ಮತ್ತೀಕೆರೆ ಶಾಖೆ ಸ್ವಂತ ಕಟ್ಟಡ

ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ ಸ್ವಂತ ಕಟ್ಟಡ

## ಶಾಖೆಗಳ ವಿಳಾಸ

**1. ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ / ಜಯನಗರ ಶಾಖೆ**
ನಂ. 30, 15ನೇ ಕ್ರಾಸ್, ಜಯನಗರ 3ನೇ ಬ್ಲಾಕ್,
ಬೆಂಗಳೂರು – 560 011

**2. ಮತ್ತೀಕೆರೆ ಶಾಖೆ :**
ನಂ. 1047, ತ್ರಿವೇಣಿ ರಸ್ತೆ, ಮತ್ತೀಕೆರೆ, ಬೆಂಗಳೂರು – 560 054
ದೂರವಾಣಿ : 080–23374010

**3. ವಿಜಯನಗರ ಶಾಖೆ :**
ನಂ. 50/ಇ, 1ನೇ ಮಹಡಿ, 15ನೇ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ವಿಜಯನಗರ,
ಬೆಂಗಳೂರು – 560 040, ದೂರವಾಣಿ : 080–23403063

**4. ಇಂದಿರಾನಗರ ಶಾಖೆ :**
ನಂ. 34, 2ನೇ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಬಿ.ಡಿ.ಎ. ಕಾಂಪ್ಲೆಕ್ಸ್ ಹತ್ತಿರ,
ಇಂದಿರಾನಗರ 1ನೇ ಹಂತ, ಬೆಂಗಳೂರು – 560 038
ದೂರವಾಣಿ : 080–25264063

**5. ಕೆಂಗೇರಿ ಶಾಖೆ :**
ನಂ. 40, ಎಸ್.ಎಲ್.ಎನ್. ಕಾಂಪ್ಲೆಕ್ಸ್, ಮೈಸೂರು ರಸ್ತೆ, ಕೆಂಗೇರಿ ಟೌನ್,
ಬೆಂಗಳೂರು – 560 060, ದೂರವಾಣಿ : 080–28482256

**6. ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ :**
ನಂ. 981, ಎ ಸೆಕ್ಟಾರ್, 3ನೇ ಹಂತ, ಯಲಹಂಕ ನ್ಯೂ ಟೌನ್,
ಬೆಂಗಳೂರು – 560 064, ದೂರವಾಣಿ : 080–28562074

**7. ಬಿ.ಇ.ಎಸ್. ಕಾಲೇಜು ಶಾಖೆ :**
ಭಾರತ್ ವಿದ್ಯಾಸಂಸ್ಥೆ ಆವರಣ, 16ನೇ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, 4ನೇ ವಿಭಾಗ,
ಜಯನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು – 560 011
ದೂರವಾಣಿ : 080–22443973

**8. ಬೇಗೂರು ಶಾಖೆ :**
ನಂ. 250, ವಿಶ್ವಪ್ರಿಯ ಲೇಔಟ್, ಬೇಗೂರು, ಬೆಂಗಳೂರು – 560 068
ದೂರವಾಣಿ : 080–25740777

# ದಿ ಭಾರತ್ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ.

ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿ : ನಂ. 30, 15ನೇ ಅಡ್ಡ ರಸ್ತೆ, 3ನೇ ಬ್ಲಾಕ್, ಜಯನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು – 560 011
ದೂರವಾಣಿ : 26632783, 26633566
Email : ho@bcbbank.in Website : www.bcbbank.in

50ನೇ

## ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿ
## ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ
## 2023–2024

# ದಿ ಭಾರತ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ.

ನಂ. 30, 15ನೇ ಅಡ್ಡ ರಸ್ತೆ, 3ನೇ ಬ್ಲಾಕ್, ಜಯನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು – 560 011

ಸ್ಥಾಪನೆ : 21–08–1974
ರಿ.ಸಂ.ಸಿ.ಎ.ಆರ್.ಸಿ.ಎಸ್.: 2764 : 74–75

ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ಸಂ. ಎಸಿಡಿ.ಎಂ.ವೈ.50 ಪಿ
ದಿನಾಂಕ 03–01–1975

ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಸ್. ಸುಧಾಕರ್
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

ಸಹಕಾರ ರತ್ನ
ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎಲ್. ಲಕ್ಕೇಗೌಡ
ಸಂಸ್ಥಾಪಕರು

ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎನ್. ಲೋಕೇಶ್
ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು

ಶ್ರೀ ಜೆ.ಎಂ. ಜಯಪ್ರಕಾಶ್ (ಜೆ.ಪಿ.)
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಜಿ.ಎನ್.ಆರ್. ಮೋಹನ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಹೆಚ್. ಪಿಳ್ಳಾಂಜನಪ್ಪ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಟಿ. ರವಿಶಂಕರ್
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಡಾ: ಎಂ. ವೀರಪ್ಪ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಎಸ್. ಬಸವರಾಜಪ್ಪ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ವಿ. ಶ್ರೀನಿವಾಸಯ್ಯ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

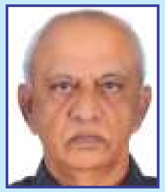
ಡಾ|| ಮಹೇಶ್ ಅರವಿಂದ್
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀಮತಿ ಬಿ.ಎಲ್. ನಂದಿನಿ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀಮತಿ ಎಂ.ಹೆಚ್. ಅನಿತ
ನಿರ್ದೇಶಕರು

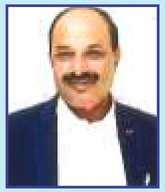
ಶ್ರೀ ಆರ್. ಸತೀಶ್
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಜಯದೇವ ಹಾಳೇಗೌಡ
ನಿರ್ದೇಶಕರು


ಶ್ರೀ ವಿ.ಎಲ್. ಗಂಗಾಧರ್
ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎಲ್. ಸಂಜೀವ್
ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಂ. ಮುನಿಯಪ್ಪ
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರು


ಶ್ರೀ ಎನ್.ಎಲ್. ಕಿರಣ್ ಕುಮಾರ್
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರು

ಶ್ರೀ ಜಿ. ವೆಂಕಟೇಶ್
ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

## ಉಪಸಮಿತಿಗಳು ಮತ್ತು ಸದಸ್ಯರುಗಳು

### 1. ಸಾಲದ ಉಪಸಮಿತಿ
ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಸ್. ಸುಧಾಕರ್ – ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
ಶ್ರೀ ಜಯದೇವ ಹಾಳೇಗೌಡ – ಸದಸ್ಯರು
ಶ್ರೀ ಹೆಚ್. ಪಿಳ್ಳಾಂಜನಪ್ಪ – ಸದಸ್ಯರು
ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎಲ್. ಸಂಜೀವ್ – ಸದಸ್ಯರು
ಶ್ರೀ ಆರ್. ಸತೀಶ್ – ಸದಸ್ಯರು

### 2. ಲೆಕ್ಕ, ಕಂಪ್ಯೂಟರೀಕರಣ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಉಪಸಮಿತಿ
ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಸ್. ಸುಧಾಕರ್ – ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
ಡಾ: ಎಂ. ವೀರಪ್ಪ – ಸದಸ್ಯರು
ಶ್ರೀ ಟಿ. ರವಿಶಂಕರ್ – ಸದಸ್ಯರು
ಶ್ರೀ ವಿ. ಶ್ರೀನಿವಾಸಯ್ಯ – ಸದಸ್ಯರು
ಶ್ರೀ ವಿ.ಎಲ್. ಗಂಗಾಧರ್ – ಸದಸ್ಯರು

### 3. ಕಾಯಿದೆ, ವಸೂಲಾತಿ, ನೇಮಕಾತಿ ಮತ್ತು ಶಿಸ್ತಿನ ಕ್ರಮ ಉಪಸಮಿತಿ
ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಸ್. ಸುಧಾಕರ್ – ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎನ್. ಲೋಕೇಶ್ – ಸದಸ್ಯರು
ಶ್ರೀ ಜೆ.ಎಂ.ಜಯಪ್ರಕಾಶ್(ಜೆಪಿ)– ಸದಸ್ಯರು
ಶ್ರೀ ಜಿ.ಎನ್.ಆರ್. ಮೋಹನ – ಸದಸ್ಯರು
ಶ್ರೀ ಜಯದೇವ ಹಾಳೇಗೌಡ – ಸದಸ್ಯರು

### 4. ಅಭಿವೃದ್ಧಿ, ಸಂಪನ್ಮೂಲ, ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಸದಸ್ಯತ್ವ ಉಪಸಮಿತಿ
ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಸ್. ಸುಧಾಕರ್ – ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
ಡಾ: ಎಂ. ವೀರಪ್ಪ – ಸದಸ್ಯರು
ಡಾ|| ಮಹೇಶ್ ಅರವಿಂದ್ – ಸದಸ್ಯರು
ಶ್ರೀಮತಿ ಬಿ.ಎಲ್. ನಂದಿನಿ – ಸದಸ್ಯರು
ಶ್ರೀಮತಿ ಎಂ.ಹೆಚ್. ಅನಿತ – ಸದಸ್ಯರು

### 5. ಶಾಖಾ ಉಪಸಮಿತಿ
ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಸ್. ಸುಧಾಕರ್ – ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎನ್. ಲೋಕೇಶ್ – ಸದಸ್ಯರು
ಶ್ರೀ ಎಸ್. ಬಸವರಾಜಪ್ಪ – ಸದಸ್ಯರು
ಶ್ರೀ ವಿ. ಶ್ರೀನಿವಾಸಯ್ಯ – ಸದಸ್ಯರು

### 6. ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಉಪಸಮಿತಿ
ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಸ್. ಸುಧಾಕರ್ – ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎನ್. ಲೋಕೇಶ್ – ಸದಸ್ಯರು
ಶ್ರೀ ಜೆ.ಎಂ.ಜಯಪ್ರಕಾಶ್(ಜೆಪಿ)– ಸದಸ್ಯರು
ಶ್ರೀ ಟಿ. ರವಿಶಂಕರ್ – ಸದಸ್ಯರು
ಶ್ರೀ ಎಸ್. ಬಸವರಾಜಪ್ಪ – ಸದಸ್ಯರು

### 7. ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಉನ್ನತ ಆಡಿಟ್ ಸಮಿತಿ (ಆರ್.ಬಿ.ಐ. ನಿರ್ದೇಶನದ ಮೇರೆಗೆ–ತ್ರೈಮಾಸಿಕ)
ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಸ್. ಸುಧಾಕರ್ – ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
ಡಾ: ಎಂ. ವೀರಪ್ಪ – ಸದಸ್ಯರು
ಶ್ರೀ ಟಿ. ರವಿಶಂಕರ್ – ಸದಸ್ಯರು
ಶ್ರೀ ವಿ. ಶ್ರೀನಿವಾಸಯ್ಯ – ಸದಸ್ಯರು
ಶ್ರೀ ವಿ.ಎಲ್. ಗಂಗಾಧರ್ – ಸದಸ್ಯರು

### 8. ಅಪಾಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಆಸ್ತಿ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ ಉಪಸಮಿತಿ (ಆರ್.ಬಿ.ಐ. ನಿರ್ದೇಶನದ ಮೇರೆಗೆ ತ್ರೈಮಾಸಿಕ)
ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಸ್. ಸುಧಾಕರ್ – ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎನ್. ಲೋಕೇಶ್ – ಸದಸ್ಯರು
ಶ್ರೀ ಜೆ.ಎಂ.ಜಯಪ್ರಕಾಶ್(ಜೆಪಿ)– ಸದಸ್ಯರು
ಶ್ರೀ ಟಿ. ರವಿಶಂಕರ್ – ಸದಸ್ಯರು
ಶ್ರೀ ಎಸ್. ಬಸವರಾಜಪ್ಪ – ಸದಸ್ಯರು

### 9. ವಂಚನೆ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಹಾಗೂ ಕ್ಲಿಷ್ಟಕರ ಸುಸ್ತಿದಾರರ ವಸೂಲಾತಿಯ ಉಸ್ತುವಾರಿ ವಿಶೇಷ ಸಮಿತಿ (ಆರ್.ಬಿ.ಐ. ನಿರ್ದೇಶನದ ಮೇರೆಗೆ ತ್ರೈಮಾಸಿಕ)
ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಸ್. ಸುಧಾಕರ್ – ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
ಡಾ: ಎಂ. ವೀರಪ್ಪ – ಸದಸ್ಯರು
ಶ್ರೀ ವಿ. ಶ್ರೀನಿವಾಸಯ್ಯ – ಸದಸ್ಯರು
ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎಲ್. ಸಂಜೀವ್ – ಸದಸ್ಯರು
ಶ್ರೀ ಆರ್. ಸತೀಶ್ – ಸದಸ್ಯರು

### 10. ದೂರು ಹಾಗೂ ಕುಂದುಕೊರತೆ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ನಿವಾರಣಾ ಉಪಸಮಿತಿ (ತ್ರೈಮಾಸಿಕ)
ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಸ್. ಸುಧಾಕರ್ – ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
ಶ್ರೀ ಹೆಚ್. ಪಿಳ್ಳಾಂಜನಪ್ಪ – ಸದಸ್ಯರು
ಶ್ರೀಮತಿ ಬಿ.ಎಲ್. ನಂದಿನಿ – ಸದಸ್ಯರು
ಶ್ರೀಮತಿ ಎಂ.ಹೆಚ್. ಅನಿತ – ಸದಸ್ಯರು

### 11. ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರು
ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎನ್. ಲೋಕೇಶ್ – ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
ಶ್ರೀ ಜೆ.ಎಂ.ಜಯಪ್ರಕಾಶ್(ಜೆಪಿ)– ಸದಸ್ಯರು
ಶ್ರೀ ವಿ. ಶ್ರೀನಿವಾಸಯ್ಯ – ಸದಸ್ಯರು
ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಂ. ಮುನಿಯಪ್ಪ – ಸದಸ್ಯರು
ಶ್ರೀ ಎನ್.ಎಲ್. ಕಿರಣ್‌ಕುಮಾರ್ ಸದಸ್ಯರು

# ದಿ ಭಾರತ್ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ.

ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿ : ನಂ. ೩೦, ೧೫ನೇ ಅಡ್ಡ ರಸ್ತೆ, ೩ನೇ ಬ್ಲಾಕ್, ಜಯನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು – ೫೬೦ ೦೧೧

## 50ನೇ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ವಾರ್ಷಿಕ ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ಸೂಚನಾ ಪತ್ರ

**ದಿ ಭಾರತ್ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನ** 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ 50ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯು **ದಿನಾಂಕ 22–09–2024ನೇ ಭಾನುವಾರ ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 10–30 ಘಂಟೆಗೆ ಶ್ರೀ ಕೆ. ಆರ್. ಮರುದೇವಗೌಡ ರಂಗಮಂದಿರ,** ಭಾರತ್ ವಿದ್ಯಾ ಸಂಸ್ಥೆ ಆವರಣ, 16ನೇ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, 4ನೇ ಬ್ಲಾಕ್, ಜಯನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು – 560 011. ಇಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ **ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಸ್. ಸುಧಾಕರ್** ಇವರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಸೇರಲಿದೆ. ಸದಸ್ಯರು ದಯಮಾಡಿ ಸಭೆಯ ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಬೇಕಾಗಿ ಪ್ರಾರ್ಥನೆ.

### ಕಾರ್ಯಸೂಚಿ

| | | ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ |
|---|---|---|
| 1. | ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ಓದಿ ದಾಖಲು ಮಾಡುವುದು. | 1 |
| 2. | ದಿನಾಂಕ 24–09–2023ರಂದು ನಡೆದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ 49ನೇ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ನಡಾವಳಿಗಳನ್ನು ಓದಿ ದಾಖಲು ಮಾಡುವುದು. | 5–22 |
| 3. | 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ಅನುಮೋದನೆ. | 23–40 |
| 4. | 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಿಂದ ಪರಿಶೋಧಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಹಾಗೂ ಅಂಗೀಕಾರ. | 41–194 |
| 5. | 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಅಂದಾಜಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಆಗಿರುವ ಖರ್ಚನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸುವುದು. | 36–38 |
| 6. | 2025–26ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಅಂದಾಜು ಆಯವ್ಯಯ ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವುದು. | 36–39 |
| 7. | 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಪರಿಗಣನೆ. | 35 |
| 8. | ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶಕರಿಂದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸೇವೆಗಳ ಬಳಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲನೆ. | |
| 9. | ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ಅವರ ಸಂಬಂಧಿಗಳ ಸಾಲಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲನೆ. | 30 |
| 10. | ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ : ಆರ್‌ಸಿಎಸ್/ಯುಬಿಸಿ–1/20 ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ/2024–25 ದಿನಾಂಕ 27–05–2024ರಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಬಾಕಿ ಇರುವ 3 ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಲು ಅನುಮತಿ ನೀಡಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಲು ತಿಳಿಸಿದ್ದು, ಇದರ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ಅನುಮೋದನೆ. | 34–35 |
| 11. | ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರ ಅಪ್ಪಣೆ ಮೇರೆಗೆ – ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳು. | |

ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಅಪ್ಪಣೆ ಮೇರೆಗೆ

**ಜಿ. ವೆಂಕಟೇಶ್**

ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ಸ್ಥಳ : ಬೆಂಗಳೂರು

ದಿನಾಂಕ : 30–08–2024

## ಸೂಚನೆಗಳು

1) ಸದಸ್ಯರು ಸಭಾ ಭವನದಲ್ಲಿ ಕೂಡುವುದಕ್ಕೆ ಮುಂಚೆ ದಯಮಾಡಿ ಹಾಜರಾತಿ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ಸಹಿ ಮಾಡಬೇಕಾಗಿ ವಿನಂತಿ.

2) ಉಪನಿಬಂಧನೆ 24(ಅ) ಪ್ರಕಾರ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಗೆ ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆಯಲು ಸದಸ್ಯರು ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿಯನ್ನು ಹಾಜರುಪಡಿಸುವುದು ಕಡ್ಡಾಯ. ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಗೆ ಆಗಮಿಸುವಾಗ ಮರೆಯದೆ ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿಯನ್ನು ತರಬೇಕಾಗಿ ವಿನಂತಿ.

3) ತಮ್ಮ ಸಲಹೆ/ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸಲು ಇಚ್ಛಿಸುವ ಸದಸ್ಯರು ಸಭೆಗೆ 7 ದಿನಗಳ ಮುಂಚೆ ಲಿಖಿತ ಮೂಲಕ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರಿಗೆ ತಲುಪಿಸಬೇಕು. ನಂತರ ಬಂದ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಲು ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ.

4) ವಿಳಾಸ ಬದಲಾವಣೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ತಕ್ಷಣ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ತಮ್ಮ ಹೊಸ ವಿಳಾಸವನ್ನೊಳಗೊಂಡ ಇತ್ತೀಚಿನ ಅಂಗೀಕೃತ ಪುರಾವೆಯನ್ನು ಅರ್ಜಿಯೊಂದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿ ವಿಳಾಸ ಬದಲಾಯಿಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

5) 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿ, ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ ಮತ್ತು ಅದರ ಅನುವರ್ತನೆಯನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಮುದ್ರಿಸಿದ್ದು, ಇದರ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಸದಸ್ಯರು ದಿನಾಂಕ 16–09–2024ರಿಂದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಎಲ್ಲಾ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಪಡೆಯಬಹುದು.

6) ಬ್ಯಾಂಕಿನ website : www.bcbbank.in ರಲ್ಲಿ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ಸೂಚನಾ ಪತ್ರ, ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿ ಮತ್ತು ಆಡಿಟ್ ವರದಿಯನ್ನು ವೀಕ್ಷಿಸಬಹುದು.

7) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಹೊರಗೆ ವಾಸಿಸುತ್ತಿರುವಂತಹ ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಸಾಲ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದುದರಿಂದ ಅಂತಹ ಸದಸ್ಯರುಗಳು ತಮ್ಮ ಸದಸ್ಯತ್ವವನ್ನು ತಕ್ಷಣ ರದ್ದುಗೊಳಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.

8) ಸಹ ಸದಸ್ಯತ್ವವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಸದಸ್ಯರುಗಳು ರೆಗ್ಯೂಲರ್ ಸದಸ್ಯತ್ವಕ್ಕೆ ಪರಿವರ್ತನೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.

9) ಷೇರು ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟನ್ನು ಪಡೆಯದೇ ಇರುವ ಸದಸ್ಯರು ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಷೇರು ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟನ್ನು ಪಡೆಯಬೇಕಾಗಿ ವಿನಂತಿ.

10) ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಹಾಗೂ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದ ಪ್ರತಿಭಾವಂತ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ಉತ್ತೇಜನ ಧನ ಸಹಾಯ ನೀಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಮೇ–ಜೂನ್ 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಡೆದ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಹಾಗೂ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದ ಮಕ್ಕಳು ಪಿ.ಯು.ಸಿ. 2ನೇ ವರ್ಷದ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಪದವಿ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಥಮ ಪ್ರಯತ್ನದಲ್ಲಿ ಶೇ. 85ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಅಂಕ ಪಡೆದಂತಹವರು ಹಾಗೂ ರಾಷ್ಟ್ರ ಮಟ್ಟದ ಕ್ರೀಡಾ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಪ್ರಶಸ್ತಿ ಪಡೆದವರು ಈ ಉತ್ತೇಜನ ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರಾಗಿದ್ದು ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯ ದಿನಾಂಕಕ್ಕೆ 7 ದಿವಸಗಳ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಸದಸ್ಯತ್ವದ ದಾಖಲೆ ಹಾಗೂ ಅಂಕಪಟ್ಟಿ ಸಹಿತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರಿಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದು.

11) **ಮರಣೋತ್ತರ ಪರಿಹಾರ ನಿಧಿಯನ್ನು ಸದಸ್ಯರು ಮರಣ ಹೊಂದಿದ ಒಂದು ವರ್ಷದೊಳಗಾಗಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದರೆ ಮಾತ್ರ ಈ ಪರಿಹಾರ ನಿಧಿಗೆ ವಾರಸುದಾರರು ಅರ್ಹರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.**

12) ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ನೀಡುವ ಬಡ್ಡಿಗೆ Sec. 194A (3) (V) of Income Tax Act 1961 ಪ್ರಕಾರ ಟಿ.ಡಿ.ಎಸ್. ನಿಂದ ವಿನಾಯಿತಿ ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹ ಸದಸ್ಯರು/ಗ್ರಾಹಕರು ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಫಾರಂ ನಂ. 15ಜಿ/ಹೆಚ್ ನಲ್ಲಿ ಪಾನ್ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ. ಇದನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಾರ್ಷಿಕವಾಗಿ ಸಾಮಾನ್ಯರಿಗೆ ರೂ. 40,000/– ಮತ್ತು ಹಿರಿಯ ನಾಗರೀಕರಿಗೆ ರೂ. 50,000/–ಗಳ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು ಪಡೆಯುವ ಬಡ್ಡಿ ಮೇಲೆ ಶೇ. 10ರಂತೆ ಟಿ.ಡಿ.ಎಸ್. ಕಡಿತಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದು. ರೂ. 2,50,000/– ವರೆಗಿನ ಬಡ್ಡಿ ಆದಾಯ ಗಳಿಸುವಂತಹವರು 15ಜಿ ಮತ್ತು 60 ವರ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟವರು ರೂ. 3,00,000/– ವರೆಗಿನ ಬಡ್ಡಿ ಆದಾಯ ಗಳಿಸಿದಲ್ಲಿ 15ಹೆಚ್ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿವರಗಳಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಅಥವಾ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಪರ್ಕಿಸಲು ಈ ಮೂಲಕ ವಿನಂತಿಸಲಾಗಿದೆ.

13) ಬ್ಯಾಂಕ್ IFSC No. ಪಡೆದಿದ್ದು, IBKL0008BCB ಆಗಿರುತ್ತದೆ. NEFT/RTGS ಸೌಲಭ್ಯ ಒದಗಿಸುತ್ತಿದೆ. ಇದರಿಂದ ಬೇರೆ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಖಾತೆಗಳಿಂದ ಹಣವನ್ನು NEFT/RTGS ಮೂಲಕ ತಮ್ಮ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಬಹುದು ಮತ್ತು ತಮ್ಮ ಖಾತೆಗಳಿಂದ ಬೇರೆ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಸಹ ವರ್ಗಾಯಿಸಬಹುದು. ಬೇರೆ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ ನೆಟ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಸೌಲಭ್ಯ ಹೊಂದಿದ್ದರೆ ಆ ಖಾತೆಗಳಿಂದ ತಮ್ಮ ಮೊಬೈಲ್ ಫೋನ್ ಮೂಲಕ ತಮ್ಮ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಹಣವನ್ನು ವರ್ಗಾಯಿಸಬಹುದು. ಈ ಸೌಲಭ್ಯ ಪಡೆಯಲು ವಿನಂತಿ. ಉಳಿತಾಯ/ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿನ ವ್ಯವಹಾರಗಳಿಗೆ SMS Alert ಪಡೆಯಲು ಸದಸ್ಯರು ತಮ್ಮ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾಗಿ ವಿನಂತಿ.

14) ಸಾಲಗಾರರು ಸಾಲದ ಕಂತುಗಳನ್ನು ಬಡ್ಡಿ ಸಹಿತ ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿಯಲ್ಲಿ ಶೇ. 1 ರಂತೆ ಬಡ್ಡಿ ರಿಯಾಯಿತಿ ನೀಡಲಾಗುವುದು. ಆಯಾ ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ತಕ್ಷಣ ಈ ರಿಯಾಯಿತಿಯನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಕೋರಿದೆ.

15) ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಯಮಾನುಸಾರ 10 ವರ್ಷಕ್ಕೂ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರದ ಎಲ್ಲಾ ತರಹದ ಠೇವಣಿ ಖಾತೆಗಳ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ DEAF ಖಾತೆಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಬೇಕಾಗಿದ್ದು, ಸದಸ್ಯರು ಇದನ್ನು ಗಮನಿಸಿ ತಮ್ಮ ಠೇವಣಿ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಚಾಲ್ತಿ ಮಾಡುವಂತೆ ಮನವಿ ಮಾಡಿದೆ.

16) **ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ಪ್ರಕಾರ ಎಲ್ಲಾ ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು ಕೆ.ವೈ.ಸಿ. ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ತಮ್ಮ ಸದಸ್ಯತ್ವ / ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾಗಿದ್ದು, ಸಲ್ಲಿಸದೇ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ಖಾತೆಗಳು ನಿಷ್ಕ್ರಿಯ ಖಾತೆಗಳಾಗುತ್ತವೆ. ಆದುದರಿಂದ ಇದುವರೆವಿಗೂ ಕೆ.ವೈ.ಸಿ. ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸದೇ ಇರುವ ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು ತಮ್ಮ ಇತ್ತೀಚಿನ ಪಾಸ್‌ಪೋರ್ಟ್ ಅಳತೆಯ 2 ಭಾವಚಿತ್ರ, ಆಧಾರ್‌ಕಾರ್ಡ್ ಮತ್ತು ಪಾನ್‌ಕಾರ್ಡ್‌ಗಳ ಜೆರಾಕ್ಸ್ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ನೀಡಬೇಕಾಗಿ ಕೋರಿದೆ.**

17) ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ 1959 ಮತ್ತು ನಿಯಮ 1960ಕ್ಕೆ ಮಾಡಿರುವ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳಿಗನುಸಾರವಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗೆ ಸಮಗ್ರ ತಿದ್ದುಪಡಿಯಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಮುಂಬರುವ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಸುಸ್ತಿದಾರರಲ್ಲದ ಸದಸ್ಯರು ಮತ ಚಲಾಯಿಸಲು ಉಪನಿಬಂಧನೆ 44ರ ರೀತಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಅರ್ಹತೆಗಳನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

1) ಹಿಂದಿನ ಐದು ಸಹಕಾರ ವರ್ಷಗಳ ಪೈಕಿ ಯಾವುದೇ ಎರಡು ಸಹಕಾರ ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನು ಉಪನಿಬಂಧನೆ 20ರಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಿದ ಕನಿಷ್ಠ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.

(ಅ) ಸದಸ್ಯನು ಕನಿಷ್ಠ ಷೇರು ಮೊಬಲಗು ರೂ. 500/– ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

(ಆ) ಸದಸ್ಯನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕ ಕನಿಷ್ಠ ಠೇವಣಿಯು ರೂ. 2,500/– ಅಥವಾ ಸದಸ್ಯನು ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕು ನಿರ್ಧರಿಸಿದ ಮಿತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಸದಸ್ಯನ ಕೋರಿಕೆಯ ಮೊತ್ತ.

(ಇ) ಸದಸ್ಯನು ತನ್ನ ಚಾಲ್ತಿ ಅಥವಾ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ನಡೆಸಬೇಕಾದ ಕನಿಷ್ಠ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯು 2 ಇರತಕ್ಕದ್ದು.

2) (ಉ) ಕಳೆದ 5 ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಗಳ ಪೈಕಿ ಎರಡು ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಗಳಿಗೆ ಹಾಜರಾಗಲು ತಪ್ಪುವ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಒಂದು ವರ್ಷದ ಅವಧಿಗೆ ಮತ ಚಲಾಯಿಸುವ ಹಕ್ಕು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

(ಊ) ಹಿಂದಿನ ಐದು ಸಹಕಾರ ವರ್ಷಗಳ ಪೈಕಿ ಯಾವುದೇ ಎರಡು ಸಹಕಾರ ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ಕನಿಷ್ಠ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲು ತಪ್ಪಿದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಒಂದು ವರ್ಷದ ಅವಧಿಗೆ ಮತ ಚಲಾಯಿಸುವ ಹಕ್ಕು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿರುವ ಅಂಶಗಳನ್ನು ತಾವು ಗಮನಿಸಿ, ತಮ್ಮ ಮೂಲ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ರೂ. 500/–ಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ವ್ಯತ್ಯಾಸದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ತಕ್ಷಣ ಪಾವತಿಸಬೇಕೆಂದು ಹಾಗೂ ಕನಿಷ್ಠ ಸೇವಾ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಮನವಿ ಮಾಡಿದೆ.

ಇನ್ನೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾಹಿತಿ ಬೇಕಾದಲ್ಲಿ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯ ಷೇರು ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಖುದ್ದಾಗಿ ಅಥವಾ ದೂರವಾಣಿ ಮುಖಾಂತರ ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆಯಲು ವಿನಂತಿ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಎಲ್ಲಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿರುವ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಂಡಿರುತ್ತಾರೆ.

**ಸಭೆಯ ದಿನದಂದು ಬೆಳಗ್ಗೆ 9-00 ರಿಂದ 10-30 ಘಂಟೆಯವರೆಗೆ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಉಪಹಾರವನ್ನು ಏರ್ಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.**

# ದಿ ಭಾರತ್ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ.,

ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿ : ನಂ. 30, 15ನೇ ಅಡ್ಡ ರಸ್ತೆ, 3ನೇ ಬ್ಲಾಕ್,
ಜಯನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು – 560 011

***************

## 49ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ನಡಾವಳಿಗಳು

ದಿನಾಂಕ 24–09–2023ನೇ ಭಾನುವಾರ ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 10 ಘಂಟೆಗೆ ಶ್ರೀ ಕೆ.ಆರ್. ಮರುದೇವಗೌಡ ರಂಗಮಂದಿರ, ಭಾರತ್ ವಿದ್ಯಾಸಂಸ್ಥೆ ಆವರಣ, 16ನೇ ಮುಖ್ಯರಸ್ತೆ, 4ನೇ ಬ್ಲಾಕ್, ಜಯನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು – 560 011. ಇಲ್ಲಿ ಭೌತಿಕ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯ ಮೂಲಕ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ **ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಸ್. ಸುಧಾಕರ್** ರವರ ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ನಡೆದ 49ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ನಡಾವಳಿಗಳು.

**ಭೌತಿಕ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿದ್ದ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆ : 2874**

**ಪ್ರಾರ್ಥನೆ :**

ಶ್ರೀಮತಿ ಬಿ.ಸಿ. ಮೈಥಿಲಿರವರಿಂದ ಪ್ರಾರ್ಥನೆ ಹಾಗೂ ಕುವೆಂಪುರವರ ನಾಡಗೀತೆಯೊಂದಿಗೆ ಸಭೆಯು ವಿದ್ಯುಕ್ತವಾಗಿ ಆರಂಭಗೊಂಡಿತು.

**ವಿಷಯ 1 : ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ಓದಿ ದಾಖಲು ಮಾಡುವುದು :**

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳಾದ ಶ್ರೀ ಜಿ. ವೆಂಕಟೇಶ್‌ರವರು 2022–23ನೇ ಸಾಲಿನ 49ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ಸೂಚನಾ ಪತ್ರವನ್ನು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಓದಿದರು. ಇದನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡಲು ಒಪ್ಪಿಗೆ ಸೂಚಿಸಬೇಕೆಂದು ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಕೋರಿದರು.

ಸೂಚನಾ ಪತ್ರವನ್ನು ಓದಿ ದಾಖಲು ಮಾಡಬಹುದೆಂದು ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಮರಿಮಲ್ಲಯ್ಯ (ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಸಂಖ್ಯೆ 26102)ರವರು ಸೂಚಿಸಿದರು. ಸದಸ್ಯರಾದ ಡಾ. ವೆಂಕಟರಾಮಯ್ಯ (ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಸಂಖ್ಯೆ 4944)ರವರು ಅನುಮೋದಿಸಿದರು. ನಂತರ ಸಭೆಯು ಸೂಚನಾ ಪತ್ರವನ್ನು ಓದಿ ದಾಖಲು ಮಾಡಲು ತನ್ನ ಒಪ್ಪಿಗೆ ನೀಡಿತು. ದಾಖಲು ಮಾಡಲಾಯಿತು.

**ಗತಿಸಿದ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಶ್ರದ್ಧಾಂಜಲಿ ಸಮರ್ಪಣೆ :**

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾಜಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮತ್ತು ಹಾಲಿ ನಿರ್ದೇಶಕರಾಗಿದ್ದ ಡಾ॥ ಎಂ.ಸಿ. ಜಗತ್ ರವರು ದಿನಾಂಕ 14–06–2023ರಂದು ದೈವಾಧೀನರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಇವರ ಆತ್ಮಕ್ಕೆ ಶಾಂತಿ ಕೋರಿ ಅವರ ಕುಟುಂಬಕ್ಕೆ ಸಂತಾಪ ಸೂಚಿಸುವುದು ನಮ್ಮೆಲ್ಲರ ಆದ್ಯ ಕರ್ತವ್ಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ 2022–23ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ದೈವಾಧೀನರಾದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ 123 ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಆತ್ಮಕ್ಕೆ ಶಾಂತಿ ಕೋರಿ ಅವರ ಕುಟುಂಬ ವರ್ಗಕ್ಕೆ ಸಂತಾಪ ಸೂಚಿಸುವುದು ನಮ್ಮೆಲ್ಲರ ಆದ್ಯ ಕರ್ತವ್ಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂದು ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು. ಸಭೆಯು ಎದ್ದು ನಿಂತು ಎರಡು ನಿಮಿಷಗಳ ಕಾಲ ಮೌನವನ್ನು ಆಚರಿಸಿ ಅಗಲಿದ

ಮಾಜಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಹಾಗೂ ಹಾಲಿ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಡಾ॥ ಎಂ.ಸಿ. ಜಗತ್ ರವರಿಗೆ ಮತ್ತು ಅಗಲಿದ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಶ್ರದ್ಧಾಂಜಲಿ ಸಮರ್ಪಿಸಿತು.

**ಸ್ವಾಗತ ಭಾಷಣ :**

ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಸ್. ಸುಧಾಕರ್ ರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ, ಆತ್ಮೀಯ ಸಹಕಾರಿ ಸದಸ್ಯ ಬಂಧುಗಳೇ, ದಿ ಭಾರತ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್‌ನ 2022-23ನೇ ಸಾಲಿನ 49ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಗೆ ಭಾಗವಹಿಸಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಗೌರವಾನ್ವಿತ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೂ ಹಾಗೂ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೂ ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿವರ್ಗದವರಿಗೂ ಹೃತ್ಪೂರ್ವಕ ಸ್ವಾಗತ ಕೋರುತ್ತೇನೆ.

ಕೋವಿಡ್-19 ಸಾಂಕ್ರಾಮಿಕ ರೋಗವು ಪ್ರಪಂಚಕ್ಕೆ ಸೃಷ್ಟಿಸಿದ ಬಿಕ್ಕಟ್ಟಿನಿಂದ ಇಡೀ ರಾಷ್ಟ್ರವು ತಲ್ಲಣಗೊಂಡಿದ್ದರಿಂದ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶದಂತೆ ಸದಸ್ಯರ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷತಾ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ 2019-20, 2020-21 ಮತ್ತು 2021-22ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಗಳನ್ನು ವಿಡಿಯೋ ಕಾನ್ಫರೆನ್ಸ್ / ವರ್ಚುವಲ್ ಮೂಲಕ ನಡೆಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. 2022-23ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯನ್ನು ಭೌತಿಕವಾಗಿ ನಡೆಸುತ್ತಿರುವುದರಿಂದ ನಿಮ್ಮೆಲ್ಲರನ್ನು ಮುಖಾಮುಖಿ ಕಾಣಲು ಬಹಳ ಸಂತೋಷವಾಗುತ್ತದೆ.

ದಿನಾಂಕ 21-08-1974ರಂದು ಸಹಕಾರ ರತ್ನ ದಿವಂಗತ ಸನ್ಮಾನ್ಯ ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎಲ್. ಲಕ್ಕೇಗೌಡರಿಂದ ಸ್ಥಾಪಿತವಾಗಿ ದಿನಾಂಕ 03-01-1975ರಲ್ಲಿ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ನಡೆಸಲು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಿಂದ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದು ದಿನಾಂಕ 27-03-1975ರಲ್ಲಿ ತನ್ನ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕು 48 ವರ್ಷಗಳ ಸೇವೆಯನ್ನು ಪೂರೈಸಿ 49ನೇ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಕಾಲಿಟ್ಟಿದೆ. ಈ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹುಟ್ಟು ಮತ್ತು ಬೆಳವಣಿಗೆಗೆ ಕಾರಣಕರ್ತರಾದ ಸಂಸ್ಥಾಪಕರಾದ ಸಹಕಾರ ರತ್ನ ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎಲ್. ಲಕ್ಕೇಗೌಡರವರನ್ನು ಸ್ಮರಿಸುವುದು ನಮ್ಮ ನಿಮ್ಮೆಲ್ಲರ ಆದ್ಯ ಕರ್ತವ್ಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

2022-23ನೇ ಸಾಲಿನ ದಿನಾಂಕ 31-3-2023ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಪಾವತಿಯಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ರೂ. 10.20 ಕೋಟಿ. ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟ ನಿಧಿ ರೂ. 76.52 ಕೋಟಿ. ಠೇವಣಿಗಳು ರೂ. 394.68 ಕೋಟಿ, ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು ರೂ. 204.21 ಕೋಟಿ, ಹೂಡಿಕೆಗಳು ರೂ. 225.62 ಕೋಟಿ, ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ ರೂ. 471.88 ಕೋಟಿಗಳನ್ನು ತಲುಪಿರುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಒಟ್ಟು ವ್ಯವಹಾರ ರೂ. 598.89 ಕೋಟಿಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ. ದಿನಾಂಕ 31-3-2023ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಒಟ್ಟು ಎನ್.ಪಿ.ಎ. ಶೇ. 2.75ರಷ್ಟು ಕಡಿಮೆಯಾಗಿ ಶೇ. 19.40ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ಮತ್ತು ನಿವ್ವಳ ಎನ್.ಪಿ.ಎ. ಪ್ರಮಾಣ ಶೇ. 4.25ರಷ್ಟು ಕಡಿಮೆಯಾಗಿ ಶೇ. 12.34ರಷ್ಟಾಗಿರುತ್ತದೆ. 2022-23ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕು ಒಟ್ಟು ರೂ. 721 ಲಕ್ಷಗಳ ಲಾಭ ಗಳಿಸಿದ್ದು, ಎಲ್ಲಾ ಅವಕಾಶ ಮಾಡಿದ ನಂತರ ರೂ. 623 ಲಕ್ಷಗಳ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ ಗಳಿಸಿರುತ್ತದೆ. ಆದರೆ ಕಾರ್ವಿ ಕಮರ್ಷಿಯಲ್ ಪೇಪರ್ಸ್‌ನಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಿರುವ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಆರ್.ಬಿ.ಐ. ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ಪ್ರಕಾರ 2020-2021ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ. 25.10 ಕೋಟಿಗಳಷ್ಟು ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿದ್ದರಿಂದ ಬ್ಯಾಂಕು ನಷ್ಟದಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರೆದಿರುತ್ತದೆ.

ಕಾರ್ವಿ ಕಮರ್ಷಿಯಲ್ ಪೇಪರ್ಸ್‌ನಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಿರುವ ಮೊತ್ತವನ್ನು ವಾಪಸ್ಸು ಪಡೆಯಲು

ಮಾನ್ಯ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ವಿ ಕಂಪನಿಯ ಮೇಲೆ ಕ್ರಿಮಿನಲ್ ಕೇಸ್ ಮತ್ತು Recovery Suit ಹಾಕಲಾಗಿದೆ. ದಿನಾಂಕ 11-09-2023 ರಂದು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ 3 ಜನ ಸದಸ್ಯರು National Stock Exchange (NSE), ಮುಂಬೈ ಕಛೇರಿಗೆ ಭೇಟಿ ಮಾಡಿ ಅಲ್ಲಿನ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಚರ್ಚಿಸಿ SEBI Regulation ಪ್ರಕಾರ ಮರುಪರಿಶೀಲನಾ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ. ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಿರುವ ಮೊತ್ತವನ್ನು ವಾಪಸ್ಸು ಪಡೆಯಲು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ಎಲ್ಲಾ ಕಾನೂನಾತ್ಮಕ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಈಗಾಗಲೇ RTGS / NEFT ಮತ್ತು IMPS ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ನೀಡುತ್ತಿದ್ದು, ಇದರ ಪ್ರಯೋಜನವನ್ನು ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕಾಗಿ ವಿನಂತಿ. ಹಾಗೆಯೇ ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು / ಗ್ರಾಹಕರುಗಳಿಗೆ ATM Rupay ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್‌ಗಳನ್ನು ನೀಡುತ್ತಿದ್ದು, ಇದರ ಪ್ರಯೋಜನವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ವಿನಂತಿ.

2022-23ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿಭಾ ಪುರಸ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಆಯ್ಕೆಯಾಗಿರುವ ಸದಸ್ಯರ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಪರವಾಗಿ ಅಭಿನಂದನೆ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿ, ಆಡಿಟ್ ವರದಿ ಮತ್ತು ಅದರ ಅನುವರ್ತನಾ ವರದಿ, ಬೈಲಾ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯಸೂಚಿಯಲ್ಲಿರುವ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಅವುಗಳಿಗೆ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಕೊಟ್ಟು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಇನ್ನೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಕೆಲಸ ಮಾಡಿ ಬ್ಯಾಂಕನ್ನು ಉತ್ತಮ ಮಟ್ಟಕ್ಕೆ ತರಲು ತಮ್ಮ ಅಮೂಲ್ಯ ಸಲಹೆ/ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ನೀಡಿ ಸಭೆಯ ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳನ್ನು ಸುಗಮವಾಗಿ ನಡೆಸಿಕೊಡಬೇಕೆಂದು ಮತ್ತು ತಮ್ಮ ಸಹಕಾರ ಹಾಗೂ ಬೆಂಬಲ ನೀಡಬೇಕೆಂದು ವಿನಯಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ವಿನಂತಿಸುತ್ತೇನೆ.

**ವಿಷಯ - 2 : ದಿನಾಂಕ 18-09-2022ರಂದು ನಡೆದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ 48ನೇ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ನಡಾವಳಿಗಳನ್ನು ಓದಿ ದಾಖಲು ಮಾಡುವುದು.**

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಸ್. ಸುಧಾಕರ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ ದಿನಾಂಕ 18-09-2023 ರಂದು ನಡೆದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ 48ನೇ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ನಡಾವಳಿಗಳನ್ನು ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 5 ರಿಂದ 11ರ ವರೆಗೆ ಮುದ್ರಿತವಾಗಿದ್ದು, ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಈಗಾಗಲೇ ಓದಿರುತ್ತೀರಿ, ಇದನ್ನು ದಾಖಲು ಮಾಡಲು ಒಪ್ಪಿಗೆ ಸೂಚಿಸಬೇಕೆಂದು ಕೋರಿದರು. ಇದನ್ನು ಓದಿ ದಾಖಲು ಮಾಡಬಹುದೆಂದು ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಭೈರೇಗೌಡರವರು ಸೂಚಿಸಿದರು. ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ವಿ.ಕೆ. ರಾಜುರವರು ಅನುಮೋದಿಸಿದರು. ನಂತರ ಸಭೆಯು ದಿನಾಂಕ 18-09-2022ರಂದು ನಡೆದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ 48ನೇ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ನಡಾವಳಿಗಳನ್ನು ಓದಿ ದಾಖಲು ಮಾಡಲು ತನ್ನ ಒಪ್ಪಿಗೆ ನೀಡಿತು. ದಾಖಲು ಮಾಡಲಾಯಿತು.

ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಮುಂದುವರೆದು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ 3 ರಿಂದ 6ರ ವರೆಗಿನ ಕಾರ್ಯಸೂಚಿಗಳನ್ನು ಒಟ್ಟಿಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂದು ಚರ್ಚಿಸಬೇಕೆಂದು ಸಭೆಗೆ ಮನವಿ ಮಾಡಿಕೊಂಡರು.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಟಿ. ನಾರಾಯಣಪ್ಪ (ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಸಂಖ್ಯೆ 4967) ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಮಾತನ್ನು ಬಹಳ ಗಂಭೀರವಾಗಿ ಕೇಳಿಸಿಕೊಂಡೆ ಅಲ್ಲದೆ ಅವರು ನೀಡಿದ ಪುಸ್ತಕದ ವರದಿ ಮತ್ತು ಅಕೌಂಟ್ಸ್ ಬಗ್ಗೆ ಕೂಡ ನಾನು ಓದಿಕೊಂಡಿದ್ದೀನಿ. ಅದರಲ್ಲಿ ಕೆಲವು ವಿಚಾರಗಳನ್ನು ನಿಮ್ಮೊಂದಿಗೆ ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಅಂತ ಬಂದಿದ್ದೀನಿ. ಈಗ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಹೇಳಿದ್ದಾರೆ, ಹೇಳಿದ್ರು ವರದಿಯಲ್ಲಿಯೂ ಹೇಳಿದ್ದಾರೆ. ಈ ವರ್ಷ ಶೇ. 2.75 ಎನ್.ಪಿ.ಎ. (NPA) ಕಡಿಮೆಯಾಗಿದೆ ಅಂತ. ಇದು ಕಳೆದ ಸಾಲಿಗಿಂತ ಈ ವರ್ಷ ಎನ್.ಪಿ.ಎ. ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರೋದು ಒಂದು ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಕಾರ್ಯವೈಖರಿಯನ್ನು ಮೆಚ್ಚಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಅಷ್ಟೇ ಅಲ್ಲ ನೆಟ್ 623 ಲಕ್ಷಗಳು ಲಾಭ ಬಂದಿದೆ ಅಂತ ಹೇಳಿದ್ದಾರೆ. ಇವತ್ತಿನ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳ ಸ್ಥಿತಿಗತಿ ನೋಡಿದ್ರೆ ಎಂಥವರಿಗೂ ಕೂಡ ಎದೆಬಡಿತ ಜಾಸ್ತಿ ಆಗುತ್ತೆ. ಏಕೆಂದರೆ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳು ಒಂದಾದ ಮೇಲೆ ಒಂದು ಮುಳುಗುತ್ತಾ ಇವೆ. ಅಂತಹ ಕ್ಲಿಷ್ಟ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲೂ ಸಹ ದಿ ಭಾರತ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕು ಇವತ್ತು ಲಾಭ ಗಳಿಸಿದೆ ಅಂದ್ರೆ ಇದು ಮೆಚ್ಚಬೇಕಾದ ವಿಷಯ.

* ಪುಟ 18 ರಲ್ಲಿ 2 ರಿಂದ 3ನೇ ವರ್ಷದೊಳಗೆ 527.83 ಲಕ್ಷ ಎನ್.ಪಿ.ಎ. ಜಾಸ್ತಿಯಾಗಿದೆ. ಒಟ್ಟಾರೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡಾಗ ಎನ್.ಪಿ.ಎ. ಜಾಸ್ತಿ ಆಗಿದೆ. ಅದೇ ರೀತಿ 3 ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು ಜಾಸ್ತಿಯಾಗಿದೆ. ಕಳೆದ ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಕೆ ಮಾಡಿ ನೋಡಿದಾಗ ಈ ವರ್ಷ ಎನ್.ಪಿ.ಎ. ಜಾಸ್ತಿ ಆಗಿದೆ, ಅದರ ಕಡೆ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್ ಹೆಚ್ಚಿನ ಗಮನಹರಿಸಬೇಕಾಗಿದೆ.

* ಪುಟ 86 ರಲ್ಲಿ ವಿಜಯನಗರ ಬ್ರಾಂಚ್, ಬಿ.ಇ.ಎಸ್. ಕಾಲೇಜು ಮತ್ತು ಬೇಗೂರು ಬ್ರಾಂಚ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ನಷ್ಟವನ್ನು ಅನುಭವಿಸಿದೆ. ಈ ನಷ್ಟಕ್ಕೆ ಕಾರಣ ಏನೆಂದು ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್ ಕಂಡುಹಿಡಿದು ಅದನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಲಿಕ್ಕೆ ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಯತ್ನಗಳನ್ನು ಕೂಡ ಮಾಡಬೇಕು. ಅಲ್ಲಿ ನಾನು ಗಮನಿಸಿದಾಗ ಡೆಪಾಸಿಟ್ಸ್ ಬಂದು ಜಾಸ್ತಿ ಇದೆ ಆದರೆ ಲೆಂಡಿಂಗ್ (Landing) ಕಡಿಮೆಯಾಗಿದೆ. ಅದರಿಂದ ಏನು ಲಾಭ ಬರುತ್ತದೆಯೇ ಅದೆಲ್ಲಾ ಡೆಪಾಸಿಟ್ ಮೇಲೆ ಇಂಟರೆಸ್ಟ್ ಕೊಡಕ್ಕೆ ಉಪಯೋಗಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಡೆಪಾಸಿಟ್‌ನ್ನು ಡಿಸ್‌ಕರೇಜ್ ಮಾಡಬೇಕು, ಇಲ್ಲಾ ಲೆಂಡಿಂಗ್ ಜಾಸ್ತಿ ಮಾಡಬೇಕು. ಈ ರೀತಿ ಮಾಡಿ ಮುಂದಿನ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಲಾಸ್ ಆಗದೆ ಹಾಗೆ ಈ ಮೂರು ಬ್ರಾಂಚನ್ನು ನೋಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಅಂತ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್‌ನಲ್ಲಿ ನನ್ನ ಒಂದು ಮನವಿ.

* ಹಿಂದಿನ ಎರಡು ಅಥವಾ ಮೂರು ವರ್ಷ ನೋಡಿ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ 'ಸಿ' ಗ್ರೇಡ್ ಬಂದಿತ್ತು. ಮೊದಲೆಲ್ಲಾ 'ಎ' ಗ್ರೇಡ್ ಇರುತ್ತಾ ಇತ್ತು. ಈ ವರ್ಷ 2022-23ಕ್ಕೆ 'ಬಿ' ಗ್ರೇಡ್ ಬಂದಿದೆ. ಇದೂ ಕೂಡ ಒಂದು ಹೆಮ್ಮೆಯ ವಿಚಾರ ಆಗಿದೆ.

* ಕಾರ್ವೆ ಬಗ್ಗೆ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮಾತಾಡುತ್ತಾ ಅಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಿರುವ ಮೊತ್ತವನ್ನು ವಾಪಸ್ಸು ಪಡೆಯಲು ಪ್ರಯತ್ನ ಮಾಡ್ತಾ ಇದ್ದೀವಿ. ಏನೆಲ್ಲಾ ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸಬೇಕು ಅದೆಲ್ಲಾ ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸಿದ್ದೀವಿ ಅಂತ ಹೇಳಿದ್ರು. ಈ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳೆಲ್ಲಾ ನಷ್ಟ ಅನುಭವಿಸಲಿಕ್ಕೆ ಇಂತಹವೇ ಕಾರಣ. ಅದರಿಂದ ಆ ಕಂಪನಿಯ ಚರಿತ್ರೆಯನ್ನು ಕೂಲಂಕುಷವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಸ್ಟಡೀ ಮಾಡಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಈ ಕಾರಣ ಪ್ರೊಫೆಷನಲ್ ಸೆಕ್ಟರ್‌ನಿಂದ ಒಬ್ಬರು ಅಥವಾ ಇಬ್ಬರನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಅವನ್ನೆಲ್ಲಾ ಅನಲೈಸ್

ಮಾಡಿ ಬಹಳ ಎಚ್ಚರಿಕೆಯಿಂದ ಇನ್‌ವೆಸ್ಟ್ ಮಾಡಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಅಲ್ಲಿ ನಾವು ಏನಾದ್ರು ಎಡುವಿ ಬಿಟ್ರೇ ಇಡೀ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮೇಲೆ ದುಷ್ಪರಿಣಾಮ ಬೀರುತ್ತೆ ಅಂತ ನನ್ನ ಅನಿಸಿಕೆ.

* ಈಗ ನಾವು ಡೆಪಾಸಿಟ್ ಮಾಡಬೇಕಾದ್ರೆ ಬಹಳ ಮುಖ್ಯವಾಗಿ 3 ಅಂಶಗಳನ್ನು (ಪ್ರಿನ್ಸಿಪಲ್ಸ್) ಗಮನಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತೆ. ಹಾಗೆಯೇ ನಾವು ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸಾಲ ಕೊಡಬೇಕಾದ್ರೆ ನಾವು ಗಮನಿಸಲೇಬೇಕಾದ 3 ಅತಿ ಮುಖ್ಯ ಅಂಶಗಳು.

1) Safety of Found :- ನಮ್ಮ ಹಣ ಅಲ್ಲಿ ಸುಭದ್ರವಾಗಿರುತ್ತಾ ಏನು ತೊಂದರೆ ಅಗಲ್ಲವಾ ಎಂಬುದನ್ನು ಅಧ್ಯಯನ ಮಾಡಬೇಕು.

2) Liquidity :- ನಮಗೆ ಬೇಕಾದಾಗ with in short time ನಲ್ಲಿ ವಾಪಸ್ಸು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಒಂದು ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಇರಬೇಕು.

3) Profitability :- ಲಾಭ ಆದ್ರೆ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ ಲಾಭವನ್ನೇ ಮೊದಲ ಪ್ಲೇಸ್‌ನಲ್ಲಿ ಇಟ್ಟುಬಿಡುತ್ತಾರೆ. ಅಲ್ಲೆಲ್ಲೋ ಜಾಸ್ತಿ ಕೊಡುತ್ತಾರೆ ಅಂತ ಆಸೆ ಬಿದ್ದು ಅಲ್ಲಿ ಡೆಪಾಸಿಟ್ ಮಾಡಿ ಗಂಟನ್ನೇ ಕಳೆದುಕೊಳ್ಳೋದು ಇದು ಆಗಬಾರದು. ನಮ್ಮ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್ ಬಹಳ ಎಚ್ಚರಿಕೆಯಿಂದ ನಡೆಯುತ್ತಾ ಇದೆ. ಕಳೆದ ವರ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಈ ವರ್ಷ 2022-23ರಲ್ಲಿ ಶ್ರೀ ಸುಧಾಕರ್ ಟೀಮ್‌ನಲ್ಲಿ ಉತ್ತಮ ಕೆಲಸ ಮಾಡ್ತಾ ಇದೆ. ಪ್ರಗತಿ ಪಥದಲ್ಲಿ ನಡೆಯುತ್ತಿದೆ ಅಂತ ನನಗಾದರೂ ಅನುಸುತ್ತಿದೆ ಎಲ್ಲೆಲ್ಲಿಂದ ಬರಬೇಕು ಅದನ್ನೆಲ್ಲಾ ವಸೂಲಿ ಮಾಡಿ ಬ್ಯಾಂಕನ್ನು ಉತ್ತಮ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ನಡೆಸಬೇಕು ಎಂದು ಮನವಿ ಮಾಡುತ್ತೇನೆ.

* ಸದಸ್ಯರಾದ ನಮ್ಮ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯೂ ಕೂಡ ಇದೆ. ನಾವುಗಳು ಸಾಲವನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಇಂಟ್ರೆಸ್ಟ್ ಕಟ್ಟುವಾಗ ಇರಲ್ಲ. ಆದ್ದರಿಂದ ಇವೆಲ್ಲಾ ಆಗಬಾರದು. ನಾವು ಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನು ದೂರುವುದನ್ನು ಬಿಟ್ಟು ನಮ್ಮ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಅರಿತುಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ಹಾಗೆಯೇ ನಾವುಗಳು, ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್ ಎಲ್ಲಾ ಸೇರಿಕೊಂಡು ಲಕ್ಕೇಗೌಡರು ಸ್ಥಾಪನೆ ಮಾಡಿದ ಈ ಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನು ಬೆಳೆಸಿ ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಚೆನ್ನಾಗಿ ನಡೆಯಲಿ ಅಂತ ನಾನು ಆಶಿಸುತ್ತಾ ನನ್ನ ನಮಸ್ಕಾರಗಳು.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಎನ್.ಎಸ್. ವಿಜಯರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ (ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಸಂಖ್ಯೆ 3502) ವೇದಿಕೆಯಲ್ಲಿರುವ ಗಣ್ಯರೇ, ಹಾಗೂ ಸದಸ್ಯ ಬಂಧುಗಳೇ,

* ಸುಧಾಕರ್‌ರವರು ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾಗಿರುವುದು ನನಗಂತೂ ತುಂಬಾ ಸಂತೋಷದ ವಿಷಯ, ಯಾಕೆಂದರೆ ಇವರು ಪ್ರಾಮಾಣಿಕತೆಗೆ ಹಾಗೂ ಸಮಯಪ್ರಜ್ಞೆಗೆ ತುಂಬಾ ಹೆಸರುವಾಸಿಯಾದವರು. ನನ್ನ ಅನಿಸಿಕೆ. ಇಲ್ಲಿಯವರೆಗೆ ಬ್ಯಾಂಕು ಹೇಗಿತ್ತು, ಯಾವ ರೀತಿ ನಡೆಯುತ್ತಿತ್ತು ಅದಕ್ಕಿನ್ನೂ ಮುಂದೆ ವಿಭಿನ್ನವಾಗಿ ನಡೆಯುವುದರಲ್ಲಿ ಅನುಮಾನವೇ ಇಲ್ಲ. ಸುಧಾಕರ್‌ರವರ ನೇತೃತ್ವದಲ್ಲಿ ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕು ತುಂಬಾ ತುಂಬಾ ಮುಂದುವರೆಯುತ್ತದೆ, ಇನ್ನು ಎರಡು-ಮೂರು ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ನಾವು ಕಣ್ಣಾರೇ ಲಿಖಿತವಾಗಿ ಭೌತಿಕವಾಗಿ ಎಲ್ಲಾ ರೀತಿಯಲ್ಲೂ ಸಹ ನೋಡುತ್ತೇವೆ ಇದು ಸತ್ಯ, ಇದು ನೆರವೇರುತ್ತದೆ. ಅವರಲ್ಲಿ ಕೇಳಿಕೊಳ್ಳುತ್ತೇನೆ ಬ್ಯಾಂಕನ್ನು ಚೆನ್ನಾಗಿ ಮುಂದುವರೆಸಿ ಸರ್.

* ಎರಡನೇಯದಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲೋನ್ಸ್ ಏನು ಇದೆ ಅದಕ್ಕೆ ಸರಿಯಾದ ರೆಕಾರ್ಡ್ಸ್ ನೋಡದೆ ಅವರಿಗೆ ಬೇಕಾದವರಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲೋನ್ಸ್ ಸ್ಯಾಂಕ್ಷನ್ ಮಾಡೋದು ಆ ಹಣ ವಾಪಸ್ಸು ಬರದೇ ಇರೋದು ಇದನ್ನು ಗಮನಿಸಿ. ಹಾಗೆಯೇ ಪ್ರಬಲ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಪ್ರಭಾವದಿಂದ ನೀಡುವ ಲೋನ್ಸ್ ಬಗ್ಗೆಯೂ ಗಮನಿಸಿ ಯಾವುದು ರೆಕವರಿ ಆಗುತ್ತೆ ಅಂತಹ ಲೋನ್‌ಗಳ ಸರಿಯಾದ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಅಂತಹ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಲೋನ್ಸ್ ನೀಡಬೇಕು. ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲೋನ್ಸ್‌ಗೆ ಯಾರು ರೆಕಮೆಂಡ್ ಮಾಡುತ್ತಾರೋ ಅಂತಹವರು ಕೂಡ ಕಟ್ಟುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ. ಇದು ರೆಕಾರ್ಡ್ ಆಗಬೇಕು, ದಯವಿಟ್ಟು ಮುಂದಿನ ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಇದು ಬರಲೇಬೇಕು.

* ಮೂರನೆಯದಾಗಿ ನಾಡಗೀತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ನಾನು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಹೇಳುತ್ತಾ ಬಂದಿದ್ದೀನಿ, ಹೈಕೋರ್ಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಆರ್ಡರ್ ಆಗಿದೆ ಆದ್ರೂ ಸಹ ನೀವೂ ಮ್ಯೂಸಿಕ್ ಹಾಕಿಕೊಂಡೇ ನಾಡಗೀತೆ ಹಾಡುತ್ತೀರಾ, ಕುವೆಂಪುರವರು ಬರೆದಿರುವ ನಾಡಗೀತೆಯಲ್ಲಿ ಆ ಮ್ಯೂಸಿಕ್ ಇಲ್ಲ, ಕುವೆಂಪುರವರು ಆ ಕಾಲದಲ್ಲೇ ಹೇಳಿದ್ರು, ನನ್ನ ಗೀತೆಗೆ ಮ್ಯೂಸಿಕ್ ಬರಬಾರದು. ಕೆಲವು ವೇದಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಬದಲಾವಣೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದಾರೆ. ನಮ್ಮಲ್ಲಿ ಬದಲಾವಣೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿಲ್ಲ. ದಯವಿಟ್ಟು ಇದನ್ನು ಗಮನಿಸಬೇಕು ಹಾಗೆಯೇ ಇದನ್ನು ನೆರವೇರಿಸಬೇಕು.

* ಈಗಾಗಲೇ 9 ಜನ (ನೌಕರರನ್ನು) ಎಂಪ್ಲಾಯೀಸ್‌ನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿದ್ದೀರಾ, ಇನ್ನೂ 15 ಜನರನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುತ್ತೀರಾ ಅಂತ ಕೇಳಲ್ಪಟ್ಟೆ. ಈಗ ಡಿಜಿಟಲ್ ಯುಗ ಆಗಿರುವುದರಿಂದ ಅಷ್ಟು ಮಂದಿ ನೌಕರರನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇಲ್ಲ. ಈಗಲೂ ದೊಡ್ಡ ದೊಡ್ಡ ನ್ಯಾಷನಲ್ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳನ್ನು ಸರ್ವೇ ಮಾಡಿ ಅಲ್ಲಿ ಅಷ್ಟೊಂದು ನೌಕರರು ಇರುವುದಿಲ್ಲ, ಕೆಲಸ ಮಾತ್ರ ನಮಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಇಲ್ಲಿ ನಮ್ಮ ನಮ್ಮ ಕಡೆಯವರು ಅಂತ ಸೇರಿಸಿಕೊಳ್ಳೋದು ಹಾಗೆಯೇ ಡೈರೆಕ್ಟರ್‌ಗಳು ದುಡ್ಡು ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಕೆಲಸ ಕೊಡೋದು ಇವೆಲ್ಲಾ ಆಗಬಾರದು, ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಈ ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಪಾರದರ್ಶಕತೆ ಇರುತ್ತೆ ಅಂತ ನನ್ನ ಮಾತು ಮುಗಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ನಂಜುಂಡಪ್ಪರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ (ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಸಂಖ್ಯೆ 12455) ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕಟ್ಟಿ 49 ವರ್ಷ ಆಗಿದೆ, ಅದರಲ್ಲಿ 30 ವರ್ಷ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚೆನ್ನಾಗಿ ನಡೆದಿದೆ, ಇನ್ನೂ 15 ವರ್ಷ ಚೆನ್ನಾಗಿ ನಡೆದಿಲ್ಲ, ಅದಕ್ಕೆ ನಾನು ಈ ಪುಸ್ತಕದಿಂದಲೇ ದಾಖಲೆ ಕೊಡುತ್ತೀನಿ.

* ಪುಟ – 8 "ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲಾಭಾಂಶದಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಸ್ವಲ್ಪ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ತೆಗೆದಿರಿಸಿ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯ ಮುಂಭಾಗದಲ್ಲಿ ಸಂಸ್ಥಾಪಕರಾದ ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎಲ್. ಲಕ್ಕೇಗೌಡರ ಪುತ್ಥಳಿಯನ್ನು ಅಮೃತಶಿಲೆಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ಮಿಸಬೇಕು. ಹಾಗೆಯೇ ಈ ರಸ್ತೆಗೆ ಅವರ ಹೆಸರನ್ನು ಇಡಬೇಕು.

* ಪುಟ – 19 ದಿನಾಂಕ 31–03–2023ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಎನ್.ಪಿ.ಎ. ಗೆ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿರುವ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ ರೂ. 1644.61 ಲಕ್ಷಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ. 2 ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಮುಂಚಿನಿಂದಲೂ ವರ್ಚುವಲ್ ಮೀಟಿಂಗ್ ಮಾಡಿದ್ರು, ಇವರು ಕೋವಿಡ್ ಆಗಿ ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಭೌತಿಕ ಸಭೆ ವರ್ಚುವಲ್ ಮಾಡಿದ್ದು ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಎಲ್ಲಾ ಗೊತ್ತಾಗುತ್ತೇ ಅಂತನಾ ಎಂದು ಪ್ರಶ್ನಿಸಿದರು. ನಾವು ಇಟ್ಟಿರುವ ಡೆಪಾಸಿಟ್ ದುಡ್ಡು ನೀವು ಸಾಲ ಕೊಡುತ್ತಿದ್ದೀರಿ, ನನ್ನಂತಹ ಸೀನಿಯರ್‌ಗೆ ಶೇ. 6.5 ರಿಂದ ಶೇ. 8 ಬಡ್ಡಿ ಕೊಡುತ್ತೀರಿ, ಸಾಲದ ದುಡ್ಡಿಗೆ ಶೇ. 13 ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುತ್ತೀರಿ. ನೀವು ಅದನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಂಡೋಗಿ ಕಾರ್ವೆಗೆ

ಕೊಡುತ್ತೀರಿ, ಯಾರು ರೆಕ್ಮಂಡ್ ಮಾಡಿದ್ರು ಆರ್.ಬಿ.ಐ. ಅಥವಾ ಬೋರ್ಡ್ ಆಫ್ ಡೈರೆಕ್ಟರ್‌ಗಳಾ ಎಂದರು.

* 45 ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಯಾರದ್ದೋ ಮಾತು ಕೇಳಿ ಸಾಲ ಕೊಡುತ್ತೀರಾ ವಿಜಯನಗರ ಬ್ರಾಂಚ್‌ನಲ್ಲಿ 6 ಕೋಟಿ ಕೊಟ್ಟಿದ್ದೀರಾ, ಒಬ್ಬ ಮ್ಯಾನೇಜರ್ ಮಾತು ಕೇಳಿ. ಅವನನ್ನು ಸಸ್ಪೆಂಡ್ ಮಾಡಿದ್ದೀರಾ ಮತ್ತೆ ಅವನಿಗೆ ಮ್ಯಾನೇಜರ್ ಪಟ್ಟ ಕೊಟ್ಟಿದ್ದೀರಿ, ರಿಟೈರ್ಡ್ ಆದ ಮೇಲೆ ಅವನ ದುಡ್ಡು ಹಿಡಿದ್ರ ಇಲ್ಲ ಇದು ಸತ್ಯವಾದ ಮಾತು ಎಂದರು. ಹಾಗೆಯೇ ಕಲರ್ ಜೆರಾಕ್ಸ್ ಮೇಲೆ 3 ಕೋಟಿ ಲೋನ್ ಕೊಟ್ಟಿದ್ದಾರೆ. ಆತ ಮೂರು ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಲೋನ್ ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿದ್ದಾನೆ. ಇದನ್ನು ಯಾರೂ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದಿಲ್ಲವಾ ಇದು ಈ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ 15 ವರ್ಷದಿಂದ ನಡೆಯುತ್ತಿರುವುದು, ದಯವಿಟ್ಟು ಬೇರೆ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಆರ್.ಬಿ.ಐ. ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಸ್ಟ್ ಮಾಡಿದೆ ಅದು ಪ್ರಜಾವಾಣಿಯಲ್ಲಿ ಬಂತು. ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ದಯವಿಟ್ಟು ಗಮನಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಸುಮಾರು 24 ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳಿವೆ.

* ಪುಟ 163 ರಿಂದ 176 ಇದರಲ್ಲಿ ಏನು ಗೊತ್ತಾಗುತ್ತೆ ಅಂದ್ರೆ ಸಾಲಗಳು ಯಾರು ಯಾರಿಗೆ ಕೊಟ್ಟಿದ್ದಾರೆ. ಯಾರು ಯಾರು ಸಾಲ ಕಟ್ಟಿಲ್ಲ ಅಡಮಾನ ಸಾಲ, ಅವರ ಹೆಸರುಗಳು ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಇರುತ್ತೆ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬರ ಹೆಸರು ಇದೆ ಅದರಲ್ಲಿ ಆಧಾರವಿಲ್ಲದ ಸಾಲ ಎಂದರೇನು ಅಂತ ನನಗೆ ಗೊತ್ತಿಲ್ಲ ಸ್ವಾಮಿ. ಯಾರಿಗೆ ಬೇಕಾದ್ರು ಸಾಲವನ್ನು ಕೊಡುವುದು ಪ್ರಭಾವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಇದ್ದಲ್ಲಿ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ನೋಡದೆ ಇರುವುದು. ಆದ್ದರಿಂದಲೇ ಕಾರ್ವಿದು ಹಾಗೇ ಆಗಿರಬಹುದು ಎಂದರು. "ಕಾರ್ವೆ" ಮೇಲೆ ಯಾವ ರೀತಿ ಕಾನೂನು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಂಡಿದ್ದೀರಾ ಎಂದು ಪ್ರಶ್ನಿಸಿದರು.

* ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 85 ಜನ ನೌಕರರು ಇದ್ದಾರೆ ಅವರ ಕೈಯಲ್ಲಿ ಸಾಲ ವಸೂಲಿ ಮಾಡಲಿಕ್ಕೆ ಆಗುವುದಿಲ್ಲವೇ ಎಂದು ಪ್ರಶ್ನಿಸಿದರು. ಇವರು ಸ್ಪೆಷಲ್ ಆಗಿ ಪ್ರೈವೇಟ್ ಅಡ್ವೋಕೇಟ್‌ಗಳನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಂಡು ಅವರಿಗೆ ಬೇರೆ ಹಣವನ್ನು ನೀಡುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. ಇದು ಸರಿಯಾದ ಕ್ರಮವಲ್ಲ, ನಮ್ಮಲ್ಲಿ ಅಡ್ವೋಕೇಟ್‌ಗಳು ಇಲ್ಲವಾ ಅಥವಾ ಅವರಿಗೆ ಲೀಗಲ್ ಚೆಕ್ ಮಾಡಲು ಬರುವುದಿಲ್ಲವೇ ಎಂದು ಪ್ರಶ್ನಿಸುತ್ತಾ ದಯವಿಟ್ಟು ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಈ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚೆನ್ನಾಗಿ ನಡೆಯಲಿ ಅಂದರೆ ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತವಾಗಿ, ಪ್ರಾಮಾಣಿಕವಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕನ್ನು ಶ್ರೇಯೋಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ತರಬೇಕು ಅನ್ನುವುದೇ ನನ್ನ ಒಂದು ಅಭಿಲಾಷೆ. ಎಲ್ಲಾರಿಗೂ ನನ್ನ ಧನ್ಯವಾದಗಳು, ನಮಸ್ಕಾರಗಳು.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಪಂಡರೀನಾಥ್ ರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ (ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಸಂಖ್ಯೆ 11382) ಕಾರ್ವೆಗೆ ಕೊಟ್ಟಾಗ ಹಿಂದಿನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಿಗೆ ಕಾರ್ವೆ ವಿಷಯ ಮತ್ತು ಇತರೆ ವಿಷಯದ ಬಗ್ಗೆ ನೇರವಾಗಿ ಒಂದು ಪತ್ರ ಬರೆದಿದ್ದೀವಿ. ಆದರೂ ಪ್ರಯೋಜನವಾಗಲಿಲ್ಲ. ನನ್ನ ಹಣ ಸುಮಾರು ಈ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ 80 ಲಕ್ಷದಿಂದ 1 ಕೋಟಿ ಎಫ್.ಡಿ. ಇದೆ. ಉದಾಹರಣೆಗೆ ರಾಘವೇಂದ್ರ ಬ್ಯಾಂಕ್, ನ್ಯಾಷನಲ್ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳನ್ನೆಲ್ಲಾ ನೋಡುತ್ತಿದ್ದರೆ ನಮಗೆ ಭಯ ಶುರುವಾಗಿದೆ. ಆದರೆ ನನ್ನದು ಒಂದು ಆಸೆ, ನಾನು ನಿಮ್ಮ ನೌಕರರ ವರ್ಗಕ್ಕೂ ಸಹ ಹೇಳಿದ್ದೀನಿ. ಎಫ್.ಡಿ. ಯವರಿಗೆ 1/4 ಪರ್ಸೆಂಟ್ ಬಡ್ಡಿ ಬೇಕಾದರೆ ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಿ ದಯಮಾಡಿ ಬ್ಯಾಂಕನ್ನು ಉಳಿಸಿ, ಯಾಕೆಂದ್ರೆ ಒಕ್ಕಲಿಗರದ್ದೂ, ಗೌಡ್ರುದು ಅಂತ ಒಂದು ಬ್ಯಾಂಕು ಇದೆ ಅಂತ ಸಂತೋಷ ಪಡುತ್ತಾ ಇದ್ದೀವಿ.

* ಇನ್ನೊಂದು ವಿಚಾರ, ಇಲ್ಲಿ ಇರುವ ನೌಕರರಿಗೆ ಸರಿಯಾಗಿ 6 ರಿಂದ 7 ಗಂಟೆ ಕೆಲಸ ಇಲ್ಲ, ಇನ್ನೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ನೌಕರರ ನೇಮಕ ಬೇರೆ. ಒಬ್ಬ ಸೆಕ್ಯೂರಿಟಿ 1 ಗಂಟೆಗೆ ಇನ್ನೂ 5 ನಿಮಿಷ ಇರುವಾಗ ಗೇಟ್‌ಗೆ ಕೈ ಹಾಕಿ ನಿಂತುಕೊಳ್ಳುತ್ತಾನೆ. ಯಾರನ್ನು ಒಳಗೆ ಬಿಡುವುದಿಲ್ಲ. ಹಾಗೆಯೇ ಯಾರ ಹತ್ತಿರ ಹೇಗೆ ಮಾತನಾಡಬೇಕು ಎಂಬುದು ಗೊತ್ತಿಲ್ಲ. ಇದನ್ನೆಲ್ಲಾ ಗಮನಿಸಿ ಸರ್, ದಯವಿಟ್ಟು ನಮ್ಮ ಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನು ಉಳಿಸಿ 10 ಜನ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಕರೆಸಿ ಮಾತನಾಡಿಸಿ ಅಂತ ಹೇಳ್ತಾ ನನ್ನ ಮಾತು ಮುಗಿಸುತ್ತೀನಿ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ವಿ.ಕೆ. ರಾಜುರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ (ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಸಂಖ್ಯೆ 10414) * ಎನ್.ಪಿ.ಎ. ಕಡಿಮೆಯಾಗದಿರುವುದಕ್ಕೆ ಕಾರಣ ಡೈರೆಕ್ಟರ್‌ಗಳಲ್ಲಿ 50 ವರ್ಷದ ಕೆಳಗೆ ಇರುವವರು ಯಾರಾದರೂ ಇದ್ದಾರಾ ? ಇಲ್ಲ, ಏಕೆಂದರೆ ಅವರಿಗೆ ವಯಸ್ಸಾಗಿದೆ, ಲವಲವಿಕೆ ಇರಲ್ಲ, ಅವರ ಕೈಯಲ್ಲಿ ಸಾಲ ವಸೂಲಿ ಆಗೋಲ್ಲ, ಯುವಕರಾದರೆ ಅವರಿಗೆ ಉತ್ಸಾಹ, ಚಲನಶೀಲತೆ, ಲವಲವಿಕೆ ಇರುತ್ತೆ, ಅವನೇನಾದ್ರೂ ಕೊಡಲ್ಲ ಅಂದ್ರೆ ಅವನಿಗೆ ಎರಡು ಕೊಟ್ಟು ವಸೂಲಿ ಮಾಡೋಣ ನಡೀರೋ ಅಂತ ಹೋಗುತ್ತಾರೆ. ದಯವಿಟ್ಟು ಮುಂದಿನ ಸಲ ಇವರಾರು ನಿಲ್ಲಬಾರದು, ಯುವಕರನ್ನು ನಿಲ್ಲಿಸಬೇಕು.

* ಪುಟ – 165 (1) ಸಾಲ ನೀಡುವಾಗ ಕಾನೂನು ವರದಿ ಪಡೆಯಬೇಕಾಗಿದ್ದು ಬದಲಾಗಿ 2007 ರ ವರದಿ ಮೇಲೆ ಸಾಲ ನೀಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಅನುವರ್ತನೆ : ಹಳೆಯ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಸಾಲ ನೀಡುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಹಿಂದೆ ಪಡೆದ ವರದಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು ಜನವರಿ 2023 ರಿಂದ ಹೊಸದಾಗಿ ಕಾನೂನು ವರದಿಯನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಆ ಕಾನೂನು ವರದಿ ಯಾವುದು ಅಂದ್ರೆ ಸಾಲ ಕೊಟ್ಟವರಿಗೆ ಕೊಡು ಅಂತಾ (2) ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷದ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ರಿಟರ್ನ್ ಮತ್ತು ಆಸ್ತಿ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಿದ ರಶೀದಿ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಅನುವರ್ತನೆ : ಪಡೆಯಲಾಗುವುದು. (3) ಒಟ್ಟು ಮಂಜೂರಾದ ಸಾಲ ರೂ. 37 ಲಕ್ಷಗಳಾಗಿದ್ದು, ಆದರೆ ಇ.ಸಿ. ನಲ್ಲಿ ರೂ. 8 ಲಕ್ಷಗಳು ನಮೂದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಅನುವರ್ತನೆ : ಉಳಿಕೆ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಸಾಲಗಾರರಿಂದ Confirmation Deed ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.

* ಪುಟ – 166 ವಿದ್ಯಾಭ್ಯಾಸದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಸಾಲ ನೀಡಿದ್ದು, ಅದೇ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಸಾಲ ನೀಡಿದ್ದು ಅದೇ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಬಳಕೆಯಾಗಿರುವುದು ಕಂಡುಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ (ವಿದ್ಯಾಭ್ಯಾಸಕ್ಕೆ ಅಂತ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳೋದು ಸಾಲ ಬೇರೇದಕ್ಕೆ ಹಾಕಿಕೊಳ್ಳೋದು). ಅನುವರ್ತನೆ : ಮಕ್ಕಳ ವಿದ್ಯಾಭ್ಯಾಸಕ್ಕೆ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೆಂದು ಸಾಲಗಾರರು ತಿಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ (ಇವರು ಹೋಗಲ್ಲ ನೋಡಲ್ಲ ಅವನು ವಿದ್ಯಾಭ್ಯಾಸ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದಾನಾ; ಇಲ್ಲವಾ ಅವನು ಫಾರಿನ್‌ನಲ್ಲಿ ಓದುತ್ತಿದ್ದಾನಾ ಅಥವಾ ಇಲ್ಲೇ ಓದುತ್ತಿದ್ದಾನಾ ಏನಾಗುತ್ತದೆ ಅಂತ ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಕ್ಕೆ ಆಗೋಲ್ವಾ, ಅವನು ಅದಕ್ಕೆ ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ) ವಿದ್ಯಾಭ್ಯಾಸದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಸಾಲ ನೀಡಿದ್ದು, ಅದೇ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಬಳಕೆಯಾಗಿರುವುದು ಕಂಡುಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಅನುವರ್ತನೆ : ಮಕ್ಕಳ ವಿದ್ಯಾಭ್ಯಾಸಕ್ಕೆ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೆಂದು ಸಾಲಗಾರರು ತಿಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ವಿದ್ಯಾಭ್ಯಾಸದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಸಾಲ ನೀಡಿದ್ದು, ಅದೇ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಸಾಲ ನೀಡಿದ್ದು, ಅದೇ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಬಳಕೆಯಾಗಿರುವುದು ಕಂಡುಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ ಅಂದ್ರೆ ಹೀಗೆ ಓದುತ್ತಾ ಹೋದ್ರೆ ಈ ಪಟ್ಟಿ ನಾನು ಕೊಟ್ಟಿರೋದು ಅಲ್ಲ,

ಆಡಿಟ್‌ರವರು ಕೊಟ್ಟಿರೋದು. ನಾವು ಎಷ್ಟು ಮಾತನಾಡಿದ್ರೂ ಅಷ್ಟೇನೆ, ನೀವು ಮಾತಾಡೋದು ಮಾತಾಡಿ ನಾವು ಮಾಡೋದು ಮಾಡೋದೇನೆ ಅಂತಹ ಪರಿಸ್ಥಿತಿ ಇದೆ. ಆದಕಾರಣ ಯುವಕರನ್ನು ಚುನಾವಣೆಗೆ ನಿಲ್ಲಿಸಿ.

ಎನ್.ಪಿ.ಎ. ನೋಡಿದ್ರೆ ಭಯವಾಗುತ್ತೆ ಕಣ್ರೀ, ನಮ್ಮ ಜನಾಂಗದಲ್ಲಿ ಮಹಾತ್ಮರು "ಲಕ್ಕೇಗೌಡರ" ಕಾಲ ಆ ಸೋಮಶೇಖರ್‌ರವರಿಗೆ ಹೇಳಿದೆ, ಲಕ್ಕೇಗೌಡರಿಂದ ಸೋಮಶೇಖರ್ ಮುಂದೆ ಬಂದರು, ಎಂ.ಎಲ್.ಎ. ಮಿನಿಸ್ಟರ್ ಆದ್ರು ನೋಡ್ರಿ ಏನಾಯ್ತು, ಲಕ್ಕೇಗೌಡರಿಗೆ ಪದ್ಮಶ್ರೀ ಪ್ರಶಸ್ತಿ ಕೊಡಿಸಲಿಕ್ಕೆ ಪ್ರಯತ್ನ ಮಾಡಲಿಲ್ಲ. ನಾವೆಲ್ಲ ಸೇರಿ ಆದರೂ ರಿಪಬ್ಲಿಕ್ ಡೇ ಹೊತ್ತಿಗೆ ಲಕ್ಕೇಗೌಡರಿಗೆ ಪದ್ಮಶ್ರೀ ಪ್ರಶಸ್ತಿ ತರುವ ಹಾಗೆ ಎಲ್ಲಾ ಕಡೆ ಒತ್ತಡ, ಪ್ರಭಾವ ತಂದು ಪ್ರಶಸ್ತಿಯನ್ನು ಕೊಡಿಸಬೇಕು. ಹಾಗೆಯೇ ಕೆಂಪೇಗೌಡರ ಪ್ರತಿಮೆಯ ಬಳಿ ಲಕ್ಕೇಗೌಡರ ಪ್ರತಿಮೆಯನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಬೇಕು. ದಯವಿಟ್ಟು ನಾವೆಲ್ಲಾ ಸೇರಿ ಮುಖ್ಯಮಂತ್ರಿಯವರ ಬಳಿ ಹೋಗಬೇಕು, ಇದಕ್ಕೆ ಎಲ್ಲರೂ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಸೂಚಿಸಬೇಕು. ದಯವಿಟ್ಟು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಉಳಿಸಿ ಎಲ್ಲರಿಗೂ ನಮಸ್ಕಾರಗಳು.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಎಚ್.ಸಿ. ಭೈರೇಗೌಡರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ (ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಸಂಖ್ಯೆ 6601)

* ಕಾರ್ಯಸೂಚಿ 9ನ್ನು ನೋಡಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ಅವರ ಸಂಬಂಧಿಗಳ ಸಾಲಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲನೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಅವರಿಗೆ ಬೇಕಾದವರಿಗೆ ಸಾಲ ಕೊಡಿಸಿದ ಮೇಲೆ ಅವರ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗಿ ವಸೂಲಿ ಮಾಡಿ ಕಟ್ಟಿಸಬೇಕಲ್ಲಾ, ಇವರೇ ಹಿಂಗೆ ಮಾಡಿದ್ರೆ ನಮ್ಮಂತಹ ಸದಸ್ಯರ ಕತೆ ಏನು ಸ್ವಾಮಿ, ಈ ರೀತಿಯಾದ್ರೆ ಬ್ಯಾಂಕು ಉದ್ಧಾರ ಆಗುತ್ತೈತಾ ಸ್ವಾಮಿ, ಈಗ ಇಷ್ಟು ಸಾಲ ಕೊಡಿಸಿದ್ದಾರಲ್ಲ ಆ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಅವರೇ ಹೊಣೆಗಾರರು ನೀವೇ ಕಟ್ಟಬೇಕು ಹಾಗೆ ಸಾಲ ಕೊಡಬೇಕಾದರೆ ಎಲ್ಲಾ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಸಾಲ ಕೊಡಬೇಕು ಸರಿಯಾದ ಮಾಹಿತಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ ಅವರು ಸಾಲಕ್ಕೆ ಯೋಗ್ಯನಾ ಎಂಬುದನ್ನು ಗಮನಿಸಿ ಸಾಲ ನೀಡಬೇಕು ಅಂತ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಲ್ಲಿ ಕೇಳಿಕೊಳ್ಳುತ್ತೇನೆ.

* ಪುಟ – 176 ರಲ್ಲಿ ಕೋಕಿಲರಾಣಿ ಅಡಮಾನ ಸಾಲ ಒಟ್ಟು ಮಂಜೂರಾದ ಸಾಲವು ರೂ. 37 ಲಕ್ಷಗಳಾಗಿದ್ದು, ಇ.ಸಿ. ಯಲ್ಲಿ 15 ಲಕ್ಷಗಳು ನಮೂದು ಮಾತ್ರ ಇರುತ್ತದೆ. ಉಳಿಕೆ ಹಣಕ್ಕೆ ದಯಮಾಡಿ ವಿವರಣೆ ಕೊಡಬೇಕು. ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಇದನ್ನು ಗಮನಿಸಬೇಕು, ಯಾರು ಸಾಲ ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿದ್ದಾರೆ ಅವರಿಂದ ಸಾಲ ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡಿಸಬೇಕು. ಬ್ಯಾಂಕನ್ನು ಪ್ರಗತಿಗೆ ಬರುವ ರೀತಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡಬೇಕು.

* ಈವಾಗ ಕಾವೇರಿ ಹೋರಾಟ ನಡೆಯುತ್ತಿದೆ, ನಮಗೆ ನೀರಿಲ್ಲ ತಮಿಳುನಾಡಿಗೆ ನೀರು ಬಿಡುತ್ತಿದ್ದಾರೆ ಸರ್. ಅದರಿಂದ ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಎಲ್ಲರೂ ಒಂದು ಬೆಂಬಲ ಸೂಚಿಸಿ ಇದನ್ನು ಪತ್ರಿಕಾ ಪ್ರಕಟಣೆಯನ್ನು ನೀಡಬೇಕಾಗಿ ವಿನಂತಿ, ಎಲ್ಲರಿಗೂ ನಮಸ್ಕಾರಗಳು.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಮರಿಮಲ್ಲಯ್ಯರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ (ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಸಂಖ್ಯೆ 26102) ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸದಸ್ಯರೇ ಹಾಗೂ ಸಹಕಾರಿ ಬಂಧುಗಳೇ, ಈಗ ನನ್ನ ಸಹೋದ್ಯೋಗಿಗಳು ಮಾತಾಡಿದ್ರು, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಿಚಾರವಾಗಿ ಅಷ್ಟೊಂದು ಆತಂಕ ಪಟ್ಟುಕೊಳ್ಳೋ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇಲ್ಲ. ಯಾಕೆಂದ್ರೆ ಇಲ್ಲಿ ಕಾನೂನು ತಜ್ಞರು, ಅನುಭವಸ್ಥರು ಇದ್ದಾರೆ. ಉತ್ತಮ ಸ್ಥಿತಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕನ್ನು

ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಹೋಗುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. ಚೆನ್ನಾಗಿ ನಡೆಯುತ್ತಿದೆ, Up-Down ಇದ್ದೇ ಇರುತ್ತೆ. ಯಾವುದೇ ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆಯ ಸಮಸ್ಯೆಗಳನ್ನು ನಾವು ನೋಡಬಹುದು. ಎನ್.ಪಿ.ಎ. ಸ್ವಲ್ಪ ಇಳೀತಾ ಬರುತ್ತಾ ಇದೆ ದಯಮಾಡಿ ಆತಂಕ ಪಟ್ಟುಕೊಳ್ಳಬೇಡಿ. ಕೆಲವರು ಹೇಳಿದ್ರು ಈ ಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನು ಹುಡುಗರ ಕೈಯಲ್ಲಿ ಕೊಡಿ ಅಂತ, ಆದ್ರೆ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಭವಸ್ಥರು ಬೇಕು, ಯುವಕರು ಬೇಕು, ಬೇರೆ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಫಿಕ್ಸ್ ಮಾಡಿ ಹಾಗೇ ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕೂಡ ಆ ಹಾದಿಯಲ್ಲಿ ಹೋಗಬೇಕು ಯಾವುದೇ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರು ಹಾಗೂ ಡೈರೆಕ್ಟರ್‌ಗಳ ಹಸ್ತಕ್ಷೇಪ ಇರಬಾರದು. ಹೋದ ವರ್ಷದಿಂದ ಬಿ.ಎಸ್. ಕಾಲೇಜುರವರು ಸಂಸ್ಥಾಪಕರ ಬಗ್ಗೆ "ಫೌಂಡರ್ಸ್ ಡೇ" ಅಂತ ಮಾಡುತ್ತಾ ಇದ್ದಾರೆ, ಅದರಲ್ಲಿ ನೀವು ಕೈಜೋಡಿಸಬೇಕೆಂದು ನನ್ನ ಮನವಿ.

* ಪುಟ – 113 ರಲ್ಲಿ 4 ರಿಂದ 5 ವರ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ ಲೋನ್‌ಗಳು ಇವುಗಳಿಂದಲೇ ನಮ್ಮ ಎನ್.ಪಿ.ಎ. ಜಾಸ್ತಿಯಾಗಿದೆ. ಕೆಲವೇ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ ಎಲ್‌ಡಪ್ ಆಗಿದೆ. ಇದನ್ನು ಬಹಳ ಸೀರಿಯಸ್ ಆಗಿ ತೆಗೆದುಕೊಂಡರೆ ಬಹಳ ಬೇಗ ಎನ್.ಪಿ.ಎ. ಕಡಿಮೆ ಬರುತ್ತೆ. ಇದರ ಕಡೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರು ಶೀಘ್ರ ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸಿದರೆ ಕಡಿಮೆಯಾಗುತ್ತೆ. ಎಲ್ಲರಿಗೂ ನಮಸ್ಕಾರಗಳು.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಡಾ॥ ಎ.ಎಸ್. ಭಾನುಪ್ರಕಾಶ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ (ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಸಂಖ್ಯೆ 43828) * ಕಳೆದ ಚುನಾವಣೆಯಲ್ಲಿ ನಾನು ಒಬ್ಬ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯಾಗಿ ಭಾಗವಹಿಸಲಿಕ್ಕೆ ಬಂದಿದ್ದೆ. ಆಗ ನನ್ನ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನವನ್ನು ವಾಪಸ್ಸು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವಂತೆ ಒತ್ತಡ ತಂದರು. ಹಾಗೂ ಡೈರೆಕ್ಟರ್‌ಗಳು ಸುಳ್ಳು ಹೇಳುವುದನ್ನು ಬಿಡಿ.

* ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳು ಯಾವುದು ಇದೆ ಅವುಗಳ ಪೂರ್ಣ ವಿವರಗಳನ್ನು ಮಾಹಿತಿಯ (ಹೆಸರು, ವಿಳಾಸ, ಫೋನ್ ನಂಬರ್) ಬಹಿರಂಗ ಮಾಡಿ. ನಿಮ್ಮ ಕೈಯಲ್ಲಿ ಸಾಲ ವಸೂಲಿ ಆಗಲಿಲ್ಲ ಅಂದರೆ ಹೇಳಿ, ನಾವೆಲ್ಲ ಸೇರಿ ಸಾಲ ವಸೂಲಿ ಮಾಡುತ್ತೇವೆ ಎಂದರು.

* ಇಲ್ಲಿರುವ ಹಿರಿಯ ಸದಸ್ಯರು ಚುನಾವಣೆಯಲ್ಲಿ 2 ಅಥವಾ 3 ಬಾರಿ ನಿಲ್ಲುವುದು ಉಚಿತ. ಪದೇ ಪದೇ ಅವರೇ ನಿಲ್ಲದೆ ಯುವಕರಿಗೆ ಅವಕಾಶವನ್ನು ನೀಡಬೇಕು. 3 ಜನ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಹುದ್ದೆ ಖಾಲಿಯಾಗಿದೆ, ಇಬ್ಬರನ್ನು ನೀವೇ ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದೀರಿ. ಇನ್ನೂ ಎಷ್ಟು ಹುದ್ದೆ ಖಾಲಿ ಇದೆ ಇದಕ್ಕೆ ವಿವರಣೆ ನೀಡಿ ಪ್ರಜಾಪ್ರಭುತ್ವದಲ್ಲಿ ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತವಾದ ಆಯ್ಕೆಯಾಗಬೇಕು, ದಯಮಾಡಿ ಸಂವಿಧಾನಿಕ ಅವಕಾಶಗಳನ್ನು ಎಲ್ಲರಿಗೂ ಕಲ್ಪಿಸಿಕೊಡಿ ಎಲ್ಲರಿಗೂ ನಮಸ್ಕಾರಗಳು.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಗಂಗಾಧರಯ್ಯನವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ * ಈ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ನಾನು 3 ಮುಖ್ಯ ವಿಚಾರಗಳನ್ನು ಪ್ರಸ್ತಾಪ ಮಾಡಲಿಕ್ಕೆ ಇಚ್ಛಿಸುತ್ತೇನೆ.

(1) ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ಜನರಲ್ ಬಾಡಿ ಮೀಟಿಂಗ್ ಕಂಡೆಕ್ಟ್ ಮಾಡುತ್ತಾರೆ. ಹಲವಾರು ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನೋಟೀಸು ಕಳುಹಿಸಿದ್ದಾರೆ. ಈ "ಸೂಚನಾಪತ್ರ" ಎಲ್ಲರಿಗೂ ತಲುಪುವುದಿಲ್ಲ, ಆ ಕಾರಣ ಎಸ್.ಎಂ.ಎಸ್. ಮತ್ತು ವಾಯ್ಸ್ ಮೆಸೇಜನ್ನು ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಸಣ್ಣಪುಟ್ಟ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಈ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದಾರೆ. ನಮ್ಮ ದೊಡ್ಡ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಡಿಜಿಟಲ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ಕಾಲಕ್ಕೆ ತಕ್ಕಂತೆ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.

(2) ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಕಾರ್ಡ್ ಬಳಕೆಗೆ ತನ್ನಿ, ಇದರಿಂದ ತುಂಬಾ ಉಪಯೋಗವಾಗುತ್ತೆ. ಇಲ್ಲಿಗೆ ಬಂದ್ರೆ ಕ್ಯೂ ನಿಂತುಕೊಳ್ಳುವ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ವಿತ್ ಚಿಪ್. ಕಾರ್ಡ್ ಒಮ್ಮೆ ಸ್ಕ್ಯಾನ್ ಮಾಡಿದ್ರೆ ಸಾಕು ನಮ್ಮ ಎಲ್ಲಾ ಡೇಟಾ ಬರುತ್ತೆ, ಇದರಿಂದ ಸಮಯ ಉಳಿತಾಯವಾಗುತ್ತೆ.

(3) ಗ್ರಾಮೀಣ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ ಕೂಡ ಗೂಗಲ್ ಪೇ, ಫೋನ್ ಪೇ, ಪೇಟಿಯಮ್‌ಗಳು ಬಳಕೆಯಲ್ಲಿವೆ. ತಾವುಗಳು ಕೂಡ ಈ ಡಿಜಿಟಲ್ ಯುಗಕ್ಕೆ ಲಿಂಕ್ ಮಾಡಿದ್ರೆ ವಯಸ್ಸಾದವರಿಗೆ ತುಂಬಾ ಅನುಕೂಲವಾಗುತ್ತೆ. ಅದರಿಂದ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅಪ್‌ಗ್ರೇಡ್ ಆಗಬೇಕು.

* ಎನ್.ಪಿ.ಎ. ಬಗ್ಗೆ ಎಲ್ಲರೂ ಮಾತನಾಡಿದ್ರೂ ಮೂಗು ಇರುವವರೆಗೆ ನೆಗಡಿ ತಪ್ಪಿದ್ದಲ್ಲ, ಅಂದ ಹಾಗೆ ಇವತ್ತಿನ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಯಾರೂ ಸಹ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಹಸ್ತಕ್ಷೇಪ ಮಾಡುವುದು ಅಷ್ಟು ಸುಲಭವಲ್ಲ. ಅಂದ್ರೆ ಕಾನೂನುಗಳು ಅಷ್ಟು ಬಿಗಿಯಾಗಿವೆ. ಆ ಕಾರಣ ಎನ್.ಪಿ.ಎ. ಯನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಿ ಅಂತ ಹೇಳ್ತಾ ನನ್ನ ಮಾತು ಮುಗಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರಾದ ಡಾ॥ ನರಹರಿರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ

1) * 2013–14 ರಿಂದ 18–19ರ ವರೆಗೆ "ಎ" ಗ್ರೇಡ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಬಂದಿತ್ತು. ನಂತರ "ಸಿ" ಗ್ರೇಡ್‌ಗೆ ಕುಸಿದಿದೆ, ಪುನಃ ಈ ವರ್ಷ 2022–23ರಲ್ಲಿ "ಬಿ" ಗ್ರೇಡ್‌ಗೆ ಬಂದಿದೆ. ಅಂದ್ರೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸುಧಾರಿಸಿದೆ ಅಂತ, ಅದಕ್ಕೆ ನಮಗೆ ಸಂತೋಷವಾಗಿದೆ. ಮುಂದಿನ ವರ್ಷ ಮತ್ತೆ "ಎ" ಗ್ರೇಡ್‌ಗೆ ತರುವ ಪ್ರಯತ್ನವನ್ನು ಪಡಬೇಕು. ಎನ್.ಪಿ.ಎ. ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಬೇಕು, ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ವೈಭವವನ್ನು ಕಾಣಬೇಕು.

2) * ಈ ಬ್ಯಾಂಕ್ 49 ವರ್ಷ ಆಗಿ ಮುಂದಿನ ವರ್ಷ ಸುವರ್ಣ ಮಹೋತ್ಸವವನ್ನು ನಾವು ಆಚರಣೆ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದೇವೆ. ಒಂದು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಆಯಸ್ಸಿನಲ್ಲಿ ಸುವರ್ಣ ಮಹೋತ್ಸವ ಎನ್ನುವುದು ಅತ್ಯುತ್ತಮವಾದುದು. ಈ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸಾಕಷ್ಟು ಪ್ರಗತಿಯನ್ನು ಕಂಡಿದೆ. ಈಗಾಗಲೇ 4–5 ವರ್ಷಗಳಿಂದ ಸುವರ್ಣ ಮಹೋತ್ಸವ ಸಲುವಾಗಿ ಇಂತಿಷ್ಟು ದುಡ್ಡು ಇಡಬೇಕಾಗಿತ್ತು. ಅದನ್ನು ಇಟ್ಟಿದ್ದಾರೋ ಇಲ್ಲವೋ ಗೊತ್ತಿಲ್ಲ. ಇಟ್ಟಿಲ್ಲ ಅಂದರೆ ಈ ವರ್ಷ 10 ಲಕ್ಷ ಮುಂದಿನ ವರ್ಷ 15 ಲಕ್ಷ ಇಡಿ. ಕನಿಷ್ಟ ಪಕ್ಷ 25 ರಿಂದ 30 ಲಕ್ಷ ಬೇಕಾಗುತ್ತೆ ನನಗೆ ತಿಳಿದ ಹಾಗೆ. ಬಂಡವಾಳ ಒಟ್ಟು ಮಾಡಿಕೊಂಡು ಮುಂದಿನ ವರ್ಷ ವಿಜೃಂಭಣೆಯಿಂದ ಸುವರ್ಣ ಮಹೋತ್ಸವವನ್ನು ಆಚರಿಸಬೇಕು. ಇದರ ಬಗ್ಗೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಗಮನ ಕೊಡಬೇಕೆಂದು ಕೇಳಿಕೊಳ್ಳುತ್ತೇನೆ.

3) * ಗಾಢವಾದ ಕಾಯಿಲೆಗಳಿಗೆ ಅಂದರೆ ಹೃದಯಾಘಾತ, ಕಿಡ್ನಿ ಫೈಲ್ಯೂರ್ ಮುಂತಾದ ಖಾಯಿಲೆಗಳಿಗೆ ಬೇರೆ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ 15 ಸಾವಿರದಿಂದ 20 ಸಾವಿರ ರೂ.ಗಳನ್ನು ಕೊಡುತ್ತವೆ. ಹಾಗೆಯೇ ನಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಲ್ಲಿಯೂ ಸಹ ಇಂತಹ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಒದಗಿಸಿಕೊಡಬೇಕು ಅಂತ ಕೇಳಿಕೊಳ್ಳುತ್ತೇನೆ.

4) * ಡೆತ್ ಬೆನಿಫಿಟ್ಸ್ ಅಂತ ಸದಸ್ಯರು ಸತ್ತಾಗ ಅವರ ಕುಟುಂಬಕ್ಕೆ ಈಗ 5 ಸಾವಿರ ಕೊಡುವ ಪದ್ಧತಿ ರೂಢಿಯಲ್ಲಿದೆ ಅಂತ ತಿಳಿದುಕೊಂಡಿದ್ದೀನಿ. ಈಗಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಅದು ಏನೇನು ಸಾಕಾಗುವುದಿಲ್ಲ,

ಆದ್ದರಿಂದ ಇದನ್ನು 20 ಸಾವಿರ ಅಥವಾ 25 ಸಾವಿರಕ್ಕೆ ಏರಿಸಿ ಅಂತ ಕೇಳಿಕೊಳ್ಳುತ್ತೇನೆ. ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ ಇದು ಒಂದು ಸಮಾಜಸೇವೆ ಆಗಿರುವುದರಿಂದ ಈ ತತ್ವವನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ಬೇಕಾದರೆ ಇದಕ್ಕೆ ನಾವೆಲ್ಲ ಸಹಮತವನ್ನು ಸೂಚಿಸುತ್ತೇವೆ ಅಂತ ಹೇಳಿ ನನ್ನ ಕಳಕಳಿಯ ಮನವಿ ಮಾಡುತ್ತಾ ನನ್ನ ಮಾತು ಮುಗಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು ತಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸುವಾಗ ಸದಸ್ಯರಾದ ಡಾ|| ಎ.ಎಸ್. ಭಾನುಪ್ರಕಾಶ್‌ರವರು ಪದೇ ಪದೇ ವಿರೋಧ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿ ಸಭೆಯ ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳಿಗೆ ಅಡ್ಡಿ ಅಡಚಣೆ ಉಂಟುಮಾಡುತ್ತಿದ್ದು, ಇದಕ್ಕೆ ಅನೇಕ ಸದಸ್ಯರು ತಮ್ಮ ಅಸಮಾಧಾನ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿದರು.

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಸದಸ್ಯರುಗಳು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿದ ಸಲಹೆ/ಸೂಚನೆಗಳಿಗೆ ಮಾನ್ಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಉತ್ತರಿಸುತ್ತಾ,

ಎಲ್ಲರಿಗೂ ನಮಸ್ಕಾರಗಳು, ಇದುವರೆಗೂ ಮಾತನಾಡಿದ ಮಾನ್ಯ ನಾರಾಯಣಪ್ಪನವರು, ವಿಜಯ್‌ರವರು, ನಂಜುಂಡಪ್ಪನವರು, ಪಂಡರೀನಾಥರವರು, ವಿ.ಕೆ. ರಾಜುರವರು, ಭೈರೇಗೌಡರು, ಮರಿಮಲ್ಲಯ್ಯನವರು, ಡಾ|| ಭಾನುಪ್ರಕಾಶ್‌ರವರು, ಗಂಗಾಧರಯ್ಯನವರು ಎಲ್ಲರೂ ಬಹಳಷ್ಟು ಮಾತಾಡಿ ಆವೇಶ ಆಕ್ರೋಶ, ಸಲಹೆ, ಸೂಚನೆ, ಎಲ್ಲರ ಮುಖಾಂತರ ಬೆನ್ನು ತಟ್ಟುವಂತಹ ಕೆಲಸ, ಕಿವಿ ಹಿಂಡುವಂತಹ ಕೆಲಸ, ಬೆನ್ನು ಮೇಲೆ ಹೊಡೆಯುವಂತಹ ಕೆಲಸ ಎಲ್ಲಾ ಮಾಡಿದ್ದೀರಿ. ಇದನ್ನು ಸಮಾನವಾಗಿ ನಾನು ಶ್ರೀ ಲಕ್ಕೇಗೌಡರ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಸ್ವೀಕರಿಸುತ್ತಿದ್ದೇನೆ. ಮೊದಲಿಗೆ ತಮ್ಮ ಕ್ಷಮೆಯನ್ನು ಕೇಳುತ್ತೀನಿ, ಕೆಲವು ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಈ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳಲ್ಲಿ ಈ ಸಹಕಾರ ಸಂಸ್ಥೆ ಕಟ್ಟಿದಂತಹ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ 10/15 ನಿಮಿಷ ಡೀವಿಯೇಷನ್ ಅಂತ ತಿಳಿಯದೇ ನನ್ನ ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ನಿಮ್ಮ ಮುಂದೆ ಇಡಲಿಕ್ಕೆ ಇಷ್ಟಪಡುತ್ತೇನೆ.

1960–76ರ ವರೆಗೆ ದಿವಂಗತ ಲಕ್ಕೇಗೌಡರು ನಮ್ಮ ಚಿಕ್ಕಪ್ಪ, ಅವರು ನಮ್ಮ ಚಿಕ್ಕಮ್ಮನನ್ನು ಮದುವೆಯಾಗುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಅವರ ಜೊತೆಗೆ ನರಸಿಂಹರಾಜ ಕಾಲೋನಿ, ಮತ್ತೆ ಜಯನಗರ 7ನೇ, 8ನೇ ಬ್ಲಾಕ್‌ನಲ್ಲಿ ಅವರ ಮನೆಯಲ್ಲಿ ಬೆಳೆದವನು. ನ್ಯಾಷನಲ್ ಹೈಸ್ಕೂಲ್, ಮಿಡ್ಲ್‌ಸ್ಕೂಲ್, ಕಾಲೇಜು ಅವರ ಜೊತೆ ಬೆಳೆದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಅವರು ಅಡ್ವೊಕೇಟ್ ಆಗಿದ್ದರು. ತಹಶೀಲ್ದಾರ್ ಆಗಿದ್ದರು. ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಕಮೀಷನರ್ ಆಗಿದ್ದರು, ಸ್ಪೆಷಲ್ ಡೆಪ್ಯೂಟಿ ಕಮೀಷನರ್ ಆಗಿದ್ದರು. ಆ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಬಹಳಷ್ಟು ಸಂಘಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಕಟ್ಟಬೇಕು. ಬಹಳಷ್ಟು ಜನಕ್ಕೆ ಉದ್ಯೋಗ ಕೊಡಬೇಕು, ವಿದ್ಯಾವಂತರನ್ನಾಗಿ ಮಾಡಬೇಕು. ಆ ಮೂಲಕ ಅವರ ಬದುಕನ್ನು ಕಟ್ಟಿಕೊಳ್ಳಕ್ಕೆ ಒಂದು ದಾರಿ ಮಾಡಿಕೊಡಬೇಕು. ಅದು ಆದ ಮೇಲೆ ಅವರು ಮನೆ ಕಟ್ಟಿಕೊಳ್ಳೋಕೆ ಒಂದು ಹೌಸಿಂಗ್ ಸೊಸೈಟಿಯನ್ನು ಮಾಡಿರುವುದು, ಸಮಾಜ ಸಂಪರ್ಕ ವೇದಿಕೆ ಮೂಲಕ ಅವರ ವೈವಾಹಿಕ ಜೀವನಕ್ಕೆ ದಾರಿ ಮಾಡಿಕೊಡತಕ್ಕಂತಹದ್ದು. ಅದು ಆದ ನಂತರ ಒಂದು ಬದುಕು ಕಟ್ಟಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ಸಾಲ ತೀರಿಸಬೇಕು ಉದ್ಯೋಗ ಸಿಗಬೇಕು ಅಂತ ದಿ ಭಾರತ್ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮಾಡಿರುವುದನ್ನು ನಾನು ಕಣ್ಣಾರೇ ಅವರ ಜೊತೆ ಇದ್ದು ಕಂಡಂತಹ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ನನಗಾದರೂ ಈಗ ಸ್ವಲ್ಪ ನಿಮ್ಮ ಆವೇಶ, ಆಕ್ರೋಶ, ನೋಡಿದಾಗ ನನಗೆ ಕೋಪ ಬರುತ್ತಿಲ್ಲ, ಖಂಡಿತ ಇದನ್ನು ಬಹಳ ಖುಷಿಯಿಂದ ನಾನು ಸ್ವೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಕಾರಣವೇನೆಂದರೆ ನಾವೆಲ್ಲಾ ಲಕ್ಕೇಗೌಡರ ನೆರಳಿನಲ್ಲಿ ಬೆಳೆದವರು. ನಾನು ಯಾವುದೇ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಇಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಡೈರೆಕ್ಟರ್, ಪ್ರೆಸಿಡೆಂಟ್ ಆಗಬೇಕು ಅಂತ ಕನಸು ಕಂಡವನಲ್ಲ. ಇದನ್ನು ಬಯಸುವುದಿಲ್ಲ, ನಾನು ಈ ಹಿಂದೆ 30–35 ವರ್ಷದ ಹಿಂದೆ ಒಂದು ವ್ಯವಸಾಯ ಸೇವಾ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ, ಹಾಲು ಉತ್ಪಾದಕರ ಸಹಕಾರ ಸಂಘ, ಹೀಗೆ ಕೆ.ಎಂ.ಎಫ್. ಹಾಗೂ ರೈತರ ಜೊತೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಪರ್ಕ ಬೆಳೆಸಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡಿದ ಅನುಭವ ಮತ್ತು ಖುಷಿಯನ್ನು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಂಚಿಕೊಂಡರು. ರೈತರ ಕಷ್ಟ ಮತ್ತು ಒಂದು ರೂಪಾಯಿಯು ಎಷ್ಟು ಕಷ್ಟ ಆವತ್ತಿನ ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಅದು ಇವತ್ತಿಗೂ ನನ್ನ ಮನಸ್ಸಿನಲ್ಲಿ ಉಳಿದಿದೆ.

ಈ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಬಂದು 5 ಲಕ್ಷ, 3 ಲಕ್ಷ, 2 ಲಕ್ಷ ಡೆಪಾಸಿಟ್ ಇಟ್ಟು 5 ಪರ್ಸೆಂಟ್ ಏನಾದರೂ ಕಡಿಮೆಯಾದರೆ ಇನ್ನೊಂದು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಹೋಗುವ ಪರಿಸ್ಥಿತಿ ಇದೆ, ನಾವು ಅದು ಗಮನದಲ್ಲಿಟ್ಟುಕೊಂಡು ಕೆಲಸ ಮಾಡಬೇಕಾದ ಪರಿಸ್ಥಿತಿ ಬರುತ್ತದೆ. ನಾನು ಡೈರೆಕ್ಟರ್ ಆಗಿ 12 ವರ್ಷ ಇಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡಿದೆ, ನನ್ನ ಕೈಲಾದ ಮಟ್ಟಿಗೆ ಈ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಸೇವೆ ಮಾಡಬೇಕು, ಬೇರೆಯವರ ತಲೆಯ ಮೇಲೆ ಕೈಹಾಕುವುದು ನಮ್ಮ ವಂಶದಲ್ಲೇ ಬಂದಿಲ್ಲ. ನನ್ನ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಸೇವೆ ಮಾಡಿದ್ದೀನಿ, ಈ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಎಲ್ಲೋ ದಾರಿ ತಪ್ಪುತ್ತಿದೆ ಎಂದು ನನ್ನ ಮೇಲೆ ಕೆಲವರು ವಿಶ್ವಾಸವಿಟ್ಟು ಅಧ್ಯಕ್ಷನನ್ನಾಗಿ ಮಾಡಿದ್ದಾರೆ. ನನ್ನ ಮೇಲೆ ಇಟ್ಟ ನಂಬಿಕೆಯನ್ನು ಉಳಿಸಲೇಬೇಕು ಪ್ರಾಮಾಣಿಕವಾಗಿ ತೀರ್ಮಾನ ಮಾಡಿ ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದೀನಿ. ಮಾನ್ಯ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನು ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳನ್ನು ವಿಶ್ವಾಸಕ್ಕೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಪ್ರಾಮಾಣಿಕವಾಗಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತೀನಿ, ಮಾರ್ಚ್ 2ರಲ್ಲಿ ಅಧಿಕಾರ ಸ್ವೀಕಾರ ಮಾಡಿದಾಗ ಎನ್.ಪಿ.ಎ. ಬಹಳಷ್ಟು ಮೇಲೆ ಹೋಗಿತ್ತು. ಮಾರ್ಚ್ ತಿಂಗಳು ಬಹಳಷ್ಟು ಚೆನ್ನಾಗಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡಿ ಎನ್.ಪಿ.ಎ. ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಇಳಿಸಿದ್ದೀವಿ. ತದನಂತರ ಸುಮ್ಮನೆ ಕುಳಿತಿಲ್ಲ, ಒಬ್ಬೊಬ್ಬರು 70 ಲಕ್ಷ ಸಾಲ ನೀಡುವ ಗುರಿಯನ್ನು ನೀಡಿ ಸುಮಾರು 50/60 ಕೋಟಿ ಮಾಡಬೇಕು ಅಂತ ಹೇಳಿ, ಇತ್ತೀಚೆಗೆ ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು ಹಂತಹಂತವಾಗಿ ಚೇತರಿಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುತ್ತಾ ಇದೆ. ಇದುವರೆಗೂ ಮೋಸ ಮಾಡುವವರಿಗೆ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ನೀಡುತ್ತಿಲ್ಲ. ಅದನ್ನು ಎಲ್ಲರಿಗೂ ನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡುತ್ತಾ ಇದ್ದೀವಿ. ಇದು ನಂಬರ್ 1 (ಇದು ಮೊದಲನೆಯದು) 2) ಎರಡನೆಯದು ಕಾರ್ವೆಯಲ್ಲಿ ಇನ್‌ವೆಸ್ಟ್ ಮಾಡಿದಕ್ಕೆ ಅದನ್ನು ಸಮರ್ಥಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ ಖಂಡಿತ ಹೋಗಲ್ಲ. ಕಾರಣ 2017–18, 2018–19ರಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 39 ಕೋಟಿ 75 ಲಕ್ಷ ಹೂಡಿಕೆಯಾಗಿ ಕೇವಲ ನಮಗೆ 2 ವರ್ಷದಲ್ಲಿ 2 ಕೋಟಿ 24 ಲಕ್ಷದ ಇಂಟರೆಸ್ಟ್ ಬಂತು.

ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಬಡ್ಡಿ ನೀಡುತ್ತಿರುವುದರಿಂದ ಎಲ್ಲೋ ಒಂದು ಕಡೆ ಬಹಳ ಬೇಗ ಶ್ರೀಮಂತರಾಗಬಹುದು ಎಂಬ ಆಸೆ ಈ ಬ್ಯಾಂಕನ್ನು ಮೇಲಕ್ಕೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಹೋಗಬಹುದು ಎಂದು ಆತುರವಾಗಿ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಲಾಯಿತು. ಎಲ್ಲಾ ಪರಿಣಿತರು ಇದ್ದರೂ ಇವತ್ತು ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕೂ ಅವರು ಮಾಡಿದ್ದು ಇವರು ಮಾಡಿದ್ದು ಅಂತ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯಿಂದ ತಪ್ಪಿಸಿಕೊಳ್ಳೋದು ಖಂಡಿತ ಇಲ್ಲ. ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಎಲ್ಲರದೂ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ನಾವುಗಳು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯಿಂದ ತಪ್ಪಿಸಿಕೊಳ್ಳಕ್ಕೆ ಹೋಗುತ್ತಿಲ್ಲ. ನಾವು ಈಗಾಗಲೇ ಖ್ಯಾತ ಲಾಯರ್ ಮೂಲಕ ಕೋರ್ಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಕೇಸ್ ಫೈಲ್ ಮಾಡಿದ್ದೀವಿ. ಕ್ರಿಮಿನಲ್ ಕೇಸ್ ಫೈಲ್ ಸಹ ಮಾಡಿದ್ದೀವಿ. ಹಾಗಾಗಿ ಎನ್.ಎಸ್.ಇ. ನಲ್ಲಿ ವಿಚಾರ ಮಾಡಿದ್ದೀನಿ, ಎಲ್ಲಾ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಕೂಡ ಪ್ರಾಮಾಣಿಕವಾಗಿ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದೀವಿ. ಖಂಡಿತ ಅದು

ಬಂದೇ ಬರುತ್ತೆ ಎಂಬ ನಂಬಿಕೆ ಇದೆ. ನಮಗೆ ಇದರ ಮಧ್ಯೆ ವಿಜಯನಗರ ಬ್ರಾಂಚ್‌ನಲ್ಲಿ ತನಿಖೆಗೆ ನಾವು ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡಿದ್ದೀವಿ. ನಾವು ತನಿಖೆಗೆ ಒಬ್ಬರು ರಿಟೈರ್ಡ್ ಜಡ್ಜನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಿದ್ದೇವೆ. ಈಗಾಗಲೇ ತನಿಖೆ ನಡೀತಾ ಇದೆ. ಮತ್ತೆ ಕೆಲವು ಸಾಲದ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಓವರ್ ವ್ಯಾಲ್ಯಾವೇಷನ್ ಮಾಡಿ ಸಾಲ ಕೊಟ್ಟಿದ್ದಾರೆ. ಅಂತದ್ದನ್ನು ನಾವು ತನಿಖೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸುತ್ತಾ ಇದ್ದೀವಿ. ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕೂ ತನಿಖೆಗೆ ರಾಜಿ ಆಗುವಂತಹದ್ದು ಇಲ್ಲ. ಕಾನೂನು ಯಾವ ರೀತಿ ತೀರ್ಪು ಕೊಡುತ್ತೆ ಗೊತ್ತಿಲ್ಲ, ಕಾರಣ ಇಷ್ಟೇ ನಿಮಗೆಲ್ಲಾ ಗೊತ್ತಿದೆ. ನಾವು ಈ ವೇದಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಮಾತಾಡೋದು ಸುಲಭ, ಆದರೆ ಕಾರ್ಯಗತ ಆಗೋದು ಕಷ್ಟ. ಇವೆಲ್ಲಾ ಮೇಜರ್ ಪ್ರಾಬ್ಲಮ್‌ಗಳು, ನಾನು ಹೇಳುತ್ತಿದ್ದೀನಿ. ಮುಂದಿನ ಮಾರ್ಚ್ ಒಳಗೆ ಎನ್.ಪಿ.ಎ. ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು 10 ರಿಂದ 6 ರೊಳಗೆ ತಂದೇ ತರುತ್ತೀವಿ ಅಂತ ನಿಮಗೆ ಹೇಳುತ್ತಿದ್ದೀನಿ. ಮಾಡೇ ಮಾಡುತ್ತೀನಿ. ಕೈ ಬಾಯಿ ಎಲ್ಲಾ ಪರಿಶುದ್ಧವಾಗಿ ಇಟ್ಟುಕೊಂಡಿದ್ದೀನಿ ಸ್ವಾಮಿ, ದಯವಿಟ್ಟು ನಂಬಿ ನೀವು ಲಕ್ಕೇಗೌಡರ ಮೇಲೆ ಇಟ್ಟಿರುವ ವಿಶ್ವಾಸವನ್ನು ರೀಚ್ ಆಗುತ್ತೀನಿ ಅಂತ ಹೇಳ್ತಾ ಮುಂದಿನ ವಿಚಾರಕ್ಕೆ ಬರೋಣ.

ಶ್ರೀ ನಾರಾಯಣಪ್ಪನವರು ಬಿ.ಇ.ಎಸ್. ಕಾಲೇಜು ವಿಚಾರದಲ್ಲಿ ನಷ್ಟದ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾಪ ಮಾಡಿದ್ರು. ಕೆಲವು ಬ್ರಾಂಚ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಬೇಗೂರು ಬ್ರಾಂಚ್ ಸಹ ಲಾಸ್ ಬರುತ್ತಿದೆ. ಡೆಪಾಸಿಟ್‌ನ್ನು ನಾವು ರಿಜೆಕ್ಟ್ ಮಾಡಂಗೆ ಇಲ್ಲ. ಜಾಸ್ತಿ ಆದ್ರೆ ಹೆಡ್ ಆಫೀಸ್‌ಗೆ ವರ್ಗಾವಣೆ ಮಾಡಬೇಕು. ಇದನ್ನೆಲ್ಲಾ ನಾವು ಸರಿಪಡಿಸುತ್ತಾ ಇದ್ದೀವಿ.

ಶ್ರೀ ವಿಜಯ್‌ರವರು ನಾಡಗೀತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಾಸ್ತಾಪ ಮಾಡಿದ್ದಾರೆ. ಅದನ್ನು ನಾವು ಮುಂದಿನ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುತ್ತೇವೆ. ನಿಮ್ಮ ಪ್ರಕಾರವೇ ಮಾಡುತ್ತೀವಿ.

ಶ್ರೀ ನಂಜುಂಡಪ್ಪನವರು ಕಾರ್ವೆ ಬಗ್ಗೆ ಮಾತಾಡಿದ್ರು ಇದರ ಬಗ್ಗೆ ಆಗಲೇ ಹೇಳಿದ್ದೀನಿ.

* ಈಗಾಗಲೇ ಪಂಡರೀನಾಥ್‌ರವರು, ವಿ.ಕೆ. ರಾಜುರವರು ಲಕ್ಕೇಗೌಡರ ಪ್ರತಿಮೆಯ ಬಗ್ಗೆ ನಿನ್ನೆ ಕೂಡ ಪ್ರಸ್ತಾಪ ಮಾಡಿದ್ರು, ಇದು ನಮ್ಮ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸದಸ್ಯರ ಗಮನಕ್ಕೆ ಬಂದಿರಬೇಕು ಅಂತ ಕಾಣಿಸುತ್ತೆ, ಅದನ್ನು ಮುಂದಿನ ಬಾರಿ ಕಾರ್ಯಗತ ಮಾಡುತ್ತೀವಿ.

* ಮತ್ತೆ ಮೊನ್ನೆ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸೊಸೈಟಿಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ರಾಜುರವರೇ ಕುಳಿತು ಮಾತನಾಡಿದ್ರು, ಇದನ್ನು ಏಕೆ ಸಮೂಹ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಮೂಲಕವೇ ದೊಡ್ಡ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಮಾಡಬಹುದು ಅಂತ ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಆ ಪ್ರಯತ್ನಕ್ಕೆ ನಾನು ಒತ್ತು ಕೊಡುತ್ತೀನಿ ಅಂತ ಹೇಳಿದರು.

* 50 ವರ್ಷದ ಸುವರ್ಣ ಮಹೋತ್ಸವವನ್ನು ನಮ್ಮ ಆರ್ಥಿಕ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಮನಗೊಂಡು ಹೇಗೆ ಮಾಡಬಹುದು ಅಂತ ತಿಳಿದುಕೊಂಡು ಮಾಡೋಣ ಎಂದು ಆಶ್ವಾಸನೆಯನ್ನು ಸಭೆಗೆ ನೀಡಿದರು.

* ಭಾನುಪ್ರಕಾಶ್‌ರವರು ಮಾತನಾಡಿದ್ರು ಯಾರಾದ್ರು 2.5 ವರ್ಷದೊಳಗೆ ರಾಜೀನಾಮೆ ನೀಡಿದರೆ ಚುನಾವಣೆ ನಡೆಸಿದರೆ ತುಂಬಾ ಖರ್ಚು ಬರುತ್ತದೆ. ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ನ್ಯಾಯ ಕೊಡಿಸೋಣ, 2.5 ವರ್ಷದ ಒಳಗೆ ಡೆತ್ ಆದ್ರೆ ಆಕ್ಟ್ ಪ್ರಕಾರ ಚುನಾವಣೆಗೆ ಹೋಗಬೇಕು. 2.5 ವರ್ಷದ ನಂತರ ಡೆತ್ ಆದ್ರೆ ಚುನಾವಣೆ ನಡೆಸದೇ ಯಾರನ್ನು ಬೇಕಾದರೂ ನೇಮಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು.

* ಯುವಕರನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಿ ಅಂತ ಹೇಳಿದ್ರು, ಯುವಕರನ್ನು ಮಾಡಿದ್ರೆ ತಪ್ಪು ದಾರಿಗೆ ಹೋಗುತ್ತಿದೆ ಅಂದ್ರೆ ಅವರನ್ನು ಸರಿದಾರಿಗೆ ಹೋಗಲಿಕ್ಕೆ ಹಿರಿಯರು ಬೇಕು ನಮ್ಮ ಹಿರಿಯ ಸದಸ್ಯರು ಬೇಕು.

* ಇವೆಲ್ಲ ನಡೆಸುವುದು ತುಂಬಾ ಕಷ್ಟ ಇದೆ ಯಾರೋ ಬಂದು 3 ಕೋಟಿ ಸಾಲ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಅವರಿಂದ ವಸೂಲಿ ಮಾಡಲಿಕ್ಕೆ ನಮ್ಮ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ತುಂಬಾ ಕಷ್ಟ ಅನುಭವಿಸಿದ್ದರು. ಅವರ ಮನೆಗೆ ಹೋಗಲಿಕ್ಕೆ ಒದ್ದಾಡುತ್ತಿದ್ದರು. ಏನೋ ಮೊಂಡು ಧೈರ್ಯ ಮಾಡಿ ನಾನು ಹೋದೆ, ಬಹಳ ಕೂಲಾಗಿ ಹೋದೆ, ಏನೋ ಸ್ವಲ್ಪ ಮಾತಾಡಕ್ಕೆ ಅವಕಾಶ ಕೊಟ್ರು. ಅವರನ್ನು ಕನ್‌ವಿನ್ಸ್ ಮಾಡಿ ಮಾರ್ಚ್ 31ರ ಒಳಗೆ 28 ಲಕ್ಷ ಕಟ್ಟಿಸಿದ್ದೀನಿ ಅಂದ್ರೆ ನನಗೆ ತುಂಬಾ ಖುಷಿ ಆಗುತ್ತೆ ಸಾರ್ ಬಹಳಷ್ಟು ಜನರನ್ನು ಕನ್‌ವಿನ್ಸ್ ಮಾಡೇಕು. ನಾವು ನಮ್ಮ ರಿಕವರಿ ಟೀಮನ್ನು ಬಹಳ ಬೈಯುತ್ತೀವಿ ಬಹಳ ಕಷ್ಟ ಆಗುತ್ತೆ ಇದೇ ರೀತಿ ಒಂದು ಟೀಮ್ ರಿಕವರಿಗೆ ಹೋಗಿ ಅವರತ್ರ ತುಂಬಾ ರ್‍ಯಾಷ್ ಆಗಿ ಮಾತಾಡಿದ್ದಾರೆ. ನಾನು ಮತ್ತೆ ಸಂಜೆ ಅವರನ್ನು ಕನ್‌ವಿನ್ಸ್ ಮಾಡಿ ಹೇಳಿದಾಗ 12 ರಿಂದ 13 ಲಕ್ಷ ಕಟ್ಟಿ ಬಾಂಬೆಯಿಂದ ಬಹಳ ಖುಷಿಯಿಂದ ಫೋನ್ ಮಾಡುತ್ತಾರೆ. ಪ್ರಾಮಾಣಿಕವಾಗಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡಿದ್ರೆ ಇದೇ ಸಾರ್ ಸಿಗುವುದು ನನಗೆ ಏನೋ ಒಂದು ರೀತಿ ವರದಾನ ಲಕ್ಕೇಗೌಡ್ರು ಜೊತೆ, ಜಸ್ಟೀಸ್ ಸದಾಶಿವ ಬಳಿ ಕೆಲಸ, ನಮ್ಮ ತಂದೆ ಪ್ರಾಮಾಣಿಕವಾಗಿ ರಾಜಕಾರಣ ಮಾಡಿದವರು. ಮತ್ತೆ ವರ್ಗೀಸ್ ಕುರಿಯನ್‌ರವರ ಹತ್ತಿರ ಪ್ರಾಮಾಣಿಕತೆಯಿಂದ ಕೆಲಸ ಮಾಡಿದವರು. ನಾವು ಮತ್ತೊಮ್ಮೆ ಮಗದೊಮ್ಮೆ ಹೇಳುತ್ತಾ ಇನ್ನೂ ಕೆಲವು ವಿಚಾರಗಳನ್ನು ಕೈ ಬಿಟ್ಟಿರಬಹುದು, ಏನೇ ಬಿಟ್ಟಿದ್ರು ರೆಕಾರ್ಡ್ ಆಗಿರುತ್ತೆ ಅದನ್ನು ಪ್ರಾಮಾಣಿಕವಾಗಿ ಕಾರ್ಯಗತಕ್ಕೆ ತರುತ್ತೀವಿ ಅಂತ ತಮಗೆ ಕಳಕಳಿಯಿಂದ ಪ್ರಾರ್ಥನೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುತ್ತಾ ಮತ್ತೆ ಉಳಿದದನ್ನು ಸಾಲವನ್ನು ಯಾರು ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿದ್ದಾರೆ ಅಂತಹ ಫೈಲ್‌ಗಳನ್ನು ಕೂಲಂಕುಷವಾಗಿ ನಾನೇ ಪರಿಶೀಲಿಸುತ್ತಾ ಇದ್ದೀನಿ.

* ಬ್ಯಾಂಕ್ "ಸಿ" ಗ್ರೇಡ್‌ನಿಂದ "ಬಿ" ಗ್ರೇಡ್‌ಗೆ ಬಂದಿದೆ, ಮುಂದಿನ ವರ್ಷಕ್ಕೆ "ಎ" ಗೆ ತಂದೇ ತರುತ್ತೀವಿ.

* ಕೆಲವು ವಹಿವಾಟು ಆನ್‌ಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿವೆ

* ಕಾನೂನು ಚೌಕಟ್ಟಿನಲ್ಲೇ ಇಬ್ಬರು ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದೀವಿ.

* ಭಾನುಪ್ರಕಾಶ್‌ರವರೇ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗೆ ಹೊರೆ ಆಗುತ್ತೆ ಅಂತ ಚುನಾವಣೆ ಮಾಡಿಲ್ಲ. ಸದಸ್ಯರು ಬಹಳಷ್ಟು ಸಲಹೆ, ಸೂಚನೆ ಕೊಟ್ಟಿದ್ದೀರಿ, ಅದನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ್ದೀವಿ ಎಂದರು.

**ವಿಷಯ–3 : 2022–23ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ಅನುಮೋದನೆ.**

ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಸ್. ಸುಧಾಕರ್ ರವರು 2022–23ನೇ ಸಾಲಿನ ವರದಿಯನ್ನು ಮಂಡಿಸಿದರು. ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ರಕ್ಷಿತ್ ಮೋಹನ್‌ರವರು ಸೂಚಿಸಿದರು. ಶ್ರೀ ನವೀನ್‌ರವರು ಅನುಮೋದಿಸಿದರು. ನಂತರ ಸಭೆಯು 2022–23ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಗೆ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಿತು.

**ವಿಷಯ–4 : 2022–23ನೇ ಸಾಲಿನ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಿಂದ ಪರಿಶೋಧಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಹಾಗೂ ಅಂಗೀಕಾರ.**

ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಸ್. ಸುಧಾಕರ್ ರವರು 2022–23ನೇ ಸಾಲಿನ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಿಂದ ಪರಿಶೋಧಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಮಂಡಿಸಿದರು. ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ರಾಮೇಗೌಡರವರು ಸೂಚಿಸಿದರು. ಶ್ರೀ ಶ್ರೀರಾಮ್‌ರವರು ಅನುಮೋದಿಸಿದರು. ನಂತರ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯು 2022–23ನೇ ಸಾಲಿನ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಿಂದ ಪರಿಶೋಧಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳಿಗೆ ಅಂಗೀಕಾರ ನೀಡಿತು.

**ವಿಷಯ–5 : 2022–23ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಅಂದಾಜಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಆಗಿರುವ ಖರ್ಚನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸುವುದು.**

ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಸ್. ಸುಧಾಕರ್ ರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ ಅಂದಾಜಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಆಗಿರುವ ಖರ್ಚಿನ ವಿವರಗಳನ್ನು ವರದಿಯ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 24 ರಿಂದ 26ರಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿದ್ದು, ಅದಕ್ಕೆ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಬೇಕೆಂದು ಕೋರಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ರಾಜ್‌ಕುಮಾರ್ ರವರು ಅಂಗೀಕರಿಸಬಹುದೆಂದು ಸೂಚಿಸಿದರು. ಶ್ರೀ ಶಂಭುಲಿಂಗೇಗೌಡರವರು ಅನುಮೋದಿಸಿದರು. ನಂತರ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯು 2022–23ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಅಂದಾಜಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಆಗಿರುವ ಖರ್ಚಿಗೆ ಒಪ್ಪಿಗೆ ನೀಡಿತು.

**ವಿಷಯ–6 : 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಅಂದಾಜು ಆಯವ್ಯಯ ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವುದು.**

ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಸ್. ಸುಧಾಕರ್ ರವರು 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಅಂದಾಜು ಆಯವ್ಯಯದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸಭೆಗೆ ಮಂಡಿಸಿ ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ ಆಯವ್ಯಯದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 24 ರಿಂದ 27ರಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿದ್ದು, ಅದಕ್ಕೆ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಬೇಕೆಂದು ಕೋರಿದರು. ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಎ. ಸ್ವಾಮಿ ರವರು 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಅಂದಾಜು ಆಯವ್ಯಯವನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸಬಹುದೆಂದು ಸೂಚಿಸಿದರು. ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಶ್ರೀನಿವಾಸಯ್ಯ ರವರು ಅನುಮೋದಿಸಿದರು. ನಂತರ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯು 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಅಂದಾಜು ಆಯವ್ಯಯವನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸಿತು.

**ವಿಷಯ–7 : 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಪರಿಗಣನೆ.**

ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಸ್. ಸುಧಾಕರ್ ರವರು ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡವುಗಳನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ತರಲು ಕಾರ್ಯಯೋಜನೆ ರೂಪಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು.

1) ಇನ್ನೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಠೇವಣಿಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು.

2) ಒಟ್ಟು ವಹಿವಾಟು (Total Business) ಅನ್ನು ಕನಿಷ್ಟ ಶೇ. 25 ರಷ್ಟು ಪ್ರಗತಿ ಸಾಧಿಸುವುದು.

3) ಒಟ್ಟು ಎನ್.ಪಿ.ಎ. ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಶೇ. 10 ಕ್ಕಿಂತ ಮತ್ತು ನಿವ್ವಳ ಎನ್.ಪಿ.ಎ. ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಶೇ. 6 ಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆಗೆ ತರುವುದು.

4) ಮೊಬೈಲ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಸೇವೆಯನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ತರುವುದು.

5) ಸದಸ್ಯರು / ಗ್ರಾಹಕರು ಅಂತರ್ಜಾಲ (E-Banking) ಮೂಲಕ ಬಿಲ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಖರ್ಚುಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಲು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು.

ಈ ಮೇಲಿನ ಅಂಶಗಳಿಗೆ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಬೇಕೆಂದು ಕೋರಿದರು. ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ಮರಿಮಲ್ಲಯ್ಯನವರು ಅಂಗೀಕರಿಸಬಹುದೆಂದು ಸೂಚಿಸಿದರು. ಶ್ರೀಮತಿ ಲೀಲಾರವರು ಅನುಮೋದಿಸಿದರು. ನಂತರ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯು 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಪರಿಗಣನೆಯನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸಿತು.

**ವಿಷಯ–8 : ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶಕರಿಂದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸೇವೆಗಳ ಬಳಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲನೆ.**

ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಸ್. ಸುಧಾಕರ್ ರವರು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಂದ ಮತ್ತು ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಂದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸೇವೆಗಳ ಬಳಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಮಾತನಾಡುತ್ತಾ ಬೈಲಾ ಸಂಖ್ಯೆ 20 ರಂತೆ ಕನಿಷ್ಠ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲು ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಪತ್ರ ಮುಖೇನ ತಿಳಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ ಎಂದು ಸಭೆಗೆ ತಿಳಿಸಿದರು. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಎಲ್ಲಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಕನಿಷ್ಟ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಂಡಿದ್ದಾರೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

**ವಿಷಯ–9 : ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ಅವರ ಸಂಬಂಧಿಕರ ಸಾಲಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ.**

ಆಡಿಟ್ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ ಯಾವ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಹಾಗೂ ಅವರ ಸಂಬಂಧಿಕರಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ತಿಳಿಸಿದರು.

**ವಿಷಯ–10 : ಆರ್.ಬಿ.ಐ. ನಿರ್ದೇಶನದ ಮೇರೆಗೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ ನೀತಿಯನ್ನು (Staff Accountability Policy) ಅನುಮೋದಿಸುವುದು.**

ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಸ್. ಸುಧಾಕರ್ ರವರು ಆರ್.ಬಿ.ಐ. ನಿರ್ದೇಶನದ ಮೇರೆಗೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ ನೀತಿಯನ್ನು (Staff Accountability Policy) ಮಂಡಿಸಿದರು. ಇದನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಬೇಕೆಂದು ಸಭೆಗೆ ಕೋರಿದರು.

ಸದಸ್ಯರಾದ ಶ್ರೀ ವಿ.ಕೆ. ರಾಜು ರವರು ಅಂಗೀಕರಿಸಬಹುದೆಂದು ಸೂಚಿಸಿದರು. ಶ್ರೀ ವೆಂಕಟರಾಮಯ್ಯರವರು ಅನುಮೋದಿಸಿದರು. ನಂತರ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯು ಆರ್.ಬಿ.ಐ. ನಿರ್ದೇಶನದ ಮೇರೆಗೆ ರಚಿಸಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ ನೀತಿಯನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಿತು.

**ವಿಷಯ–11 : ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅಪ್ಪಣೆ ಮೇರೆಗೆ – ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳು.**

– ಯಾವುದೂ ಇಲ್ಲ –

* 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ದ್ವಿತೀಯ ಪಿ.ಯು.ಸಿ. ಮತ್ತು ಪದವಿ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಥಮ ಪ್ರಯತ್ನದಲ್ಲಿ ಶೇಕಡ 85 ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅಂಕಗಳನ್ನು ಪಡೆದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ರಾಷ್ಟ್ರಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಕ್ರೀಡಾ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಪ್ರಶಸ್ತಿ ಪಡೆದವರಿಗೆ ಪ್ರತಿಭಾ ಪುರಸ್ಕಾರವನ್ನು ನೀಡಲಾಯಿತು.

ಪ್ರತಿಭಾ ಪುರಸ್ಕಾರ ನೀಡುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರಾದ ಡಾ॥ ಎ.ಎಸ್. ಭಾನುಪ್ರಕಾಶ್‌ರವರು ಸದಸ್ಯರ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ಪ್ರತಿಭಾ ಪುರಸ್ಕಾರ ನೀಡುವುದಕ್ಕೆ ತಮ್ಮ ವಿರೋಧ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿ ಇದರ ಬದಲಾಗಿ ಈ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಹಂಚಬೇಕೆಂದು ಒತ್ತಾಯಿಸಿ ಅಸಭ್ಯವಾಗಿ ವರ್ತಿಸಿದರು. ಇವರ ಅಸಭ್ಯ ವರ್ತನೆಗೆ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಕೆರಳಿಸಿತು.

**ವಂದನಾರ್ಪಣೆ :**

ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಪರವಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎನ್. ಲೋಕೇಶ್‌ರವರು, ಸನ್ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರೆ ಹಾಗೂ ಸಹಕಾರಿ ಬಂಧುಗಳೆ, 49ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಭೌತಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಸುದೀರ್ಘವಾಗಿ ಚರ್ಚಿಸಿ ತಮ್ಮ ಅಮೂಲ್ಯವಾದ ಸಲಹೆ/ಸೂಚನೆ ಗಳನ್ನು ನೀಡಿ ಸಭೆಯ ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳನ್ನು ಸುಗಮವಾಗಿ ನಡೆಸಲು ಸಹಕಾರ ನೀಡಿದ್ದಕ್ಕಾಗಿ ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಪರವಾಗಿ ಅಭಿನಂದನೆ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತೇನೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸರ್ವತೋಮುಖ ಬೆಳವಣಿಗೆಗೆ ಸಲಹೆ ಹಾಗೂ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೂ, ಸಹಕಾರ ಮತ್ತು ಆಡಿಟ್ ಇಲಾಖೆ, ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಾದ ಮೆ॥ ಪಿ.ಪಿ.ಬಿ.ಎನ್. ಅಂಡ್ ಕೋ. ಪಟ್ಟಣ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಮಹಾಮಂಡಳ, ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ಎಲ್ಲಾ ಗ್ರಾಹಕರಿಗೂ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಗತಿಗೆ ಎಲ್ಲಾ ರೀತಿಯಲ್ಲೂ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರಿಗೂ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಪರವಾಗಿ ಕೃತಜ್ಞತೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದರು.

ರಾಷ್ಟ್ರಗೀತೆಯೊಂದಿಗೆ ಸಭೆಯು ಮುಕ್ತಾಯವಾಯಿತು.

ಸಹಿ/–
**(ಜಿ. ವೆಂಕಟೇಶ್)**
ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ಸಹಿ/–
**(ಕೆ.ಎಸ್. ಸುಧಾಕರ್)**
ಸಭಾಧ್ಯಕ್ಷರು

# ದಿ ಭಾರತ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ.,

**ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿ :** ನಂ. 30, 15ನೇ ಅಡ್ಡ ರಸ್ತೆ, 3ನೇ ಬ್ಲಾಕ್, ಜಯನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು – 560 011

## 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿ

ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರೇ,

ದಿನಾಂಕ 21–08–1974ರಂದು ಸಹಕಾರ ರತ್ನ ಸನ್ಮಾನ್ಯ ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎಲ್. ಲಕ್ಕೇಗೌಡರಿಂದ ಸ್ಥಾಪಿತವಾಗಿ ದಿನಾಂಕ 03–01–1975ರಲ್ಲಿ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ನಡೆಸಲು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಿಂದ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದು ದಿನಾಂಕ 27–03–1975ರಲ್ಲಿ ತನ್ನ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕು 49 ವರ್ಷಗಳ ಸೇವೆಯನ್ನು ಪೂರೈಸಿ 50ನೇ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಕಾಲಿಟ್ಟಿದೆ. ಈ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹುಟ್ಟು ಮತ್ತು ಬೆಳವಣಿಗೆಗೆ ಕಾರಣರಾದ ಸಂಸ್ಥಾಪಕರಾದ ಸನ್ಮಾನ್ಯ ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎಲ್. ಲಕ್ಕೇಗೌಡರ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನವನ್ನು ಸ್ಮರಿಸುವುದು ನಮ್ಮ ಆದ್ಯ ಕರ್ತವ್ಯವಾಗಿದೆ. ಹಣಕಾಸು, ಆರ್ಥಿಕ ಸಾಧನೆ ಮತ್ತು ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಮುಖ್ಯಾಂಶಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯ ಕೊನೆಯ ಪುಟದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಒಟ್ಟು ವ್ಯವಹಾರ ರೂ. 52084 ಲಕ್ಷಗಳಾಗಿದ್ದು, ಕಳೆದ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಹೋಲಿಸಿದರೆ ರೂ. 7806 ಲಕ್ಷ ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಠೇವಣಿಗಳು ರೂ. 5582 ಲಕ್ಷಗಳು ಕಡಿಮೆಯಾಗಿ ರೂ. 33886 ಲಕ್ಷಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸಾಲಗಳು ರೂ. 2223 ಲಕ್ಷಗಳು ಇಳಿಕೆಯಾಗಿ ರೂ. 18198 ಲಕ್ಷಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ. 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕು ಒಟ್ಟು ರೂ. 503 ಲಕ್ಷಗಳ ಲಾಭ ಗಳಿಸಿದ್ದು, ಎಲ್ಲಾ ಅವಕಾಶ ಮಾಡಿದ ನಂತರ ರೂ. 389 ಲಕ್ಷಗಳ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ ಗಳಿಸಿರುತ್ತದೆ. ಕೆಲವು ಕಠಿಣ ಕ್ರಮಗಳ ಪರಿಣಾಮ ದಿನಾಂಕ 31–03–2024ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಒಟ್ಟು ಎನ್.ಪಿ.ಎ. ಶೇ. 5.22 ಕಡಿಮೆಯಾಗಿ ಶೇ. 14.18 ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ನಿವ್ವಳ ಎನ್.ಪಿ.ಎ. ಶೇ. 6.69ರಷ್ಟು ಕಡಿಮೆಯಾಗಿ ಶೇ.5.65ರಷ್ಟಾಗಿರುತ್ತದೆ. ನಿವ್ವಳ ಎನ್.ಪಿ.ಎ. ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿರುವ ಶೇ. 6ರ ಮಿತಿಯೊಳಗಿರುತ್ತದೆ.

**ಸ್ಮರಣೆ :**

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾಜಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮತ್ತು ಹಾಲಿ ನಿರ್ದೇಶಕರಾಗಿದ್ದ ಶ್ರೀ ಪಿ. ನರಸಿಂಹಮೂರ್ತಿರವರು ದಿನಾಂಕ 28–03–2024ರಂದು ದೈವಾಧೀನರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಇವರ ಆತ್ಮಕ್ಕೆ ಶಾಂತಿ ಕೋರಿ ಅವರ ಕುಟುಂಬಕ್ಕೆ ಸಂತಾಪ ಸೂಚಿಸುವುದು ನಮ್ಮೆಲ್ಲರ ಆದ್ಯ ಕರ್ತವ್ಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ 2023–24ನೇ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ 169 ಸದಸ್ಯರುಗಳು ದೈವಾಧೀನರಾಗಿದ್ದು, ಮೃತರ ಆತ್ಮಕ್ಕೆ ಶಾಂತಿ ಕೋರಿ ಅವರ ಕುಟುಂಬಕ್ಕೆ ಸಂತಾಪ ಸೂಚಿಸುವುದು ನಮ್ಮ ಆದ್ಯ ಕರ್ತವ್ಯವಾಗಿದೆ.

ಮರಣ ಹೊಂದಿರುವ ಸದಸ್ಯರ ವಿವರ ದಿನಾಂಕ 01–04–2023 ರಿಂದ 31–03–2024ರ ವರೆಗೆ.

| ಕ್ರ.ಸಂ. | ಹೆಸರು ಶ್ರೀಮತಿ/ಶ್ರೀ | ಸದಸ್ಯತ್ವತ ಸಂಖ್ಯೆ |
|---|---|---|
| 1. | ಶಿವಲಿಂಗಯ್ಯ | 18232 |
| 2. | ಹರೀಶ್‌ಕುಮಾರ್ | 12191 |
| 3. | ಲೋಗನಾಥನ್ | 3010 |
| 4. | ಈರಮ್ಮ | 56 |
| 5. | ಅನಿಲ್‌ಕುಮಾರ್ ಬಿ | 33314 |
| 6. | ವಸಂತಲಕ್ಷ್ಮಿ ಆರ್ | 9579 |

| | | |
|---|---|---|
| 7. | ನಾಗರಾಜ | 25016 |
| 8. | ಕೃಷ್ಣ | 28558 |

| | | |
|---|---|---|
| 45. | ಕಾಳೇಗೌಡ ಬಿ. | 11424 |
| 46. | ಸುದರ್ಶನ್ ಜೆ. | 50451 |
| 47. | ಗಿರಿಯಮ್ಮ | 48039 |
| 48. | ಪದ್ಮಮ್ಮ ಯು. | 37057 |
| 49. | ದಯಾನಂದ | 3202 |
| 50. | ಪುಟ್ಟಚನ್ನಮ್ಮ | 28788 |
| 51. | ಸತೀಶ್‌ಕುಮಾರ್ ಡಿ. | 24978 |
| 52. | ಚಿಕ್ಕೇಗೌಡ ಎನ್.ಪಿ. | 708 |
| 53. | ಲಕ್ಷ್ಮಿ ವಿ. | 25649 |
| 54. | ಶೇಷಗಿರಿ ಎಚ್.ಡಿ. | 12878 |
| 55. | ಪ್ರದೀಪ್‌ಕುಮಾರ್ ಕೆ.ಸಿ. | 10988 |
| 56. | ರಾಮಮೂರ್ತಿ ಎನ್.ಎ. | 7994 |
| 57. | ಗೋಪಾಲಗೌಡ ಟಿ. | 4009 |
| 58. | ರಾಮಯ್ಯ ಕೆ. | 5602 |
| 59. | ಶ್ರೀನಿವಾಸ. ವಿ | 8444 |
| 60. | ಸಿದ್ದಗಂಗಮ್ಮ | 46878 |
| 61. | ಅಂಜನಪ್ಪ. ವಿ | 50605 |
| 62. | ಬೈರಪ್ಪ ಎನ್.ಆರ್. | 7010 |
| 63. | ನಂಜಮ್ಮ | 48165 |
| 64. | ಸಿದ್ದೇಗೌಡ ಡಿ.ಸಿ. | 37914 |
| 65. | ದೊಡ್ಡವೀರೇಗೌಡ ವಿ. | 24368 |
| 66. | ಸರೋಜಮ್ಮ ಕೆ.ವಿ. | 20849 |
| 67. | ನಾರಾಯಣಸ್ವಾಮಿ ಬಿ.ಕೆ. | 15540 |
| 68. | ಮಾಯಪ್ಪ ಎಂ. | 8764 |
| 69. | ಸುಬ್ಬರಾಜು ಕೆ. | 21314 |
| 70. | ವಾಸುಕಿ ಕೆ.ಎಸ್. | 23357 |
| 71. | ಉಮಾದೇವಿ ಹೆಚ್.ಎನ್. | 95124 |
| 72. | ಕೃಷ್ಣೇಗೌಡ ಕೆ. | 9189 |
| 73. | ಮುದ್ದಪ್ಪ ಎಂ.ಜಿ. | 30683 |
| 74. | ಕೃಷ್ಣ ಎಂ. | 44980 |
| 75. | ಚಂದ್ರಮ್ಮ ಬಿ. | 11379 |
| 76. | ಚೌಡಪ್ಪ ಎಸ್. | 6699 |
| 77. | ನಿರಂಜನ್‌ರಾಜ್ ಅರಸ್ ಎಂ.ಎನ್. | 10268 |

78. ರೆಡ್ಡಪ್ಪ ಬಿ.ಎಸ್. 3202
79. ಜಯಲಕ್ಷ್ಮಿ ಎಂ. 45163
80. ರಮೇಶ್ ಪಿ.ಜಿ. 45549
81. ಸತೀಶ್‌ಕುಮಾರ್ ಡಿ. 24978
82. ಕೃಷ್ಣಪ್ಪ ವೈ.ಆರ್. 440
83. ಪ್ರಶಾಂತ್ ಬಿ.ವಿ. 11277
84. ಪುಷ್ಪಾವತಿ 47263
85. ಪವನ್‌ಕುಮಾರ್ ಎಸ್.ಆರ್. 10282
86. ರಾಮಣ್ಣ ಡಿ.ಎಲ್. 9139
87. ರಾಜಲಕ್ಷ್ಮಿ ಕೆ. 6
88. ದತ್ತಾತ್ರಿ ಎಂ.ಎಸ್. 6120
89. ಲಕ್ಷ್ಮಮ್ಮ ಡಿ. 42440
90. ದ್ವಾರಕಾನಾಥ್ ಎಸ್.ಎನ್ 4080
91. ಅಜೀಮಾ ಬಿ.ಐ. 6179
92. ಕೃಷ್ಣಪ್ಪ ಎಂ. 24684
93. ರಾಜೇಂದ್ರನ್ ಸಿ. 9585
94. ಬಸವರಾಜು ಬಿ. 8598
95. ಚಲುವರಂಗಯ್ಯ ಬಿ.ಆರ್. 8523
96. ಗುಂಡಪ್ಪ ಕೆ.ವಿ. 49812
97. ಜಯಮ್ಮ 47905
98. ಭಾಸ್ಕರರಾವ್ ನಾಯ್ಡು ಎಸ್.ವಿ. 31026
99. ಶಂಕರ್ ಎಸ್. 33164
100. ಪರಮೇಶ್ವರಯ್ಯ ಕೆ.ಎಸ್. 25161
101. ರಾಮು ಟಿ.ಸಿ. 36197
102. ಲಕ್ಷ್ಮಣ್‌ರಾವ್ 11964
103. ಪುನೀತ್ ಜೆ 51987
104. ಗೋಪಾಲಸ್ವಾಮಿ 15268
105. ಸುಜಯಕಾಂತಮಣಿ 46439
106. ಆನಂದಲಾಲ್ ಕೆ.ವಿ. 9627
107. ಚಿಕ್ಕಣ್ಣ ಕೆ. 9372
108. ಗಂಗಹನುಮಯ್ಯ 7558
109. ವೆಂಕಟರಾವ್ ಎನ್.ಎಸ್. 6172
110. ನಾಗರಾಜು ವಿ. 5556
111. ಬದರಿನಾಥ್ ಸಿ.ಎನ್. 4617
112. ರಾಮಣ್ಣ ಟಿ.ಎ. 4588
113. ಗೋಪಾಲಕೃಷ್ಣ ಕೆ.ವಿ. 6284
114. ಲತಾ ಕೆ. 33424
115. ಸಚ್ಚಿದಾನಂದಮೂರ್ತಿ ಎ.ಬಿ. 20770
116. ಗೀತಾದೇವಿ ಆರ್. 12039
117. ಮಾರಕ್ಕ 11229
118. ರವಿಕುಮಾರ್ ಹೆಚ್.ಜಿ. 22626
119. ಬಾಲಕೃಷ್ಣ ಟಿ.ವಿ. 48384
120. ಪಾರ್ವತಿ ಚಂದ್ರಮೌಳಿ 41361
121. ರಾಜೀವಿ ಬಿ.ಎನ್. 51718
122. ವೆಂಕಟರಾಮು ಆರ್. 10797
123. ಕೃಷ್ಣಪ್ಪ ಬಿ. 1654
124. ಕೃಷ್ಣಪ್ಪ ಕೆ.ವಿ. 8741
125. ಚಂದ್ರಶೇಖರಯ್ಯ ಎಸ್. 2858
126. ಹನುಮ ನರಸಯ್ಯ ಎಸ್.ಎನ್. 4042
127. ಕುಮಾರಸ್ವಾಮಿ ಎಚ್.ವಿ. 49161
128. ವೆಂಕಟಸ್ವಾಮಿ ರೆಡ್ಡಿ ಸಿ. 9672
129. ಸೈಯದ್ ಹಫೀಜ್ 10566
130. ಲಕ್ಷ್ಮಮ್ಮ ಎಸ್. 45084
131. ಮಹದೇವಮ್ಮ 50815
132. ಮರಿಲಿಂಗಯ್ಯ 5155
133. ನಯನಾ ಎಂ.ಎಂ. 2883
134. ಕೃಷ್ಣಮೂರ್ತಿ ಎ. 5064
135. ನಾಗರಾಜು ಕೆ. 8723
136. ಪರಂಧಾಮ ಹೆಚ್.ಎಂ. 10359
137. ವಿಜಯಮಾಲಾ ಎಂ.ವಿ. 10418
138. ಶಂಕರಪ್ಪ ವಿ.ಬಿ. 13622
139. ಲಕ್ಷ್ಮೀನರಸಿಂಹ ಜಿ.ಎನ್. 14070
140. ಸಿದ್ದೇಗೌಡ ಎಚ್. 16468
141. ಪ್ರಭಾಕರ್ ಬಿ.ಕೆ. 16791
142. ಚಂದ್ರಶೇಖರ್ ಎಂ. 12345
143. ಪುಟ್ಟಮಾದಯ್ಯ ಎಂ. 18711

144. ರಂಗಪ್ಪ 28601
145. ರಂಗಯ್ಯ ಎನ್. 43825
146. ಮದನ್‌ಲಾಲ್ ಜೈನ್ 45139
147. ಮುನಿರಾಜು ಎಂ. 45765
148. ರಮೇಶ್ ಆರ್. 46414
149. ರಮೇಶ್ ಟಿ.ವಿ. 48454
150. ವೆಂಕಟಲಕ್ಷ್ಮಮ್ಮ ಎಂ. 35739
151. ಕರಿಯಪ್ಪ 49297
152. ರಾಜಲಕ್ಷ್ಮಿ ಎಸ್. 43817
153. ಶಿವಾನಂದ ಪಂಡಿತ್ ಟಿ.ಎನ್. 9063
154. ವೆಂಕಟೇಶ್ ಎಂ. 48960
155. ತಮ್ಮಯ್ಯ 27106
156. ಅನ್ನಪೂರ್ಣ ಎಚ್.ಆರ್. 32948
157. ಈರಣ್ಣ ಕೆ.ಆರ್. 10817
158. ಪುರುಷೋತ್ತಮ್ ಕೆ.ಎನ್. 54139
159. ನಾರಪ್ಪ ಕೆ.ವಿ. 400
160. ಚೆಲುವರಾಜು ಬಿ.ಸಿ. 42091
161. ಬೋರೇಗೌಡ ಬಿ. 6629
162. ಶಂಕರನಾರಾಯಣ ಎಸ್. 7085
163. ನಂಜುಂಡಪ್ಪ ಎಂ. 25366
164. ಶ್ರೀನಿವಾಸ್ ವಿ.ಎಸ್. 4449
165. ಶ್ರೀನಿವಾಸ ಕೆ.ಟಿ. 32545
166. ನರಸಿಂಹಯ್ಯ ಕೆ. 8318
167. ರಮೇಶ್ ಎಂ. 9797
168. ಜಯರಾಮ್ ವಿ. 45733
169. ವೇಲೂರು ನಿಂಗಯ್ಯ ಶಂಕರ್ 5403

**ಪ್ರಗತಿ :**

**ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹಣಕಾಸು ಸಾಧನೆ ಮತ್ತು ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಪ್ರಗತಿಯ ಮುಖ್ಯಾಂಶಗಳು :–**

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಳೆದ ಐದು ವರ್ಷಗಳ ತುಲನಾತ್ಮಕ ಹಣಕಾಸಿನ ವಿವರಗಳು

**ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿ :**

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿಯು ಬೆಂಗಳೂರು, ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ, ರಾಮನಗರ, ಹಾಸನ

(ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

| ಕ್ರ.ಸಂ. | ವಿವರ | 31-03-2020 | 31-03-2021 | 31-03-2022 | 31-03-2023 | 31-03-2024 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ | 42324 | 42368 | 42238 | 42222 | 44037 |
| 2. | ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ | 1175.79 | 1196.39 | 1110.72 | 1019.80 | 978.16 |
| 3. | ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟ ನಿಧಿ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿಧಿಗಳು | 3191.25 | 6203.21 | 6212.54 | 7652.17 | 7626.45 |
| 4. | ಠೇವಣಿಗಳು | 45576.05 | 47477.29 | 46098.97 | 39468.50 | 33886.47 |
| 5. | ಹೂಡಿಕೆಗಳು | 17137.80 | 20453.18 | 24228.50 | 22562.27 | 19137.58 |
| 6. | ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು | 30587.11 | 29656.35 | 24359.37 | 20421.31 | 18197.75 |
| 7. | ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ | 50496.72 | 52974.75 | 51802.71 | 47187.80 | 41677.48 |
| 8. | ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ | 32.45 | –2460.25 | 230.56 | 622.69 | 388.91 |
| 9. | Capital to Risk Assets Ratio (CRAR) | ಶೇ. 9.11 | ಶೇ. 1.45 | ಶೇ. 2.82 | ಶೇ.8.86 | ಶೇ.12 |
| 10. | ಒಟ್ಟು ಎನ್.ಪಿ.ಎ. | ಶೇ. 16 | ಶೇ. 24.17 | ಶೇ. 22.15 | ಶೇ.19.40 | ಶೇ.14.18 |
| 11. | ನಿವ್ವಳ ಎನ್.ಪಿ.ಎ. | ಶೇ. 12.67 | ಶೇ. 19.78 | ಶೇ. 16.59 | ಶೇ.12.34 | ಶೇ.5.65 |

ಮತ್ತು ಮೈಸೂರು ಈ 5 ಜಿಲ್ಲೆಗಳಿಗೆ ಸೀಮಿತವಾಗಿದೆ.

**ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆರ್ಥಿಕ ಫಲಿತಾಂಶದ ವಿವರ :**

**1. ಸದಸ್ಯತ್ವ ಮತ್ತು ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ :**

**1) ಸದಸ್ಯತ್ವ :**

ದಿನಾಂಕ 31–03–2024ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 44037 ಸದಸ್ಯರಿರುತ್ತಾರೆ. (ಸದಸ್ಯರು : 35846, ಸಹ ಸದಸ್ಯರು : 8182 ಮತ್ತು ಸಂಘ–ಸಂಸ್ಥೆಗಳು : 9)

**2) ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ :**

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವು ಹಾಲಿ ರೂ. 15 ಕೋಟಿಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ.

**3) ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ :**

ದಿನಾಂಕ 31–03–2024ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಸಂದಾಯವಾಗಿರುವ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ರೂ. 978.16 ಲಕ್ಷಗಳು. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ. 41.64 ಲಕ್ಷಗಳು ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.

**2. ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟ ನಿಧಿ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿಧಿಗಳು :**

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟ ನಿಧಿ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿಧಿಗಳು ದಿನಾಂಕ 31–03–2024ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ರೂ. 7626.45 ಲಕ್ಷಗಳಾಗಿದ್ದು, ಇದು ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳದ ಶೇ.18.30ರಷ್ಟು ಸ್ವಂತ ನಿಧಿಗಳಿರುತ್ತವೆ. ಕಳೆದ ಐದು ವರ್ಷಗಳ ವಿವರ ಕೆಳಕಂಡಂತಿರುತ್ತದೆ.

(ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

| ಕ್ರ.ಸಂ. | ವಿವರ | 31-03-2020 | 31-03-2021 | 31-03-2022 | 31-03-2023 | 31-03-2024 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟ ನಿಧಿ | 995.00 | 1034.15 | 1055.45 | 1083.36 | 1083.36 |
| 2. | ಕಟ್ಟಡ ನಿಧಿ | 458.05 | 461.60 | 462.64 | 464.86 | 466.68 |
| 3. | ಲಾಭಾಂಶ ಸಮ ತೋಲನ ನಿಧಿ | 23.04 | 23.04 | 23.04 | 23.04 | 23.04 |
| 4. | ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾತ್ಮಕ ಸಾಲಗಳ ನಿಧಿ | 1164.98 | 1626.02 | 1624.61 | 1644.61 | 1644.61 |
| 5. | ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತ ನಿಧಿ | 20.96 | 23.32 | 23.32 | 23.32 | 23.32 |
| 6. | ಸದಸ್ಯರ ಕ್ಷೇಮಾಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಧಿ | 30.15 | 30.96 | 29.26 | 27.21 | 24.96 |
| 7. | ಸದಸ್ಯರ ಮರಣ ಪರಿಹಾರ ನಿಧಿ | 44.03 | 37.10 | 27.20 | 21.10 | 14.15 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 8. | ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲೆ ಸವಕಳಿ ನಿಧಿ | 278.85 | 2788.48 | 2788.48 | 2788.48 | 2788.48 |
| 9. | ಉತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳ ನಿಧಿ | 120.25 | 120.25 | 120.25 | 100.25 | 100.25 |
| 10. | ಧರ್ಮೋದ್ದೇಶ ನಿಧಿ | 1.97 | 1.97 | 1.97 | 1.97 | 1.97 |
| 11. | ಸಿಬ್ಬಂದಿ | | | | | |
| | ಕ್ಷೇಮಾಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಧಿ | 3.85 | 3.85 | 3.85 | 3.85 | 3.85 |
| 12. | ಮಹೋತ್ಸವ ನಿಧಿ | 50.12 | 52.47 | 52.47 | 52.47 | 52.47 |
| 13. | ಕಟ್ಟಡದ ಮರುಮೌಲ್ಯ | | | | | |
| | ಮಾಪನ ನಿಧಿ | --- | --- | --- | 1417.65 | 1399.31 |
| | **ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ** | 3191.25 | 6203.21 | 6212.54 | 7652.17 | 7626.45 |
| | | | | | | |

**3. ಠೇವಣಿಗಳು :**

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಒಟ್ಟು ಠೇವಣಿಗಳು ದಿನಾಂಕ 31–03–2024ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ರೂ. 33886.47 ಲಕ್ಷಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ. 5582.03 ಲಕ್ಷಗಳು (ಶೇ. 14.14) ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಹಿರಿಯ ನಾಗರೀಕರುಗಳಿಗೆ ಶೇ. 0.50ರಷ್ಟು ಹೆಚ್ಚಿನ ಬಡ್ಡಿ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಸದಸ್ಯರುಗಳು ತಮ್ಮ ಉಳಿತಾಯ ಹಣವನ್ನು ಠೇವಣಿಯಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಗತಿಗೆ ಸಹಾಯಕರಾಗಬೇಕೆಂದು ಕೋರಿದೆ.

**4. ಹೂಡಿಕೆಗಳು :**

**ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಬಡ್ಡಿದರ**

| | | ಸಾಮಾನ್ಯರಿಗೆ | ಹಿರಿಯ ನಾಗರೀಕರಿಗೆ |
|---|---|---|---|
| 1. | 30 ದಿನಗಳಿಂದ 90 ದಿನಗಳವರೆಗೆ | ಶೇ.4.75 | ಶೇ.4.75 |
| 2. | 91 ದಿನಗಳಿಂದ 180 ದಿನಗಳವರೆಗೆ | ಶೇ.5.50 | ಶೇ.5.50 |
| 3. | 181 ದಿನಗಳಿಂದ 364 ದಿನಗಳವರೆಗೆ | ಶೇ.6.00 | ಶೇ.6.50 |
| 4. | 12 ತಿಂಗಳಿಗೆ (1 ವರ್ಷಕ್ಕೆ) | ಶೇ.7.15 | ಶೇ.7.65 |
| 5. | 1 ವರ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು 3 ವರ್ಷದವರೆಗೆ | ಶೇ.6.50 | ಶೇ.7.00 |
| 6. | 3 ವರ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು 10 ವರ್ಷದವರೆಗೆ | ಶೇ.6.00 | ಶೇ.6.50 |

ಹೂಡಿಕೆಗಳು ದಿನಾಂಕ 31–03–2024ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ರೂ. 19137.58 ಲಕ್ಷಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ. 3424.69 ಲಕ್ಷಗಳು (ಶೇ. 15.18) ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.

**5. 1) ಸಾಲಗಳು ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು :**

ದಿನಾಂಕ 31–03–2024ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಒಟ್ಟು ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು ರೂ.18197.75 ಲಕ್ಷಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ.2223.56 ಲಕ್ಷಗಳು (ಶೇ. 10.89) ಇಳಿಕೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕು ಸಾಧಿಸಿರುವ ಹೆಚ್ಚಿನ ಠೇವಣಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಪ್ರಗತಿಯಿಂದಾಗಿ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಎಲ್ಲಾ ತರಹ ಸಾಲಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ತ್ವರಿತವಾಗಿ ಒದಗಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗಿದೆ. ಠೇವಣಿ ಮತ್ತು ಸಾಲಗಳ ಅನುಪಾತ (CD Ratio) ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಶೇ. 53.70 ಇದ್ದು, ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಒಂದು ತಿಂಗಳೊಳಗಾಗಿ ಅಡಮಾನ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿಕೊಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನದ ಮೇರೆಗೆ ಆರ್ಥಿಕವಾಗಿ ಹಿಂದುಳಿದ ಜನಾಂಗಕ್ಕೆ, ಆರ್ಥಿಕ ದುರ್ಬಲರಿಗೆ ಸಾಲ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ತ್ವರಿತಗತಿಯಲ್ಲಿ ಸಾಲ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತಿದ್ದು, ಇದರ ಉಪಯೋಗವನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕಾಗಿ ವಿನಂತಿ.

ಹಾಲಿ ವಿವಿಧ ಸಾಲಗಳ ಗರಿಷ್ಠ ಮಿತಿ ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿದರ ಕೆಳಕಂಡಂತಿರುತ್ತದೆ.

| ಕ್ರ. ಸಂ. | ದೊರೆಯುವ ಸಾಲಗಳು | ಸಾಲಗಳ ಗರಿಷ್ಟ ಮಿತಿ | ಬಡ್ಡಿದರ | ಮರುಪಾವತಿ ಅವಧಿ |
|---|---|---|---|---|
| 1. | ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಸಾಲ | ರೂ. 10 ಲಕ್ಷ<br>ರೂ. 2 ಲಕ್ಷಗಳವರೆಗೆ<br>ರೂ. 2 ಲಕ್ಷಗಳ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು | ಶೇ. 9<br>ಶೇ. 10 | 12 ತಿಂಗಳು |
| 2. | ವಾಹನ ಸಾಲ (ವಾಹನ ಮುಖಬೆಲೆಯ ಶೇ. 85ರಷ್ಟು) | ರೂ. 40 ಲಕ್ಷ | ಶೇ. 10 | 60 ತಿಂಗಳು |
| 3. | ವ್ಯಾಪಾರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಾಲ | ರೂ. 85 ಲಕ್ಷ | ಶೇ. 12 | 120 ತಿಂಗಳು |
| 4. | ಮನೆ ಕಟ್ಟಲು/ಕೊಳ್ಳಲು | ರೂ. 70 ಲಕ್ಷ | ಶೇ. 8.50 | 180 ತಿಂಗಳು |
| 5. | ನಿವೇಶನ ಕೊಳ್ಳಲು | ರೂ. 40 ಲಕ್ಷ | ಶೇ. 11 | 180 ತಿಂಗಳು |
| 6. | ನಿವೇಶನ ಕೊಳ್ಳಲು ಜೊತೆಗೆ ಕಟ್ಟಡ ಕಟ್ಟಲು | ರೂ. 70 ಲಕ್ಷ | ಶೇ. 8.50 | 180 ತಿಂಗಳು |
| 7. | ಸಾಲ ತೀರಿಸಲು | ರೂ. 85 ಲಕ್ಷ | ಶೇ. 12 | 180 ತಿಂಗಳು |
| 8. | ಮದುವೆ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ | ರೂ. 25 ಲಕ್ಷ | ಶೇ. 12.50 | 180 ತಿಂಗಳು |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 9. | ಮನೆ ರಿಪೇರಿ/ನವೀಕರಣ | ರೂ. 5 ಲಕ್ಷ | ಶೇ. 12.50 | 180 ತಿಂಗಳು |
| 10. | ವಿದ್ಯಾಭ್ಯಾಸಕ್ಕೆ | ರೂ. 25 ಲಕ್ಷ<br>ರೂ. 5 ಲಕ್ಷಗಳವರೆಗೆ<br>ರೂ. 5 ಲಕ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು | ಶೇ. 10<br>ಶೇ. 11 | 180 ತಿಂಗಳು |
| 11. | ಸ್ವತ್ತಿನ ಮೇಲೆ ಬಾಡಿಗೆ ರಿಯಾಯಿತಿ | ರೂ. 85 ಲಕ್ಷ | ಶೇ. 11 | 120 ತಿಂಗಳು |

ಈ ಎಲ್ಲಾ ಸಾಲಗಳ ಮಂಜೂರಾತಿಗಾಗಿ ಸ್ವತ್ತಿನ ಮೌಲ್ಯ, ಅರ್ಜಿದಾರರ ನಿವ್ವಳ ಆದಾಯ, ಮರುಪಾವತಿ ಶಕ್ತಿ ಹಾಗೂ ಇನ್‌ಕಂಟ್ಯಾಕ್ಸ್ ಅಸೆಸ್‌ಮೆಂಟ್ ಆರ್ಡರ್ ಇವುಗಳನ್ನು ಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಅರ್ಹತೆ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಈ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಂಡು ಸಾಲ ಪಡೆದು ಸಾಲಗಳನ್ನು ಸಕಾಲಕ್ಕೆ ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡಬೇಕೆಂದು ಕೋರಿದೆ.

ಜಯನಗರ, ಮತ್ತೀಕೆರೆ, ವಿಜಯನಗರ, ಕೆಂಗೇರಿ, ಯಲಹಂಕ ಮತ್ತು ಬೇಗೂರು ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಮೇಲಿನ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

**2) ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಾಲಗಳು :**

ನಿರ್ದೇಶಕರ ಹಾಗೂ ಅವರ ಸಂಬಂಧಿಗಳಿಗೆ ಯಾವುದೇ ತರಹದ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

## 6. ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲ ಹಾಗೂ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳು : (Non Performing Assets)

ಅ) ಸುಸ್ತಿಯಾದ ಸಾಲಗಳ ಕಾಲಾವಧಿ ವಿಂಗಡಣೆಯ ತುಲನಾತ್ಮಕ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿದೆ.

(ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

| ವಿವರ | ಸುಸ್ತಿಯಾದ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | 31-03-2020 | 31-03-2021 | 31-03-2022 | 31-03-2023 | 31-03-2024 |
| ಒಂದು ವರ್ಷದ ಒಳಗೆ | 1578.23 | 2228.46 | 1160.43 | 108.71 | 161.88 |
| 1 ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು 2 ವರ್ಷದವರೆಗೆ | 112.34 | 487.09 | 423.36 | 87.41 | 153.31 |
| 2 ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು 3 ವರ್ಷದವರೆಗೆ | 66.49 | 213.78 | 232.60 | 527.83 | 3.89 |
| 3 ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು | 130.21 | 108.29 | 503.35 | 552.21 | 616.84 |
| ಒಟ್ಟು | 1887.27 | 3037.62 | 2319.74 | 1276.16 | 935.92 |

ದಿನಾಂಕ 31–03–2024ಕ್ಕೆ ರೂ. 935.92 ಲಕ್ಷಗಳ ಸುಸ್ತಿ ಮೊತ್ತ ಬಾಕಿ ಇದ್ದು, ಕಳೆದ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಹೋಲಿಸಿದರೆ ರೂ. 340.24 ಲಕ್ಷಗಳು ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸುಸ್ತಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ವಸೂಲಿ ಮಾಡಲು ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.

ಆ) ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿಯಮಗಳಿಗನುಸಾರವಾಗಿ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳ ವಿವರ ಕೆಳಕಂಡಂತಿದೆ :

| ವರ್ಷ | ಒಟ್ಟು ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿ (Gross NPA) | | ನಿವ್ವಳ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿ (Net NPA) | |
|---|---|---|---|---|
| | ಮೊತ್ತ | ಶೇ. | ಮೊತ್ತ | ಶೇ. |
| 31–03–2020 | 4893.04 | 16.00 | 3728.06 | 12.67 |
| 31–03–2021 | 7169.17 | 24.17 | 5543.15 | 19.78 |
| 31–03–2022 | 5396.25 | 22.15 | 3771.64 | 16.59 |
| 31–03–2023 | 3962.55 | 19.40 | 2317.94 | 12.34 |
| 31–03–2024 | 2580.58 | 14.18 | 935.97 | 5.65 |

ಒಟ್ಟು ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಯ ಪ್ರಮಾಣವು ಒಟ್ಟು ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಶೇ. 14.18 ರಷ್ಟು ಮತ್ತು ನಿವ್ವಳ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಯ ಪ್ರಮಾಣ ನಿವ್ವಳ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಶೇ. 5.65 ಇರುತ್ತದೆ. ಎನ್.ಪಿ.ಎ. ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಲು ಅಗತ್ಯ ವಸೂಲಾತಿ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.

ದಿನಾಂಕ 31–03–2024ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು ರೂ. 18197.75 ಲಕ್ಷಗಳಾಗಿದ್ದು, ಸಾಲಗಳ ಮರುಪಾವತಿಯಲ್ಲಿ ಅಸಲನ್ನು ಅಥವಾ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು 3 ಕಂತುಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡದೆ ಇರುವಂತಹ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನಾನ್ ಪರ್‌ಫಾರ್ಮಿಂಗ್ ಅಸೆಟ್ಸ್ (ಎನ್.ಪಿ.ಎ.) ಆಗಿ ವಿಂಗಡಣೆ ಮಾಡಬೇಕೆಂದು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿರ್ದೇಶನ ನೀಡಿದ್ದು, ಇಂತಹ ಸಾಲಗಳು ಎನ್.ಪಿ.ಎ. ಆಗಿ ವರ್ಗೀಕರಣಗೊಳ್ಳುತ್ತವೆ. ಇದರಿಂದಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲಾಭದ ಮೇಲೆ ಪರಿಣಾಮ ಬೀರಲಿದೆ. ಆದುದರಿಂದ ಸುಸ್ತಿ ಇಲ್ಲದೆ ಸಾಲದ ಕಂತುಗಳನ್ನು ಅಸಲು ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿ ಸಮೇತ ಮರುಪಾವತಿಸಬೇಕೆಂದು ಸಾಲಗಾರರಲ್ಲಿ ವಿನಂತಿಸಿದೆ.

ದಿನಾಂಕ 31–03–2024ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಎನ್.ಪಿ.ಎ. ಗೆ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿರುವ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ ರೂ. 1644.61 ಲಕ್ಷಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸಾಲಗಾರರು ಸಾಲದ ಕಂತುಗಳನ್ನು ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿ ಪಾವತಿಸುವುದರಿಂದ, ಸುಸ್ತಿ ಬಡ್ಡಿ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಖರ್ಚುಗಳನ್ನು ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ವಸೂಲಾತಿ ಮಾಡುವುದು ತಪ್ಪುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಸಾಲಗಳ ವಸೂಲಿಗಾಗಿ ಹೂಡುವ ಕೇಸುಗಳಿಗೆ ತಗಲುವ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಸಹ ತಪ್ಪಿಸಬಹುದು. ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಪಡೆದಿರುವ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ಸುಸ್ತಿ ಇಲ್ಲದೆ ವೇಳೆಗೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಮರುಪಾವತಿಸಿ ಸಹಕರಿಸಬೇಕೆಂದು ಮತ್ತೊಮ್ಮೆ ಕೋರಲಾಗಿದೆ. ಇದರಿಂದ ಬ್ಯಾಂಕು ಇನ್ನೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಪ್ರಗತಿಯನ್ನು ಸಾಧಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗುತ್ತದೆ.

ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಸಾಲಗಾರರು ಸಾಲವನ್ನು ಸಮಯಕ್ಕೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡಲು ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸುವ ಉದ್ದೇಶದಿಂದ ಸಾಲಗಾರರು ಸಾಲದ ಕಂತುಗಳನ್ನು ಬಡ್ಡಿ ಸಹಿತ ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಸುಸ್ತಿ ಇಲ್ಲದೆ ಪಾವತಿ ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿಯಲ್ಲಿ ಶೇ. 1 ರಂತೆ ಬಡ್ಡಿ ರಿಯಾಯಿತಿ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಬಡ್ಡಿ ರಿಯಾಯಿತಿಯನ್ನು ಆಯಾ ವರ್ಷ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ತಕ್ಷಣ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿ ಈ ರಿಯಾಯಿತಿಯನ್ನು ಪಡೆಯಬಹುದು.

ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿ (ಎನ್.ಪಿ.ಎ.) ನೀತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಅನೇಕ ಸುತ್ತೋಲೆಗಳು ಬಂದಿದ್ದು, ಈ ಸುತ್ತೋಲೆಗಳ ನಿರ್ದೇಶನಗಳನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವುದಕ್ಕೋಸ್ಕರ ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಕಟ್ಟುನಿಟ್ಟಾಗಿ ಅನುಸರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳ ವಸೂಲಾತಿಗಾಗಿ ಕೇಸುಗಳನ್ನು ಫೈಲು ಮಾಡಿ, ಜಪ್ತಿ ಮತ್ತು ಸ್ವತ್ತನ್ನು ಹರಾಜಿಗೆ ಒಳಪಡಿಸಿ ಕಾನೂನು ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ಸುಸ್ತಿದಾರರ ಮನೆಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಕಛೇರಿಗಳಿಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನಿರ್ದಾಕ್ಷಿಣ್ಯವಾಗಿ ವಸೂಲಿ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಸಾಲ ಪಡೆದ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲಿ ಕಳಕಳಿಯ ಮನವಿಯೇನೆಂದರೆ ದಯವಿಟ್ಟು ಯಾವ ಕಾರಣಕ್ಕೂ ಸುಸ್ತಿದಾರರಾಗಬೇಡಿ. ಒಂದು ವೇಳೆ ಸುಸ್ತಿದಾರರಾದಲ್ಲಿ ಅಂತಹವರ ಮೇಲೆ ನಿರ್ದಾಕ್ಷಿಣ್ಯವಾಗಿ ಎಲ್ಲಾ ಕಾನೂನಿನ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು. ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಪಡೆದಂತಹ ಸಾಲಗಳ ಕಂತುಗಳನ್ನು ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿ ಮರುಪಾವತಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಬೆಳವಣಿಗೆಗೆ ಸಹಕರಿಸಬೇಕಾಗಿ ಕೋರಿದೆ.

ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಮೇಲಿನ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳ ವಸೂಲಾತಿ ಬಗ್ಗೆ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರ (SARFAESIA) ಸರ್ಫೇಸಿಯಾ ಕಾಯ್ದೆಯನ್ನು ಕಾಯಿದೆ 54ರ ಪ್ರಕಾರ ದಿನಾಂಕ 28–01–2003 ರಿಂದ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುವಂತೆ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಿದೆ. ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಕಾಯಿದೆ ಸೆಕ್ಷನ್ 13(2)ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ನೋಟೀಸ್ ಜಾರಿ ಮಾಡಿ 60 ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ ಪೂರ್ತಿ ಸಾಲ / ಬಡ್ಡಿ, ಇನ್ನಿತರ ಖರ್ಚು–ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಲು ತಪ್ಪಿದ್ದಲ್ಲಿ ಕಾಯಿದೆ ಸೆಕ್ಷನ್ 13(4)ರ ಪ್ರಕಾರ ಸಾಲಕ್ಕೆ ನೀಡಿದ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ / ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಶಕ್ಕೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು 30 ದಿನಗಳ ನೋಟೀಸ್ ಜಾರಿ ಮಾಡಿ ಮಾರಾಟ ಮಾಡಲು ಅಧಿಕೃತ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನೇಮಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಕಾಯಿದೆಯನ್ವಯ ಸುಸ್ತಿದಾರರಿಗೆ ಈಗಾಗಲೇ ನೋಟೀಸ್ ಜಾರಿ ಮಾಡಿ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಬಹಿರಂಗ ಹರಾಜಿಗೆ ದಿನ ಪತ್ರಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಣೆ ನೀಡಲು ಕ್ರಮಕೈಗೊಂಡಿದೆ.

ಈ ಕಾಯಿದೆಯನ್ವಯ ವಸೂಲಾತಿ ಕ್ರಮಗಳು ಕಠಿಣ ಪರಿಸ್ಥಿತಿ ತಂದೊಡ್ಡುವುದಲ್ಲದೆ ದಿನ ಪತ್ರಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ನೀಡುವ ಜಾಹಿರಾತು ವೆಚ್ಚ, ಇನ್ನಿತರ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಸಾಲಗಾರರೇ ಭರಿಸಬೇಕಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಸಾಲಗಾರರು ತಮ್ಮ ಸಾಲದ ಕಂತುಗಳನ್ನು ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡಬೇಕೆಂದು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.

**7. ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ :**

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ ದಿನಾಂಕ 31–03–2024ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ರೂ. 41677.48 ಲಕ್ಷಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ರೂ. 5510.32 ಲಕ್ಷಗಳು (ಶೇ.11.68) ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.

## 8. ಲಾಭ :

2023–24ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕು ಒಟ್ಟು ರೂ. 503 ಲಕ್ಷಗಳ ಲಾಭಗಳಿಸಿದ್ದು ಎಲ್ಲಾ ಅವಕಾಶ ಮಾಡಿದ ನಂತರ ರೂ. 389 ಲಕ್ಷಗಳ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭಗಳಿಸಿರುತ್ತದೆ. ಕಾರ್ವಿ ಕಮರ್ಷಿಯಲ್ ಪೇಪರ್ಸ್‌ನಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಿದ್ದ ಮೊತ್ತ ಹಾಗೂ ಬಡ್ಡಿ ಬರದೇ ಇರುವುದರಿಂದ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನದ ಅನುಸಾರ 2020–21ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಈ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲೆ ರೂ. 2509.63 ಲಕ್ಷಗಳ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿದ್ದರಿಂದ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರೆದ ನಿವ್ವಳ ನಷ್ಟ ರೂ. 1218 ಲಕ್ಷಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಕಾರ್ವಿ ಕಮರ್ಷಿಯಲ್ ಪೇಪರ್ಸ್‌ನಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಿರುವ ಮೊತ್ತ ಹಾಗೂ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ವಾಪಸ್ಸು ಪಡೆಯಲು ಕಾರ್ವಿ ಸ್ಟಾಕ್ ಬ್ರೋಕಿಂಗ್ ಲಿ. ಇವರ ಮೇಲೆ ರಿಕವರಿ ಸುಟ್ ಮತ್ತು ಕ್ರಿಮಿನಲ್ ದಾವೆಯನ್ನು ಹೂಡಲಾಗಿದೆ.

## 9. ಶಾಖೆಗಳ ಪ್ರಗತಿ :

ದಿನಾಂಕ 31–03–2024ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಾಖಾವಾರು ಠೇವಣಿ ಮತ್ತು ಸಾಲಗಳ ತುಲನಾತ್ಮಕ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿದೆ.

(ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

| ಶಾಖೆಗಳು | 31–03–2022 | | 31–03–2023 | | 31–03–2024 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | ಠೇವಣಿಗಳು | ಸಾಲಗಳು | ಠೇವಣಿಗಳು | ಸಾಲಗಳು | ಠೇವಣಿಗಳು | ಸಾಲಗಳು |
| ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ / ಜಯನಗರ | 19148.29 | 7630.00 | 16540.61 | 6634.80 | 13553.83 | 5777.75 |
| ಮತ್ತೀಕೆರೆ | 8607.74 | 6959.50 | 7447.45 | 5587.35 | 6944.88 | 4106.22 |
| ವಿಜಯನಗರ | 4093.09 | 2475.90 | 3433.80 | 1899.08 | 2759.36 | 1624.23 |
| ಇಂದಿರಾನಗರ | 3527.83 | 1552.77 | 2956.27 | 1143.39 | 2688.84 | 1013.37 |
| ಕೆಂಗೇರಿ | 1925.72 | 1301.54 | 1623.06 | 1205.00 | 1874.84 | 1180.47 |
| ಯಲಹಂಕ | 5267.09 | 2942.69 | 4611.87 | 2763.37 | 4044.35 | 2665.10 |
| ಬಿ.ಇ.ಎಸ್. ಕಾಲೇಜು | 2790.78 | 834.29 | 2189.60 | 679.30 | 1471.39 | 1149.77 |
| ಬೇಗೂರು | 738.43 | 662.68 | 665.84 | 509.02 | 548.98 | 680.84 |
| ಒಟ್ಟು | 46098.97 | 24359.37 | 39468.50 | 20421.31 | 33886.47 | 18197.75 |

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ, ಮತ್ತೀಕೆರೆ ಮತ್ತು ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆಗಳು ಸ್ವಂತ ಕಟ್ಟಡದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿವೆ. ವಿಜಯನಗರ, ಇಂದಿರಾನಗರ, ಕೆಂಗೇರಿ, ಬಿ.ಇ.ಎಸ್. ಕಾಲೇಜು ಮತ್ತು ಬೇಗೂರು ಶಾಖೆಗಳು ಬಾಡಿಗೆ ಕಟ್ಟಡದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿವೆ.

## 10. ಗಣಕೀಕರಣ :

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಎಲ್ಲಾ ಶಾಖೆಗಳನ್ನು ಗಣಕೀಕರಣಗೊಳಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ದೈನಂದಿನ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಗಣಕಯಂತ್ರದಲ್ಲಿಯೇ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಇದರಿಂದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಮತ್ತು ಠೇವಣಿದಾರರಿಗೆ ತ್ವರಿತ

ಮತ್ತು ಉತ್ತಮ ಸೇವೆ ನೀಡಲು ಅನುಕೂಲವಾಗಿದೆ. ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನವರ ನಿರ್ದೇಶನದ ಮೇರೆಗೆ ಕೋರ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನವನ್ನು ದಿನಾಂಕ 01-09-2015 ರಿಂದ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದು, ಎಲ್ಲಾ ವಹಿವಾಟುಗಳು ಸುಸೂತ್ರವಾಗಿ ನಡೆಯುತ್ತಿವೆ. ಇದರಿಂದ ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು / ಗ್ರಾಹಕರುಗಳು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಯಾವುದೇ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ವ್ಯವಹರಿಸಬಹುದು. ಅಲ್ಲದೆ, ಬ್ಯಾಂಕು NEFT / RTGS ಮತ್ತು IMPS ಸೌಲಭ್ಯ ಒದಗಿಸುತ್ತಿದೆ. ATM Rupay ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡನ್ನು ಸದಸ್ಯರಿಗೆ / ಗ್ರಾಹಕರುಗಳಿಗೆ ವಿತರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಈ ಎಲ್ಲಾ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲಿ ವಿನಂತಿಸಿದೆ.

**11. ಲಾಕರ್‌ಗಳು :**

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಧಾನ ಶಾಖೆ – ಜಯನಗರ, ಮತ್ತೀಕೆರೆ, ವಿಜಯನಗರ, ಕೆಂಗೇರಿ, ಯಲಹಂಕ, ಬಿ.ಇ.ಎಸ್. ಕಾಲೇಜು ಮತ್ತು ಬೇಗೂರು ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ವಿವಿಧ ಗಾತ್ರದ ಸೇಫ್ ಡೆಪಾಸಿಟ್ ಲಾಕರ್‌ಗಳ ಸೌಲಭ್ಯ ದೊರೆಯುತ್ತದೆ. ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಈ ಸೌಲಭ್ಯ ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.

**12. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆ :**

ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಾದ ಪಿ.ಪಿ.ಬಿ.ಎನ್. ಅಂಡ್ ಕೋ ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್ ರವರಿಂದ 2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಾಗಿದ್ದು, ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ನಂತರ ಬ್ಯಾಂಕನ್ನು 'ಎ' ದರ್ಜೆಗೆ ವರ್ಗೀಕರಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

**13. ಸಮವರ್ತಿತ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವಿಭಾಗ :**

2023-24ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಮೆ॥ ಎಂ.ವಿ. ರೆಡ್ಡಿ ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ಸ್, ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್‌ರವರನ್ನು ಸಮವರ್ತಿತ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರನ್ನಾಗಿ ನೇಮಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದು, ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಸಮಿತಿಯ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ವಯ ಶಾಖೆಗಳ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ಮಾಡಿ ವರದಿಯನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಮಂಡಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

**14. ಸಿಬ್ಬಂದಿ :**

ಬ್ಯಾಂಕು ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪಟ್ಟಣ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಮಹಾಮಂಡಳ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿರುವ 7ನೇ ವೇತನ ಆಯೋಗದ ವರದಿ ಅನ್ವಯ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ ಮತ್ತು ಭತ್ಯೆಗಳನ್ನು ನೀಡಿ ಇದನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಿದೆ. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗಕ್ಕೆ ಕಡಿಮೆ ಬಡ್ಡಿದರದಲ್ಲಿ ಮನೆ ಸಾಲದ ಗರಿಷ್ಠ ಮಿತಿಯನ್ನು ರೂ. 70 ಲಕ್ಷಗಳವರೆಗೆ, ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಾಲವನ್ನು ರೂ. 10 ಲಕ್ಷಗಳವರೆಗೂ ಮತ್ತು ವಾಹನ ಸಾಲದ ಗರಿಷ್ಠ ಮಿತಿಯನ್ನು ರೂ. 10 ಲಕ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಸಾಲ ಸೌಲಭ್ಯ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದೆ. ಎಲ್ಲಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ವೈದ್ಯಕೀಯ ವಿಮಾ ಸೌಲಭ್ಯ ಗರಿಷ್ಠ ಮಿತಿ ರೂ. 1,00,000/- ಗಳವರೆಗೆ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೆಚ್ಚವು ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳಕ್ಕೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ಶೇ. 2 ರ ಮಿತಿಯಲ್ಲಿರಬೇಕಾಗಿದ್ದು, ಅದು ದಿನಾಂಕ 31-03-2024 ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಶೇ. 2.12 ರಷ್ಟಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ದಿನಾಂಕ 01-01-2023 ರಿಂದ ಶೇ. 4, ದಿನಾಂಕ 01-07-2023 ರಿಂದ ಶೇ. 3.75 ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ 01-01-2024 ರಿಂದ ಶೇ. 3.75 ಒಟ್ಟಾರೆಯಾಗಿ ಶೇ. 11.50 ರಷ್ಟು ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ ಪಾವತಿಸಲು ಬಾಕಿ ಇರುತ್ತದೆ.

ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೆಚ್ಚವು ಶೇ.2ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರಿಂದ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ಪಡೆಯಬೇಕಾಗಿದ್ದು, ಅದರಂತೆ ಅನುಮತಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದು, ಇದಕ್ಕೆ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರಿಂದ ಆದೇಶ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ : ಆರ್‌ಸಿಎಸ್/ಯುಬಿಸಿ–1/20 ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ/2024–25 ದಿನಾಂಕ 27–05–2024 ರಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ 01–01–2023 ರಿಂದ ಶೇ. 4, ದಿನಾಂಕ 01–07–2023 ರಿಂದ ಶೇ. 3.75 ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ 01–01–2024 ರಿಂದ ಶೇ. 3.75 ಒಟ್ಟಾರೆಯಾಗಿ ಶೇ. 11.50 ರಷ್ಟು ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆ ಪಾವತಿಸಲು ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ನೀಡಿ ಮುಂದಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲು ತಿಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಆದುದರಿಂದ ಬಾಕಿ ಇರುವ 3 ತುಟ್ಟಿಭತ್ಯೆಗಳನ್ನು ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ನೀಡಲು ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯ ಅನುಮೋದನೆಯನ್ನು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.

**15. 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಪರಿಗಣನೆ :**

2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಈ ಕೆಳಕಂಡವುಗಳನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ತರಲು ಕಾರ್ಯಯೋಜನೆ ರೂಪಿಸಲಾಗಿದೆ.

1) ಒಟ್ಟು ವಹಿವಾಟು (Total Business) ಅನ್ನು ಕನಿಷ್ಠ ಶೇ. 25 ರಷ್ಟು ಪ್ರಗತಿ ಸಾಧಿಸುವುದು.
2) ಒಟ್ಟು ಎನ್.ಪಿ.ಎ. ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಶೇ. 10 ಕ್ಕಿಂತ ಮತ್ತು ನಿವ್ವಳ ಎನ್.ಪಿ.ಎ. ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಶೇ. 3 ಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆಗೆ ತರುವುದು.
3) ಮೊಬೈಲ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಸೇವೆಯನ್ನು ಅನುಷ್ಟಾನಕ್ಕೆ ತರುವುದು.
4) ಸದಸ್ಯರು / ಗ್ರಾಹಕರು, ಅಂತರ್ಜಾಲ (E-Banking) ಮೂಲಕ ಬಿಲ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ಇತರೆ ಖರ್ಚುಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಲು ಅನುಷ್ಟಾನಗೊಳಿಸುವುದು.

**ಕೃತಜ್ಞತೆಗಳು :**

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸರ್ವತೋಮುಖ ಬೆಳವಣಿಗೆಗೆ ಅಮೂಲ್ಯವಾದ ಸಲಹೆ ಹಾಗೂ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆ ಹಾಗೂ ಆಡಿಟ್ ಇಲಾಖೆ, ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಾದ ಪಿ.ಪಿ.ಬಿ.ಎನ್. ಅಂಡ್ ಕೋ. ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪಟ್ಟಣ ಸಹಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಮಹಾಮಂಡಳ, ಸಂಘ–ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ಎಲ್ಲಾ ಠೇವಣಿದಾರರು, ಗ್ರಾಹಕರು, ಸದಸ್ಯರು ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರು ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಎಲ್ಲಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರಿಗೂ ಕೂಡ ಕೃತಜ್ಞತೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತೇವೆ.

ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಅಪ್ಪಣೆ ಮೇರೆಗೆ

ಬೆಂಗಳೂರು **ಜಿ. ವೆಂಕಟೇಶ್**

ದಿನಾಂಕ : 30–08–2024 ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

## 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆಗಿರುವ ಖರ್ಚಿನ ವಿವರ, 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಅನುಮೋದಿತ ಬಡ್ಜೆಟ್ ಮತ್ತು 2025–26ನೇ ಸಾಲಿನ ಅಂದಾಜು ಬಡ್ಜೆಟ್ ವಿವರಗಳು

| ಕ್ರ. ಸಂ. | ಲೆಕ್ಕದ ಶೀರ್ಷಿಕೆ | 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ ಅನುಮೋದಿತ ಬಡ್ಜೆಟ್ | 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆದ ವಾಸ್ತವಿಕ ಖರ್ಚು | 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಖರ್ಚಾದದ್ದು | 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಅನುಮೋದಿತ ಬಡ್ಜೆಟ್ | 2025–26ನೇ ಸಾಲಿನ ಅಂದಾಜು ಬಡ್ಜೆಟ್ |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ | 32,00,00,000 | 20,01,15,118.25 | | 30,00,00,000 | 30,00,00,000 |
| 2 | ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೇತನ ಮತ್ತು ಭತ್ಯೆ ಹಾಗೂ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ | 10,00,00,000 | 8,84,51,912.00 | | 10,00,00,000 | 10,00,00,000 |
| 3 | ಅ) ಅಂಚೆ | 1,00,000 | 68,934.00 | | 1,50,000 | 1,50,000 |
| | ಆ) ದೂರವಾಣಿ | 5,00,000 | 2,60,501.03 | | 5,00,000 | 4,00,000 |
| 4 | ಅ) ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿ | 6,00,000 | 3,78,011.46 | | 7,00,000 | 7,00,000 |
| | ಆ) ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಸ್ಟೇಷನರಿ | 1,00,000 | – | | – | – |
| 5 | ಸಾದಿಲ್ವಾರು ಖರ್ಚು ಮತ್ತು ಮೀಟಿಂಗ್ ಖರ್ಚು | 5,00,000 | 4,76,816.00 | | 6,00,000 | 6,00,000 |
| 6 | ನೀರು ಮತ್ತು ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿ | 15,00,000 | 10,79,045.16 | | 15,00,000 | 15,00,000 |
| 7 | ತೆರಿಗೆ ಮತ್ತು ವಿಮೆ | 75,00,000 | 50,35,933.00 | | 75,00,000 | 75,00,000 |
| 8 | ಜಾಹೀರಾತು | 3,00,000 | 1,84,872.40 | | 3,00,000 | 3,00,000 |
| 9 | ಕಾನೂನು ಮತ್ತು ತಾಂತ್ರಿಕ ವೆಚ್ಚ | 5,00,000 | 5,42,809.00 | 42,809.00 | 8,00,000 | 8,00,000 |
| 10 | ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳ ದುರಸ್ತಿ | 2,00,000 | 39,891.00 | | 2,00,000 | 3,00,000 |
| 11 | ಕಟ್ಟಡ ದುರಸ್ತಿ | 20,00,000 | 2,71,433.04 | | 15,00,000 | 15,00,000 |
| 12 | ಮಹಾಸಭೆಯ ಖರ್ಚು | 15,00,000 | 9,48,486.72 | | 15,00,000 | 15,00,000 |
| 13 | ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಪ್ರಯಾಣ ಭತ್ಯೆ | 2,00,000 | 1,19,121.00 | | 2,00,000 | 2,00,000 |
| 14 | ಧರ್ಮೋದ್ದೇಶಗಳ ವಂತಿಗೆ | 1,00,000 | – | | 1,00,000 | 1,00,000 |
| 15 | ದಿನಪತ್ರಿಕೆ ಮತ್ತು ವಾರಪತ್ರಿಕೆ | 50,000 | 19,277.00 | | 50,000 | 50,000 |
| 16 | ಭಾರತೀಯ ನಿತ್ಯನಿಧಿ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ವೆಚ್ಚ | 5,00,000 | 4,64,890.00 | | 5,00,000 | 6,00,000 |
| 17 | ನಿರ್ದೇಶಕರ ಉಪಾಸಿತ ಮತ್ತು ಪ್ರಯಾಣ ಭತ್ಯೆ | 20,00,000 | 17,19,376.00 | | 22,00,000 | 22,00,000 |
| 18 | ಕಟ್ಟಡ ಬಾಡಿಗೆ | 35,00,000 | 27,82,194.00 | | 35,00,000 | 35,00,000 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 19 | ಸಿಬ್ಬಂದಿ ತರಬೇತಿ ವೆಚ್ಚ | 1,00,000 | 58,350.00 | | 1,00,000 | 1,00,000 |
| 20 | ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ | 15,00,000 | 10,94,428.76 | | 15,00,000 | 15,00,000 |
| 21 | ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಾಹನಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ | 2,00,000 | 1,29,552.11 | | 2,00,000 | 2,00,000 |
| 22 | ಯು.ಪಿ.ಎಸ್. ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಟರೀಸ್ ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ | 3,00,000 | 1,26,500.00 | | 3,00,000 | 3,00,000 |
| 23 | ಜನರೇಟರ್ ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ | 2,00,000 | 58,118.12 | | 1,00,000 | 1,00,000 |
| 24 | ಸೆಕ್ಯೂರಿಟಿ ಗಾರ್ಡ್ ವೇತನ | 30,00,000 | 23,65,947.00 | | 30,00,000 | 30,00,000 |
| 25 | ಎಂ.ಐ.ಸಿ.ಆರ್. ಕ್ಲಿಯರಿಂಗ್ ವೆಚ್ಚ | 2,00,000 | 1,96,860.18 | | 2,00,000 | 3,00,000 |
| 26 | ಹೊಸ ಕಟ್ಟಡದ, ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ / ಉದ್ಘಾಟನೆ | 5,00,000 | – | | 5,00,000 | 5,00,000 |
| 27 | ದಾವೆ / ಅಮಲ್ಜಾರಿ ಖರ್ಚು | 10,00,000 | 18,510.00 | | 3,00,000 | 2,00,000 |
| 28 | ಆಡಿಟ್ ವೆಚ್ಚ | 6,00,000 | 6,24,221.00 | | 10,00,000 | 10,00,000 |
| 29 | ಪಟ್ಟಣ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ವಂತಿಗೆ | 2,00,000 | 1,11,900.00 | | 3,00,000 | 3,00,000 |
| 30 | ಎ.ಎಂ.ಸಿ. ಚಾರ್ಜಸ್ | 7,00,000 | 3,62,213.58 | | 7,00,000 | 6,00,000 |
| 31 | ಇಂಟರ್‌ನೆಟ್ ಚಾರ್ಜಸ್ | 3,00,000 | 39,162.77 | | 3,00,000 | 2,00,000 |
| 32 | ಠೇವಣಿ ಸಂಗ್ರಹಣಾ ವೆಚ್ಚ | 25,000 | – | | 25,000 | 50,000 |
| 33 | ATM / IMPS ಖರ್ಚು | 4,00,000 | 2,25,328.84 | | 5,00,000 | 5,00,000 |
| 34 | ಇತರೆ ಖರ್ಚುಗಳು | 6,00,000 | 5,95,710.72 | | 7,00,000 | 8,00,000 |
| 35 | ಸಹಕಾರ ಸಪ್ತಾಹ | 1,00,000 | – | | 1,00,000 | 1,00,000 |
| 36 | ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಿ ಸರಕು ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ (SGST) | 8,00,000 | 5,17,997.07 | | – | 8,00,000 |
| 37 | ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರಿ ಸರಕು ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ (CGST) | 8,00,000 | 4,93,214.57 | | – | 8,00,000 |
| 38 | ಸಂಯೋಜಿತ ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ (IGST) | 8,00,000 | 5,90,317.32 | | – | 8,00,000 |
| 39 | Disaster Recovery ಬಾಡಿಗೆ ಶುಲ್ಕ | 5,00,000 | 9,00,000.00 | 4,00,000 | 8,00,000 | 8,00,000 |
| 40 | ಡೋಮೇನ್ E-mail ಸೇವೆಗಳು | 1,00,000 | 37,600.00 | | 1,00,000 | 1,00,000 |
| 41 | ATM Debit Card (EMV Cards) ವೆಚ್ಚ | - | – | – | 2,00,000 | 2,00,000 |
| 42 | PSL Certificate ಖರೀದಿ ವೆಚ್ಚ | - | 1,12,000.00 | 1,12,000.00 | – | 2,00,000 |
| | ಒಟ್ಟು | 45,45,75,000 | 31,16,16,553.10 | 5,54,809 | 43,27,25,000 | 43,53,50,000 |

# 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಖರ್ಚಾಗಿರುವುದಕ್ಕೆ ವಿವರಣೆ

| ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ | ಲೆಕ್ಕದ ಶೀರ್ಷಿಕೆ | 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ ಅನುಮೋದಿತ ಬಜೆಟ್ | 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆದ ವಾಸ್ತವಿಕ ಖರ್ಚು | 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಖರ್ಚಾದದ್ದು | ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಖರ್ಚಾಗಿರುವುದಕ್ಕೆ ವಿವರಣೆ / ಕಾರಣ |
|---|---|---|---|---|---|
| 9 | ಕಾನೂನು ಮತ್ತು ತಾಂತ್ರಿಕ ವೆಚ್ಚ | 5,00,000 | 5,42,809 | 42,809 | ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಾರರ ಮೇಲೆ ಕಾನೂನು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಕಾನೂನು ಸಲಹೆಗಾರರನ್ನು ನೇಮಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದರಿಂದ |
| 39 | Disaster Recovery ಬಾಡಿಗೆ ಶುಲ್ಕ | 5,00,000 | 9,00,000 | 4,00,000 | ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಡಾಟದ ನಷ್ಟ ಮತ್ತು ಆಕಸ್ಮಿಕ ವಿಪತ್ತುಗಳನ್ನು ತಡೆಯಲು ಮುಂಬೈನ ಒರಾಕಲ್ ಕಾರ್ಪೊರೇಷನ್‌ನಲ್ಲಿ ಡೇಟಾಬೇಸ್ ಸರ್ವರ್‌ನಲ್ಲಿ ಮರು ಸ್ಥಾಪಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಇದರ ಬಾಡಿಗೆ ಪಾವತಿಸಿದ್ದರಿಂದ. |
| 42 | PSL Certificate ಖರೀದಿ ವೆಚ್ಚ | --- | --- | 1,12,000 | ಆರ್.ಬಿ.ಐ. ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ಪ್ರಕಾರ ಶೇ. 60 ರಷ್ಟು ಆದ್ಯತಾ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನೀಡಬೇಕಾಗಿದ್ದು, ಈ ಸಾಲಗಳ ನೀಡುವಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಕೊರತೆಯುಂಟಾಗಿರುವುದರಿಂದ PSL Certificate ಖರೀದಿಸಿದ ವೆಚ್ಚ |
| | ಒಟ್ಟು | 10,00,000 | 14,42,809 | 5,54,809 | |

## 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆಗಿರುವ ಒಟ್ಟು ಆದಾಯ, 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಅನುಮೋದಿತ ಆದಾಯ ಮತ್ತು 2025–26ನೇ ಸಾಲಿನ ಅಂದಾಜು ಆದಾಯ

| ಕ್ರ. ಸಂ. | ಲೆಕ್ಕದ ಶೀರ್ಷಿಕೆ | 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ ಅನುಮೋದಿತ ಆದಾಯ | 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆದ ವಾಸ್ತವಿಕ ಆದಾಯ | 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಅನುಮೋದಿತ ಆದಾಯ | 2025–26ನೇ ಸಾಲಿನ ಅಂದಾಜು ಆದಾಯ |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ | 34,00,00,000 | 23,68,36,416.40 | 32,00,00,000 | 30,00,00,000 |
| 2 | ಸಂಚಯಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ | 13,00,00,000 | 11,59,26,070.56 | 14,00,00,000 | 14,00,00,000 |
| 3 | ಇತರೆ ಜಮಾ | 2,00,00,000 | 91,84,557.68 | 2,00,00,000 | 2,00,00,000 |
| | ಒಟ್ಟು | 49,00,00,000 | 36,19,47,044.64 | 48,00,00,000 | 46,00,00,000 |

## 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕ್ಯಾಪಿಟಲ್ ಬಡ್ಜೆಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಆಗಿರುವ ಖರ್ಚಿನ ವಿವರ, 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಅನುಮೋದಿತ ಬಡ್ಜೆಟ್ ಮತ್ತು 2025–26ನೇ ಸಾಲಿನ ಅಂದಾಜು ಬಡ್ಜೆಟ್

| ಕ್ರ. ಸಂ. | ಲೆಕ್ಕದ ಶೀರ್ಷಿಕೆ | 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ ಅನುಮೋದಿತ ಖರ್ಚು | 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆದ ವಾಸ್ತವಿಕ ಖರ್ಚು | 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಖರ್ಚಾಗಿರುವುದು | 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನ ಅನುಮೋದಿತ ಖರ್ಚು | 2025–26ನೇ ಸಾಲಿನ ಅಂದಾಜು ಖರ್ಚು |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳು ಮತ್ತು ಕಛೇರಿ ಉಪಕರಣಗಳು | 50,00,000 | 62,727 | --- | 50,00,000 | 50,00,000 |
| 2 | ಗಣಕೀಕರಣಕ್ಕಾಗಿ–ಹಾರ್ಡ್‌ವೇರ್ ಮತ್ತು ಸಾಫ್ಟ್‌ವೇರ್ | 50,00,000 | 80,000 | --- | 50,00,000 | 50,00,000 |
| 3 | ಶಾಖೆಗಳಿಗೆ ನಿವೇಶನ ಖರೀದಿಸಲು | 5,00,00,000 | --- | --- | 5,00,00,000 | 5,00,00,000 |
| | ಒಟ್ಟು | 6,00,00,000 | 1,42,727 | --- | 6,00,00,000 | 6,00,00,000 |

## ದಿ ಭಾರತ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್, ಬೆಂಗಳೂರು – 560 011

### ಬ್ಯಾಂಕಿನ 10 ವರ್ಷಗಳ ಹಣಕಾಸು ವಿವರ

(ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

| ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷ | ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆ | ಷೇರು ಬಂಡ ವಾಳ | ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿಧಿಗಳು | ಠೇವಣಿ ಗಳು | ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡ ಗಳು | ಹೂಡಿಕೆ ಗಳು | ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ | ಸುಸ್ತಿ ಶೇಕಡ | ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ | ಲಾಭಾಂಶ ಶೇಕಡ | ಆಡಿಟ್ ವರ್ಗೀಕರಣ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 2014-15 | 41644 | 450.32 | 2655.51 | 28591.21 | 19213.72 | 11396.10 | 32230.00 | ಶೇ.1.56 | 117.90 | ಶೇ.15 | ‘ A ’ |
| 2015-16 | 41775 | 532.05 | 2727.08 | 33123.73 | 20892.04 | 14277.10 | 37017.93 | ಶೇ.1.42 | 142.43 | ಶೇ.16 | ‘ A ’ |
| 2016-17 | 41808 | 642.28 | 2653.35 | 39411.24 | 20956.73 | 18822.95 | 43306.20 | ಶೇ.1.61 | 187.39 | ಶೇ.15 | ‘ A ’ |
| 2017-18 | 41869 | 859.31 | 2770.94 | 43095.98 | 25039.14 | 19742.27 | 47462.92 | ಶೇ.1.25 | 171.72 | ಶೇ.14 | ‘ A ’ |
| 2018-19 | 42373 | 1117.52 | 2817.06 | 43659.49 | 30959.00 | 14910.61 | 48452.80 | ಶೇ.3.32 | 330.82 | ಶೇ.14 | ‘ A ’ |
| 2019-20 | 42324 | 1175.79 | 3191.25 | 45576.05 | 30587.11 | 17137.80 | 50496.72 | ಶೇ.6.17 | 32.45 | - | ‘ C ’ |
| 2020-21 | 42368 | 1196.39 | 6203.21 | 47477.29 | 29656.35 | 20453.18 | 52974.75 | ಶೇ.10.24 | - 2460.25 | - | ‘ C ’ |
| 2021-22 | 42238 | 1110.72 | 6212.54 | 46098.97 | 24359.37 | 24228.50 | 51802.71 | ಶೇ.9.52 | 230.56 | - | ‘ C ’ |
| 2022-23 | 42222 | 1019.80 | 7652.17 | 39468.50 | 20421.31 | 22562.27 | 47187.80 | ಶೇ.6.25 | 622.69 | - | ‘ B ’ |
| 2023-24 | 44037 | 978.16 | 7626.45 | 33886.47 | 18197.75 | 19137.58 | 41677.48 | ಶೇ.5.14 | 388.91 | - | 'A' |

# 2023–2024ನೇ ಸಾಲಿನ

# ಲಾಭ–ನಷ್ಟ ಮತ್ತು ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಗಳು

# ಹಾಗೂ

# ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ ಮತ್ತು

# ಅದರ ಅನುವರ್ತನಾ ವರದಿ

# ದಿ ಭಾರತ್ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್

ಜಯನಗರ,

## 2023–2024ನೇ ಸಾಲಿನ

| 31–03–2023 ರೂ. ಪೈ. | ವಿವರ | 31–03–2024 ರೂ. ಪೈ. |
|---|---|---|
| 233432265.25 | **1. ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿ ನೀಡಿದ್ದು** | 200115118.25 |
| 117394359.62 | **2. ನಿರ್ವಹಣಾ ವೆಚ್ಚಗಳು** | 111501434.85 |
| | **3. ಸವಕಳಿ :** | |
| 224084.00 | ಅ) ಕಟ್ಟಡದ ಮೇಲೆ – ಶೇ. 10 | 202143.00 |
| 601107.00 | ಆ) ಮರಮುಟ್ಟುಗಳು ಮತ್ತು ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳ ಮೇಲೆ ಶೇ. 10 | 555679.00 |
| 56830.00 | ಇ) ವಾಹನಗಳ ಮೇಲೆ ಶೇ. 15 | 48305.00 |
| 6168.00 | ಈ) ಕಂಪ್ಯೂಟರ್‌ಗಳ ಮೇಲೆ ಶೇ. 33.33 | 2768.00 |
| 133987.00 | ಉ) ಸಾಫ್ಟ್‌ವೇರ್ ಮೇಲೆ ಶೇ.33.33 | 70659.00 |
| 464854.00 | ಊ) ಕಛೇರಿ ಉಪಕರಣಗಳ ಮೇಲೆ ಶೇ. 15 | 394786.12 |
| | **4. ಕಾದಿರಿಸಿರುವುದು :** | |
| 925438.00 | ಅ) ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಎಕ್ಸ್‌ಗ್ರೇಷಿಯಾ | 887330.00 |
| 4135642.00 | ಆ) ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಗಳಿಕೆ ರಜೆ ನಗದೀಕರಣಕ್ಕೆ | 5975200.00 |
| 334000.00 | ಇ) ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ | 334000.00 |
| 2968284.00 | ಈ) ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆಗಳ ಮೇಲೆ ಅಮಾರ್ಟೈಸೇಷನ್ ಚಾರ್ಜಸ್ | 2968284.00 |
| 500000.00 | **5. ಆರ್.ಬಿ.ಐ.ಗೆ ದಂಡ ಪಾವತಿಸಿರುವುದು** | --- |
| 62268567.40 | **6. ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ** | 38891337.42 |

## ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

ಬೆಂಗಳೂರು – 560 011

## ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟದ ತಃಖ್ತೆ

| 31–03–2023 ರೂ. ಪೈ. | ವಿವರ | 31–03–2024 ರೂ. ಪೈ. |
|---|---|---|
| | **1. ಬಡ್ಡಿ ಆದಾಯ :** | |
| 280380530.50 | ಅ) ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳಿಂದ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ | 236836416.40 |
| 115999276.89 | ಆ) ಹೂಡಿಕೆಗಳಿಂದ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ | 114105084.56 |
| 10731939.00 | ಇ) ಕಾಲ್‌ಮನಿಯಿಂದ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ | 1820986.00 |
| | **2. ಇತರೆ ಆದಾಯಗಳು :** | |
| 1952041.91 | ಅ) ಬ್ಯಾಂಕ್ ಶುಲ್ಕ | 1567813.12 |
| 3375476.50 | ಆ) ಸುಸ್ತಿ ಬಡ್ಡಿ | 2970621.50 |
| 25877.08 | ಇ) ಇತರೆ ಶಿಲ್ಕು | 94123.16 |
| 329390.00 | ಈ) ಷೇರು ಶುಲ್ಕ ಮತ್ತು ಪ್ರವೇಶ ಧನ | 730268.00 |
| 2145375.00 | ಉ) ಲಾಕರ್ ಬಾಡಿಗೆ | 2119000.00 |
| 226900.95 | ಊ) ಕಮೀಷನ್ | 172284.84 |
| 77714.44 | ಋ) ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಪೋಲಿಯೋ ಶುಲ್ಕ | 32560.06 |
| 36385.00 | ೠ)ದಾವೆ / ಅಮಲ್ಜಾರಿ ವೆಚ್ಚಗಳ ವಸೂಲಿ | 338152.00 |
| 123310.00 | ಎ) ಜನರಲ್ ಇನ್ಸೂರೆನ್ಸ್ ಕಂಪನಿಯಿಂದ – ಕಮೀಷನ್ | 119100.00 |
| 716247.00 | ಏ) ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ 2019–20 | --- |
| 885783.00 | ಐ) ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ 2020–21 | --- |
| 145334.00 | ಒ) ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ 2021–22 | --- |
| --- | ಓ) ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ 2022–23 | 123532.00 |
| --- | ಔ) ನಾಮಿನಲ್ ಷೇರು ಶುಲ್ಕ | 57550.00 |

| 31–03–2023 ರೂ. ಪೈ. | ವಿವರ | 31–03–2024 ರೂ. ಪೈ. |
|---|---|---|
| | | |
| **423445586.27** | **ಒಟ್ಟು** | **361947044.64** |

| ಸಹಿ/– | ಸಹಿ/– | ಸಹಿ/– |
|---|---|---|
| (ಜಿ.ಸಿ. ಬಾಬು) | (ಜಿ. ವೆಂಕಟೇಶ್) | (ಡಾ॥ ಎಂ. ವೀರಪ್ಪ) |
| ಪ್ರಭಾರ ಹಿರಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು | ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ | ನಿರ್ದೇಶಕರು |

ದಿನಾಂಕ : 21–06–2024
ಸ್ಥಳ : ಬೆಂಗಳೂರು

| 31–03–2023 ರೂ. ಪೈ. | ವಿವರ | 31–03–2024 ರೂ. ಪೈ. |
|---|---|---|
| 1476445.00 | ಅಂ) ಸಾಮಾನ್ಯ ಅವಕಾಶ – ಪುನರ್ ರಚನೆ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ವಾಪಸ್ಸಾದ ಮೊತ್ತ | 859553.00 |
| 4817560.00 | ಅಃ) ವಾಪಸ್ಸಾದ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಸವಕಳಿ ಮೊತ್ತ | --- |
| **423445586.27** | **ಒಟ್ಟು** | **361947044.64** |

ಸಹಿ/–
(ವಿ. ಶ್ರೀನಿವಾಸಯ್ಯ)
ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಸಹಿ/–
(ಬಿ.ಎನ್. ಲೋಕೇಶ್)
ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು

ಸಹಿ/–
(ಕೆ.ಎಸ್. ಸುಧಾಕರ್)
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

'ಪರಿಶೀಲಿಸಿದೆ'
ಪಿ.ಪಿ.ಬಿ.ಎನ್. ಅಂಡ್ ಕೋ
ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್ ಪರವಾಗಿ
ಸಹಿ/–
(ಪ್ರಭಾತ್ ಪಿ ಭಟ್)
ಪಾಲುದಾರರು
ಸಂಸ್ಥೆ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ : 02694S UDIN : 24023471BKASKG8474

# ದಿ ಭಾರತ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್

ಜಯನಗರ,

## ದಿನಾಂಕ 31-03-2024ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆ

| 31-03-2023 ರೂ. ಪೈ. | ಬಂಡವಾಳ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು | 31-03-2024 ರೂ. ಪೈ. |
|---|---|---|
| | **1. ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ :** | |
| 150000000.00 | ಅ) ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ | **150000000.00** |
| | **ಆ) ವಿಲೇವಾರಿಯಾಗಿರುವ ಷೇರುಗಳು :** | |
| 96144725.00 | ಕ) ರೆಗ್ಯುಲರ್ ಷೇರುಗಳು – ವೈಯಕ್ತಿಕ | 92095075.00 |
| 215750.00 | ಖ) ರೆಗ್ಯುಲರ್ ಷೇರುಗಳು – ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು | 215750.00 |
| 5619250.00 | ಗ) ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ ಷೇರುಗಳು | 5505600.00 |
| | | **97816425.00** |
| | **2. ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟ ನಿಧಿ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿಧಿಗಳು :** | |
| 108335938.92 | 1) ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟ ನಿಧಿ | 108335938.92 |
| | **2) ಇತರೆ ನಿಧಿಗಳು :** | |
| 46485561.55 | ಅ) ಕಟ್ಟಡದ ನಿಧಿ | 46667561.55 |
| 2304221.41 | ಆ) ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಸಮತೋಲನ ನಿಧಿ | 2304221.41 |
| 164461411.00 | ಇ) ಕರಡು & ಅನುಮಾನಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ನಿಧಿ | 164461411.00 |
| 10025000.00 | ಈ) ಉತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಅವಕಾಶ | 10025000.00 |
| 2331705.00 | ಉ) ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆಗಳ ಏರಿಳಿತ ನಿಧಿ | 2331705.00 |
| 2721272.00 | ಊ) ಸದಸ್ಯರ ಕ್ಷೇಮಾಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಧಿ | 2496272.00 |
| 2109548.78 | ಋ) ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಮರಣ ಪರಿಹಾರ ನಿಧಿ | 1414548.78 |
| 278848125.00 | ೠ)ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಸವಕಳಿ ನಿಧಿ | 278848125.00 |
| 384532.00 | ಎ) ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕ್ಷೇಮಾಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಧಿ | 384532.00 |
| 197280.00 | ಏ) ಧಾರ್ಮಿಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ವಂತಿಗೆ ನಿಧಿ | 197280.00 |
| 5247464.00 | ಐ) ಮಹೋತ್ಸವ ನಿಧಿ | 5247464.00 |
| 141765284.00 | ಒ) ಕಟ್ಟಡದ ಮರು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ನಿಧಿ | 139930687.00 |
| | | **762644746.66** |
| --- | **3. ಪ್ರಮುಖ/ಅಂಗ ಸಂಸ್ಥೆ ರಾಜ್ಯಪಾಲುದಾರಿಕೆ ನಿಧಿ** | --- |
| | **4. ಠೇವಣಿಗಳು :** | |
| | 1) ನಿಶ್ಚಿತ ಅವಧಿ ಠೇವಣಿಗಳು | |
| 1425498455.00 | ಅ) ವೈಯಕ್ತಿಕ | 1247188095.00 |

# ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್

ಬೆಂಗಳೂರು – 560 011

## (ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕಾಯಿದೆ 1949ರ ಕಲಂ 29 ಫಾರಂ 'ಎ' 3ನೇ ಷೆಡ್ಯೂಲ್ ಪ್ರಕಾರ)

| 31–03–2023 ರೂ. ಪೈ. | ಆಸ್ತಿಗಳು | 31–03–2024 ರೂ. ಪೈ. |
|---|---|---|
| | **1. ನಗದು, ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಶಿಲ್ಕು :** | |
| 11024619.00 | ಅ) ನಗದು ಶಿಲ್ಕು | 19044104.00 |
| 79645496.05 | ಆ) ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ | 58430466.73 |
| | | **77474570.73** |
| | **2. ಇತರೆ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳಲ್ಲಿರುವ ಶಿಲ್ಕು :** | |
| 82531.18 | ಅ) ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ – ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ | 104105.18 |
| 3710800.09 | ಆ) ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ – ಜಯನಗರ ಶಾಖೆ | 3898694.09 |
| 1818614.92 | ಇ) ಸ್ಟೇಟ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ – ಜಯನಗರ ಶಾಖೆ | 6751992.38 |
| 7451.26 | ಈ) ಕೆನರಾ ಬ್ಯಾಂಕ್ – ವಿಜಯನಗರ ಶಾಖೆ | --- |
| 21541.00 | ಉ) ಕೆನರಾ ಬ್ಯಾಂಕ್ – ಇಂದಿರಾನಗರ ಶಾಖೆ | --- |
| 287745.00 | ಊ) ಕೆನರಾ ಬ್ಯಾಂಕ್ – ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ | 12865.00 |
| 97184.00 | ಋ) ಕೆನರಾ ಬ್ಯಾಂಕ್ – ಬೇಗೂರು ಶಾಖೆ | 97244.00 |
| 83507.22 | ೠ)ಕೆನರಾ ಬ್ಯಾಂಕ್ – ಯಡಿಯೂರು ಶಾಖೆ | 294565.78 |
| 9171882.13 | ಎ) ಯೂನಿಯನ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ | 1133027.52 |
| 32685763.32 | ಏ) ಐ.ಡಿ.ಬಿ.ಐ. ಬ್ಯಾಂಕ್ | 12924019.07 |
| 20840441.54 | ಐ) ಐ.ಡಿ.ಬಿ.ಐ. ಬ್ಯಾಂಕ್ NEFT/RTGS Inward | 8757544.84 |
| 15314047.26 | ಒ) ಐ.ಡಿ.ಬಿ.ಐ. ಬ್ಯಾಂಕ್ NEFT/RTGS Outward | 50452901.94 |
| 36589870.34 | ಓ) ಐ.ಡಿ.ಬಿ.ಐ. ಬ್ಯಾಂಕ್ ATM Pooling A/c. | 42955106.31 |
| 11595830.23 | ಔ) ಐ.ಡಿ.ಬಿ.ಐ. ಬ್ಯಾಂಕ್ IMPS Pooling A/c. | 20210419.09 |
| | | **147592485.20** |
| | **3. ಮನಿ ಎಟ್ ಕಾಲ್ ಅಂಡ್ ಶಾರ್ಟ್ ನೋಟೀಸ್ / ಅವಧಿ ಠೇವಣಿ** | |
| 110000000.00 | ಎಸ್.ಬಿ.ಐ. – ಡಿ.ಎಫ್.ಹೆಚ್.ಐ. | --- |

| 31–03–2023 ರೂ. ಪೈ. | ಬಂಡವಾಳ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು | 31–03–2024 ರೂ. ಪೈ. |
|---|---|---|
| 60555689.00 | ಆ) ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು | 33899051.00 |
| 1277310486.00 | ಇ) ಉದಯಭಾರತಿ ಠೇವಣಿಗಳು – ವೈಯಕ್ತಿಕ | 1011870491.00 |
| 9534652.00 | ಈ) ಉದಯಭಾರತಿ ಠೇವಣಿಗಳು – ಸಂಘಸಂಸ್ಥೆಗಳು | 5694551.00 |
| 43417839.00 | ಉ) ಸಂಚಿತ ಠೇವಣಿಗಳು | 35185971.00 |
| | **2) ಉಳಿತಾಯ ಠೇವಣಿಗಳು :** | |
| 1028221858.98 | ಅ) ವೈಯಕ್ತಿಕ | 927214688.95 |
| 21496190.47 | ಆ) ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು | 21156528.90 |
| | **3) ಚಾಲ್ತಿ ಠೇವಣಿಗಳು :** | |
| 38278126.26 | ಅ) ವೈಯಕ್ತಿಕ | 38720024.87 |
| 5660675.26 | ಆ) ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು | 24836483.02 |
| 386668.00 | ಇ) ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿ | 660903.00 |
| 21035956.00 | 4) ಭಾರತೀಯ ನಿತ್ಯನಿಧಿ ಠೇವಣಿಗಳು | 18408100.00 |
| 15158000.00 | 5) ಅವಧಿ ಮುಗಿದ ಠೇವಣಿಗಳು | 23811955.00 |
| 295174.58 | 6) ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲಿನ OD (Credit Balance) | --- |
| | | **3388646842.74** |
| --- | **5. ಶಾಖೆಗಳ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಗಳು :** | --- |
| 97436796.36 | 6. ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲದ ಖಾತೆಗಳಿಂದ ಬರಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ (ಕಾಂಟ್ರ) | 75353114.00 |
| 14852876.00 | **7.** ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾಗಿರುವುದು | 14067966.00 |
| | **8. ಇತರೆ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು :** | |
| 1939296.00 | ಅ) ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಅವಧಿ ಮೀರಿದ ಪೇ ಆರ್ಡರ್ಸ್ ಶಿಲ್ಕು | 1932488.00 |
| 6299047.00 | ಆ) ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಪೇ ಆರ್ಡರ್ಸ್ ಶಿಲ್ಕು | 2150793.60 |
| 2274651.72 | ಇ) ಸಂಡ್ರಿ ಪರ್ಸನ್ಸ್ ರಿಸೀಟ್ಸ್ | 5073918.72 |
| 21500.00 | ಈ) ಕಾನೂನು ಮತ್ತು ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಲ್ಕು | 37000.00 |
| 300950.00 | ಉ) ನಾಮಿನಲ್ ಷೇರು ಫೀ | 254400.00 |
| 9968.00 | ಊ) ಅಮಾನತ್ತಿನಲ್ಲಿರುವ ಷೇರು | 46976.60 |
| 2800.00 | ಋ) ಅಮಾನತ್ತಿನಲ್ಲಿರುವ ನಾಮಿನಲ್ ಷೇರು | 2800.00 |

| 31–03–2023<br>ರೂ. ಪೈ. | ಆಸ್ತಿಗಳು | 31–03–2024<br>ರೂ. ಪೈ. |
|---|---|---|
| | **4. ಹೂಡಿಕೆಗಳು :** | |
| | **1) ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆಗಳಲ್ಲಿ :** | |
| 1016378497.00 | ಪಕ್ವವಾಗುವವರೆಗೆ ಇಟ್ಟಿರುವುದು | 1013410213.00 |
| 1000000.00 | 2) ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿರುವ ಷೇರು | 1000000.00 |
| | **3) ಇತರೆ ಠೇವಣಿಗಳು :** | |
| 230000000.00 | ಅ) ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿರುವ ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ | 197000000.00 |
| 205000000.00 | ಆ) SBI ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿರುವ ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ | 177000000.00 |
| 213000000.00 | ಇ) ಕೆನರಾ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿರುವ ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ | 180500000.00 |
| 1000000.00 | ಈ) IDBI ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿರುವ ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ | 1000000.00 |
| 201000000.00 | ಉ) Union ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿರುವ ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ | 45000000.00 |
| --- | ಊ) ಕ್ಯಾಥೋಲಿಕ್ ಸಿರಿಯನ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿರುವ ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ | 20000000.00 |
| 278848125.00 | ಋ) ಕಮರ್ಷಿಯಲ್ ಪೇಪರ್ಸ್ | 278848125.00 |
| | | **1913758338.00** |
| | **5. ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು :** | |
| | **1) ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಸಾಲಗಳು :** | |
| 7347515.00 | ಅ) ಆಭರಣ ಸಾಲಗಳು | 7014135.00 |
| 45000000.00 | ಆ) ಓವರ್‌ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಸಾಲಗಳು | 23605866.00 |
| | **2) ಮಧ್ಯಮಾವಧಿ ಸಾಲಗಳು :** | |
| 194543.00 | ಅ) ಭದ್ರತಾ ಸಾಲಗಳು | 194543.00 |
| 13832438.00 | ಆ) ವಾಹನ ಸಾಲಗಳು | 5026457.00 |
| 34066731.00 | ಇ) ಅಭದ್ರತಾ ಸಾಲಗಳು | 38649041.00 |
| 24746158.00 | ಈ) ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ ಮೇಲಿನ ಸಾಲಗಳು | 33715044.00 |
| 10096843.00 | ಉ) ಉದಯಭಾರತಿ ಠೇವಣಿಮೇಲಿನ ಸಾಲಗಳು | 7879077.00 |
| 1853066.00 | ಊ) ಸಂಚಿತ ಠೇವಣಿ ಮೇಲಿನ ಸಾಲಗಳು | 888648.00 |
| 114538.50 | ಋ) ಓವರ್‌ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಸಾಲಗಳು – ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ | 994057.72 |
| | **3) ದೀರ್ಘಾವಧಿ ಸಾಲಗಳು :** | |
| 1729433154.12 | ಅ) ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಮೇಲಿನ ಸಾಲಗಳು | 1529939359.70 |
| 76069984.00 | ಆ) ಪುನರ್ ರಚನೆ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳು | 60837430.00 |
| 99375869.00 | ಇ) ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮುಂಗಡಗಳು | 111031385.00 |
| | | **1819775043.42** |

| 31–03–2023 ರೂ. ಪೈ. | ಬಂಡವಾಳ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು | 31–03–2024 ರೂ. ಪೈ. |
|---|---|---|
| 12000.00 | ಋೂ)ವಾಹನ ಸಾಲದ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿ | 12000.00 |
| 1020000.00 | ಎ) ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಸಾಲದ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿ | 1570000.00 |
| 334000.00 | ಏ) ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಆಡಿಟ್ ಶಿಲ್ಕು | 334000.00 |
| 857085.00 | ಐ) ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಟಿ.ಡಿ.ಎಸ್. | 811039.00 |
| 925438.00 | ಒ) ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಬೋನಸ್/ಎಕ್ಸ್‌ಗ್ರೇಷಿಯಾ | 887330.00 |
| 1618.00 | ಓ) ಹೆಚ್ಚುವರಿ ನಗದು | 500.00 |
| 4271043.00 | ಔ) ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಗಳಿಕೆ ರಜೆ ನಗದೀಕರಣಕ್ಕೆ | 5975200.00 |
| 76337.00 | ಅಂ) ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ SGST | 96212.32 |
| 261.10 | ಅಃ) ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ CGST | 20840.21 |
| 8034055.00 | ಕ) ಸಾಮಾನ್ಯ ಅವಕಾಶ – ಪುನರ್ ರಚನೆ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳು | 7174502.00 |
| 24199808.49 | ಖ) DEAF ಖಾತೆಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಬೇಕಾದ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಯ ಮೊತ್ತ | --- |
| | | **26380000.45** |

| 31–03–2023 ರೂ. ಪೈ. | ಆಸ್ತಿಗಳು | 31–03–2024 ರೂ. ಪೈ. |
|---|---|---|
| --- | **6. ಶಾಖೆಗಳ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಗಳು :** | --- |
| 97436796.36 | 7. ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲದ ಖಾತೆಗಳಿಂದ ಬರಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ (ಕಾಂಟ್ರ) | 75353114.00 |
| | **8. ಕಟ್ಟಡದ ಲೆಕ್ಕ :** | |
| 134748400.00 | ಅ) ನಿವೇಶನದ ಬೆಲೆ | 134748400.00 |
| 20362706.00 | ಆ) ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ / ಶಾಖೆಗಳ ಕಟ್ಟಡ | 18528579.00 |
| | ಸವಕಳಿ ಜಾತಾ ಶೇ. 10 | 202143.00 |
| | | **18326436.00** |
| | **9. ಮರಮುಟ್ಟುಗಳು – ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳು :** | |
| 5543979.00 | ಅ) ಮರಮುಟ್ಟುಗಳು ಮತ್ತು ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳು | 5556783.00 |
| | ಸವಕಳಿ ಜಾತಾ ಶೇ. 10 | 555679.00 |
| | | **5001104.00** |
| --- | ಆ) ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ಸ್ ಮತ್ತು ಪೆರಿಫಿರಲ್ಸ್ | 8305.08 |
| | ಸವಕಳಿ ಜಾತಾ ಶೇ. 33.33 | 2768.00 |
| | | **5537.08** |
| 322034.00 | ಇ) ವಾಹನಗಳು | 322034.00 |
| | ಸವಕಳಿ ಜಾತಾ ಶೇ. 15 | 48305.00 |
| | | **273729.00** |
| 167351.00 | ಈ) ಸಾಫ್ಟ್‌ವೇರ್ | 247351.00 |
| | ಸವಕಳಿ ಜಾತಾ ಶೇ. 33.33 | 70659.00 |
| | | **176692.00** |
| 2627249.00 | ಉ) ಕಛೇರಿ ಉಪಕರಣಗಳು | 2634556.12 |
| | ಸವಕಳಿ ಜಾತಾ ಶೇ. 15 | 394786.12 |
| | | **2239770.00** |
| | **10. ಇತರೆ ಆಸ್ತಿಗಳು :** | |
| 19820.00 | ಅ) ದೂರವಾಣಿ ಮುಂಗಡ | 19820.00 |
| 1393650.00 | ಆ) ಶಾಖೆಗಳ ಬಾಡಿಗೆ ಮುಂಗಡ | 1393650.00 |
| 658000.00 | ಇ) ಸಂಡ್ರಿ ಪೇಮೆಂಟ್ | 1093000.00 |
| 581004.00 | ಈ) ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿ | 534937.00 |

| 31–03–2023<br>ರೂ. ಪೈ. | ಬಂಡವಾಳ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು | 31–03–2024<br>ರೂ. ಪೈ. |
|---|---|---|
| | | |
| **4976916369.88** | **ಒಟ್ಟು** | **4364909094.85** |

| ಸಹಿ/– | ಸಹಿ/– | ಸಹಿ/– |
|---|---|---|
| (ಜಿ.ಸಿ. ಬಾಬು) | (ಜಿ. ವೆಂಕಟೇಶ್) | (ಡಾ॥ ಎಂ. ವೀರಪ್ಪ) |
| ಪ್ರಭಾರ ಹಿರಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು | ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ | ನಿರ್ದೇಶಕರು |

ದಿನಾಂಕ : 21–06–2024

ಸ್ಥಳ : ಬೆಂಗಳೂರು

| 31–03–2023 ರೂ. ಪೈ. | ಆಸ್ತಿಗಳು | 31–03–2024 ರೂ. ಪೈ. |
|---|---|---|
| 11410958.00 | ಉ) ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲೆ ಬರಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ | 10774026.00 |
| 6237166.26 | ಊ) ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಇತರೆ ವೆಚ್ಚಗಳು | 4956279.50 |
| 18190.00 | ಋ) ಪೆಟ್ರೋ ಕಾರ್ಡ್ (ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಾಹನಗಳು) | 966.89 |
| 9931658.00 | ೠ)ಉತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಬರಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ | 8697519.00 |
| 3390308.00 | ಎ) ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಬರಬೇಕಾದ ಮೊತ್ತ (2022–23) | --- |
| --- | ಏ) ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಬರಬೇಕಾದ ಮೊತ್ತ (2023–24) | 2992443.00 |
| --- | ಐ) Just Law ರವರಿಂದ ಬರಬೇಕಾದ ಮೊತ್ತ | 20000.00 |
| 32776.00 | ಒ) DEAF ಖಾತೆಯಿಂದ ಬರಬೇಕಾದ ಮೊತ್ತ | 44662.35 |
| --- | ಓ) ದಾವೆ ಹೂಡಲು ನ್ಯಾಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಪಾವತಿಸಿದ ಶಿಲ್ಕಿನ ಮುಂಗಡ – ಕಾರ್ವೆ | 4030426.00 |
| --- | ಔ) ಬ್ಯಾಂಕೇತರ ಆಸ್ತಿಗಳು | 13790915.00 |
| --- | ಅಂ) ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ Input Tax | 27030.00 |
| | | **48375674.74** |
| | **11. ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ಖಾತೆ :** | |
| 160699538.10 | ಮುಂದುವರೆದ ನಿವ್ವಳ ನಷ್ಟ | 121808200.68 |
| **4976916369.88** | **ಒಟ್ಟು** | **4364909094.85** |

| ಸಹಿ/– | ಸಹಿ/– | ಸಹಿ/– |
|---|---|---|
| (ವಿ. ಶ್ರೀನಿವಾಸಯ್ಯ) | (ಬಿ.ಎನ್. ಲೋಕೇಶ್) | (ಕೆ.ಎಸ್. ಸುಧಾಕರ್) |
| ನಿರ್ದೇಶಕರು | ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು | ಅಧ್ಯಕ್ಷರು |

'ಪರಿಶೀಲಿಸಿದೆ'
ಪಿ.ಪಿ.ಬಿ.ಎನ್. ಅಂಡ್ ಕೋ
ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್ ಪರವಾಗಿ
ಸಹಿ/–
(ಪ್ರಭಾತ್ ಪಿ ಭಟ್)
ಪಾಲುದಾರರು
ಸಂಸ್ಥೆ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ : 02694S UDIN : 24023471BKASKG8474

**Disclosure in financial statements – 'Notes to Accounts' :**

**1. Regulatory Capital**

**a) Composition of Regulatory Capital**

(Amount in thousand)

| Sl. No. | Particulars | Current Year | Previous Year |
|---|---|---|---|
| i) | Paid up share capital and reserves (net of deductions, if any) | -23992 | -58720 |
| ii) | Other Tier 1 capital | 155004 | 154822 |
| iii) | Tier 1 capital (i + ii) | 131012 | 96102 |
| iv) | Tier 2 capital | 87371 | 89115 |
| v) | Total capital (Tier 1 + Tier 2) | 218383 | 185217 |
| vi) | Total Risk Weighted Assets (RWAs) | 1820411 | 2091640 |
| vii) | Paid-up share capital and reserves as percentage of RWAs | -1.32% | -2.80% |
| viii) | Tier 1 Ratio (Tier 1 capital as a percentage of RWAs) | 8.51% | 4.60% |
| ix) | Tier 2 Ratio (Tier 2 capital as a percentage of RWAs) | 4.80% | 4.26% |
| x) | Capital to Risk Weighted Assets Ratio (CRAR) (Total Capital as a percentage of RWAs) | 12.00% | 8.86% |
| | Amount of Tier 2 capital raised during the year of which : | --- | --- |
| a) | a) Perpetual Cumulative Preference Shares | --- | --- |
| | b) Redeemable Non-Cumulative Preference Shares | --- | --- |
| | c) any other | --- | --- |
| b) | Draw down from Reserves | --- | --- |

## 2. Asset liability management

### a) Maturity pattern of certain items of assets and liabilities

| | Day 1 | 02 days to 07 days | 08 days to 14 days | 15 days to 30 days | 31 days to 2 months | Over 2 months & upto 3 months | Over 3 months & upto 6 months | Over 6 months & upto 1 year | Over 1 year & upto 3 years | Over 3 years & upto 5 years | Over 5 years | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Deposits | 14.19 | 5.83 | 3.55 | 14.78 | 24.43 | 32.06 | 55.86 | 74.06 | 108.50 | 129 | 4.31 | 338.86 |
| Advances | 2.20 | 0.03 | 0.01 | 0.23 | 0.16 | 1.84 | 0.75 | 1.54 | 6.68 | 14.12 | 154.40 | 181.98 |
| Investments & Inter-bank Term deposits | 1.00 | 2.44 | 1.50 | 1.00 | 3.73 | 1.00 | 4.75 | 27.72 | 33.99 | - | 14.25 | 191.38 |
| Borrowings | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – |



## 3. Investments :

### a) Composition of Investment Portfolio as at 31-03-2023 & 31-03-2024

(Amount in crore)

| | Investments in India as on 31-03-2024 | | | | Investments in India as on 31-03-2023 | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Government Securities | Shares | Others | Total Investments | Government Securities | Shares | Others | Total Investments |
| **Held to Maturity** | | | | | | | | |
| Gross | 101.34 | 0.10 | 89.93 | 191.37 | 101.63 | 0.10 | 123.89 | 225.62 |
| Less : Provision for Non-performing investments (NPI) | – | – | 27.88 | 27.88 | - | | 27.88 | 27.88 |
| Net | 101.34 | 0.10 | 62.05 | 163.49 | 101.63 | 0.10 | 96.01 | 197.74 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Available for Sale** | | | | | | | | |
| Gross | | | | | | | | |
| Less : Provision for Non-performing investments (NPI) | | | | | | | | |
| Net | | | | | | | | |
| **Held for Trading** | – | – | – | – | – | – | – | – |
| Gross | | | | | | | | |
| Less : Provision for Non-performing investments (NPI) | – | – | – | – | – | – | – | – |
| Net | – | – | – | – | – | – | – | – |
| **Total Investments** | 101.34 | 0.10 | 89.93 | 191.37 | 101.63 | 0.10 | 123.89 | 225.62 |
| Less : Provision for Non-performing Investments (NPI) | - | - | 27.88 | 27.88 | - | - | 27.88 | 27.88 |
| Less : Provision for depreciation and NPI | - | - | - | - | - | - | - | - |
| **Net** | 101.34 | 0.10 | 62.05 | 163.49 | 101.63 | 0.10 | 96.01 | 197.74 |

## b) Movement of Provisions for Depreciation and Investment Fluctuation Reserve

(Amount in crore)

| Sl. No. | Particulars | Current Year 31-03-2024 | Previous Year 31-03-2023 |
|---|---|---|---|
| i) | Movement of Provisions held towards depreciation on Investments | | |
| | a) Opening Balance | 27.88 | 27.88 |
| | b) Add : Provisions made during the year | | |
| | c) Less : Write off / write back of excess provisions during the year | | |
| | d) Closing balance | 27.88 | 27.88 |
| ii) | Movement of Investment Fluctuation Reserve | | |
| | a) Opening Balance | 0.23 | 0.23 |
| | b) Add : Provisions transferred during the year | – | – |
| | c) Less : Drawdown | – | – |
| | d) Closing balance | 0.23 | 0.23 |
| iii) | Closing balance in IFR as a % of closing balance of Investments in AFS and HFT/Current category | – | – |

## c) Sale and transfers to / from HTM category : NIL

## d) Non-SLR Investment portfolio

i) Non-performing non-SLR investments :

(Amount in crore)

| Sl. No. | Particulars | Current Year 31-03-2024 | Previous Year 31-03-2023 |
|---|---|---|---|
| a) | Opening Balance | 27.98 | 27.98 |
| b) | Additions during the year since 1st April | | |
| c) | Reductions during the above period | | |
| d) | Closing Balance | 27.98 | 27.98 |
| e) | Total provisions held | 27.88 | 27.88 |

ii) Issuer composition of non-SLR Investments

| Sl. No. | Issuer | Amount | | Extent of Private Placement | | Extent of Below Investment Grade Securities | | Extent of 'Unrated' Securities | | Extent of 'Unlisted' Securities | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | | 4 | | 5 | | 6 | | 7 | |
| | | Current Year | Previous Year | Current Year | Previous Year | Current Year | Previous Year | Current Year | Previous Year | Current Year | Previous Year |
| a) | PSUs | – | – | – | – | – | – | – | – | – | – |
| b) | FIs | | | | | | | | | | |
| c) | Banks | 0.10 | 0.10 | | | | | | | | |
| d) | Private Corporates | | | | | | | | | | |
| e) | Subsidiaries/Joint Venutes | | | | | | | | | | |
| f) | Others | 27.88 | 27.88 | – | – | – | – | – | – | | |
| g) | Provision held towards depreciation | 27.88 | 27.88 | – | – | – | – | – | – | | |
| | **Total (Gross)** | 27.98 | 27.98 | – | – | – | – | – | – | | |

## 4. Asset quality

### a) Classification of advances and provisions held

(Amount in crore)

| | Standard | Non-Performing | | | | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total Standard Advances | Sub-standard | Doubtful | Loss | Total Non-Performing Advances | |
| **Gross Standard Advances and NPAs** | | | | | | |
| Opening Balance | 164.58 | 6.88 | 26.22 | 6.53 | 39.63 | 204.21 |
| Add : Additions during the year | | | - | 1.23 | 1.23 | 1.23 |
| Less : Reductions during the year* | 8.41 | 3.74 | 11.31 | | 15.05 | 23.46 |
| Closing Balance | 156.17 | 3.14 | 14.91 | 7.76 | 25.81 | 181.98 |
| ***Reductions in Gross NPAs due to :** | | | | | | |
| Upgraded to Standard | | | | | | 1.57 |
| Recoveries (excluding recoveries from upgraded A/c's) | | | | | | 12.25 |
| Write-offs | | – | – | – | – | – |
| **Provisions (excluding Floating Provisions)** | | | | | | |
| Opening balance of provisions held | 1.00 | 0.70 | 9.22 | 6.53 | 16.45 | 17.45 |
| Add : Fresh provisions made during the year | | | | 1.23 | 1.23 | 1.23 |
| Less : Excess provision reversed/Write-off loans | - | – | 1.23 | – | 1.23 | 1.23 |
| Closing balance of provisions held | 1.00 | 0.70 | 8.95 | 7.76 | 16.45 | 17.45 |
| **Net NPAs** | | | | | | |
| Opening Balance | | | | | 23.18 | 23.18 |
| Add : Fresh additions during the year | | – | – | – | - | - |
| Less : Reductions during the year | | – | – | – | 13.82 | 13.82 |
| Closing Balance | | | | | 9.36 | 9.36 |

| Ratios (in %) | Current Year | Previous Year |
|---|---|---|
| Gross NPA to Gross Advances | 14.18% | 19.41% |
| Net NPA to Net Advances | 5.65% | 12.34% |
| Provision coverage ratio | 63.74% | 41.51% |

## b) Sector-wise Advances and Gross NPAs

(Amount in crore)

| Sl. No. | Sector* | Current Year | | | Previous Year | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Outstanding Total Advances | Gross NPAs | % of Gross NPAs to Total Advances in that sector | Outstanding Total Advances | Gross NPAs | % of Gross NPAs to Total Advances in that sector |
| **i)** | **Priority Sector** | | | | | | |
| | a) Agriculture and allied activities | | | | | | |
| | b) Advances to industries sector eligible as priority sector lending | 19.76 | 6.06 | 30.62 | 25.84 | 9.19 | 35.57 |
| | c) Educational Loan | 1.31 | 0.41 | 31.30 | 2.13 | 0.50 | 23.47 |
| | d) Housing Loans | 6.39 | 0.33 | 5.16 | 7.01 | 0.33 | 4.71 |
| | e) Other Priority | | | | - | - | - |
| | **Sub Total (i)** | **27.46** | **6.80** | **24.73** | **34.98** | **10.02** | **28.65** |
| **ii)** | **Non - priority Sector** | | | | | | |
| | a) Agriculture and allied activities | – | – | – | – | – | – |
| | b) Industry | | | | | | |
| | c) Services | | | | | | |
| | d) Other non-priority Sector | 154.52 | 19.01 | 12.30 | 169.23 | 29.61 | 17.50 |
| | **Sub Total (ii)** | **154.52** | **19.01** | **12.30** | **169.23** | **29.61** | **17.50** |
| | **Total (i + ii)** | **181.98** | **25.81** | **14.18** | **204.21** | **39.63** | **19.41** |

i) Details of accounts subjected to restructuring (includes Covid-19 restructure) (Amount in crore)

| | | Agriculture and allied activities | | Corporates (excluding MSME) | | Micro, Small and Medium Enterprises (MSME) | | Retail (excluding agriculture and MSME) | | Total | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Current Year | Previous Year | Current Year | Previous Year | Current Year | Previous Year | Current Year | Previous Year | Current Year | Previous Year |
| Standard | Number of borrowers | | | | | | | 16 | 18 | 16 | 18 |
| | Gross Amount (in crore) | – | – | – | – | – | – | 8.30 | 7.34 | 8.30 | 7.34 |
| | Provision held (in crore) | | | | | | | 0.75 | 0.83 | 0.75 | 0.83 |
| Sub-Standard | Number of borrowers | | | | | | | 2 | - | 2 | - |
| | Gross Amount (in crore) | – | – | – | – | – | – | 0.57 | - | 0.57 | - |
| | Provision held (in crore) | | | | | | | 0.06 | - | 0.06 | - |
| Doubtful | Number of borrowers | | | | | | | 5 | 7 | 5 | 7 |
| | Gross Amount (in crore) | – | – | – | – | – | – | 5.56 | 8.71 | 5.56 | 8.71 |
| | Provision held (in crore) | | | | | | | 1.66 | 2.19 | 1.66 | 2.19 |
| Total | Number of borrowers | | | | | | | 23 | 25 | 23 | 25 |
| | Gross Amount (in crore) | – | – | – | – | – | – | 14.43 | 16.05 | 14.43 | 16.05 |
| | Provision held (in crore) | | | | | | | 2.47 | 3.02 | 2.47 | 3.02 |

c) Fraud accounts (Detected / Reported during previous and current year)

| Particulars | Current Year | Previous Year |
|---|---|---|
| Number of frauds reported | 7 | 7 |
| Amount involved in fraud (in crore) | 5.97 | 5.97 |
| Amount of provision made for such frauds (in crore) | 5.97 | 5.97 |
| Amount of Unamortised provision debited from 'other reserves' as at the end of the year (in crore) | | |

**i) Disclosure under Resolution Framework for COVID-19 related Stress Format for disclosures to be made starting March 31, 2024**

(Amount in crore)

| Type of Borrower | Exposure to accounts classified as Standard consequent to implementation of resolution plan Position as at the end of the previous year (A) (i) | Of (A), aggregate debt that slipped into NPA during the year (ii) | Of (A) amount paid by the borrowers during the year (iii) | Exposure to accounts classified as Standard consequent to implementation of resolution plan - Position as at the end of ths year (i)–(ii)–(iii) 149.86 |
|---|---|---|---|---|
| Personal Loans | - | - | - | - |
| Corporate Persons* | - | - | - | - |
| Of which MSMEs | - | - | - | - |
| Others | 733.78 | 57.34 | 149.86 | 526.58 |
| Total | 733.78 | 57.34 | 149.86 | 526.58 |

d) Divergence in asset classification and provisioning :

(Amount in crore)

| | | |
|---|---|---|
| 1 | Gross NPA as on 31-03-2023 as report by Bank | 39.63 |
| 2 | Gross NPA Reported by RBI as on 31-03-2023 | 41.59 |
| 3 | Divergence in Gross NPA (2-1) | 1.96 |
| 4 | Net NPA as on 31-03-2023 as reported by Bank | 23.18 |
| 5 | Net NPA as on 31-03-2023 as assessed by RBI | 24.75 |
| 6 | Divergence in net NPA (5 – 4) | 1.57 |
| 7 | Provision for the NPA as on 31-03-2023 by reported by Bank | 16.45 |
| 8 | Provision assessed by RBI | 16.80 |
| 9 | Divergence in provision (8 – 7) | 0.35 |
| 10 | Reported profit before provision and contingencies for the year end 31-03-2023 | 7.26 |
| 11 | Reported net profit after tax for the year end 31-03-2023 | 6.27 |
| 12 | Adjusted (Notional) Loss of the Tax for the year 31-03-2023 after consideration divergence in provisioning (11 - 9) | 5.92 |

## 5. Exposures

### a) Exposure to real estate sector

(Amounts in crore)

| Category | Current Year | Previous Year |
|---|---|---|
| a) Residential Mortgages – Lending fully secured by mortgages on residential property that is or will be occupied by the borrower or that is rented. Individual housing loans eligible for inclusion in priority sector advances shall be shown separately. Exposure would also include non-fund based (NFB) limits. | 25.55 | 26.97 |
| b) Commercial Real Estate – Lending secured by mortgages on commercial real estate (office buildings, retail space, multipurpose commercial premises, multifamily residential buildings, multi tenanted commercial premises, industrial or warehouse space, hotels, land acquisition, development and construction etc.) Exposure would also include non-fund based (NFB) limits | 2.18 | 2.00 |
| **Total Exposure to Real Estate Sector** | **2.18** | **2.00** |



### b) Unsecured advances

(Amounts in crore)

| Particulars | Current Year | Previous Year |
|---|---|---|
| Total unsecured advances of the bank | 3.88 | 3.43 |

## 6. Concentration of deposits, advances and NPAs

### a) Concentration of Deposits*

(Amounts in crore)

| Particulars | Current Year | Previous Year |
|---|---|---|
| Total deposits of the twenty largest depositors | 12.90 | 21.74 |
| Percentage of deposits of twenty largest depositors to total deposits of the bank | 3.81% | 5.51% |

### b) Concentration of advances *

(Amounts in crore)

| Particulars | Current Year | Previous Year |
|---|---|---|
| Total advances of the twenty largest borrowers | 29.00 | 37.09 |
| Percentage of advances to twenty largest borrowers to total advances of the bank | 15.93% | 18.16% |

### c) Concentration of NPAs

(Amounts in crore)

| Particulars | Current Year | Previous Year |
|---|---|---|
| Total Exposure to the top twenty NPA accounts (Borrowers) | 16.31 | 23.91 |
| Percentage of exposures to the twenty largest NPA exposure to total Gross NPAs | 63.19% | 60.33% |

## 7. Transfers to Depositor Education and Awareness Fund (DEA Fund)

(Amounts in crore)

| Sl. No. | Particulars | Current Year | Previous Year |
|---|---|---|---|
| i) | Opening balance of amounts transferred to DEA Fund | 1.27 | 1.21 |
| ii) | Add : Amounts transferred to DEA Fund during the year | 2.54 | 0.08 |
| iii) | Less : Amounts reimbursed by DEA Fund towards claims | 0.11 | 0.02 |
| iv) | Closing balance of amounts transferred to DEA Fund | 3.70 | 1.27 |

## 8. Disclosure of complaints

### a) Summary information on complaints received by the bank from customers and from the Offices of Banking Ombudsman (OBOs)

| Sl. No. | | Particulars | Current Year | Previous Year |
|---|---|---|---|---|
| | **Complaints received by the bank from its customers** | | | |
| 1. | | Number of complaints pending at beginning of the year | | |
| 2. | | Number of complaints received during the year | | |
| 3. | | Number of complaints disposed during the year | | |
| | 3.1 | Of which, number of complaints rejected by the bank | | |
| 4. | | Number of complaints pending at the end of the year | | |
| | **Maintainable complaints received by the bank from OBOs** | | | |
| 5. | | Number of maintainable complaints received by the bank from OBOs | 2 | 2 |
| | 5.1 | Of 5, number of complaints resolved in favour of the bank by BOs | 2 | 2 |
| | 5.2 | Of 5, number of complaints resolved through conciliation/mediation/advisories issued by BOs | | |
| | 5.3 | Of 5, number of complaints resolved after passing to Awards by BOs against the bank | | |
| 6. | | Number of Awards unimplemented within the stipulated time (other than those appealed) | | |

**b) Top five grounds of complaints received by the bank from customers** – Not Applicable

**9. Disclosure of penalties imposed by the Reserve Bank of India :** No

**10. Other Disclosures**

**a) Business ratios**

(Amounts in crore)

| | Particulars | Current Year | Previous Year |
|---|---|---|---|
| i) | Interest Income as a percentage to Working Funds | 8.47 | 8.27 |
| ii) | Non-interest income as a percentage to Working Funds | 0.22 | 0.33 |
| iii) | Cost of Deposits | 5.91 | 5.45 |
| iv) | Net Interest Margin | 3.03 | 2.82 |
| v) | Operating Profit as a percentage of Working Fund | 1.18 | 1.50 |
| vi) | Return on Assets | 12.17 | 12.91 |
| vii) | Business (deposits plus advances) per employees | 6.28 | 7.13 |
| viii) | Profit per employee | 0.05 | 0.07 |

**b) Bank assurance business**

(Amounts in crore)

| | Particulars | Current Year | Previous Year |
|---|---|---|---|
| a) | Brokerage earned on LIC Micro Insurance Agency | 1.19 | 1.23 |
| b) | Brokerage earned on Iffco-tokio Insurance Agency | - | - |
| | Total | 1.19 | 1.23 |

**c) Disclosures regarding Priority Sector Lending Certificates (PSLCs) :** Premium of Rs. 1.12 Lakhs paid for shortfall in priority sector to the extent of 112 crores.

**d) Provisions and contingencies**

(Amounts in crore)

| | **Provision debited to Profit and Loss Account** | Current Year | Previous Year |
|---|---|---|---|
| i) | Provisions for NPI | 2788.48 | 2788.48 |
| ii) | Provision towards NPA | 1644.61 | 1644.61 |
| iii) | Provision made towards Income tax | | |
| iv) | Other Provisions and Contingencies (with details) | | |
| | a) Investment Depreciation Reserve | | |
| | b) IT Implementation Reserve | | |
| | c) Provision for Moratorium Accounts | | |
| | | | |
| | **Contingencies not provided for** | Current Year | Previous Year |
| i) | Demand as per Income Tax Traces | | 0.000091 |
| ii) | Pigmy Agent Provident Fund | | |

**e) Payment of DICGC Insurance Premium** (Amounts in crore)

| | Particulars | Current Year | Previous Year |
|---|---|---|---|
| i) | Payment of DICGC Insurance Premium | 0.53 | 0.64 |
| ii) | Arrears in Payment of DICGC premium | | |

## f) Disclosure of facilities granted to directors and their relatives

(Amounts in crore)

| Fund Based advances granted | 31-03-2024 | | | 31-03-2023 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | No. of A/cs. | Amount Sanctioned | Amount Outstanding | No. of A/cs. | Amount Sanctioned | Amount Outstanding |
| – To Directors | | | | | | |
| – To Directors Relatives | | | | | | |
| – To Firm/Companies in which they Interested | – | – | – | – | – | – |
| **Total** | | | | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ಸಹಿ/– | ಸಹಿ/– | ಸಹಿ/– | ಸಹಿ/– | ಸಹಿ/– | ಸಹಿ/– |
| (ಜಿ.ಸಿ. ಬಾಬು) | (ಜಿ. ವೆಂಕಟೇಶ್) | (ಡಾ॥ ಎಂ. ವೀರಪ್ಪ) | (ವಿ. ಶ್ರೀನಿವಾಸ್) | (ಬಿ.ಎನ್. ಲೋಕೇಶ್) | (ಕೆ.ಎಸ್. ಸುಧಾಕರ್) |
| ಪ್ರಭಾರ ಹಿರಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು | ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ | ನಿರ್ದೇಶಕರು | ನಿರ್ದೇಶಕರು | ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು | ಅಧ್ಯಕ್ಷರು |



### ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ

ದಿ ಭಾರತ್ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್, ಬೆಂಗಳೂರು ಇದರ ದಿನಾಂಕ 31–03–2024ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಹಾಜರುಪಡಿಸಿದ ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲೆಕ್ಕಪುಸ್ತಕ ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ಹಾಗೂ ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಮಜಾಯಿಷಿಯನ್ನು ಪಡೆದು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯ ಈ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಕ್ಕೆ ಅನುಬಂಧಿಸಿದ ನನ್ನ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ವರದಿಯ ಗಮನಿಕೆಗಳಿಗೊಳಪಟ್ಟ ಹಾಗೂ ದಿನಾಂಕ 31–03–2024 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ನಿಜವಾದ ಮತ್ತು ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತವಾದ ಆರ್ಥಿಕ ಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ಪ್ರತಿಬಿಂಬಿಸುತ್ತದೆಂದು ಅಭಿಪ್ರಾಯ ಪಡುತ್ತೇನೆ.

'ಪರಿಶೀಲಿಸಿದೆ'
ಪಿ.ಪಿ.ಬಿ.ಎನ್. ಅಂಡ್ ಕೋ
ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್ ಪರವಾಗಿ
ಸಹಿ/–
(ಪ್ರಭಾತ್ ಪಿ ಭಟ್) ಪಾಲುದಾರರು
ಸಂಸ್ಥೆ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ : 02694S UDIN : 24023471BKASKG8474

ದಿನಾಂಕ : 21–06–2024
ಸ್ಥಳ : ಬೆಂಗಳೂರು

# ದಿ ಭಾರತ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ.

ಜಯನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು – 560 011

ಇದರ

ಸನ್ 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ
(ಹಣ ದುರುಪಯೋಗ ಹಾಗೂ ಗುರುತರವಾದ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ 28ನೇ ಕಂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಓದುವುದು)

**ಭಾಗ–1**

## 'ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಸ್ವತಂತ್ರ ವರದಿ'

### 1) ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವರದಿ :

ನಾವು ದಿ ಭಾರತ್ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ., ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸನ್ 2023–24 ನೇ ಸಾಲಿನ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 1959ರ ಕಲಂ 63(1) ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದಪ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರದಂತೆ ಕೈಗೊಂಡಿದ್ದು, ಅದರಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ 8 ಶಾಖೆಗಳ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಿತ ತಃಖ್ತೆಗಳು ಸೇರಿದಂತೆ ದಿ.31–03–2024 ರಂತ್ಯದ ಲಾಭ ಹಾನಿ ತಃಖ್ತೆಯು, ನಗದು ಹರಿಯು ತಃಖ್ತೆಯು ಹಾಗೂ ದಿ.31–03–2024 ಕ್ಕೆ ಇರುವ ಸಾಲ ಜಿಂದಗಿ ತಃಖ್ತೆಯು ಅಲ್ಲದೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಪದ್ಧತಿಗಳ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ಮತ್ತು ಇತರೆ ವಿವರಣಾತ್ಮಕ ಮಾಹಿತಿ ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

### 2) ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳ ಕುರಿತು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಜವಾಬ್ದಾರಿ :

ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕಾಯ್ದೆ 1949 (ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ), ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 1959, ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮಗಳು 1960 ರಲ್ಲಿರುವ ಅವಕಾಶಗಳಂತೆ ಅಲ್ಲದೆ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕು, ನಬಾರ್ಡ್, ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಹಾಗೂ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಇಲಾಖೆ, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಇವರು ಹೊರಡಿಸುವ ಕಾಲಕಾಲೀನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು ಮತ್ತು ಸುತ್ತೋಲೆಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸಿ ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗುತ್ತದೆ.

### 3) ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಜವಾಬ್ದಾರಿ :

ನಾನು/ನಾವು ಭಾರತೀಯ ಸನ್ನದು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯವರು ನಿರ್ದೇಶಿಸಿರುವ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸನ್ 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಕೈಗೊಂಡಿದ್ದು, ಸದರಿ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಿತ ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳು ವಾಸ್ತವಿಕ ತಪ್ಪು ಹೇಳಿಕೆಗಳು ನೀಡುತ್ತಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂಬ ಬಗ್ಗೆ ನೈತಿಕ ಅಗತ್ಯತೆಗಳ ಮೇರೆಗೆ ಖಚಿತ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ನೀಡುವುದು ನಮ್ಮ ಮುಖ್ಯ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗುತ್ತದೆ.

ನಮ್ಮ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯ ವಿಧಾನವನ್ನು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಕುರಿತು ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವುದು, ಅಲ್ಲದೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ತೀರ್ಪಿನಲ್ಲಿ ಅಪಾಯದ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮತ್ತು ವಾಸ್ತವಿಕ ತಪ್ಪು ಹೇಳಿಕೆಗಳು ನೀಡುತ್ತಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂಬ ಬಗ್ಗೆ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಂತರಿಕ ನಿಯಂತ್ರಣ ಪದ್ಧತಿಯಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಂಡು ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ, ಬ್ಯಾಂಕು ಅಳವಡಿಸಿರುವ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಪದ್ಧತಿಯ ಮೌಲೀಕರಣದ ಬಗ್ಗೆ, ಅಲ್ಲದೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಅಂದಾಜುಗಳು ಸಮಂಜಸವಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳ ಒಟ್ಟಾರೆ ಪ್ರಸ್ತುತಿ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ ಮುಂತಾದವುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಲಭ್ಯವಾಗಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಬಗ್ಗೆ ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ನೀಡಲು ಸಾಕಷ್ಟು ಇರುವುದು ಎಂದು ನಾವು ನಂಬುತ್ತೇವೆ.

**4) ಅಭಿಪ್ರಾಯ :**

ನನ್ನ/ನಮ್ಮ ತಿಳುವಳಿಕೆ, ಅಭಿಪ್ರಾಯದಂತೆ ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಕಾಲಕ್ಕೆ ನನಗೆ/ನಮಗೆ ನೀಡಿದ ಮಾಹಿತಿ ಹಾಗೂ ವಿವರಣೆಗಳಂತೆ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳು, ಅನುಸೂಚಿಗಳು ಹಾಗೂ ಮಾಹಿತಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳು ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕಾಯ್ದೆ 1949 (ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ), ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 1959, ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮಗಳು 1960 ರಲ್ಲಿರುವ ಅವಕಾಶಗಳಂತೆ ಅಲ್ಲದೆ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕು, ನಬಾರ್ಡ್, ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಹಾಗೂ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಇಲಾಖೆ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಇವರು ಹೊರಡಿಸುವ ಕಾಲಕಾಲೀನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು ಮತ್ತು ಸುತ್ತೋಲೆಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸಿ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹಾಗೂ ದಿನಾಂಕ 31-03-2024 ರಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇರುವ ಅಢಾವೆ ಪತ್ರಿಕೆಯು, ಸನ್ 2023-24ನೇ ಸಾಲಿನ ಲಾಭ ಹಾನಿ ಪತ್ರಿಕೆಯು ಹಾಗೂ ದಿನಾಂಕ 31-03-2024 ರಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇರುವ ನಗದು ಹರಿಯುವ ತಃಖ್ತೆಯು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿಜವಾದ ಹಾಗೂ ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತವಾದ ಆರ್ಥಿಕ ಸ್ಥಿತಿ ಪ್ರತಿಬಿಂಬಿಸುತ್ತದೆ ಅಂತ ಅಭಿಪ್ರಾಯಪಡುತ್ತೇನೆ.

**5) ಇತರೆ ಕಾನೂನಾತ್ಮಕ ಹಾಗೂ ನಿಯಂತ್ರಕ ಅಗತ್ಯತೆಗಳ ವರದಿ :**

ಬ್ಯಾಂಕು ಸಾಲ ಜಿಂದಗಿ ತಃಖ್ತೆಯು ಹಾಗೂ ಲಾಭ ಹಾನಿ ತಃಖ್ತೆಯು ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕಾಯ್ದೆ 1949 (ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ) ರಲ್ಲಿ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ನಮೂನೆ 'ಎ' ಮತ್ತು 'ಬಿ' ರಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ.

**6) ನಾವು ವರದಿಸುವುದೇನೆಂದರೆ :**

ಎ) ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಕಾಲಕ್ಕೆ ನಾನು ಎಲ್ಲಾ ಅವಶ್ಯಕ ಮಾಹಿತಿ ಹಾಗೂ ವಿವರಣೆಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿದ್ದು, ಅವುಗಳು ನನ್ನ ಜ್ಞಾನ ಹಾಗೂ ನಂಬಿಕೆಯ ಪ್ರಕಾರ ತೃಪ್ತಿಕರವಾಗಿ ಇರುತ್ತದೆ.

ಬಿ) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಾಖೆಗಳಿಂದ ಹಾಗೂ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ಸ್ವೀಕೃತವಾಗಿರುವ ತಃಖ್ತೆಗಳು ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಇಟ್ಟಿರುವ ಲೆಕ್ಕಪುಸ್ತಕಗಳು ಕಾನೂನುಬದ್ಧವಾಗಿ ಇರುತ್ತದೆ ಎಂದು ಅಭಿಪ್ರಾಯ ಪಡಲಾಗಿದೆ.

ಸಿ) ನಮ್ಮ ತಿಳುವಳಿಕೆ ಪ್ರಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲೆಕ್ಕಪುಸ್ತಕಗಳ ಜೊತೆ ಹಾಗೂ ನಿಯತಕಾಲಿಕೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಇರುತ್ತದೆ.

ಡಿ) ಭಾರತದಲ್ಲಿ ಸರ್ವಸಾಧಾರಣವಾಗಿ ಉಪಯೋಗಿಸುವ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಮಾನದಂಡವು ಬ್ಯಾಂಕು ಅಳವಡಿಸಿದೆ.

**7) ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಅಂಶಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ವ್ಯತಿರಿಕ್ತ ಷರಾ ನಮೂದಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.**

ಎ) ಕಾನೂನು, ನಿಯಮಗಳು ಹಾಗೂ ಉಪನಿಯಮಗಳ ವ್ಯತಿರಿಕ್ತವಾಗಿ ಕೈಗೊಂಡಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ವ್ಯವಹಾರಗಳು.

ಬಿ) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲೆಕ್ಕಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ಕೈಬಿಟ್ಟಿರುವ ಎಲ್ಲ ವ್ಯವಹಾರಗಳು.

ಸಿ) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವೆಚ್ಚಗಳ ಹಾಗೂ ಬರತಕ್ಕ ಇರುವ ಅಂಶಗಳಲ್ಲಿ ಇರುವ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳು.

ಡಿ) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಯಾವುದೇ ಆಸ್ತಿಗಳು ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಬರತಕ್ಕ ಇರುವ ಯಾವುದೇ ಬಾಬ್ತು ಮುಳುಗುವ ಹಾಗೂ ಸಂಶಯಾತ್ಮಕ ಆಸ್ತಿ ಎಂದು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ಪರಿಗಣಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವರ.

ಇ) ನಿಬಂಧಕರಿಂದ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿರುವ ಇನ್ನಿತರ ಯಾವುದೇ ಅಂಶಗಳು.

**8) ಬ್ಯಾಂಕು ಸನ್ 2023–24ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ 'ಎ' ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.**

ಸಹಿ/–
ಪಿ.ಪಿ.ಬಿ.ಎನ್. ಅಂಡ್ ಕೋ
ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು
ಸಂಸ್ಥೆ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ : 02694S
UDIN : 24023471BKASKG8474

## ಭಾಗ–II

# ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪರಿಚಯಾತ್ಮಕ ವಿವರಗಳು

## 1) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಿವರಗಳು :

| | | |
|---|---|---|
| 1) | ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರು | ದಿ ಭಾರತ್ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ. |
| 2) | ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಿಳಾಸ | ನಂ. 30, 15ನೇ ಅಡ್ಡ ರಸ್ತೆ, 3ನೇ ಬ್ಲಾಕ್, ಜಯನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು–560 011 |
| 3) | ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ/ದಿನಾಂಕ | ಸಿ4/ಆರ್‌ಸಿಎಸ್/2764/74–75<br>ದಿನಾಂಕ : 21.08.1974 |
| 4) | ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಪಡೆದ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಲೈಸನ್ಸ್ ಕ್ರಮಾಂಕ ಹಾಗೂ ದಿನಾಂಕ | |
| | ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿ / ಜಯನಗರ ಶಾಖೆ | ಎ.ಸಿ.ಡಿ.ಎಮ್.ವೈ. 50ಪಿ<br>ದಿನಾಂಕ : 03–01–1975 |
| | ಮತ್ತೀಕೆರೆ ಶಾಖೆ | ಯುಬಿಡಿ (ಬಿ ಎಲ್) 1987<br>ದಿನಾಂಕ: 27–11–1987 |
| | ವಿಜಯನಗರ ಶಾಖೆ | ಯುಬಿಡಿ (ಬಿ ಎಲ್) (6243) 07–01–01/ 95–96 ದಿನಾಂಕ: 25–06–1996 |
| | ಇಂದಿರಾನಗರ ಶಾಖೆ | ಯುಬಿಡಿ (ಬಿ ಎಲ್) (1452)<br>07–01–01/96–97 ದಿನಾಂಕ: 25–11–1996 |
| | ಕೆಂಗೇರಿ ಶಾಖೆ | ಯುಬಿಡಿ (ಬಿ ಎಲ್) 196<br>ದಿನಾಂಕ 29–03–1997 |
| | ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ | ಯುಬಿಡಿ (ಬಿ ಎಲ್) 3151 ಪಿ ಒ ಕೆ<br>ದಿನಾಂಕ 09–02–1998 |
| | ಬಿ.ಇ.ಎಸ್. ಕಾಲೇಜು ಶಾಖೆ | ಯುಬಿಡಿ (ಬಿ ಎಲ್) 3556/07.02.013/ 2008–09 ದಿನಾಂಕ 03–03–2009 |
| | ಬೇಗೂರು ಶಾಖೆ | ಡಿ.ಸಿ.ಬಿ.ಎಸ್. (ಬಿ ಎಲ್) (1414) 07–02–013/2017–18 ದಿನಾಂಕ 07–12–2017 |
| 5) | ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯಕ್ಷೇತ್ರ (ಸಂಘದ ಉಪನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆಯೊಂದಿಗೆ ವಿವರಿಸಿ) | ಉಪನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆ 3ರ ಪ್ರಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿಯು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯದ 5 ಜಿಲ್ಲೆಗಳು ಅಂದರೆ ಬೆಂಗಳೂರು, ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ,ರಾಮನಗರ,ಮೈಸೂರು ಹಾಗೂ ಹಾಸನ ಜಿಲ್ಲೆಗಳಿಗೆ ಸೀಮಿತವಾಗಿರುತ್ತದೆ. |

| **2) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮುಖ್ಯ ಉದ್ದೇಶಗಳು/ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು (ಸಂಘದ ಉಪನಿಯಮ ಸಂಖ್ಯೆಯೊಂದಿಗೆ ವಿವರಿಸಿ)** |
|---|
| 5.1) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರು ಮತ್ತು ಸದಸ್ಯರಲ್ಲಿ ಮಿತವ್ಯಯ, ಸ್ವಸಹಾಯ ಮತ್ತು ಸಹಕಾರ ಭಾವನೆಗಳನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವುದು. |
| 2) 1949ರ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕಾಯ್ದೆ (ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ) ಕಲಂ 5(ಬಿ) ನಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವಂತೆ, ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು ಮತ್ತು ಸದರಿ ಕಾಯ್ದೆಯ ಕಲಂ 6ರ ಪ್ರಕಾರ ಇತರ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು. |
| 3) ಹಣವನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸುವುದು ಅಥವಾ ಸಾಲವಾಗಿ ಪಡೆಯುವುದು. |
| 4) ಸದಸ್ಯರ ಮತ್ತು ಸಮಾಜದಲ್ಲಿನ ಆರ್ಥಿಕವಾಗಿ ಹಿಂದುಳಿದ ಮತ್ತು ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗಗಳ ಆರ್ಥಿಕ ಪರಿಸ್ಥಿತಿ ಸುಧಾರಿಸಲು ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸಿನ ಸಹಾಯ ಮಾಡುವುದು. |
| 5) ಕಂತು ಖರೀದಿಯ (ಹೈರ್‌ಪರ್ಚೆಸ್) ಅಥವಾ ತೋರಾಧಾರ (ಹೈಪಾಥೇಕೇಶನ್) ಮೇಲೆ ಮೋಟಾರು ವಾಹನಗಳ ಕಾಯ್ದೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸುವಂತೆ ಮೋಟಾರು ವಾಹನಗಳನ್ನು ಕೊಳ್ಳಲು ಅಥವಾ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಇತರೆ ಯಂತ್ರಗಳನ್ನು ಕೊಳ್ಳಲು ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಸಾಲ ಒದಗಿಸುವುದು. |
| 6) ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪೂರ್ವಾನುಮತಿ ಪಡೆದು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕಾರ್ಯಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಶಾಖೆಗಳನ್ನು, ಉಪಶಾಖೆಗಳನ್ನು, ಪಾವತಿ ಕಛೇರಿ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಹೆಸರಿನಿಂದ ಕರೆಯಲ್ಪಡಬಹುದಾದ ಕಛೇರಿ ಮುಂತಾದವುಗಳನ್ನು ತೆರೆಯುವುದು ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸುವುದು. |
| 7) ಗ್ರಾಹಕರ ಪರವಾಗಿ ಎಲ್ಲಾ ವಿಧವಾದ ಮುಚ್ಚಳಿಕೆಗಳು, ಹುಂಡಿಗಳು, ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳು, ಡ್ರಾಫ್ಟ್‌ಗಳು, ವಾರೆಂಟ್‌ಗಳು, ಷೇರು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳು ಮತ್ತಿತರ ಆಧಾರ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಹೊರಡಿಸುವುದು, ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು, ಖರೀದಿಸುವುದು ಅಥವಾ ಮಾರಾಟ ಮಾಡುವುದು. |
| 8) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ಸರಕಾರದ ಪ್ರಾಮಿಸರಿ ನೋಟುಗಳಲ್ಲಿ, ಋಣ ಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ, ಷೇರುಗಳಲ್ಲಿ, ಭದ್ರತೆಗಳಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಸರಕಾರದ ಖಾತರಿ ಹೊಂದಿದ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಸಾಲ ಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಕಾಯ್ದೆಯ ಕಲಂ 58ರನ್ವಯ ಇತರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸುವುದು. |
| 9) ಸಹಕಾರ ಶಿಕ್ಷಣವನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವುದು. |
| 10) ಮಂಡಲಿಯಿಂದ ರೂಪಿತವಾದ ನಿಯಮಗಳಿಗನುಸಾರವಾಗಿ ಸದಸ್ಯರ, ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರ ಕಲ್ಯಾಣಕ್ಕಾಗಿ ಹಾಗೂ ಅವರ ಮಕ್ಕಳ ಶಿಕ್ಷಣವನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸಲು ನಿಧಿಯನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಪುರಸ್ಕಾರ/ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ/ನೆರವು ನೀಡುವುದು. |
| 11) ನಿರುದ್ಯೋಗಸ್ಥರಿಗೆ ಸ್ವಂತ ಉದ್ಯೋಗ/ಉದ್ಯಮ ಸ್ಥಾಪಿಸಲು ಆರ್ಥಿಕ ಮತ್ತು ತಾಂತ್ರಿಕ ನೆರವನ್ನೊದಗಿಸುವುದು. |
| 12) ಸಣ್ಣ ಗೃಹ ಮತ್ತು ಸ್ವಯಂ ಉದ್ಯೋಗ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಲು ಮತ್ತು ವ್ಯಾಪಾರಗಳನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಹಾಗೂ ವಾಹನ ಖರೀದಿಗಾಗಿ ಆರ್ಥಿಕ ಮತ್ತು ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಹಾಯ ಒದಗಿಸುವುದು. |

| | |
|---|---|
| 13) ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕರ ವಿಶೇಷತಃ ಸದಸ್ಯರ ಕಲ್ಯಾಣಕ್ಕಾಗಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು. |
| 14) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವ್ಯವಹಾರ ವೃದ್ಧಿಯಾಗುವುದಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ಬಲಗೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ ಅವಶ್ಯಕವಾದ ಎಲ್ಲಾ ಬಗೆಯ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಮಾಡುವುದು. |

**3) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಹೆಸರು, ಹುದ್ದೆ ಮತ್ತು ಅವಧಿ: (ದಿನಾಂಕ 31-03-2024 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ)**

| | |
|---|---|
| 1) ಅಧ್ಯಕ್ಷರು | ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಸ್. ಸುಧಾಕರ್ |
| 2) ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು | ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎನ್. ಲೋಕೇಶ್ |
| 3) ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು | ಶ್ರೀ ಜಿ. ವೆಂಕಟೇಶ್ (ಪ್ರಭಾರ) |

4) ಶಾಖೆಗಳು ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ವಿಳಾಸ

| ಶಾಖೆಯ ಹೆಸರು | ಶಾಖೆಯ ವಿಳಾಸ | ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು |
|---|---|---|
| 1) ಜಯನಗರ ಶಾಖೆ | 30, 15ನೇ ಅಡ್ಡ ರಸ್ತೆ, 3ನೇ ಬ್ಲಾಕ್, ಜಯನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು - 560011 | ಶ್ರೀ ಜೆ.ಸಿ. ಬಾಬು |
| 2) ಮತ್ತೀಕೆರೆ ಶಾಖೆ | ನಂ.1047, ತ್ರಿವೇಣಿ ರಸ್ತೆ, ಮತ್ತೀಕೆರೆ, ಬೆಂಗಳೂರು - 560054 | ಶ್ರೀಮತಿ ಕೆ.ಆರ್. ಮಂಜುಳ |
| 3) ವಿಜಯನಗರ ಶಾಖೆ | ನಂ.50/ಇ, 1ನೇ ಮಹಡಿ, 15ನೇ ಮುಖ್ಯರಸ್ತೆ, ವಿಜಯನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು-560040 | ಶ್ರೀ ಎನ್.ಹೆಚ್. ನಂದೀಶ್ |
| 4) ಇಂದಿರಾನಗರ ಶಾಖೆ | ನಂ.34, 2ನೇ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಮೊದಲನೇ ಹಂತ, ಇಂದಿರಾನಗರ, ಬಿ. ಡಿ ಎ ಕಾಂಪ್ಲೆಕ್ಸ್ ಹತ್ತಿರ, ಬೆಂಗಳೂರು-560038 | ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎಂ. ರವಿಶಂಕರ್ |
| 5) ಕೆಂಗೇರಿ ಶಾಖೆ | ನಂ.40, ಎಸ್ ಎಲ್ ಎನ್ ಕಾಂಪ್ಲೆಕ್ಸ್ ಮೈಸೂರು ರಸ್ತೆ, ಕೆಂಗೇರಿ ಟೌನ್, ಬೆಂಗಳೂರು-560060 | ಶ್ರೀಮತಿ ಎಂ. ಸಂಧ್ಯಾ |
| 6) ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ | ನಂ.981, 12ನೇ 'ಎ' ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಎ ಸೆಕ್ಟಾರ್, 3ನೇ ಹಂತ, ಯಲಹಂಕ ಉಪನಗರ ಬೆಂಗಳೂರು-560064 | ಶ್ರೀ ಎನ್.ಸಿ. ಶಿವರಾಜ್ |
| 7) ಬಿ.ಇ.ಎಸ್. ಕಾಲೇಜು ಶಾಖೆ | ಭಾರತ್ ವಿದ್ಯಾ ಸಂಸ್ಥೆ ಆವರಣ, 16ನೇ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, 4ನೇ ಬ್ಲಾಕ್, ಜಯನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು 560011 | ಶ್ರೀಮತಿ ಸಿ.ಆರ್. ಹರಿಣಿ |
| 8) ಬೇಗೂರು ಶಾಖೆ | ನಂ.250, ವಿಶ್ವಪ್ರಿಯ ಲೇಔಟ್, ಬೇಗೂರು, ಬೆಂಗಳೂರು-560068 | ಶ್ರೀ ಬಿ.ಆರ್. ಸೋಹನ್‌ಕುಮಾರ್ |

# ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಆಂತರಿಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ವಿವರಗಳು

**5) ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಿದವರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಹುದ್ದೆ**

| | ಹೆಸರು | ಹುದ್ದೆ | ಕಛೇರಿ |
|---|---|---|---|
| 1) | ಶ್ರೀ ಜಿ. ವೆಂಕಟೇಶ್ | ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ (ಪ್ರಭಾರ) | ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ |
| 2) | ಶ್ರೀ ಜೆ.ಸಿ. ಬಾಬು | ಶಾಖಾ ಹಿರಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಪ್ರಭಾರ) | ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ |
| 3) | ಶ್ರೀಮತಿ ಕೆ.ಆರ್. ಮಂಜುಳ | ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಪ್ರಭಾರ) | ಮತ್ತೀಕೆರೆ ಶಾಖೆ |
| 4) | ಶ್ರೀ ಎನ್.ಹೆಚ್. ನಂದೀಶ್ | ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಪ್ರಭಾರ) | ವಿಜಯನಗರ ಶಾಖೆ |
| 5) | ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎಂ. ರವಿಶಂಕರ್ | ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು | ಇಂದಿರಾನಗರ ಶಾಖೆ |
| 6) | ಶ್ರೀಮತಿ ಎಂ. ಸಂಧ್ಯ | ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು | ಕೆಂಗೇರಿ ಶಾಖೆ |
| 7) | ಶ್ರೀ ಎನ್.ಸಿ. ಶಿವರಾಜ್ | ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಪ್ರಭಾರ) | ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ |
| 8) | ಶ್ರೀಮತಿ ಸಿ.ಆರ್. ಹರಿಣಿ | ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು | ಬಿ.ಇ.ಎಸ್. ಕಾಲೇಜು ಶಾಖೆ |
| 9) | ಶ್ರೀ ಬಿ.ಆರ್. ಸೋಹನ್‌ಕುಮಾರ್ | ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಪ್ರಭಾರ) | ಬೇಗೂರು ಶಾಖೆ |
| 3) | ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ಹಾಗೂ ಅವರ ಅಂದಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. | | |

**6) ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ**

| | |
|---|---|
| ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಹೆಸರು | ಪಿ.ಪಿ.ಬಿ.ಎನ್. & ಕೋ |
| ಹುದ್ದೆ ಹಾಗೂ ವಿಳಾಸ | ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್<br>ನಂ. 1, ಹೆಚ್.ಎನ್. ಲೇಔಟ್, 11ನೇ ಅಡ್ಡ ರಸ್ತೆ,<br>ಸ್ವಿಮ್ಮಿಂಗ್ ಪೂಲ್ ಎಕ್ಸ್‌ಟೆನ್‌ಷನ್, ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ,<br>ಬೆಂಗಳೂರು– 560 003. |
| ಎಂಪಾನಲ್‌ಮೆಂಟ್ ನಂಬರ್ | ಎಫ್ –09/03/2022–12:29:42 |
| ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಅವಧಿ | 75 ಮಾನವ ದಿನಗಳು |

7) **ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯ ವಿವರ**

| | |
|---|---|
| ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಹೆಸರು | ಪಿ.ಪಿ.ಬಿ.ಎನ್. & ಕೋ |
| ಹುದ್ದೆ ಹಾಗೂ ವಿಳಾಸ | ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್<br>ನಂ.1, ಹೆಚ್.ಎನ್. ಲೇಔಟ್, 11ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆ, ಸ್ವಿಮ್ಮಿಂಗ್‌ಪೂಲ್, ಎಕ್ಸ್‌ಟೆನ್‌ಷನ್, ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ ಬೆಂಗಳೂರು– 560 003. |
| ಎಂಪಾನಲ್‌ಮೆಂಟ್ ನಂಬರ್ | ಎಫ್ –09/03/2022–12:29:42 |
| ನೇಮಕಾತಿ ಉಲ್ಲೇಖ / ವಂಟನೆ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ | ಬಿಸಿಬಿ/38/2024–25 ದಿ.08/04/2024 |
| ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಆರಂಭದ ದಿನಾಂಕ | 21/03/2024 |
| ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಮುಕ್ತಾಯದ ದಿನಾಂಕ | 21/06/2024 |
| ಲೆ.ಪ.ಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ (ಮಾನವ) ದಿನಗಳು | 80 ಮಾನವ ದಿನಗಳು |

8) **ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ಗೀಕರಣ :**

(ನಿರ್ದೇಶಕರ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ (Audit Instruction) ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆಯೊಂದಿಗೆ ವಿಮರ್ಷಿಸಿ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು.)

| | |
|---|---|
| ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ಗೀಕರಣ | **"ಎ" ಶ್ರೇಣಿ** |
| ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ಗೀಕರಣ | "ಬಿ" ಶ್ರೇಣಿ |

9) **ಆಂತರಿಕ/ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ :**

| | |
|---|---|
| 1) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವ್ಯವಹಾರಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿ ಆಂತರಿಕ ಅಥವಾ ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆಯೆ? | ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಮವರ್ತಿತ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು M/s. M.V. Reddy & Associates, ಚೌರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್, ಬೆಂಗಳೂರು, ಇವರು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆದೇಶ ದಿನಾಂಕ 04.07.2023ರಂತೆ ಸಮವರ್ತಿತ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಕೈಗೊಂಡಿರುತ್ತಾರೆ. |
| 2) ಆಂತರಿಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ನಡೆಯುತ್ತಿದೆಯೆ? | ಸಮವರ್ತಿತ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ಶಾಖೆಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ಪ್ರತಿ ಮಾಸಿಕ ಮಾಡಿ ವರದಿಗಳನ್ನು ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ. |

| | |
|---|---|
| 3) ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಗುರುತಿಸಿರುವ ಗಂಭೀರ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳು | ಸಮವರ್ತಿತ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಗಂಭೀರ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ. |
| 4) ಅವುಗಳಿಗೆ ಸಂಘವು ನೀಡಿದ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿಯ ವಿವರ | ಸಮವರ್ತಿತ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಗಂಭೀರ ಸ್ವರೂಪ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದುದರಿಂದ ಅನ್ವಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ. |
| 5) ಅಂತಹ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳು ಮುಂದುವರೆದಿದೆಯೆ? ಅವುಗಳ ನಿವಾರಣೆಗೆ ಕೈಗೊಂಡ ಕ್ರಮಗಳೇನು? | ಅನ್ವಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ. |
| **ಆಂತರಿಕ ಹತೋಟಿ**<br>ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ನೀಡಿರುವ ಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿಗಳು/ ಆದೇಶ/ ಕೈಪಿಡಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ | ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆ, ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನೀಡಿರುವ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ವಯ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ. |
| ಲೆಕ್ಕಪುಸ್ತಕಗಳ ಸರಿದೂಗಿಸುವಿಕೆ (Balancing) / ಸಮನ್ವಯ ಉಪಪುಸ್ತಕಗಳ ಮೇಲೆ ಹತೋಟಿ | ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಮತ್ತು ಶಾಖೆಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಬ್ಯಾಂಕು ಇತರೆ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ ಹೊಂದಿರುವ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಪರೀಶೀಲಿಸಿ ಸಮನ್ವಯ ಮಾಡುವ ಪದ್ಧತಿ ಇರುತ್ತದೆ. ದಿನಾಂಕ 31.03.2024 ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಎಲ್ಲಾ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಖಾತೆಗಳ ಸಮನ್ವಯ/ ಕುಳುವಾರು ತಯಾರಿಸಿದ್ದು ಪರೀಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ. |
| ಲೆಕ್ಕಪುಸ್ತಕಗಳ ಸರಿದೂಗಿಸುವಿಕೆ. ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಗೆ ಅಳವಡಿಸಲಾದ ಪದ್ಧತಿ/ ಹತೋಟಿಗಳು, ಸಮನ್ವಯ ಮತ್ತು ಉಪಪುಸ್ತಕಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಯಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸಿದ ಪದ್ಧತಿಯ ಬಗ್ಗೆ. | ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹಾಗೂ ಪ್ರತಿಮಾಹೆಯ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಪರೀಶೀಲನೆ/ಸಮನ್ವಯ ಮಾಡುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿ ಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ. |
| ಇವುಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನದ ಕ್ರಮದ ಬಗ್ಗೆ ಹಿಂಬಾಲಿಕೆ ಕ್ರಮ. | ದೈನಂದಿನ ವ್ಯವಹಾರದಲ್ಲಿ ಗುಮಾಸ್ತರು ನಿರ್ವಹಿಸಿದ ನಮೂದುಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ದೃಢೀಕರಿಸುವ ಪದ್ಧತಿಯನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುತ್ತಾರೆ. |

| | |
|---|---|
| **ಜಾಗರೂಕತೆ:**<br><br>ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಪತ್ತೆ ಹಚ್ಚಲಾದ ಗುರುತರ ವಂಚನೆ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಬಗ್ಗೆ. | ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಗುರುತರ ವಂಚನೆ ಪ್ರಕರಣಗಳು ವರದಿಯಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.<br><br>ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಗುರುತರ ವಂಚನೆ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಕಂಡು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ. |
| ಜಾಗ್ರತಾ ವರದಿಗಳ ಮೇಲೆ ಕೈಗೊಂಡ ಅನುಸರಣಾ ಕ್ರಮ | ಅನ್ವಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ. |
| ಅಮಾನತ್ ಲೆಕ್ಕಗಳು, ಸಂಡ್ರಿ ಡಿಪಾಜಿಟ್‌ಗಳು, ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ | 1. ದಿನಾಂಕ 31.03.2024ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಅಮಾನತ್ ಲೆಕ್ಕಗಳು (share suspense) ರೂ.46,976.60 ಇರುತ್ತದೆ.<br><br>2. ದಿನಾಂಕ 31.03.2024ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸಂಡ್ರಿ ಲೆಕ್ಕಗಳ (payable) ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ರೂ. 50,73,918.72 ಇರುತ್ತದೆ. |
| ಈ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿನ ಜಮಾ ಹಾಗೂ ಖರ್ಚುಗಳನ್ನು ತೀರಿಸುವ (Clearance)ಪದ್ಧತಿ ಬಗ್ಗೆ.<br>ಈ ಶೀರ್ಷಿಕೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಸಮಾನ್ಯ ನಮೂದುಗಳ ಪರೀಕ್ಷಾರ್ಥ ಪರಿಶೀಲನೆ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು. | ಪರಿಕ್ಷಾರ್ಥ ಪರೀಶೀಲನೆಯಲ್ಲಿ ಅಸಮಾನ್ಯ ನಮೂದುಗಳು ಕಂಡುಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ. |
| ತನಿಖೆ / ಹಿಂದಿನ ತನಿಖೆಯ ದಿನಾಂಕ | ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ತನಿಖೆ ನಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆರ್.ಬಿ.ಐ. ನವರು ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ನಡೆಸಿ ದಿನಾಂಕ 18-12-2023 ರಂದು ವರದಿ ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ. |

**10) ದಾಖಲೆಗಳು, ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ**

**ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮ 29 ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ನಿಯಮ 8 ರಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದಂತೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ದಾಖಲೆಗಳು ಮತ್ತು ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೀಲನೆಗೆ ಹಾಜರು ಪಡಿಸಿದ್ದಾರೆಯೇ?**

| | | |
|---|---|---|
| ಎ | ಸಹಕಾರಿಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಾಹಿತಿಯ ತಃಖ್ತೆ | ಹೌದು |
| ಬಿ | ಸಹಕಾರಿ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿಯು ನಗದು ಮತ್ತು ದಾಸ್ತಾನು ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡಿದ ತಃಖ್ತೆ; | ಇಲ್ಲ |

| | | |
|---|---|---|
| ಸಿ | ಬ್ಯಾಂಕ್ ತಾಳೆ ಮತ್ತು ಉಳಿಕೆ ಮೊಬಲಗು ದೃಢೀಕರಣ ತಃಖ್ತೆ; | ಹೌದು |
| ಡಿ | ಸದಸ್ಯತ್ವ ಮತ್ತು ಷೇರು ಷೆಡ್ಯೂಲು; | ಹೌದು |
| ಇ | ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿಯ ಸದಸ್ಯರ ಮತ್ತು ನೌಕರರ ಪಟ್ಟಿ; | ಹೌದು |
| ಎಫ್ | ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು; | ಹೌದು |
| ಜಿ | ನೌಕರರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು; | ಹೌದು |
| ಹೆಚ್ | ತಗಾದೆ ವಸೂಲಿ ಮತ್ತು ಉಳಿಕೆ(ಬಾಕಿ) ತಃಖ್ತೆ; | ಹೌದು |
| ಐ | ಸುಸ್ತಿದಾರರ ಸದಸ್ಯರ ಪಟ್ಟಿ; | ಹೌದು |
| ಜೆ | ಮತದಾನದ ಹಕ್ಕುಳ್ಳ ಸದಸ್ಯರ ಪಟ್ಟಿ; | ಹೌದು |
| ಕೆ | ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ದೃಢೀಕರಣ ಷೆಡ್ಯೂಲುಗಳು; | ಹೌದು |
| ಎಲ್ | ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂದೇಹಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲುಗಳು; | ಹೌದು |
| ಎಂ | ಸಾಲ ದೃಢೀಕರಣ ತಃಖ್ತೆಗಳು; | ಹೌದು |
| ಎನ್ | ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಆಸ್ತಿಗಳಲ್ಲಿ ಹೂಡಿರುವ ಮೊಬಲಗಿನ ತಃಖ್ತೆ; | ಹೌದು |
| ಒ | ಮೂರು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಗೈರು ಹಾಜರಾದ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲು; | ಹೌದು |
| ಪಿ | ಮೂರು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚು ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಗೈರು ಹಾಜರಾದ ಸದಸ್ಯರ ಷೆಡ್ಯೂಲು; | ಹೌದು |
| ಕ್ಯೂ | ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ಉಕ್ತವಾಗಿರುವ ಸದಸ್ಯರ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸದ ಸದಸ್ಯರ ಷೆಡ್ಯೂಲು; | ಹೌದು |
| ಆರ್ | ಹಣ ದುರುಪಯೋಗ ಮತ್ತು ಆರ್ಥಿಕ ಅವ್ಯವಹಾರಗಳ ಪ್ರಕರಣಗಳ ತಃಖ್ತೆ; | ಹೌದು |
| ಎಸ್ | ಒಂದು ವರ್ಷ ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅವಧಿಗೆ ವಸೂಲಾಗದೇ ಇರುವ ಸಾಲ ಮುಂಗಡಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲು; | ಹೌದು |
| ಟಿ | ವ್ಯಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಜಾರಿ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲು; | ಹೌದು |
| ಯು | ಮೀಸಲು ಇತರೆ ನಿಧಿಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲು; | ಹೌದು |
| ವಿ | ಠೇವಣಿದಾರರ ಷೆಡ್ಯೂಲು; | ಹೌದು |
| ಡಬ್ಲ್ಯೂ | ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಸ್ವತ್ತುಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲು; | ಹೌದು |
| ಎಕ್ಸ್ | ಅಖೈರು ದಾಸ್ತಾನಿನ ಷೆಡ್ಯೂಲು; | ಹೌದು |
| ವೈ | ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಲಾಗಿರುವ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅವುಗಳನ್ನು ಎಷ್ಟರಮಟ್ಟಿಗೆ ಸಾಧಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂಬ ಷೆಡ್ಯೂಲು ವರ್ಗವಾರು; | ಹೌದು |
| ಝೆಡ್ | ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳ ಷೆಡ್ಯೂಲು; | ಹೌದು |

**11) ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳು, ಅನುಪಾಲನೆಗಳು, ಶಾಸನಬದ್ಧ ಕಾರ್ಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ**

**ಸಂಘವು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ವರದಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ಅನುಪಾಲನಾ ಸ್ಥಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ**

1) ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಗೆ ಅನುಸರಣಾ ವರದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದಾರೆಯೇ ? ಅನುಸರಣಾ ವರದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ

2) ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ : ಬಿಸಿಬಿ/757/2023–2024 ದಿನಾಂಕ 18–10–2023

3) ಗಂಭೀರ ಸ್ವರೂಪದ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಿಂದ ಮುಂದುವರೆದಿದ್ದರೆ ಕೆಳಗಿನ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸುವುದು.

| ಕ್ರ. ಸ. | ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ | ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ | ನ್ಯೂನ್ಯತೆಯ ವಿವರ | ನೀಡಿದ ಸಮಜಾಯಿಷಿ | ಪ್ರಸ್ತುತ ಸ್ಥಿತಿ |
|---|---|---|---|---|---|
| ಗಂಭೀರ ಸ್ವರೂಪದ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ ಹಾಗೂ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ | | | | | |

**12) ಸಹಕಾರ ಸಂಘಕ್ಕೆ/ಸಹಕಾರಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುವ ಕಾನೂನುಗಳ ಪಾಲನೆ ಅಥವಾ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಕುರಿತು (ಸಹಕಾರ ಕಾಯ್ದೆ ಕಾನೂನಿನ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಹಾಗು ಬೈಲಾದ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿ.)**

| | | |
|---|---|---|
| 1 | ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕಾಯ್ದೆ, ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ, ನಿಯಮಗಳ ಪಾಲನೆ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ | ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕಾಯ್ದೆ, ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಪಾಲನೆ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ.ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ವರದಿಯ ಆಯಾ ಕಂಡಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಲಾಗಿದೆ. |
| 2 | ನಿಬಂಧಕರ/ನಿರ್ದೇಶಕರ ಇಲಾಖೆಯ ಸೂಚನೆ, ಸುತ್ತೋಲೆಗಳ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆಯೆ? ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೆ? ಅನುಸರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೆ? | ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರ ಸುತ್ತೋಲೆ ಸೂಚನೆಗಳಲ್ಲಿರುವ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುತ್ತಾರೆ. |
| 3 | ನಬಾರ್ಡ್ ಅಥವಾ ಆರ್.ಬಿ.ಐ ನಿರ್ದೇಶನಗಳ ಹಾಗೂ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಅನುಸರಣೆ | ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನಗಳು ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಅನುಸರಣೆ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. |
| 4 | ಉಪವಿಧಿಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆ, ಕಾಯ್ದೆ ಉಲ್ಲಂಘನೆ, ನಿಯಮಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಬಗ್ಗೆ ವರದಿ | ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ರೆಗ್ಯೂಲೇಷನ್ ಕಾಯ್ದೆಗಳು, ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ, ನಿಯಮಗಳು, ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶನ ಹಾಗೂ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ವರದಿಯ ಆಯಾ ಕಂಡಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಲಾಗಿದೆ. |
| 5 | ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆ ಅಥವಾ ಆರ್.ಬಿ.ಐ.ನಿಂದ ವಿಚಾರಣೆ/ ತಪಾಸಣೆ ಬಗ್ಗೆ ವರದಿ | 1. ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ತಪಾಸಣೆ/ ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.<br>2. ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ತಪಾಸಣೆ/ ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆದಿರುತ್ತದೆ. ದಿನಾಂಕ 18-12-2023 ರಂದು ವರದಿ ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ. |

## ಭಾಗ – III

# ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವ್ಯವಹಾರಿಕ ವಿವರಗಳು

**13) ದಿನಾಂಕ 31–03–2024 ರಲ್ಲಿರುವಂತೆ ಸದಸ್ಯತ್ವದ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ.**

| ಸದಸ್ಯತ್ವ | ಸಾಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯತ್ವ | | ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯತ್ವ | | ಸಹ ಸದಸ್ಯತ್ವ | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು | ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು | ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು | ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು | ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು | ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು |
| ವರ್ಷಾರಂಭದಲ್ಲಿ ಇದ್ದ ಸದಸ್ಯರು | 33996 | 33969 | 3016 | 2892 | 8226 | 8269 |
| ಹೊಸದಾಗಿ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಪಡೆದವರು | 2080 | 156 | 114 | 124 | – | – |
| ಸದಸ್ಯತ್ವದಿಂದ ಕಡಿಮೆ ಆದವರು | 221 | 129 | 586 | – | 44 | 43 |
| ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಇರುವ ಸದಸ್ಯರು | 35855 | 33996 | 2544 | 3016 | 8182 | 8226 |

**ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ**

ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ (ತಿದ್ದುಪಡಿ) ಅಧಿನಿಯಮ 2014 ರ ಕಲಂ 18(1) ರನ್ವಯ ಸಂಘದಲ್ಲಿರುವ ಸಹಸದಸ್ಯರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯು ಒಟ್ಟು ಕ್ರಮಬದ್ಧ ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಪ್ರತಿಶತ ಹದಿನೈದುರಷ್ಟರನ್ನು ಮೀರತಕ್ಕಲ್ಲ, ಒಂದು ವೇಳೆ ಈಗಾಗಲೇ ಸದರಿ ಪ್ರಮಾಣ 15 ಪ್ರತಿಶತಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಸದಸ್ಯರು ಕಲಂ 16 ರನ್ವಯು ಕ್ರಮುಬದ್ಧ ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಹೊಂದಲು ಅರ್ಹವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಈ ತಿದ್ದುಪಡಿ ದಿನಾಂಕನಿಂದ 6 ತಿಂಗಳೊಳಗೆ ಅಂತಹ ಸಹಸದಸ್ಯರನ್ನು ಕ್ರಮಬದ್ದ ಸದಸ್ಯರೆಂದು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು, ಅಥವಾ ಅವರನ್ನು ಸಹ ಸದಸ್ಯತ್ವದಿಂದ ತೆಗೆದುಹಾಕುವುದು ಎಂದು ಇದ್ದು, ಈ ಮೇಲಿನ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸಿ ಸಂಘದಲ್ಲಿರುವ ಸಹಸದಸ್ಯರ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು.

1. 2022–2023ನೇ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ, 2023–2024ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿ 1859 ಹೆಚ್ಚಾಗಿರುತ್ತದೆ.
2. 2022–2023ನೇ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ 2023–2024 ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಹಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿ 44 ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.
3. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮ 12ರನ್ವಯ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಹೊಂದಿದವರಿಗೆ ಷೇರು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ, ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕ ವಿತರಣೆ ಮಾಡಬೇಕೆಂದಿರುತ್ತದೆ. ಆದರೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರಾದವರಿಗೆ ಷೇರು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ಕೆಲವು ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಷೇರು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳು ವಿತರಣೆಗಾಗಿ ಬಾಕಿ ಇರುತ್ತದೆ. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಉದಾಹರಣೆಗಳನ್ನು ಶಾಖೆಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಗಳಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.
4. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರು ಮಾಡುವ ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶನದ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾದ ರಿಜಿಸ್ಟರ್‌ನಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.
5. ದಿನಾಂಕ 31.03.2024ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕು ಒಟ್ಟು 8,182 ಸಹ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.

| | |
|---|---|
| | ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊಂದಿರುವ ಒಟ್ಟು ಸಹ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆಯು ಒಟ್ಟು ಕ್ರಮಬದ್ಧ ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಪ್ರತಿಶತ ಶೇ.22.82ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಮಿತಿಯನ್ನು (ಶೇ.15) ಮೀರಿರುತ್ತದೆ.<br>**ಅನುವರ್ತನೆ :– ಸಹಸದಸ್ಯತ್ವವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೂ ರೆಗ್ಯುಲರ್ ಸದಸ್ಯತ್ವಕ್ಕೆ ಪರಿವರ್ತನೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯ ಸೂಚನಾಪತ್ರ ಮತ್ತು ಪತ್ರದ ಮೂಲಕ ತಿಳಿಸಿದ್ದು, ರೆಗ್ಯುಲರ್ ಸದಸ್ಯತ್ವಕ್ಕೆ ಪರಿವರ್ತನೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳದ ಹಾಗೂ ಷೇರು ಮೊತ್ತ ರೂ. 500/–ಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇರುವ ಸಹಸದಸ್ಯರ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯ ಮಾಡಲು ಕ್ರಮಕೈಗೊಂಡಿದ್ದು, ಶೇ. 15ರ ಮಿತಿಯೊಳಗೆ ತರಲಾಗುವುದು.**<br>6. ದಿನಾಂಕ 31–03–2024ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ 2544 ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರಿದ್ದು, ನಾಮಿನಲ್ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮ 36(6) ರನ್ವಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ.<br>ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯರ ಬಗ್ಗೆ ಷೇರು ಲೆಡ್ಜರ್ ಇಟ್ಟಿದ್ದು, ಇದರಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರ ಬಗ್ಗೆ ಎಲ್ಲಾ ಮಾಹಿತಿ ಇರುತ್ತದೆ. |
| ಎಲ್ಲ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಕೆ.ವೈ.ಸಿ. ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ | ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಕೆಲವೊಂದು ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಪರೀಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ ಕೆ.ವೈ.ಸಿ ನಿಯಮಗಳನ್ವಯ ಪಡೆಯಬೇಕಾದ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿದ್ದು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಕೆಲವೊಂದು ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಕೆ.ವೈ.ಸಿ. ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಬಾಕಿ ಇರುತ್ತದೆ.<br>**ಅನುವರ್ತನೆ :– ಹೊಸ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಕೆ.ವೈ.ಸಿ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಪಡೆದ ಕೆಲವು ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಂದ ಕೆ.ವೈ.ಸಿ. ದಾಖಲೆ ಪಡೆಯಲು ಬಾಕಿ ಇದ್ದು, ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯ ಸೂಚನಾಪತ್ರ ಮತ್ತು ಪತ್ರದ ಮೂಲಕ ಕೆ.ವೈ.ಸಿ. ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.** |

**ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರೊಡನೆ ಕೈಗೊಂಡ ವ್ಯವಹಾರಗಳಲ್ಲಿ ಇರುವ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ:**

| | | |
|---|---|---|
| 1 | ವಿವಿಧ ವರ್ಗಗಳ ಸದಸ್ಯರ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ | ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿರುವ ಸಾಮಾನ್ಯ ಮತ್ತು ಸಹ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಠೇವಣಿ ಖಾತೆ ತೆರೆಯಲು, ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕ್ ನೀಡುವ ಇತರೆ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಅವಕಾಶವಿರುತ್ತದೆ. |
| 2 | ಸದಸ್ಯರೇತರರೊಂದಿಗಿನ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ | ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲದವರೂ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ, ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ, ಇತರೆ ಠೇವಣಿ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ತೆರೆಯ ಬಹುದಾಗಿದ್ದು, ಇತರೆ ಸೌಲಭ್ಯಗಳಾದ ಪೇ ಆರ್ಡರ್, ಡಿ.ಡಿ. ಪಡೆಯುಬಹುದಾಗಿದ್ದು, ಹಲವಾರು ಸದಸ್ಯರೇತರರು ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ವ್ಯವಹಾರ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. |

| | | |
|---|---|---|
| 3 | ವ್ಯಾಪ್ತಿಮೀರಿ ನಡೆಸಿದ ವ್ಯವಹಾರಗಳು | ಯಾವುದೂ ಕಂಡು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ |
| 4 | ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ | ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊಂದಿರುವ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವ್ಯವಹಾರದಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ಉಪಯೋಗಿಸಲಾಗಿದೆ. |

**14) ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ :**

| | |
|---|---|
| **1) ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ :**<br>ಸಂಘದ ಉಪನಿಯಮದನ್ವಯ ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಭಂಡವಾಳದ ಮಿತಿ ಸಂಘದ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ಧರಿಸಿದ ಕುರಿತು ಹಾಗೂ ಸಂಘದ ಉಪ ನಿಯಮದನ್ವಯ ಷೇರಿನ ಮುಖಬೆಲೆ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು. | 1. ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವು ರೂ. 500 ಮುಖಬೆಲೆಯ ಮೂರು ಲಕ್ಷ ಷೇರುಗಳ ಒಟ್ಟು ಮೊಬಲಗು ರೂ. 15 ಕೋಟಿಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ.<br>ದಿನಾಂಕ 31–03–2024ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಸಂದಾಯ ವಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವು ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಇರುತ್ತದೆ.<br>2. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮ 10 ರನ್ವಯ ಪ್ರತಿ ಷೇರಿನ ಮುಖಬೆಲೆಯು 500 ರೂಪಾಯಿ ಇರುತ್ತದೆ. 7004 ಸದಸ್ಯರು ರೂ. 500 ಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಷೇರು ಮೊಬಲಗನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ. |

**ದಿನಾಂಕ 31–03–2024 ಕ್ಕೆ ಇರುವಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಂದಾಯವಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ**

| ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ | ಸರಕಾರದ ಷೇರು | | ಸಾಮಾನ್ಯ ಷೇರು | | ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರ ಷೇರು | | ಸಹ ಸದಸ್ಯರ ಷೇರು | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು | ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು | ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು | ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು | ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು | ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು | ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು | ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು |
| ವರ್ಷಾರಂಭದಲ್ಲಿ ಇದ್ದಂತೆ | —— | —— | 9,63,60,475 | 10,52,88,775 | —— | —— | 56,19,250 | 57,83,250 |
| ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿನ ಜಮಾ | —— | —— | 78,69,525 | 40,67,375 | —— | —— | 1,750 | 3,750 |
| ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿನ ಖರ್ಚು | —— | —— | 1,19,19,175 | 1,29,95,675 | —— | —— | 1,15,400 | 1,67,750 |
| ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಇದ್ದಂತೆ | —— | —— | 9,23,10,825 | 9,63,60,475 | —— | —— | 55,05,600 | 56,19,250 |

ದಿನಾಂಕ 31.03.2024 ಕ್ಕೆ ಇರುವಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಂದಾಯವಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ರೂ. 9,78,16,425.00 ಇರುತ್ತದೆ. ಹಿಂದಿನ ಎರಡು ಸಾಲುಗಳ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಪಾವತಿಯಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ತುಲನಾತ್ಮಕ ವಿವರಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿರುತ್ತದೆ.

**(ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)**

| **2021–22 ಕ್ಕೆ** | **2022–23 ಕ್ಕೆ** | **2023–24 ಕ್ಕೆ** |
|---|---|---|
| 11,10,72,025.00 | 10,19,79,725.00 | 9,78,16,425.00 |

| | |
|---|---|
| **ಸರಕಾರದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ :**<br>ಸರ್ಕಾರದ ಷೇರು ಧನ ಕುರಿತಂತೆ ಮಂಜೂರಾತಿ ಆದೇಶ ಮತ್ತು ಮರುಪಾವತಿಯ ಕಂತುಗಳ ಷರತ್ತು ಇತ್ಯಾದಿ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು. | ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕೇಂದ್ರ/ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಷೇರು ಧನ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ. |
| **ಸಂದಾಯವಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ**<br>(ಇದರಲ್ಲಿ ಸಂದಾಯವಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಇರುವಂತೆ, ಷೇರಿನ ಮುಖಬೆಲೆಯಂತೆ ಪೂರ್ಣ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ, ಎಲ್ಲ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಷೇರು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ, ಸಂಘದಲ್ಲಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 122 ರಂತೆ ಸದಸ್ಯರ ರಿಜಿಸ್ಟರಿನಲ್ಲಿ ಪೂರ್ಣ ವಿವರಗಳೊಂದಿಗೆ ಬರೆದು ಇಟ್ಟಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು.) | 1. ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಮಿತಿ 15,00,00,000 ನಿಗದಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.<br>2. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರತಿ ಷೇರಿನ ಮುಖ ಬೆಲೆ ರೂ.500/-.<br>3. ಸದಸ್ಯರ ಬಗ್ಗೆ ಪೂರ್ಣ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸದಸ್ಯತ್ವದ ರಿಜಿಸ್ಟರ್‌ನಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.<br>4. 2022-23ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಪಾವತಿಯಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದಲ್ಲಿ ರೂ. 40,49,650.00 (ಶೇ. 4.20) ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.<br>5. 2022-23 ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಹಸದಸ್ಯರಿಂದ ಪಾವತಿಯಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದಲ್ಲಿ ರೂ. 1,13,650.00 (ಶೇಕಡ 2.02) ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.<br>6. 2022-23 ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟಾರೆ ಪಾವತಿಯಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದಲ್ಲಿ ರೂ. 41.63,300.00 (ಶೇ. 4.08) ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. |
| ಕುಳುವಾರು ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸಿದ್ದಾರೆಯೇ? ತಾಳೆಯಾಗಿದೆಯೇ?<br>(ವ್ಯತ್ಯಾಸವಿದ್ದಲ್ಲಿ ವ್ಯತ್ಯಾಸ ಯಾವ ಸಾಲಿನದು ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು) | ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿರುವ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವು, ಬ್ಯಾಂಕು ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವ ಷೇರು ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿನ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳಕ್ಕೆ ತಾಳೆ ಇರುತ್ತದೆ. |

**15) ಮೀಸಲು ನಿಧಿ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿಧಿಗಳು : 'ಶೆಡ್ಯೂಲ್ ಯು' ನಲ್ಲಿರುವ ಪ್ರಕಾರ**

| | | |
|---|---|---|
| 1 | ಸಂಘದಲ್ಲಿರುವ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯನ್ನು ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮ 23 ರಂತೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಗುಂತಾಯಿಸಿಲಾಗಿದೆಯೇ? ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಗುಂತಾಯಿಸದೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಬಂಧಕರ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದಿದ್ದಾರೆಯೇ? ಗುಂತಾವಣಿಯು ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ಸಾಲಾಖ್ಯೆರಿಗೆ ಸಂಘಕ್ಕೆ | ದಿನಾಂಕ 31.03.2024 ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ರೂ. 1696.64 ಲಕ್ಷಗಳು ನಿಧಿ ಇರುತ್ತದೆ. ಸದರಿ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆಗಳಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಿ "ಇಯರ್ ಮಾರ್ಕ್" ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಈ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಬಡ್ಡಿ ಸಂದಾಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ. |

| | | |
|---|---|---|
| | ಜಮಾ. ಆಗಿದೆಯೇ? ಇಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವಧಿ ಸಮೇತ ಕಾರಣ ತಿಳಿಸಿ. | |
| 2 | ನಿಧಿಗಳ ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡುವಾಗ ಕಾಯ್ದೆ ಪ್ರಕರಣ 58 ರ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಲಾಗಿದೆಯೆ? | ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕಾಯಿದೆ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.<br>ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕಾರ್ವಿ ಕಮರ್ಷಿಯಲ್ ಪೇಪರ್ಸ್‌ನಲ್ಲಿ ರೂ. 2788.48 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲೆ ನವೆಂಬರ್ 2019 ರಿಂದ ಬಡ್ಡಿ ಮತ್ತು ಹೂಡಿಕೆ ಮೊತ್ತ ಬರದೇ ಇರುವುದರಿಂದ ಇದು ಅನುತ್ಪಾದಕ NON-SLR ಹೂಡಿಕೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. |
| 3 | ಬ್ಯಾಂಕು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮ 23(2) ರನ್ವಯ ತನ್ನ ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟ ನಿಧಿಯನ್ನು ಅಥವಾ ಅದರ ಒಂದು ಭಾಗವನ್ನು ನಿಬಂಧಕರ ಆದೇಶದನ್ವಯ ಸ್ವಂತ ವ್ಯಾಪಾರಕ್ಕಾಗಿ ಅಥವಾ ಸಂಘದ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಅಥವಾ ಖರೀದಿಗಾಗಿ ಅಥವಾ ಭೂಮಿಗಳ ಖರೀದಿಯಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಲು ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಸದರಿ ಆದೇಶದ ಷರತ್ತುಗಳ ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಪಾಲನೆಯ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು. | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ |
| 4 | ಈ ಮೇಲಿನಂತೆ ವಿನಿಯೋಗಿಸಿದ ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟ ನಿಧಿಯ ಮೊತ್ತ ಹಾಗೂ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯಲ್ಲಿ ವಿನಿಯೋಗಿಸಿದ ಕಟ್ಟಡ ನಿಧಿಯ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸಂಘದ ಸಾಲ ಜಿಂದಗಿ (Balance Sheet) ತಖ್ತೆಯ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನಿಧಿಯ ಕೆಳಗೆ ಒಳಗಿನ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ (Inner Colum) ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಮೂದಿಸುವುದು. | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ |
| 5 | ಬ್ಯಾಂಕು ಸಹಕಾರ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿಯ ವಂತಿಗೆಯನ್ನು ಪಾವತಿಸಿದೆಯೆ? ಸಹಕಾರ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿಯನ್ನು ಪಾವತಿಸುವ ಮೊದಲೇ ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಹಂಚಿ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯಿದೆ ಕಲಂ 57(4) (ಬಿ) ಯ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯಾಗಿದೆಯೇ? | ಬ್ಯಾಂಕು 2022-23 ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಲಾಭದಲ್ಲಿ ಇದ್ದರೂ ಸಹ ಮುಂದುವರೆದ ನಷ್ಟದಲ್ಲಿ ಇರುವುದರಿಂದ ಸಹಕಾರ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿಯ ವಂತಿಗೆಯನ್ನು ಪಾವತಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. |

**16) ಹೊರಗಿನಿಂದ ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳು:**

| | | |
|---|---|---|
| | ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊರಗಿನಿಂದ ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಉಪನಿಯಮದಲ್ಲಿ ಇರುವ ಅವಕಾಶ ಹಾಗೂ ಮಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ | ಹೊರಗಿನಿಂದ ಸಾಲ ಪಡೆಯಲು ಉಪನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶ ಇರುತ್ತದೆ. |
| **1** | **ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳು:** | ಬ್ಯಾಂಕು ಬೇರೆ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಸಾಲ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ. |
| | ಎ] ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಶಾಖೆ | --- |
| | ಬಿ] ಹೊರಗಿನಿಂದ ಪಡೆದ ವಿವಿದ ಸಾಲದ ವಿವರ: | |

| ಕ್ರ. ಸಂ. | ಸಾಲದ ವಿವರ | ಆರಂಭದ ಬಾಕಿ | ಸಾಲ ತಂದಿದ್ದು | ಸಾಲ ಮರುಪಾವತಿ | ವರ್ಷಾಂತ್ಯದ ಬಾಕಿ |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | ನಗದು ಪತ್ತಿನ ಸಾಲ | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | ಇನ್ನಿತರೆ ಸಾಲಗಳು | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | | |
|---|---|---|
| | ಸಿ] ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳಲ್ಲಿ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ವಿವರ | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ |
| | ಡಿ] ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಬಡ್ಡಿ [ನಿಖರತೆ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು] ಸಾಲಾಂತ್ಯ ದಿ: 31.3.2024 ಕ್ಕೆ ಪಾವತಿಗೆ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಬಡ್ಡಿ, ಈ ಬಡ್ಡಿಗೆ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು. | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ |
| 2 | ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳ ವಿವರ: [ಸಾಲಾಂತ್ಯ ದಿ: 31.3.2024 ಕ್ಕೆ ದೃಡೀಕರಣ ಪತ್ರದೊಂದಿಗೆ ತಾಳೆ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಈ ಸಾಲಗಳ ಸುಸ್ತಿ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ ನೀಡುವುದು] | ಸಾಲ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದುದರಿಂದ ಅನ್ವಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ. |
| **3** | **ಸರ್ಕಾರದ ಸಾಲಗಳು:** {ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಪಡೆದಿರುವ ವಿವಿದ ಸಾಲಗಳ ವರ್ಗಾವಾರು ವಿವರ, ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳ ವಿನಿಯೋಗದ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಸಾಲಾಂತ್ಯ ದಿ: 31.3.2024 ಕ್ಕೆ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ದೃಡೀಕರಣ ಪತ್ರದೊಂದಗೆ ತಾಳೆ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ} | ಬ್ಯಾಂಕು ಕೇಂದ್ರ/ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಯಾವುದೇ ಸಾಲ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ. |
| 4 | ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊರಗಿನಿಂದ ಪಡೆದ ಸಾಲದ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಕೊಡತಕ್ಕ ಇರುವ ಬಾಕಿಗಳಿಗೆ | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ |

| | | |
|---|---|---|
| | ಹಾಗೂ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಬಾಕಿ ದೃಢಿಕರಣ ಪತ್ರಗಳಿಗೆ ತಾಳೆ ಇದೆಯೇ? ವ್ಯತ್ಯಾಸ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಈ ಕುರಿತು ಸಮನ್ವಯ ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸಿ ತಾಳೆ ನೋಡಲಾಗಿದೆಯೇ ? (ಸದರಿ ವ್ಯತ್ಯಾಸದ ವರ್ಷವಾರು ವಿವರ ನೀಡಿ ಸಮನ್ವಯ ಪಟ್ಟಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿ, ಅದರಲ್ಲಿ ಇರುವ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಯ ಕುರಿತು ನಿಖರವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು.) | |

**17) ಠೇವಣಿಗಳು:**

| | | |
|---|---|---|
| 1 | ಬ್ಯಾಂಕು ಠೇವಣಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮಾಡಲು ಉಪನಿಯಮದಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶವಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಘವು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿರುವ ಠೇವಣಿ ಉಪನಿಯಮದನುಸಾರ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷಿಸಿ | ಬ್ಯಾಂಕು ಉಪನಿಯಮ 7 ರಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕು ಸಂಗ್ರಹಿಸಬಹುದಾದ ಠೇವಣಿಗಳ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ. |
| 2 | ಬ್ಯಾಂಕು ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮಾಡಿರುವ ವಿವಿಧ ಠೇವಣಿಗಳ ವಿವರಗಳು [ಕಳೆದ ಸಾಲು ಹಾಗೂ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿಗೆ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿರುವ ಮೊಬಲಗು ಹೆಚ್ಚು/ಕಡಿಮೆ ಶೇ. ಮಾಹಿತಿಯೊಂದಿಗೆ ವಿಮರ್ಷಿಸಿ | |

| ಠೇವಣಿ ವಿವರಗಳು | ಆರಂಭ ಬಾಕಿ | ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಜಮಾ | ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಖರ್ಚು | ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬಾಕಿ | ಯಾದಿಯ ಮೊತ್ತ | ಅಂತರ |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ | 148,63,49,318.58 | 150,52,69,888.00 | 171,05,32,060.00 | 128,10,87,146.00 | 128,10,87,146.00 | --- |
| ಉಳಿತಾಯ ಠೇವಣಿ | 104,97,18,049.45 | 539,30,58,342.58 | 549,44,05,174.18 | 94,83,71,217.85 | 94,83,71,217.85 | --- |
| ಉದಯಭಾರತಿ ಠೇವಣಿ | 128,68,45,138.00 | 90,70,70,513.00 | 117,63,50,609.00 | 101,75,65,042.00 | 101,75,65,042.00 | --- |
| ಚಾಲ್ತಿ ಠೇವಣಿ | 4,39,38,801.52 | 60,99,01,277.22 | 59,02,83,570.85 | 6,35,56,507.89 | 6,35,56,507.89 | --- |
| ರಿಕರಿಂಗ್ ಠೇವಣಿ | 4,34,17,839.00 | 3,77,82,507.00 | 4,60,14,375.00 | 3,51,85,971.00 | 3,51,85,971.00 | --- |
| ಅವಧಿ ಮುಗಿದ ಠೇವಣಿ | 1,51,58,000.00 | 1,24,66,930.00 | 38,12,975.00 | 2,38,11,955.00 | 2,38,11,955.00 | --- |
| ಭಾರತೀಯ ನಿತ್ಯ ನಿಧಿ ಠೇವಣಿ | 2,10,35,956.00 | 2,27,19,500.00 | 2,53,47,356.00 | 1,84,08,100.00 | 1,84,08,100.00 | --- |
| ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿ | 3,86,668.00 | 4,97,431.00 | 2,23,196.00 | 6,60,903.00 | 6,60,903.00 | --- |
| ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ | 394,68,49,770.55 | 848,87,66,388.80 | 904,69,69,316.61 | 338,86,46,842.74 | 338,86,46,842.74 | --- |

**ಒಟ್ಟು ಠೇವಣಿಗಳ ಕಳೆದ 02 ವರ್ಷಗಳ ಅಂಕಿಗಳೊಂದಿಗೆ ತುಲನಾತ್ಮಕ ವಿವರ: (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)**

| 2021–22 ಕ್ಕೆ | 2022–23 ಕ್ಕೆ | 2023–24 ಕ್ಕೆ |
|---|---|---|
| 46098.97 | 39468.50 | 33886.47 |

**ಠೇವಣಿಗಳಲ್ಲಿ ಆಗಿರುವ ಹೆಚ್ಚಳ/ಕಡಿತದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ :**

| | | |
|---|---|---|
| 3 | ಸದಸ್ಯರಲ್ಲದವರಿಂದ ಠೇವಣಿ ಸ್ವೀಕರಿಸ ಲಾಗಿದೆಯೇ? ಎಷ್ಟು ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ ಒಟ್ಟು ಎಷ್ಟು ಮೊತ್ತದ ಠೇವು ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ ? | ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲದವರಿಂದಲೂ ಠೇವಣಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.<br><br>ಒಟ್ಟು 7410 ಖಾತೆಗಳು ಸದಸ್ಯರಲ್ಲದವರ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ ಒಟ್ಟು ರೂ.141.07 ಕೋಟಿ ಮೊತ್ತದ ಠೇವಣಿ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ. |
| 4 | ಠೇವಿನ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸುತ್ತಿರುವ ಬಡ್ಡಿ ದರಗಳು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ನಿರ್ಧರಿಸಿರುವ ತೀರ್ಮಾನಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿದೆಯೇ? ವರದಿ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿಯ ಮೊತ್ತ | ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೊಂದಿರುವ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿಯ ದರಗಳನ್ನು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಿ ನಿಗದಿ ಮಾಡಿದಂತೆ ಪಾವತಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಪರಿಷ್ಕರಣೆಯಾದ ಬಡ್ಡಿಯ ದರಗಳನ್ನು ಅನ್ವಯವಾಗುವ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಕಂಪ್ಯೂಟರಿನಲ್ಲಿ ನಿಯತಾಂಕಗಳನ್ನು ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ನಿಗದಿ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.<br><br>2023–24ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೊಂದಿರುವ ವಿವಿಧ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಒಟ್ಟು ರೂ.20,01,15,118.25 ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ. ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಠೇವಣಿಯ ಮೇಲಿನ ಸರಾಸರಿ ವೆಚ್ಚ ಶೇ. 5.63 ಇರುತ್ತದೆ. |
| 5 | ಠೇವಣಿದಾರರಿಗೆ ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕ/ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ ನೀಡಲಾಗಿದೆಯೇ? | ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ, ಸಂಚಿತ ಠೇವಣಿ ಖಾತೆ ಮತ್ತು ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ ಹೊಂದಿದವರಿಗೆ ಪಾಸ್ ಬುಕ್ ಹಾಗೂ ಇನ್ನುಳಿದ ಠೇವಣಿದಾರರಿಗೆ ಠೇವಣಿ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ ನೀಡುತ್ತಿರುತ್ತಾರೆ. |
| 6 | ಎಲ್ಲಾ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿ ಕೊಟ್ಟಿದೆಯೇ? ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿ ಆಗದೇ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಸಾಲಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಹೊರಬಾಕಿ ಆಗುವ ಬಡ್ಡಿ ಮೊಬಲಗಿಗೆ ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮಾಡಿ [ಕುಳುವಾರು ತಯಾರಿಸಿ] ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷಿಸಿ | ದಿನಾಂಕ 31.03.2024 ರವರೆಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೊಂದಿರುವ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನಿಗದಿ ಮಾಡಿದ ದರಗಳಲ್ಲಿ ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಪಾವತಿಗಾಗಿ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕ 31.03.2024 ಕ್ಕೆ ರೂ 140.68 ಲಕ್ಷ |

| | | |
|---|---|---|
| | | ಇದ್ದು, ಈ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಕುಳುವಾರು ತಯಾರಿಸಿದ್ದು ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಪರೀಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ. |
| 7 | ಪಿಗ್ಮಿ ಠೇವಿನ ವ್ಯವಹಾರ ಕೈಗೊಂಡಿರುವರೋ? | ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಪಿಗ್ಮಿ ಠೇವಣಿ ವ್ಯವಹಾರ ಇದೆ, |
| 8 | ಪಿಗ್ಮಿ ಏಜೆಂಟರ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಕಮಿಷನ್. | ಏಜೆಂಟ್ ಸಂಖ್ಯೆ – 1<br>ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿದ ಕಮಿಷನ್ – ಶೇ. 2.5 |
| 9 | ಠೇವಣಾತಿಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಅದರ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿಸುವಾಗ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಿರುವರೇ? | ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಪಾವತಿಸುವಾಗ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಲಾಗಿದೆ. |
| 10 | ಆನಿಶ್ಚಿತ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು : (Contingent Liabilitiess) | 2023–2024 ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ DEAF ಖಾತೆಯಲ್ಲಿರುವ ಮೊತ್ತ ರೂ. 3,70,02,966.87 ಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ. |
| 11 | ದ್ರವ್ಯಾಸ್ತಿಗಳ (ಫ್ಲುಯಿಡ್ ರಿಸೋರ್ಸಸ್) ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ SLR/CRRಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ–ಶಾಖೆಗಳ ವಾರದ ಆಖೈರದ ಸ್ಥಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ (ಡಿಮ್ಯಾಂಡ್ ಆ್ಯಂಡ್ ಟೈಮ್ ಲಯಾಬಿಲಿಟೀಸ್) ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಪದ್ಧತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆಯೇ? ಈ ಸಂಬಂಧದ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? | ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ರೆಗ್ಯೂಲೇಷನ್ ಅಧಿನಿಯಮ 1949ರ ಕಲಂ 18 ಮತ್ತು 24ರ ಪ್ರಕಾರ ಮೀಸಲಿರಿಸಿದ ನಗದು ಮತ್ತು ದ್ರವ್ಯಾಸ್ತಿ (Cash Reserve & Liquid Asset) ರಿಜಿಸ್ಟರನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿರ್ವಹಿಸಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಪದ್ಧತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ವರ್ಷದ ಎಲ್ಲಾ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಸಿ.ಆರ್.ಆರ್ ಮತ್ತು ಎಸ್.ಎಲ್.ಆರ್ ಮೊತ್ತಗಳು ಕನಿಷ್ಠ ಮಿತಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಇರುತ್ತದೆ. |
| 12 | ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಇವುಗಳ ಪಾಲನೆಯಲ್ಲಿ ಆಗಿರುವ ವಿಫಲತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಈ ಕುರಿತು ರಿಝರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ದಂಡದ ಮೊತ್ತ ಪಾವತಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅದಕ್ಕೆ ಸೂಕ್ತ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿ ಆರ್ಥಿಕ ತ:ಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? | ಕನಿಷ್ಠ CRR ಮತ್ತು SLR ಕನಿಷ್ಠ ಮತ್ತು ಗರಿಷ್ಠ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ. |
| 13 | **ಠೇವಣಾತಿಗಳಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಲಾದ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳು:–**<br>[ಠೇವಣಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಲಾದ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಿವರಗಳೊಂದಿಗೆ ನಮೂದಿಸಿ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು] | ಠೇವಣಿಯ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ತೆರೆಯುವಾಗ ಕೆ.ವೈ.ಸಿ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಿರುವ ಕೆಲವೊಂದು ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿಯೇ ಸರಿಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ, ಆದರೆ ಹಳೆಯ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಕೆ.ವೈ.ಸಿ. ದಾಖಲೆಗಳ ಸಂಗ್ರಹ ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ. |

**18) ಸಹಾಯ ಧನಗಳು :**

| **ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಪಡೆದ ಸಹಾಯಧನ ಕುರಿತಂತೆ ವಿವರಣೆ :** | |
|---|---|
| ಮಂಜೂರಾದ ಮೊತ್ತ ಹಾಗೂ ಉದ್ದೇಶ, ಉಪಯೋಗಿಸಿದ ರೀತಿ ಇತ್ಯಾದಿ ವಿವರಣೆ. [ಮಂಜೂರಾಗಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ರೀತಿಯ ಸಹಾಯಧನದ ಬಗ್ಗೆ ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ವಿವರಣೆ ನೀಡುವುದು] | ಬ್ಯಾಂಕು ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರ ಅಥವಾ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಗಳಿಂದ ಯಾವುದೇ ಧನಸಹಾಯ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ. |
| ಬ್ಯಾಂಕು ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕೇಂದ್ರ / ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಗಳಿಂದ ಬಡ್ಡಿ ಸಹಾಯ ಧನವನ್ನು ಪಡೆದಿರುತ್ತದೆಯೇ? ಪಡೆದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದು ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿದೆಯೇ? ವಿವರಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸುವುದು (ಅನ್ವಯವಾಗುವಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ) | ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಯಾವುದೇ ಸರ್ಕಾರಿ ಸಹಾಯಧನ ಪಡೆದಿಲ್ಲ. |
| **19) ಇತರೆ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು :** | {ಇತರೆ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಶೀರ್ಷಿಕೆಯಡಿ ಬರುವ ಎಲ್ಲಾ ಬಾಬ್ತುಗಳ ಕುರಿತು ವಿವರಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು] |

| ಕ್ರ | ವಿವರ | ಮೊತ್ತ |
|---|---|---:|
| 1. | ಅನ್‌ಕ್ಲೈಮ್ಡ್ ಪೇ ಆರ್ಡರ್ಸ್ | 19,32,488.00 |
| 2. | ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಪೇ ಆರ್ಡರ್ಸ್ | 21,50,793.60 |
| 3. | ಸಂಡ್ರಿ ಪರ್ಸನ್ಸ್ ರಿಸೀಟ್ಸ್ | 50,73,918.72 |
| 4. | ಷೇರು ಅಮಾನತ್ತು | 46,976.60 |
| 5. | ಕಾನೂನು ಮತ್ತು ತಾಂತ್ರಿಕ ಶುಲ್ಕ | 37,000.00 |
| 6. | ಬೋನಸ್ಸು (ಅವಕಾಶ) | 8,87,330.00 |
| 7. | ಸಾಲ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿ | 15,82,000.00 |
| 8. | ಹೆಚ್ಚುವರಿ ನಗದು | 500.00 |
| 9. | ಆಡಿಟ್ ಫೀ (ಅವಕಾಶ) | 3,34,000.00 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | 10. | ಅಮಾನತ್ತಿನಲ್ಲಿರುವ ನಾಮಿನಲ್ ಷೇರು | 2,54,400.00 |
| | 11. | ಟಿ.ಡಿ.ಎಸ್ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದದ್ದು | 8,11,039.00 |
| | 12. | ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಗಳಿಕೆ ರಜೆ ನಗದೀಕರಣ | 59,75,200.00 |
| | 13. | ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಸರಕು ಮತ್ತು ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ | 1,17,052.53 |
| | 14. | ನಾಮಿನಲ್ ಷೇರು ಖಾತೆ | 2,800.00 |
| | 15. | ಪುನರ್ ರಚನೆ ಅಡಮಾನ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಅವಕಾಶ | 71,74,502.00 |
| | | ಒಟ್ಟು | 2,63,80,000.45 |

**20) ಲಾಭ ವಿಂಗಡಣೆ**

| | |
|---|---|
| ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ಲಾಭ | ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ನಷ್ಟ ರೂ.16,06,99,538.10. |
| ಲಾಭ ವಿಂಗಡನೆಗೆ ಮಹಾ ಸಭೆಯ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೆ ? ಅದು ಕ.ಸ.ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 57 ಹಾಗೂ ಸಂಘದ ಉಪ ನಿಯಮ *** ರನ್ವಯ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೇ? | ಮುಂದುವರೆದ ನಷ್ಟದ ಕಾರಣ ಲಾಭ ವಿಂಗಡನೆ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. |
| ಘೋಷಣೆಯಾದ ಲಾಭಾಂಶ ಹಂಚಿಕೆಯಾಗಿದೆಯೆ? | ಮುಂದುವರೆದ ನಷ್ಟದ ಕಾರಣ ಲಾಭ ವಿಂಗಡಣೆ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. |
| ವಿತರಣೆಯಾಗದ ಲಾಭಾಂಶದ ಮೊತ್ತ | ಮುಂದುವರೆದ ನಷ್ಟದ ಕಾರಣ ಲಾಭ ವಿಂಗಡಣೆ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. |
| ಮೂರು ವರ್ಷ ಮೀರಿದ ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ಲಾಭಾಂಶದ ಕುರಿತು ಉಪನಿಯಮದಂತೆ ಕ್ರಮವಿರಿಸಲು ಸೂಚಿಸುವುದು. | ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮ 106ರ ಅನ್ವಯ ಲಾಭಾಂಶವನ್ನು ಘೋಷಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 3 ವರ್ಷ ಗತಿಸಿದ ನಂತರ ಲಾಭಾಂಶವನ್ನು ಪಡೆಯದೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಸದಸ್ಯರ ಲಾಭಾಂಶವನ್ನು ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಬಹುದಾಗಿದ್ದು, ಆ ಪ್ರಕಾರವಾಗಿ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. |

**21) ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಪರಿಶೀಲನೆ:**

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಸಂಘದಲ್ಲಿನ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ರೂ. 1,90,44,104.00 | | | | |
| ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಪರಿಶೀಲನೆ ವಿವರಗಳು | | | | |
| | **ಪರಿಶೀಲನೆಯ ಕಛೇರಿ** | **ದಿನಾಂಕ** | **ನಗದು (ರೂ)** | **ಹಾಜರು ಪಡಿಸಿದ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಹೆಸರು/ಹುದ್ದೆ** |
| 1) | ಜಯನಗರ ಶಾಖೆ | 08–05–2024 | 47,20,872.00 | ಪ್ರಭಾರ ಹಿರಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರಾದ ಜೆ.ಸಿ. ಬಾಬು ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ಜಿ. ಶೇಖರ್ ನಗದು ಗುಮಾಸ್ತ |
| 2) | ಮತ್ತೀಕೆರೆ ಶಾಖೆ | 12–03–2024 | 16,86,558.00 | ಶ್ರೀಮತಿ ಕೆ.ಆರ್. ಮಂಜುಳ ಪ್ರಭಾರ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ಮುನಿರಾಜು. ಬಿ ನಗದು ಗುಮಾಸ್ತರು |
| 3) | ವಿಜಯನಗರ ಶಾಖೆ | 13–03–2024 | 14,18,769.00 | ಶ್ರೀ ಎನ್.ಹೆಚ್. ನಂದೀಶ್ ಪ್ರಭಾರ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ಕೃಷ್ಣಪ್ರಸಾದ್ ಎಸ್.ಬಿ. ನಗದು ಗುಮಾಸ್ತ |
| 4) | ಇಂದಿರಾನಗರ ಶಾಖೆ | 26–03–2024 | 7,74,965.00 | ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎಂ. ರವಿಶಂಕರ್, ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ಎಸ್. ಶ್ರೀನಿವಾಸಮೂರ್ತಿ – ನಗದು ಗುಮಾಸ್ತ |
| 5) | ಕೆಂಗೇರಿ ಶಾಖೆ | 16–03–2024 | 13,73,302.00 | ಶ್ರೀಮತಿ ಎಂ. ಸಂಧ್ಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ಜಿ. ವಿವೇಕಾನಂದ – ನಗದು ಗುಮಾಸ್ತ |
| 6) | ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ | 25–03–2024 | 10,20,612.00 | ಶ್ರೀಮತಿ ಎಂ. ಶಭಿತ, ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ಆಂಜನೇಯ ರೆಡ್ಡಿ ಪಿ.ಎನ್. ನಗದು ಗುಮಾಸ್ತ |
| 7) | BES ಕಾಲೇಜು ಶಾಖೆ | 25–06–2024 | 11,56,376.00 | ಶ್ರೀಮತಿ ಹರಿಣಿ ಸಿ.ಆರ್. – ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ಮತ್ತು ಶ್ರೀಮತಿ ಅನಸೂಯ ಎಂ.ಎನ್. ನಗದು ಗುಮಾಸ್ತೆ |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 8) | ಬೇಗೂರು ಶಾಖೆ | 26–03–2024 | 12,58,604.00 | ಶ್ರೀ ಬಿ.ಆರ್. ಸೋಹನ್‌ಕುಮಾರ್ – ಪ್ರಭಾರ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಂ. ರೇಣುಕಾನಂದ – ನಗದು ಗುಮಾಸ್ತ |

| | |
|---|---|
| ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ನಗದು, ನಗದು ಪುಸ್ತಕದೊಂದಿಗೆ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಯಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ? | ಮೇಲ್ಕಂಡಂತೆ ಪರೀಶೀಲಿಸಿರುವ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು, ನಗದು ಪುಸ್ತಕದೊಂದಿಗೆ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಯಾಗುತ್ತದೆ. |
| ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಕಾಲಕ್ಕೆ ನಗದು ಪುಸ್ತಕ ಅಪೂರ್ಣವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಯಾವ ದಿನಾಂಕ ದವರೆಗೆ ಬರೆಯಲಾಗಿದೆ ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ ನೀಡುವುದು. ಹಾಗೂ ನಗದು ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಿ ಹಾಜರುಪಡಿಸಿದ ಕೈಶಿಲ್ಕದ ಮೊತ್ತ ನಗದು ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸುವುದು | ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ನಗದು ಪುಸ್ತಕ ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಬರೆದಿರುತ್ತಾರೆ. |

| | ಶಾಖೆಯ ಹೆಸರು | ನಿಗದಿ ಮಾಡಿದ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಮಿತಿ |
|---|---|---|
| ಸಂಘದ ಉಪನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಹಾಗೂ ಮಿತಿಯನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ್ದಾರೆಯೆ? ಎಷ್ಟು? ಹಾಗೂ ಯಾರ ಅಭಿರಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ? | 1 ಜಯನಗರ ಶಾಖೆ | 100.00 ಲಕ್ಷ |
| | 2 ಮತ್ತೀಕೆರೆ ಶಾಖೆ | 40.00 ಲಕ್ಷ |
| | 3 ವಿಜಯನಗರ ಶಾಖೆ | 20.00 ಲಕ್ಷ |
| | 4 ಇಂದಿರಾನಗರ ಶಾಖೆ | 12.00 ಲಕ್ಷ |
| | 5 ಕೆಂಗೇರಿ ಶಾಖೆ | 20.00 ಲಕ್ಷ |
| | 6 ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ | 25.00 ಲಕ್ಷ |
| | 7 ಬಿ.ಇ.ಎಸ್. ಕಾಲೇಜು ಶಾಖೆ | 15.00 ಲಕ್ಷ |
| | 8 ಬೇಗೂರು ಶಾಖೆ | 20.00 ಲಕ್ಷ |

| | |
|---|---|
| ಅನಾವಶ್ಯಕವಾಗಿ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಮುಂದುವರಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಿವರಣೆ ನೀಡಿ. | ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ವಿಜಯನಗರ ಶಾಖೆ – 17 ದಿನಗಳು. ಇಂದಿರಾನಗರ ಶಾಖೆ – 39 ದಿನಗಳು. ಕೆಂಗೇರಿ ಶಾಖೆ – 25 ದಿನಗಳು. ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ – 28 ದಿನಗಳು. ಬಿಇಎಸ್ ಕಾಲೇಜು ಶಾಖೆ – 2 ದಿನಗಳು ಮತ್ತು ಬೇಗೂರು ಶಾಖೆ – 2 ದಿನಗಳು. ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಮುಂದುವರೆದಿರುವುದು ಕಂಡುಬಂದಿರುತ್ತದೆ. |

| | |
|---|---|
| ನಗದು ಶಿಲ್ಕನ್ನು ಸೂಕ್ತ ವಿಮೆಗೆ ಒಳಪಡಿಸಲಾಗಿದೆಯೆ? ವಿವರಣೆ ನೀಡಿ. | ನಗದು ಶಿಲ್ಕುಗಳಿಗೆ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಲಾಗಿದೆ. |
| ನಗದು ಶಿಲ್ಕನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅಧಿಕೃತರು ಪರೀಕ್ಷಿಸಿದ್ದಾರೆಯೆ? | ನಗದು ಶಿಲ್ಕನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಸಮವರ್ತಿತ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು ಪರೀಶೀಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿಯಮದನ್ವಯ ನಗದು ಶಿಲ್ಕನ್ನು ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆ ಪರೀಶೀಲಿಸುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡುವುದು.<br><br>**ಅನುವರ್ತನೆ : ಸಮವರ್ತಿತ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆ ಪರಿಶೀಲಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ ಮತ್ತು ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ ಶಾಖಾ ಉಪಸಮಿತಿ ಸಭೆಯ ದಿನ ಹಾಗೂ ಶಾಖಾ ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ.** |

**22) ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಶಿಲ್ಕು :**

| ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರು | ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ | ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಕಾರ ಉಳಿಕೆ ಶಿಲ್ಕು | ಸಂಘದ ಪುಸ್ತಕದ ಪ್ರಕಾರ ಉಳಿಕೆ ಶಿಲ್ಕು | ಅಂತರ |
|---|---|---|---|---|
| ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ, ನೃಪತುಂಗ ರಸ್ತೆ | 38026701006 | 5,84,30,466.73 | 5,84,30,466.73 | – |
| ಭಾರತೀಯ ಸ್ಟೇಟ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಜಯನಗರ | 10386326531 | 67,51,992.38 | 67,51,992.38 | – |
| ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ | 1111060203001 | 1,04,105.18 | 1,04,105.18 | – |
| ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಜಯನಗರ 4ನೇ ಬ್ಲಾಕ್ | 1006111060000001 | 38,98,694.09 | 38,98,694.09 | – |
| ಕೆನರಾ ಬ್ಯಾಂಕ್–ಯಲಹಂಕ | 0812201000695 | 12,865.00 | 12,865.00 | – |
| ಕೆನರಾ ಬ್ಯಾಂಕ್–ಯಡಿಯೂರು | 06721060000011 | 2,94,565.78 | 2,94,565.78 | – |
| ಐಡಿಬಿಐ ಬ್ಯಾಂಕ್ | 08102000058858 | 1,28,43,090.07 | 1,29,24,019.07 | 80,929.00 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ಐಡಿಬಿಐ ಬ್ಯಾಂಕ್ RTGS Inward | 08102000062240 | 86,40,544.84 | 87,57,544.84 | 1,17,000.00 |
| ಐಡಿಬಿಐ ಬ್ಯಾಂಕ್ RTGS Outward | 08102000062231 | 5,04,52,901.94 | 5,04,52,901.94 | – |
| ಐಡಿಬಿಐ ಬ್ಯಾಂಕ್ ATM | 08102000000028 | 4,30,58,831.41 | 4,29,55,106.31 | 1,03,725.10 |
| ಐಡಿಬಿಐ ಬ್ಯಾಂಕ್ IMPS | 08102000000037 | 1,95,11,402.82 | 2,02,10,419.09 | 6,99,016.27 |
| ಕೆನರಾ ಬ್ಯಾಂಕ್ – ಬೇಗೂರು | 0637201001747 | 97,244.00 | 97,244.00 | – |
| ಯೂನಿಯನ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ – ಜಯನಗರ | 379401020000001 | 11,33,027.52 | 11,33,027.52 | – |
| ಒಟ್ಟು | | 20,52,29,731.76 | 20,60,22,951.93 | 10,00,670.37 |
| ಮೇಲ್ಕಂಡ ವ್ಯತ್ಯಾಸದ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಸಮನ್ವಯ ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸಲಾಗಿದೆ. | | | | |

| | |
|---|---|
| ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊರಗಿನಿಂದ ವಿವಿಧ ಬ್ಯಾಂಕು ಖಾತೆಗಳ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇರುವ ಬಾಕಿಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಬಾಕಿ ದೃಢಿಕರಣ ಪತ್ರಗಳಿಗೆ ತಾಳೆ ಇದೆಯೇ? ವ್ಯಾತ್ಯಾಸ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಈ ಕುರಿತು ಸಮನ್ವಯ ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸಿ ತಾಳೆ ನೋಡಲಾಗಿದೆಯೇ ? (ಸದರಿ ವ್ಯತ್ಯಾಸದ ವರ್ಷವಾರು ವಿವರ ನೀಡಿ ಸಮನ್ವಯ ಪಟ್ಟಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿ, ಅದರಲ್ಲಿ ಇರುವ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಯ ಕುರಿತು ನಿಖರವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು.) | 1. ದಿನಾಂಕ 31.03.2024 ಕ್ಕೆ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಂದ ಖಾತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢೀಕರಣ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.<br><br>2. ಮೇಲ್ಕಂಡ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆ ಸಮನ್ವಯ ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. |
| ಸಹಕಾರೇತರ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ ವ್ಯವಹಾರ ನಡೆಸಲು ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯಿದೆ ಕಲಂ 58 (ಇ) ಪ್ರಕಾರ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪಡೆದಿದೆಯೇ ? | ಅನ್ವಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ. |
| ನಿಷ್ಕ್ರಿಯ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗಳ ವಿವರ | ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ. |
| ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸದರಿ ಖಾತೆಗಳ ಮೇಲೆ ಬಂದಿರುವ ಆದಾಯ | ಮೇಲ್ಕಂಡ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆಗಳಿಂದ ಯಾವ ಆದಾಯ ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ. |

**23) ಹೂಡಿಕೆಗಳು**

ಷಡ್ಯೂಲ್ ಕೆ ಪ್ರಕಾರ ದಿನಾಂಕ 31–03–2024ಕ್ಕೆ ಸಂಘವು ಹೊಂದಿರುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳು 191,37,58,338/–

**ವಿವರಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ**

| ಕ್ರ ಸಂ | ಹೂಡಿಕೆ ಸ್ವರೂಪ | 31.3.2024ಕ್ಕೆ ಮೊಬಲಗು |
|---|---|---|
| 1. | ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳು | 101,34,10,213 |
| 2. | ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ – ಎಫ್‌ಡಿ | 19,70,00,000 |
| 3. | ಐಡಿಬಿಐ ಬ್ಯಾಂಕ್ – ಎಫ್‌ಡಿ | 10,00,000 |
| 4. | ಕೆನರಾ ಬ್ಯಾಂಕ್ – ಎಫ್‌ಡಿ | 18,05,00,000 |
| 5. | ಎಸ್.ಬಿ.ಐ. ಬ್ಯಾಂಕ್ – ಎಫ್‌ಡಿ | 17,70,00,000 |
| 6. | ಯೂನಿಯನ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ – ಎಫ್‌ಡಿ | 4,50,00,000 |
| 7. | ಕ್ಯಾಥೋಲಿಕ್ ಸಿರಿಯನ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ | 2,00,00,000 |
| 8. | ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ – ಷೇರುಗಳು | 10,00,000 |
| 9. | ಕಮರ್ಷಿಯಲ್ ಪೇಪರ್ಸ್ – ಕಾರ್ವಿ | 27,88,48,125 |
| | ಒಟ್ಟು ಮೊಬಲಗು | 191,37,58,338 |

| | | |
|---|---|---|
| 1) | ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಮಾರಾಟದ ಬಗ್ಗೆ ಹೊಂದಿರುವ ಪದ್ಧತಿ, ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಂಯೋಜನೆ ಇತ್ಯಾದಿ ಬಗ್ಗೆ ವರದಿಸುವುದು. | ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿ ಅನುಮೋದನೆಯಂತೆ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿ ಕೊಂಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಅದರಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಮಾಡಲು ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಯವರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರ ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ನಂತರ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸ್ಥಿರೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. |
| 2) | ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಹತೋಟಿ, ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅವುಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ/ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರದೊಂದಿಗೆ ಸಮನ್ವಯಗೊಳಿಸುವಿಕೆ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ | ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಹತೋಟಿ ಪರೀಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಮನ್ವಯವನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಈ ಬಾಬ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ವಹಣಾ ಬಂಡವಾಳದ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಹೂಡಿಕಾ ನಿರ್ವಹಣಾ ಸಮಿತಿಗೆ ನೀಡುತ್ತಿದ್ದು ಸಮಿತಿಯವರು ಪ್ರತಿಯಾಗಿ ಈ |

| | | |
|---|---|---|
| | | ವಿಚಾರವನ್ನು ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತಂದು ಅನುಮೋದನೆಯನ್ನು ಪಡೆಯುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. |
| 3) | ಮೌಲ್ಯ ಮಾಪನ ಮಾದರಿ, ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಮೌಲ್ಯ ಮಾಪನದಲ್ಲಿ ಆಗಿರುವ ಬದಲಾವಣೆ, ಮೌಲ್ಯದಲ್ಲಿ ಕುಸಿತ ಮತ್ತು ಈ ಸಂಬಂಧ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವ ಅವಕಾಶಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ | ದಿನಾಂಕ 31.03.2024ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕು ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆಗಳಲ್ಲಿ ರೂ.10134.10 ಲಕ್ಷಗಳ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಪರಿಪಕ್ವತೆಯು ವರ್ಗದಲ್ಲಿ (ಹೆಚ್.ಟಿ.ಎಂ) ವರ್ಗೀಕರಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. |
| 4) | SGL/BRS ಪದ್ಧತಿ, ಸಾಲಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇರುವ SGL/BRS ಮೇಲಿನ ಹತೋಟಿ ಹಾಗೂ ನಂತರದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ತೀರಿಕೆ. | ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳ ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ಲೆಕ್ಕ ಖಾತೆ (ಡಿ–ಮ್ಯಾಟ್) ರೂಪದಲ್ಲಿ SBI-DFHI, ಬೆಂಗಳೂರು ಇಲ್ಲಿನ CSGL ಲೆಕ್ಕದ ಮುಖಾಂತರ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ. ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಸಂಸ್ಥೆಯವರು ನೀಡಿರುವ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರಕ್ಕೆ ತಾಳೆ ಇರುತ್ತದೆ. |
| **23. ಎ)** | **ಮೀಸಲು ನಿಧಿಗಳು ಮತ್ತು ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನ:** | |
| 1) | ನಿಧಿಗಳ ಸಮಂಜಸತೆಯ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಸಮರ್ಪಕ ಬಳಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ. | ಕಲಂ 58 ರ ಪ್ರಕಾರ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸೂಚಿಸಿದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯನ್ನು ಸರ್ಕಾರಿ ಸಾಲಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ವಿನಿಯೋಗಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಹಾಗೆಯೇ ಬ್ಯಾಂಕು ಉಳಿದ ನಿಧಿಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ. |
| 2) | SLR ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು AFS, HTM ಮತ್ತು HFT ಗಳೆಂದು ಪ್ರತ್ಯೇಕಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? | SLR ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು HTMಗಳೆಂದು ಪ್ರತ್ಯೇಕಿಸಲಾಗಿದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಎಲ್ಲಾ SLR ಹೂಡಿಕೆಗಳು HTM ವರ್ಗದಲ್ಲಿರುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳಾಗಿರುತ್ತವೆ. |
| 3) | ರೂ.100 ಕೋಟಿ ಮೀರಿ ಠೇವಣಿ ಹೊಂದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಬ್ಯಾಂಕು ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿದೆಯೇ? | ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮಾರಾಟದಿಂದ ಬಂದ ಲಾಭದಿಂದ AFS ಮತ್ತು HFT ಗಳಲ್ಲಿರುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಕನಿಷ್ಠ ಶೇ.5 (ಗರಿಷ್ಠ ಶೇ.10) ರಷ್ಟನ್ನು ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ವರದಿ |

| | |
|---|---|
| | ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ರೂ.23,31,705.00 ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. |
| ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಅಂತಿವು ಶಿಲ್ಕು ಆಯಾ ಸಂಸ್ಥೆಯವರು ನೀಡಿರುವ ಶಿಲ್ಕು ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರಗಳಿಗೆ ತಾಳೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆಯೆ? | ದಿನಾಂಕ 31.03.2024ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕು ಮಾಡಿರುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಶಿಲ್ಕು ಆಯಾ ಸಂಸ್ಥೆಯವರು ನೀಡಿರುವ ದೃಢೀಕರಣ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿರುವ ಶಿಲ್ಕಿಗೆ ತಾಳೆ ಇರುತ್ತದೆ. |
| ನಿಧಿಗಳ ನಿಯೋಜನೆಗೆ ಸೂಕ್ತ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿ ಸೂತ್ರಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿದೆಯೆ? | ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊಂದಿರುವ ನಿಧಿಗಳ ನಿಯೋಜನೆಗೆ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿಕೊಂಡಿರುತ್ತಾರೆ. |
| ನಿಧಿಗಳಲ್ಲಿನ ಹೂಡಿಕೆಗಳು ಕಾಯ್ದೆಗನುಗುಣವಾಗಿದೆಯೆ? | ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕು ವಾಾಡಿರುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳು ಕಾಯ್ದೆ ಮತ್ತು ಉನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿರುತ್ತದೆ. |
| ಸದರಿ ಹೂಡಿಕೆಗಳು ಮೇಲಿನ ಲಾಭಾಂಶ, ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಜಮಾ ಆಗಿದೆಯೇ ? | 2023–2024ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಮಾಡಿರುವ ವಿವಿಧ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲೆ ಒಟ್ಟು ರೂ.11,59,26,070.56 ಆದಾಯ ಬಂದಿದ್ದು, ಲಾಭದ ಖಾತೆಗೆ ಜಮಾ ಹಾಕಿರುತ್ತಾರೆ. ಕಾರ್ವಿ ಕಮರ್ಷಿಯಲ್ ಪೇಪರ್ಸ್ ಹೂಡಿಕೆ ಮೇಲೆ ನವೆಂಬರ್ 2019 ರಿಂದ ಬಡ್ಡಿ ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.<br><br>**ಅನುವರ್ತನೆ :** ಕಾರ್ವಿ ಕಮರ್ಷಿಯಲ್ ಪೇಪರ್ಸ್ ಹೂಡಿಕೆ ಮೊತ್ತ ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ವಾಪಸ್ಸು ಪಡೆಯಲು ಕಾರ್ವಿ ಸ್ಟಾಕ್ ಬ್ರೋಕಿಂಗ್ ಕಂಪನಿ ಮೇಲೆ Recovery Suit ಮತ್ತು ಕ್ರಿಮಿನಲ್ ದಾವೆ ಹೂಡಲಾಗಿದೆ. |
| ಹೂಡಿಕೆಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ | ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕು ಮಾಡಿರುವ ವಿವಿಧ ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ. |

**24) ಸದಸ್ಯರ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು :**

| | | | |
|---|---|---|---|
| | ಎ | **ಸಾಲಗಳ ಮೌಲ್ಯಾಂಕನ (Credit Appraisal)** ಉಪ ನಿಯಮಗಳ ಹಾಗೂ ಸಾಲದ ನಿಯಮಾಳಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನೀಡಬಹುದಾದ ವಿವಿಧ ರೀತಿಯ ಸಾಲ, ಸಾಲಗಳ ಮಿತಿ, ಸಾಲಗಳ ಅವಧಿ ಒಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನು ಎಲ್ಲ ರೀತಿಯ ಪಡೆಯ ಬಹುದಾದ ಒಟ್ಟು ಸಾಲದ ಮಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಇಂತಹ ರಿಜಿಸ್ಟರ ಸಂಘದಲ್ಲಿ ಬರೆದಿಟ್ಟಿರುವುದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ. | ಸಾಲದ ನಿಯಮಾಳಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಅಲ್ಪಾವಧಿ, ಮಧ್ಯಮಾವಧಿ ಹಾಗೂ ದೀರ್ಘಾವಧಿ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನೀಡುತ್ತಿದ್ದು, ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಏಕ ಸಾಲಗಾರನಿಗೆ ಮತ್ತು ಗುಂಪು ಸಾಲಗಾರ ರಿಗೆ ಅನುಕ್ರಮವಾಗಿ Tier I Capital ನ ಶೇ.15 ಮತ್ತು ಶೇ.25 ಮೀರದಂತೆ ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಬಹುದಾಗಿದ್ದು, ಆರ್.ಬಿ.ಐ. SAF ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ಪ್ರಕಾರ ಮಿತಿಯ ಶೇ.50ರಷ್ಟಕ್ಕೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸ ಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.<br>ಸಾಲದ ಮಿತಿ ಮತ್ತು ಸಾಲದ ಅವಧಿಯ ವಿವರಗಳನ್ನು ಗಣಕಯಂತ್ರದಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.<br>ಸಾಲಗಳ ಮೌಲ್ಯಾಂಕನದಲ್ಲಿ ಕಂಡು ಬಂದ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಕಂಡಿಕೆ "ಎಫ್" ದಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ. |
| | ಬಿ | **ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ/ ವಿತರಣೆ** | |
| | | ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆ/ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ವಿವಿಧ ಹಂತಗಳು (authority at various levels) ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಮಿತಿ ಹಾಗೂ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿಯ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಪಾಲನೆಯ ನಂತರ ಸಾಲವನ್ನು ವಿತರಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? | ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಮತ್ತು ಆಭರಣಗಳ ಮೇಲಿನ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನೀಡಲು ಶಾಖೆಗಳ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರುಗಳಿಗೆ ಅಧಿಕಾರ ನೀಡ ಲಾಗಿದ್ದು, ತದ ನಂತರ ಶಾಖೆಗಳು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ದೃಢೀಕರಿಸ ಲಾಗುತ್ತದೆ. ಉಳಿದ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಸಾಲದ ಉಪಸಮಿತಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿರುತ್ತದೆ. |
| | ಸಿ | **ದಾಖಲೀಕರಣ ಸಂಗ್ರಹಣೆ (Documentation)** | |
| | | ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ ಆದೇಶಗಳಲ್ಲಿನ ನಿಬಂಧನೆಗಳಂತೆ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು | ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿಯ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಪಾಲನೆಯ ನಂತರವಷ್ಟೇ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | ಪಡೆದಿರುವುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು, ದಾಖಲೆಗಳ ಸ್ವರೂಪ, ಈ ಸಂಬಂಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಲಾದ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳು ಹಾಗೂ ಇವುಗಳ ನಿವಾರಣೆಗೆ ಸಲಹೆಗಳು. ಜಂಟಿ/ ಸಹಕಾರ ಕೂಟ ಸಾಲಗಳ ದಾಖಲೆಗಳ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯ ಪದ್ಧತಿ. (documentation of consortium advances) | ಸಾಲವನ್ನು ವಿತರಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ನಮಗೆ ಕಂಡು ಬಂದ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಕಂಡಿಕೆ "ಎಫ್"ದಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ.<br>ಜಂಟಿ/ಸಹಕಾರ ಕೂಟ ಸಾಲಗಳ ದಾಖಲೆಗಳ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯ ಪದ್ಧತಿ, (Documentation of consortium advances) ಈ ಶೀರ್ಷಿಕೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಕರಣಗಳಿರುವುದಿಲ್ಲ. |
| | **ಡಿ** | **ದಾಖಲೆಗಳ ನವೀಕರಣ/ಪುನರ್ ಪರಿಶೀಲನೆ/ ಮುನ್ನೆಚ್ಚರಿಕೆ/ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ:** | |
| | 1 | ಸಾಲಗಳ ಬಾಕಿಗಳ ನಿಯತಕಾಲಿಕ ದೃಢೀಕರಣ | ಕೆಲವು ಸಾಲಗಳ ಬಾಕಿ ಶಿಲ್ಕಿನ ದೃಢೀಕರಣವನ್ನು ವಾರ್ಷಿಕ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಪಡೆಯಲಾಗುತ್ತಿರುತ್ತದೆ. |
| | 2 | ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ದಾಸ್ತಾನಿನ ಬಗ್ಗೆ ನಿಯತ ಮಾಹಿತಿ, ಅವರ ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿ ಸ್ವೀಕೃತಿಯಾಗುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ. | ದಾಸ್ತಾನು ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಯಾವುದೇ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದ್ದರಿಂದ ಈ ಶೀರ್ಷಿಕೆ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. |
| | 3 | ರೂ.10 ಲಕ್ಷಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಾಲ ಪಡೆದ ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ಪರಿಶೋಧನೆಯಾದ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು (AuditedAccounts) ಪಡೆದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ. | ರೂ.10 ಲಕ್ಷಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಾಲ ಪಡೆದ ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ಪರಿಶೋಧನೆಯಾದ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು (Audited Accounts) ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದರೆ ತನ್ನ ಸಾಲದ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ರೂ. 20 ಲಕ್ಷಗಳ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯಾದ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವ ನಿಯಮವನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ಕಂಡು ಬಂದ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಕಂಡಿಕೆ ಎಫ್‌ನಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. |
| | 4 | ಈ ಮೇಲಿನ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ ಅನುಸರಿಸಿರುವ ಪದ್ಧತಿ ಹಾಗೂ ಇದರ ಹಿಂಬಾಲಿಕೆ (Follow-up) ಮತ್ತು ಸಂರಕ್ಷಣೆ ಬಗ್ಗೆ. | ದಾಖಲೆಗಳ ನವೀಕರಣ / ಪುನರ್ ಪರಿಶೀಲನೆ/ ಮುನ್ನೆಚ್ಚರಿಕೆ/ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ನೆಡೆದಿರುತ್ತದೆ. ಮತ್ತು ಅವಧಿ ಮೀರಿದ ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ನೋಟೀಸ್ ನೀಡಿ ಮೊಕದ್ದಮೆ ದಾಖಲು ಮಾಡುತ್ತಿದೆ. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | 5 | ದಾಸ್ತಾನು, ಉಪಕರಣಗಳು, ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಭದ್ರತೆಗಳ ಕಾಲಕಾಲದ ಭೌತಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ತನಿಖಾ ಪದ್ಧತಿಯ ಬಗ್ಗೆ. | ಸಾಲವನ್ನು ವಿತರಿಸುವ ಮೊದಲು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಕೊಟ್ಟ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಭದ್ರತೆಗಳನ್ನು ಭೌತಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡುವ ಪದ್ಧತಿ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ. ಆದರೆ ಸಾಲವನ್ನು ವಿತರಿಸಿದ ನಂತರ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಕೊಟ್ಟ ಭ್ರತೆಗಳನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಭೌತಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡುವ ಪದ್ಧತಿ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಹಾಗೆಯೇ ವಾಹನ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ವಾಹನವನ್ನು ಭೌತಿಕವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುವ ಪದ್ಧತಿ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಕ್ರಮ ಅಗತ್ಯ.<br>**ಅನುವರ್ತನೆ : ವಸೂಲಾತಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ಭದ್ರತೆಗಾಗಿ ನೀಡಿರುವ ಸ್ವತ್ತಿನ ಸ್ಥಳಗಳಿಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಭೌತಿಕವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. ವಾಹನವನ್ನು ಭೌತಿಕವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.** |
| | 6 | ತನಿಖಾ ವರದಿಗಳು ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಪಾಲನೆ ಬಗ್ಗೆ | ಸಾಲವನ್ನು ವಿತರಿಸುವ ಮೊದಲು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಭಿಯಂತರರು, ವಕೀಲರು, ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರಿಂದ ಪರಿಶೀಲನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಪಡೆಯುವ ಪದ್ಧತಿಯು ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ. ಸಾಲ ಮೌಲ್ಯಾಂಕನ ಮಾಡುವಾಗ ಈ ಪರಿಶೀಲನಾ ವರದಿಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುತ್ತಿರುತ್ತದೆ. |
| | 7 | ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ವಯ ಸಾಲಗಳ ಸ್ವಾಸ್ಥ್ಯದ ಸಂಹಿತೆಯ ನಿಗದಿಪಡಿಸುವಿಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ (Allotment Health Code of RBI) | ಸಾಲದ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಎನ್.ಪಿ.ಎ. ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ವಯ ವರ್ಗೀಕರಣಗೊಳಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ RBI ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ವಯ ಸಾಲಗಳ ಸ್ವಾಸ್ಥ್ಯದ ಸಂಹಿತೆಯ ಪಾಲನೆ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | 8 | ಹೆಚ್ಚಿಸಿದ ಸಾಲದ ಮಿತಿಗಳ ವಿಸ್ತರಣೆಯನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ ಸಾಲಗಳ ವಿಮರ್ಶೆ, ಸಾಲದ ಸ್ವಾಸ್ಥ್ಯದ ಸಂಹಿತೆಯು ವರ್ಗೀಕರಣ ಇತ್ಯಾದಿ. | ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಉಪನಿಯಮಗಳ ಹಾಗೂ ಸಾಲದ ನಿಯಮಾಳಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನೀಡಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ. ನಮಗೆ ಕಂಡು ಬಂದ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಕಂಡಿಕೆ "ಎಫ್" ದಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ. |
| | 9 | ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ನವೀಕರಣ | ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಆಭರಣ ಸಾಲಗಳ ನವೀಕರಣವನ್ನು ಉಪನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ನವೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ. |
| | 10 | ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳನ್ವಯ, ಸಾಲದ ಅವಧಿಯನ್ವಯ ಸಾಲದ ಪರಿಪಕ್ವತೆಯನ್ವಯ ಸಾಲಗಳ ಸಮಗ್ರ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಬಗ್ಗೆ. | ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಾಲದ ಮಿತಿಯನ್ನು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಏಕ ಸಾಲಗಾರನಿಗೆ ಮತ್ತು ಗುಂಪು ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಅನುಕ್ರಮವಾಗಿ Tier I ಬಂಡವಾಳ ನಿಧಿಯ (ಶೇ.15 ಮತ್ತು ಶೇ.25) ಮೀರದಂತೆ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಬಹುದಾಗಿದ್ದು RBI SAF ಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಬಂಡವಾಳ ನಿಧಿಯ ಶೇ. 50ರಷ್ಟು ಕಡಿತಗೊಳಿಸಿದೆ. ನಮಗೆ ಕಂಡು ಬಂದ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಕಂಡಿಕೆ "ಎಫ್" ದಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ |
| | ಇ | **ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳು:** | |
| | 1 | ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಕಲೆ ಹಾಕುವಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಲಾದ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಪದ್ಧತಿ ಮತ್ತು ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸುವಲ್ಲಿನ ಕೊರತೆಯ ಬಗ್ಗೆ: | ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಲು ಗಣಕಯಂತ್ರದ ತಂತ್ರಾಂಶವನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ರೂ. 1644.61 ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ಕರಡು ಸಾಲದ ನಿಧಿಗೆ ಕಾದಿರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅವಶ್ಯವಿದ್ದ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಆ ಅವಕಾಶದ ಮೊತ್ತದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕೊರತೆಯಿರುವುದಿಲ್ಲ. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | ಆರ್.ಬಿ.ಐ./ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ಗಮನಿಸಿರು ಎನ್.ಪಿ.ಎ. ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಗಣಕಯಂತ್ರದಲ್ಲಿ ಸರಿಪಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.<br>**ಅನುವರ್ತನೆ :– ಸರಿ ಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.** |
| | 2 | ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ಗುರುತಿಸುವಿಕೆ, ಪ್ರಮಾಣ ಹಾಗೂ ಅವಶ್ಯಕ ಪ್ರಮಾಣದ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸುವಿಕೆ | ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅವಶ್ಯವಿದ್ದ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಆ ಅವಕಾಶದ ಮೊತ್ತದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕೊರತೆಯಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳ ಪ್ರಮಾಣ ಮತ್ತು ಕಲ್ಪಿಸಿದ ಅವಕಾಶಗಳ ವಿವರಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಈ ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.<br>ಎನ್.ಪಿ.ಎ. ಯಾಗಿ ವರ್ಗೀಕರಣಗೊಂಡ ಅಡಮಾನ ಸಾಲದ ಸ್ವತ್ತುಗಳನ್ನು 3 ವರ್ಷಗಳಿಗೊಮ್ಮೆ ಮರುಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.<br>**ಅನುವರ್ತನೆ : ಮರುಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡಿಸಲು ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.** |
| | 3 | ಸಾಲದ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಸಾಲಕ್ಕೆ ಸೇರಿಸುವ ಕ್ರಮವನ್ನು ಕೈಬಿಡುವ ಹಾಗೂ ಅದರ ಪಾಲನೆ ಬಗ್ಗೆ. | ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಿದಂತೆ ಯಾವುದೇ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಸಾಲದ ಅಸಲಿಗೆ ಸೇರಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಕರಣಗಳಿರುವುದಿಲ್ಲ. |
| | 4 | ಭದ್ರತೆಗಳ ವಸೂಲಾಗಬಲ್ಲ ಮೌಲ್ಯಗಳನ್ನು ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳುವುದು, ಜಾಮೀನುದಾರರಿಂದ ವಸೂಲಾಗತಕ್ಕ ಸಾಧ್ಯತೆಗಳು ಪುನ:ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಣದ (Rehabilitation) ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಫಲಪ್ರದತೆಯ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ DICGC/ECGC ಯನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ. | ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವ ಮುನ್ನ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಭಿಯಂತರರಿಂದ ಆಸ್ತಿಯ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡಿಸುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಪುನಸಚ್ಚೇಕರಣದ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದೂ ಹಾಗೂ ಯಾವುದೇ ಸಾಲಗಳು DICGC/ ECGC ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಇರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದೂ ಬ್ಯಾಂಕಿನವರು ತಿಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | 5 | ಉಚಿತ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಡಿ ಮಾಡುವ ಮನ್ನಾ/ ಕಲ್ಪಿಸಲಾದ ಅವಕಾಶಗಳು | ಯಾವುದು ಇರುವುದಿಲ್ಲ. |
| | 6 | ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿಯ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ, ದಾವಾ ಹಾಗೂ ಡಿಕ್ರಿ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ. | ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆ ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿ ಉಪ ಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಹಮ್ಮಿಕೊಂಡ ಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ವಿಧಿ ವಿಧಾನಗಳನುಸಾರ ಸಾಧಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಪ್ರಗತಿಯನ್ನು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ವಿಮರ್ಶಿಸಲಾಗುತ್ತಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಿದೆ. |
| | **ಎಫ್** | **ದೊಡ್ಡ ಪ್ರಮಾಣ ಸಾಲ/ ಮುಂಗಡಗಳು:**<br>ಈ ಸಾಲಗಳಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಗಮನ ಸೆಳೆಯ ಬಹುದಾದ ಮಹತ್ವದ, ಪ್ರತಿಕೂಲ ಸ್ವರೂಪದ ಪರಿಣಾಮಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ. | ಸಾಲದ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ನಮಗೆ ಕಂಡುಬಂದ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿವೆ : |

| ಹೆಸರು ಶ್ರೀಮತಿ/ಶ್ರೀ | ಸಾಲದ ವಿಧಗಳು | ಸಾಲದ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ | ಮಂಜೂರಾದ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ | ಮಂಜೂರಾದ ಸಾಲದ ದಿನಾಂಕ | ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳು |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | **ಜಯನಗರ ಶಾಖೆ** | | |
| ಮುನಿರತ್ನ ನಾಯ್ಡು ಪಿ. | **LNML** | **945906** | **25,00,000** | **01-07-2023** | ಪಡೆದ ಸಾಲದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವು ಬಳಕೆಯಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ದಾಖಲೆ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.<br>**ಅನುವರ್ತನೆ : ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.** |
| | | | **ಮತ್ತೀಕೆರೆ ಶಾಖೆ** | | |
| ಬಾಲಕೃಷ್ಣ ರೆಡ್ಡಿ ಎನ್. | **LNML** | **16224** | **48,00,000** | **18-05-2023** | ಪಡೆದ ಸಾಲದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವು ಬಳಕೆಯಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ದಾಖಲೆ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.<br>**ಅನುವರ್ತನೆ : ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.** |

| ವಿಜಯನಗರ ಶಾಖೆ | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ಮಂಜುನಾಥ ಸಿ.ಹೆಚ್.** | LNML | **6908** | **48,00,000** | **05-04-2023** | 1. ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿ ಶೋಧಕರ UDI No. ಇರುವುದಿಲ್ಲ. **ಅನುವರ್ತನೆ: ಪಡೆಯಲಾಗುವುದು.** 2. ಜಿ.ಎಸ್.ಟಿ. ನೋಂದಣಿ ಪತ್ರ ಮತ್ತು ಜಿ.ಎಸ್.ಟಿ. ರಿಟರ್ನ್ಸ್‌ನ 6 ತಿಂಗಳ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ. **ಅನುವರ್ತನೆ: ಪಡೆಯಲಾಗುವುದು.** 3. ಪಡೆದ ಸಾಲದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವು ಬಳಕೆ ಯಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ದಾಖಲೆ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ. **ಅನುವರ್ತನೆ: ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.** |
| **ಪ್ರಭಾವತಿ ಆರ್.** | LNML | **6905** | **38,00,000** | **11-01-2023** | ಪಡೆದ ಸಾಲದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವು ಬಳಕೆಯಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ದಾಖಲೆ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ. **ಅನುವರ್ತನೆ: ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.** |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ಇಂದಿರಾನಗರ ಶಾಖೆ** | | | | | |
| **ಕಳ್ಳಿ ಸುರೇಶ್** | LNML | **5303** | **25,00,000** | **07-08-2023** | ಪಡೆದ ಸಾಲದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವು ಬಳಕೆ ಯಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ದಾಖಲೆ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ. **ಅನುವರ್ತನೆ: ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.** |
| **ನಿರಂಜನ್ ಎಂ.** | LNML | **5304** | **45,00,000** | **16-10-2023** | ಪಡೆದ ಸಾಲದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವು ಬಳಕೆಯಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ದಾಖಲೆ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ. **ಅನುವರ್ತನೆ: ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.** |
| **ವಿ. ಸೆಂದಿಲ್ ಕುಮಾರ್** | LNML | **5302** | **20,00,000** | **10-04-2023** | ಪಡೆದ ಸಾಲದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವು ಬಳಕೆಯಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ದಾಖಲೆ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ. **ಅನುವರ್ತನೆ: ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.** |
| **ಕೆಂಗೇರಿ ಶಾಖೆ** | | | | | |
| **ಬಸವೇಶ್ವರಿ ಮತ್ತು ಮರಿಸ್ವಾಮಿ** | LNML | **3513** | **40,00,000** | **10-11-2023** | CERSAI ವರದಿ ಲಭ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲ. **ಅನುವರ್ತನೆ: CERSAI Upload ಮಾಡಿ ವರದಿ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.** |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ** | | | | | |
| **ಮಂಜುಳ ಕುಮಾರಿ ಎಸ್.** | LNML | **5741** | **67,00,000** | **04-08-2023** | ಪಡೆದ ಸಾಲದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವು ಬಳಕೆ ಯಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ದಾಖಲೆ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.<br>**ಅನುವರ್ತನೆ: ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.** |
| **ಕೃಷ್ಣಮೂರ್ತಿ ಎಂ.** | LNML | **5739** | **40,00,000** | **07-01-2023** | ಪಡೆದ ಸಾಲದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವು ಬಳಕೆಯಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ದಾಖಲೆ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.<br>**ಅನುವರ್ತನೆ: ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.** |
| **ಕೃಷ್ಣಪ್ಪ ಎನ್.** | LNML | **5747** | **10,00,000** | **11-03-2024** | ಪಡೆದ ಸಾಲದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವು ಬಳಕೆಯಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ದಾಖಲೆ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.<br>**ಅನುವರ್ತನೆ: ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.** |
| **ಬೇಗೂರು ಶಾಖೆ** | | | | | |
| **ಮಂಜುಳ ಹೆಚ್.** | LNML | **41** | **70,00,000** | **19-12-2023** | CIBIL Score 161 ಇದ್ದು 300ಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇರುವುದರಿಂದ High Risk ವರ್ಗದ ಸಾಲವಾಗಿರುತ್ತದೆ.<br>**ಅನುವರ್ತನೆ: ಸಾಲದ ಮರು ಪಾವತಿ ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿರುತ್ತದೆ.** |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ಮುರಳಿ ಮೋಹನ್** | LNML | **39** | **50,00,000** | **03-08-2023** | 1. ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿ ಶೋಧಕರ UDI No. ಇರುವುದಿಲ್ಲ.<br>**ಅನುವರ್ತನೆ: ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.**<br>2. ಪಡೆದ ಸಾಲದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವು ಬಳಕೆಯಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ದಾಖಲೆ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.<br>**ಅನುವರ್ತನೆ: ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.** |
| **ಲೀಲಾವತಿ. ಬಿ** | LNML | **44** | **70,00,000** | **07-03-2024** | ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿರುವ ಸ್ವತ್ತು ಬಿ ಖಾತಾವಾಗಿದ್ದು, ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಕಟ್ಟಡ ನಕ್ಷೆ ಮಂಜೂರಾಗಿರು ವುದು ಕಂಡುಬಂದಿರು ವುದಿಲ್ಲ.<br>**ಅನುವರ್ತನೆ: ಈಗಿರುವ ಬೇಗೂರು ಶಾಖೆಯನ್ನು ಈ ಸ್ವತ್ತಿನ ಕಟ್ಟಡಕ್ಕೆ ಸ್ಥಳಾಂತರಿಸಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಂಡಿದ್ದು, ಈ ಸ್ವತ್ತಿ ಮೇಲೆ ಸಾಲ ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಮರು ಪಾವತಿ ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿ ರುತ್ತದೆ.** |

| ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ : ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಾಲಗಳು | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ಶ್ರೀಧರ್ ಬಿ.ಎನ್. | LNML | 1037 | 65,00,000 | 09-11-2023 | 1. ಪಡೆದ ಸಾಲದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವು ಬಳಕೆ ಯಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ದಾಖಲೆ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.<br>**ಅನುವರ್ತನೆ: ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.**<br>2. ಬಿ ಖಾತಾ ಸ್ವತ್ತಿನ ಮೇಲೆ ಸಾಲ ನೀಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.<br>**ಅನುವರ್ತನೆ: ಇವರು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಯಾಗಿದ್ದು, ಇವರ ವೇತನ ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು ಸಾಲಕ್ಕೆ ಜಮೆಯಾಗುತ್ತಿದೆ.** |
| ಮೋಹನ ಕುಮಾರಿ ಜಿ. | LNML | 1022 | 35,40,000 | 20-12-2023 | ಪಡೆದ ಸಾಲದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವು ಬಳಕೆಯಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ದಾಖಲೆ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.<br>**ಅನುವರ್ತನೆ: ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.** |
| ಶಿವಲಿಂಗಯ್ಯ ಎಸ್. | LNML | 1021 | 40,00,000 | 08-11-2023 | ಸಾಲಗಾರರ ಸೇವಾ ಅವಧಿಯು 48 ತಿಂಗಳುಗಳಿದ್ದು, ಅವರಿಗೆ ಮರುಪಾವತಿ ಅವಧಿಯನ್ನು 180 ತಿಂಗಳುಗಳಿಗೆ ನೀಡಲಾ ಗಿರುತ್ತದೆ. ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು ಪಾವತಿಸ ಬೇಕಾಗಿರುವ ಸಾಲದ |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | ಮೊತ್ತ ರೂ. 35,953 ಗಳಾಗಿದ್ದು ಅವರ ನಿವ್ವಳ ವೇತನ ರೂ. 40,688/– ಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸೇವಾ ನಿಯಮಾವಳಿ ಪ್ರಕಾರ ಶೇ. 50ರ ನಿವ್ವಳ ವೇತನ ಇರಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.<br><br>**ಅನುವರ್ತನೆ: ಇವರು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಯಾಗಿದ್ದು ಮತ್ತು ಇವರ ಮಕ್ಕಳ ಆದಾಯವನ್ನು ಪರಿಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಸಾಲ ನೀಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಇವರ ವೇತನ ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು ಸಾಲಕ್ಕೆ ಜಮೆಯಾಗುತ್ತಿರುತ್ತದೆ.** |
| **ನಾಗೇಶ್ ಎನ್.ಸಿ.** | LNML | **1020** | **50,00,000** | **07-09-2023** | 1. ಬಿ ಖಾತಾ ಸ್ವತ್ತಿನ ಮೇಲೆ ಸಾಲ ನೀಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.<br><br>2. ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸೇವಾ ಅವಧಿ 103 ತಿಂಗಳುಗಳಿದ್ದು, 180 ತಿಂಗಳುಗಳಿಗೆ ಸಾಲವನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.<br><br>**ಅನುವರ್ತನೆ: ಇವರು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಯಾಗಿದ್ದು, ಇವರ ವೇತನ ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು ಸಾಲಕ್ಕೆ ಜಮೆಯಾಗುತ್ತಿದೆ.** |

| | ಜಿ | **ಸದಸ್ಯರ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು**<br><br>ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪ ನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನೀಡಬಹುದಾದ ವಿವಿಧ ರೀತಿಯ ಸಾಲ, ಸಾಲಗಳ ಮಿತಿ, ಸಾಲಗಳ ಅವಧಿ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ. | | ಸಾಲದ ಮಿತಿ | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | ಕ್ರ. ಸಂ | ಸಾಲದ ಸ್ವರೂಪ | ಸಾಲದ ಅವಧಿ | ಏಪ್ರಿಲ್ 2023–2024 |
| | | | 1. | ಆಧಾರವಿಲ್ಲದ ಸಾಲಗಳು | 50 | ರೂ.2 ಲಕ್ಷ |
| | | | 2. | ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಸಾಲ | 12 | ರೂ.10 ಲಕ್ಷ |
| | | | 3. | ವಾಹನ ಸಾಲ | 60 | ರೂ.40 ಲಕ್ಷ |
| | | | | **ಅಡಮಾನ ಸಾಲಗಳು** | | |
| | | | 5. | ವ್ಯಾಪಾರ ಅಭಿವೃದ್ದಿ ಸಾಲ | 120 | ರೂ.67 ಲಕ್ಷ |
| | | | 6. | ಮನೆ ಕಟ್ಟಲು /ಕೊಳ್ಳಲು | 180 | ರೂ.70 ಲಕ್ಷ |
| | | | 7. | ನಿವೇಶನ ಕೊಳ್ಳಲು | 180 | ರೂ.40 ಲಕ್ಷ |
| | | | 8. | ನಿವೇಶನ ಕೊಳ್ಳಲು ಜೊತೆಗೆ ಕಟ್ಟಡ ಕಟ್ಟಲು | 180 | ರೂ.67 ಲಕ್ಷ |
| | | | 9. | ಸಾಲ ತೀರಿಸಲು | 180 | ರೂ.67 ಲಕ್ಷ |
| | | | 10. | ಮದುವೆ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ | 180 | ರೂ.25 ಲಕ್ಷ |
| | | | 11. | ಮನೆ ರಿಫೇರಿ /ನವೀಕರಣ | 180 | ರೂ.5 ಲಕ್ಷ |
| | | | 12. | ವಿದ್ಯಾಭ್ಯಾಸಕ್ಕೆ | 180 | ರೂ.25 ಲಕ್ಷ |
| | | | 13. | ಬಾಡಿಗೆ ರಿಯಾಯಿತಿ | 120 | ರೂ.67 ಲಕ್ಷ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಾಲದ ಮಿತಿಯನ್ನು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಏಕ ಸಾಲಗಾರನಿಗೆ ಮತ್ತು ಗುಂಪು ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಅನುಕ್ರಮವಾಗಿ ಹಿಂದಿನ ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷದ Tier I ಬಂಡವಾಳ ನಿಧಿಯ (ಶೇ.15 ಮತ್ತು ಶೇ.25) ಮೀರದಂತೆ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಬಹುದಾಗಿದ್ದು, RBI SAF ಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಬಂಡವಾಳ ನಿಧಿಯ ಶೇ. 50 ರಷ್ಟು ಕಡಿತಗೊಳಿಸಿದೆ. ನಮಗೆ ಕಂಡು ಬಂದ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಕಂಡಿಕೆ “ಎಫ್” ದಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ. |
| | 2 | ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸಾಲದ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳ ವಿವರ ನೀಡುವುದು. | |

(ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

| ಸಾಲಗಳ ಸ್ವರೂಪ | ಆರಂಭದ ಬಾಕಿ | ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಹಂಚಿದ ಸಾಲ | ಪ್ರಸಕ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಸೂಲಿಸಿದ ಸಾಲ | ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬಾಕಿ | ಯಾದಿಯ ಮೊತ್ತ | ಅಂತರ |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ಆಭರಣ ಸಾಲಗಳು | 73.48 | 105.05 | 108.39 | 70.14 | 70.14 | |
| ಓವರ್‌ಡ್ರಾಫ್ಟ್ | 450.00 | 154.58 | 368.52 | 236.06 | 236.06 | |
| ಆಧಾರವಿಲ್ಲದ ಸಾಲಗಳು | 342.62 | 231.49 | 185.66 | 388.45 | 388.45 | |
| ವಾಹನ ಸಾಲಗಳು | 138.32 | 19.72 | 107.78 | 50.26 | 50.26 | |
| ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಮೇಲಿನ ಸಾಲಗಳು | 17294.33 | 3189.51 | 5184.45 | 15299.39 | 15299.39 | |
| ಠೇವಣಿ ಮೇಲಿನ ಸಾಲ | 366.96 | 870.14 | 812.27 | 424.83 | 424.83 | |
| ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮುಗಡ | 993.75 | 548.35 | 431.79 | 1110.31 | 1110.31 | |
| ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಓವರ್‌ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಸಾಲ | 1.15 | 341.42 | 332.63 | 9.94 | 9.94 | |
| Restructred ಸಾಲ | 760.70 | --- | 152.33 | 608.37 | 608.37 | |
| ಒಟ್ಟು | 20421.31 | 5460.26 | 7683.82 | 18197.75 | 18197.75 | |

<table>
<tr><td></td><td>3</td><td>ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬಾಕಿ ಇದ್ದ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಅವಧಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿ ಹೆಚ್ಚು / ಕಡಿಮೆ ಆದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ.</td><td><table><tr><td>2022–23</td><td>2023–24</td></tr><tr><td>20421.31<br>ಲಕ್ಷಗಳು</td><td>18197.75<br>ಲಕ್ಷಗಳು</td></tr></table>ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಆರಂಭದಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಳು ರೂ.204.21 ಕೋಟಿಗಳಿದ್ದು ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ರೂ. 181.98 ಕೋಟಿಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಇದು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ರೂ.22.23 ಲಕ್ಷಗಳು (ಅಂದರೆ ಶೇ.10.88) ಇಳಿಕೆಯಾಗಿದೆ.</td></tr>
<tr><td></td><td>4</td><td>ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರು ಪಡೆದಿರುವ ಸಾಲ ಸುಸ್ತಿ / ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.</td><td>ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸದಸ್ಯರು ಯಾವುದೇ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡವನ್ನು ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಯವರು ನಮಗೆ ತಿಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td>ಸಾಲ ಸುಸ್ತಿಯಾಗಿರುವ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯನು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 29 ಸಿ(ಎ) ರನ್ವಯ ಆಡಳಿತ ಸದಸ್ಯರೆಂದು ಮುಂದುವರೆಯಲು ಅನರ್ಹರಾಗಿರುವ ಕಾರಣ ಇಂತಹ ಸದಸ್ಯರ ವಿರುದ್ಧ ಕ್ರಮ ಕೈಕೊಳ್ಳುವಂತೆ ಇಲಾಖಾ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?</td><td>ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸದಸ್ಯರು ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಸಾಲ ಪಡೆಯದೇ ಇರುವುದರಿಂದ ಈ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಅಗತ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲ.</td></tr>
<tr><td></td><td>5</td><td>ಸಾಲದ ಕುಳುವಾರು ತ:ಖ್ತೆಗಳು ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತ:ಖ್ತೆಗೆ ತಾಳೆ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ.<table><tr><td>ಕ್ರ. ಸಂ.</td><td>ಸಾಲದ ಸ್ವರೂಪ</td><td>ವರ್ಷಾಂತ್ಯದ ಬಾಕಿ</td><td>ಯಾದಿಯ ಮೊತ್ತ</td><td>ಅಂತರ</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table></td><td>ಸಾಲದ ಕುಳುವಾರು ತ:ಖ್ತೆಗಳು ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತ:ಖ್ತೆಗೆ ತಾಳೆ ಇರುತ್ತವೆ. ಸಾಲದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಈ ಮೇಲಿನ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 2 ರಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ</td></tr>
<tr><td></td><td>6</td><td>ಮುದ್ದತ್ತ ಮೀರಿದ ಮತ್ತು ಮುದ್ದತ್ತ ಮೀರುವ ಅವಧಿ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿಯೇ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನವೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ? ಈ ರೀತಿ ನವೀಕರಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಬೈಲಾದಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶವಿರುವುದೋ?</td><td>ಮುದ್ದತ್ತ ಮೀರಿದ ಮತ್ತು ಮುದ್ದತ್ತ ಮೀರುವ ಅವಧಿ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿಯೇ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನವೀಕರಿಸಿದ್ದು, ಈ ರೀತಿ ನವೀಕರಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಬೈಲಾದಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶವಿದೆ.</td></tr>
</table>

| | | | |
|---|---|---|---|
| | 7 | ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು ನವೀಕರಿಸಿದ ಸಾಲದ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಮತ್ತು ಮೊತ್ತ. | ಯಾವುದೇ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನವೀಕರಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. |
| | 8 | ಹಿಂದಿನ ಸಾಲದ ಬಾಕಿ ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಜಮಾ ಹಿಡಿದ ಅಷ್ಟೇ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಹೊಸ ಸಾಲ ಎಂದು ಖರ್ಚು ಹಾಕಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳಿರುತ್ತಿವೆಯೇ ವಿವರಿಸಿ. | ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಆಭರಣಗಳ ಮೇಲಿನ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನವೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ಈ ಸಾಲದ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಬಡ್ಡಿಯ ಮೊತ್ತವನ್ನು ವಸೂಲಿ ಮಾಡಿಕೊಂಡು ಹಿಂದೆ ಪಡೆದಿದ್ದ ಸಾಲದ ಸಮನಾದ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಹೊಸ ಸಾಲ ನೀಡಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ. |
| | 9 | ಹಳೇ ಸಾಲದ ಬಾಕಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಿ ಮಾಡಿ ಹಳೇ ಸಾಲದ ಬಾಕಿ ಜಮೆ ಪಡೆದಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಿಮರ್ಶಿಸಿ. | ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಇಂತಹ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿರುವುದನ್ನು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವೇಳೆ ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ. |
| | 10 | ಬಂಗಾರ ಅಡುವಿನ ಸಾಲ ನೀಡಿದಲ್ಲಿ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿಯ ಅಡವಿನ ಬಂಗಾರದ ಆಭರಣದ ಬಗ್ಗೆ ಭದ್ರತೆ ಹಾಗೂ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಿರುವ ಮೊತ್ತ. | ಬ್ಯಾಂಕು ಚಿನ್ನಾಭರಣದ ಮೇಲೆ ಸಾಲ ನೀಡುತ್ತಿದ್ದು, ಸಾಲಕ್ಕೆ ಅಡವಿಟ್ಟ ಎಲ್ಲಾ ಆಭರಣಗಳನ್ನು ಸೇಫ್ ಡಿಪಾಸಿಟ್ ಲಾಕರ್ಸ್‌ನಲ್ಲಿ ಭದ್ರವಾಗಿ ಇಡಲಾಗಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕು ಒಟ್ಟು ರೂ. 4.70 ಕೋಟಿಗಳಿಗೆ ಬ್ಲಾಂಕೆಟ್ ಪಾಲಿಸಿ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನಗದು ಮತ್ತು ಆಭರಣಗಳ ಮೇಲೆ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಅದು ದಿನಾಂಕ; 31.03.2024 ರವರೆಗೆ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ. |
| | 11 | ಆಧಾರ ಮತ್ತು ಆಧಾರ ರಹಿತ ಸಾಲಗಳ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ವಿಶ್ಲೇಷಿಸುವುದು. | ದಿನಾಂಕ 31.03.2024 ಕ್ಕೆ ಆಧಾರದ ಸಾಲಗಳು ರೂ. 17809.31 ಲಕ್ಷಗಳು ಇದ್ದು ಮತ್ತು ಆಧಾರವಿಲ್ಲದ ಸಾಲಗಳು ರೂ.388.44 ಲಕ್ಷಗಳು ಇರುತ್ತವೆ. ಆಧಾರ ರಹಿತ ಸಾಲಗಳು ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಾಂತ್ಯದ ಒಟ್ಟು ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ಅದು ಶೇ.10 ಮೀರದಂತೆ ಇರಬೇಕಾಗಿದ್ದು, ಇದು ಶೇ.1.90 ಇರುತ್ತದೆ. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | 12 | ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿತರಿಸಿದ ಸಾಲಗಳ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಗುರುತರ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ವಿವರ ನಮೂದಿಸುವುದು. ಅದರಂತೆ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳ ಕುರಿತು ಪಡೆದಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳಲ್ಲಿರುವ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರವಾಗಿ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು. | ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿತರಿಸಿದ ಸಾಲಗಳ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದಾಗ, ಅವುಗಳಲ್ಲಿನ ಗುರುತರ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಕಂಡಿಕೆ ಎಫ್ ನಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ.<br>ಬ್ಯಾಂಕು ಸದರಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಸಾಲ ನೀಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. |
| | 13 | ಆಯ್ದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಲದ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಸರಿ/ತಪ್ಪು ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ಉಲ್ಲೇಖಿಸುವುದು. | ಆಯ್ದ ಕೆಲವು ಸಾಲದ ಖಾತೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರವನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಯಾವುದೇ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳು ಕಂಡು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ |
| | 14 | ಒಟ್ಟು ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಲದ ವ್ಯವಹಾರದಲ್ಲಿ ಪಾಲ್ಗೊಂಡಿರುವ ಸದಸ್ಯರ ಶೇಕಡಾವಾರು ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಹಾಕಿ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು. | ಒಟ್ಟು ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆ : 46581 ಸಾಲಪಡೆದ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆ : 1427 ಶೇಕಡಾವಾರು: 3.06 |
| | 15 | ರೂ.20,000ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತಗಳನ್ನು ನಗದು ಪಾವತಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಉದಾಹರಣೆಯೊಂದಿಗೆ ವಿವರಿಸುವುದು. | ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಇಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಕಂಡುಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ. |
| | 16 | ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಸದಸ್ಯರ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಇಡಲಾಗಿದೆಯೇ? ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆ ಹಾಗೂ ಸಾಲ ವಿತರಿಸಿದ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಗಮನಿಸಿ ವಿಶ್ಲೇಶಿಸುವುದು. | ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಸದಸ್ಯರ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಇಡಲಾಗಿದ್ದು, ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಅರ್ಹ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. |
| | 17 | ಸಂಶಯಾತ್ಮಕ ಮತ್ತು ಮುಳುಗುವ ಸಾಲದ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಿಸುವುದು. | ಸಾಲದ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯಂತೆ ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಲಾಗಿದೆ. ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅವಶ್ಯವಿದ್ದ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಘೋಷಿತ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳು ರೂ.2580.58 ಲಕ್ಷಗಳಾಗಿದ್ದು, ಇದು ಒಟ್ಟು ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | ರೂ.18197.75 ಲಕ್ಷಗಳಿಗೆ ಶೇ. 14.18 ಆಗಿರುತ್ತದೆ.<br>ಎನ್.ಪಿ.ಎ. ಖಾತೆಗಳ ವಸೂಲಿಗೆ ಕ್ರಮವಿಡಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.<br>**ಅನುವರ್ತನೆ :– ಎನ್.ಪಿ.ಎ. ಖಾತೆಗಳ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಕ್ರಮಕೈಗೊಂಡಿದ್ದು, ಎನ್.ಪಿ.ಎ. ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಇನ್ನೂ ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.** |
| | 18 | ಸಂಶಯಾತ್ಮಕ ಮತ್ತು ಮುಳುಗುವ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತದ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಸಂಶಯಾತ್ಮಕ ಮತ್ತು ಮುಳುಗುವ ಸಾಲದ ನಿಧಿ ಇರುವುದೋ ? | ಸಂಶಯಾತ್ಮಕ ಮತ್ತು ಮುಳುಗುವ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಕಲ್ಪಿಸಬೇಕಾದ ಅವಕಾಶದ ಮೊತ್ತ ರೂ.1266.35 ಲಕ್ಷಗಳಾಗಿದ್ದು, ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಸಂಶಯಾತ್ಮಕ ಮತ್ತು ಮುಳುಗುವ ಸಾಲದ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ರೂ.1644.61 ಲಕ್ಷಗಳು ಇರುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಇರುವ ಅವಕಾಶದ ಮೊತ್ತದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕೊರತೆಯಿರುವುದಿಲ್ಲ. |
| | 19 | ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿತರಿಸಿದ ಸಾಲಗಳ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಗುರುತರ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ವಿವರ ನಮೂದಿಸುವುದು. ಅದರಂತೆ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳ ಕುರಿತು ಪಡೆದಿರುವ ದಾಖಾತಿಗಳಲ್ಲಿರುವ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರವಾಗಿ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು. | ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿತರಿಸಿದ ಸಾಲಗಳ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದಾಗ, ಅವುಗಳಲ್ಲಿ ಗುರುತರ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳು ಕಂಡುಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ ಮತ್ತು ಸದರಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಸಾಲ ನೀಡಿರುವುದು ಕಂಡು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ. |
| | 20 | ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಸೂಚನೆ (Audit Instruction No 1) ಸಂಖ್ಯೆ ಸಿಎಡಿ/ಎಎಫ್ಆರ್–1/ಎ.1,81–82 ದಿನಾಂಕ : 06–07–1981 ರನ್ವಯ ಆಯ್ದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಾಲಗಾರರ ಸಾಲದ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿರುವ ಬಾಕಿಯನ್ನು ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ಖಚಿತ ಪಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷಿಸಿ | ಸಾಲದ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿರುವ ಬಾಕಿಯನ್ನು ಕೆಲವು ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ಖಚಿತ ಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ಅವರಿಂದ ದೃಢೀಕರಣ ಪಡೆಯಲಾಗಿದ್ದು, ಅದರ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಈ ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆ. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | ಅದರ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ವರದಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು. | |
| | 25) | 1. **ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳ ವಿವರ**<br>ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ | ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ ರೂ.935.92 ಲಕ್ಷಗಳು. |
| | | 2. ಡಿ.ಸಿ.ಬಿ. ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಇಟ್ಟ ಬಗ್ಗೆ ಒಟ್ಟು ಸಾಲಕ್ಕೆ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ಶೇಕಡ | ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಡಿ.ಸಿ.ಬಿ. ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದರೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ವಿವರಗಳು ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತವೆ. ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲವು ಒಟ್ಟು ಸಾಲದ ಶೇ.5.14 ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ. |
| | | 3. ವರ್ಷಾವಾರು, ಸಾಲಾವಾರು ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ವಿವರ | |

(ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

| ಕ್ರ ಸಂ. | ಅವಧಿ | ಅಡಮಾನ ಸಾಲ | ಆಧಾರರಹಿತ ಸಾಲ | ಸಂಬಳಾಧಾರಿತ ಸಾಲ | ಠೇವಣಿ ಮೇಲಿನ ಸಾಲ | ಚಿನ್ನಾಭರಣಗಳ ಸಾಲ | ಓ.ಡಿ. ಸಾಲ | ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಾಲ | ವಾಹನ ಸಾಲ | Res. ಗೃಹ ಸಾಲ | ಒಟ್ಟು |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | ಒಂದು ವರ್ಷದೊಳಗೆ | 45.07 | 6.82 | | | 6.95 | 96.06 | | 0.32 | 6.66 | 161.88 |
| 2 | 1 ರಿಂದ 2 ವರ್ಷದೊಳಗೆ | 148.64 | 4.67 | | | | | | | | 153.31 |
| 3 | 2 ರಿಂದ 3 ವರ್ಷದೊಳಗೆ | 0.58 | 3.31 | | | | | | | | 3.89 |
| 4 | 3 ರಿಂದ 4 ವರ್ಷದೊಳಗೆ | 14.78 | 1.06 | | | | 140.00 | | | | 155.84 |
| 5 | 4 ರಿಂದ 5 ವರ್ಷದೊಳಗೆ | – | 0.93 | | | | | | | | 0.93 |
| 6 | 5 ರಿಂದ 6 ವರ್ಷದೊಳಗೆ | 356.33 | 2.67 | | | | | | | | 359.00 |
| 7 | 6 ವರ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ | 81.29 | 16.83 | 1.95 | | | | | | | 100.07 |
| | ಒಟ್ಟು ರೂ. | 646.69 | 36.29 | 1.95 | | 6.95 | 236.06 | | 0.32 | 6.66 | 935.92 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | 4 | ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ಪೈಕಿ ದಾವಾಕ್ಕೆ ಹಾಕಿದ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ಮೊತ್ತ | ದಾವಾ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ : 27<br>ದಾವಾ ಮೊತ್ತ: ರೂ.1056.10 ಲಕ್ಷಗಳು |

| ಕ್ರ. ಸಂ. | ದಾವಾ ಹಾಗೂ ಡಿಕ್ರಿ | ಪ್ರಕರಣಗಳು | ಮೊಬಲಗು ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ |
|---|---|---|---|
| 1 | ಅಂತಿಮ ತಿಳುವಳಿಕೆ ಪತ್ರಗಳ ರವಾನೆ | 25 | 115.50 |
| 2 | ದಾವಾ ಪ್ರಕರಣಗಳು | 27 | 1056.10 |
| 3 | ಅಮಲ್ಜಾರಿ ಪ್ರಕರಣಗಳು | 88 | 332.85 |
| 4 | SARFAESI ACT ಪ್ರಕಾರ ಕ್ರಮಕ್ಕೈಗೊಂಡಿರುವುದು. | 12 | 702.68 |
| | ಒಟ್ಟು | 152 | 2207.13 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | 5 | ಸಾಲ ಸುಸ್ತಿಯಾಗಿರುವ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯನು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 29 ಸಿ(ಎ) ರನ್ವಯ ಆಡಳಿತ ಸದಸ್ಯರೆಂದು ಮುಂದುವರೆಯುಲು ಅನರ್ಹರಾಗಿರುವ ಕಾರಣ ಇಂತಹ ಸದಸ್ಯರ ವಿರುದ್ಧ ಕ್ರಮ ಕೈಕೊಳ್ಳುವಂತೆ ಇಲಾಖಾ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ವರದಿಯುಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸ ಲಾಗಿದೆಯೇ? | ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರು ಯಾವುದೇ ಸಾಲ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ತಿಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. |
| | 6 | ಅಮಲ್ಜಾರಿಯಲ್ಲಿ ಖರೀದಿಸಿದ ಆಸ್ತಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶಿಸುವುದು | ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಅಮಲ್ಜಾರಿಯಲ್ಲಿ ಒಂದು ಆಸ್ತಿಯುನ್ನು ನಿಯುವಮಾನುಸಾರ ರೂ.1,37,90,915.00 ಗಳಿಗೆ ಖರೀದಿಸ ಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. |
| | 7(1) | ಎನ್.ಪಿ.ಎ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ (ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಎನ್.ಪಿ.ಎ ತ:ಖ್ತೆಯನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು) | ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿದ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ NPA ತ:ಖ್ತೆಯನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿ ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ. ಈ ತ:ಖ್ತೆಯ ಅನುಸಾರ 31.03.2024ಕ್ಕೆ ಒಟ್ಟು ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಯು ರೂ.2580.52 ಲಕ್ಷಗಳಾಗಿದ್ದು, ಅದು ಒಟ್ಟು ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಶೇ. 14.18 ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ದಿ:31.03.2024ಕ್ಕೆ ನಿವ್ವಳ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಯು ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಶೇ.5.65 ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | ದಿ: 31.03.2024 ಕ್ಕೆ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಕಲ್ಪಿಸಬೇಕಾದ ಅವಕಾಶದ ಮೊತ್ತ ರೂ.1266.35 ಲಕ್ಷಗಳಾಗಿದ್ದು, ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಸಂಶಯಾತ್ಮಕ ಮತ್ತು ಮುಳುಗುವ ಸಾಲದ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ರೂ. 1644.61 ಲಕ್ಷಗಳು ಇರುತ್ತದೆ. |
| | (2) | ದಿನಾಂಕ: 31–03–2024 ಕ್ಕೆ ಇರುವ ಎಲ್ಲ ಸಾಲಗಳು ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ (IRAC) ಸುತ್ತೋಲೆಯಂತೆ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ ? | ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಲು ಗಣಕಯಂತ್ರದ ತಂತ್ರಾಂಶ ವನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದೆ.<br><br>ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಸಾಲದ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿಯಂತೆ ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾ ಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಲಾಗಿದೆ.<br><br>ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅವಶ್ಯವಿದ್ದ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದ್ದು ಆ ಅವಕಾಶದ ಮೊತ್ತದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕೊರತೆಯಿರುವುದಿಲ್ಲ.<br><br>ಆರ್.ಬಿ.ಐ./ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧ ಕರು ಗಮನಿಸಿರುವ ಎನ್.ಪಿ.ಎ. ಖಾತೆ ಗಳನ್ನು ಗಣಯಂತ್ರದಲ್ಲಿ ಸರಿಪಡಿಸಿ ಕೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.<br><br>**ಅನುವರ್ತನೆ : ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.** |
| | (3) | ಈ ಮೇಲಿನಂತೆ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗಿರುವ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳಿಗೆ ರಿಝರ್ವ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಅವಕಾಶವನ್ನು ಶತ ಪ್ರತಿ ಶತರಷ್ಟು ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? | ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಅವಕಾಶವನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದೆ. |
| | (4) | ರಿಝರ್ವ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಅವಕಾಶವನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸುವಲ್ಲಿ ಏನಾದರು ಕೋರತೆ ಇದೇಯೇ? ಇದ್ದಲ್ಲಿ ರಕ್ಕಮುಗಳನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಮೂದಿಸುವುದು. | ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಅವಕಾಶಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕೊರತೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | (5) | ಕೊರತೆ ಇರುವ ರಕ್ಕಮಿನ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರು ನಿರಾಕರಿಸಿದಲ್ಲಿ ಈ ಕುರಿತು ವರದಿ ಪುಟ (4) ರಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿದಂತೆ ಅರ್ಹತಾತ್ಮಕ ಅಭಿಪ್ರಾಯ ನೀಡಲಾಗಿದೆಯೇ ? | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. |
| | (6) | ಕಡಿಮೆ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವುದರಿಂದ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದ ಮೇಲೆ ಬೀರುವ ಪರಿಣಾಮ ಹಾಗೂ ಸದರಿ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ ಕ.ಸ.ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮ (22) ರ ವ್ಯತಿರಿಕ್ತವಾಗಿದ್ದರಿಂದ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸದೇ ಈ ಕುರಿತು ವಿವರವಾಗಿ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು. | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. |
| | (7) | ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಹಾಗೂ ಅವರ ಸಂಬಂಧಿಕರು ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳು ಸುಸ್ತಿ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು. | ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ಅವರ ಸಂಬಂಧಿಗಳಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. |

| ಕ್ರ. ಸಂ. | ನಿರ್ದೇಶಕರ ಹೆಸರು | ಬಾಕಿ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ (ಅಸಲು) | ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ಬಗ್ಗೆ | | ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಸುಸ್ತಿಯಾಗಿದೆ | ಷರಾ |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | ಅಸಲು | ಬಡ್ಡಿ | | |
| | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. | | | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | 8 | ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಬಾಕಿ ಸಾಲದ ಪ್ರಮಾಣದ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ | ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಬಾಕಿ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ ರೂ. 2745.91 ಲಕ್ಷಗಳಿದ್ದು ಐ.ಡಿ.ಬಿ.ಐ. ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ರೂ. 11200.00 ಲಕ್ಷಗಳ PSL Certificate ಖರೀದಿಸಿದ್ದು, ಒಟ್ಟು ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಮೊತ್ತ ರೂ.13945.91 ಲಕ್ಷಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಬಾಕಿ ಸಾಲದ ಪ್ರಮಾಣವು ಒಟ್ಟು ಸಾಲದ ಶೇ. 68.29 ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | 9 | ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಬರಬೇಕಾದ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತದ ಪ್ರಮಾಣದ ಬಗ್ಗೆ. | ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಬಾಕಿ ಸಾಲದ ಪ್ರಮಾಣವು ರೂ.362.79 ಲಕ್ಷಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ. |
| | 10 | ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಪೈಕಿ ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳ ಶೇಕಡಾವಾರು ಪ್ರಮಾಣ | ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಪೈಕಿ ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳು ಶೇ. 2.60 ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ. |

**ಸಾಲಗಳಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಲಾದ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳು:**

[ಸಾಲ ನೀಡಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಲಾದ ನ್ಯೂನ್ಯತೆ, ಉಪನಿಯಮಕ್ಕೆ ವಿರುದ್ಧವಾಗಿ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ಸಾಲ, ಜೋಡಣೆ ಷೇರು ಪಡೆಯದೇ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ, ಬಡ್ಡಿ ಆಕರಣೆ ಸರಿ ಇಲ್ಲದ ಬಗ್ಗೆ ಪೂರ್ಣ ವಿಮರ್ಷೆ ನೀಡುವುದು.

(1) ಸಾಲಗಾರರು ತಮ್ಮ ಮರುಪಾವತಿ ಸಾಮರ್ಥ್ಯವನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಲು ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ರಿಟರ್ನ್ಸ್ ಪ್ರತಿಯೊಂದಿಗೆ ಸ್ವಘೋಷಿತ ಆದಾಯ ಪತ್ರವನ್ನು ಸಹ ಕೊಟ್ಟಿರುತ್ತಾರೆ. ಆ ಸ್ವಘೋಷಿತ ಆದಾಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ರಿಟರ್ನ್ಸ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಘೋಷಿಸದ ಬಾಡಿಗೆ ಆದಾಯ, ಮುಂದೆ ಬರಬಹುದಾದ ಬಾಡಿಗೆ ಆದಾಯ ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ತೋರಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಬ್ಯಾಂಕು ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವಾಗ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ರಿಟರ್ನ್ಸ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿರುವ ಆದಾಯವನ್ನು ಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳದೇ, ಸ್ವಘೋಷಿತ ಆದಾಯ ಪತ್ರದ ಆದಾಯವನ್ನು ಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿರುತ್ತಾರೆ.

**26) ಸಂಘದ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ-ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ :**

| ಎ | | ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ | ನಿವೇಶನ | ವಿವರ | ವಿಸ್ತೀರ್ಣ | ಮೊತ್ತ ರೂ. |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | **ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊಂದಿರುವ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ವಿವರಗಳು :** ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ | ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ | ನಂ.30, 15ನೇ ಕ್ರಾಸ್, ಜಯನಗರ 3ನೇ ಬ್ಲಾಕ್, ಬೆಂಗಳೂರು. | 5320 ಚದರ ಅಡಿಗಳು | 11,70,75,318 |
| | 2 | ಮತ್ತೀಕೆರೆ ಶಾಖೆ | ಮತ್ತೀಕೆರೆ ಶಾಖೆ | ನಂ.1067, ತ್ರಿವೇಣಿ ರಸ್ತೆ ಮತ್ತೀಕೆರೆ, ಬೆಂಗಳೂರು | 2750 ಚದರ ಅಡಿಗಳು | 2,17,33,984 |
| | 3 | ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ | ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ | ನಂ. 981, ಸೆಕ್ಟರ್ ಎ, 12ನೇ ಎ ಕ್ರಾಸ್, 3ನೇ ಹಂತ, ಯಲಹಂಕ ನ್ಯೂಟೌನ್ ಯಲಹಂಕ ಬೆಂಗಳೂರು | 1307.55 ಚದರ ಅಡಿಗಳು | 1,42,65,534 |

<table>
<tr><td></td><td>1</td><td>ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಇವುಗಳ ದಾಖಲಾತಿಗಳು ಹಾಗೂ 'ಕ' 'ಡ' ಉತಾರೆ ಪರಿಶಿಲಿಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ</td><td colspan="3">ಈ ಮೇಲಿನ ಆಸ್ತಿಯ ದಾಖಲೆಗಳು ಕೇಂದ್ರ ಕಚೇರಿಯಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿದ್ದು, ಪರಿಶೀಲಿಸ ಲಾಗಿದೆ.</td></tr>
<tr><td></td><td>2</td><td>ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಬರೆದಿಡಲಾಗಿದೆಯೇ?</td><td colspan="3">ಗಣಕಯಂತ್ರದಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ.</td></tr>
<tr><td></td><td>3</td><td>ಎಲ್ಲಾ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳು ಸಂಘದ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿವೆಯೇ?</td><td colspan="3">ಎಲ್ಲಾ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ನೋಂದಣಿಯಾಗಿರುತ್ತವೆ.</td></tr>
<tr><td></td><td>4</td><td>ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?</td><td colspan="3">ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ಸೂಕ್ತ ವಿಮೆ ಇರುತ್ತದೆ.</td></tr>
<tr><td></td><td>5</td><td>ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ನಿಬಂಧಕರ ಸುತ್ತೋಲೆ ಯಂತೆ ಅಥವಾ ಆದಾಯ ಕರ ಕಾಯ್ದೆ ಯಂತೆ ತೆಗೆದಿರುವ ಸವಕಳಿಯ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ.</td><td colspan="3">ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮೇಲೆ ಆದಾಯಕರ ಕಾಯ್ದೆ ಯಂತೆ ಶೇ. 10ರಷ್ಟು ಸವಕಳಿ ತೆಗೆಯ ಲಾಗಿದೆ.</td></tr>
<tr><td></td><td>6</td><td>ಗೋಡಾನುಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ಉಪಯುಕ್ತತೆ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ</td><td colspan="3">ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ</td></tr>
<tr><td></td><td>7</td><td>ಕಟ್ಟಡಗಳನ್ನು ಬಾಡಿಗೆ ನೀಡಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅವುಗಳ ಮೇಲೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಬಾಡಿಗೆ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಯಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ? ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಬಾಡಿಗೆ ಪರಿಷ್ಕರಣೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ?</td><td colspan="3">ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕಟ್ಟಡಗಳನ್ನು ಬಾಡಿಗೆಗೆ ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.</td></tr>
<tr><td></td><td>8</td><td>ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನೂತನವಾಗಿ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಮಾಡಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅದು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಮಾಡಲಾಗಿದೆಯೇ? ಉಲ್ಲಂಘನೆಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸುವುದು.</td><td colspan="3">ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ</td></tr>
<tr><td></td><td>9</td><td>ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿಲೇವಾಡಿರುವ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಷೆ.</td><td colspan="3">ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ</td></tr>
<tr><td></td><td>10</td><td>ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ತಹಲದವರೆಗೂ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ ?</td><td colspan="3">ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ತಹಲ್‌ವರೆಗೂ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">ಬಿ</td><td rowspan="2">1</td><td rowspan="2">ಚರಾಸ್ತಿ<br>ಸಂಘವು ಹೊಂದಿರುವ ಚರಾಸ್ತಿ ವಿವರಗಳು</td><td>ಕ್ರ. ಸ</td><td>ವಿವರ</td><td>31.03.2024ಕ್ಕೆ ಇದ್ದ ಮೊತ್ತ ರೂ.</td></tr>
<tr><td>1</td><td>ಸಾಫ್ಟ್‌ವೇರ್</td><td>1,76,692</td></tr>
</table>

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2 | ಪೀಠೋಪಕರಣ ಗಳು | 50,01,104 |
| | | | 3 | ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಪೆರಿಫಿರಲ್ಸ್ | 5,537.08 |
| | | | 3 | ಕಛೇರಿ ಉಪಕರಣಗಳು | 22,39,770 |
| | | | 4 | ವಾಹನಗಳು | 2,73,729 |
| | 2 | ಚರಾಸ್ತಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಬರೆದಿಡಲಾಗಿದೆಯೇ? | ಗಣಕ ಯಂತ್ರದಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ. | | |
| | 3 | ಎಲ್ಲಾ ಚರಾಸ್ತಿಗಳು ಸಂಘದ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿವೆಯೇ? | ಎಲ್ಲಾ ಚರಾಸ್ತಿಗಳು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿರುತ್ತವೆ. | | |
| | 4 | ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? | ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಲಾಗಿದೆ. | | |
| | 5 | ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ನಿಬಂಧಕರ ಸುತ್ತೋಲೆಯಂತೆ ಅಥವಾ ಆದಾಯ ಕರ ಕಾಯ್ದೆಯಂತೆ ತೆಗೆದಿರುವ ಸವಕಳಿಯ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ. | ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಗಣಕಯಂತ್ರಗಳ ಮೇಲೆ ಸ್ಟ್ರೇಟ್‌ಲೈನ್‌ಮೆಥಡ್ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ಆದಾಯಕರ ಕಾಯ್ದೆಯಂತೆ ಸವಕಳಿಯನ್ನು ತೆಗೆಯಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. | | |
| | | ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿಲೇವಾಡಿರುವ ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಷೆ. | ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕು ಯಾವುದೇ ಚರಾಸ್ತಿಗಳನ್ನು ವಿಲೇ ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. | | |
| | | ಅನುಪಯುಕ್ತ ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಘವು ಕೈಕೊಂಡಿರುವ ಕ್ರಮಗಳ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಷೆ. | ಅನುಪಯುಕ್ತ ಚರಾಸ್ತಿಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ. | | |
| | 6 | ಸಂಘವು ವಾಹನ ಹೊಂದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದರ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವರ ಹಾಗೂ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಇವುಗಳ ಕುರಿತು ಆಗಿರುವ ವೆಚ್ಚದ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಷೆ. ಅದರ ಬಳಕೆಯ ಕುರಿತು ಲಾಗ್ ಪುಸ್ತಕ ಬರೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ? ವಾಹನವು ಪ್ರತಿ ಲೀಟರ್ ಇಂಧನಕ್ಕೆ ಕ್ರಮಿಸಿರುವ ಸರಾಸರಿ ದೂರ? | ಬ್ಯಾಂಕು ದಿನಾಂಕ 31.03.2024 ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ವಾಹನಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | ವಿವರ | 31.03. 2024ರ ಪುಸಕದ ಬೆಲೆ(ರೂ. ಗಳಲ್ಲಿ) | ಪ್ರತಿ ಲೀಟರ್ ಇಂಧನಕ್ಕೆ ಕ್ರಮಿಸಿದ ಸರಾಸರಿ ದೂರ |
| | | | 1. ಮಾರುತಿ ವ್ಯಾನ್ KA-05-MT-3477 | 78,622 | 12KM |
| | | | 2. ಮಾರುತಿ ವ್ಯಾನ್ KA-05-MS-2310 | 76,833 | 12KM |
| | | | 3. ಮಾರುತಿ ವ್ಯಾಗನಾರ್ KA-05-MS-8103 | 1,11,256 | 13KM |
| | | | 4. ಹಿರೋ ಹೊಂಡ ಬೈಕ್ KA-05-HR-5575 | 7,018 | 50KM |
| | | | ಪ್ರತಿ ವಾಹನಕ್ಕೂ ಲಾಗ್ ಪುಸ್ತಕ ಬರೆಯಲಾಗಿದೆ. | | |
| | 7 | ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಿಲೇ ಮಾಡಿರುವ ವಾಹನದ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಷೆ. | ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕು ಯಾವುದೇ ವಾಹನವನ್ನು ವಿಲೇ ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. | | |
| | **8** | **ಬ್ಯಾಂಕೇತರ ಆಸ್ತಿಗಳು: (Non Banking Assets)** | | | |
| | | ಜಮೀನು ಆಸ್ತಿಯ ವಿವರ | ವಿ.ಪಿ.ಸಿ./ಸಿ.ಟಿ.ಎಸ್. ನಂ. | ಖರೀದಿಯ ಮೌಲ್ಯ | |
| | | ನಂ. 3, 3ನೇ 'ಬಿ' ಕ್ರಾಸ್ ಜೆ.ಸಿ. ನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು–86, ಒಟ್ಟು 1200 ಚದರ ಅಡಿಗಳಲ್ಲಿ 3 ಅಂತಸ್ತಿನ ಕಟ್ಟಡವಿರುತ್ತದೆ. | **PID No. 13-61-3** | 1,37,90,915.00 | |

**27) ಇತರೆ ಬರತಕ್ಕವುಗಳು:**

| ಕ್ರ. ಸಂ. | ವಿವರ | ಮೊತ್ತ | |
|---|---|---|---|
| 1. | ಶಾಖೆಗಳ ಬಾಡಿಗೆ ಮುಂಗಡ | 13,93,650.00 | (ಇತರೆ ಬರತಕ್ಕವುಗಳ ಶೀರ್ಷಿಕೆಯಡಿ ಬರುವ ಎಲ್ಲಾ ಬಾಬ್ತುಗಳ ಕುರಿತು ವಿವರಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು.) |
| 2. | ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ದಾಸ್ತಾನು | 5,34,937.00 | |
| 3. | ದೂರವಾಣಿ ಠೇವಣಿ | 19,820.00 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 4. | ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಇತರೆ ವೆಚ್ಚ | 49,56,279.50 | 3 ವರ್ಷಕ್ಕೂ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಇತರೆ ವೆಚ್ಚದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ ಆ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕು.<br><br>**ಅನುವರ್ತನೆ: ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.** |
| 6. | ಉತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ | 86,97,519.00 | |
| 7. | ಪೆಟ್ರೋ ಕಾರ್ಡ್‌ಗಳು | 966.89 | |
| 8. | ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ | 1,07,74,026.00 | |
| 9. | ಸಂಡ್ರಿ ಪರ್ಸನ್ಸ್ ಪೇಮೆಂಟ್ | 10,93,000.00 | |
| 10. | DEAF ಖಾತೆಯಿಂದ ಬರಬೇಕಾದ ಮೊತ್ತ | 44,662.35 | |
| 11. | ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಬರಬೇಕಾದ ಮೊತ್ತ – 2023–24 | 29,92,443.00 | |
| 12. | Just Law ರವರಿಂದ ಬರಬೇಕಾದ ಮೊತ್ತ | 20,000.00 | |
| 13. | ಕೋರ್ಟಿಗೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಠೇವಣಿ ಮೊತ್ತ (ಕಾರ್ವಿ) | 40,30,426.00 | |
| 14. | GST INPUT TAX | 27,030.00 | |
| | ಒಟ್ಟು ರೂ. | 3,45,84,759.74 | |

| | |
|---|---|
| ಚೆಕ್ಕು, ಬಿಲ್ಲು, ಡಿಸ್ಕೌಂಟ್ ವ್ಯವಹಾರ ಕೈಗೊಂಡಿರುವರೋ ವಿವರಿಸಿ. | ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಚೆಕ್ ಅಥವಾ ಬಿಲ್ ಡಿಸ್ಕೌಂಟ್ ವ್ಯವಹಾರ ಮಾಡುತ್ತಿಲ್ಲ |
| ಬಡ್ಡಿ, ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಾರ್ಜಸ್ ಇತ್ಯಾದಿಗಳು | |
| ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಶೀರ್ಷಿಕೆಗಳಡಿಯಲ್ಲಿನ ಅಂಶಗಳಿಗೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ಅವುಗಳು ಖಾತೆಗಳ ಶಿಲ್ಕುಗಳಿಗೆ ತಾಳೆ ಹೊಂದುತ್ತವೆಯೇ? | ಶಾಖೆಗಳ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಸಮನ್ವಯ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಯಾವ ಹಳೆಯ ಲೆಕ್ಕಗಳು ಮುಂದುವರೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ. |

**28) ಮೋಸ, ವಂಚನೆ, ಹಣ ದುರುಪಯೋಗದ ವರದಿ**

| | |
|---|---|
| ಹಣ ದುರೂಪಯೊಗ ಪತ್ತೆ ಆದ ಕೂಡಲೇ ಸಹಕಾರ ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಇಲಾಖಾ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಅಂತಿಮ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? | ನಮಗೆ ತಿಳಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ನಾವು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ಪ್ರಕಾರ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಹಣ ದುರುಪಯೋಗದ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಕಂಡುಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದುದರಿಂದ ಅನ್ವಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ. |
| ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಹಣದುರುಪಯೋಗದ ಅಂಶದ ಸ್ವರೂಪದ ಬಗ್ಗೆ ದಿನಾಂಕವಾರು, ಹಣ ದುರುಪಯೋಗ ಮಾಡಿದ ರೀತಿ, ಉದ್ದೇಶ, ಅದರಿಂದ ಸಂಘದ ಆ ದಿನದ ನಗದು ಶಿಲ್ಕುಗಳ ಮೇಲೆ ಅಥವಾ ಆಸ್ತಿಗಳಲ್ಲಿ ಆಗಿರುವ ಕೊರತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರವಾಗಿ ವಿಮರ್ಷಿಸಿ ಆಪಾದಿತರಿಗೆ ವಿವರಣೆ ನೀಡಲು ನೊಂದಾಯಿತ ಅಂಚೆಯ ಮೂಲಕ ಜ್ಞಾಪನಾ ಪತ್ರ ನೀಡಲಾಗಿದೆಯೇ ? | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ |

| | |
|---|---|
| ಹಣದುರೂಪಯೋಗ ಸಾಬೀತಾದಲ್ಲಿ ಅದಕ್ಕೆ ಸೂಕ್ತ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯುನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿ, ಫೌಜದಾರಿ ಮತ್ತು ದಿವಾಣಿ (Criminal & Civil) ಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಏಕೆ ಕ್ರಮ ಕೈಕೊಳ್ಳಬಾರದೆಂಬ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಭಂದಪಟ್ಟವವರಿಗೆ ಜಾರಿ ಮಾಡಿರುವ ನೋಟಿಸು ಹಾಗೂ ಸಮನ್ಸ್‌ಗಳ ಕುರಿತು ಹಾಗೂ ಅದಕ್ಕೆ ಅವರು ನೀಡಿರುವ ವಿವರಣೆಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರವಾಗಿ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು. | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ |
| ಹಣದುರೂಪಯೋಗದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಅಂಶಗಳ ಕುರಿತು ಪೂರಕ ದಾಖಲಾತಿಗಳ ದೃಢೀಕೃತ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದು ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರವಾಗಿ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು. | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ |
| ಹಣದುರೂಪಯೋಗದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಅಂಶಗಳ ಕುರಿತು ಸಂಘದ ಆರ್ಥಿಕ ತ:ಖ್ತೆಗಳಲ್ಲಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿ, ಸದರಿ ರಕ್ಕಮುಗಳಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಹಣ ದುರುಪಯೋಗದ ರಕ್ಕಮನ್ನು ವಸೂಲಿಸುವ ಕುರಿತು ಕೈಕೊಳ್ಳಬಹುದಾದ ಕ್ರಮಗಳ ಕುರಿತು ವಿವರವಾಗಿ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು. | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ |
| ಹಣ ದುರುಪಯೋಗದ ರಕ್ಕಮನ್ನು ವಸೂಲಿಸಲು ಸಂಘವು ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿರುವ ಕ್ರಮಗಳ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು. | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ |
| ಕೇಂದ್ರ ಕಚೇರಿ ಸುತ್ತೋಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ.ಲೆಪಶಾ-1/ಇತರೆ/ಲೆಪನೆ/16/ 2016-17 ದಿನಾಂಕ 23.02.2017ರ ಹಾಗೂ ನಿರ್ದೇಶನಗಳಂತೆ ಹಣ ದುರುಪಯೋಗವುಳ್ಳ ವರದಿಗಳನ್ನು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಇಲಾಖೆಯ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿ ಗಳಿಂದ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಕೈಕೊಂಡು, ಅವರು ಸೂಚಿಸಿರುವ ಎಲ್ಲ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಸೂಚನೆ ಗಳನ್ನು ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರವಾಗಿ ವಿಮರ್ಷಿಸುವುದು. | ಅಂತಹ ವಿಚಾರಣೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದು ಬ್ಯಾಂಕಿನವರು ತಿಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಆದುದರಿಂದ ಅನ್ವಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ. |

**29) ನಿಬಂಧಕರ ಆದೇಶಗಳ ಅನುಪಾಲನೆ**

| | |
|---|---|
| ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು ಅಥವಾ ಹಿಂದಿನ ಸಾಲುಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಘದ ಮೇಲೆ ಕಲಂ 64 ರ ಅನ್ವಯ ಯಾವುದಾದರೂ ವಿಚಾರಣೆ ನಡೆದಿದೆಯೇ? | ಇಲ್ಲ |
| ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು ಅಥವಾ ಹಿಂದಿನ ಸಾಲುಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಘದ ಮೇಲೆ ಕಲಂ 65 ರ ಅನ್ವಯ ಯಾವುದಾದರೂ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ನಡೆದಿದೆಯೇ? | ಇಲ್ಲ |
| ಮೇಲ್ಕಂಡ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಕಂಡು ಬಂದ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳನ್ನು ನಿವಾರಿಸಲು ನಿಭಂದಕರಿಂದ ಕಲಂ 68 ರ ಅಡಿ ಆದೇಶ ಜಾರಿಯಾಗಿದೆಯೇ? | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ |
| ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ತಮ್ಮ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳಲ್ಲಿ ನಿಭಂದಕರ ಕಲಂ 68 ರ ಅಡಿ ಆಗಿರುವ ಆದೇಶವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ಅಳವಡಿಕೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದಾರೆಯೇ? | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ |
| **ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ವಿವರಗಳು**<br>**(ಶೆಡ್ಯೂಲ್ ಇ ನಲ್ಲಿರುವ ವಿವರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ)** | |
| ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಂಖ್ಯೆ | ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಂಖ್ಯೆ 18 ಆಗಿರುತ್ತದೆ. |
| ಮೀಸಲಾತಿ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಭರ್ತಿ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರ | ಒಂದು ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ, ಒಂದು ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ, ಎರಡು ಸ್ಥಾನಗಳನ್ನು ಮಹಿಳಾ ವರ್ಗ, ಒಂದು ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ ಪ್ರವರ್ಗ "ಎ", ಒಂದು ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ ಪ್ರವರ್ಗ "ಬಿ", ಈ ರೀತಿಯಾಗಿ ವಿವಿಧ ವರ್ಗಗಳಿಗೆ ಸೇರಿದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಮೀಸಲಿರಿಸಬೇಕಾಗಿದ್ದು, ಸರಿಯಾದ ಮೀಸಲಾತಿ ಸ್ಥಾನಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ ಒಟ್ಟು 14 ಸದಸ್ಯರು ಮತ್ತು ಇಬ್ಬರು ವೃತ್ತಿಪರ ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಇರುತ್ತಾರೆ. |
| ಪ್ರಸಕ್ತ ಮಂಡಳಿಯು ಅಧಿಕಾರ ವಹಿಸಿಕೊಂಡ ದಿನಾಂಕ | 15.02.2020 ರಿಂದ |
| ಮಂಡಳಿಯ ಅವಧಿ | ಮಂಡಳಿಯ ಅವಧಿಯು 5 ವರ್ಷಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ. |

| | |
|---|---|
| ಖಾಲಿ ಇರುವ ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ಅವಧಿ | 4 ಹುದ್ದೆ ಖಾಲಿ ಇರುತ್ತವೆ |
| ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಡೆದ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ | ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 19 ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಗಳು ನಡೆದಿರುತ್ತವೆ |
| ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗಳಿಗಾಗಿ ಆದ ವೆಚ್ಚ | ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಗಳಿಗಾಗಿ ರೂ. 3,63,000/–ಗಳು ವೆಚ್ಚವಾಗಿರುತ್ತದೆ. |
| ನಿರ್ದೇಶಕರ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ವಿವರ | ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ |
| ನಿರ್ದೇಶಕರ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಆದ ವೆಚ್ಚ | ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ |
| ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರ | ನಡಾವಳಿ ಪುಸ್ತಕವನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ.<br>01. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಜವಾ ಮತ್ತು ಖರ್ಚಿನ ವಿಷಯಗಳು.<br>02. ಹಿಂದಿನ ಸಭೆಯು ನಡುವಳಿಕೆಗಳು ಜಾರಿಯಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.<br>03. ಸಿ.ಆರ್.ಆರ್. ಮತ್ತು ಎಸ್.ಎಲ್.ಆರ್ ಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲನೆ.<br>04. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯತ್ವಕ್ಕಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಅರ್ಜಿಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ಅನು ಮೋದನೆ.<br>05. ಸುಸ್ತಿಯಾದ ಸಾಲಗಳ ಮರುಪಾವತಿಯ ಪರಿಶೀಲನೆ.<br>06. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿರುವ ಸಾಲ.<br>07. ಸಾಲದ ಉಪಸಮಿತಿ ಮತ್ತು ಅಡಿಟ್ ಉಪಸಮಿತಿಯ ಸಭೆಯ ನಡಾವಳಿಕೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಅನುಮೋದನೆ.<br>08. ವಂಚನೆ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಮತ್ತು ಕ್ಲಿಷ್ಟಕರ ವಸೂಲಾತಿ ಪರಿಶೀಲನೆ.<br>09. ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳು. |

**30) ಸಂಘದ ಆಡಳಿತ :**

**ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಭಾ ಹಾಜರಾತಿ**

| ಕ್ರ. ಸಂ | ನಿರ್ದೇಶಕರ ಹೆಸರು | ಹುದ್ದೆ | ಹಾಜರಾದ ಸಭೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ | ಸಂಭಾವನೆ |
|---|---|---|---|---|
| 1. | ಶ್ರೀ ಸುಧಾಕರ್ ಕೆ.ಎಸ್. | ಅಧ್ಯಕ್ಷರು | 18 | 27,000 |
| 2. | ಶ್ರೀ ಲೋಕೇಶ್ ಬಿ.ಎನ್. | ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು | 15 | 22,500 |
| 3. | ಡಾ॥ ವೀರಪ್ಪ ಎಂ. | ನಿರ್ದೇಶಕರು | 18 | 27,000 |
| 4. | ಶ್ರೀ ರವಿಶಂಕರ್ ಟಿ. | ನಿರ್ದೇಶಕರು | 14 | 21,000 |
| 5. | ಶ್ರೀ ನರಸಿಂಹಮೂರ್ತಿ ಪಿ. | ನಿರ್ದೇಶಕರು | 13 | 19,500 |
| 6. | ಶ್ರೀ ಜಿ.ಎನ್.ಆರ್. ಮೋಹನ | ನಿರ್ದೇಶಕರು | 8 | 12,000 |
| 7. | ಶ್ರೀ ನಂಜುಂಡೇಗೌಡ ಕೆ.ಎಸ್. | ನಿರ್ದೇಶಕರು | 3 | 4,500 |
| 8. | ಶ್ರೀಮತಿ ನಂದಿನಿ ಬಿ.ಎಲ್. | ನಿರ್ದೇಶಕರು | 6 | 9,000 |
| 9. | ಶ್ರೀ ಶ್ರೀನಿವಾಸಯ್ಯ ವಿ. | ನಿರ್ದೇಶಕರು | 14 | 21,000 |
| 10. | ಶ್ರೀ ಬಸವರಾಜಪ್ಪ ಎಸ್. | ನಿರ್ದೇಶಕರು | 14 | 21,000 |
| 11. | ಶ್ರೀ ಜಯಪ್ರಕಾಶ್ ಜಿ.ಎಂ. | ನಿರ್ದೇಶಕರು | 18 | 27,000 |
| 12. | ಶ್ರೀ ಪಿಳ್ಳಾಂಜನಪ್ಪ ಹೆಚ್. | ನಿರ್ದೇಶಕರು | 14 | 21,000 |
| 13. | ಡಾ॥ ಮಹೇಶ್ ಅರವಿಂದ್ | ನಿರ್ದೇಶಕರು | 12 | 18,000 |
| 14. | ಶ್ರೀಮತಿ ಅನಿತ ಎಂ.ಹೆಚ್. | ನಿರ್ದೇಶಕರು | 14 | 21,000 |
| 15. | ಶ್ರೀ ಜಯದೇವ ಹಾಳೇಗೌಡ | ನಿರ್ದೇಶಕರು | 18 | 27,000 |
| 16. | ಶ್ರೀ ಸತೀಶ್ ಆರ್. | ನಿರ್ದೇಶಕರು | 14 | 21,000 |
| 17. | ಶ್ರೀ ಸಂಜೀವ್ ಬಿ.ಎಲ್. | ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು | 14 | 21,000 |
| 18. | ಶ್ರೀ ಗಂಗಾಧರ್ ವಿ.ಎಲ್. | ವೃತ್ತಿಪರ ನಿರ್ದೇಶಕರು | 15 | 22,500 |
|  | ಒಟ್ಟು |  | 242 | 3,63,000 |

**ಮಂಡಳಿ, ಸಮಿತಿಗಳು, ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ**

| | |
|---|---|
| ಮಂಡಳಿಯ/ಸಮಿತಿಗಳ ಸಭೆಗಳನ್ನು ನಿಯಮಿತ ವಾಗಿ ನಡೆಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆಯೇ? | ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಮತ್ತು ಉಪಸಮಿತಿ ಸಭೆಗಳನ್ನು ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ನಡೆಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. |
| ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಬೈಲಾ ಮತ್ತು ಕಾಯ್ದೆಗೆ ಅನುಗುಣ ವಾಗಿದೆಯೆ? | ಸಂಘದ ಬೈಲಾ ಮತ್ತು ಕಾಯ್ದೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿದೆ |
| ಮಂಡಳಿಯ/ಸಮಿತಿಗಳ ಸಭೆಗಳ ನಡಾವಳಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಟಿಪ್ಪಣಿ | ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಮತ್ತು ಉಪಸಮಿತಿಗಳ ಸಭೆಗಳ ನಡಾವಳಿಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾದ ರಿಜಿಸ್ಟರ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. |
| **ನಿರ್ದೇಶಕರ, ಅವರ ಕುಟುಂಬ ವರ್ಗದವರ, ಅವರ ಆಸಕ್ತ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಾಲಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ** | |
| ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳು ಬೈಲಾ ಮತ್ತು ಇಲಾಖೆಯು ನೀಡಿದ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗಿದೆಯೆ? | ನಿರ್ದೇಶಕರು ಅಥವಾ ಅವರ ಕುಟುಂಬದವರಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಸಾಲ ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. |
| ಎಲ್ಲ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಬೈಲಾದನ್ವಯ ಕನಿಷ್ಟ ವ್ಯವಹಾರ ನಡೆಸಿದ್ದಾರೆಯೆ? | ಎಲ್ಲಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಬೈಲಾದನ್ವಯ ಕನಿಷ್ಟ ವ್ಯವಹಾರ ನಡೆಸಿದ್ದಾರೆ. |
| ನಿರ್ದೇಶಕರು ಅಥವಾ ಅವರ ಕುಟುಂಬದವರು ಸಾಲ ಪಡೆದಿದ್ದರೆ ಅವುಗಳ ವಿವರ | ನಿರ್ದೇಶಕರು ಅಥವಾ ಅವರ ಕುಟುಂಬದವರಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಸಾಲ ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ |
| ನಿರ್ದೇಶಕರು ಅಥವಾ ಅವರ ಕುಟುಂಬದವರು ಜಾಮೀನು ನೀಡಿದ್ದರೆ ಅವುಗಳ ವಿವರ | ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಅಥವಾ ಅವರ ಕುಟುಂಬದವರು ಯಾವುದೇ ಜಾಮೀನು ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ |
| ಒಂದು ವರ್ಷಕ್ಕೂ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು ಬಾಕಿ ಇರುವ ಹಾಗೂ ಮುದ್ದತ್ತು ಮೀರಿರುವ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಅಥವಾ ಅವರ ಕುಟುಂಬದವರು ಪಡೆದಿರುವ ಸಾಲ | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ |
| **31) ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆ** | |
| ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಭೆ ನಡೆದ ದಿನಾಂಕ | 24.09.2023 |
| ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ಸಭೆಗೆ ಅಗತ್ಯ ವಿರುವ ಕೋರಂ | ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ಸಭೆಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಕೋರಂ ಒಟ್ಟು ಸದಸ್ಯರ ಪೈಕಿ ಶೇ. 10 ರಷ್ಟು ಅಥವಾ 1000 ಸದಸ್ಯರು ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಕಡಿಮೆಯೋ ಅಷ್ಟು ಸದಸ್ಯರಿರತಕ್ಕದ್ದು. |

| | |
|---|---|
| ಹಾಜರಾತಿ ಪುಸ್ತಕದ ಪ್ರಕಾರ ಹಾಜರಿದ್ದ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆ | ಹಾಜರಾತಿ ಮಸ್ತಕದ ಪ್ರಕಾರ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿದ್ದ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆ 2874 |
| ಸಭಾ ನಡಾವಳಿಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ | ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ನಡಾವಳಿಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾದ ರಿಜಿಸ್ಟರಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸಭಾ ನಡಾವಳಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿರುತ್ತೇವೆ. |
| ಸದರಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಕಳೆದ ವರ್ಷದ ಅಂದಾಜು ಆಯವ್ಯಯ ಪತ್ರದ ಮಿತಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಆಗಿರುವ ವೆಚ್ಚಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯ ಲಾಗಿದೆಯೇ ? ವಿವರಿಸಿ. | ಸದರಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಕಳೆದ ವರ್ಷದ ಅಂದಾಜು ಆಯವ್ಯಯ ಪತ್ರದ ಮಿತಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಆಗಿರುವ ವೆಚ್ಚಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ. |
| ಸದರಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮುಂದಿನ ವರ್ಷದ ಅಂದಾಜು ಆಯವ್ಯಯ ಪತ್ರ ಮಂಡಿಸಿ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ ? | ಸದರಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮುಂದಿನ ವರ್ಷದ ಅಂದಾಜು ಆಯವ್ಯಯ ಪತ್ರ ಮಂಡಿಸಿ ಅನುಮೋದನೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ. |
| ಸದರಿ ಸಭೆಯುಲ್ಲಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಪರಿಶೋಧಿತ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಮಂಡಿಸಿ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೆ? | ಸದರಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ 2022-23ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಡೆದ ವಾರ್ಷಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಿತ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಮಂಡಿಸಿ ಅನುಮೋದನೆಯನ್ನು ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆ. |
| ಸದರಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯ ಕುರಿತು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಲಾಗಿದೆಯೇ? ನೇಮಕ ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ಹೆಸರು/ ಪದನಾಮ ಹಾಗೂ ಠರಾವಿನ ಕ್ರಮಾಂಕ ಹಾಗೂ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯ ದಿನಾಂಕ ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ವರದಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ | ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ BLR.DOS.RSS.No.S-2389/07-02-013/ 2023-24 ದಿನಾಂಕ 21.02.2024 ರ ಪ್ರಕಾರ ಪಿ.ಪಿ.ಬಿ.ಎನ್. ಅಂಡ್ ಕೋ. ಶಾಸನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು ಇವರು ನೇಮಕಗೊಂಡಿರುತ್ತಾರೆ.<br>ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯ ದಿನಾಂಕ 24-09-2023<br>ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಜಂಟಿ ನಿಬಂಧಕರಿಗೆ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ : ಬಿಸಿಬಿ/213/2024-25 ದಿನಾಂಕ 22-05-2024ರಂದು ಮಾಹಿತಿ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ. |
| ವಾರ್ಷಿಕ ಸಭೆಯ ನಡಾವಳಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಟಿಪ್ಪಣಿ | ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಕಾರ್ಯಸೂಚಿ (ಅಜೆಂಡಾ)ಯ ಪ್ರಕಾರ ಸಭೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿರುವುದು ಕಂಡುಬಂದಿರುತ್ತದೆ. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **32)** | **1** | **ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗ**<br>ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರಾದ, ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ. | ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಮಂಜೂರಾದ<br>ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ : 134<br>ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ<br>ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ : 83 |
| | 2 | ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ, ಸೇವಾ ನಿಯಮ ರಚಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಸಿಬ್ಬಂದಿ | ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸಹಕಾರ ಪಟ್ಟಣ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಮಹಾಮಂಡಳವು ಶಿಫಾರಸ್ಸು |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | ಸೇವಾ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ. | ಮಾಡಿರುವ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ, ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ನಿರ್ಧರಿಸುವ ತುಟ್ಟಿ ಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಗಮನದಲ್ಲಿಟ್ಟುಕೊಂಡು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯನ್ನು ನಿಗಿದಿಗೊಳಿಸಿಕೊಂಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಬ್ಯಾಂಕು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸೇವಾ ನಿಯಮಾವಳಿಯನ್ನು ರಚಿಸಿಕೊಂಡಿರುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸೇವಾ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿರುತ್ತದೆ. |
| | 3 | ಎಲ್ಲಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ನೇಮಕಾತಿ ಆದೇಶದ ಪ್ರತಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಬಗ್ಗೆ. | ಎಲ್ಲಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ನೇಮಕಾತಿ ಆದೇಶದ ಪ್ರತಿ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ. |
| | 4 | ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಹುದ್ದೆ, ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕ, ಸೇವೆಗೆ ಸೇರಿದ ದಿನಾಂಕ, ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ, ಮೂಲ ವೇತನ, ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ ಇತ್ಯಾದಿ ವಿವರಗಳೊಂದಿಗೆ ನೀಡುವುದು. | ವಿವರಗಳನ್ನು ಈ ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆ. |
| | 5 | ಸಿಬ್ಬಂದಿಯಿಂದ ನಿಬಂದಕರ ಸುತ್ತೋಲೆಯಂತೆ ಭದ್ರತೆ ಪಡೆದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ: | ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸೇವಾ ನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಭದ್ರತೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ. |
| | 6 | ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಒಟ್ಟು ವೇತನ ಹಾಗೂ ಭತ್ಯೆಗಳು | ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಒಟ್ಟು ವೇತನ ಹಾಗೂ ಭತ್ಯೆಗಳು ರೂ.884.52 ಲಕ್ಷಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ. |
| | 7 | ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳಕ್ಕೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ಶೇಕಡಾ ವೆಚ್ಚ | ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೆಚ್ಚ ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳಕ್ಕೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ಶೇ. 2.12 ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ |
| | 8 | ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದರ ವಿವರ ಹಾಗೂ ನೇಮಕಾತಿಯಲ್ಲಿ ಏನಾದರೂ ಕಾಯ್ದೆ / ಸುತ್ತೋಲೆ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸುವುದು. | ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದ ಒಬ್ಬರು ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಜಕರು ಮತ್ತು 6 ಜನ ಅಟೆಂಡರ್‌ಗಳನ್ನು ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಜಂಟಿ ನಿಬಂಧಕರ (ಪಟ್ಟಣ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ವಿಭಾಗ) ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಆದೇಶ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ UBC/3/DIS/2986 ಮತ್ತು 2895/ 2022-23 ದಿನಾಂಕ 23-06-2023ರ ಪ್ರಕಾರ ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ. |
| | 9 | ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಬೋನಸ್ ಪಾವತಿ ಸಹಕಾರ ಕಾಯ್ದೆ ರೀತಿ ಅಥವಾ ಬೋನಸ್ ಕಾಯ್ದೆ ರೀತಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆಯೇ? ಇದು ಸರಿ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ದೃಡೀಕರಿಸುವುದು. | ಬೋನಸ್ ಕಾಯಿದೆ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. ಆದರೆ ಎಕ್ಸ್‌ಗ್ರೇಷಿಯಾ ನೀಡಲು ರೂ.8,87,330.00 ಗಳ ಅವಕಾಶವನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸಿಕೊಂಡಿರುತ್ತಾರೆ. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | 10 | ಶೆಡ್ಯೂಲ್ ಇ ನಲ್ಲಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವಿವರಗಳು ಸಂಘದ ದಾಖಲೆಗಳಿಗೆ ತಾಳೆಯಾಗುತ್ತವೆಯೇ? | ತಾಳೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. |
| | 11 | ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಾಗಿ ಖರ್ಚುಮಾಡಿದ ಮೊತ್ತವು ನಿಬಂಧಕರು ವಿಧಿಸಿದ ಮಿತಿಯೊಳಗಿದೆಯೆ? | ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೆಚ್ಚವು ನಿಬಂಧಕರು ವಿಧಿಸಿರುವ ಶೇ. 2ರ ಮಿತಿಯೊಳಗಿರಬೇಕಾಗಿದ್ದು ಇದು ಶೇ. 2.12ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ಇದನ್ನು ಮಿತಿಯೊಳಗೆ ತರುವುದು ಅವಶ್ಯಕವಾಗಿರುತ್ತದೆ.<br>**ಅನುವರ್ತನೆ : ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಶೇ. 2ರ ಮಿತಿಯೊಳಗೆ ತರಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.** |

**ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನಡೆದ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ವಿವರ**

| | |
|---|---|
| ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ನಡೆದ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ವಿವರ | ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಆರ್.ಬಿ.ಐ, ಪಟ್ಟಣ ಸಹಕಾರ ಮಹಾಮಂಡಳಿ ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳುವ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಪ್ರತಿನಿಧಿಸಿ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆ |
| ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ನಡೆದ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಆದ ವೆಚ್ಚ | ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ನಡೆದ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಆದ ವೆಚ್ಚ ರೂ. 58,350/– ಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ. |
| ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನಡೆದ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ವಿವರ | ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಯಾವುದೇ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ನಡೆಸಲಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. |
| ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನಡೆದ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಆದ ವೆಚ್ಚ | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. |

**ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆರ್ಥಿಕ ಫಲಿತಾಂಶಗಳ ವಿವರಗಳು**

**ಹಣಕಾಸಿನ ವರದಿಯ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ**

(ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

| | ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು | ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು |
|---|---|---|
| ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಒಟ್ಟು ವಹಿವಾಟು | 52084.22 | 59889.81 |
| ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಒಟ್ಟು ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ | 41677.48 | 48159.22 |
| ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲಾಭ | 388.91 | 622.67 |
| ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮುಂದುವರೆದ ನಷ್ಟ | 1218.08 | 1607.00 |
| ಲಾಭಾಂಶ ಹಂಚಲು ಲಭ್ಯವಿರುವ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದ ಮೊತ್ತ | – | – |

| **33) ತಲಾ ಷೇರಿನ ಗಳಿಕೆ** | | |
|---|---|---|
| | ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು | ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು |
| | | |
| ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ |
| ಒಟ್ಟು ಷೇರುಗಳು | 195633 | 203959 |
| ತಲಾ ಷೇರಿನ ಗಳಿಕೆ | --- | --- |

| ಕ್ರ. ಸಂ. | ಶಾಖೆಗಳು | ವ್ಯಾಪಾರಿ ಲಾಭ/ಹಾನಿ | ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ/ಹಾನಿ | ಠೇವಣಿಗಳು | ಸಾಲಗಳು | ಶಾಖಾ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | ಜಯನಗರ ಶಾಖೆ | – | –155.95 | 13553.83 | 5777.75 | 8234.95 |
| 2 | ಮತ್ತೀಕೆರೆ ಶಾಖೆ | – | 409.06 | 6944.88 | 4106.22 | 2856.90 |
| 3 | ವಿಜಯನಗರ ಶಾಖೆ | – | –32.71 | 2759.36 | 1624.23 | 1501.34 |
| 4 | ಇಂದಿರಾನಗರ ಶಾಖೆ | – | 6.64 | 2688.84 | 1013.37 | 1717.53 |
| 5 | ಕೆಂಗೇರಿ ಶಾಖೆ | – | 3.36 | 1874.84 | 1180.47 | 756.29 |
| 6 | ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ | – | 74.71 | 4044.35 | 2665.10 | 1398.74 |
| 7 | ಬಿ.ಇ.ಎಸ್. ಕಾಲೇಜು ಶಾಖೆ | – | –22.73 | 1471.39 | 1149.77 | 325.97 |
| 8 | ಬೇಗೂರು ಶಾಖೆ | – | –13.18 | 548.97 | 680.84 | –160.21 |
| 9 | ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ | – | 119.71 | – | – | 16631.51 |
| | ಒಟ್ಟು | | 388.91 | 33886.46 | 18197.75 | |

| ಎ | **ಅಂತರ ಶಾಖೆಗಳ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಸಮನ್ವಯತೆ** | |
|---|---|---|
| 1 | ರಿಜಿಸ್ಟರ್‌ಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸಲಾದ ಪದ್ಧತಿ/ ಕ್ರಮದ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ, ಶಾಖೆಗಳ ಹಾಗೂ ಕೇಂದ್ರದ ಲೆಕ್ಕಗಳಲ್ಲಿ ಅಸಮಾನ್ಯ ಎಂಟ್ರಿಗಳನ್ನು ಹಾಕಲಾಗಿದೆಯೇ ಎಂಬುದನ್ನು ಪರೀಕ್ಷಾರ್ಥವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು. | ಬ್ಯಾಂಕು ಗಣಕೀಕೃತ ತಂತ್ರಾಂಶವನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುತ್ತದೆ. ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಪರೀಕ್ಷಾರ್ಥವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿದಾಗ ಅಂತಹ ಯಾವುದೇ ಅಸಮಾನ್ಯ ಎಂಟ್ರಿಗಳನ್ನು ಹಾಕಿರುವುದು ಕಂಡುಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ. |

| | | |
|---|---|---|
| 2 | ಹೆಚ್ಚಿನ ಮೊತ್ತದ ಹಾಗೂ ದೀರ್ಘಕಾಲದ ಬಾಕಿಯಿರುವ ನಮೂದುಗಳನ್ನು ಕಂಡುಕೊಳ್ಳಲು ಅನುಸರಿಸಲಾದ ಪದ್ಧತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಸ್ಥಿತಿ | ಬ್ಯಾಂಕು ಗಣಕೀಕೃತ ತಂತ್ರಾಂಶವನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದು, ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಮನ್ವಯ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿರುತ್ತದೆ. |
| 3 | ಸಮನ್ವಯಗಳನ್ನು ತಹಲ್‌ವರೆಗೆ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ವಿಚಾರದಲ್ಲಿ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾದ ಕ್ರಮಗಳು | ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದು ಸಮನ್ವಯಗಳನ್ನು ತಹಲ್‌ವರೆಗೆ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ |
| **ಬಿ** | **ಶಾಖೆಗಳ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ:** | |
| 1 | ಶಾಖೆಗಳ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ನಡೆಸುವ ಪದ್ಧತಿ ಬಗ್ಗೆ/ ಎಲ್ಲಾ ವಿಚಾರಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿ ಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೇ? ಆಂತರಿಕ ತನಿಖೆ (ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ), ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಅಥವಾ ರೆವಿನ್ಯೂ ಆಡಿಟ್‌ಗಳ ಹಾಗೂ ವರದಿ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ | ಸಮವರ್ತಿತ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೊಧಕರು ಎಲ್ಲಾ ಶಾಖೆಗಳ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೋಧಿಸಿ ವರದಿಯನ್ನು ಮಾಸಿಕವಾಗಿ ನೀಡಬೇಕಾಗಿದ್ದು, ತ್ರೈಮಾಸಿಕವಾಗಿ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿದ್ದು, ದಿಃ 31.03.2024 ರವರಿಗೆ ಎಲ್ಲಾ ಶಾಖೆಗಳ ವರದಿಗಳನ್ನು ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ. |
| 2 | ಮೇಲಿನ ವರದಿಗಳ ಮೇಲೆ ಹಿಂಬಾಲಿಕೆ ಕ್ರಮ ಹಾಗೂ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿ ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಇರುವ ಪದ್ಧತಿ ಕುರಿತು ವಿವರಣೆ | ವರದಿಗಳಿಗೆ ಹಿಂಬಾಲಿಕೆ ಕ್ರಮವಾಗಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಶಾಖೆಗಳ ಅನುಪಾಲನೆ ವರದಿಯನ್ನು ಪಡೆದು, ಅದನ್ನು ಲೆಕ್ಕ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಉಪಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಪರಾಮರ್ಶಿಸಿ, ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಮೋಧನೆ ಪಡೆಯಲಾಗುತ್ತಿದೆ. |
| 3 | ಶಾಖೆಗಳು ನಿಯತಕಾಲಿಕೆಗಳನ್ನು ವಿಳಂಬವಿಲ್ಲದೆ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿವೆಯೇ? | ಶಾಖೆಗಳು ನಿಯತಕಾಲಿಕೆಗಳನ್ನು ವಿಳಂಬವಿಲ್ಲದೆ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿರುತ್ತವೆ. |
| 4 | ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಬಗ್ಗೆ –"ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಲೆಕ್ಕ" – ಶಾಖೆಯ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಲೆಕ್ಕ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಅಮಾನತ್ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಸ್ಥಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ | ಶಾಖೆಗಳ ಡ್ರಾಯಿಂಗ್ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಡ್ರಾಯಿಂಗ್ ಖಾತೆಗೆ ಪ್ರತಿ ಮಾಸಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ತಾಳೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಪದ್ದತಿ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿದೆ. ದಿನಾಂಕ 31.03.2024 ಕ್ಕೆ ಎಲ್ಲಾ ಶಾಖೆಗಳ ಡ್ರಾಯಿಂಗ್ ಖಾತೆಯ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ತಾಳೆ ಇರುತ್ತದೆ. |

| | ಇತರೆ ಷರಾ/ ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳು: | |
|---|---|---|
| 1 | ಲೆಕ್ಕನಿರ್ವಹಣಾ ಕಾರ್ಯನೀತಿ/ ಅದು ಲೆಕ್ಕ ನಿರ್ವಹಣಾ ಪ್ರಮಾಣಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿದೆಯೇ? | ಲೆಕ್ಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಯ ನೀತಿಯು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಲೆಕ್ಕನಿರ್ವಹಣಾ ಮಟ್ಟಗಳನ್ನು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಇಲಾಖೆಯ ಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕಾಗಿದ್ದು, ಅಂತಹ ಲೆಕ್ಕ ನಿರ್ವಹಣಾ ಮಟ್ಟಗಳನ್ನು ಆ ಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿಯಂತೆ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುತ್ತಾರೆ. |
| 2 | ಶಾಖೆಗಳ ನಿಯತ ಕಾಲಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಆರ್ಥಿಕ ತ:ಖ್ತೆಗಳ ಕ್ರೋಢೀಕರಣದ ಬಗ್ಗೆ ಅಂತಿಮವಾಗಿ ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸುವಾಗ ಕಂಡು ಬಂದ ಗಮನಾರ್ಹ ಅಂಶಗಳು. | ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸುವಾಗ ಯಾವುದೇ ಗಮನಾರ್ಹ ಅಂಶಗಳು ಕಂಡು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ. |
| 3 | ಬೇರೆ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಶಿಲ್ಕುಗಳ ತಾಳೆ ಹೊಂದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ – ಸಮನ್ವಯಕ್ಕೊಳಪಟ್ಟಿರುವ ತ:ಖ್ತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ | ಬ್ಯಾಂಕ್ ಶಿಲ್ಕುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಸದರಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಂದ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ ಪಡೆಯಲಾಗಿದ್ದು, ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸಮನ್ವಯ ತಃಖ್ತೆಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಿದ್ದು, ಆಸ್ತಿ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ತಾಳೆ ಇದ್ದು, ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆ. |
| 4 | NOSTRO ಲೆಕ್ಕಗಳ ಮರು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಹಾಗೂ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಫಾರ್‌ವಾರ್ಡ್ ಎಕ್ಸ್‌ಚೇಂಜ್ ಕರಾರುಗಳ ಪದ್ದತಿ ಬಗ್ಗೆ | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ |
| 5 | CRAR ಬಗ್ಗೆ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ | ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸ್ವಂತ ಬಂಡವಾಳ / ಆಸ್ತಿಯು ಅರ್.ಬಿ.ಐ ನಿರ್ದೇಶನದ ರೀತಿ ಆಪಾಯದ ಪ್ರಭಾವವಿರುವ ಆಸ್ತಿಗಳಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ಶೇ.9ರ ಕನಿಷ್ಟ ಮಟ್ಟದ ಮೇಲಿರಬೇಕಾಗಿದ್ದು, ಅದು ವರದಿ ಸಾಲಿನಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಶೇ.12 ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ. |
| 6 | ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಲಾಭದ ಶೇ.1% ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಕೊಡುಗೆ/ ದಾನ ಕೊಟ್ಟಿದ್ದರೆ ಅದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ | ಯಾವುದೇ ಕೊಡುಗೆ/ದಾನ ಕೊಟ್ಟಿರುವುದಿಲ್ಲ. |
| 7 | ಠೇವಣಿ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ದರ – ಅದರ ಸಮರ್ಪಕತೆ ಇವುಗಳಿಂದಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ | ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಸರಾಸರಿ ವೆಚ್ಚವು (Cost of Deposits) |

| | | |
|---|---|---|
| | ಲಾಭದ ಮೇಲಿನ ಪರಿಣಾಮ | ಶೇ. 5.63 ರಷ್ಟಿದ್ದು, ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಸರಾಸರಿ ಆದಾಯವು (Yield on Advances) ಶೇ. 12.52 ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ಈ ಅನುಪಾತವು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿರುತ್ತದೆ. |
| 8 | ಗಣಕೀಕರಣದ ಅಳವಡಿಕೆ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಉಪಯುಕ್ತತೆ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ. | ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಕೋರ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಸೇವೆಯನ್ನು ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಕೋರ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಸೇವೆಯ ಲಾಭವನ್ನು ಸಮಂಜಸವಾಗಿ ಪಡೆಯಲಾಗುತ್ತಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ.<br><br>2023–24ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಇನ್‌ಫರ್ಮೇಷನ್ ಸಿಸ್ಟಮ್ ಆಡಿಟ್‌ನ್ನು ಮಾಡಿಸಿ ವರದಿಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ:23–05–2023 ರಂದು ನೀಡಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ.<br><br>ಸಿ.ಬಿ.ಎಸ್. ಸಾಫ್ಟ್‌ವೇರ್‌ನಲ್ಲಿ ಕೈ ಬರಹದಲ್ಲಿ ವ್ಯವಹರಿಸಲು ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ.<br><br>VAPT test & DR drill ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.<br><br>Two Factor Authentication ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕು.<br><br>**ಅನುವರ್ತನೆ :– ಆರ್.ಬಿ.ಐ. ಅನುಮತಿ ಕೋರಲಾಗಿದ್ದು, ಅನುಮತಿ ಬಂದ ನಂತರ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.** |
| 9 | ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಲಿಚ್ಛಿಸುವ ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ. | ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ 36 ಮತ್ತು 37 ರಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅನುಪಾಲನೆ ಮಾಡುವುದು ಅವಶ್ಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ. |

## 34) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲಾಭ ಅಥವಾ ನಷ್ಟದ ಬಗ್ಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ವಿಮರ್ಷೆ/ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ

(ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

### ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ವಹಿವಾಟನ್ನು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ವಹಿವಾಟಕ್ಕು ಹೋಲಿಕೆ ಹಾಗೂ ಗಳಿಸಿದ ಲಾಭ/ನಷ್ಟದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ

| ಕ್ರ. ಸಂ. | ವಿವರ | | | | ಪ್ರತಿಶತ ಪ್ರಮಾಣ | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಮೊತ್ತ | ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಮೊತ್ತ | ಪ್ರತಿಶತ ಪ್ರಮಾಣದ ಆಧಾರ | ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ | ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ | ಹೆಚ್ಚು | ಕಡಿಮೆ |
| 1 | ಒಟ್ಟು ಮಾರಾಟ | – | – | – | – | – | – | – |
| | ವ್ಯಾಪಾರಿ ಲಾಭ | – | – | ಒಟ್ಟು ಮಾರಾಟ | – | – | – | |
| | ವ್ಯಾಪಾರಿ ನಷ್ಟ | – | – | | – | – | – | |
| 2 | ಒಟ್ಟು ಗುಂತಾವಣಿಗಳು | 19137.58 | 22562.27 | – | – | – | – | – |
| | ಗುಂತಾವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಸ್ವಿಕರಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿ | 1159.26 | 1267.31 | ಒಟ್ಟು ಗುಂತಾವಣಿಗಳು | 6.06 | 5.62 | 0.44 | |
| 3 | ಒಟ್ಟು ನೀಡಿದ ಸಾಲ | 18197.75 | 20421.31 | – | – | – | | – |
| | ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿ | 2368.36 | 2803.81 | ಒಟ್ಟು ನೀಡಿದ ಸಾಲ | 13.01 | 13.73 | | 0.72 |
| 4 | ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ | 41677.48 | 48159.22 | – | – | – | | – |
| | ಇತರೆ ಆದಾಯ | 91.93 | 163.34 | ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ | 0.22 | 0.34 | | 0.12 |
| | ಒಟ್ಟು ಪಡೆದ ಸಾಲ | – | – | | – | – | | – |
| 5 | ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿ | – | – | ಒಟ್ಟು ಪಡೆದ ಸಾಲ | | | | |
| | ಒಟ್ಟು ಲೇವಣಿ | 33886.47 | 39468.50 | – | – | – | – | – |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 6 | ತೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿ | 2001.15 | 2334.32 | ಒಟ್ಟು ತೇವಣಿ | 5.91 | 5.91 | – | – |
| | ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ | 41677.48 | 48159.22 | | – | – | – | |
| 7 | ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೆಚ್ಚ | 884.52 | 926.20 | ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ | 2.12 | 1.92 | 0.20 | |
| 8 | ಆಡಳಿತ ವೆಚ್ಚ | 230.50 | 247.84 | | 0.55 | 0.51 | 0.04 | |
| 9 | ಇತರೆ ವೆಚ್ಚ | 5.96 | 4.89 | | 0.01 | 0.01 | – | |
| 10 | ಸವಕಳಿಗಳು | 12.74 | 14.87 | | 0.03 | 0.03 | – | |
| 11 | ಅವಕಾಶಗಳು | 101.65 | 83.63 | | 0.24 | 0.17 | 0.07 | – |
| | ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ | 388.91 | 622.69 | | 0.93 | 1.29 | | 0.36 |
| 12 | ಮುಂದುವರೆದ ನಿವ್ವಳ ನಷ್ಟ | 1218.08 | 1607.00 | | –2.92 | –3.34 | | –0.42 |

| | | |
|---|---|---|
| | **ಈ ಮೇಲಿನ ತುಲನಾತ್ಮಕ ಅಂಕಿಸಂಖ್ಯೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ :** | |
| | **ಲಾಭ–ನಷ್ಟದ ತ:ಖ್ತೆ**<br>ವರದಿ ಸಾಲಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಗಳಿಸಿದ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ: | ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ: ರೂ.388.91 ಲಕ್ಷಗಳು |
| 1 | ಬ್ಯಾಂಕು ಪ್ರಸಕ್ತ 2023–2024 ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಗಳಿಸಿರುವ ಲಾಭವು ಪ್ರಮಾಣಿಕರಿಸುವ ಮುನ್ನ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ನಿಯಮ 22 ರಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿದ ಎಲ್ಲ ಅವಕಾಶಗಳನ್ನು ಮಾಡಿರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ. | ಎಲ್ಲಾ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಕೊಡತಕ್ಕ ವೆಚ್ಚಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದರ ಮೂಲಕ ಎಲ್ಲಾ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಲಾಭವನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸ ಲಾಗಿದೆ. |
| 2 | ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬರತಕ್ಕ ಇರುವ ಬಡ್ಡಿ ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಲಾಭವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಈ ಕುರಿತು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮ 22(ಎ)ರನ್ವಯು ನಿಬಂದಕರ ಮಂಜೂರಿ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ ? | ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಉತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಬರಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ ಮೊತ್ತ ರೂ.86,97,519/– ಗಳನ್ನು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸುತ್ತೋಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ : DCBR BPO (PCB) MC No.129109.14.000/2015-16 ಪ್ರಕಾರ ಆದಾಯವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿದೆ. |

| | | |
|---|---|---|
| 3 | ಬ್ಯಾಂಕು ಗಳಿಸಿರುವ ಲಾಭ ಕಳೆದ ಸಾಲಿನ ಹೋಲಿಕೆಯೊಂದೆಗೆ ಹೆಚ್ಚು/ಕಡಿಮೆ ಇರುವುದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ | ಬ್ಯಾಂಕು ಕಳೆದ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ. 622.69 ಲಕ್ಷ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ ಗಳಿಸಿದ್ದು, ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ. 388.91 ಲಕ್ಷ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ ಗಳಿಸಿರುತ್ತದೆ. ಕಳೆದ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಹೋಲಿಸಿದರೆ ರೂ. 233.78 ಲಕ್ಷಗಳ ಲಾಭ ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. |
| 4 | ಕಳೆದ ಸಾಲುಗಳ ಲಾಭ ವಿಲೇವಾರಿ ಆಗದೆ ಮುಂದುವರೆದಿರುವ ವಿವರ ಹಾಗೂ ಈ ಸಂಬಂದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ನೀಡಬೇಕಾಗಿರುವ ಸಲಹೆಯೊಂದಿಗೆ ವಿಮರ್ಷೆ | ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯುಮದನ್ವಯ ಲಾಭಾಂಶವನ್ನು ಘೋಷಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ದಿಂದ 3 ವರ್ಷಗಳು ಗತಿಸಿದ ನಂತರ ಲಾಭಾಂಶವನ್ನು ಪಡೆಯದೇ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಸದಸ್ಯರ ಲಾಭಾಂಶವನ್ನು ಆಪದ್ಧನ ನಿಧಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಬಹು ದಾಗಿದ್ದು, ಈ ಪ್ರಕಾರ ಕ್ರಮ ಇಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. |
| 5 | ನಷ್ಟವಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಕಾರಣಗಳು : | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. |

**35) ಇತರೆ ಷರಾ ಹಾಗೂ ಬಾಬ್ತುಗಳು :**

**ವರದಿ ಸಾಲಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಅನುಪಾತಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ :**

| | | |
|---|---|---|
| 1) | ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಸರಾಸರಿ ವೆಚ್ಚ | 5.63 |
| 2) | ಒಟ್ಟು ನಿಧಿಗಳ (ಪಡೆದ ಠೇವಣಿ+ಪಡೆದ ಸಾಲ) ಮೇಲಿನ ಸರಾಸರಿ ವೆಚ್ಚ | 5.63 |
| 3) | ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಸರಾಸರಿ ಆದಾಯ | 12.52 |
| 4) | ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಸರಾಸರಿ ಆದಾಯ | 5.70 |
| 5) | ಒಟ್ಟು ನಿಧಿಗಳ (ಕೊಟ್ಟ ಸಾಲ+ಹೂಡಿಕೆ) ಮೇಲಿನ ಸರಾಸರಿ ಆದಾಯ | 8.99 |
| 6) | ಮಾರ್ಜಿನ್ (5 –2) | 3.36 |

| ವಿವರ | 31.03.2024ಕ್ಕೆ (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ) | 31.03.2023ಕ್ಕೆ (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ) | ಶೇಕಡಾವಾರು ಹೆಚ್ಚಳ /(ಇಳಿಕೆ) |
|---|---|---|---|
| ಸಾಲಗಳು | 18197.75 | 20421.31 | (–10.89) |
| ಠೇವಣಿಗಳು | 33886.47 | 39468.50 | (–14.14) |
| ಸಾಲ ಮತ್ತು ಠೇವಣಿಗಳ ಅನುಪಾತ | ಶೇ.53.70 | ಶೇ.51.74 | (+1.96) |

ಸಾಲ ಮತ್ತು ಠೇವಣಿಗಳ ಅನುಪಾತವು ಕಳೆದ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ಏರಿಕೆಯಾಗಿದ್ದು, ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಸಾಲದ ವ್ಯವಹಾರದಲ್ಲಿ ಪಾಲ್ಗೊಳ್ಳುವಂತೆ ಮಾಡುವುದರ ಮೂಲಕ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಠೇವಣಿಗಳ ಅನುಪಾತವನ್ನು ಇನ್ನೂ ಹೆಚ್ಚಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಕ್ರಮವಿಡುವುದು ಅಗತ್ಯ.

**ಅನುವರ್ತನೆ :– ಸಾಲ ಮತ್ತು ಠೇವಣಿಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.**

**36) ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಸಲಹೆ ಹಾಗೂ ಸೂಚನೆಗಳು:**

1. ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಬೇಕಾದ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸುವಾಗ ಸಾಲಕ್ಕಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಅರ್ಜಿದಾರರ ಆದಾಯ ಅಥವಾ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮೌಲ್ಯಕ್ಕೆ ಶೇ.60 ರಷ್ಟು ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಕಡಿಮೆ ಇದೆಯೋ ಆ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುತ್ತಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ. ಆದರೆ ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ನಿಗದಿಮಾಡುವಾಗ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು ಸೂಕ್ತವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

    ಅ) ಸಾಲಗಾರರು ತಮ್ಮ ಮರುಪಾವತಿ ಸಾಮರ್ಥ್ಯವನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಲು ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ರಿಟರ್ನ್ಸ್ ಪ್ರತಿಯೊಂದಿಗೆ ಸ್ವಘೋಷಿತ ಆದಾಯ ಪತ್ರವನ್ನು ಸಹ ಕೊಟ್ಟಿರುತ್ತಾರೆ. ಆ ಸ್ವಘೋಷಿತ ಆದಾಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ರಿಟರ್ನ್ಸ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಘೋಷಿಸದ ಬಾಡಿಗೆ ಆದಾಯ, ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ತೋರಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಬ್ಯಾಂಕು ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವಾಗ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ರಿಟರ್ನ್ಸ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿರುವ ಆದಾಯವನ್ನು ಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳದೇ, ಸ್ವಘೋಷಿತ ಆದಾಯ ಪತ್ರದ ಆದಾಯವನ್ನು ಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿರುತ್ತದೆ. ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ರಿಟರ್ನ್ಸ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿರುವ ಆದಾಯವನ್ನು ಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು ಸರಿಯಾದ ಕ್ರಮವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

    **ಅನುವರ್ತನೆ :– ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ರಿಟರ್ನ್ಸ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿರುವ ಆದಾಯವನ್ನು ಮಾತ್ರ ಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.**

    ಆ) ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮೌಲ್ಯಕ್ಕೆ ಶೇ.60ರಷ್ಟನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕು ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವಾಗ ಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿರುತ್ತದೆ. ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಬೇಕಾದ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ಮೌಲ್ಯಕ್ಕಿಂತ ಅಧಿಕವಾಗಿರದಂತೆ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಸೂಕ್ತ. ಅಂದರೆ ಸಾಲಗಾರರ ಆದಾಯ ಅಥವಾ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ

ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮೌಲ್ಯಕ್ಕೆ ಶೇ.60 ರಷ್ಟು ಅಥವಾ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ಮೌಲ್ಯ ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಕಡಿಮೆ ಇದೆಯೋ ಆ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವುದು ಸೂಕ್ತವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

**ಅನುವರ್ತನೆ :– ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.**

2. ಅಡಮಾನ ಸಾಲ ಪಡೆದ ಎಲ್ಲಾ ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ಸಾಲ ಮುಕ್ತಾಯವಾಗುವವರೆಗೆ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಆಸ್ತಿ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಿದ ರಶೀದಿ ಮತ್ತು ಋಣಭಾರ ಪತ್ರ ಪಡೆಯಲು ಕ್ರಮವಿಡುವುದು ಅಗತ್ಯ. ಹಾಗೆಯೇ ಆಸ್ತಿ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿಸಿದ ರಶೀದಿಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸಾಲಗಾರರ ಹೆಸರು ನಮೂದಾಗಿರುವುದನ್ನೂ ಮತ್ತು ಋಣಭಾರ ಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ವ್ಯತಿರಿಕ್ತ ವ್ಯವಹಾರ ನಡೆಯದೇ ಇರುವುದನ್ನೂ ಖಾತ್ರಿಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾಗಿರುವುದು ಅಷ್ಟೇ ಅಗತ್ಯ.

**ಅನುವರ್ತನೆ :– ಋಣಭಾರ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಆಸ್ತಿ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿ ರಶೀದಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.**

3. ಬಾಡಿಗೆ ಆದಾಯಕ್ಕೆ ಪುರಾವೆಯಾಗಿ ಸಾಲಗಾರರು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಬಾಡಿಗೆ ಕರಾರು ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ನವೀಕರಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಅಥವಾ ಹೊಸ ಬಾಡಿಗೆದಾರರೊಂದಿಗೆ ಹೊಸ ಬಾಡಿಗೆ ಕರಾರು ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಂಡ ಬಗ್ಗೆ ಖಾತ್ರಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾಗಿರುವುದು ಅಗತ್ಯ.

**ಅನುವರ್ತನೆ :– ಖಾತ್ರಿ ಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದೆ.**

4. ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸುತ್ತೋಲೆಯನ್ವಯ ಆದ್ಯತಾ ವಲಯಕ್ಕೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲ ಸರಿಯಾಗಿ ಉಪಯೋಗವಾಗಿದೆಯೇ ಎಂಬುದನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.

**ಅನುವರ್ತನೆ :– ಪರಿಶೀಲಿಸುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲು ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.**

5. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಗರಿಷ್ಠ ಮಿತಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಇಟ್ಟಿರುವುದು ಗಮನಿಸಿದ್ದು, ನಿಗದಿ ಮಾಡಿದ ಮಿತಿಯಲ್ಲಿಯೇ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಶಾಖೆಗಳಿಗೆ ತಿಳಿಸುವುದು.

**ಅನುವರ್ತನೆ :– ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಜೆ ವೇಳೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ನಗದು ಬಂದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ನಗದು ಮಿತಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಮುಂದಿನ ದಿನ ಮಿತಿಯೊಳಗಿರುತ್ತದೆ.**

6. ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ಸಾಲದ ಅರ್ಜಿದಾರರು ತಮ್ಮ ಮರುಪಾವತಿ ಸಾಮರ್ಥ್ಯವನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಲು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ರಿಟರ್ನ್ಸ್‌ಗಳ ನೈಜತೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಇಲಾಖೆಯ ವೆಬ್ ಸೈಟ್‌ನಿಂದ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ರಿಟರ್ನ್ಸ್‌ಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ನಮೂನೆ 26AS ಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿಯೇ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಮಕ್ಷಮದಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿದಾರರಿಂದ ಡೌನ್ ಲೋಡ್ ಮಾಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಸೂಕ್ತ.

**ಅನುವರ್ತನೆ :– ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.**

7. ಕ್ರೆಡಿಟ್ ರೇಟಿಂಗ್‌ನಲ್ಲಿ ಹೈ ರಿಸ್ಕ್ / ವೇರಿ ಹೈ ರಿಸ್ಕ್ ಇದ್ದಾಗ ಅತಿಯಾದ ಮುಂಜಾಗ್ರತೆಯೊಂದಿಗೆ ನೈಜ ಕಾರಣಗಳನ್ನು ತಿಳಿದುಕೊಂಡು ಮತ್ತು ಆ ಕಾರಣಗಳಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ನಂತರವೇ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ತೀರ್ಮಾನಿಸುವುದು ಅತ್ಯಗತ್ಯ.

**ಅನುವರ್ತನೆ :– ಸೂಕ್ತ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪಡೆದು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ನಂತರವೇ ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.**

8. ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸಾಲಗಾರರು ಭದ್ರತೆಯಾಗಿ ನೀಡಿರುವ ಆಸ್ತಿಗಳ ಮೌಲ್ಯವನ್ನು ಪ್ರತಿ 3 ವರ್ಷಗಳಿಗೊಮ್ಮೆ ಪುನರ್‌ಮೌಲ್ಯೀಕರಿಸುವ ಕ್ರಮ ಅಗತ್ಯ.

**ಅನುವರ್ತನೆ :– ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.**

9. ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ಸಾಲದ ಉದ್ದೇಶದ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ ಪಡೆಯುವುದು ಸೂಕ್ತ.

**ಅನುವರ್ತನೆ :– ಪಡೆಯಲಾಗುತ್ತಿದೆ.**

10. ಗೃಹನಿರ್ಮಾಣ ಸಾಲಗಳಲ್ಲಿ ಹಂತ ಹಂತವಾಗಿ ಸಾಲ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡುವಾಗ ಮೌಲ್ಯಮಾಪಕರ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ ಪಡೆದು ಸಾಲ ವಿತರಿಸುವುದು ಸೂಕ್ತ.

**ಅನುವರ್ತನೆ :– ಮೌಲ್ಯಮಾಪಕರ ವರದಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಪ್ರಥಮ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಸಾಲ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ನಂತರ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ನಡೆಸಿ ವರದಿ ನೀಡಿದ ನಂತರ ಸಾಲ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.**

11. ವ್ಯಾಪಾರಕ್ಕೆ ರೂ.10.00 ಲಕ್ಷ ಹಾಗೂ ಅದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಿಂದ ದೃಢೀಕರಿಸಿದ ಹಣಕಾಸಿನ ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವುದು.

**ಅನುವರ್ತನೆ :– ಪಡೆಯಲಾಗುತ್ತಿದೆ.**

12. ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ವ್ಯಾಪಾರ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಸಾಲ ನೀಡಿದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಲದ ಸದುಪಯೋಗದ ಬಗ್ಗೆ ವರದಿ ಪಡೆಯುವುದು ಅವಶ್ಯಕ.

**ಅನುವರ್ತನೆ :– ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.**

13. ಆರ್.ಬಿ.ಐ./ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ಗಮನಿಸಿರುವ ಎನ್.ಪಿ.ಎ. ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಗಣಕಯಂತ್ರದಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಅವಶ್ಯಕ.

**ಅನುವರ್ತನೆ :– ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.**

14. ಅವಧಿ ಮುಗಿದ 10 ವರ್ಷಗಳಿಗೂ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೊತ್ತವನ್ನು DEAF ಖಾತೆಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲು CBS ತಂತ್ರಜ್ಞಾನದ ಮೂಲಕ ಗುರುತಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಅವಶ್ಯಕ.

**ಅನುವರ್ತನೆ :– CBS ತಂತ್ರಜ್ಞಾನದ ಮೂಲಕವೇ DEAF ಖಾತೆಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸುವ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಗುರುತಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದೆ.**

15. IS ಆಡಿಟ್‌ನ ಸಲಹೆ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸುವುದು.

**ಅನುವರ್ತನೆ :– IS ಆಡಿಟ್ ವರದಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಅವರ ಸಲಹೆ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.**

16. CBS ಮೂಲಕ ಕೆಲವು ಅಸಾಧಾರಣ ವರದಿಗಳು ಜನರೇಟ್ ಆಗಿರುವುದನ್ನು ನಾವು ಗಮನಿಸಿದ್ದೇವೆ.

17. ಪ್ರಸ್ತುತ ಪರಿಶೀಲನೆಯ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕು CIC ಗಳಿಗೆ ವರದಿ ಮಾಡುವಿಕೆಯನ್ನು ಪ್ರತಿ ಹಿಂದಿನ ತಿಂಗಳಿನಿಂದ ಒಂದು ವಾರದೊಳಗೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಿರುತ್ತೇವೆ.

| 37) ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಫಲಿತಾಂಶ ಮತ್ತು ಕ್ರಮವಿಡಬೇಕಾದ ಕಂಡಿಕೆಗಳು: | | | |
|---|---|---|---|
| ಕ್ರ.ಸಂ. | ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ | ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ | ನ್ಯೂನ್ಯತೆಯ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರ |
| 1. | 13 | 83 | ದಿನಾಂಕ 31.03.2024ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕು ಒಟ್ಟು 8182 ಸಹ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.<br><br>ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊಂದಿರುವ ಒಟ್ಟು ಸಹ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆಯು ಒಟ್ಟು ಕ್ರಮಬದ್ಧ ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಪ್ರತಿಶತ ಶೇ. 22.82 ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಮಿತಿಯನ್ನು (ಶೇ.15) ಮೀರಿರುತ್ತದೆ.<br><br>**ಅನುವರ್ತನೆ :– ಸಹಸದಸ್ಯತ್ವವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೂ ರೆಗ್ಯುಲರ್ ಸದಸ್ಯತ್ವಕ್ಕೆ ಪರಿವರ್ತನೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯ ಸೂಚನಾಪತ್ರದ ಮತ್ತು ಪತ್ರದ ಮೂಲಕ ತಿಳಿಸಿದ್ದು, ರೆಗ್ಯುಲರ್ ಸದಸ್ಯತ್ವಕ್ಕೆ ಪರಿವರ್ತನೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳದ ಹಾಗೂ ಷೇರು ಮೊತ್ತ ರೂ. 500/–ಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇರುವ ಸಹಸದಸ್ಯರ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯ ಮಾಡಲು ಕ್ರಮಕೈಗೊಂಡಿದ್ದು, ಶೇ. 15ರ ಮಿತಿಯೊಳಗೆ ತರಲಾಗುವುದು.** |
| 2. | 13 | 83 | ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಕೆಲವೊಂದು ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಪರೀಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ ಕೆ.ವೈ.ಸಿ ನಿಯಮಗಳನ್ವಯ ಪಡೆಯಬೇಕಾದ ದಾಖಲಾತಿ ಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿದ್ದು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಕೆಲವೊಂದು ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಕೆ.ವೈ.ಸಿ. ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಬಾಕಿ ಇರುತ್ತದೆ.<br><br>**ಅನುವರ್ತನೆ :– ಹೊಸ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಕೆ.ವೈ.ಸಿ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಪಡೆದ ಕೆಲವು ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಂದ ಕೆ.ವೈ.ಸಿ. ದಾಖಲೆ ಪಡೆಯಲು ಬಾಕಿ ಇದ್ದು, ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯ ಸೂಚನಾಪತ್ರದ ಮತ್ತು ಪತ್ರದ ಮೂಲಕ ಕೆ.ವೈ.ಸಿ. ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.** |
| 3. | 24 ಎಫ್ | 105–111 | ಸಾಲದ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಕಂಡುಬಂದ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಕ್ರಮ ಅಗತ್ಯ.<br><br>**ಅನುವರ್ತನೆ :– ಸರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 4. | 27 | 126 | 3 ವರ್ಷಕ್ಕೂ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ ಇತರೆ ಆಸ್ತಿಗಳಲ್ಲಿರುವ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ ಆ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕು.<br>**ಅನುವರ್ತನೆ :– ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.** |
| 5. | 33 ಬಿ 8 | 138 | Two Factor Authentication ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕು.<br>**ಅನುವರ್ತನೆ :– ಆರ್.ಬಿ.ಐ. ಅನುಮತಿ ಕೋರಲಾಗಿದ್ದು, ಅನುಮತಿ ಬಂದ ನಂತರ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.** |

**38) ಕಡ್ಡಾಯ ಲಗತ್ತುಗಳು :**

| | |
|---|---|
| 1. ಜಮಾ ಖರ್ಚು ತ:ಖ್ತೆ | ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ. |
| 2. ವ್ಯಾಪಾರ ತ:ಖ್ತೆ | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. |
| 3. ಲಾಭ–ಹಾನಿ ತ:ಖ್ತೆ | ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ. |
| 4. ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತ:ಖ್ತೆ | ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ. |
| 5. ಕುಳುವಾರು ಪಟ್ಟಿಗಳು, ದೃಢೀಕರಣಗಳು, ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸಮನ್ವಯ ತ:ಖ್ತೆ | ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ. |
| 6. ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತ:ಖ್ತೆಯ ಛಾಯಾ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು ದೃಢಿಕರಿಸಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸತಕ್ಕದ್ದು. | ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ. |

| List of certificates which are not applicable to the Bank and are to mentioned in LFAR | | |
|---|---|---|
| Sl No. | Subject matter | Details of circular |
| v(b) | Reporting 'Large Exposures' to Central Repository of Information on Large Credits (CRILC) | DOR (PCB). BPD.Cir. No.7/13.05.000/ 2019-20 dated December 27, 2019, and DoS.OSMOS.No.4633/33.05.018/2019-20 dated January 16, 2020 (as updated from time to time). |
| vi | 'System-based asset classification | DoR (PCB). BPD. Cir. No.1/13.05.001/ 2020-21 dated August 12, 2020, |
| xi | Interest subvention claims made under the interest Subvention Scheme for MSMEs | DOR (PCB).BPD.Cir No.3/13.05.001/ 2020-21 dated October 7, 2020 (as updated/ other instructions issued from time to time). |
| xxii | The SAs shall verify and certify the correctness of the assessment of Provision Requirement. | In terms of Clause 77 of Master Direction on 'Transfer of Loan Exposure' dated September 24, 2021 (MD) and clarification issued by RBI on June 28, 2022 |

The comments as per Annexure II of on appointment letter dated 21-02-2024

1. The granular data of all Dormant A/cs that are eligible for transfer to DEA Fund are correctly identified/marked as dormant through CBS.
2. We have observed exceptional reports are generated through CBS.
3. We have observed the reporting of UCB TO CICS are done with in one week from each preceding month during the current period under review.
4. Based on the documents/data provided by the Bank, we have observed there are no under provisioning of NPA A/cs. and the interest income on such NPA A/cs. are booked on receipt basis.
5. We have observed there were no ever greening of Loans during the period under review.
6. The Bank does not have treasury software with CBS during the current year under review the bank does not have letter of credit and bill discounting (LCBD) portfolio operations maintained through CBS.
7. We have observed there is no Deferred Tax Assets (DTA) provision and calculation done by the Bank.

ಪಿ.ಪಿ.ಬಿ.ಎನ್. ಅಂಡ್ ಕೋ
ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್ ಪರವಾಗಿ
ಸಹಿ/–
(ಪ್ರಭಾತ್ ಪಿ ಭಟ್)
ಪಾಲುದಾರರು

ದಿನಾಂಕ : 21–06–2024
ಸ್ಥಳ : ಬೆಂಗಳೂರು

ಸಂಸ್ಥೆ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ : 02694S
UDIN : 24023471BKASKG8474

## ಅನುಬಂಧ–1

**(ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರ ಸುತ್ತೋಲೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಲೆಪಶಾ/ಸಸಬ್ಯಾ/3/2006–07 ದಿನಾಂಕ: 22–06–2006ಕ್ಕೆ ಅನುಬಂಧ)**

**ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಇಲಾಖೆ**

## ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯ ವಿಸ್ತೃತ ನಮೂನೆ (LFAR)

ದಿ ಭಾರತ್ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಯಮಿತ ಜಯನಗರ ಬೆಂಗಳೂರು ಜಿಲ್ಲೆ

**2023 –2024 ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ**

### ಭಾಗ–1

| (ಹಣ ದುರುಪಯೋಗ ಹಾಗೂ ಇನ್ನಿತರೆ ಗಂಭೀರ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳಿಗೆ ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ 37 ನೋಡುವುದು) | | |
|---|---|---|
| 1 | ಎ) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರು | ದಿ ಭಾರತ್ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಯಮಿತ |
| | ತಾಲ್ಲೂಕು | ಬೆಂಗಳೂರು |
| | ಜಿಲ್ಲೆ | ಬೆಂಗಳೂರು |
| | ಶಾಖೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ | 08 |
| 2 | ಎ) ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ | ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆಃ ಸಿ4/ಆರ್ ಸಿ ಎಸ್/ 2764 /74–75 ದಿನಾಂಕಃ 21.08.1974 |
| | ಬಿ) ಆರ್.ಬಿ.ಐ.ಯವರ ಲೈಸೆನ್ಸ್ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ | |
| | ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿ/ಜಯನಗರ ಶಾಖೆ | ಎ.ಸಿ.ಡಿ.ಎಮ್.ವೈ 50 ಪಿ ದಿನಾಂಕ: 3–01–1975 |
| | ಮತ್ತೀಕೆರೆ ಶಾಖೆ | ಯುಬಿಡಿ (ಬಿ ಎಲ್) 1987 ದಿನಾಂಕ: 27–11–1987 |
| | ವಿಜಯನಗರ ಶಾಖೆ | ಯುಬಿಡಿ (ಬಿ ಎಲ್) (6243) 07–01–01/ 95–96 ದಿನಾಂಕ: 25–06–1996 |
| | ಇಂದಿರಾನಗರ ಶಾಖೆ | ಯುಬಿಡಿ (ಬಿ ಎಲ್) (1452) 07–01–01/ 96–97 ದಿನಾಂಕ: 25–11–1996 |

| | | |
|---|---|---|
| | ಕೆಂಗೇರಿ ಶಾಖೆ | ಯುಬಿಡಿ (ಬಿ ಎಲ್) 196<br>ದಿನಾಂಕ 29–03–1997 |
| | ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ | ಯುಬಿಡಿ (ಬಿ ಎಲ್) 3151 ಪಿ ಒ ಕೆ ದಿನಾಂಕ 09–02–1998 |
| | ಬಿ.ಇ.ಎಸ್. ಕಾಲೇಜು ಶಾಖೆ | ಯುಬಿಡಿ (ಬಿ ಎಲ್) 3556/07.02.013/ 2008–09 ದಿನಾಂಕ 03–03–2009 |
| | ಬೇಗೂರು ಶಾಖೆ | ಡಿ.ಸಿ.ಬಿ.ಎಸ್ (ಬಿ ಎಲ್) (1414) 07–02–013/2017–18 ದಿನಾಂಕ: 07–12–2017 |
| 3 | ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಹೆಸರು 01–04–2023 ರಿಂದ 31–03–2024 ವರೆಗೆ | |
| | 1) ಅಧ್ಯಕ್ಷರು | ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎಸ್. ಸುಧಾಕರ್ : |
| | 2) ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು | ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎನ್. ಲೋಕೇಶ್ : |
| | ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ | ಶ್ರೀ ಜಿ. ವೆಂಕಟೇಶ್ – ಪ್ರಭಾರ |
| 4 | ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ಮಾಡಿದ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು, ಹುದ್ದೆ ಹಾಗೂ ಅವಧಿ | ಪಿ.ಪಿ.ಬಿ.ಎನ್. & ಕೋ<br>ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್<br>ಫರ್ಮ್ ನೊಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ: ನಂ.02694S<br>ನಂ. 1, ಹೆಚ್.ಎನ್. ಲೇಔಟ್, 11ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆ, ಸ್ವಿಮ್ಮಿಂಗ್‌ಪೂಲ್ ಎಕ್ಸ್‌ಟೆನ್‌ಷನ್, ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ, ಬೆಂಗಳೂರು– 560 003. |
| 5 | ಎ) ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ಮಾಡಿದ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು, ಹುದ್ದೆ ಹಾಗೂ ಅವಧಿ<br><br>ಬಿ) ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮಾಡಲು ನೀಡಿದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ | ಪಿ.ಪಿ.ಬಿ.ಎನ್. & ಕೋ<br>ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್<br>ಫರ್ಮ್ ನೊಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ: ನಂ.02694S<br>ನಂ. 1, ಹೆಚ್.ಎನ್. ಲೇಔಟ್, 11ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆ, ಸ್ವಿಮ್ಮಿಂಗ್‌ಪೂಲ್ ಎಕ್ಸ್‌ಟೆನ್‌ಷನ್, ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ, ಬೆಂಗಳೂರು– 560 003.<br><br>ಬಿಸಿಬಿ / 38 / 2024–2025 ದಿ. 08–04–2024 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 6 | ಸಂಘದ ಲೆಕ್ಕಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಹಾಜರು ಪಡಿಸಿದವರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಹುದ್ದೆ. | | |
| | ಹೆಸರು | ಹುದ್ದೆ | ಕಛೇರಿ |
| | 1) ಜಿ. ವೆಂಕಟೇಶ್ | ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ (ಪ್ರಭಾರ) | ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ |
| | 2) ಶ್ರೀ ಜೆ.ಸಿ. ಬಾಬು | ಶಾಖಾ ಹಿರಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಪ್ರಭಾರ) | ಪ್ರಧಾನ ಶಾಖೆ |
| | 3) ಶ್ರೀಮತಿ ಕೆ.ಆರ್. ಮಂಜುಳ | ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಪ್ರಭಾರ) | ಮತ್ತೀಕೆರೆ ಶಾಖೆ |
| | 4) ಶ್ರೀ ಎನ್.ಹೆಚ್. ನಂದೀಶ್ | ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಪ್ರಭಾರ) | ವಿಜಯನಗರ ಶಾಖೆ |
| | 5) ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎಂ. ರವಿಶಂಕರ್ | ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು | ಇಂದಿರಾನಗರ ಶಾಖೆ |
| | 6) ಶ್ರೀಮತಿ ಎಂ. ಸಂಧ್ಯ | ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು | ಕೆಂಗೇರಿ ಶಾಖೆ |
| | 7) ಶ್ರೀ ಎನ್.ಸಿ. ಶಿವರಾಜ್ | ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಪ್ರಭಾರ) | ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ |
| | 8) ಶ್ರೀಮತಿ ಸಿ.ಆರ್. ಹರಿಣಿ | ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು | ಬಿ.ಇ.ಎಸ್. ಕಾಲೇಜು ಶಾಖೆ |
| | 9) ಶ್ರೀ ಬಿ.ಆರ್. ಸೋಹನ್ ಕುಮಾರ್ | ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಪ್ರಭಾರ) | ಬೇಗೂರು ಶಾಖೆ |
| | ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ಹಾಗೂ ಅವರ ಅಂದಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿವರ್ಗ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. | | |
| 7 | ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಅವಧಿ, ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ, ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ, ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ತೆಗೆದು ಕೊಂಡ ದಿನಗಳು | ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಆರಂಭದ ದಿನಾಂಕ:21.03.2024<br>ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಮುಕ್ತಾಯದ ದಿನಾಂಕ:21.06.2024<br>ಲೆ.ಪ.ಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ (ಮಾನವ) ದಿನಗಳು 80 | |
| **8** | **ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ:** | | |
| | ಎ) ಹಿಂದಿನ ಸಾಲು/ ಸಾಲುಗಳ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಕಾಣಿಸಿರುವ | ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಕಾಣಿಸಿರುವ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಿಕೊಂಡ | |

<table>
<tr><td></td><td>ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಿಕೊಂಡ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದೆಯೇ?</td><td>ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದೆ.</td></tr>
<tr><td></td><td>ಬಿ) ಎಲ್ಲಾ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಿ ಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೇ? (ಉಳಿದ ಪ್ರಮುಖ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರ ನೀಡುವುದು)</td><td>ಸರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳದೇ ಮುಂದುವರೆದ ಪ್ರಮುಖ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಸರಿರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.</td></tr>
<tr><td></td><td>ಸಿ) ಗಂಭೀರ ಸ್ವರೂಪದ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಿಂದ ಮುಂದುವರೆದಿದ್ದರೆ ಕೆಳಗಿನ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸುವುದು.
<table>
<tr><td>ಕ್ರ. ಸಂ</td><td>ವರದಿ ವರ್ಷ</td><td>ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ</td><td>ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ</td><td>ನ್ಯೂನ್ಯತೆ ಗಳ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ</td><td>ಷರಾ</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>
</td><td></td></tr>
<tr><td>9</td><td>ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅಧಿಕೃತ ಉಪನಿಯುಮ, ಕಾಯಿದೆ, ನಿಯುಮಗಳ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದೆಯೇ? ಉಪನಿಯುಮಗಳ ಅಥವಾ ಕಾಯಿದೆ ನಿಯುಮಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ವಿವರ ನೀಡುವುದು.</td><td>ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅಧಿಕೃತ ಉಪನಿಯಮ, ಕಾಯಿದೆ, ನಿಯಮಗಳ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕಾಯ್ದೆ, ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆ, ನಿಯಮಗಳ ಪಾಲನೆ ಒಟ್ಟಾರೆಯಾಗಿ ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ನಮಗೆ ಲೋಪಗಳೇನಾದರು ಕಂಡುಬಂದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅವುಗಳನ್ನು ಈ ವರದಿಯ ಆಯಾಯ ಕಂಡಿಕೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ.</td></tr>
<tr><td></td><td>ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಹಾಗೂ ಸದರಿ ವರದಿಯ ಪರಿಶೀಲನೆ ಹಾಗೂ ಅನುಸರಣೆ ಆಗಿದೆಯೇ?</td><td>ಸಮವರ್ತಿತ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ಶಾಖೆಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ಪ್ರತಿ ಮಾಸಿಕವಾಗಿ ಮಾಡಿ ವರದಿಗಳನ್ನು ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಸಮವರ್ತಿತ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಗಂಭೀರ ಸ್ವರೂಪ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.</td></tr>
</table>

## ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾದ ಪ್ರಮುಖ ಪುಸ್ತಕಗಳ ವಿವರ

### ಭಾಗ–2

| | | |
|---|---|---|
| 10 | ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾದ ಪ್ರಮುಖ ಲೆಕ್ಕಪುಸ್ತಕಗಳ ವಿವರ | ಗಣಕಯಂತ್ರದಲ್ಲಿ ನಗದು ಪುಸ್ತಕ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹಾಗೂ ಗ್ರಾಹಕರ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಪರೀಕ್ಷಾರ್ಥ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ದಾಖಲಾತಿ ಮತ್ತು ವೋಚರ್‌ಗಳೊಂದಿಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ. |
| **11** | **ಸದಸ್ಯತ್ವ:** | |
| | ಎ) ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿದ್ದ ಸದಸ್ಯರು | 33969 |
| | ಬಿ) ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸೇರ್ಪಡೆಯಾದ ಸದಸ್ಯರು | 2080 |
| | ಸಿ) ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಹಿಂದಕ್ಕೆ ಪಡೆದವರು | 221 |
| | ಡಿ) ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಆಖೈರಿಗೆ ಇರತಕ್ಕ ಸದಸ್ಯರು | 35855 |
| | (ಹಿಂದಿನ ಎರಡು ಸಾಲುಗಳ ಹೋಲಿಕೆಯ ವಿವರಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು) | |

| ಸದಸ್ಯತ್ವ | 31.03.2022 ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ | 31.03.2023 ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ | 31.03.2024 ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ |
|---|---|---|---|
| ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿದ್ದ ಸದಸ್ಯರು | 45168 | 45130 | 45238 |
| ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸೇರ್ಪಡೆಯಾದ ಸದಸ್ಯರು | 197 | 280 | 2194 |
| ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಹಿಂದಕ್ಕೆ ಪಡೆದವರು | 235 | 172 | 851 |
| ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಆಖೈರಿಗೆ ಇರತಕ್ಕ ಸದಸ್ಯರು | 45130 | 45238 | 46581 |

| | | |
|---|---|---|
| **12** | **ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ** | 1. 2022–2023 ನೇ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ, 2023–2024ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿ 1859 ಹೆಚ್ಚಾಗಿರುತ್ತದೆ.<br>2. 2022–2023ನೇ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ 2023–2024ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಹ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿ 44 ಕಡಿಮೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.<br>3. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮ 12 ರನ್ವಯ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಹೊಂದಿದವರಿಗೆ ಷೇರು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ವಿತರಣೆ ಮಾಡಬೇಕೆಂದಿರುತ್ತದೆ. ಸದಸ್ಯರಾದವರಿಗೆ ಷೇರು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ಕೆಲವು ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಷೇರು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳು ವಿತರಣೆಗಾಗಿ ಬಾಕಿ ಇರುತ್ತದೆ. |

| | | |
|---|---|---|
| | | 4. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸದಸ್ಯರು ಮಾಡುವ ನಾಮ ನಿರ್ದೇಶನದ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾದ ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ನಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.<br>5. ದಿನಾಂಕ 31.03.2024ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕು ಒಟ್ಟು 8182 ಸಹ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.<br>ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊಂದಿರುವ ಒಟ್ಟು ಸಹ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆಯು ಒಟ್ಟು ಕ್ರಮಬದ್ಧ ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಪ್ರತಿಶತ ಶೇ. 22.82 ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ಹಾಗೂ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಮಿತಿಯನ್ನು (ಶೇ.15) ಮೀರಿರುತ್ತದೆ.<br>**ಅನುವರ್ತನೆ :– ಸಹಸದಸ್ಯತ್ವವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೂ ರೆಗ್ಯುಲರ್ ಸದಸ್ಯತ್ವಕ್ಕೆ ಪರಿವರ್ತನೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯ ಸೂಚನಾಪತ್ರದ ಮತ್ತು ಪತ್ರದ ಮೂಲಕ ತಿಳಿಸಿದ್ದು, ರೆಗ್ಯುಲರ್ ಸದಸ್ಯತ್ವಕ್ಕೆ ಪರಿವರ್ತನೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳದ ಹಾಗೂ ಷೇರು ಮೊತ್ತ ರೂ. 500/–ಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇರುವ ಸಹಸದಸ್ಯರ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯ ಮಾಡಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಂಡಿದ್ದು, ಶೇ.15ರ ಮಿತಿಯೊಳಗೆ ತರಲಾಗುವುದು.**<br>6. ದಿನಾಂಕ 31.03.2024ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ 2544 ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯರಿದ್ದು, ನಾಮಿನಲ್ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮ 36(6)ರನ್ವಯ ನಿರ್ವಹಿಸು ತ್ತಿದ್ದಾರೆ.<br>ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯರ ಬಗ್ಗೆ ಷೇರು ಲೆಡ್ಜರ್ ಇಟ್ಟಿದ್ದು, ಇದರಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರ ಬಗ್ಗೆ ಎಲ್ಲಾ ಮಾಹಿತಿ ಇರುತ್ತದೆ. |
| **13** | **ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ:**<br>ದಿನಾಂಕ 31–03–2024 ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಪಾವತಿಯಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ | 1. ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವು ರೂ. 500 ಮುಖಬೆಲೆಯ ಮೂರು ಲಕ್ಷ ಷೇರುಗಳ ಒಟ್ಟು ಮೊಬಲಗು ರೂ. 15 ಕೋಟಿ ಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ. 31–03–2024ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಸಂದಾಯವಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ಮಿತಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.<br>2. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮ 10 ರನ್ವಯ ಪ್ರತಿ ಷೇರಿನ ಮುಖ ಬೆಲೆಯು 500 ರೂಪಾಯಿ ಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. 7004 ಸದಸ್ಯರು ರೂ. 500/–ಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಷೇರು ಮೊಬಲಗನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ.<br>**ಅನುವರ್ತನೆ :– ಷೇರು ಮೊತ್ತ ರೂ. 500/– ಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಹೊಂದಿರುವ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ವ್ಯತ್ಯಾಸದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಪಾವತಿಸುವಂತೆ ಪ್ರತಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯ ಸೂಚನಾಪತ್ರ ಮತ್ತು ಪತ್ರದ ಮೂಲಕ ಕೋರಲಾಗಿದೆ.** |

| | ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ | 31.03.2022 ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ (ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ) | 31.03.2023 ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ (ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ) | 31.03.2024 ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ (ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ) |
|---|---|---|---|---|
| | ವರ್ಷಾರಂಭದಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ | 1196.39 | 1110.72 | 1019.80 |
| | ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿನ ಜಮಾ | 31.87 | 40.71 | 78.71 |
| | ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿನ ಖರ್ಚು | 117.54 | 131.63 | 120.35 |
| | ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಇದ್ದಂತೆ | 1110.72 | 1019.80 | 978.16 |

(ಹಿಂದಿನ ಮೂರು ಸಾಲುಗಳ ಹೋಲಿಕೆಯ ವಿವರಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು)

| 2021-22 ಕ್ಕೆ | 2022-23 ಕ್ಕೆ | 2023-24 ಕ್ಕೆ |
|---|---|---|
| 11,10,72,025.00 | 10,19,79,725.00 | 9,78,16,425.00 |

| | | |
|---|---|---|
| 14 | ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಮೇಲೆ ವಿಮರ್ಶೆ | 1. ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಮಿತಿ 15 ಕೋಟಿಗಳು ನಿಗದಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.<br>2. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರತಿ ಷೇರಿನ ಮುಖ ಬೆಲೆ ರೂ.500/-.<br>3. ಸದಸ್ಯರ ಬಗ್ಗೆ ಪೂರ್ಣ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸದಸ್ಯತ್ವ ರಿಜಿಸ್ಟರ್‌ನಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.<br>4. 2022-23ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಪಾವತಿಯಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದಲ್ಲಿ ರೂ 40,49,650.00 (ಶೇಕಡ 8.20) ಕಡಿಮೆ ಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.<br>5. 2022-23ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಹ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಪಾವತಿಯಾದ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದಲ್ಲಿ ರೂ. 1,13,650.00 (ಶೇಕಡ 2.02) ಕಡಿಮೆ ಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.<br>6. 2022-23 ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟಾರೆ ಪಾವತಿಯಾದ |

| | | |
|---|---|---|
| | | ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದಲ್ಲಿ ರೂ. 41,63,300.00 (ಶೇಕಡ 4.08) ಕಡಿಮೆ ಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. |
| 15 | ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತ:ಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿರುವ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವು ಬ್ಯಾಂಕು ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವ ಷೇರು ಖಾತೆ ಗಳಲ್ಲಿನ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯರ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ತಾಳೆ ಇರುವುದೇ? | ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತ:ಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿರುವ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವು ಬ್ಯಾಂಕು ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವ ಷೇರು ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿನ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯರ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ತಾಳೆ ಇರುತ್ತದೆ. |
| 16 | ಹೊರಗಿನಿಂದ ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳು: ಅವುಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ | ದಿನಾಂಕ 31.03.2024ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊರಗಿನಿಂದ ಪಡೆದ ಸಾಲದ ಬಾಕಿ ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವ ಠೇವಣಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಕುಳವಾರು ಪಟ್ಟಿಗಳನ್ನು ಹಾಜರುಪಡಿಸಿದ್ದು, ಎಲ್ಲಾ ಖಾತೆಗಳ ಕುಳುವಾರು ಪಟ್ಟಿಗಳು ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತ:ಖ್ತೆಗೆ ತಾಳೆ ಇರುತ್ತದೆ. |
| **17.** | **ಠೇವಣಿಗಳು:** ಬ್ಯಾಂಕ್ ಪಡೆದ ವಿವಿಧ ರೀತಿಯ ಠೇವಣಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಗಳು | |

| ಠೇವಣಿ ವಿವರಗಳು | ಆರಂಭ ಬಾಕಿ | ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಜಮಾ | ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಖರ್ಚು | ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬಾಕಿ | ಯಾದಿಯ ಮೊತ್ತ | ಅಂತರ |
|---|---|---|---|---|---|---|
| ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿ | 1486349318.58 | 1505269888.00 | 1710532060.00 | 1281087146.00 | 1281087146.00 | --- |
| ಉಳಿತಾಯ ಠೇವಣಿ | 1049718049.45 | 5393058342.58 | 5494405174.18 | 948371217.85 | 948371217.85 | --- |
| ಉದಯಭಾರತಿ ಠೇವಣಿ | 1286845138.00 | 907070513.00 | 1176350609.00 | 1017565042.00 | 1017565042.00 | --- |
| ಚಾಲ್ತಿ ಠೇವಣಿ | 43938801.52 | 609901277.22 | 590283570.85 | 63556507.89 | 63556507.89 | --- |
| ರಿಕರಿಂಗ್ ಠೇವಣಿ | 43417839.00 | 37782507.00 | 46014375.00 | 35185971.00 | 35185971.00 | --- |
| ಅವಧಿ ಮುಗಿದ ಠೇವಣಿ | 15158000.00 | 12466930.00 | 3812975.00 | 23811955.00 | 23811955.00 | --- |
| ಭಾರತೀಯ ನಿತ್ಯ ನಿಧಿ ಠೇವಣಿ | 21035956.00 | 22719500.00 | 25347356.00 | 18408100.00 | 18408100.00 | --- |
| ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿ | 386668.00 | 497431.00 | 223196.00 | 660903.00 | 660903.00 | --- |
| ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ | 3946849770.55 | 8488766388.80 | 9046969316.61 | 3388646842.74 | 3388646842.74 | --- |

| | | |
|---|---|---|
| 18 | ಉಳಿತಾಯ ಠೇವಣಿ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಠೇವಣಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ | ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲದವರಿಂದಲೂ ಠೇವಣಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.<br><br>ಒಟ್ಟು 7410 ಖಾತೆಗಳು ಸದಸ್ಯರಲ್ಲದವರ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ ಒಟ್ಟು 141.07 ಕೋಟಿ ಮೊತ್ತದ ಠೇವಣಿ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.<br><br>ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೊಂದಿರುವ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿಯ ದರಗಳನ್ನು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಿ ನಿಗದಿ ಮಾಡಿದಂತೆ ಪಾವತಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಪರಿಷ್ಕರಣೆಯಾದ ಬಡ್ಡಿಯ ದರಗಳನ್ನು ಅನ್ವಯವಾಗುವ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಕಂಪ್ಯೂಟರಿನಲ್ಲಿ ನಿಯತಾಂಕಗಳನ್ನು ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ನಿಗದಿ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.<br><br>2023–2024ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೊಂದಿರುವ ವಿವಿಧ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಒಟ್ಟು ರೂ. 200115118.25 ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ. ಠೇವಣಿಯ ಮೇಲಿನ ಸರಾಸರಿ ವೆಚ್ಚ ಶೇ.5.63 ಇರುತ್ತದೆ. |
| 19 | ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತ:ಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿರುವ ಠೇವಣಿಗಳ ಮತ್ತು ಹೊರಗಿನಿಂದ ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳ ಬಾಕಿಯು ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವ ಠೇವಣಿ ಮತ್ತು ಸಾಲಗಳ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿರುವ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತಗಳಿಗೆ ತಾಳೆ ಇರುತ್ತದೆಯೇ? | ದಿನಾಂಕ 31.03.2024 ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕು ಹೊರಗಿನಿಂದ ಪಡೆದ ಸಾಲದ ಬಾಕಿ ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವ ಠೇವಣಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಕುಳುವಾರು ಪಟ್ಟಿಗಳನ್ನು ಹಾಜರುಪಡಿಸಿದ್ದು, ಎಲ್ಲಾ ಖಾತೆಗಳ ಕುಳುವಾರು ಪಟ್ಟಿಗಳು ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತ:ಖ್ತೆಗೆ ತಾಳೆ ಇರುತ್ತದೆ. |
| 20 | ಸರ್ಕಾರದ ಅನುಧಾನಗಳು ಮತ್ತು ಸಾಲಗಳು | ಸರ್ಕಾರದ ಅನುದಾನಗಳು ಮತ್ತು ಸಾಲಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ. |
| 21 | ಆನಿಶ್ಚಿತ (ಕಂಟಿಂಜೆಂಟ್) ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು | ಅನಿಶ್ಚಿತ (ಕಂಟಿಂಜೆಂಟ್) ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ. |
| 22 | ದ್ರವ್ಯಾಸ್ತಿಗಳ (ಫ್ಲುಯಿಡ್ ರಿಸೋರ್ಸಸ್) ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ SLR/ CRRಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ– ಶಾಖೆಗಳ ವಾರದ DTI ಸ್ಥಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ (ಡಿಮ್ಯಾಂಡ್ ಟೈಮ್ | ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಪದ್ಧತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ರೆಗ್ಯೂಲೇಶನ್ ಅಧಿನಿಯಮ 1949ರ ಕಲಂ 18 ಮತ್ತು 24ರ ಪ್ರಕಾರ ಮೀಸಲಿರಿಸಿದ ನಗದು ಮತ್ತು |

| | | |
|---|---|---|
| | ಲಯಾಬಿಲಿಟೀಸ್) ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಪದ್ಧತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆಯೇ? ಈ ಸಂಬಂಧದ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? | ದ್ರವ್ಯಾಸ್ತಿ (Cash Reserve & Liquid Asset) ರಿಜಿಸ್ಟರನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿರ್ವಹಿಸಿರುತ್ತದೆ. ವರ್ಷದ ಎಲ್ಲಾ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಸಿ.ಆರ್.ಆರ್ ಮತ್ತು ಎಸ್.ಎಲ್.ಆರ್ ಮೊತ್ತಗಳು ಕನಿಷ್ಟ ಮಿತಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಇರುತ್ತದೆ. |
| 23 | **ನಗದು**<br><br>i) ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ನಗದು ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಇರುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ | ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಮತ್ತು ನಗದು ಮಿತಿಯನ್ನು ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಗದು ಶಿಲ್ಕನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಮವರ್ತಿತ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ್ದಾರೆ. |
| | ii) ನಗದು ಶಿಲ್ಕಿಗೆ ವಿಮಾ ಸೌಲಭ್ಯ ಒದಗಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ. (ಚಲಿಸುತ್ತಿರುವ ನಗದನ್ನು ಒಳಗೊಂಡು) | ವರದಿ ಸಾಲಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಬ್ಲಾಂಕೆಟ್ ವಿಮೆ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ರೂ. 4.70 ಕೋಟಿಗಳಿಗೆ ವಿಮೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. |
| | iii) ನಗದು ಶಿಲ್ಕಿನ ಭೌತಿಕ ಸ್ವಾಧೀನ – ನಗದು ಯಾರ ವಶದಲ್ಲಿರಬೇಕು ಎಂಬ ಬಗ್ಗೆ ರೂಪಿಸಲಾದ ನಿಯಮ. | ಜಂಟಿ ಅಭಿರಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ಇರುವಂತೆ ನಿಯಮವಿದ್ದು, ಆ ಪ್ರಕಾರ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು, ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ಮತ್ತು ನಗದು ಗುಮಾಸ್ತರ ಜಂಟಿ ಅಭಿರಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಇರುತ್ತದೆ. |
| 24 | **Call money operations**<br>ಒಂದು ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಇನ್ನೊಂದು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಡುವೆ ಕರೆ ಠೇವಣಿ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ. | ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಸಾಲ ಪತ್ರ / ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿನ ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯ ಮಾಡಿದಾಗ, ಬೇರೆ ಸಾಲ ಪತ್ರ / ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸಲು ಅಥವಾ ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿಗಳಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗದೇ ಇರುವ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಕರೆ ಠೇವಣಿಗಳ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಮಾಡುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ. |
| 25 | **ಮೀಸಲು ನಿಧಿ ಮತ್ತು ಹೂಡಿಕೆಗಳು (ಫಂಡ್ಸ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್)** | |
| | ಎ) ನಿಧಿಗಳ ವಿವರಗಳು | ಸಂಘದಲ್ಲಿರುವ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯನ್ನು ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ನಿಯಮ 23 ರಂತೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ |

| | | |
|---|---|---|
| | | ಗುಂತಾಯಿಸಿಲಾಗಿದೆ. ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸೂಚಿಸಿದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯನ್ನು ಸರ್ಕಾರಿ ಸಾಲ ಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ವಿನಿಯೋಗಿಸಲಾಗಿದೆ. ಇತರೆ ನಿಧಿಗಳನ್ನು ಉಪನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿದೆ. |
| | ಬಿ) ಹೂಡಿಕೆಗಳು | |
| | i) ಆರ್.ಬಿ.ಐ. ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಿವಿಧ ಹೂಡಿಕೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ನಿಯಮ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಪಾಲನೆ ಕುರಿತು. | ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ಅನುಸಾರ ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿನ ಹೂಡಿಕೆಯಲ್ಲಿನ ಮೊತ್ತ ಹಿಂದಿನ 2ನೇ ಪಾಕ್ಷಿಕದ ಕೊನೆಯ ಶುಕ್ರವಾರದ NDTL ನ ಕನಿಷ್ಟ ಶೇ.18 (ದಿನಾಂಕ 31.03.2024 ಕ್ಕೆ ಅನ್ವಯಿಸಿದಂತೆ) ಇರಬೇಕಾಗಿದ್ದು, ಇದು ಶೇ.25.32 ಇರುತ್ತದೆ.<br><br>ಹಾಗೆಯೇ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ಅನುಸಾರ HTM ವರ್ಗದಲ್ಲಿನ SLR ಹೂಡಿಕೆಗಳು ಹಿಂದಿನ 2ನೇ ಪಾಕ್ಷಿಕದ ಕೊನೆಯ ಶುಕ್ರವಾರದ NDTL ನ ಶೇ.25ಕ್ಕೆ ಮೀರಿರ ಬಾರದು. ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇದ್ದ ಎಲ್ಲಾ SLR ಹೂಡಿಕೆಗಳು HTM ವರ್ಗದಲ್ಲಿರುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳಾಗಿದ್ದು ಇದು ಶೇ.25.32 ಇದ್ದು, ಇದು ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಮಿತಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾಗಿರುತ್ತದೆ.<br>**ಅನುವರ್ತನೆ :– ಶೇ.24.03ರಷ್ಟಿದ್ದು, ಮಿತಿಯೊಳಗೆ ತರಲಾಗಿದೆ.**<br><br>ಆರ್.ಬಿ.ಐ ನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ Non-SLR ಹೂಡಿಕೆಗಳು ಕಳೆದ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಗೊಂಡ ದಿನದ ಒಟ್ಟು ಠೇವಣಿಯ ಶೇ. 10ಕ್ಕೆ ಮೀರದಂತೆ ಮತ್ತು ಕಳೆದ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಗೊಂಡ ದಿನದ ಬಂಡವಾಳ ನಿಧಿಯ ಶೇ.5ಕ್ಕೆ ಮೀರದಂತೆ ಏಕ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಇರಬಹುದಾಗಿದ್ದು, ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವರ್ಷಾಂತ್ಯದ Non-SLR ಹೂಡಿಕೆಗಳು ಕಳೆದ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಗೊಂಡ ದಿನದ ಒಟ್ಟು ಠೇವಣಿಯ ಶೇ.7.06 ಇರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ. ಕಾರ್ವೆ |

| | | |
|---|---|---|
| | | ಸ್ಟಾಕ್ ಹೋಲ್ಡಿಂಗ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್‌ನ ಕಮರ್ಷಿಯಲ್ ಪೇಪರ್ಸ್‌ನಲ್ಲಿ ರೂ.2788.48 ಲಕ್ಷಗಳಷ್ಟನ್ನು ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಲಾಗಿದ್ದು, ಈ ಕಮರ್ಷಿಯಲ್ ಪೇಪರ್ಸ್‌ಗಳ ಮೇಲೆ ನವಂಬರ್ 2019 ರಿಂದ ಬಡ್ಡಿ ಮತ್ತು ಹೂಡಿಕೆ ಮೊತ್ತ ಬರದೇ ಇರುವುದರಿಂದ ಇದು ಅನುತ್ಪಾದಕ Non-SLR ಹೂಡಿಕೆ ಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. |
| | ii) ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಮಾರಾಟದ ಬಗ್ಗೆ ಹೊಂದಿರುವ ಪದ್ಧತಿ, ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆ ಇತ್ಯಾದಿ ಬಗ್ಗೆ ವರದಿ ಮಾಡುವ ಕುರಿತು. | ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಮಾರಾಟಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ವ್ಯವಹರಿಸಲು ಅಧಿಕಾರ ನೀಡಿರುತ್ತದೆ. ಮಾರಾಟ ಮತ್ತು ಖರೀದಿ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ದೃಢೀಕರಿಸುವ ಪದ್ಧತಿ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ. |
| | iii) ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಹತೋಟಿ, ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಅವುಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ/ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ದೊಂದಿಗೆ ಸಮನ್ವಯಗೊಳಿಸುವಿಕೆ | ಪ್ರತಿ ತ್ರೈಮಾಸಿಕ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಎಸ್‌ಬಿಐ–ಡಿಎಫ್‌ಹೆಚ್‌ಐ ಮುಂಬೈ ಇವರು ನೀಡಲ್ಪಟ್ಟ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ ಆಧರಿಸಿ ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿನ ಹೂಡಿಕೆ ಗಳನ್ನು ತಾಳೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಅದಲ್ಲದೇ ಇತರೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿರುವ ಠೇವಣಿ ರಶೀದಿಗಳನ್ನು ಭೌತಿಕವಾಗಿ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. |
| | iv) ಮೌಲ್ಯ ಮಾಪನ ಮಾದರಿ, ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಮೌಲ್ಯ ಮಾಪನ ದಲ್ಲಿ ಆಗಿರುವ ಬದಲಾವಣೆ, ಮೌಲ್ಯದಲ್ಲಿ ಕುಸಿತ ಮತ್ತು ಈ ಸಂಬಂಧ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವ ಅವಕಾಶಗಳ ಬಗ್ಗೆ | ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದ ಮಾದರಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆ ಕಂಡುಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇದ್ದ ಎಲ್ಲಾ SLR ಹೂಡಿಕೆಗಳು HTM ವರ್ಗದಲ್ಲಿರುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳಾಗಿದ್ದು ಅವುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಮುಖ ಬೆಲೆಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಬೆಲೆ ಇರುವ ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳಿಗೆ ಅಮಾರ್ಟೈ ಸೇಷನ್ ಮಾಡಲಾಗಿರುವುದರಿಂದ SLR ಹೂಡಿಕೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಪುನಃ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸುವ ಅಗತ್ಯ ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇದ್ದ Non-SLR ಹೂಡಿಕೆಗಳು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿರುತ್ತವೆ.<br><br>ಅಪೆಕ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಷೇರುಗಳು ರೂ. 10,00,000/– |

| | | |
|---|---|---|
| | | ಕಾರ್ವೆ ಸ್ಟಾಕ್ ಹೋಲ್ಡಿಂಗ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್‌ನ ಕಮರ್ಷಿಯಲ್ ಪೇಪರ್ಸ್‌ನಲ್ಲಿ ರೂ. 27,88,48,125/–<br><br>ಕಮರ್ಷಿಯಲ್ ಪೇಪರ್ಸ್‌ನ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲೆ ನವಂಬರ್ 2019 ರಿಂದ ಬಡ್ಡಿ ಮತ್ತು ಹೂಡಿಕೆ ಮೊತ್ತ ಬರದೇ ಇರುವುದರಿಂದ ಇದು ಅನುತ್ಪಾದಕ Non-SLR ಹೂಡಿಕೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. |
| | v) ಆರ್.ಬಿ.ಐ. ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ವಯ Investment portfolio ರಚಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತಗಳ ಮೇಲೆ ಸವಕಳಿ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ. | SLR ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು HTM ಗಳೆಂದು ಪ್ರತ್ಯೇಕಿಸಲಾಗಿದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇದ್ದ ಎಲ್ಲಾ SLR ಹೂಡಿಕೆಗಳು HTM ವರ್ಗದಲ್ಲಿರುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳಾಗಿದ್ದು, ಅವುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಮುಖಬೆಲೆಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಬೆಲೆ ಇರುವ ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳಿಗೆ ಅಮಾರ್ಟೈಸೇಷನ್ ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.<br><br>ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮಾರಾಟದಿಂದ ಬಂದ ಲಾಭದಿಂದ AFS ಮತ್ತು HFT ಗಳಲ್ಲಿರುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಕನಿಷ್ಠ ಶೇ.5 (ಗರಿಷ್ಠ ಶೇ. 10) ರಷ್ಟನ್ನು ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ರೂ.23,31,705/– ಗಳಷ್ಟು ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ |
| | vi) Investment portfolio ದಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸದೇ ಇರುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ನಗದೀಕರಣ ಬಗ್ಗೆ. | ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ನಿಶ್ಚಿತ ಠೇವಣಿಗಳಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಿರುವ ಮೊತ್ತಗಳನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನವೀಕರಣಗೊಳಿಸುವ ಅಥವಾ ಅವಧಿ ಮುಗಿದ ದಿನದಂತೆ ನಗದೀಕರಣಗೊಳಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಪದ್ಧತಿಯು ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ. |
| | vii) SGL/BRs ಪದ್ಧತಿ, ಸಾಲಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇರವ SGL/BRs ಮೇಲಿನ ಹತೋಟಿ ಹಾಗೂ ನಂತರದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ತೀರಿಕೆ. | ಬ್ಯಾಂಕರ್ಸ್ ರಿಸೀಟ್ಸ್ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ವ್ಯವಹಾರ ನಡೆದಿರುವುದು ಕಂಡು ಬಂದಿಲ್ಲ, ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತೆಗಳು ಡಿಮ್ಯಾಟ್ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಇರುತ್ತವೆ. ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರದ ಪ್ರಕಾರ ಭದ್ರತೆಗಳ ಹೂಡಿಕೆ ಮುಖ ಬೆಲೆಗೆ ತಾಳೆ ಇರುತ್ತದೆ. |

| | | |
|---|---|---|
| | viii) ಹೂಡಿಕೆಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನವರು ನಿಯುತಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಸಮವರ್ತಿ / ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ನಡೆಸುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ. | ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಿಂದ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ತ್ರೈಮಾಸಿಕ ವರದಿ ಪಡೆಯಬೇಕಾಗಿದ್ದು, ಆ ಪ್ರಕಾರವಾಗಿ ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಿಂದ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ತ್ರೈಮಾಸಿಕ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ವರದಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆ. |
| | ix) ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಆದಾಯವನ್ನು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅನುಸರಿಸುತ್ತಿರುವ ನಿಯಮಗಳು | ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಆದಾಯವನ್ನು ಸ್ವೀಕೃತಿಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿಯ ದರ ನಿಗದಿಯಾದ ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ನೀಡುವ ಸರ್ಕಾರಿ ಸಾಲ ಪತ್ರ / ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರ ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಅಕ್ರುಯಲ್ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. |
| | x) ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲೆ ಪ್ರಾಪ್ತವಾದ ಆದರೆ ಸ್ವೀಕೃತಿಯಾಗದೆ ಇರುವ ಆದಾಯ ವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅನುಸರಿಸುತ್ತಿರುವ ನಿಯಮ. | ಈ ಮೇಲೆ ವಿವರಿಸಿದ ಪದ್ದತಿಯನ್ನು ಅನುಸರಿಸ ಲಾಗಿರುತ್ತದೆ |
| | xi) ಅವಧಿ ಪೂರ್ಣ ಹೂಡಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ನಗದೀಕರಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ. | ಅವಧಿ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ನಗದೀಕರಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಪದ್ದತಿಯು ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ |
| | xii)ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲೆ ಸರಾಸರಿ ಆದಾಯ | ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಸರಾಸರಿ ಆದಾಯ ಶೇ. 5.70 ಆಗಿರುತ್ತದೆ. |
| | xiii) REPO ಗಳ ಮೇಲೆ ಅನುಸರಿಸು ತ್ತಿರುವ ನಿಯಮಗಳು | ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕು ಎಸ್.ಎಲ್.ಅರ್ ಮತ್ತು ನಾನ್ ಎಸ್.ಎಲ್.ಅರ್ ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದು, ರಿಪೋ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. |
| **26** | **ಮೀಸಲು ನಿಧಿಗಳು ಮತ್ತು ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನ:** | |
| | I. ನಿಧಿಗಳ ಸಮಂಜಸತೆಯ ಮತ್ತು | ಕಲಂ 58 ರ ಪ್ರಕಾರ ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ |

| | | |
|---|---|---|
| | ಅವುಗಳ ಸಮರ್ಪಕ ಬಳಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ. | ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸೂಚಿಸಿದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯನ್ನು ಸರ್ಕಾರಿ ಸಾಲ ಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ವಿನಿಯೋಗಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಹಾಗೆಯೇ ಬ್ಯಾಂಕು ಉಳಿದ ನಿಧಿಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ. |
| | II. SLR ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು AFS, HTM ಮತ್ತು HFT ಗಳೆಂದು ಪ್ರತ್ಯೇಕಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? | SLR ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು HTM ಗಳೆಂದು ಪ್ರತ್ಯೇಕಿಸಲಾಗಿದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಎಲ್ಲಾ SLR ಹೂಡಿಕೆಗಳು HTM ವರ್ಗದಲ್ಲಿರುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳಾಗಿದ್ದು, ಅವುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಮುಖಬೆಲೆಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಬೆಲೆ ಇರುವ ಸರ್ಕಾರಿ ಭದ್ರತಾ ಪತ್ರಗಳಿಗೆ ಅಮಾರ್ಟೈಸೇಷನ್ ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. |
| | III. ರೂ.100 ಕೋಟಿ ಮೀರಿ ಠೇವಣಿ ಹೊಂದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಬ್ಯಾಂಕು ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿದೆಯೇ? | ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮಾರಾಟದಿಂದ ಬಂದ ಲಾಭದಿಂದ AFS ಮತ್ತು HFT ಗಳಲ್ಲಿರುವ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಕನಿಷ್ಟ ಶೇ.5 (ಗರಿಷ್ಟ ಶೇ. 10) ರಷ್ಟನ್ನು ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ರೂ.23,31,705.00 ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಏರಿಳಿತ ಮೀಸಲು ನಿಧಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. |
| **27** | **ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು:** | |
| | **ಮುಂಗಡಗಳು:** | |
| | **ಎ) ಸಾಲ ವಿತರಣೆ ನಿಯಮ:**<br>ಸಾಲ ವಿತರಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಲ್ಲಿ ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಮತ್ತು ಅನುಸರಣೆಯಲ್ಲಿರುವ ನಿಯಮಗಳು – ವಿವೇಕ ಪೂರ್ಣ ಮಾನದಂಡಗಳು, ಕೈಗಾರಿಕಾ ವಲಯಕ್ಕೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಸಾಲದ ಮಿತಿ ಮತ್ತು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಇವುಗಳನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ, ಹತೋಟಿ ಮತ್ತು ಅನುಪಾಲನೆ ಬಗ್ಗೆ. | ಉಪನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಅಲ್ಪಾವಧಿ, ಮಧ್ಯಮಾವಧಿ ಹಾಗೂ ದೀರ್ಘಾವಧಿ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನೀಡುತ್ತಿದ್ದು, ವೈಯಕ್ತಿಕ ಸಾಲಗಳ ಮಿತಿಯನ್ನು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಗರಿಷ್ಟ ಮಿತಿಯನ್ನು ಮೀರದಂತೆ ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ನಿಗದಿಗೊಳಿಸಿದ ಸಾಲದ ಮಿತಿ ಮತ್ತು ಸಾಲದ ಅವಧಿಯ ವಿವರಗಳನ್ನು ಗಣಕಯಂತ್ರದಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. |

| | | |
|---|---|---|
| | **ಬಿ) ಸಾಲಗಳ ಮೌಲ್ಯಾಂಕನ (Credit Appraisal)**<br>ಸಾಲಗಳ ಮೌಲ್ಯಾಂಕನಕ್ಕಾಗಿ ಉತ್ತಮ ಪದ್ಧತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಲಾಗಿದೆಯೇ? ಹಾಗೂ ಸಾಲಗಾರರು ಸಾಲ ಪಡೆಯುವ ಅರ್ಹತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಸಾಕಷ್ಟು ಅಂಕಿ ಅಂಶ ಗಳನ್ನು/ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಹೊಂದಲಾಗಿ ದೆಯೇ ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಲಾಗು ತ್ತಿದೆಯೇ? | ಸಾಲದ ನಿಯಮಾಳಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಅಲ್ಪಾವಧಿ, ಮಧ್ಯಮಾವಧಿ ಹಾಗೂ ದೀರ್ಘಾವಧಿ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನೀಡುತ್ತಿದ್ದು, ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಏಕ ಸಾಲಗಾರನಿಗೆ ಮತ್ತು ಗುಂಪು ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಅನುಕ್ರಮವಾಗಿ Tier I ಬಂಡವಾಳದ ಶೇ.15 ಮತ್ತು ಶೇ.25 ಮೀರದಂತೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸ ಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಉಪ ನಿಯಮಗಳ ಹಾಗೂ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ವಾರ್ಷಿಕವಾಗಿ ನಿಗದಿಗೊಳಿಸಿದ ಸಾಲದ ಮಿತಿ ಮತ್ತು ಸಾಲದ ಅವಧಿಯ ವಿವರಗಳನ್ನು ಗಣಕಯಂತ್ರದಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸಾಲಗಳ ಮೌಲ್ಯಾಂಕನ ದಲ್ಲಿ ಕಂಡುಬಂದ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಕಂಡಿಕೆ "ಎಫ್" ದಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ. |
| | **ಸಿ) ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ/ ವಿತರಣೆ**<br>ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯಾಯೋಜನೆ/ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ವಿವಿಧ ಹಂತಗಳು (authority at various levels) ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಮಿತಿ ಹಾಗೂ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿಯ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಪಾಲನೆಯ ನಂತರ ಸಾಲವನ್ನು ವಿತರಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? | ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಮತ್ತು ಆಭರಣಗಳ ಮೇಲಿನ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನೀಡಲು ಶಾಖೆಗಳ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ಗಳಿಗೆ ಅಧಿಕಾರ ನೀಡಲಾಗಿದ್ದು, ತದ ನಂತರ ಶಾಖೆಗಳು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ದೃಢೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಉಳಿದ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಸಾಲದ ಉಪಸಮಿತಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿರುತ್ತದೆ. |
| | **ಡಿ) ದಾಖಲೀಕರಣ ಸಂಗ್ರಹಣೆ (Documentation)**<br>ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿ ಆದೇಶಗಳಲ್ಲಿನ ನಿಬಂಧನೆಗಳಂತೆ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪಡೆ ದಿರುವುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು, ದಾಖಲೆಗಳ ಸ್ವರೂಪ, ಈ ಸಂಬಂಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಲಾದ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳು ಹಾಗೂ ಇವುಗಳ ನಿವಾರಣೆಗೆ ಸಲಹೆಗಳು. ಜಂಟಿ/ ಸಹಕಾರ ಕೂಟ ಸಾಲಗಳ ದಾಖಲೆಗಳ ಸಂಗ್ರ ಹಣೆಯ ಪದ್ಧತಿ. (documentation of consortium advances) | ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾತಿಯ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಪಾಲನೆಯ ನಂತರವಷ್ಟೆ ಸಾಲವನ್ನು ವಿತರಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ನಮಗೆ ಕಂಡು ಬಂದ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಕಂಡಿಕೆ "ಎಫ್"ದಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸ ಲಾಗಿದೆ. ಜಂಟಿ/ಸಹಕಾರ ಕೂಟ ಸಾಲಗಳ ದಾಖಲೆಗಳ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯ ಪದ್ಧತಿ, (Documentation of consortium advances) ಈ ಶೀರ್ಷಿಕೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಕರಣಗಳಿರುವುದಿಲ್ಲ. |

| | | |
|---|---|---|
| | **ಇ) ನವೀಕರಣ/ಪುನರ್ ಪರಿಶೀಲನೆ/ ಮುನ್ನೆಚ್ಚರಿಕೆ/ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ:**<br><br>i) ಸಾಲಗಳ ಬಾಕಿಗಳ ನಿಯತಕಾಲಿಕ ದೃಢೀಕರಣ ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಒಪ್ಪಿ ಕೊಳ್ಳುವಿಕೆ. | <br><br><br>ಕೆಲವು ಸಾಲಗಳ ಬಾಕಿ ಶಿಲ್ಕನ್ನು ವಾರ್ಷಿಕ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಪಡೆಯಲಾಗುತ್ತಿರುತ್ತದೆ. |
| | ii) ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ದಾಸ್ತಾನಿನ ಬಗ್ಗೆ ನಿಯತ ಮಾಹಿತಿ, ಅವರ ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಯಾಗುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ. | ದಾಸ್ತಾನು ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಯಾವುದೇ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದ್ದರಿಂದ ಈ ಶೀರ್ಷಿಕೆ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. |
| | iii) ರೂ.10 ಲಕ್ಷಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಾಲ ಪಡೆದ ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ಪರಿಶೋಧನೆ ಯಾದ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು (Audited Accounts) ಪಡೆದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ. | ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳಕ್ಕೆ ರೂ. 10 ಲಕ್ಷಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಯಾವುದೇ ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಅದ್ದರಿಂದ ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ಪರಿಶೋಧನೆ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು (Audited Accounts) ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ. |
| | iv) ಈ ಮೇಲಿನ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ ಅನುಸರಿಸಿರುವ ಪದ್ಧತಿ ಹಾಗೂ ಇದರ ಹಿಂಬಾಲಿಕೆ (Follow-up) ಮತ್ತು ಸಂರಕ್ಷಣೆ ಬಗ್ಗೆ. | ಈ ಮೇಲಿನ ಯಾವುದೇ ಮಾಹಿತಿಗಳು ಅನ್ವಯಿಸದೇ ಇರುವುದರಿಂದ ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ಅನುಸರಣಾ ಪದ್ಧತಿಯು ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವುದಿಲ್ಲ. |
| | v) ದಾಸ್ತಾನು, ಉಪಕರಣಗಳು, ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಭದ್ರತೆಗಳ ಕಾಲಕಾಲದ ಭೌತಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ತನಿಖಾ ಪದ್ಧತಿಯ ಬಗ್ಗೆ. | ಸಾಲವನ್ನು ವಿತರಿಸುವ ಮೊದಲು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಕೊಟ್ಟ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಭದ್ರತೆಗಳನ್ನು ಭೌತಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡುವ ಪದ್ಧತಿ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುತದೆ. ಆದರೆ ಸಾಲವನ್ನು ವಿತರಿಸಿದ ನಂತರ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಕೊಟ್ಟ ಭದ್ರತೆಗಳನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಭೌತಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡುವ ಪದ್ಧತಿ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಹಾಗೆಯೇ ವಾಹನ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ವಾಹನವನ್ನು ಭೌತಿಕವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುವ ಪದ್ಧತಿ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಈ ಬಗ್ಗೆ ಕಮ ಅಗತ್ಯ.<br>**ಅನುವರ್ತನೆ :– ವಸೂಲಾತಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ಭದ್ರತೆಗಾಗಿ ನೀಡಿರುವ ಸ್ವತ್ತಿನ ಸ್ಥಳಗಳಿಗೆ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಭೌತಿಕವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. ವಾಹನವನ್ನು ಭೌತಿಕವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.** |
| | vi) ನಿಯತಕಾಲಿಕವಾಗಿ ದಾಸ್ತಾನು ಪರಿಶೋಧನೆ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ. | ದಾಸ್ತಾನು ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಯಾವುದೇ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದ್ದರಿಂದ ಈ ಶೀರ್ಷಿಕೆ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. |

| | | |
|---|---|---|
| | vii) ತನಿಖಾ ವರದಿಗಳು ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಪಾಲನೆ ಬಗ್ಗೆ | ದಾಸ್ತಾನು ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಯಾವುದೇ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದ್ದರಿಂದ ಈ ಶೀರ್ಷಿಕೆ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. |
| | viii) ಕ್ರೆಡಿಟ್ ರೇಟಿಂಗ್ ನೀಡುವಾಗ ಪಾಲಿಸುತ್ತಿರುವ ಮಾನದಂಡಗಳು | ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿಯ ಅನುಸಾರ ಬ್ಯಾಂಕು ಎಲ್ಲಾ ನಾಲ್ಕು ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಇನ್‌ಫರ್ಮೇಷನ್ ಕಂಪನಿಗಳ ಸದಸ್ಯತ್ವ ವನ್ನು ಪಡೆದಿದ್ದು, ಆ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಇನ್‌ಫರ್ಮೇಷನ್ ಕಂಪನಿಯ ವರದಿಗಳಲ್ಲಿನ ಆಂಕಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಸಾಲಗಾರನ ಮರು ಪಾವತಿ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಬ್ಯಾಂಕು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ರೇಟಿಂಗ್ ಕೊಡುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ. |
| | ix) ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ಗಳನ್ವಯ ಸಾಲಗಳ ಸ್ವಾಸ್ಥ್ಯದ ಸಂಹಿತೆಯ ನಿಗದಿಪಡಿಸುವಿಕೆಯ ಬಗ್ಗೆ (Allotment Health Code of RBI) | ಸಾಲದ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ NPA ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ವಯ ವರ್ಗೀಕರಣಗೊಳಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಆರ್.ಬಿ.ಐ. ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ವಯ ಸಾಲಗಳ ಸ್ವಾಸ್ಥ್ಯದ ಸಂಹಿತೆಯ ಪಾಲನೆ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ. |
| | x) ಲೀಸಿಂಗ್, ಹೈಯರ್ ಪರ್ಚೇಸ್ ಮತ್ತು ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಸುಸ್ತಿ ಪ್ರಕರಣಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿ ನಲ್ಲಿ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆ. | ಲೀಸಿಂಗ್, ಹೈಯರ್ ಪರ್ಚೇಸ್ ಮತ್ತು ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ. |
| | xi) ಹೆಚ್ಚಿಸಿದ ಸಾಲದ ಮಿತಿಗಳ ವಿಸ್ತರಣೆ ಯನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ ಸಾಲಗಳ ವಿಮರ್ಶೆ, ಸಾಲದ ಸ್ವಾಸ್ಥ್ಯದ ಸಂಹಿತೆಯ ವರ್ಗೀ ಕರಣ ಇತ್ಯಾದಿ. | ಯಾವುದೇ ಸಾಲ ಗರಿಷ್ಠ ಮಿತಿಯನ್ನು ಮೀರಿರುವುದಿಲ್ಲ. |
| | xii) ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ನವೀಕರಣ | ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಸಾಲಗಳ ನವೀಕರಣವನ್ನು ಉಪನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ನವೀಕರಿಸಲಾಗು ತ್ತಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ. |
| | xiii) ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳನ್ವಯ, ಸಾಲದ ಅವಧಿ ಯನ್ವಯ ಸಾಲದ ಪರಿಪಕ್ವತೆಯನ್ವಯ ಸಾಲಗಳ ಸಮಗ್ರ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಬಗ್ಗೆ. | ಸಾಲದ ಸ್ವರೂಪ ಮತ್ತು ಸಾಲದ ಗರಿಷ್ಠ ಮಿತಿಯನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪ ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದು ಆ ಪ್ರಕಾರವೇ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಸಾಲ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. |

| | | |
|---|---|---|
| | **(ಎಫ್) ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳು:** | |
| | i) ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿರುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಇವುಗಳನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸಿ ಅನುಸರಿಸುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಈ ಕುರಿತು ಆರ್.ಬಿ.ಐ. ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಪಾಲನೆ ಬಗ್ಗೆ. | ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ಮಾಹಿತಿಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಶಾಖೆಗಳು ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಕ್ರಮವಿಟ್ಟಿರುತ್ತವೆ ಮತ್ತು ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಎಲ್ಲಾ ಶಾಖೆಗಳು ಕೈಗೊಂಡ ಕ್ರಮದ ಬಗ್ಗೆ ಉಪಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. |
| | ii) ಬ್ಯಾಂಕ್ ವಿತರಿಸಿದ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿ ಬಗ್ಗೆ. | ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ ಸಾಲದ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ. |
| | iii) ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಕಲೆ ಹಾಕುವಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಲಾದ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಪದ್ಧತಿ ಮತ್ತು ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸುವಲ್ಲಿನ ಕೊರತೆಯ ಬಗ್ಗೆ. | ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಲು ಗಣಕಯಂತ್ರದ ತಂತ್ರಾಂಶವನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅವಶ್ಯವಿದ್ದ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಆ ಅವಕಾಶದ ಮೊತ್ತದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕೊರತೆಯಿರುವುದಿಲ್ಲ. |
| | iv) ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳ ಗುರುತಿಸುವಿಕೆ, ಪ್ರಮಾಣ ಹಾಗೂ ಅವಶ್ಯಕ ಪ್ರಮಾಣದ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸುವಿಕೆ | ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅವಶ್ಯವಿದ್ದ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಆ ಅವಕಾಶದ ಮೊತ್ತದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕೊರತೆಯಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳ ಪ್ರಮಾಣ ಮತ್ತು ಕಲ್ಪಿಸಿದ ಅವಕಾಶಗಳ ವಿವರಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಈ ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. |
| | v) ಸಾಲದ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಸಾಲಕ್ಕೆ ಸೇರಿಸುವ ಕ್ರಮವನ್ನು ಕೈಬಿಡುವ ಹಾಗೂ ಅದರ ಪಾಲನೆ ಬಗ್ಗೆ. | ಸಾಲದ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಕೇವಲ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಮಾತ್ರ ಜಮಾ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಅಂದರೆ ಸಾಲದ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಸಾಲಕ್ಕೆ ಸೇರಿಸುವ ಕ್ರಮ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವುದಿಲ್ಲ. |
| | vi) ಭದ್ರತೆಗಳ ವಸೂಲಾಗಬಲ್ಲ ಮೌಲ್ಯಗಳನ್ನು ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳುವುದು, ಜಾಮೀನುದಾರರಿಂದ ವಸೂಲಾಗತಕ್ಕ ಸಾಧ್ಯತೆಗಳು DICGC/ECGC ಯನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ | ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವ ಮುನ್ನ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಭಿಯಂತರರಿಂದ ಆಸ್ತಿಯ ಮೌಲ್ಯ ಮಾಪನ ಮಾಡುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಪುನರುಜ್ಜೀಕರಣ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದೂ ಮತ್ತು |

| | | |
|---|---|---|
| | | ಯಾವುದೇ ಸಾಲಗಳು DICGC/ECGC ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಇರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದೂ ಬ್ಯಾಂಕಿನವರು ತಿಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. |
| | vii) ಪುನಃಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಣದ (Rehabilitation) ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಫಲಪ್ರದತೆಯ ಮೌಲ್ಯ ಮಾಪನ | ಪುನಃಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಣದ (Rehabilitation) ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಇರುವುದಿಲ್ಲ. |
| | viii) ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಸಾಲದ ಅಸಲಿಗೆ, ಬಡ್ಡಿಗೆ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಇರುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ. | ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಮೊದಲು ಸಾಲದ ಬಡ್ಡಿಗೆ ನಂತರ ಉಳಿದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಅಸಲಿಗೆ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಮಾಡುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಇರುತ್ತದೆ. |
| | ix) ರಾಜಿ ಸಂಧಾನದ ಮೂಲಕ ಏಕ ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಇತ್ಯರ್ಥ ಗೊಳಿಸಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳು – ರೂ.1.00 ಕೋಟಿಗೂ ಮೀರಿದ ಇಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಮತ್ತು ಆರ್.ಬಿ.ಐ. ನಿಗದಿಗೊಳಿಸಿರುವ ಮಿತಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮೊಬಲಗು ವಿನಾಯಿತಿ ನೀಡಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಬಗ್ಗೆ. | ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಇಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ. |
| | x) ಸಕ್ಷಮ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಡಿ ಮಾಡುವ ಮನ್ನಾ/ ಕಲ್ಪಿಸಲಾದ ಅವಕಾಶಗಳು. | ಯಾವುದು ಇರುವುದಿಲ್ಲ. |
| | xi) ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿಯ ಕಾರ್ಯ ವಿಧಾನ, ದಾವಾ ಹಾಗೂ ಡಿಕ್ರಿ ಪ್ರಕರಣ ಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ. | ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆ ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿ ಉಪಸಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಹಮ್ಮಿಕೊಂಡ ಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ವಿಧಿ ವಿಧಾನ ಗಳನುಸಾರ ಸಾಧಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಪ್ರಗತಿಯನ್ನು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ವಿಮರ್ಶಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.<br><br>ದಾವಾ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ :27<br><br>ದಾವಾ ಮೊತ್ತ: ರೂ. 1056.10 ಲಕ್ಷಗಳು<br><br>ಮುಂದುವರೆದು, ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ಸಂಶಯಾತ್ಮಕ ಆಸ್ತಿಗಳಾಗಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಸಾಲ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಸಾಲಗಾರರು ನೀಡಿದ ದಾಖಲಾತಿಗಳ ನೈಜತೆಯನ್ನು ಪುನರ್ ಪರಿಶೀಲಿಸುವ ಮತ್ತು ಆ ಖಾತೆಗಳು ವಂಚನೆ |

| | | |
|---|---|---|
| | | ಪ್ರಕರಣಗಳಾಗಿರದೇ ಇರುವುದನ್ನು ಖಚಿತ ಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವುದು ಕೂಡ ಅವಶ್ಯಕ.<br>**ಅನುವರ್ತನೆ :– ನೈಜತೆಯುನ್ನು ಪುನರ್ ಪರಿಶೀಲಿಸುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿದೆ.** |
| | xii) ಉದ್ದೇಶಪೂರ್ವಕ ಸುಸ್ತಿದಾರರನ್ನು ಗುರುತಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ಇಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿಯಮಗಳು. | ಉದ್ದೇಶಪೂರ್ವಕ ಸುಸ್ತಿದಾರರನ್ನು ಗುರುತಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಕ್ರಮ ಅಗತ್ಯ.<br>**ಅನುವರ್ತನೆ :– ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.** |
| | **ಜಿ) ದೊಡ್ಡ ಪ್ರಮಾಣ ಸಾಲ/ ಮುಂಗಡಗಳು:**<br>ಈ ಸಾಲಗಳಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಗಮನ ಸೆಳೆಯಬಹುದಾದ ಮಹತ್ವದ, ಪ್ರತಿಕೂಲ ಸ್ವರೂಪದ ಪರಿಣಾಮಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ. | |

| ಹೆಸರು ಶ್ರೀಮತಿ/ಶ್ರೀ | ಸಾಲದ ವಿಧಗಳು | ಸಾಲದ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ | ಮಂಜೂರಾದ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ | ಸಾಲ ಮಂಜೂರಾದ ದಿನಾಂಕ | ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳು |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | **ಜಯನಗರ ಶಾಖೆ** | | |
| **ಮುನಿರತ್ನ ನಾಯ್ಡು ಪಿ.** | **LNML** | **945906** | **25,00,000** | **01-07-2023** | ಪಡೆದ ಸಾಲದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವು ಬಳಕೆಯಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ದಾಖಲೆ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.<br>**ಅನುವರ್ತನೆ : ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.** |
| | | | **ಮತ್ತೀಕೆರೆ ಶಾಖೆ** | | |
| **ಬಾಲಕೃಷ್ಣ ರೆಡ್ಡಿ ಎನ್.** | **LNML** | **16224** | **48,00,000** | **18-05-2023** | ಪಡೆದ ಸಾಲದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವು ಬಳಕೆಯಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ದಾಖಲೆ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.<br>**ಅನುವರ್ತನೆ : ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.** |

| ವಿಜಯನಗರ ಶಾಖೆ | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ಮಂಜುನಾಥ ಸಿ.ಹೆಚ್.** | LNML | **6908** | **48,00,000** | **05-04-2023** | 1. ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿ ಶೋಧಕರ UDI No. ಇರುವುದಿಲ್ಲ.<br>**ಅನುವರ್ತನೆ: ಪಡೆಯಲಾಗುವುದು.**<br>2. ಜಿ.ಎಸ್.ಟಿ. ನೋಂದಣಿ ಪತ್ರ ಮತ್ತು ಜಿ.ಎಸ್.ಟಿ. ರಿಟರ್ನ್ಸ್‌ನ 6 ತಿಂಗಳ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.<br>**ಅನುವರ್ತನೆ: ಪಡೆಯಲಾಗುವುದು.**<br>3. ಪಡೆದ ಸಾಲದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವು ಬಳಕೆ ಯಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ದಾಖಲೆ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.<br>**ಅನುವರ್ತನೆ: ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.** |
| **ಪ್ರಭಾವತಿ ಆರ್.** | LNML | **6905** | **38,00,000** | **11-01-2023** | ಪಡೆದ ಸಾಲದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವು ಬಳಕೆಯಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ದಾಖಲೆ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.<br>**ಅನುವರ್ತನೆ: ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.** |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ಇಂದಿರಾನಗರ ಶಾಖೆ** | | | | | |
| **ಕಳ್ಳಿ ಸುರೇಶ್** | LNML | **5303** | **25,00,000** | **07-08-2023** | ಪಡೆದ ಸಾಲದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವು ಬಳಕೆ ಯಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ದಾಖಲೆ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.<br>**ಅನುವರ್ತನೆ: ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.** |
| **ನಿರಂಜನ್ ಎಂ.** | LNML | **5304** | **45,00,000** | **16-10-2023** | ಪಡೆದ ಸಾಲದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವು ಬಳಕೆಯಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ದಾಖಲೆ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.<br>**ಅನುವರ್ತನೆ: ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.** |
| **ವಿ. ಸೆಂದಿಲ್ ಕುಮಾರ್** | LNML | **5302** | **20,00,000** | **10-04-2023** | ಪಡೆದ ಸಾಲದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವು ಬಳಕೆಯಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ದಾಖಲೆ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.<br>**ಅನುವರ್ತನೆ: ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.** |
| **ಕೆಂಗೇರಿ ಶಾಖೆ** | | | | | |
| **ಬಸವೇಶ್ವರಿ ಮತ್ತು ಮರಿಸ್ವಾಮಿ** | LNML | **3513** | **40,00,000** | **10-11-2023** | CERSAI ವರದಿ ಲಭ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲ.<br>**ಅನುವರ್ತನೆ:**<br>**CERSAI Upload ಮಾಡಿ ವರದಿ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.** |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ** | | | | | |
| **ಮಂಜುಳ ಕುಮಾರಿ ಎಸ್.** | LNML | **5741** | **67,00,000** | **04-08-2023** | ಪಡೆದ ಸಾಲದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವು ಬಳಕೆ ಯಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ದಾಖಲೆ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.<br>**ಅನುವರ್ತನೆ: ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.** |
| **ಕೃಷ್ಣಮೂರ್ತಿ ಎಂ.** | LNML | **5739** | **40,00,000** | **07-01-2023** | ಪಡೆದ ಸಾಲದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವು ಬಳಕೆಯಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ದಾಖಲೆ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.<br>**ಅನುವರ್ತನೆ: ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.** |
| **ಕೃಷ್ಣಪ್ಪ ಎನ್.** | LNML | **5747** | **10,00,000** | **11-03-2024** | ಪಡೆದ ಸಾಲದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವು ಬಳಕೆಯಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ದಾಖಲೆ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.<br>**ಅನುವರ್ತನೆ: ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.** |
| **ಬೇಗೂರು ಶಾಖೆ** | | | | | |
| **ಮಂಜುಳ ಹೆಚ್.** | LNML | **41** | **70,00,000** | **19-12-2023** | CIBIL Score 161 ಇದ್ದು 300ಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇರುವುದರಿಂದ High Risk ವರ್ಗದ ಸಾಲವಾಗಿರುತ್ತದೆ.<br>**ಅನುವರ್ತನೆ: ಸಾಲದ ಮರು ಪಾವತಿ ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿರುತ್ತದೆ.** |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ಮುರಳಿ ಮೋಹನ್** | LNML | **39** | **50,00,000** | **03-08-2023** | 1. ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ UDI No. ಇರುವುದಿಲ್ಲ.<br>**ಅನುವರ್ತನೆ: ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.**<br>2. ಪಡೆದ ಸಾಲದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವು ಬಳಕೆಯಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ದಾಖಲೆ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.<br>**ಅನುವರ್ತನೆ: ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.** |
| **ಲೀಲಾವತಿ. ಬಿ** | LNML | **44** | **70,00,000** | **07-03-2024** | ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿರುವ ಸ್ವತ್ತು ಬಿ ಖಾತಾವಾಗಿದ್ದು, ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದಿಂದ ಕಟ್ಟಡ ನಕ್ಷೆ ಮಂಜೂರಾಗಿರುವುದು ಕಂಡುಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.<br>**ಅನುವರ್ತನೆ: ಈಗಿರುವ ಬೇಗೂರು ಶಾಖೆಯನ್ನು ಈ ಸ್ವತ್ತಿನ ಕಟ್ಟಡಕ್ಕೆ ಸ್ಥಳಾಂತರಿಸಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಂಡಿದ್ದು, ಈ ಸ್ವತ್ತಿ ಮೇಲೆ ಸಾಲ ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಮರುಪಾವತಿ ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿರುತ್ತದೆ.** |

| ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ : ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಾಲಗಳು | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ಶ್ರೀಧರ್ ಬಿ.ಎನ್. | LNML | **1037** | **65,00,000** | **09-11-2023** | 1. ಪಡೆದ ಸಾಲದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವು ಬಳಕೆಯಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ದಾಖಲೆ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.<br>**ಅನುವರ್ತನೆ: ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.**<br>2. ಬಿ ಖಾತಾ ಸ್ವತ್ತಿನ ಮೇಲೆ ಸಾಲ ನೀಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.<br>**ಅನುವರ್ತನೆ: ಇವರು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಯಾಗಿದ್ದು, ಇವರ ವೇತನ ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು ಸಾಲಕ್ಕೆ ಜಮೆಯಾಗುತ್ತಿದೆ.** |
| ಮೋಹನ ಕುಮಾರಿ ಜಿ. | LNML | **1022** | **35,40,000** | **20-12-2023** | ಪಡೆದ ಸಾಲದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವು ಬಳಕೆಯಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ದಾಖಲೆ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.<br>**ಅನುವರ್ತನೆ: ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.** |
| ಶಿವಲಿಂಗಯ್ಯ ಎಸ್. | LNML | **1021** | **40,00,000** | **08-11-2023** | ಸಾಲಗಾರರ ಸೇವಾ ಅವಧಿಯು 48 ತಿಂಗಳುಗಳಿದ್ದು, ಅವರಿಗೆ ಮರುಪಾವತಿ ಅವಧಿಯನ್ನು 180 ತಿಂಗಳುಗಳಿಗೆ ನೀಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು ಪಾವತಿಸ ಬೇಕಾಗಿರುವ ಸಾಲದ |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | ಮೊತ್ತ ರೂ. 35,953 ಗಳಾಗಿದ್ದು ಅವರ ನಿವ್ವಳ ವೇತನ ರೂ. 40,688/– ಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸೇವಾ ನಿಯಮಾವಳಿ ಪ್ರಕಾರ ಶೇ. 50ರ ನಿವ್ವಳ ವೇತನ ಇರಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.<br>**ಅನುವರ್ತನೆ: ಇವರು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಆಗಿರುತ್ತಾರೆ ಮತ್ತು ಇವರ ಮಕ್ಕಳ ಆದಾಯವನ್ನು ಪರಿಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಸಾಲ ನೀಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಇವರ ವೇತನ ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು ಸಾಲಕ್ಕೆ ಜಮೆಯಾಗುತ್ತಿರುತ್ತದೆ.** |
| **ನಾಗೇಶ್ ಎನ್.ಸಿ.** | LNML | **1020** | **50,00,000** | **07-09-2023** | 1. ಬಿ ಖಾತಾ ಸ್ವತ್ತಿನ ಮೇಲೆ ಸಾಲ ನೀಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.<br>2. ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸೇವಾ ಅವಧಿ 103 ತಿಂಗಳುಗಳಿದ್ದು, 180 ತಿಂಗಳುಗಳಿಗೆ ಸಾಲವನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.<br>**ಅನುವರ್ತನೆ: ಇವರು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಯಾಗಿದ್ದು, ಇವರ ವೇತನ ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು ಸಾಲಕ್ಕೆ ಜಮೆಯಾಗುತ್ತಿದೆ.** |

**ದಿನಾಂಕ: 31–03–2024ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬಾಕಿ ಬರಬೇಕಾದ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು**

ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸಾಲದ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳ ವಿವರ ನೀಡುವುದು.

(ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

| | ಸಾಲಗಳ ಸ್ವರೂಪ | ಆರಂಭದ ಬಾಕಿ | ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಹಂಚಿದ ಸಾಲ | ಪ್ರಸಕ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವಸೂಲಿಸಿದ ಸಾಲ | ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಬಾಕಿ | ಯಾದಿಯ ಮೊತ್ತ | ಅಂತರ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | ಆಭರಣ ಸಾಲಗಳು | 73.48 | 105.05 | 108.39 | 70.14 | 70.14 | |
| | ಓವರ್‌ಡ್ರಾಫ್ಟ್ | 450.00 | 154.58 | 368.52 | 236.06 | 236.06 | |
| | ಆಧಾರವಿಲ್ಲದ ಸಾಲಗಳು | 342.62 | 231.49 | 185.66 | 388.45 | 388.45 | |
| | ವಾಹನ ಸಾಲಗಳು | 138.32 | 19.72 | 107.78 | 50.26 | 50.26 | |
| | ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಮೇಲಿನ ಸಾಲಗಳು | 17294.33 | 3189.51 | 5184.45 | 15299.39 | 15299.39 | |
| | ಠೇವಣಿ ಮೇಲಿನ ಸಾಲಗಳು | 366.96 | 870.14 | 812.27 | 424.83 | 424.83 | |
| | ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮುಗಡ | 993.75 | 548.35 | 431.79 | 1110.31 | 1110.31 | |
| | ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಓವರ್‌ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಸಾಲಗಳು | 1.15 | 341.42 | 332.63 | 9.94 | 9.94 | |
| | Restructred ಸಾಲಗಳು | 760.70 | --- | 152.33 | 608.37 | 608.37 | |
| | ಒಟ್ಟು | 20421.31 | 5460.26 | 7683.82 | 18197.75 | 18197.75 | |

| | | |
|---|---|---|
| 28 | ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳ ವಿವರ | ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ ರೂ.935.92 ಲಕ್ಷಗಳು ಇರುತ್ತದೆ. |
| | 1) ಶೇಕಡಾವಾರು ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ | ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲವು ಒಟ್ಟು ಸಾಲದ ಶೇ.5.14 ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ. |

2) ದಿನಾಂಕ 31-03-2024ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳ ವರ್ಗೀಕರಣ – ವರ್ಗಾವಾರು

(ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

| ಕ್ರ ಸಂ. | ಅವಧಿ | ಅಡಮಾನ ಸಾಲ | ಆಧಾರ ರಹಿತ ಸಾಲ | ಸಂಬಳಾಧಾರಿತ ಸಾಲ | ಠೇವಣಿ ಮೇಲಿನ ಸಾಲ | ಚಿನ್ನಾಭರಣಗಳ ಸಾಲ | ಓ.ಡಿ. ಸಾಲ | ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಾಲ | ವಾಹನ ಸಾಲ | Res. ಗೃಹ ಸಾಲ | ಒಟ್ಟು |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | ಒಂದು ವರ್ಷ ದೊಳಗೆ | 45.07 | 6.82 | | | 6.95 | 96.06 | | 0.32 | 6.66 | 161.88 |
| 2 | 1 ರಿಂದ 2 ವರ್ಷದೊಳಗೆ | 148.64 | 4.67 | | | | | | | | 153.31 |
| 3 | 2 ರಿಂದ 3 ವರ್ಷದೊಳಗೆ | 0.58 | 3.31 | | | | | | | | 3.89 |
| 4 | 3 ರಿಂದ 4 ವರ್ಷದೊಳಗೆ | 14.78 | 1.06 | | | | 140.00 | | | | 155.84 |
| 5 | 4 ರಿಂದ 5 ವರ್ಷದೊಳಗೆ | – | 0.93 | | | | | | | | 0.93 |
| 6 | 5 ರಿಂದ 6 ವರ್ಷದೊಳಗೆ | 356.33 | 2.67 | | | | | | | | 359.00 |
| 7 | 6 ವರ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ | 81.29 | 16.83 | 1.95 | | | | | | | 100.07 |
| | ಒಟ್ಟು ರೂ. | 646.69 | 36.29 | 1.95 | | 6.95 | 236.06 | | 0.32 | 6.66 | 935.92 |

| | | |
|---|---|---|
| | 3) ಎನ್.ಪಿ.ಎ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ (ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಎನ್.ಪಿ.ಎ ತ:ಖ್ತೆಯನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು) | ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಎನ್.ಪಿ.ಎ ತ:ಖ್ತೆಯನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿ ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ. ಈ ತ:ಖ್ತೆಯ ಅನುಸಾರ 31.03.2024 ಕ್ಕೆ ಒಟ್ಟು ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಯು ರೂ.2580.52 ಲಕ್ಷಗಳಾಗಿದ್ದು, ಅದು ಒಟ್ಟು ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಶೇ.14.18 ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ದಿ:31.03.2024ಕ್ಕೆ ನಿವ್ವಳ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಯು ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಶೇ.5.65 ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ.<br>ದಿ: 31.03.2024 ಕ್ಕೆ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಕಲ್ಪಿಸಬೇಕಾದ ಅವಕಾಶದ ಮೊತ್ತ ರೂ. 1266.35 ಲಕ್ಷಗಳಾಗಿದ್ದು, ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಸಂಶಯಾತ್ಮಕ ಮತ್ತು ಮುಳುಗುವ ಸಾಲದ ನಿಧಿಯಲ್ಲಿ ರೂ.1644.61 ಲಕ್ಷಗಳು ಇರುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಕರಡು ಮತ್ತು ಸಂಶಯಾಸ್ಪದ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಇರುವ ಅವಕಾಶದ ಮೊತ್ತದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕೊರತೆಯಿರುವುದಿಲ್ಲ. |

| | | |
|---|---|---|
| | | **ಅನುವರ್ತನೆ : ಎನ್.ಪಿ.ಎ. ಖಾತೆಗಳ ವಸೂಲಿಗೆ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಂಡಿದ್ದು, ಎನ್.ಪಿ.ಎ. ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಇನ್ನೂ ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.**<br>ಆರ್.ಬಿ.ಐ./ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ಗಮನಿಸಿರುವ ಎನ್.ಪಿ.ಎ. ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಗಣಕಯಂತ್ರದಲ್ಲಿ ಸರಿಪಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.<br>**ಅನುವರ್ತನೆ : ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.** |
| 29 | ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತ:ಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿರುವ ಸಾಲಗಳ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತಗಳು ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವ ಸದಸ್ಯರ ಸಾಲಗಳ ರಿಜಿಸ್ಟರ್‌ಗಳಲ್ಲಿನ ಮೊತ್ತಗಳಿಗೆ ತಾಳೆ ಹೊಂದುತ್ತದೆಯೇ? | ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತ:ಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿರುವ ಸಾಲಗಳ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತಗಳು ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವ ಸದಸ್ಯರ ಸಾಲಗಳ ರಿಜಿಸ್ಟರ್‌ಗಳಲ್ಲಿನ ಮೊತ್ತಗಳಿಗೆ ತಾಳೆ ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. |
| 30 | ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಹಾಗೂ ಅವರ ಸಂಬಂಧಿಕರು ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳು ಸುಸ್ತಿ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು. | ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ಅವರ ಸಂಬಂಧಿಗಳಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. |

| ಕ್ರ. ಸಂ. | ನಿರ್ದೇಶಕರ ಹೆಸರು | ಬಾಕಿ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ (ಅಸಲು) | ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲದ ಬಗ್ಗೆ | | ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಸುಸ್ತಿಯಾಗಿದೆ | ಷರಾ |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | ಅಸಲು | ಬಡ್ಡಿ | | |
| ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. | | | | | | |

| | | |
|---|---|---|
| **31** | a) (i) ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಬಾಕಿ ಸಾಲದ ಪ್ರಮಾಣದ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ | ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಬಾಕಿ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ ರೂ.2745.91 ಲಕ್ಷಗಳಿದ್ದು, ಐ.ಡಿ.ಬಿ.ಐ. ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ರೂ. 11200.00 ಲಕ್ಷಗಳ PSL Certficate ಖರೀದಿಸಿದ್ದು, ಒಟ್ಟು ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಮೊತ್ತ ರೂ.13945.91 ಲಕ್ಷಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ. |
| | (ii) ಸಾಲಾಖ್ಯೆರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಒಟ್ಟು ಮುಂಗಡದ ಶೇಕಡಾವಾರು ಪ್ರಮಾಣ | ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಬಾಕಿ ಸಾಲದ ಪ್ರಮಾಣವು ಒಟ್ಟು ಸಾಲದ ಶೇ.68.29 ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ. |
| | (iii) ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಲಾಖ್ಯೆರಿಗೆ ಬರಬೇಕಾದ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತದ ಪ್ರಮಾಣದ ಬಗ್ಗೆ. | ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಬಾಕಿ ಸಾಲದ ಪ್ರಮಾಣವು ರೂ. 362.79 ಲಕ್ಷಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | (iv) ಸಾಲಾಖೈರಿಗೆ ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಪೈಕಿ ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳ ಶೇಕಡಾವಾರು ಪ್ರಮಾಣ | ಆದ್ಯತಾ ವಲಯದ ಪೈಕಿ ದುರ್ಬಲ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಸಾಲಗಳ ಶೇಕಡಾವಾರು ಪ್ರಮಾಣವು ಶೇ.2.60 ಆಗಿರುತ್ತದೆ. | | | |
| | b) ಎಲ್ಲಾ ತರಹದ ಸಾಲ, ಮುಂಗಡ, ಕ್ಯಾಷ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್, ಓವರ್ ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಮೇಲೆ (ವ್ಯಾಖ್ಯಾನ) ವಿವರಣೆ | | | | ಸಾಲದ ಮಿತಿ |
| | | ಕ್ರ ಸಂ | ಸಾಲದ ಸ್ವರೂಪ | ಸಾಲಗಳ ಅವಧಿ | 2023–2024 |
| | | 1. | ಆಧಾರವಿಲ್ಲದ ಸಾಲಗಳು | 50 | ರೂ.2 ಲಕ್ಷ |
| | | 2. | ಚಿನ್ನಾಭರಣ ಸಾಲ | 12 | ರೂ.10 ಲಕ್ಷ |
| | | 3. | ವಾಹನ ಸಾಲ | 60 | ರೂ.40 ಲಕ್ಷ |
| | | | ಅಡಮಾನ ಸಾಲಗಳು | | |
| | | 4. | ವ್ಯಾಪಾರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಾಲ | 120 | ರೂ. 67 ಲಕ್ಷ |
| | | 5. | ಮನೆ ಕಟ್ಟಲು/ಕೊಳ್ಳಲು | 180 | ರೂ. 70 ಲಕ್ಷ |
| | | 6. | ನಿವೇಶನ ಕೊಳ್ಳಲು | 180 | ರೂ. 40 ಲಕ್ಷ |
| | | 7. | ನಿವೇಶನ ಕೊಳ್ಳಲು ಜೊತೆಗೆ ಕಟ್ಟಡ ಕಟ್ಟಲು | 180 | ರೂ. 67 ಲಕ್ಷ |
| | | 8. | ಸಾಲ ತೀರಿಸಲು | 180 | ರೂ. 67 ಲಕ್ಷ |
| | | 9. | ಮದುವೆ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ | 180 | ರೂ. 25 ಲಕ್ಷ |
| | | 10. | ಮನೆ ರಿಪೇರಿ/ ನವೀಕರಣ | 180 | ರೂ. 5 ಲಕ್ಷ |
| | | 11. | ವಿದ್ಯಾಭ್ಯಾಸಕ್ಕೆ | 180 | ರೂ. 25 ಲಕ್ಷ |
| | | 12. | ಬಾಡಿಗೆ ರಿಯಾಯಿತಿ | 120 | ರೂ. 67 ಲಕ್ಷ |
| | | ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಾಲದ ಮಿತಿಯನ್ನು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಏಕ ಸಾಲಗಾರನಿಗೆ ಮತ್ತು ಗುಂಪು ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಅನುಕ್ರಮವಾಗಿ ಹಿಂದಿನ ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷದ Tier 1 ಬಂಡವಾಳ ನಿಧಿಯ (ಶೇ.15 ಮತ್ತು ಶೇ.25) ಮೀರದಂತೆ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಬಹುದಾಗಿದ್ದು, RBI | | | |

| | | |
|---|---|---|
| | | SAF ಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿಯು ಪ್ರಕಾರ ಬಂಡವಾಳ ನಿಧಿಯ ಶೇ. 50ರಷ್ಟು ಕಡಿತಗೊಳಿಸಿದೆ.<br>ನಮಗೆ ಕಂಡುಬಂದ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಕಂಡಿಕೆ "ಎಫ್" ದಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ. |
| 32 | **ನಾನ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಆಸ್ತಿಗಳು:**<br>ಜಮೀನು ಆಸ್ತಿ \| ಮನೆ ನಂ. \| ಖರೀದಿಯ ಮೌಲ್ಯ | ನಂ. 3, 3ನೇ 'ಬಿ' ಕ್ರಾಸ್, ಜೆ.ಸಿ. ನಗರ ಬೆಂಗಳೂರು – 560 086<br>ಒಟ್ಟು 1200 ಚದರ ಅಡಿಗಳು<br>3 ಅಂತಸ್ತಿನ ಕಟ್ಟಡವಿರುತ್ತದೆ.<br>PID No. 13.61–3<br>ರೂ. 13790915.00 |
| 33 | **ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ನಿರ್ವಹಣೆ**<br>i) ಈ ಸಂಬಂಧ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಕಾರ್ಯನೀತಿ ಮತ್ತು ಆರ್.ಬಿ.ಐ. ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ.<br>ii) ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ನಿರ್ವಹಣಾ ಸಮಿತಿಯ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆ ಕುರಿತು ನಿಯತಕಾಲಿಕವಾಗಿ ದ್ರವ್ಯಾಸ್ಥಿ ನಿರ್ವಹಣೆಯಾಗುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ. | ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ಗಣಕೀಕೃತಗೋಳಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಆರ್.ಬಿ.ಐ. ಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.<br>ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ನಿರ್ವಹಣಾ ಸಮಿತಿ ಇರುತ್ತದೆ. ಪ್ರತಿ ತ್ರೈಮಾಸಿಕ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಸಭೆ ಕರೆದು ದ್ರವ್ಯಾಸ್ತಿ ನಿರ್ವಹಣೆಯಾಗುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಚರ್ಚಿಸ ಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. |
| 34 | **ಡೆಡ್‌ಸ್ಟಾಕು : ವಿವರಣೆ** | ವರದಿ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಡೆಡ್ ಸ್ಟಾಕ್ ಎಂದು ವರ್ಗೀಕರಿಸಿರು ವುದಿಲ್ಲ. |
| 35 | **ಕಟ್ಟಡ– ವಿವರಣೆ** | ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ, ಮತ್ತೀಕೆರೆ ಶಾಖೆ ಮತ್ತು ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ ಇವುಗಳ ಕಟ್ಟಡ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸ್ವಂತ ಕಟ್ಟಡಗಳಾಗಿರುತ್ತವೆ. |
| 36 | **ಬಿಲ್ಸ್, ಡಿಸ್ಕೌಂಟ್, ಕ್ಲಿಯರಿಂಗ್, ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಇತ್ಯಾದಿಗಳು** | |
| | ವಿವರ | ಮೊತ್ತ |
| | **ಪಾವತಿಸಬೇಕಾಗಿರುವ ಪೇ ಆರ್ಡರ್ಸ್ –ಅನ್‌ಕ್ಲೇಮ್ಡ್:**<br>ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಬಹಳ ಹಿಂದೆ ನೀಡಿದ ಪೇ ಆರ್ಡರ್ಸ್‌ಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟವರು | ರೂ. 19,32,488.00 |

| | | |
|---|---|---|
| | ನಗದೀಕರಿಸದಿದ್ದರಿಂದ ಆ ಮೊತ್ತವು ಈ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಉಳಿದಿರುತ್ತದೆ. | |
| | **ಪಾವತಿಸಬೇಕಾಗಿರುವ ಪೇ ಆರ್ಡರ್ಸ್:** ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಪೇ ಆರ್ಡರ್ಸ್ ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಪೇ ಆರ್ಡರ್ಸ್‌ಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟವರು ನಗದೀಕರಿಸದಿದ್ದರಿಂದ ಆ ಮೊತ್ತವು ಈ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಉಳಿದಿರುತ್ತದೆ. | ರೂ. 21,50,793.60 |
| 37 | ಬಡ್ಡಿ, ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಾರ್ಜಸ್ ಇತ್ಯಾದಿಗಳು | ಸಾಲ ಮತ್ತು ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನ ಆಧಾರದನ್ವಯ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ತೀರ್ಮಾನದಂತೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ |
| 38 | ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಶೀರ್ಷಿಕೆಗಳಡಿಯಲ್ಲಿನ ಅಂಶಗಳಿಗೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ಅವುಗಳು ಖಾತೆಗಳ ಶಿಲ್ಕುಗಳಿಗೆ ತಾಳೆ ಹೊಂದುತ್ತವೆಯೇ? | ಶಾಖೆಗಳ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಶೀರ್ಷಿಕೆಗಳಡಿಯಲ್ಲಿನ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದಾಗ ವರದಿ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಮತ್ತು ಶಾಖೆಗಳ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಖಾತೆಗಳ ಮಧ್ಯೆ ವ್ಯತ್ಯಾಸ ಕಂಡುಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ. |
| **39** | **ಆಂತರಿಕ ಹತೋಟಿ** a) ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ನೀಡಿರುವ ಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿಗಳು/ ಆದೇಶ/ ಕೈಪಿಡಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ | ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅವಶ್ಯವಿದ್ದ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ನು ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯು ಎಲ್ಲಾ ಶಾಖೆಗಳಿಗೆ ಸುತ್ತೋಲೆಯ ಮುಖಾಂತರ ಕಳುಹಿಸಿ ಕೊಡುವ ಪದ್ಧತಿಯು ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ. |
| | b) ಲೆಕ್ಕಪುಸ್ತಕಗಳ ಸರಿದೂಗಿಸುವಿಕೆ (Balancing) / ಸಮನ್ವಯ ಉಪಪುಸ್ತಕಗಳ ಮೇಲೆ ಹತೋಟಿ<br><br>(i) ಲೆಕ್ಕಪುಸ್ತಕಗಳ ಸರಿದೂಗಿಸುವಿಕೆ. ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಗೆ ಅಳವಡಿಸಲಾದ ಪದ್ಧತಿ/ ಹತೋಟಿಗಳು, ಸಮನ್ವಯ ಮತ್ತು ಉಪಪುಸ್ತಕಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸಿದ ಪದ್ಧತಿಯ ಬಗ್ಗೆ. | ಎಲ್ಲಾ ಶಾಖೆಗಳನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಗಣಕೀಕೃತಗೊಳಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳ ಸರಿದೂಗಿಸುವಿಕೆಯನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಪರಾಮರ್ಶಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಎಲ್ಲಾ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಸರಿದೂಗಿಸಲಾಗಿದೆ. |

| | | |
|---|---|---|
| | (ii) ಇವುಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನದ ಕ್ರಮದ ಬಗ್ಗೆ ಹಿಂಬಾಲಿಕೆ ಕ್ರಮ | ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ವ್ಯತ್ಯಾಸ ಕಂಡು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಯಾವುದೇ ವ್ಯತ್ಯಾಸ ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸಮನ್ವಯ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸುವ ಪದ್ಧತಿಯು ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ. |
| | **c) ಅಂತರ ಶಾಖೆಗಳ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಸಮನ್ವಯತೆ**<br>i) ರಿಜಿಸ್ಟರ್‌ಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸ ಲಾದ ಪದ್ಧತಿ/ ಕ್ರಮದ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ. | ಬ್ಯಾಂಕು ಗಣಕೀಕೃತ ತಂತ್ರಾಂಶವನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುತ್ತದೆ. |
| | ii) ಶಾಖೆಗಳ ಹಾಗೂ ಕೇಂದ್ರದ ಲೆಕ್ಕಗಳಲ್ಲಿ ಅಸಮಾನ್ಯ ಎಂಟ್ರಿಗಳನ್ನು ಹಾಕಲಾಗಿದೆಯೇ ಎಂಬುದನ್ನು ಪರೀಕ್ಷಾರ್ಥವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸು ವುದು. | ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಪರೀಕ್ಷಾರ್ಥವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿದಾಗ ಯಾವುದೇ ಅಸಮಾನ್ಯ ಎಂಟ್ರಿಗಳನ್ನು ಹಾಕಿರುವುದು ಕಂಡುಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ. |
| | iii) ಹೆಚ್ಚಿನ ಮೊತ್ತದ ಹಾಗೂ ದೀರ್ಘಕಾಲದ ಬಾಕಿಯಿರುವ ನಮೂದುಗಳನ್ನು ಕಂಡುಕೊಳ್ಳಲು ಅನುಸರಿಸಲಾದ ಪದ್ಧತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಸ್ಥಿತಿ | ಬ್ಯಾಂಕು ಗಣಕೀಕೃತ ತಂತ್ರಾಂಶವನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದು, ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ ಯಲ್ಲಿ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಮನ್ವಯ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿರುತ್ತದೆ |
| | iv) ಸಮನ್ವಯಗಳನ್ನು ತಹಲ್‌ವರೆಗೆ ಮಾಡು ತ್ತಿರುವ ವಿಚಾರದಲ್ಲಿ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾದ ಕ್ರಮಗಳು | ಬ್ಯಾಂಕು ಗಣಕೀಕೃತ ತಂತ್ರಾಂಶವನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದು, ಸಮನ್ವಯಗಳನ್ನು ತಹಲ್‌ವರೆಗೆ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ. |
| | v) ಹಳೆಯ ಬಾಕಿಯಲ್ಲಿರುವ ನಮೂದುಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಆರ್.ಬಿ.ಐ. ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ. | ಹಳೆಯ ಬಾಕಿಯಲ್ಲಿರುವ ನಮೂದುಗಳು ಕಂಡುಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ. |
| | **d) ಶಾಖೆಗಳ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ:**<br>i) ಶಾಖೆಗಳ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ನಡೆಸುವ ಪದ್ಧತಿ ಬಗ್ಗೆ/ ಎಲ್ಲಾ ವಿಚಾರಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೇ? ಆಂತರಿಕ ತನಿಖೆ (ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ), ಸಮವರ್ತಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಅಥವಾ ರೆವಿನ್ಯೂ ಆಡಿಟ್‌ಗಳ ಹಾಗೂ ವರದಿ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ | ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್‌ರವರನ್ನು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರನ್ನಾಗಿ ನೇಮಿಸುವುದರ ಮುಖಾಂತರ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವ್ಯವಹಾರಕ್ಕನು ಗುಣವಾಗಿ ಸಮವರ್ತಿತ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗಿದೆ. ಸಮವರ್ತಿತ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಗಳನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರು ವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ. |

| | | |
|---|---|---|
| | ii) ಮೇಲಿನ ವರದಿಗಳ ಮೇಲೆ ಹಿಂಬಾಲಿಕೆ ಕ್ರಮ ಹಾಗೂ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿ ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಇರುವ ಪದ್ಧತಿ ಕುರಿತು ವಿವರಣೆ | ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯು ಶಾಖೆಗಳಿಂದ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಪಡೆದಿರುತ್ತದೆ. |
| | **e) ಜಾಗರೂಕತೆ**<br>i) ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಪತ್ತೆ ಹಚ್ಚಲಾದ ಗುರುತರ ವಂಚನೆ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಬಗ್ಗೆ. | ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಮೋಸ, ವಂಚನೆ, ಹಣ ದುರಪಯೋಗ ಪ್ರಕರಣಗಳು ನಮ್ಮ ಗಮನಕ್ಕೆ ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ. |
| | ii) ಜಾಗ್ರತಾ ವರದಿಗಳ ಮೇಲೆ ಕೈಗೊಂಡ ಅನುಸರಣಾ ಕ್ರಮ | ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಜಾಗ್ರತಾ ವರದಿಗಳು ಇರದೇ ಇರುವುದರಿಂದ ಅವುಗಳ ಮೇಲೆ ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಅನುಸರಣಾ ಕ್ರಮ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. |
| | iii) ಅಮಾನತ್ ಲೆಕ್ಕಗಳು, ಸಂಡ್ರಿ ಡಿಪಾಜಿಟ್‌ಗಳು, ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ | ಈ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಕುಳುವಾರು ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಇತರೆ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಇತರೆ ಆಸ್ತಿಗಳು ಶೀರ್ಷಿಕೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಇವುಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ. |
| | iv) ಈ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿನ ಜಮಾ ಹಾಗೂ ಖರ್ಚುಗಳನ್ನು ತೀರಿಸುವ (Clearance) ಪದ್ಧತಿ ಬಗ್ಗೆ. ಈ ಶೀರ್ಷಿಕೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಸಮಾನ್ಯ ನಮೂದುಗಳ ಪರೀಕ್ಷಾರ್ಥ ಪರಿಶೀಲನೆ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು. | ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಈ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿನ ಜಮಾ–ಖರ್ಚುಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ತೀರುವಳಿ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ, ನಮ್ಮ ಪರಿಕ್ಷಾರ್ಥ ಪರಿಶೀಲನೆಯಲ್ಲಿ ಅಸಮಾನ್ಯವಾದ ನಮೂದುಗಳು ಕಂಡುಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ. |
| 40 | ಆಡಳಿತ /ಸಿಬ್ಬಂದಿ | **ಆಡಳಿತ:**<br>ದಿ:31.03.2024ಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 17 ಜನ ನಿರ್ದೇಶಕರಿರುತ್ತಾರೆ.<br>ಸಂಘಕ್ಕೆ ಮಂಜೂರಾದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ : 134<br>ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ : 83 |
| 41 | ಆಕಸ್ಮಿಕ ವೆಚ್ಚಗಳು | ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಆಕಸ್ಮಿಕ ವೆಚ್ಚಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ. |

| | | |
|---|---|---|
| 42 | ಬೋನಸ್ಸು/ ಎಕ್ಸ್‌ಗ್ರೇಷಿಯಾ ಇತ್ಯಾದಿ | ಬೋನಸ್ ಕಾಯಿದೆ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. ಆದರೆ ಎಕ್ಸ್‌ಗ್ರೇಷಿಯಾ ನೀಡಲು ರೂ. 8,87,330/– ಗಳ ಅವಕಾಶವನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸಿ ಕೊಂಡಿರುತ್ತಾರೆ. |
| 43 | ಲಾಭ ವಿಲೇವಾರಿ | 2022–2023 ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕು ಮುಂದುವರೆದ ನಷ್ಟದಲ್ಲಿದ್ದುದರಿಂದ ಲಾಭ ವಿಲೇವಾರಿ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. |
| **44** | **ಡಿವಿಡೆಂಡ್:**<br>ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆರ್ಥಿಕ ಸ್ಥಿತಿಗನುಗುಣವಾಗಿ ಶೇಕಡಾ ವಾರು ಡಿವಿಡೆಂಡ್‌ನ್ನು ಘೋಷಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? | 2022–2023 ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕು ಮುಂದುವರೆದ ನಷ್ಟದಲ್ಲಿದ್ದುದರಿಂದ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ನೀಡಲಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. |
| **45** | **ಸಭೆಗಳು**<br>a) ಕೊನೆಯ ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಮಹಾ ಸಭೆ ನಡೆದ ದಿನಾಂಕ ಹಾಗೂ ಅದು ಯಾವ ಸಾಲಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ್ದು, ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ | 24–09–2023 (2022–23 ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ್ದು) |
| | b) ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಗಳು, ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಗಳು ಮತ್ತು ಉಪಸಮಿತಿಗಳು ನಡೆಸಿದ ಸಭೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ – 148<br>ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಡೆದ ಮಂಡಳಿಯ/ಸಮಿತಿಗಳ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿರುತ್ತದೆ:<br>ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗಳು – 19<br>ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಗಳು – 15<br>ರಿಸೋರ್ಸಸ್ ಮತ್ತು ಮೆಂಬರ್‌ಶಿಪ್ ಉಪಸಮಿತಿ ಸಭೆಗಳು : 13<br>ಸಾಲದ ಉಪಸಮಿತಿ ಸಭೆಗಳು – 15<br>ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಉಪಸಮಿತಿ ಸಭೆಗಳು – 19<br>ಹೂಡಿಕೆ ಉಪಸಮಿತಿ ಸಭೆಗಳು – 13<br>ವಸೂಲಾತಿ ಉಪಸಮಿತಿ ಮತ್ತು ವಂಚನೆ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಮೇಲುಸ್ತುವಾರಿ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಗಳು – 26<br>ಶಾಖಾ ಉಪಸಮಿತಿ ಸಭೆಗಳು – 12<br>ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನೇಮಕಾತಿ ಸಭೆಗಳು – 06<br>ದೂರು ಮತ್ತು ಕುಂದುಕೊರತೆ ಸಭೆಗಳು – 04<br>ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಉನ್ನತ ಆಡಿಟ್ ಸಮಿತಿ – 03<br>ಅಪಾಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಸ್ವತ್ತುಗಳು ಹಾಗೂ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳ ಉಪಸಮಿತಿ – 02 | |

| | | |
|---|---|---|
| | a) ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಮತ್ತು ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಯ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಸಮಗ್ರ ವಿವರಣೆ. | ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರು ಮತ್ತು ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಯುವರು ಉಪ ನಿಯಮ ಹಾಗೂ ಕಾನೂನು ಅನ್ವಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಿದ್ದು, ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಮತ್ತು ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿ ಕಾರಿಯ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಯು ಒಟ್ಟಾರೆ ಯಾಗಿ ತೃಪ್ತಿದಾಯಕವಾಗಿದ್ದರೂ, ನಾನ್–ಎಸ್ ಎಲ್ ಆರ್ ಹೂಡಿಕೆ ಮತ್ತು ಸಾಲಗಳ ಮೌಲ್ಯಾಂಕನದಲ್ಲಿ ಜಾಗರೂಕತೆಯ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಕಂಡುಬಂದಿರುತ್ತದೆ. |
| **46** | **ತನಿಖೆ / ಹಿಂದಿನ ತನಿಖೆಯ ದಿನಾಂಕ**<br>a) ಸಹಕಾರ ಸಂಘ<br>b) ಆರ್.ಬಿ.ಐ. ನಿಂದ | <br>ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ತನಿಖೆ ಆಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.<br>2022–23ನೇ ಸಾಲಿನ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ನಡೆಸಿ ದಿನಾಂಕ 18–12–2023 ರಂದು ವರದಿ ನೀಡಿರುತ್ತಾರೆ. |
| **47** | **ಶಾಖೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ:** | ಎ) ಆರ್ಥಿಕ ಸ್ಥಿತಿ ಮತ್ತು ಶಾಖೆಗಳ ಸ್ವಾವಲಂಬನೆ ಬಗ್ಗೆ |

| ಕ್ರ. ಸಂ. | ಶಾಖೆಗಳು | ನಿವ್ವಳಲಾಭ(ಹಾನಿ) (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ) | ಠೇವಣಿಗಳು (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ) | ಸಾಲಗಳು (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ) |
|---|---|---|---|---|
| 1 | ಜಯನಗರ ಶಾಖೆ | –155.95 | 13553.83 | 5777.75 |
| 2 | ಮತ್ತೀಕೆರೆ ಶಾಖೆ | 409.06 | 6944.88 | 4106.22 |
| 3 | ವಿಜಯನಗರ ಶಾಖೆ | –32.71 | 2759.36 | 1624.23 |
| 4 | ಇಂದಿರಾನಗರ ಶಾಖೆ | 6.64 | 2688.84 | 1013.37 |
| 5 | ಕೆಂಗೇರಿ ಶಾಖೆ | 3.36 | 1874.84 | 1180.47 |
| 6 | ಯಲಹಂಕ ಶಾಖೆ | 74.71 | 4044.35 | 2665.10 |
| 7 | ಬಿ.ಇ.ಎಸ್. ಕಾಲೇಜು ಶಾಖೆ | –22.73 | 1471.39 | 1149.77 |
| 8 | ಬೇಗೂರು ಶಾಖೆ | –13.18 | 548.97 | 680.84 |
| 9 | ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ | 119.71 | – | – |
| | ಒಟ್ಟು | 388.91 | 33886.46 | 18197.75 |

| | | |
|---|---|---|
| | ಬಿ) ಶಾಖೆಗಳು ನಿಯುತಕಾಲಿಕೆಗಳನ್ನು ವಿಳಂಬವಿಲ್ಲದೆ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿವೆಯೇ? | ಶಾಖೆಗಳ ನಿಯತಕಾಲಿಕೆಗಳನ್ನು ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ.<br><br>ಶಾಖೆಗಳ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಅಮಾನತ್ತು ಲೆಕ್ಕಗಳ ಸ್ಥಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ. |
| | ಸಿ) ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಬಗ್ಗೆ – "ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಲೆಕ್ಕ" –<br><br>ಶಾಖೆಯ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಲೆಕ್ಕ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಅಮಾನತ್ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಸ್ಥಿತಿಯ ಬಗ್ಗೆ | ಶಾಖೆಗಳ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಲೆಕ್ಕ ಗಳೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಮನ್ವಯ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗು ತ್ತಿರುತ್ತದೆ. ವರದಿ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ನಿವ್ವಳ ವ್ಯತ್ಯಾಸವಿರುವುದಿಲ್ಲ. |
| **48** | **ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತ ಗಣಕೀಕರಣ ವ್ಯವಸ್ಥೆ (Automation & Computarisation)**<br><br>i) ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತ ಗಣಕೀಕರಣ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಸ್ತುತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಈ ಕಾರ್ಯದಲ್ಲಿನ ಪ್ರಗತಿ. | ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಕೋರ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಸೇವೆ ಯನ್ನು ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. |
| | ii) ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೆ ಒಳಪಡದೇ ಇರುವ ಗಂಭೀರ ಅಂಶಗಳ ಕುರಿತು ವಿಮರ್ಶೆ | ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೆ ಒಳಪಡದೇ ಇರುವ ಗಂಭೀರ ಅಂಶಗಳು ಯಾವುದೂ ಕಂಡುಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ. |
| | iii) ಗಣಕೀಕರಣಗೊಳಿಸಿರುವ ಶಾಖೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಹಾಗೂ ಗಣಕೀಕರಣಗೊಂಡ ಪ್ರಮಾಣ | ಎಲ್ಲಾ 8 ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಕೋರ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಸೇವೆಯನ್ನು ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. |
| | iv) ತುರ್ತು ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಗಣಕೀಕೃತ ಮಾಹಿತಿ ಗಳನ್ನು ಸಂರಕ್ಷಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಪಾಲಿಸುತ್ತಿರುವ ನಿಯಮ (Backups / Offsite storage) | ಎಕ್ಸ್‌ಟರ್ನಲ್ ಹಾರ್ಡ್ ಡಿಸ್ಕ್‌ನಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಕಪ್ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಸಂರಕ್ಷಿಸುವ ಪದ್ಧತಿ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಕ್ಲೌಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಇಟ್ಟಿರುತ್ತಾರೆ. |
| | v) E.D.P. ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ಅಳವಡಿಕೆ ಪ್ರಮಾಣ | ಆರ್.ಬಿ.ಐ ನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ವಾರ್ಷಿಕ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ 2023–24ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಇನ್‌ಫರ್ಮೇಷನ್ ಸಿಸ್ಟಮ್ ಆಡಿಟ್‌ನ್ನು ಮಾಡಿಸಿ ವರದಿಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ: 23–05–2023 ರಂದು ನೀಡಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ. |

| | | |
|---|---|---|
| | vi) ಇ–ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್: ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿಗಳು, ಈ ಕುರಿತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮತ್ತು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ತಾಂತ್ರಿಕತೆಯನ್ನು ಅಪ್‌ಡೇಟ್ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ, ವಿಮರ್ಶೆಯ ವಿಧಾನ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಬಗ್ಗೆ. | ಇ–ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಸೌಲಭ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲ. |
| | vii) ಗಣಕೀಕರಣ ಮತ್ತು ಸ್ವಯಂ ಚಾಲಿತ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಬಗ್ಗೆ ಸಲಹೆ ಸೂಚನೆಗಳು, ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ | ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಲು ಗಣಕಯಂತ್ರದ ತಂತ್ರಾಂಶವನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದೆ. |

**49**

| ಕ್ರ. ಸಂ. | ವಿವರ | | | | ಪ್ರತಿಶತ ಪ್ರಮಾಣ | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಮೊತ್ತ | ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಮೊತ್ತ | ಪ್ರತಿಶತ ಪ್ರಮಾಣದ ಆಧಾರ | ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ | ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ | ಹೆಚ್ಚು | ಕಡಿಮೆ |
| | ಒಟ್ಟು ಮಾರಾಟ | – | – | – | – | – | – | – |
| 1 | ವ್ಯಾಪಾರಿ ಲಾಭ | – | – | ಒಟ್ಟು ಮಾರಾಟ | – | – | – | |
| | ವ್ಯಾಪಾರಿ ನಷ್ಟ | – | – | | – | – | – | |
| | ಒಟ್ಟು ಗುಂತಾವಣಿಗಳು | 19137.58 | 22562.27 | – | – | – | – | – |
| 2 | ಗುಂತಾವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಸ್ವಿಕರಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿ | 1159.26 | 1267.31 | ಒಟ್ಟು ಗುಂತಾವಣಿಗಳು | 6.06 | 5.62 | 0.44 | |
| | ಒಟ್ಟು ನೀಡಿದ ಸಾಲ | 18197.75 | 20421.31 | – | – | – | | – |
| 3 | ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿ | 2368.36 | 2803.81 | ಒಟ್ಟು ನೀಡಿದ ಸಾಲ | 13.01 | 13.73 | | 0.72 |
| 4 | ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ | 41677.48 | 48159.22 | – | – | – | | – |
| | ಇತರೆ ಆದಾಯ | 91.93 | 163.34 | ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ | 0.22 | 0.34 | | 0.12 |
| | ಒಟ್ಟು ಪಡೆದ ಸಾಲ | – | – | | – | – | | – |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 5 | ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿ | – | – | ಒಟ್ಟು ಪಡೆದ ಸಾಲ | | | | |
| | ಒಟ್ಟು ಠೇವಣಿ | 33886.47 | 39468.50 | – | – | – | – | – |
| 6 | ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿ | 2001.15 | 2334.32 | ಒಟ್ಟು ಠೇವಣಿ | 5.91 | 5.91 | – | – |
| | ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ | 41677.48 | 48159.22 | | – | – | – | |
| 7 | ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೆಚ್ಚ | 884.52 | 926.20 | ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ | 2.12 | 1.92 | 0.20 | |
| 8 | ಆಡಳಿತ ವೆಚ್ಚ | 230.50 | 247.84 | | 0.55 | 0.51 | 0.04 | |
| 9 | ಇತರೆ ವೆಚ್ಚ | 5.96 | 4.89 | | 0.01 | 0.01 | – | |
| 10 | ಸವಕಳಿಗಳು | 12.74 | 14.87 | | 0.03 | 0.03 | – | |
| 11 | ಅವಕಾಶಗಳು | 101.65 | 83.63 | | 0.24 | 0.17 | 0.07 | – |
| | ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ | 388.91 | 622.69 | | 0.93 | 1.29 | | 0.36 |
| 12 | ಮುಂದುವರೆದ ನಿವ್ವಳ ನಷ್ಟ | 1218.08 | 1607.00 | | –2.92 | –3.34 | | –0.42 |

| | | |
|---|---|---|
| | a) ಲೆಕ್ಕಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿನ / ಕಾರ್ಯನೀತಿಯಲ್ಲಿನ ಬದಲಾವಣೆಯಿಂದಾಗಿ ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಲಾಭ–ನಷ್ಟದ ಮೇಲಾದ ಪರಿಣಾಮಗಳ ಬಗ್ಗೆ | ಲೆಕ್ಕಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿನ / ಕಾರ್ಯನೀತಿಯಲ್ಲಿನ ಬದಲಾವಣೆಯಿಂದಾಗಿ ವರದಿ ಸಾಲಿನ ಲಾಭ– ನಷ್ಟದ ಮೇಲಾದ ಪರಿಣಾಮಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಕಳೆದ ಸಾಲಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲೆಕ್ಕಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ / ಕಾರ್ಯನೀತಿಯಲ್ಲಿ ಬದಲಾವಣೆ ಆಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. |

| **b)** | **ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಈ ಮೇಲೆ ವಿವರಿಸದೇ ಬಾಕಿ ಉಳಿದ ಎಲ್ಲಾ ಅಂಶಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ :** | |
|---|---|---|
| 1) | ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಸರಾಸರಿ ವೆಚ್ಚ | 5.63 |
| 2) | ಒಟ್ಟು ನಿಧಿಗಳ (ಪಡೆದ ಠೇವಣಿ+ಪಡೆದ ಸಾಲ) ಮೇಲಿನ ಸರಾಸರಿ ವೆಚ್ಚ | 5.63 |
| 3) | ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಸರಾಸರಿ ಆದಾಯ | 12.52 |
| 4) | ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಸರಾಸರಿ ಆದಾಯ | 5.70 |
| 5) | ಒಟ್ಟು ನಿಧಿಗಳ (ಕೊಟ್ಟ ಸಾಲ+ಹೂಡಿಕೆ) ಮೇಲಿನ ಸರಾಸರಿ ಆದಾಯ | 8.99 |
| 6) | ಮಾರ್ಜಿನ್ (5 –2) | 3.36 |

| ವಿವರ | 31.03.2024ಕ್ಕೆ (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ) | 31.03.2023ಕ್ಕೆ (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ) | ಶೇಕಡಾವಾರು ಹೆಚ್ಚಳ /(ಇಳಿಕೆ) |
|---|---|---|---|
| ಸಾಲಗಳು | 18197.75 | 20421.31 | (–10.89) |
| ಠೇವಣಿಗಳು | 33886.47 | 39468.50 | (–14.14) |
| ಸಾಲ ಮತ್ತು ಠೇವಣಿಗಳ ಅನುಪಾತ | ಶೇ.53.70 | ಶೇ.51.74 | (+1.96) |

| | | |
|---|---|---|
| **50** | **ಆಂತರಿಕ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಣ (Systems & Control)**<br>i) ಸಮವರ್ತಿ / ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ / ಗಣಕಯಂತ್ರ ಮತ್ತು Software ಗಳ E.D.P. ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಹಾಗೂ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೊಂದಿರುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಣ. | ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್‌ರವರನ್ನು ಸಮವರ್ತಿತ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರನ್ನಾಗಿ ನೇಮಿಸಿಕೊಂಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಇವರು ಎಲ್ಲಾ ಶಾಖೆಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ಮಾಡಿ ತ್ರೈಮಾಸಿಕವಾಗಿ ವರದಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ. |
| | ii) ಎಂ.ಐ.ಎಸ್. ಅಸ್ಥಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಬಗ್ಗೆ. ಮಾಹಿತಿಗಳ ಕ್ರೋಢೀಕರಣ ಮತ್ತು ನಿಖರತೆ ಬಗ್ಗೆ. | ಎಲ್ಲಾ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಕೋರ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಸೇವೆಯನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದ್ದು, ಕ್ರೋಢೀಕೃತ ಮಾಹಿತಿಯು ನಿಖರವಾಗಿ ದೊರೆಯುತ್ತದೆ. |
| | iii) ಆರ್.ಬಿ.ಐ. ಪರಿವೀಕ್ಷಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೆ ಹೊರತು ಪಡಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿಗಳ ನಂಬಲಾರ್ಹತೆ ಬಗ್ಗೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ನಿಯಮಗಳು. | ವಿವಿಧ ಸಮಿತಿಗಳು ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಒಟ್ಟಾರೆ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಚರ್ಚಿಸುವ ನಿಯಮ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ |

| | | |
|---|---|---|
| 51 | **ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳು:**<br>i) ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ನೀತಿ ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಆಗಿರುವ ಬದಲಾವಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ. | ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ನೀತಿ ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆ ಆಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. |
| | ii) Under writing ಹಾಗೂ ನಿಷ್ಪನ್ನ (Derivatives) ಇವುಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅನುಸರಿಸುತ್ತಿರುವ ನಿಯಮಗಳು. | ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಇಂತಹ ವ್ಯವಹಾರಗಳು/ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ. |
| | iii) ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ, ಬಡ್ಡಿ ತೆರಿಗೆ, ಗ್ರಾಚ್ಯುಟಿ, ಪಿಂಚಣಿ ಮತ್ತು ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ ಇವುಗಳಿಗೆ ಸಾಕಷ್ಟು ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ. | ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ, ಗ್ರಾಚ್ಯುಟಿ ಮತ್ತು ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ ಇವುಗಳಿಗೆ ಸರಿಯಾದ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಬಡ್ಡಿ ತೆರಿಗೆ ಮತ್ತು ಪಿಂಚಣಿ ಈ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸು ವುದಿಲ್ಲ. |
| | iv) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತ:ಖ್ತೆ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿದ ಕ್ಲೇಮ್‌ಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸಾಕಷ್ಟು ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ. | ಇತರೆ ಕ್ಲೇಮ್‌ಗಳು ನಮ್ಮ ಗಮನಕ್ಕೆ ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ. |
| | v) ಶಾಖೆಗಳ ನಿಯತಕಾಲಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಆರ್ಥಿಕ ತ:ಖ್ತೆಗಳ ಕ್ರೋಢೀಕರಣದ ಬಗ್ಗೆ ಅಂತಿಮವಾಗಿ ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸುವಾಗ ಕಂಡು ಬಂದ ಗಮನಾರ್ಹ ಅಂಶಗಳು. | ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸುವಾಗ ಯಾವುದೇ ಗಮನಾರ್ಹ ಅಂಶಗಳು ಕಂಡುಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ. |
| | vi) ಬೇರೆ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಶಿಲ್ಕುಗಳ ತಾಳೆ ಹೊಂದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ - ಸಮನ್ವಯಕ್ಕೊಳಪಟ್ಟಿರುವ ತ:ಖ್ತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ. | ಎಲ್ಲಾ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಂದ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಶಿಲ್ಕಿನಲ್ಲಿ ವ್ಯತ್ಯಾಸ ಇರುವ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಸಮನ್ವಯ ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸಿ ತಾಳೆ ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಸಮನ್ವಯ ಪಟ್ಟಿಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಅಸಮಾನ್ಯ ನಮೂದುಗಳು ಕಂಡು ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ. |
| | vii) NOSTRO ಲೆಕ್ಕಗಳ ಮರು ಮೌಲ್ಯ ಮಾಪನ ಹಾಗೂ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಫಾರ್‌ವಾರ್ಡ್ ಎಕ್ಸ್‌ಚೇಂಜ್ ಕರಾರುಗಳ ಪದ್ದತಿ ಬಗ್ಗೆ | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ. |

| | | |
|---|---|---|
| | viii) CRAR ಬಗ್ಗೆ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ | RBI ನಿರ್ದೇಶನಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ POT. PCB. Cir / 4509.116.00.01, dt: 24.06.2001ರ ರೀತಿ (ಹಾಗೂ RBI ನಿರ್ದೇಶನಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ UBD. PCB. CIR. NO.26 dt: 01.11.2006 ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ ಪರಿಷ್ಕರಿಸಿಕೊಂಡ) ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸ್ವಂತ ಬಂಡವಾಳ/ ಆಸ್ತಿಯು ಅಪಾಯದ ಪ್ರಭಾವ ವಿರುವ ಆಸ್ತಿಗಳಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಾಗ ಶೇ.9ರ ಕನಿಷ್ಟ ಮಟ್ಟದ ಮೇಲಿರಬೇಕಿದ್ದು, ದಿ. 31.03.2024ಕ್ಕೆ ಅದು ಶೇ 12 ರಷ್ಟು ಇರುತ್ತದೆ. |
| | (i) ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನ ಲಾಭದ ಶೇ.1% ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಕೊಡುಗೆ/ ದಾನ ಕೊಟ್ಟಿದ್ದರೆ ಅದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ | ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. |
| | (ii) ಠೇವಣಿ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ದರ-ಅದರ ಸಮರ್ಪಕತೆ ಇವುಗಳಿಂದಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಲಾಭದ ಮೇಲಿನ ಪರಿಣಾಮ | ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಸರಾಸರಿ ವೆಚ್ಚವು (Cost of Deposits) ಶೇ.5.63 ರಷ್ಟಿದ್ದು, ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಸರಾಸರಿ ಆದಾಯವು (Yield on Advances) ಶೇ 12.52 ರಷ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ಈ ಅನುಪಾತವು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿರುತ್ತದೆ. |
| | ix) ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಲಿಚ್ಚಿಸುವ ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ. | ಸಲಹೆ-ಸೂಚನೆ ಮತ್ತು ಕ್ರಮವಿಡಬೇಕಾದ ಕಂಡಿಕೆಗಳ ವಿಭಾಗಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅನುಪಾಲನೆ ಮಾಡುವುದು ಅಗತ್ಯ. |
| 52 | **ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಅಧೀನ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ:** | |
| | (1) ಅಧೀನ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ವರದಿ ಮಾಡಲು ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ. | ಅಧೀನ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಇರುವುದಿಲ್ಲ. |
| | (2) ಅಧೀನ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ನಿವ್ವಳ ನಷ್ಟ ಅನುಭವಿಸುತ್ತಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಿಮರ್ಶೆ | ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ |

| | | |
|---|---|---|
| 53 | D.E.A. Fund Scheme 2014 ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಬಗ್ಗೆ<br><br>i) ಬ್ಯಾಂಕ್ ಪ್ರಾರಂಭವಾದಾಗಿನಿಂದ ವಾರಸುದಾರರಿಲ್ಲದ ಠೇವಣಿಗಳನ್ನು D.E.A. Fund ಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ. | 10 ವರ್ಷಗಳಿಗಿಂತಲೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅವಧಿಯಿಂದ ವಾರಸುದಾರರಿಲ್ಲದ ಠೇವಣಿಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಇತರೆ ಮೊತ್ತಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಫ್ಟ್‌ವೇರ್ ಮುಖಾಂತರ ಗುರುತಿಸಿ ಅವುಗಳನ್ನು D.E.A. Fund ಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. |
| | ii) ಈ ಕುರಿತು ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿರುವ ವಿವಿಧ ನಮೂನೆ ಹಾಗೂ ನಿಯತಕಾಲಿಕೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ. | ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿರುವ ವಿವಿಧ ನಮೂನೆ ಹಾಗೂ ನಿಯತಕಾಲಿಕೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. |
| | iii) ಈ ಕುರಿತು ಸಮನ್ವಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ. | ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಮನ್ವಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನಮೂನೆ–III ನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ |
| | iv) ಗ್ರಾಹಕರ ದೂರುಗಳನ್ನು ಪರಿಹರಿಸಲು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೊಂದಿರುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ | ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ದೂರು ಪುಸ್ತಕವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದು, ದೂರುಗಳೇನಾದರೂ ಬಂದರೆ ಅವುಗಳನ್ನು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಲಾಗುವುದೆಂದು ಬ್ಯಾಂಕಿನವರು ತಿಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. |
| | v) ಗ್ರಾಹಕರ / ವಾರಸುದಾರರ ಠೇವಣಿಗಳನ್ನು ಹಿಂದಿರುಗಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ. | ಸೂಕ್ತ ದಾಖಾಲಾತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದು ಮೊತ್ತವನ್ನು ಹಿಂದಿರುಗಿಸುವ ಪದ್ಧತಿಯು ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ. |
| | vi) ಈ ಸಂಬಂಧ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೋಧಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಇರುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ. | ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಮವರ್ತಿತ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಿಂದ ಈ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೋಧಿಸುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ. |
| **54** | **ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ:**<br><br>i) ಚುನಾಯಿತ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ, ರಚನೆ, ಸಮಿತಿಗಳು, ಸಮಿತಿಗಳ ರಚನೆ, ಕಾರ್ಪೊರೇಟ್ ಗೌವರ್ನೆನ್ಸ್, ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿನ ವೃತ್ತಿ ಪರತೆ, ನಿಯತಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಸಭೆ ನಡೆಸುವ ಬಗ್ಗೆ, ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚೆಯಾದ ವಿಷಯಗಳು, ಗೈರು ಹಾಜರಾದ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ನಿರ್ದೇಶಕರಿಂದ ಬೈಲಾ ಉಲ್ಲಂಘನೆ, ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನು ವಜಾಗೊಳಿಸಿರುವ | ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಪನಿಯಮದ ಪ್ರಕಾರ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಂಖ್ಯೆ 18 ಆಗಿರುತ್ತದೆ. ಒಂದು ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಪರಿಶಿಷ್ಠ ಜಾತಿ, ಒಂದು ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ, ಎರಡು ಸ್ಥಾನಗಳನ್ನು ಮಹಿಳಾ ವರ್ಗ, ಒಂದು ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ ಪ್ರವರ್ಗ "ಎ", ಒಂದು ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗ ಪ್ರವರ್ಗ "ಬಿ", ಈ ರೀತಿಯಾಗಿ ವಿವಿಧ ವರ್ಗಗಳಿಗೆ ಸೇರಿದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ |

| | | |
|---|---|---|
| | ವಿವರ ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಇತ್ಯಾದಿ ಅಂಶಗಳ ಬಗ್ಗೆ (ಚುನಾಯಿತ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಇಲ್ಲದೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಮೇಲಿನ ಅಂಶಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ ನೀಡುವುದು.) | ಮೀಸಲಿರಿಸಬೇಕಾಗಿದ್ದು, ಸರಿಯಾದ ಮೀಸಲಾತಿ ಸ್ಥಾನಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ ದಿನಾಂಕ 31–3–2024ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಒಟ್ಟು 15 ಸದಸ್ಯರು ಹಾಗೂ ಇಬ್ಬರು ವೃತ್ತಿಪರ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತರು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಯಲ್ಲಿ ಇರುತ್ತಾರೆ.<br><br>ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಲಾಗಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿದೆ.<br><br>1) ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿ, ಲಾಭ–ನಷ್ಟದ ಬಗ್ಗೆ.<br>2) ಬಡ್ಡಿ ದರ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದರ ಬಗ್ಗೆ<br>3) ಹೂಡಿಕೆ ವ್ಯವಹಾರದ ಬಗ್ಗೆ<br>4) ವಂಚನೆ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಮೇಲೆ ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ<br>5) ಅನುತ್ಪಾದಕ ಸಾಲಗಳ ಶೇಕಡವಾರು ಪ್ರಮಾಣ ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವ ಬಗ್ಗೆ<br>6) ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಾರರ ಮೇಲೆ ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಮುಂತಾದವುಗಳು. |
| | ii) ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾಧಿಕಾರಿ ಗಳ ನೇಮಕಾತಿ, ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಡೆಸುವ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಹೊಂದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ. | ಹಿಂದೆ ಇದ್ದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ಸ್ವಯಂ ನಿವೃತ್ತಿ ಹೊಂದಿದ್ದು, ವ್ಯವಸ್ಥಾಪ ಕರು ಪ್ರಭಾರ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. |
| | iii) 2ನೇ ಹಂತದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ, ನೇಮಕಾತಿ, ತರಬೇತಿ, ಜವಾಬ್ದಾರಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸುವಿಕೆ, ರೊಟೇಷನ್ ಬಗ್ಗೆ ವಿಮರ್ಶೆ. | ಎಲ್ಲಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳು ಹಾಗೂ ಉಪ ನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳ ಲಾಗಿದ್ದು, ಆಯಾ ಹುದ್ದೆಗೆ ಅವಶ್ಯಕ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಆಯಾ ಹುದ್ದೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ರೊಟೇಷನ್ ಮಾಡುವ ಪದ್ಧತಿ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ. |

<table>
<tr><td>55</td><td colspan="4">ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಸಲಹೆ / ಸೂಚನೆಗಳು</td><td>ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯ ಕಂಡಿಕೆ 36 ನೋಡುವುದು.</td></tr>
<tr><td rowspan="3">56</td><td colspan="4">ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಫಲಿತಾಂಶ ಹಾಗೂ ಕ್ರಮವಿಡ ಬೇಕಾದ ಕಂಡಿಕೆಗಳು</td><td rowspan="3">ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯ ಕಂಡಿಕೆ 37 ನೋಡುವುದು.</td></tr>
<tr><td>ಕ್ರ. ಸಂ</td><td>ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ</td><td>ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ</td><td>ನ್ಯೂನ್ಯತೆಯ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರ</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>57</td><td colspan="4">a) ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ಗೀಕರಣ:<br>ಎ) ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ಗೀಕರಣ<br>ಬಿ) ವರದಿ ಸಾಲಿಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ಗೀಕರಣ<br>(ವರ್ಗೀಕರಣ ಪಟ್ಟಿ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ)</td><td><br>"ಬಿ" ದರ್ಜೆ<br>"ಎ" ದರ್ಜೆ</td></tr>
</table>

**List of certificates which are not applicable to the Bank and are to mentioned in LFAR**

| Sl No. | Subject matter | Details of Circular |
|---|---|---|
| v(b) | Reporting 'Large Exposures' to Central Repository of Information on Large Credits (CRILC) | DOR (PCB). BPD.Cir.No.7/13.05.000/2019-20 dated December 27, 2019, and DoS.OSMOS. No.4633/33.05.018/2019-20 dated January 16, 2020 (as updated from time to time). |
| vi | 'System-based asset classification | DoR (PCB). BPD. Cir. No.1/13.05.001/2020-21 dated August 12, 2020, |
| xi | Interest subvention claims made under the interest Subvention Scheme for MSMEs | DOR (PCB).BPD.Cir No.3/13.05.001/2020-21 dated October 7, 2020 (as updated/ other instructions issued from time to time). |
| xxii | The SAs shall verify and certify the correctness of the assessment of Provision Requirement. | In terms of Clause 77 of Master Direction on 'Transfer of Loan Exposure' dated September 24, 2021 (MD) and clarification issued by RBI on June 28, 2022 |

The comments as per Annexure II of on appointment letter dated 21-02-2024

1. The granular data of all Dormant A/cs that are eligible for transfer to DEA Fund are correctly identified/marked as dormant through CBS.
2. We have observed exceptional reports are generated through CBS.
3. We have observed the reporting of UCB TO CICS are done with in one week from each preceding month during the current period under review.
4. Based on the documents/data provided by the Bank, we have observed there are no under provisioning of NPA A/cs. and the interest income on such NPA A/cs. are booked on receipt basis.
5. We have observed there were no ever greening of Loans during the period under review.
6. The Bank does not have treasury software with CBS during the current year under review the bank does not have letter of credit and bill discounting (LCBD) portfolio operations maintained through CBS.
7. We have observed there is no Deferred Tax Assets (DTA) provision and calculation done by the Bank.

"ಪರಿಶೀಲಿಸಿದೆ"
ಪಿ.ಪಿ.ಬಿ.ಎನ್. ಅಂಡ್ ಕೋ
ಚಾರ್ಟರ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್ ಪರವಾಗಿ

ಸಹಿ/–
(ಪ್ರಭಾತ್ ಪಿ ಭಟ್)
ಪಾಲುದಾರರು
ಸಂಸ್ಥೆ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ : 02694S
UDIN : 24023471BKASKG8474

ದಿನಾಂಕ : 21–06–2024
ಸ್ಥಳ : ಬೆಂಗಳೂರು

**ಅಡಕಗಳು:**

1) ಜಮಾ–ಖರ್ಚು ತ:ಖ್ತೆ
2) ಲಾಭ–ನಷ್ಟ ತ:ಖ್ತೆ
3) ಆಸ್ತಿ–ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತ:ಖ್ತೆ
4) ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ದೃಢೀಕರಣ
5) ಸಮಗ್ರ ಆರ್ಥಿಕ ವಿವರವುಳ್ಳ ತ:ಖ್ತೆ (ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು)
6) ಎನ್.ಪಿ.ಎ ತ:ಖ್ತೆ
7) ವರ್ಗೀಕರಣ ತ:ಖ್ತೆ, ಅನುಬಂಧ–2 ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರ್ಗೀಕರಣ