯಿದೆ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. ಆದರೆ ಎಕ್ಸ್‌ಗ್ರೇಷಿಯಾ ನೀಡಲು ರೂ. 8,22,199.00 ಗಳ ಅವಕಾಶವನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸಿಕೊಂಡಿರುತ್ತಾರೆ.
43	ಲಾಭ ವಿಲೇವಾರಿ	2023-2024ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕು ಮುಂದುವರೆದ ನಷ್ಟದಲ್ಲಿರುವುದರಿಂದ ಲಾಭ ವಿಲೇವಾರಿ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
44	**ಡಿವಿಡೆಂಡ್:** ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆರ್ಥಿಕ ಸ್ಥಿತಿಗನುಗುಣವಾಗಿ ಶೇಕಡಾವಾರು ಡಿವಿಡೆಂಡ್‌ನ್ನು ಘೋಷಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	2023-2024ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕು ಮುಂದುವರೆದ ನಷ್ಟದಲ್ಲಿರುವುದರಿಂದ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ನೀಡಲಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.
45	**ಸಭೆಗಳು** a) ಕೊನೆಯ ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಮಹಾಸಭೆ ನಡೆದ ದಿನಾಂಕ ಹಾಗೂ ಅದು ಯಾವ ಸಾಲಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ್ದು ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ.	22-09-2024 (2023-24ನೆ ಸಾಲಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ್ದು)

	b) ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಗಳು ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಗಳು ಮತ್ತು ಉಪಸಮಿತಿಗಳು ನಡೆಸಿದ ಸಭೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ 129 **ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಡೆದ ಮಂಡಳಿಯ/ಸಮಿತಿಗಳ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿರುತ್ತದೆ:** 1. ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗಳು–18 2. ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಗಳು–11 3. ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ರಿಸೋರ್ಸಸ್ ಮತ್ತು ಮೆಂಬರ್‌ಶಿಪ್ ಉಪಸಮಿತಿ ಸಭೆಗಳು–10 4. ಸಾಲದ ಉಪಸಮಿತಿ ಸಭೆಗಳು – 14 5. ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಉಪಸಮಿತಿ ಸಭೆಗಳು–19 6. ಹೂಡಿಕೆ ಉಪಸಮಿತಿ ಸಭೆಗಳು–11 7. ವಸೂಲಾತಿ ಉಪಸಮಿತಿ ಮತ್ತು ವಂಚನೆ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಮೇಲುಸ್ತುವಾರಿ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಗಳು–24 8. ಶಾಖಾ ಉಪಸಮಿತಿ ಸಭೆಗಳು – 10 9. ದೂರು ಮತ್ತು ಕುಂದುಕೊರತೆ ಸಭೆಗಳು – 03 10. ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಉನ್ನತ ಆಡಿಟ್ ಸಮಿತಿ – 04 11. ಅಪಾಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಸ್ವತ್ತುಗಳು ಹಾಗೂ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳ ಉಪಸಮಿತಿ–04 12. ಸೈಬರ್ ಸೆಕ್ಯುರಿಟಿ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಗಳು – 1	
	c) ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಮತ್ತು ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಯ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಸಮಗ್ರ ವಿವರಣೆ	ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರು ಮತ್ತು ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಯವರು ಉಪ ನಿಯಮ ಹಾಗೂ ಕಾನೂನು ಅನ್ವಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಿದ್ದು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಮತ್ತು ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಯ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಯು ಒಟ್ಟಾರೆಯಾಗಿ ತೃಪ್ತಿದಾಯಕವಾಗಿದ್ದರೂ ನಾನ್ ಎಸ್ ಎಲ್ ಆರ್ ಹೂಡಿಕೆ ಮತ್ತು ಸಾಲಗಳ ಮೌಲ್ಯಾಂಕನದಲ್ಲಿ ಜಾಗರೂಕತೆಯ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಕಂಡುಬಂದಿರುತ್ತದೆ.
46	**ತನಿಖೆ/ಹಿಂದಿನ ತನಿಖೆಯ ದಿನಾಂಕ** a) ಸಹಕಾರ ಸಂಘ b) ಆರ್.ಬಿ.ಐ ಯಿಂದ	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ತನಿಖೆ ಆಗಿರುವುದಿಲ್ಲ 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ನಡೆಸಿ ದಿನಾಂಕ 04–02–2025 ರಂದು ವರದಿ ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ.

47	**ಶಾಖೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ:**

ಎ) ಆರ್ಥಿಕ ಸ್ಥಿತಿ ಮತ್ತು ಶಾಖೆಗಳ ಸ್ವಾವಲಂಬನೆ ಬಗ್ಗೆ (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಶಾಖೆಗಳು	ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ/ಹಾನಿ	ಠೇವಣಿಗಳು	ಸಾಲಗಳು
1	ಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	–295.60	12137.55	5468.62
2	ಮತ್ತೀಕೆರೆ ಶಾಖೆ	172.61	6849.56	3856.68
3	ವಿಜಯನಗರ ಶಾಖೆ	–73.78	2371.42	1298.62
4	ಇಂದಿರಾನಗರ ಶಾಖೆ	–23.00	2293.79	912.55
5	ಕೆಂಗೇರಿ ಶಾಖೆ	63.27	1789.08	1095.47
6	ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ	13.37	4168.16	2362.12
7	ಬಿ.ಇ.ಎಸ್. ಕಾಲೇಜು ಶಾಖೆ	25.81	1313.29	1780.54
8	ಬೇಗೂರು ಶಾಖೆ	–21.77	626.11	763.42
9	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	201.76	–	–
	ಒಟ್ಟು	**62.67**	**31548.96**	**17538.02**

	ಬಿ) ಶಾಖೆಗಳು ನಿಯತಕಾಲಿಕೆಗಳನ್ನು ವಿಳಂಬವಿಲ್ಲದೆ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿವೆಯೇ	ಶಾಖೆಗಳ ನಿಯತಕಾಲಿಕೆಗಳನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ.
	ಸಿ) ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಬಗ್ಗೆ– "ಕಜೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಲೆಕ್ಕ" ಶಾಖೆಯ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಲೆಕ್ಕ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಅಮಾನತ್ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಸ್ಥಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ	ಶಾಖೆಗಳ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಅಮಾನತ್ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಸ್ಥಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಶಾಖೆಗಳ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಲೆಕ್ಕಗಳೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಮನ್ವಯ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿರುತ್ತದೆ. ವರದಿ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ನಿವ್ವಳ ವ್ಯತ್ಯಾಸವಿರುವುದಿಲ್ಲ.
48	**ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತ ಗಣಕೀಕರಣ ವ್ಯವಸ್ಥೆ** (Automation & Computarisation) i) ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತ ಗಣಕೀಕರಣ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಸ್ತುತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಈ ಕಾರ್ಯದಲ್ಲಿನ ಪ್ರಗತಿ.	ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಕೋರ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಸೇವೆಯನ್ನು ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
	ii) ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೆ ಒಳಪಡದೇ ಇರುವ ಗಂಭೀರ ಅಂಶಗಳ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಶೆ	ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೆ ಒಳಪಡದೇ ಇರುವ ಗಂಭೀರ ಅಂಶಗಳು ಯಾವುದೂ ಕಂಡುಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

	iii) ಗಣಕೀಕರಣಗೊಳಿಸಿರುವ ಶಾಖೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಹಾಗೂ ಗಣಕೀಕರಣಗೊಂಡ ಪ್ರಮಾಣ	ಎಲ್ಲಾ 8 ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಕೋರ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಸೇವೆಯನ್ನು ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
	iv) ತುರ್ತು ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಗಣಕೀಕೃತ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಸಂರಕ್ಷಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಪಾಲಿಸುತ್ತಿರುವ ನಿಯಮ (Backup / Offsite storage)	ಎಕ್ಸ್‌ಟರ್ನಲ್ ಹಾರ್ಡ್‌ಡಿಸ್ಕ್ ನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಕಪ್ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಸಂರಕ್ಷಿಸುವ ಪದ್ಧತಿ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಕ್ಲೌಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಇಟ್ಟಿರುತ್ತಾರೆ.
	v) E.D.P. ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಜಾರಿ ಯಲ್ಲಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ಅಳವಡಿಕೆ ಪ್ರಮಾಣ	ಆರ್.ಬಿ.ಐ.ನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ವಾರ್ಷಿಕ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ 2023–24ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಇನ್‌ಫರ್ಮೇಷನ್ ಸಿಸ್ಟಂ ಆಡಿಟ್‌ನ್ನು ಮಾಡಿಸಿ ವರದಿಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ: 12–08–2024ರಂದು ನೀಡಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ.
	vi) ಇ–ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್: ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು ಈ ಕುರಿತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮತ್ತು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ತಾಂತ್ರಿಕತೆಯನ್ನು ಅಪ್ಡೇಟ್ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆಯ ವಿಧಾನ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಬಗ್ಗೆ	ಇ–ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಸೌಲಭ್ಯ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
	vii) ಗಣಕೀಕರಣ ಮತ್ತು ಸ್ವಯಂ ಚಾಲಿತ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಬಗ್ಗೆ ಸಲಹೆ ಸೂಚನೆಗಳು ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಲು ಗಣಕಯಂತ್ರದ ತಂತ್ರಾಂಶವನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

49	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ವಹಿವಾಟನ್ನು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ವಹಿವಾಟಕ್ಕು ಹೋಲಿಕೆ ಹಾಗೂ ಗಳಿಸಿದ ಲಾಭ/ನಷ್ಟದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)								
ಕ್ರ ಸಂ	ವಿವರ				ಪ್ರತಿಶತ ಪ್ರಮಾಣ				
		ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಮೊತ್ತ	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಮೊತ್ತ	ಪ್ರತಿಶತ ಪ್ರಮಾಣದ ಆಧಾರ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ	ಹೆಚ್ಚು	ಕಡಿಮೆ	
1	ಒಟ್ಟು ಮಾರಾಟ	–	–	ಒಟ್ಟು ಮಾರಾಟ	–	–	–	–	
	ವ್ಯಾಪಾರಿ ಲಾಭ	–	–		–	–	–	–	
	ವ್ಯಾಪಾರಿ ನಷ್ಟ	–	–						
2	ಒಟ್ಟು ಗುಂತಾವಣಿಗಳು	17720.56	19137.58	ಒಟ್ಟು ಗುಂತಾವಣಿ ಗಳು		–			
	ಗುಂತಾವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಸ್ವಿಕರಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿ	1073.89	115.26		6.06	6.06	–	–	
3	ಒಟ್ಟ ನೀಡಿದ ಸಾಲ	17538.03	18197.75	ಒಟ್ಟ ನೀಡಿದ ಸಾಲ	–	–	–	–	
	ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಸ್ವಿಕರಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿ	2043.25	2368.36		11.65	13.01	–	1.36	
4	ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ	38832.69	41677.48	ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ	–	–	–	–	
	ಇತರೆ ಆದಾಯ	78.58	91.93		0.20	0.22		0.02	
5	ಒಟ್ಟು ಪಡೆದ ಸಾಲ	–	–	ಒಟ್ಟು ಪಡೆದ ಸಾಲ	–	–	–	–	
	ಸಾಲುಗಳ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿ	–	–		–	–	–	–	
6	ಒಟ್ಟು ಠೇವಣಿ	31548.96	33886.47	ಒಟ್ಟು ಠೇವಣಿ	–	–	–	–	
	ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿ	1906.83	2001.15		6.04	5.91	0.13		

	7	ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ	38832.69	41677.48		–	–	–	–
	8	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೆಚ್ಚ	901.82	884.52	ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ	2.32	2.12	0.20	–
	9	ಆಡಳಿತ ವೆಚ್ಚ	2168.57	2225.69		5.58	5.34	0.24	–
	10	ಇತರೆ ವೆಚ್ಚ	10.96	5.96		0.03	0.01	0.02	–
	11	ಸವಕಳಿಗಳು	11.91	12.74		0.03	0.03	–	–
	12	ಅವಕಾಶಗಳು	39.79	101.65		0.10	0.24	–	0.14
	13	ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ	62.67	388.91		0.16	0.93	–	0.77
		ಮುಂದುವರೆದ ನಿವ್ವಳ ನಷ್ಟ	1155.42	1218.08		2.98	2.93	0.05	–

	a) ಲೆಕ್ಕಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿನ / ಕಾರ್ಯ ನೀತಿಯಲ್ಲಿನ ಬದಲಾವಣೆಯಿಂದಾಗಿ ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಲಾಭ–ನಷ್ಟದ ಮೇಲಾದ ಪರಿಣಾಮಗಳ ಬಗ್ಗೆ	ಲೆಕ್ಕಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿನ / ಕಾರ್ಯ ನೀತಿಯಲ್ಲಿನ ಬದಲಾವಣೆ ಯಿಂದಾಗಿ ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಲಾಭ–ನಷ್ಟದ ಮೇಲಾದ ಪರಿಣಾಮಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಕಳೆದ ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲೆಕ್ಕಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ/ಕಾರ್ಯನೀತಿಯಲ್ಲಿ ಬದಲಾವಣೆ ಆಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.

b) ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಈ ಮೇಲೆ ವಿವರಿಸದೇ ಬಾಕಿ ಉಳಿದ ಎಲ್ಲಾ ಅಂಶಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ:

(1) ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಸರಾಸರಿ ವೆಚ್ಚ	6.44
(2) ಒಟ್ಟು ನಿಧಿಗಳ (ಪಡೆದ ಠೇವಣಿ+ಪಡೆದ ಸಾಲ) ಮೇಲಿನ ಸರಾಸರಿ ವೆಚ್ಚ	6.44
(3) ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಸರಾಸರಿ ಆದಾಯ	11.65
(4) ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಸರಾಸರಿ ಆದಾಯ	6.57
(5) ಒಟ್ಟು ನಿಧಿಗಳ (ಕೊಟ್ಟ ಸಾಲ+ಹೂಡಿಕೆ) ಮೇಲಿನ ಸರಾಸರಿ ಆದಾಯ	9.58
(6) ಮಾರ್ಜಿನ್ (5 –2)	3.14

ವಿವರ	31.03.2025ಕ್ಕೆ (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)	31.03.2024ಕ್ಕೆ (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)	ಶೇಕಡಾವಾರು (ಹೆಚ್ಚಳ/ಇಳಿಕೆ)
ಸಾಲಗಳು	17538.02	18197.75	(–3.63)
ಠೇವಣಿಗಳು	31548.96	33886.47	(–6.90)
ಸಾಲ ಮತ್ತು ಠೇವಣಿಗಳ ಅನುಪಾತ	ಶೇ.55.59	ಶೇ.53.70	(+1.89)

50	**ಆಂತರಿಕ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಣ:** i) ಸಮವರ್ತಿ/ ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ/ ಗಣಕಯಂತ್ರ ಮತ್ತು ಸಾಫ್ಟ್‌ವೇರ್‌ಗಳ ಇ ಡಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಹಾಗೂ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೊಂದಿರುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಣ	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಮವರ್ತಿತ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು M/s M.A. Narasimhan & Associates, Chartered Accountants, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆದೇಶ ದಿನಾಂಕ 02.08.2024 ರಂತೆ ಸಮವರ್ತಿತ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ಕೈಗೊಂಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಇವರು ಎಲ್ಲಾ ಶಾಖೆಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ಮಾಡಿ ಮಾಸಿಕವಾಗಿ ವರದಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ. ಅರ್.ಬಿ.ಐನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ವಾರ್ಷಿಕ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ 2023–24ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಇನ್ಫರ್ಮೇಷನ್ ಸಿಸ್ಟಂ ಆಡಿಟ್‌ನ್ನು ಮಾಡಿಸಿ ವರದಿಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ 12–08–2024 ರಂದು ನೀಡಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ.
	ii) ಎಂ.ಐ.ಎಸ್ ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಬಗ್ಗೆ, ಮಾಹಿತಿಗಳ ಕ್ರೋಢೀಕರಣ ಮತ್ತು ನಿಖರತೆ ಬಗ್ಗೆ	ಎಲ್ಲಾ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಕೋರ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಸೇವೆಯನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದ್ದು ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ಮಾಹಿತಿಯು ನಿಖರವಾಗಿ ದೊರೆಯುತ್ತದೆ.
	iii) ಆರ್.ಬಿ.ಐ ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೆ ಹೊರತುಪಡಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿಗಳ ನಂಬಲಾರ್ಹತೆ ಬಗ್ಗೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ನಿಯಮಗಳು.	ವಿವಿಧ ಸಮಿತಿಗಳು ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಒಟ್ಟಾರೆ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಚರ್ಚಿಸುವ ನಿಯಮ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.
51	**ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳು:** i) ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ನೀತಿ ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಆಗಿರುವ ಬದಲಾವಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ.	ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ನೀತಿ ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆ ಆಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.

	ii) Under writing ಹಾಗೂ ನಿಷ್ಪನ್ನ (Derivative) ಇವುಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅನುಸರಿಸುತ್ತಿರುವ ನಿಯಮಗಳು.	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಇಂತಹ ವ್ಯವಹಾರಗಳು /ಪ್ರಕರಣಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.
	iii) ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಬಡ್ಡಿ ತೆರಿಗೆ ಗ್ರ್ಯಾಚುಯಿಟಿ ಎಂಚಣಿ ಮತ್ತು ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ ಇವುಗಳಿಗೆ ಸಾಕಷ್ಟು ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.	ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ, ಗ್ರ್ಯಾಚುಯಿಟಿ ಮತ್ತು ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ ಇವುಗಳಿಗೆ ಸರಿಯಾದ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಬಡ್ಡಿ ತೆರಿಗೆ ಮತ್ತು ಎಂಚಣಿ ಈ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
	iv) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿದ ಕ್ಲೇಮ್‌ಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸಾಕಷ್ಟು ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ	ಇತರೆ ಕ್ಲೆಂಗಳು ನಮ್ಮ ಗಮನಕ್ಕೆ ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.
	v) ಶಾಖೆಗಳ ನಿಯತಕಾಲಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳ ಕ್ರೋಢೀಕರಣದ ಬಗ್ಗೆ ಅಂತಿಮವಾಗಿ ಕ್ರೋಡೀಕರಿಸುವಾಗ ಕಂಡುಬಂದ ಗಮನಾರ್ಹ ಅಂಶಗಳು	ಕ್ರೋಡೀಕರಿಸುವಾಗ ಯಾವುದೇ ಗಮನಾರ್ಹ ಅಂಶಗಳು ಕಂಡು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.
	vi) ಬೇರೆ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಶಿಲ್ಕುಗಳ ತಾಳೆ ಹೊಂದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಮನ್ವಯಕ್ಕೊಳಪಟ್ಟಿರುವ ತಃಖ್ತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ	ಎಲ್ಲಾ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಂದ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಿಲ್ಕಿನಲ್ಲಿ ವ್ಯತ್ಯಾಸ ಇರುವ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಸಮನ್ವಯ ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸಿ ತಾಳೆ ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. IDBI, ATM, NEFT/RTGS ಶಿಲ್ಕುಗಳ ಮೊತ್ತ ತಾಳೆಯಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಈ ಸಮನ್ವಯ ಪಟ್ಟಿಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಅಸಾಮಾನ್ಯ ನಮೂದುಗಳು ಕಂಡು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.
	vii) NOSTRO ಲೆಕ್ಕಗಳ ಮರು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಹಾಗೂ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಫಾರ್ವರ್ಡ್ ಎಕ್ಸ್‌ಚೇಂಜ್ ಕರಾರುಗಳ ಪದ್ಧತಿ ಬಗ್ಗೆ	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ

	viii) CRAR ನ ಬಗ್ಗೆ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ	RBI ನಿರ್ದೇಶನಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ POT.PCB.Cir/ 4509.116.00.01 ದಿ: 24.06.2001ರ ರೀತಿ (ಹಾಗೂ ಆರ್.ಬಿ.ಐ ನಿರ್ದೇಶನಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ UBD.PCB.CIR. No.26 ದಿ: 01.11.2006 ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಿಕೊಂಡ) ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸ್ವಂತ ಬಂಡವಾಳ/ಆಸ್ತಿಯು ಅಪಾಯದ ಪ್ರಭಾವವಿರುವ ಆಸ್ತಿಗಳಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ಶೇ.11ರ ಕನಿಷ್ಟ ಮಟ್ಟದ ಮೇಲಿರಬೇಕಿದ್ದು ದಿ.31.03.2025ಕ್ಕೆ ಅದು ಶೇ,12.52ರಷ್ಟು ಇರುತ್ತದೆ.
	(i) ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಲಾಭದ ಶೇ.1%ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಕೊಡುಗೆ /ದಾನ ಕೊಟ್ಟಿದ್ದರೆ ಅದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ	ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ
	(ii) ಠೇವಣಿ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ದರ–ಅದರ ಸಮರ್ಪಕತೆ ಇವುಗಳಿಂದಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲಾಭದ ಮೇಲಿನ ಪರಿಣಾಮ	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಸರಾಸರಿ ವೆಚ್ಚವು (Cost of Deposits) ಶೇ.6.44 ರಷ್ಟಿದ್ದು ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಸರಾಸರಿ ಆದಾಯವು (Yield on Advances) ಶೇ. 11.65ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ಈ ಅನುಪಾತ ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿದೆ.
	ix) ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಲಿಚ್ಚಿಸುವ ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ.	ಸಲಹೆ–ಸೂಚನೆ ಮತ್ತು ಕ್ರಮವಿಡಬೇಕಾದ ಕಂಡಿಕೆಗಳ ವಿಭಾಗವನ್ನು ಗಮನಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅನುಪಾಲನೆ ಮಾಡುವುದು ಅಗತ್ಯ.
52	**ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧೀನ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ:**	
	(1) ಅಧೀನ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ವರದಿ ಮಾಡಲು ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ.	ಅಧೀನ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ
	(2) ಅಧೀನ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ನಿವ್ವಳ ನಷ್ಟ ಅನುಭವಿಸುತ್ತಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಿಮರ್ಶೆ	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ

53	D.E.A. Fund Scheme 2014 ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಬಗ್ಗೆ i) ಬ್ಯಾಂಕ್ ಪ್ರಾರಂಭವಾದಾಗಿನಿಂದ ವಾರಸುದಾರರಿಲ್ಲದ ಠೇವಣಿಗಳನ್ನು D.E.A. Fund ಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ	10 ವರ್ಷಗಳಿಗಿಂತಲೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅವಧಿಯಿಂದ ವಾರಸುದಾರರಿಲ್ಲದ ಠೇವಣಿಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಇತರೆ ಮೊತ್ತಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಫ್ಟ್‌ವೇರ್ ಮುಖಾಂತರ ಗುರುತಿಸಿ ಅವುಗಳನ್ನು D.E.A. Fundಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ.
	ii) ಈ ಕುರಿತು ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿರುವ ವಿವಿಧ ನಮೂನೆ ಹಾಗೂ ನಿಯತಕಾಲಿಕೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ	ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿರುವ ವಿವಿಧ ನಮೂನೆ ಹಾಗೂ ನಿಯತಕಾಲಿಕೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿ ರುತ್ತದೆ.
	iii) ಈ ಕುರಿತು ಸಮನ್ವಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ	ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಮನ್ವಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನಮೂನೆ-3ನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.
	iv) ಗ್ರಾಹಕರ ದೂರುಗಳನ್ನು ಪರಿಹರಿಸಲು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೊಂದಿರುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ	ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ದೂರು ಪುಸ್ತಕವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದು, ದೂರುಗಳೇನಾದರೂ ಬಂದರೆ ಅವುಗಳನ್ನು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಯವರ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ ಗಳ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಲಾಗುವುದೆಂದು ಬ್ಯಾಂಕಿನವರು ತಿಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.
	v) ಗ್ರಾಹಕರ / ವಾರಸುದಾರರ ಠೇವಣಿಗಳನ್ನು ಹಿಂದಿರುಗಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.	ಸೂಕ್ತ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದು ಮೊತ್ತವನ್ನು ಹಿಂದಿರುಗಿಸುವ ಪದ್ಧತಿಯು ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.
	vi) ಈ ಸಂಬಂಧ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೋಧಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಇರುವ ವ್ಯವಸೆ.	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಮವರ್ತಿತ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕ ರಿಂದ ಈ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೋಧಿಸುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ
54	**ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ:** 1. ಚುನಾಯಿತ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ, ರಚನೆ ಸಮಿತಿಗಳು ರಚನೆ, ಕಾರ್ಪೋರೇಟ್ ಗವರ್ನೆನ್ಸ್, ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿನ ವೃತ್ತಿಪರತೆ ನಿಯತಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಸಭೆ ನಡೆಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚೆಯಾದ ವಿಷಯಗಳು ಗೈರು ಹಾಜರಾದ	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಂಖ್ಯೆ 18 ಆಗಿರುತ್ತದೆ. ಒಂದು ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಪರಿಶಿಷ್ಠ ಜಾತಿ, ಒಂದು ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ, 2 ಸ್ಥಾನಗಳನ್ನು ಮಹಿಳಾ ವರ್ಗ, ಒಂದು ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ ಪ್ರವರ್ಗ "ಎ", 1 ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ ಪ್ರವರ್ಗ "ಬಿ". ಈ ರೀತಿಯಾಗಿ ವಿವಿಧ ವರ್ಗಗಳಿಗೆ

	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ನಿರ್ದೇಶಕರಿಂದ ಬೈಲಾ ಉಲ್ಲಂಘನೆ, ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನು ವಜಾಗೊಳಿಸಿರುವ ವಿವರ ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಇತ್ಯಾದಿ ಅಂಶಗಳ ಬಗ್ಗೆ (ಚುನಾಯಿತ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಇಲ್ಲದೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಮೇಲಿನ ಅಂಶಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ ನೀಡುವುದು)	ಸೇರಿದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಮೀಸಲಿರಿಸಬೇಕಾಗಿದ್ದು ಸರಿಯಾದ ಮೀಸಲಾತಿ ಸ್ಥಾನಗಳನ್ನೊಳ ಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ. ದಿನಾಂಕ 31.03.2025ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ 18 ಸದಸ್ಯರು ಹಾಗೂ ಇಬ್ಬರು ವೃತ್ತಿಪರ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತರು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಇರುತ್ತಾರೆ. ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಲಾಗಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ. 1. ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಮತ್ತು ಲಾಭ –ನಷ್ಟದ ಬಗ್ಗೆ 2. ಬಡ್ಡಿದರ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದರ ಬಗ್ಗೆ 3. ಹೂಡಿಕೆ ವ್ಯವಹಾರದ ಬಗ್ಗೆ 4. ವಂಚನೆ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಮೇಲೆ ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ 5. ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳ ಶೇಕಡಾವಾರು ಪ್ರಮಾಣ ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವ ಬಗ್ಗೆ 6. ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಾರರ ಮೇಲೆ ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಮುಂತಾದವುಗಳು
	ii) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ನೇಮಕಾತಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಡೆಸುವ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಹೊಂದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ	ಹಿಂದೆ ಇದ್ದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ಸ್ವಯಂ ನಿವೃತ್ತಿ ಹೊಂದಿದ್ದು ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ.
	iii) 2ನೇ ಹಂತದ ಸಿಬಂದಿಗಳ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ ನೇಮಕಾತಿ ತರಬೇತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸುವಿಕೆ ರೊಟೇಷನ್ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ.	ಎಲ್ಲಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನಿಯುವಮಾವಳಿಗಳು ಹಾಗೂ ಉಪ ನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದ್ದು, ಆಯಾ ಹುದ್ದೆಗೆ ಅವಶ್ಯಕ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಆಯಾ ಹುದ್ದೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ರೊಟೇಷನ್ ಮಾಡುವ ಪದ್ದತಿ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ

55	ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಸಲಹೆ/ಸೂಚನೆಗಳು	ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯ ಕಂಡಿಕೆ 36 ನೋಡುವುದು
56	ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಫಲಿತಾಂಶ ಹಾಗೂ ಕ್ರಮವಿಡಬೇಕಾದ ಕಂಡಿಕೆಗಳು	ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯ ಕಂಡಿಕೆ 37 ನೋಡುವುದು
57	a) **ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ಗೀಕರಣ:** ಎ) ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿಗೆ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ಗೀಕರಣ ಬಿ) ವರದಿ ಸಾಲಿಗೆ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ಗೀಕರಣ [ವರ್ಗೀಕರಣ ಪಟ್ಟಿ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ]	'ಎ' ದರ್ಜೆ "ಬಿ" ದರ್ಜೆ

ಮೆಃ ಗಿರೀಶ್ ವಿಜಯ್ ಅಂಡ್ ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ಸ್
ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್ ಪರವಾಗಿ
ಸಂಸ್ಥೆ ನೊಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ:014117S

ದಿನಾಂಕ: 27-06-2025
ಸ್ಥಳ: ಬೆಂಗಳೂರು

ಸಹಿ/-
(ಗಿರೀಶ್ ಟಿ. ಎಲ್)
ಪಾಲುದಾರರು
ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಸಂಖ್ಯೆ: 230764
UDIN :25230764MIOER7666

ಅಡಕಗಳು :

1) ಜಮಾ-ಖರ್ಚು ತಃಖ್ತೆ
2) ಲಾಭ-ನಷ್ಟ ತಃಖ್ತೆ
3) ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆ
4) ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ದೃಢೀಕರಣ
5) ಸಮಗ್ರ ಆರ್ಥಿಕ ವಿವರವುಳ್ಳ ತಃಖ್ತೆ (ನಿಗದಿ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು)
6) ಎನ್. .ಎ. ತಃಖ್ತೆ
7) ವರ್ಗೀಕರಣ ತಃಖ್ತೆ ಅನುಬಂಧ-2 ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ಗೀಕರಣ

ಶಾಖಾ ಉತ್ಸವಾರಿ ಉಪಸಮಿತಿ ಸದಸ್ಯರುಗಳು

7	**ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ/ಜಯನಗರ ಶಾಖೆ** ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಸ್. ಸುಧಾಕರ್ : ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಶ್ರೀ ಜೆ.ಎಂ. ಜಯಪ್ರಕಾಶ್(ಜೆ.) : ಸದಸ್ಯರು ಡಾ. ಎಂ. ವೀರಪ್ಪ : ಸದಸ್ಯರು ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎನ್. ಲೋಕೇಶ್ : ಸದಸ್ಯರು ಡಾ: ಮಹೇಶ್ ಅರವಿಂದ್ : ಸದಸ್ಯರು	5	**ಕೆಂಗೇರಿನ ಶಾಖೆ** ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಸ್. ಸುಧಾಕರ್ : ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಶ್ರೀ ಜೆ.ಎಂ. ಜಯಪ್ರಕಾಶ್(ಜೆ.) : ಸದಸ್ಯರು ಡಾ. ಎಂ. ವೀರಪ್ಪ : ಸದಸ್ಯರು ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎನ್. ಲೋಕೇಶ್ : ಸದಸ್ಯರು ಶ್ರೀ ಹೆಚ್. ಜಯದೇವ : ಸದಸ್ಯರು ಶ್ರೀ ಟಿ.ಜಿ. ಆದಿಶೇಷನ್‌ಗೌಡ : ಸದಸ್ಯರು
2	**ಮತ್ತೀಕೆರೆ ಶಾಖೆ** ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಸ್. ಸುಧಾಕರ್ : ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಶ್ರೀ ಜೆ.ಎಂ. ಜಯಪ್ರಕಾಶ್(ಜೆ.) : ಸದಸ್ಯರು ಡಾ. ಎಂ. ವೀರಪ್ಪ : ಸದಸ್ಯರು ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎನ್. ಲೋಕೇಶ್ : ಸದಸ್ಯರು ಶ್ರೀ ಹೆಚ್. ಛಾಂಜನಪ್ಪ : ಸದಸ್ಯರು	6	**ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ** ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಸ್. ಸುಧಾಕರ್ : ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಶ್ರೀ ಜೆ.ಎಂ. ಜಯಪ್ರಕಾಶ್(ಜೆ.) : ಸದಸ್ಯರು ಡಾ. ಎಂ. ವೀರಪ್ಪ : ಸದಸ್ಯರು ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎನ್. ಲೋಕೇಶ್ : ಸದಸ್ಯರು ಶ್ರೀ ವಿ. ಶ್ರೀನಿವಾಸಯ್ಯ : ಸದಸ್ಯರು ಶ್ರೀ ಆರ್. ಸತೀಶ್ : ಸದಸ್ಯರು
3	**ವಿಜಯನಗರ ಶಾಖೆ** ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಸ್. ಸುಧಾಕರ್ : ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಶ್ರೀ ಜೆ.ಎಂ. ಜಯಪ್ರಕಾಶ್(ಜೆ.) : ಸದಸ್ಯರು ಡಾ. ಎಂ. ವೀರಪ್ಪ : ಸದಸ್ಯರು ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎನ್. ಲೋಕೇಶ್ : ಸದಸ್ಯರು ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎಲ್. ಸಂಜೀವ್ : ಸದಸ್ಯರು ಶ್ರೀ ಲಕ್ಷ್ಮಣ್ : ಸದಸ್ಯರು	7	**ಬಿ.ಇ.ಎಸ್. ಕಾಲೇಜು ಶಾಖೆ** ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಸ್. ಸುಧಾಕರ್ : ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಶ್ರೀ ಜೆ.ಎಂ. ಜಯಪ್ರಕಾಶ್(ಜೆ.) : ಸದಸ್ಯರು ಡಾ. ಎಂ. ವೀರಪ್ಪ : ಸದಸ್ಯರು ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎನ್. ಲೋಕೇಶ್ : ಸದಸ್ಯರು ಶ್ರೀಮತಿ ಬಿ.ಎಲ್. ನಂದಿನಿ : ಸದಸ್ಯರು ಶ್ರೀಮತಿ ಎಂ.ಹೆಚ್. ಅನಿತ : ಸದಸ್ಯರು
4	**ಇಂದಿರಾನಗರ ಶಾಖೆ** ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಸ್. ಸುಧಾಕರ್ : ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಶ್ರೀ ಜೆ.ಎಂ. ಜಯಪ್ರಕಾಶ್(ಜೆ.) : ಸದಸ್ಯರು ಡಾ. ಎಂ. ವೀರಪ್ಪ : ಸದಸ್ಯರು ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎನ್. ಲೋಕೇಶ್ : ಸದಸ್ಯರು ಶ್ರೀ ಟಿ. ರವಿಶಂಕರ್ : ಸದಸ್ಯರು ಶ್ರೀ ಎಸ್. ಬಸವರಾಜಪ್ಪ : ಸದಸ್ಯರು	8	**ಬೇಗೂರು ಶಾಖೆ** ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಸ್. ಸುಧಾಕರ್ : ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಶ್ರೀ ಜೆ.ಎಂ. ಜಯಪ್ರಕಾಶ್(ಜೆ.) : ಸದಸ್ಯರು ಡಾ. ಎಂ. ವೀರಪ್ಪ : ಸದಸ್ಯರು ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎನ್. ಲೋಕೇಶ್ : ಸದಸ್ಯರು ಶ್ರೀ ಜಿ.ಎನ್.ಆರ್. ಮೋಹನ : ಸದಸ್ಯರು ಶ್ರೀ ಕೆ.ಸಿ. ಶಾಂತರಾಜೇಗೌಡ : ಸದಸ್ಯರು

ಮತ್ತೀಕೆರೆ ಶಾಖೆ ಸ್ವಂತ ಕಟ್ಟಡ

ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ ಸ್ವಂತ ಕಟ್ಟಡ

ಶಾಖೆಗಳ ವಿಳಾಸ

1. ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ / ಜಯನಗರ ಶಾಖೆ
ನಂ.30, 15ನೇ ಕ್ರಾಸ್, ಜಯನಗರ 3ನೇ ಬ್ಲಾಕ್,
ಬೆಂಗಳೂರು – 560 011

2. ಮತ್ತೀಕೆರೆ ಶಾಖೆ
ನಂ.1047, ತ್ರಿವೇಣಿ ರಸ್ತೆ, ಮತ್ತೀಕೆರೆ,
ಬೆಂಗಳೂರು – 560 054, ದೂರವಾಣಿ : 23374010

3. ವಿಜಯನಗರ ಶಾಖೆ
ನಂ.58, 15ನೇ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಆರ್. .ಸಿ.ಲೇಔಟ್, ವಿಜಯನಗರ,
ಬೆಂಗಳೂರು – 560 040. ದೂರವಾಣಿ : 23403063

4. ಇಂದಿರಾನಗರ ಶಾಖೆ
ನಂ.34, 2ನೇ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಬಿ.ಡಿ.ಎ. ಕಾಂಪ್ಲೆಕ್ಸ್ ಹತ್ತಿರ,
ಇಂದಿರಾನಗರ 1ನೇ ಹಂತ, ಬೆಂಗಳೂರು–560 038.
ದೂರವಾಣಿ : 25264063

5. ಕೆಂಗೇರಿ ಶಾಖೆ
ನಂ.40, ಎಸ್ ಎಲ್ ಎನ್ ಕಾಂಪ್ಲೆಕ್ಸ್, ಮೈಸೂರು ರಸ್ತೆ,
ಕೆಂಗೇರಿ ಟೌನ್, ಬೆಂಗಳೂರು – 560 060. ದೂರವಾಣಿ : 28482256

6. ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ
ನಂ. 981, 12ನೇ ಎ ಸೆಕ್ಟಾರ್, 3ನೇ ಹಂತ,
ಯಲಹಂಕ ಉಪನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು–560 064.
ದೂರವಾಣಿ : 28562074

7. ಬಿ.ಇ.ಎಸ್. ಕಾಲೇಜು ಶಾಖೆ
ಭಾರತ್ ವಿದ್ಯಾಸಂಸ್ಥೆ ಆವರಣ, 16ನೇ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, 4ನೇ ವಿಭಾಗ,
ಜಯನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು – 560 011. ದೂರವಾಣಿ : 22443973

8. ಬೇಗೂರು ಶಾಖೆ
ನಂ.381, ವಿಶ್ವಪ್ರಿಯ ಲೇಔಟ್, ಬೇಗೂರು ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ,
ಬೆಂಗಳೂರು – 560 068. ದೂರವಾಣಿ : 25740777

ದಿ ಭಾರತ್ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ.

ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿ :
ನಂ. 30, 15ನೇ ಅಡ್ಡ ರಸ್ತೆ, 3ನೇ ಬ್ಲಾಕ್, ಜಯನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು – 560 011
ದೂರವಾಣಿ : 26632783, 26633566
Email : ho@bcbbank.in   Website : www.bcbbank.in

51ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿ

ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ

2024–2025

ದಿ ಭಾರತ್ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ.

ನಂ. 30, 15ನೇ ಅಡ್ಡ ರಸ್ತೆ, 3ನೇ ಬ್ಲಾಕ್, ಜಯನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು – 560 011

ಸ್ಥಾಪನೆ : 21–08–1974
ರಿ.ಸಂ.: ಸಿ.ಎ.ಆರ್.ಸಿ.ಎಸ್. : 2764 : 74–75

ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ಸಂ: ಎ.ಸಿ.ಡಿ.ಎಂ.ವೈ.50 .
ದಿನಾಂಕ : 03–01–1975

ಸಹಕಾರ ರತ್ನ
ಶ್ರೀ ಬಿ. ಎಲ್. ಲಕ್ಕೇಗೌಡ
ಸಂಸ್ಥಾಪಕರು

ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಸ್. ಸುಧಾಕರ್
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

ಶ್ರೀ ಜೆ.ಎಂ. ಜಯಪ್ರಕಾಶ್(ಜೆ. .)
ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು

ಶ್ರೀ ಜಿ.ಎನ್.ಆರ್. ಮೋಹನ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಹೆಚ್. ಲ್ಯಾಂಜನಪ್ಪ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಆರ್. ಸತೀಶ್
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಟಿ. ರವಿಶಂಕರ್
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಲಕ್ಷ್ಮಣ್
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಹೆಚ್. ಜಯದೇವ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಡಾ: ಎಂ. ವೀರಪ್ಪ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎನ್. ಲೋಕೇಶ್
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಟಿ.ಜಿ. ಆದಿಶೇಷನ್ ಗೌಡ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎಲ್. ಸಂಜೀವ್
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ವಿ. ಶ್ರೀನಿವಾಸಯ್ಯ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

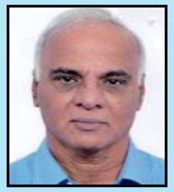
ಡಾಃಮಹೇಶ್ ಅರವಿಂದ್
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಎಸ್. ಬಸವರಾಜಪ್ಪ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಕೆ.ಸಿ. ಶಾಂತರಾಜೇಗೌಡ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀಮತಿ ಬಿ. ಎಲ್. ನಂದಿನಿ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀಮತಿ ಎಂ.ಹೆಚ್. ಅನಿತ
ನಿರ್ದೇಶಕರು



ಶ್ರೀ ಸಿ. ಬಾಹುಬಲಿ
ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಡಾ. ಎನ್. ಕೃಷ್ಣಪ್ಪ ಕೋಡಿಪಾಳ್ಯ
ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಕೆ. ಎಂ. ಮುನಿಯಪ್ಪ
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರು

ಶ್ರೀಮತಿ ಆರ್. ವಿದ್ಯಾಲಕ್ಷ್ಮೀ
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರು

ಶ್ರೀ ಜಿ. ವೆಂಕಟೇಶ್
ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ದಿ ಭಾರತ್ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ.

1 **ಸಾಲದ ಉಪಸಮಿತಿ**

ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಸ್. ಸುಧಾಕರ್	:	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
ಶ್ರೀ ಹೆಚ್. ಲ್ಯಾಂಜನಪ್ಪ	:	ಸದಸ್ಯರು
ಶ್ರೀ ಹೆಚ್. ಜಯದೇವ	:	ಸದಸ್ಯರು
ಶ್ರೀ ಆರ್. ಸತೀಶ್	:	ಸದಸ್ಯರು
ಶ್ರೀ ಬಿ. ಎಲ್. ಸಂಜೀವ್	:	ಸದಸ್ಯರು

2 **ಕಾಯಿದೆ, ವಸೂಲಾತಿ, ನೇಮಕಾತಿ ಮತ್ತು ಶಿಸ್ತಿನಕ್ರಮ ಉಪಸಮಿತಿ**

ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಸ್. ಸುಧಾಕರ್	:	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
ಶ್ರೀ ಜೆ.ಎಂ. ಜಯಪ್ರಕಾಶ್(ಜೆ. .)	:	ಸದಸ್ಯರು
ಶ್ರೀ ಜಿ.ಎನ್.ಆರ್. ಮೋಹನ	:	ಸದಸ್ಯರು
ಶ್ರೀ ಹೆಚ್. ಜಯದೇವ	:	ಸದಸ್ಯರು
ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎನ್. ಲೋಕೇಶ್	:	ಸದಸ್ಯರು

3 **ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಉಪಸಮಿತಿ**

ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಸ್. ಸುಧಾಕರ್	:	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
ಶ್ರೀ ಜೆ.ಎಂ. ಜಯಪ್ರಕಾಶ್(ಜೆ. .)	:	ಸದಸ್ಯರು
ಶ್ರೀ ಟಿ. ರವಿಶಂಕರ್	:	ಸದಸ್ಯರು
ಶ್ರೀ ಲಕ್ಷ್ಮಣ್	:	ಸದಸ್ಯರು
ಶ್ರೀ ಟಿ.ಜಿ. ಆದಿಶೇಷನ್‌ಗೌಡ	:	ಸದಸ್ಯರು

4 **ಕಂಪ್ಯೂಟರೀಕರಣ, ಲೆಕ್ಕ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಉಪಸಮಿತಿ**

ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಸ್. ಸುಧಾಕರ್	:	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
ಶ್ರೀ ಟಿ. ರವಿಶಂಕರ್	:	ಸದಸ್ಯರು
ಡಾ: ಎಂ. ವೀರಪ್ಪ	:	ಸದಸ್ಯರು
ಶ್ರೀ ವಿ. ಶ್ರೀನಿವಾಸಯ್ಯ	:	ಸದಸ್ಯರು
ಶ್ರೀ ಎಸ್. ಬಸವರಾಜಪ್ಪ	:	ಸದಸ್ಯರು
ಶ್ರೀ ಸಿ. ಬಾಹುಬಲಿ	:	ಸದಸ್ಯರು

5 **ಅಭಿವೃದ್ಧಿ, ಸಂಪನ್ಮೂಲ, ಸ್ಥಿರಾಸ್ಥಿ ಮತ್ತು ಸದಸ್ಯತ್ವ ಉಪಸಮಿತಿ**

ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಸ್. ಸುಧಾಕರ್	:	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
ಡಾ.: ಮಹೇಶ್ ಅರವಿಂದ್	:	ಸದಸ್ಯರು
ಶ್ರೀ ಕೆ.ಸಿ. ಶಾಂತರಾಜೇಗೌಡ	:	ಸದಸ್ಯರು
ಶ್ರೀಮತಿ ಬಿ.ಎಲ್. ನಂದಿನಿ	:	ಸದಸ್ಯರು
ಶ್ರೀಮತಿ ಎಂ.ಹೆಚ್. ಅನಿತ	:	ಸದಸ್ಯರು
ಡಾ. ಎನ್. ಕೃಷ್ಣಪ್ಪ ಕೋಡಿಪಾಳ್ಯ	:	ಸದಸ್ಯರು

6 **ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಉನ್ನತ ಆಡಿಟ್ ಸಮಿತಿ (ಆರ್.ಬಿ.ಐ. ನಿರ್ದೇಶನದ ಮೇರೆಗೆ)**

ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಸ್. ಸುಧಾಕರ್	:	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
ಶ್ರೀ ಟಿ. ರವಿಶಂಕರ್	:	ಸದಸ್ಯರು
ಡಾ: ಎಂ. ವೀರಪ್ಪ	:	ಸದಸ್ಯರು
ಶ್ರೀ ವಿ. ಶ್ರೀನಿವಾಸಯ್ಯ	:	ಸದಸ್ಯರು
ಶ್ರೀ ಎಸ್. ಬಸವರಾಜಪ್ಪ	:	ಸದಸ್ಯರು
ಶ್ರೀ ಸಿ. ಬಾಹುಬಲಿ	:	ಸದಸ್ಯರು

7 **ಅಪಾಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಆಸ್ತಿ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ವಹಣೆ ಉಪಸಮಿತಿ (ಆರ್.ಬಿ. ನಿರ್ದೇಶನದ ಮೇರೆಗೆ)**

ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಸ್. ಸುಧಾಕರ್	:	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
ಶ್ರೀ ಜೆ.ಎಂ. ಜಯಪ್ರಕಾಶ್(ಜೆ. .)	:	ಸದಸ್ಯರು
ಶ್ರೀ ಟಿ. ರವಿಶಂಕರ್	:	ಸದಸ್ಯರು
ಶ್ರೀ ಲಕ್ಷ್ಮಣ್	:	ಸದಸ್ಯರು
ಶ್ರೀ ಟಿ.ಜಿ. ಆದಿಶೇಷನ್‌ಗೌಡ	:	ಸದಸ್ಯರು

8 **ದೂರು ಹಾಗೂ ಕುಂದುಕೊರತೆ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣಾ ಉಪಸಮಿತಿ**

ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಸ್. ಸುಧಾಕರ್	:	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
ಡಾ: ಮಹೇಶ್ ಅರವಿಂದ್	:	ಸದಸ್ಯರು
ಶ್ರೀ ಕೆ.ಸಿ. ಶಾಂತರಾಜೇಗೌಡ	:	ಸದಸ್ಯರು
ಶ್ರೀಮತಿ ಬಿ.ಎಲ್. ನಂದಿನಿ	:	ಸದಸ್ಯರು
ಶ್ರೀಮತಿ ಎಂ.ಹೆಚ್. ಅನಿತ	:	ಸದಸ್ಯರು
ಡಾ: ಎನ್. ಕೃಷ್ಣಪ್ಪ ಕೋಡಿಪಾಳ್ಯ	:	ಸದಸ್ಯರು

9 **ವಂಚನೆ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಹಾಗೂ ಕ್ಲಿಷ್ಟಕರ ಸುಸ್ತಿದಾರರ ವಸೂಲಾತಿಯ ಉಸ್ತುವಾರಿ ವಿಶೇಷ ಸಮಿತಿ (ಆರ್.ಬಿ. ನಿರ್ದೇಶನದ ಮೇರೆಗೆ)**

ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಸ್. ಸುಧಾಕರ್	:	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
ಶ್ರೀ ಆರ್. ಸತೀಶ್	:	ಸದಸ್ಯರು
ಶ್ರೀ ಲಕ್ಷ್ಮಣ್	:	ಸದಸ್ಯರು
ಶ್ರೀ ಹೆಚ್. ಜಯದೇವ	:	ಸದಸ್ಯರು
ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎಲ್. ಸಂಜೀವ್	:	ಸದಸ್ಯರು

10 **ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರು**

ಶ್ರೀ ಆರ್. ಸತೀಶ್	:	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
ಶ್ರೀ ವಿ. ಶ್ರೀನಿವಾಸಯ್ಯ	:	ಸದಸ್ಯರು
ಶ್ರೀ ಲಕ್ಷ್ಮಣ್	:	ಸದಸ್ಯರು
ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಂ. ಮುನಿಯಪ್ಪ	:	ಸದಸ್ಯರು
ಶ್ರೀಮತಿ ಆರ್. ವಿದ್ಯಾಲಕ್ಷ್ಮೀ	:	ಸದಸ್ಯರು